

Výběrové řízení na stavební práce

zadávané podle Pravidel pro výběr dodavatelů Operačního programu Podnikání a Inovace pro konkurenceschopnost č.j. MPO 700007/20/61010/61000 (dále jen „pravidla“) s použitím vybraných ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) – nejedná se však o výběrové řízení dle tohoto ZVZ

„Zateplení obvodového pláště a výměna otvorových výplní haly: H1, H2 a H3“

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Textová část zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům, které byly obsaženy v oznámení o zveřejnění zakázky na Profilu zadavatele, a je pro zájemce závazná. Obsahuje zadávací podmínky (podmínky zadavatele), které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení.

Veškeré další údaje, které zadavatel poskytuje zájemcům podle podmínek výběrového řízení, předává písemně prostřednictvím držitele poštovní licence, písemně osobně nebo písemně e-mailem či faxem, uveřejněním na profilu zadavatele nebo jinak v souladu s ustanovením § 98 zákona, a to v českém jazyce na adresy, které zájemci uvedou při vyžádání zadávací dokumentace.

1. Údaje o oznámení výběrového řízení:

Zveřejnění zakázky na Profilu zadavatele:

Datum uveřejnění na Profilu zadavatele: 20. 10. 2021

Datum rozhodné pro stanovení lhůt: 22. 11. 2021

2. Údaje o zadavateli:

Název zadavatele: TNS SERVIS s.r.o.
Sídlo zadavatele: K Teplinám 619, 763 15 Slušovice
IČ: 291 81 241
DIČ: CZ29181241
Statutární zástupci: Ing. Jiří Klouda, jednatel společnosti, Dr.-Ing. Jiří Rašner, jednatel společnosti
Kontaktní osoba: Ing. Kateřina Malárová
e-mail: malarova@siczlin.cz
telefon: + 420 606 674 123

3. Údaje o uchazeči:

Uchazeč je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 28 odst. 1 písm. g) zákona své identifikační údaje takto:

Právnícké osoby:

Obchodní firma nebo název

Sídlo

Právní forma

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu

Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby (vč. doložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu o takovém oprávnění – např. plná moc)

Kontaktní spojení – telefon, e-mail

Fyzické osoby:

Jméno, příjmení, případně obchodní firma

Rodné číslo nebo datum narození

Bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Kontaktní spojení – telefon, e-mail

Podává-li nabídku více dodavatelů společně:

Originál nebo úředně ověřenou kopii smlouvy (např. smlouva o sdružení), ve které je obsažen závazek, že všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních závazků vzniklých v souvislosti s předmětem výběrového řízení vázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění předmětu výběrového řízení i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z výběrového řízení.

4. Údaje o zadávací dokumentaci:

4.1 Údaje o vyžádání zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel po celou dobu lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele na odkazu <http://tnsservis.profilzadavatele.cz/> a na základě písemné žádosti na adresu zadavatele. V písemné žádosti o zadávací dokumentaci budou uvedeny identifikační údaje zájemce, telefonické a e-mailové spojení. Žádost je možné doručit elektronicky na e-mailovou adresu kontaktní osoby zadavatele. Vyžádaná zadávací dokumentaci bude uchazeči zaslána e-mailem.

Za vydání zadávací dokumentace odpovídá Ing. Kateřina Malárová.

4.2 Náklady za zadávací dokumentaci

Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů za zadávací dokumentaci.

4.3 Vysvětlení k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek na základě písemné žádosti (e-mailem, faxem, poštou nebo osobním doručením). Písemná žádost o poskytnutí vysvětlení zadávacích podmínek se podává na adresu zadavatele v českém jazyce nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávacích podmínek případně související dokumenty písemně (e-mailem, faxem) nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti a následně je zveřejní na profilu zadavatele (<http://tnsservis.profilzadavatele.cz/>).

Vysvětlení zadávacích podmínek vyřizuje Ing. Kateřina Malárová.

Vysvětlení zadávacích podmínek a veškerá další sdělení vztahující se k zadávacímu řízení budou zájemcům zasílány e-mailem na kontaktní adresy, které uvedli v žádosti o zadávací dokumentaci, a to nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti. A zároveň budou tyto informace zveřejňovány na profilu zadavatele.

Pokud zadavatel neodpoví na včasnou žádost, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení do uveřejnění vysvětlení.

5. Údaje o podání nabídky:

Každý dodavatel může podat pouze 1 nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení. Nabídku může podat dodavatel společně s jinými dodavateli (společná nabídka více dodavatelů). Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je poddodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem samostatně či společně s jinými dodavateli vyřadí.

Nabídka se podává písemně v uzavřené obálce označené názvem výběrového řízení a v elektronické podobě (na CD nebo jiném datovém nosiči).

5.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni zveřejnění vyhlášení výběrového řízení na Profilu zadavatele a je stanovena na 33 kalendářních dnů. Všechny nabídky budou zadavateli doručeny do **22. 11. 2021. do 15,00 hod.**

5.2 Místo pro podání nabídek

Nabídka bude doručena do ukončení lhůty pro podání nabídky podle odst. 5.1 na adrese K Teplinám 619, 763 15 Slušovice. Nabídky lze podávat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v pracovní dny od 8,00 hod. do 16,00 hod. Zodpovědnou osobou za převzetí nabídek je paní Pavlína Kudělková, tel.: +420 577 981 146, e-mail kudelkova@tnsservis.cz.

5.3 Potvrzení o předání nabídky

Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli a uchazeči a údaje o datu a hodině doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo podané jiným způsobem, se pohlíží jako by nebyly podány a jsou z hodnocení výběrového řízení vyloučeny.

5.4 Varianty nabídky

Zadavatel varianty nabídky **nepřipouští**.

6. Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami:

6.1 Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Obálky s nabídkami uchazečů budou otevírány dne **22. 11. 2021 v 15,05 hod.** na adrese **K Teplinám 619, 763 15 Slušovice** v zasedací místnosti. Otevírání obálek je veřejné dle Pravidel pro výběr dodavatele.

7. Specifikace předmětu výběrového řízení

7.1 Druh výběrového řízení

Jedná se o výběrové řízení na stavební práce, zadávané podle Pravidel pro výběr dodavatelů Operačního programu Podnikání a Inovace pro konkurenceschopnost č. j. **MPO 700007/20/61010/61000** s použitím vybraných ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

7.2 Místo plnění zakázky

Sídlo zadavatele – K Teplinám 619, 763 15 Slušovice.

7.3 Doba plnění zakázky

Předpokládané zahájení plnění zakázky (podpis smlouvy) od: 06. 12. 2021

Předpokládaný harmonogram realizace bude proveden s ohledem na počasí, maximálně však do 31.10.2022

7.4 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH: cca 10 800 000,- Kč

7.5 Popis předmětu zakázky

Předmětem plnění výběrového řízení je zateplení obvodového pláště a výměna otvorových výplní haly H1, H2 a H3.

7.6 Specifikace předmětu zakázky

Předmětem tohoto výběrového řízení je zateplení obvodového pláště a výměna otvorových výplní haly H1, H2 a H3, podle technické specifikace uvedené v Příloze 2. Technická specifikace, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Veškeré dodané technické vybavení musí být nové, využití dříve používaných či repasovaných součástí je nepřijatelné.

Součástí dokumentace k dodávce při předání díla musí být:

- kompletní předávací dokumentace v českém jazyce (1x v tištěné a 1x v elektronické podobě na CD),
- revize hromosvodu,
- prohlášení o shodě CE, certifikáty k použitým komponentům.

Požadovaná rychlost servisního reakčního času při řešení závad, které by bránily provozu (např. zatékání): **3 pracovní dny, ostatní závady do 30 kalendářních dnů.**

Technický dozor nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.

Nabízená cena se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění celého předmětu plnění veřejné zakázky. Nabízená cena bude zahrnovat veškeré náklady na práce a činnosti vyplývající ze zadávacích podmínek, o kterých účastník podle svých odborných znalostí měl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení celého předmětu veřejné zakázky nezbytné. Nabídková cena v položce musí obsahovat veškeré náklady a činnosti vztahující se k dané položce a nesmí obsahovat náklady a činnosti týkající se jiné položky nabídkové ceny.

Přeložku sítí a energií jdoucích po budovách (např. plyn či vzduchotechnika) zajistí zadavatel (TNS SERVIS s.r.o.) - viz. poznámka v položkovém rozpočtu.

Jsou-li v této zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy nebo značky výrobků, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiná, technicky a kvalitativně srovnatelná řešení.

7.7 Součástí předmětu plnění je provedení následujících souvisejících činností:

Související činnosti jsou předmětem díla a jako takové musí být zahrnuty do nabídkové ceny – náklady na dopravu, balné a další související náklady vyplývající z přílohy č. 3 – položkového rozpočtu.

7.8 Další požadavky zadavatele

Součástí zadávací dokumentace je vzor smlouvy o dílo, který vymezuje obchodní podmínky, tak jak jsou stanoveny zadavatelem a nelze je měnit. Uchazeč do tohoto vzoru doplní místa označená jako „(doplní uchazeč)“. Do jiných míst návrhu smlouvy a dalších dokumentů není uchazeč oprávněn zasáhnout. Tento vzor smlouvy je přílohou č. 7 této dokumentace.

8. Kvalifikace dodavatelů:

Předpokladem hodnocení nabídek v tomto zadávacím řízení je splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů
- b) profesních kvalifikačních předpokladů
- c) technická kvalifikace

8.1 Základní kvalifikační předpoklady

- Základní kvalifikační předpoklady podle § 74 odst. 1 ZZVZ prokáže uchazeč doložením čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku. Vzor tohoto prohlášení je přílohou č. 8 této zadávací dokumentace.

8.2 Profesionální kvalifikační předpoklady

- Uchazeč doloží v nabídce prostou kopii oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu výběrového řízení – výpis z živnostenského rejstříku, který nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.
- Uchazeč dále doloží prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, dle § 77 odst. 1 ZZVZ. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

8.3 Technická kvalifikace

- Uchazeč doloží v nabídce přehled minimálně dvou realizovaných zakázek na opláštění budov za posledních pět let, kde každá bude v minimální hodnotě 1 000 tis. Kč bez DPH. Formulář tohoto čestného prohlášení je přílohou č. 9 této zadávací dokumentace.

8.4 Prokazování splnění části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem, může ji prokázat s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb. (výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence), o zadávání veřejných zakázek prostřednictvím jiné osoby. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu (čestné prohlášení),
- b) doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů jinou osobou (výpis z obchodního rejstříku),
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- d) písemný závazek uzavřený s jinou osobou, z níž vyplývá závazek této osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém tato osoba prokázala splnění kvalifikace.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady prokazující technickou kvalifikaci vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele (jiné osoby) prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů.

8.5 Ostatní

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění určité části kvalifikace způsobem stanoveným zadavatelem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

Splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu je dodavatel povinen prokázat ve lhůtě pro podávání nabídek.

Zadavatel posoudí prokázání splnění kvalifikace dodavatele z hlediska požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Neprokáže-li dodavatel stanoveným způsobem některou z kvalifikací, nebo uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

9. Hodnocení nabídek:

Zadavatel zvolil jako základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky ekonomickou výhodnost nabídky a stanovil následující hodnotící kritéria (dále označené jako „kritérium“) se stanovenou vahou v %:

1. kritérium:	Nabídková cena bez DPH	90 %
2. kritérium:	Doba záruky v měsících	10 %

9.1 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

1. kritérium: Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu v Kč bez DPH, a to podle její absolutní výše. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce

$$\frac{\text{nejnižší cena v Kč}}{\text{hodnocená cena v Kč}} \times 100 \text{ bodů}$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 2 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 1. hodnotícího kritéria.

Zadavatel si vyhrazuje právo rozhodnout o tom, že výše uvedený výpočet hodnocení nepoužije v případě, že hodnotu nabídnutou uchazečem v rámci kritéria bude považovat za zjevně nepřiměřenou. V takovém případě přiřadí zadavatel nabídce v rámci tohoto kritéria 0 bodů. Tento postup bude odůvodněn v protokolu o otevírání, posouzení a hodnocení nabídek.

2. kritérium: Zadavatel bude hodnotit uchazečem nabízenou dobu záruky v měsících dle následující bodovací metody:

$$\frac{\text{hodnocená doba záruky (počet měsíců)}}{\text{nejdelší doba záruky (nejvyšší počet měsíců)}} \times 100 \text{ bodů}$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 2 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 2. hodnotícího kritéria.

Zadavatel si vyhrazuje právo rozhodnout o tom, že výše uvedený výpočet hodnocení nepoužije v případě, že hodnotu nabídnutou uchazečem v rámci kritéria bude považovat za zjevně nepřiměřenou. V takovém případě přiřadí zadavatel nabídce v rámci tohoto kritéria 0 bodů. Tento postup bude odůvodněn v protokolu o otevírání, posouzení a hodnocení nabídek.

9.2 Výběr nejvhodnější nabídky

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která získá při hodnocení způsobem popsáním v odst. 9.1 nejvyšší počet bodů. Nabídky v cizí měně budou přepočteny kurzem ČNB platným k poslednímu dni lhůty pro podávání nabídek.

9.3 Vyloučení účastníka

- V případě vyloučení účastníka postupuje zadavatel dle § 48 odst. 2, 3, 5 a 8 ZVZ.
- Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud nabídka účastníka výběrového řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem výběrového řízení zdůvodněna. Pokud zadavatel posoudí nabídkovou cenu účastníka jako mimořádně nízkou, vyzve jej ke zdůvodnění jeho nabídkové ceny.
- Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

10. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:

10.1 Zadavatel požaduje, aby uchazeč doložil v nabídce výpočet jednotlivých položek nabídkové ceny alespoň do úrovně hlavních komponent.

Požadujeme samostatné ocenění následujících položek:

- Nabídková cena bude zpracována v závazné struktuře dle výkazu výměr, který je uveden v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Celková nabídková cena veřejné zakázky bude vypočtena, jako součet jednotlivých položek výše uvedené tabulky. Účastníci zadávacího řízení v plné míře odpovídají za provedení součtu jednotlivých položek nabídkové ceny dle požadavků zadavatele.
- Zadavatel upozorňuje, že dodavatelé jsou povinni vyplnit všechny položky nabídkové ceny ve výkazu výměr, jednotlivé položky nabídkové ceny budou stanoveny jako konečné a nepřekročitelné.
- Podkladem pro zpracování celkové nabídkové ceny je zadávací dokumentace a dále všechny její přílohy. Požadavky na celkovou nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby dodavatelé mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky.

10.2 Nabídkovou cenou se rozumí cena stanovená uchazečem za celý předmět plnění výběrového řízení dle odst. 7.6, která zahrnuje v cenách jednotlivých položek veškeré související náklady spojené s realizací předmětu plnění podle odst. 7.7.

10.3 Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady uchazeče na dopravu zboží, náklady na dopravu, provozní náklady, pojištění, daně, cla, a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu plnění.

10.4 Nabídková cena bude uvedena ve skladbě **cena bez DPH, sazba a výše DPH, cena vč. DPH.**

10.5 Uchazeči z EU a třetích zemí musí vyjádřit cenu vč. DPH, a to i v případě, že sami DPH neodvádí, protože musí vzít v úvahu platnou daňovou legislativu v ČR.

10.6 DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.

11. Obchodní podmínky:

11.1 Uchazeč se zavazuje, že nabídková cena je cena nejvýše přípustná a obsahuje veškeré náklady nezbytné k provedení kompletního předmětu plnění. Uchazeč předloží **čestné prohlášení** o tom, že **cenová nabídka je pro něj závazná** po celou dobu výběrového řízení, toto prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 10 této zadávací dokumentace (Čestné prohlášení uchazeče k nabídce).

12. Platební podmínky

12.1 Úhrada faktury bude provedena bezhotovostně z účtu zadavatele na účet uchazeče uvedený ve smlouvě. Datem uskutečněného zdanitelného plnění bude termín předání a převzetí předmětu plnění podle předávacího protokolu (resp. dodacího listu).

12.2 Splatnost daňového dokladu je 30 kalendářních dnů ode dne vystavení faktury. Po provedené kontrole faktury, zejména obsahové a věcné správnosti, bude faktura zařazena k proplacení. V případě, že kontrola zjistí u faktury nesrovnalosti, bude tato vrácena zhotoviteli. Lhůta pro proplacení faktury se v takovém případě počítá od nového dodání opraveného daňového dokladu.

12.3 Platební podmínky jsou rozděleny do třech etap následovně:

- průběžná úhrada ceny díla s měsíční četností. Podkladem pro fakturaci bude vždy oběma stranami odsouhlasený seznam hotových položek z Položkového rozpočtu Nabídky, a to dle jednotlivých hal,
- z každé takové faktury bude uhrazeno 90 % a zbylých 10 % je zádržné, které bude uhrazeno až po konečném předání jednotlivých hal, ke kterým se bude vztahovat,
- splatnost faktur je 30 dnů ode dne vystavení faktury, přičemž DUZP je vždy poslední den příslušného měsíce, ze kterého je seznam odsouhlasených hotových položek.

13. Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny:

13.1 Zadavatel definuje následující podmínky, při jejichž splnění je možné překročit výši nabídkové ceny:

- Pokud v průběhu plnění dojde ke změnám sazeb DPH
- Dojde-li ke zvýšení rozsahu předmětu plnění oproti rozsahu plnění stanovenému smlouvou o dílo.
- Dojde-li ke snížení rozsahu předmětu plnění oproti rozsahu plnění stanovenému smlouvou o dílo.
- Při realizaci díla se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu smlouvy známy, a zhotovitel je nezavinil a při vynaložení odborné péče nemohl předvídat a tyto skutečnosti mají vliv na cenu za dílo; a
- Při realizaci díla se zjistí skutečnosti odlišné od dokumentace pro provádění stavby (např. jiná skladba a provedení stavebních konstrukcí) a tyto skutečnosti mají vliv na cenu za dílo.

14. Jiné požadavky zadavatele pro plnění výběrového řízení:

- 14.1 Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Prospekty, které budou pouhou nepovinnou přílohou nabídky však mohou být i v anglickém jazyce.
- 14.2 Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce doložil termín dodávky předmětu tohoto výběrového řízení.
- 14.3 Zadavatel požaduje, aby uchazeč doložil v nabídce **čestné prohlášení uchazeče** o tom, že jako dodavatel, který podává nabídku do výběrového řízení, **není současně poddodavatelem** jiného dodavatele v tomtéž výběrovém řízení, jejímž prostřednictvím dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci dle § 107 odst. 4 ZZVZ. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku. 14.5 Vítězný uchazeč se stává osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, ve smyslu § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění. Vzor tohoto prohlášení je přílohou č. 10 této zadávací dokumentace (Čestné prohlášení uchazeče k nabídce).
- 14.4 Vítězný uchazeč se stává osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, ve smyslu § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

15. Jistota

15.1 Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. V souladu s § 40 odst. 1 ZZVZ zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce 90 dnů.

15.2 Jistota

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve smyslu § 41 ZZVZ.

Zadavatel stanovuje výši jistoty na peněžní částku **120.000,- Kč**.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

▪ Jistota poskytnutá formou peněžní částky

- V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele musí být peněžní jistota nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek připsána na účet zadavatele.

Číslo účtu zadavatele: 4780972

Kód banky: 0800

Název banky: Česká spořitelna, a.s., Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4

Variabilní symbol: IČ účastníka

- Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli.

▪ Jistota poskytnutá formou bankovní záruky nebo pojištění záruky

- V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky musí záruční listina obsahovat závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8

ZZVZ jistotu. Platnost bankovní záruky nesmí být kratší než doba předpokládané délky zadávací lhůty, tj. minimálně 90 dní od konce lhůty pro podání nabídek.

- Bude-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník zadávacího řízení a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Platnost pojistné smlouvy nesmí být kratší než doba předpokládané délky zadávací lhůty, tj. minimálně 90 dní od konce lhůty pro podání nabídek. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ pojistné plnění.
 - Poskytnutí jistoty ve formě bankovní záruky nebo pojištění záruky prokáže účastník zadávacího řízení předložením elektronického originálu záruční listiny nebo písemného prohlášení pojistitele v nabídce.
- Právo zadavatele na plnění z jistoty
 - Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle č. 33) PpVD nebo dle č. 42) PpVD.
 - Vrácení jistoty
 - Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele
 - a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
 - b) poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

16. Obsah nabídky:

- 16.1 Nabídka musí obsahovat identifikační údaje uchazeče a prohlášení, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty a další doklady specifikované zadávací dokumentací. Vzor tohoto prohlášení je přílohou č. 10 této zadávací dokumentace (Čestné prohlášení uchazeče k nabídce).

Zadávací lhůta činí 90 dní a počíná běžet dnem následujícím po otevření obálek. Zadávací lhůtou se rozumí doba, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni. Dodavatel, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, se tato lhůta prodlužuje do uzavření smlouvy, nejvýše však o 30 dnů.

- 16.2 Nabídka bude v listinné podobě zadavateli doručena v zalepené obálce s popisem:

„Zateplení obvodového pláště a výměna otvorových výplní haly H1, H2 a H3“ Výběrové řízení NEOTVÍRAT

- 16.3 Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti, které by měly být formálně řazeny takto:

- Krycí list nabídky (viz příloha č. 1), zadavatel doporučuje, aby dodavatel v souvislosti se svojí účastí v zadávacím řízení jmenoval v krycím listu kontaktní osobu, která bude odpovídat za veškerou komunikaci se zadavatelem a již může zadavatel adresovat zejména jakékoliv oznámení či žádosti, popřípadě s kterou bude komunikovat ohledně podpisu smlouvy.
 - Technická specifikace obsahující podrobný popis stavebních úprav, z tohoto popisu musí být zřejmé splnění požadavků zadavatele (viz příloha č. 2).
 - Veškeré doklady o splnění kvalifikace dle bodu 8. Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle bodu 8.2 je přílohou č. 8 této zadávací dokumentace, vzor čestného prohlášení ke splnění technické kvalifikace je přílohou č. 9 této zadávací dokumentace.
 - Podepsaný Návrh kupní smlouvy – Vyplněný závazný návrh smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 7 této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy bude podepsaný osobou oprávněnou jednat za společnost.
 - Doklady o splnění jiných požadavků zadavatele:
 - dokumenty popisující vlastní předmět plnění (katalogy, prospekty, či jiné);
 - smlouva v případě společné účasti dodavatelů;
 - plná moc, pokud za zadavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné dle obchodního rejstříku;
 - doklad prokazující jistoty (viz článek 15.2 této zadávací dokumentace)
 - doklady a dokumenty požadované zadavatelem, které nelze zahrnout pod žádnou z kategorií uvedených v obsahu nabídky.
 - Výpočet nabídkové ceny dle bodu 10.1 zadávací dokumentace a přílohy č. 3 zadávací dokumentace.
 - Čestné prohlášení uchazeče k nabídce, které je přílohou č. 10 této zadávací dokumentace. Toto prohlášení zahrnuje rovněž čestné prohlášení uchazeče, že není současně poddodavatelem jiného dodavatele, čestné prohlášení o vázanosti obsahu nabídky po celou dobu zadávací lhůty a čestné prohlášení o celkovém počtu listů nabídky.
- 16.4 Nabídka bude podána v jednom originálním listinném vyhotovení a celý obsah rovněž v jednom vyhotovení v elektronické podobě (na CD nebo jiném datovém nosiči), jež bude obsahovat elektronický obraz (sken) celé nabídky včetně podpisu a vyplněný návrh smlouvy ve formátu MS Word. Nabídka bude zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky (dokument musí např. přelepen a přelep orazítkován či podepsán oprávněnou osobou).
- Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Zadavatel upozorňuje, že např. kroužková vazba nebo termovazba nesplňuje podmínku na zabezpečení proti vyjmutí listů, neboť je volně rozebíratelná. Pro zabezpečení nabídky je třeba použít např. způsobu obdobného, jaký je užíván notáři.
- 16.5 Jednotlivé listy nabídky budou číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo **Čestné prohlášení uchazeče k nabídce** (příloha č. 10 této ZD), podepsané statutárním zástupcem uchazeče.
- 16.6 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- 16.7 Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení a nabídky nevrací.

17. Prohlídka místa plnění

- V souladu s PpVD zadavatel umožňuje prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění byla stanovena ve 3 termínech:
 1. Prohlídka místa plnění se uskuteční: 4. 11. 2021
 2. Prohlídka místa plnění se uskuteční: 11. 11. 2021
 3. Prohlídka místa plnění se uskuteční: 16. 11. 2021
- Zájemci o prohlídku místa plnění se sejdou ve 12:30 hod před halou číslo 5 K Teplinám 619, 763 15 Slušovice.
- Prohlídky místa plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše 2 zástupci dodavatele. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění a jeho stávajícími technickými a provozními parametry. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k předmětu plnění či obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz výhradně způsobem ve formě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, a to postupem stanoveným touto zadávací dokumentací.
- Kontaktní osoba zadavatele ve věci prohlídky místa plnění:

Jméno: Jiří Linka
Tel: +420 733 451 044
email: linka@tnsservis.cz.

18. Další informace k průběhu a dokončení výběrového řízení:

Obsah čl. 18 nesouvisí se zpracováním nabídky a neobsahuje žádné podmínky pro vypracování nabídky. Zadavatel poskytuje v následujícím textu informace pro další postup výběrového řízení pro vybraného uchazeče (uchazeče, který obdržel rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější) a pro ostatní uchazeče ve výběrovém řízení.

18.1 Zpráva o posouzení a hodnocení nabídek

Otevírání nabídek se mohou účastnit dodavatelé, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Protokol o otevírání, posouzení a hodnocení nabídek bude k dispozici k nahlédnutí všem uchazečům, kteří nebyli v zadávacím řízení vyloučeni, na adrese zadavatele, a to až do podpisu smlouvy s vítězným uchazečem. Uchazeči nemusí o nahlédnutí do protokolu písemně žádat, pouze je třeba telefonicky či elektronicky dohodnout termín, ve kterém chtějí do protokolu nahlédnout.

18.2 Poskytnutí součinnosti vybraného uchazeče k uzavření smlouvy

Vybraný uchazeč je v souladu s ustanovením § 124 zákona povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li potřebnou součinnost tak, aby mohla být smlouva v daném termínu uzavřena, uzavře zadavatel v souladu s ustanovením § 124 smlouvu s uchazečem, který se umístil další v pořadí.

18.3 Zrušení výběrového řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení na základě podmínek stanovených Pravidly pro výběr dodavatelů.

O zrušení a důvodech zrušení výběrového řízení je zadavatel povinen do 3 pracovních dnů písemně informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku v řádném termínu pro podání nabídek.

19 Přílohy zadávací dokumentace:

Příloha č. 1: Krycí list nabídky

Příloha č. 2: Technická specifikace

Příloha č. 3: Položkový rozpočet

Příloha č. 4: Fotodokumentace stávajícího objektu

Příloha č. 5: Projektová dokumentace

Příloha č. 6: Mapa areálu zadavatele

Příloha č. 7: Vzor smlouvy o dílo

Příloha č. 8: Čestné prohlášení k základním kvalifikačním předpokladům

Příloha č. 9: Čestné prohlášení k technické kvalifikaci

Příloha č. 10: Čestné prohlášení uchazeče k nabídce

Příloha č. 11: Dotazy uchazečů ze zrušeného výběrového řízení včetně odpovědí

Ve Slušovicích, dne 19. 10. 2021

Za zadavatele:



Ing. Jiří Klouda
Jednatel společnosti