



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro otevřené řízení podle zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, pro veřejnou zakázku na stavební práce

Zajištění energetických úspor Základní školy Maršovská 1575/2

1. Úvod

Tato zadávací dokumentace obsahuje podrobnější vymezení údajů obsažených v Oznámení o zakázce a další informace, dokumenty a technické podmínky nezbytné pro zpracování nabídky v souladu s podmínkami a požadavky stanovenými **Zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách**, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*zákon*“), **zadavatelem** a **podmínkami poskytovatele dotace**.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Za účelem obdržení finančních prostředků na spolufinancování zakázky byla předložena žádost o podporu do **Operačního programu Životní prostředí (OPŽP)**, oblasti podpory 3.2.1. Realizace úspor energie. Zadavatel tudíž bude postupovat v souladu se Směrnicí MŽP č. 12/2012 a s aktuálními Závaznými pokyny pro žadatele v rámci programu OPŽP.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

2. Identifikační údaje

2.1 Identifikace zadavatele

Název: **STATUTÁRNÍ MĚSTO TEPLICE**
Sídlo: nám. Svobody 2, 415 95 Teplice
IČ / DIČ: 00266621 / CZ00266621
Právní forma: 801 - Obec
Jménem zadavatele jedná: Hynek Hanza, náměstek primátora
Profil zadavatele: <http://teplice.profilzadavatele.cz>
Kontaktní osoba: Bc. Šárka Marešová, vedoucí Oddělení investic a realizací
Tel.: 417 510 920, e-mail: maresova@teplice.cz

2.2 Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností (dále „*administrátor VŘ*“)

Název: **EC Consulting, a.s.**
Sídlo: Národní obrany 45, 160 00 Praha 6
IČ / DIČ: 27963306 / 27963306
Právní forma: 121 - Akciová společnost
Zastoupená: Mgr. Janem Podhráským, předsedou představenstva
Kontaktní osoba: Mgr. Jana Kozová, projektová manažerka
Tel.: 777 791 049, e-mail: jana.kozova@ecconsulting.cz





2.3 Rozsah pověření

Administrátor VŘ je v souladu s ustanovením § 151 zákona zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností podle zákona souvisejících s výše uvedeným zadávacím řízením s výjimkou zadání veřejné zakázky (rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky), rozhodnutí o vyloučení dodavatele z účasti v řízení, zrušení řízení a rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

2.4 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Pokud není v zadávacích podmínkách výslovně uvedeno jinak, zasílá uchazeč všechna podání, která v tomto zadávacím řízení učiní (s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu), na kontaktní adresu administrátora VŘ: **EC Consulting, a.s., Národní obrany 45, 160 00 Praha 6.**

3. Předmět veřejné zakázky

3.1 Název veřejné zakázky

„Zajištění energetických úspor Základní školy Maršovská 1575/2“

3.2 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky jsou **stavební práce** včetně zajištění povinné publicity.

Stavební úpravy Základní školy Maršovská 1575/2 v Teplicích spočívají v zateplení celého objektu včetně střechy, obvodového montovaného pláště (resp. fasády z Boletických panelů) a ve výměně stávajících oken a dveří.

Stavební práce jsou blíže specifikovány v projektové dokumentaci, která je přílohou této zadávací dokumentace (viz příloha č. 7 ZD).

Povinná publicita bude zajištěna v souladu s podmínkami zprostředkujícího subjektu pro OPŽP prostřednictvím velkoplošného reklamního panelu (billboardu) a trvalé pamětní desky. Bližší informace o povinné publicitě jsou uvedeny v příloze č. 8 ZD.

Předmět veřejné zakázky je klasifikován kódem předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV: **45214200-2 - Stavební úpravy školních budov.**

3.3 Druh veřejné zakázky

Druhem zadávacího řízení je **otevřené řízení podlimitní** (§ 27 zákona).

3.4 Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **34 764 391,- Kč bez DPH** a bez rezervy.

3.5 Financování

Předpokládá se spolufinancování zakázky z **Operačního programu Životní prostředí**. V této souvislosti zadavatel výslovně upozorňuje na skutečnost, že vítězný uchazeč je povinen respektovat náležitosti vyplývající z dokumentů poskytovatele dotace.





4. Podání nabídky

4.1 Způsob podání nabídek

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídka bude předložena písemně v českém jazyce ve dvou vyhotoveních (v originále a jedné kopii). V případě rozporu mezi originálem nabídky a kopií nabídky platí originál nabídky.

Nabídky se podávají v uzavřené neprůhledné obálce označené: „**Veřejná zakázka** - Zajištění energetických úspor Základní školy Maršovská 1575/2 - **NEOTVÍRAT**“ a dále s adresou zadavatele a adresou a IČ uchazeče.

4.2 Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek **činí minimálně 22 dnů** ode dne následujícího po odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení. **Lhůta pro podání nabídek končí dne 7/4/2014 v 10:00 hodin.**

Nabídky lze poslat doporučenou poštou či kurýrní službou nebo podat osobně v Po, St od 8 do 12 hod. a od 13 do 17 hod., v Ú, Čt a Pá od 8 do 12 hod. a od 13 do 15 hod. (v poslední den pouze do 10:00 hod.) **na adresu zadavatele: Magistrát města Teplice, podatelna (přízemí), náměstí Svobody 2/2, 415 95 Teplice.**

Za čas podání nabídky se považuje její fyzické převzetí na podatelnu Magistrátu města Teplice. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se bude v souladu s § 71 odst. 6 zákona pohlízet, jako by nebyla podána. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek vč. uvedení data a času přijetí.

4.3 Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami bude zahájeno **ihned po uplynutí lhůty** pro podání nabídek – tj. **na Magistrátu města Teplice dne 7/4/2014 od 10:00 hod.**

Otevírání obálek se uskuteční v zasedací místnosti **v sídle zadavatele** na adrese **Magistrátu města Teplice, náměstí Svobody 2/2, 415 95 Teplice**. Informace o místě konání bude na recepci Magistrátu města Teplice v den konání otevírání obálek.

Otevírání obálek je oprávněn být přítomen vždy jen jeden zástupce každého uchazeče, na základě plné moci, pokud nejde o statutárního zástupce uchazeče. Přítomní uchazeči se podepíší do prezenční listiny, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami. Právo zúčastnit se otevírání obálek mají uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel.

Komise zkontroluje náležitosti dle § 71 odst. 9 zákona a sdělí přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle § 71, odst. 9 zákona; komise rovněž sdělí informace o nabídkové ceně a informace o údajích z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným dílčím hodnotícím kritériím. O otevírání obálek bude sepsán protokol, který podepíší členové komise pro otevírání obálek.

Pokud bude ve lhůtě pro doručení nabídek doručena pouze jedna nabídka, zadavatel ji neotevře a zadávací řízení v souladu s § 84 odst. 1 písm. e) zákona zruší.

4.4 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou je dodavatel svojí nabídkou vázán. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí **90 kalendářních dnů**. Dodavatelům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.





5. Zadávací dokumentace

5.1 Poskytnutí zadávací dokumentace

Textová část zadávací dokumentace bude v souladu s ust. § 48 odst. 1 zákona uveřejněna na **profilu zadavatele**, a to po celou dobu lhůty pro podání nabídek. Adresa profilu zadavatele je: <http://teplice.profilzadavatele.cz>.

Části zadávací dokumentace, které nebyly uveřejněny na profilu zadavatele, si lze vyžádat u administrátora VŘ (EC Consulting, a.s.), a to kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek. Žádost o poskytnutí zadávací dokumentace musí být zaslána **písemně** (poštou, e-mailem či faxem). Administrátor VŘ předá či odešle zadávací dokumentaci dodavateli nejpozději **do 3 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti.

Zadávací dokumentace bude poskytována **zdarma**. Lze ji vyzvednout osobně na adrese administrátora VŘ nebo může být zaslána poštou. V případě zájmu o osobní vyzvednutí ZD doporučujeme předchozí smluvení schůzky na telefonním čísle 777 791 049.

5.2 Obchodní názvy obsažené v zadávacích podmínkách

Pokud ve specifických případech zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

6. Obchodní a platební podmínky

6.1 Obchodní podmínky

Veškeré obchodní podmínky jsou definovány v předloze návrhu smlouvy o dílo, která je součástí této zadávací dokumentace jako příloha č. 6 ZD. Obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky stanovené tímto dokumentem musí být uchazečem v nabídce respektovány - kromě požadovaného doplnění na vyznačených místech (identifikace uchazeče, cena apod.) nesmí být návrh smlouvy o dílo rozšiřován nebo měněn.

Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a bude tvořit nedílnou součást nabídky. Bude-li návrh smlouvy podepisovat zmocněná osoba, bude součástí návrhu smlouvy originál či úředně ověřená kopie zmocnění. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, či nepředložení případného zmocnění dle předchozí věty, není přiložením řádného návrhu smlouvy a nabídka tak nevyhoví požadavkům podle § 71 odst. 9 písm. b) zákona.

Součástí návrhu smlouvy bude položkový rozpočet s uvedením jednotkových cen a celkových cen. K jeho zpracování uchazeč použije podrobný výkaz výměr, který je součástí zadávací dokumentace (v příloze č. 7 ZD).

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek nebo ve vzoru smlouvy o dílo má dodavatel možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v ustanovení § 49 zákona.

6.2 Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Faktura bude vystavena až po řádném převzetí díla bez vad a nedodělků na základě protokolu o předání a převzetí díla.





Lhůta splatnosti faktury je stanovena na **30 dnů** po jejich doručení. V případě, že faktura bude mít nedostatky, bude dodavateli vrácena a zadavatel se nedostane do prodlení se splatností, neboť lhůta splatnosti začíná běžet dnem opětovného dodání faktury.

Platby budou probíhat výhradně v Kč a veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč.

Platební podmínky jsou podrobně uvedeny v Návrhu smlouvy o dílo, který je součástí zadávací dokumentace. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje dodavateli předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je dodavatel povinen stanovené platební podmínky respektovat.

7. Technické podmínky

Technické podmínky, specifikace a technické a uživatelské standardy stavby jsou uvedeny v projektové dokumentaci, a to bez ohledu na to zda jsou uvedeny v její textové nebo výkresové části. Dodavatel je povinen bezpodmínečně dodržet parametry uvedené v zadávací dokumentaci.

Dílo musí být provedeno v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla.

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a dodavatel je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

8. Výplně otvorů

8.1 Technický popis nabízených výplní otvorů

Zadavatel požaduje použití otvorových prvků s řádnou certifikací s prokázáním ITT. Dodavatel je povinen jako součást své nabídky předložit i technický popis všech typů nabízených výplní otvorů. Pod pojmem technický popis nabízených výplní otvorů se rozumí:

- 1) Přesný obchodní název nabízeného typu včetně uvedení výrobce.
- 2) Certifikát typu výrobku potvrzující splnění všech základních požadavků na vybrané stavební výrobky vydaný autorizovanou osobou a současně platný.
- 3) Základní technické parametry typů otvorových prvků nabízených dodavatelem nejméně v rozsahu (platí pro plastové prvky):
 - Počet komor a součinitel tepelného prostupu U_f rámu a křídla.
 - Popis výztuhy křídla okna (pro každý typ, pokud to je nezbytné).
 - Celkový součinitel $U_w \leq 0,9 \text{ W/m}^2\text{K}$, barva bílá, kliky a štítky z hliníku s povrchovou úpravou komaxitem.
 - Popis zasklení, včetně doložení zapuštění distančního rámečku do zasklívací drážky křídla okna, minimálně 10mm.
 - Popis těsnění.
 - Popis kování (Celoobvodové kování. Dle způsobu otevírání okna otvíravé (O), otvíravě-sklopné (OS), sklopné (S). Všechna křídla OS musí být vybavena pojistkou proti současnému otevření a sklopení a čtvrtou polohou kliky – odtěsněno. Současně musí být všechna křídla O a OS vybavena zvedačem okenního křídla. Všechna okna musí mít kování oken doplněno seřaditelným bezpečnostním uzavíracím bodem).
- 4) Pro prvky Al. doložení statického výpočtu pro pol. O 06 v soupisu výkazu výplní otvorů z předepsaného systému pro objekt tělocvičny SO 06 (Hliníkové pásové okno do otvoru velikosti 42050 mm x 5400 mm) pro charakteristické pole modulu vč. křídel sklápěcích, řešení ovládání dle TZ.





- 5) Dále uchazeč v rámci technického popisu předloží pro každý druh otvorového plastového prvku:
- Součinitel prostupu tepla plastového rámu hodnota $U_f \leq 1,0 \text{ W/m}^2\text{K}$.
 - Součinitel prostupu tepla hliníkového rámu hodnota $U_f \leq 1,4 \text{ W/m}^2\text{K}$.
 - Certifikáty notifikované osoby s potvrzením součinitele U_f pro každý typ (platí pro jednotlivý typ rámu při shodném rámu pro více druhů, se předkládá pouze 1x).
 - Součinitel prostupu tepla skla $U_g \leq 0,6 \text{ W/m}^2\text{K}$.
 - Součinitel prostupu tepla celého prvku $U_w \leq 0,9 \text{ W/m}^2\text{K}$.
- 6) Samostatný výpočet U_w pro pol. 02/1 dle soupisu prací výkazu výplní otvorů pro objekt SO 02
- Stavební část (Plastové pásové okno do třídy nejrozšířenější prvek).
 - Nejčtenější rozměrová velikost otvoru velikosti pol. 03/1 stavebního objektu SO 03 – okno 2400 x 2400 mm se svislým sloupkem a dvěma poutci pětikomorové konstrukce, křídla otvíravá a sklápěcí, spodní křídla sklápěcí, zasklení izolační trojsklo $U_g = 0,6 \text{ W/m}^2 \text{ K}$, kování s označením výrobce celoobvodové s mikroventilací (okna ve třídách s větracími mřížkami) umožňující zajištění okenního křídla proti otevření v poloze ventilace, ovládání otevírání okna snížené dosažitelné z podlahy, součinitel prostupu tepla celého výrobku $U_w = \text{max. } 0,9 \text{ W/m}^2\text{K}$.

Poznámka: Pod pojmem Typ otvorového prvku se rozumí skupina označená shodnou obchodní značkou a typovou řadou výrobků.

Pod pojmem druh otvorového prvku se rozumí účelová, funkční a rozměrová odchylka mezi prvky bez ohledu na typ otvorového prvku.

8.2 Požadavky na tepelně technické vlastnosti výplní otvorů

Požadavky na výplně otvorů jsou stanoveny v projektové dokumentaci a tyto požadavky je dodavatel povinen bezesbýtku splnit. Zadavatel požaduje v nabídce doložit splnění následujících technických vlastností:

1) Kritické povrchové teploty:

Provedení oken musí splňovat požadavky ČSN 730540-2:2011 z hlediska kritických povrchových teplot na styku rámu okna a ostění. Součinitel prostupu tepla otvorovou výplní musí vyhovovat požadavkům ČSN 730540-2:2011. Tyto skutečnosti musí být doloženy zobrazením průběhu izotherm v ostění pro prvek nejčtenějšího zastoupení, např. pol. 03/1 v oddíle stavebního objektu SO 03 Stavební část (plastové okno 2400 x 2400), křídla otvíravá a sklápěcí, spodní křídla sklápěcí, zasklení izolační trojsklo $U_g \leq 0,7 \text{ W/m}^2\text{K}$, součinitel prostupu tepla celého výrobku $U_w = \text{max. } 0,9 \text{ W/m}^2\text{K}$.

Izolace fasády: pěnový polystyren ($\lambda=0.036 \text{ W/m.K}$)

2) Výměna vzduchu

Provedení oken musí vyhovovat ČSN 730540-2:2011 z hlediska minimálně nutné hygienické výměny vzduchu. Navržená opatření musí být realizována tak, aby podstatně nezhoršovala tepelně – technické a zvukově izolační parametry oken. Na oknech v učebnách musí být provedeny úpravy, které umožňují výměnu vzduchu, v případě použití ventilačních štěrbin, musí být umístěny mimo rám křídla okna tak, aby nezhoršovaly tepelně technické a statické vlastnosti oken tak, aby byl dodržen požadavek ČSN 730540 – 2 = $nN \leq n \leq 1,5 nN$ na intenzitu výměny vzduchu v užívaných místnostech (n/h), pro zimní návrhové podmínky. Současně musí provedení oken umožnit výměnu vzduchu v rozsahu min. 20 m³ na žáka v učebně podle vyhlášky 343/2009 Sb. při splnění podmínek vyhlášky 268/2009 Sb., zejména §11 a §26. Dodavatel v nabídce doloží **návrh způsobu větrání, výpočet výměny vzduchu** pro:





- Učebna např. objektu SO 03 o rozměrech 8,85 x 6,95 x 2,75 o objemu 170 m³ s osazenými okny 240 x 240 – 3 ks na jednu třídu.

- Stanoveno pro 10 Pa a 50 Pa.

- Výpočet výměny vzduchu je nutné doložit s provozním režimem pro letní a zimní provoz s variantami 15 a 25 žáků ve třídě.

- Uchazeč předloží obě varianty.

- *Poznámka pro provedení výpočtu - Dveře z učeben na chodbu považujte pro výpočet za těsné. Pro otvorovou výplň platí ustanovení vyhlášky 343/2009 Sb. a 268/2009 Sb. Vážený Rw otvorové výplně po úpravě pro výměnu vzduchu nesmí klesnout pod 35 dB.*

9. Termín a místo plnění veřejné zakázky

9.1 Termín plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky:

do 30 dnů po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace se Státním fondem životního prostředí ČR

Předpokládaný termín ukončení plnění zakázky:

prosinec 2014

Termín ukončení plnění veřejné zakázky je jedním z hodnotících kritérií. Konkrétní termíny na zahájení a ukončení prací budou sjednány ve smlouvě o dílo.

Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.

9.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je budova ZŠ Maršovská na adrese Maršovská 1575/2, Teplice, blíže definováno v projektové dokumentaci.

10. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za provedení celého předmětu plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude uvedena absolutní částkou v českých korunách v členění: nabídková cena bez DPH, sazba DPH, samostatně DPH a nabídková cena včetně DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo.

Nabídková cena bude doplněna o **rezervu ve výši 3 %**. Tato částka bude oddělena od nabídkové ceny, její případné čerpání bude možné pouze při existenci nepředvídatelných vícenákladů a za podmínky schválení zadavatelem. Rezerva bude vyčíslena v Návrhu smlouvy o dílo.

Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo tomto členění:

1) Nabídková cena bez rezervy

Cena bez DPH Kč

DPH ve výši Kč

Cena včetně DPH bez rezervy ve výši Kč

2) Rezerva

Rezerva Kč

DPH rezervy ve výši Kč





Rezerva včetně DPH ve výši Kč

3) Cena s rezervou

Cena bez DPH s rezervou Kč

DPH ve výši Kč

Cena včetně DPH s rezervou ve výši Kč

Nabídková cena bude stanovena v Kč jako cena **nejvýše přípustná** za splnění specifikovaného předmětu plnění veřejné zakázky v nabízeném termínu a kvalit. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré práce a dodávky nutné k řádnému a úplnému zhotovení předmětu plnění veřejné zakázky a jeho uvedení do provozu, které vyplývají ze zadávacích podmínek, i kdyby nebyly výslovně popsány v některé z položek výkazu výměr včetně nutných nákladů, jejichž vynaložení uchazeči předpokládají při plnění veřejné zakázky, zejména včetně dopravy a pojištění pro transport, poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, kursové vlivy, obecný vývoj cen, apod. Nabídková cena je tedy cenou konečnou a nelze ji překročit vyjma změny daňových právních předpisů týkajících se DPH.

Pro nacenění stavebních prací slouží projektová dokumentace a slepý položkový rozpočet (příloha č. 7 ZD). Oceněný výkaz výměr musí být součástí nabídky (uchazeč ocení veškeré jednotlivé položky slepého výkazu výměr, a to bez úprav a změn textů a řazení položek výkazu výměr). Jakékoliv zásahy uchazečů do výkazu výměr, krycího listu a jejich členění nabídkové ceny jsou bez předchozího souhlasu zadavatele nepřipustné a budou důvodem pro vyloučení nabídky.

Dojde-li k nesouladu mezi slepým rozpočtem a projektovou dokumentací, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující slepý rozpočet. Pokud uchazeč při zpracování nabídkové ceny zjistí, že některé položky, které vyplývají z projektové dokumentace, nejsou uvedeny ve slepém rozpočtu, podá žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad výkazu výměr s výkresovou a textovou částí projektové dokumentace a případné rozpory si vyjasnit v průběhu lhůty pro vyžádání dodatečných informací. Uchazeč je povinen veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti projednávat pouze s kontaktní osobou administrátora VR (EC Consulting, a.s.).

11. Požadavky na zpracování nabídky

11.1 Struktura nabídky

Zadavatel s ohledem na usnadnění kontroly nabídky při procesu posouzení kvalifikace a hodnocení nabídek požaduje, aby nabídka byla strukturovaná v následujícím pořadí:

- a) Vyplněný formulář "KRYCÍ LIST NABÍDKY" (viz příloha č. 1 ZD)
- b) Obsah nabídky
- c) Doklady prokazující splnění **kvalifikačních předpokladů** dodavatele
- d) Doklady dle § 68 odst. 3 zákona – viz níže bod 11.2
- e) Doplněný **návrh smlouvy o dílo** podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče (viz příloha č. 6 ZD). Nedílnou součástí návrhu smlouvy dodavatele musí být přílohy:
 - Oceněný položkový rozpočet v tištěné i elektronické podobě (formát *.xls)
 - Časový harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky v členění min. po měsících, finanční harmonogram plnění v členění také po měsících
- f) V případě, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem uchazeče na základě plné moci, je požadováno doložení originálu nebo úředně ověřené kopie písemné plné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu.





- g) Technický popis nabízených výplní otvorů v rozsahu článku 8 zadávací dokumentace
- h) Plán organizace výstavby, který bude mimo běžně uváděné skutečnosti zohledňovat níže uvedené oblasti a bude je i řešit – viz níže bod 11.3
- i) Seznam subdodavatelů, popř. prohlášení, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli) – viz níže bod 11.4
- j) Doklad o složení jistoty
- k) Případné další dokumenty

Tuto část nabídky předkládá pouze **dodavatel prokazující část kvalifikace pomocí subdodavatele** a bude obsahovat:

- Příslušné doklady, kterými subdodavatel prokazuje určitou část kvalifikace.
- Smlouvu mezi dodavatelem a subdodavatelem o poskytnutí plnění nejméně v rozsahu prokazované kvalifikace.
- Doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písmeno a) subdodavatelem.

Členění nabídky podané společně více dodavateli

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka definovaná v § 51 odst. 6 zákona. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele pak budou řazeny vždy tak, aby byly prokázány základní kvalifikační předpoklady prvního až n-tého dodavatele, poté profesní kvalifikační předpoklady ve stejném řazení atd.

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně uchazeč. Výše uvedený výčet dokumentů slouží pouze pro usnadnění orientace uchazeče při kompletaci nabídky a zadavateli při kontrole úplnosti nabídky. Pokud v tomto výčtu nebude uvedený dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek, nebo zákona, nemůže se uchazeč zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

Zadavatel doporučuje uchazeči, aby všechny listy nabídky byly očíslovány souvislou číselnou řadou a aby nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby nebylo možné žádný list volně vyjmout.

11.2 Doklady dle § 68 odst. 3 zákona

Uchazeč v nabídce je povinen doložit **doklady dle § 68 odst. 3 zákona**:

- a) Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele *(pokud žádný z členů statutárního orgánu dodavatele nepracoval v posledních třech letech u zadavatele, bude seznam obsahovat pouze prohlášení, že žádný z členů statutárního orgánu dodavatele nepracoval v posledních třech letech v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele)*.
- b) Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek *(nemá-li dodavatel formu akciové společnosti, tento seznam nepředkládá vůbec)*.
- c) Prohlášení dodavatele o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.





Výše uvedené prokáže uchazeč podepsaným čestným prohlášením (zadavatel předkládá přílohou této zadávací dokumentace vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění požadavků podle § 68 odstavec 3 zákona - viz příloha č. 4 ZD).

11.3 Plán organizace výstavby

Plán organizace výstavby předloží uchazeč v následující struktuře:

1. Základní údaje

- 1.1. Identifikační údaje uchazeče (obchodní název, IČ, adresa), statutární orgány, a stavby (název stavby, místo stavby, investora stavby)
- 1.2. Hlavní dodavatelské vztahy (generální dodavatel, soupis subdodavatelů, rozsah prací)
- 1.3. Rozdělení stavby do jednotlivých částí (uchazeč podrobně definuje a jednoznačně popíše jednotlivé organizační a technologické celky postupu realizace)

2. Staveniště a provádění stavby

- 2.1. Charakteristika staveniště (uchazeč popíše předmět stavby a uvede pozemky dotčené stavbou)
- 2.2. Zařízení staveniště (uchazeč popíše staveniště se zaměřením na vlastní provozní a sociální zázemí a podrobně popíše likvidaci ostatních odpadů ze stavby)
- 2.3. Zajištění přívodu vody a energie ke staveništi (uchazeč popíše svoji představu především s ohledem na sociální zařízení staveniště a staveniště stavby)
- 2.4. Vliv provádění stavby na životní prostředí
 - 2.4.1. Nakládání s odpady
 - 2.4.2. Ochrana ovzduší (prevence znečišťování ovzduší při zemních pracích)
 - 2.4.3. Ochrana před zatěžováním hlukem, vibracemi a zářením uchazeč jednoznačně a konkrétně popíše svoji představu se zaměřením na omezení hluku v době tzv. klidu)
 - 2.4.4. Ochrana veřejných zájmů (uchazeč popíše svoji představu se zaměřením na omezení negativních dopadů na provoz školy)
- 2.5. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
 - 2.5.1. Dodržování zásad BOZP a PO
 - 2.5.2. Plán prevence BOZP a PO
 - 2.5.3. Plán rizik

3. Plán postupu výstavby a uvádění do provozu

- 3.1. Lhůta výstavby a přehled rozhodujících termínů (uchazeč konkrétně popíše jednotlivé lhůty výstavby a předloží přehled rozhodujících termínů pro zdárné dokončení díla)
- 3.2. Hlavní osy stavby a směr postupu výstavby (uchazeč definuje a jednoznačně a konkrétně popíše hlavní osy stavby a směr postupu výstavby)
- 3.3. Plán nasazení pracovních sil
- 3.4. Předání díla (uchazeč předloží vzor protokolu o předání a převzetí díla a doloží seznam nutných příloh)





3.5. Likvidace zařízení staveniště a obnova ploch a odstranění sociálního a provozního zařízení (uchazeč popíše strategii dokončení stavebních činností a uvedení dotčených prostorů do původního stavu)

11.4 Realizace zakázky pomocí subdodavatele

V souladu s ust. § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu č. 5 ZD, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat a s uvedením procentuálního finančního podílu na veřejné zakázce a věcného rozsahu plnění. Za subdodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek stavebních prací jinými subjekty pro vítěze výběrového řízení.

V případě, že dodavatel prokazuje prostřednictvím subdodavatele splnění kvalifikace, postupuje dodavatel v souladu s § 51 odst. 4 zákona.

Pokud uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede.

12. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní zájemcům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění bude uskutečněna nejpozději **12 dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Termín prohlídky je stanoven na **25/3/2014 od 10:00 hodin**. Zájemci o prohlídku budoucího místa plnění veřejné zakázky se shromáždí u hlavního vchodu do budovy základní školy.

Mimo tento termín již nebude možné absolvovat prohlídku se zástupcem zadavatele.

Zadavatel doporučuje dodavatelům se prohlídky místa plnění zúčastnit za účelem řádného zjištění všech údajů, které mohou být nezbytné pro zpracování nabídky a zhodnocení souvisejících nákladů a rizik.

Prohlídku je nutno domluvit do **24/3/2014** do 10:00 hodin telefonicky u kontaktní osoby administrátora VŘ. Pokud nebude termín domluven, prohlídka na místě nebude realizována.

Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení se zájemců s technickými detaily, provozními podmínkami, možnostmi a případnými omezeními při realizaci díla, a to prostou vizuální prohlídkou. Pokud při prohlídce vzniknou nejasnosti a budou směřovat k vyjasňování zadávací dokumentace, je zájemce povinen své dotazy uplatnit písemně u administrátora VŘ a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy předá všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.

13. Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám

V souladu s § 49 zákona je dodavatel oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být **vždy písemná** (poštou, e-mailem nebo faxem) a musí být doručena na administrátora VŘ (EC Consulting, a.s.) **nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty** pro podání nabídek. Zadavatel nebude odpovídat na žádosti o dodatečné informace, kterou budou doručeny později, než 6 pracovních dnů před termínem pro podání nabídek, tedy ve lhůtě stanovené zákonem.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.





Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději **do 4 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele. Zadavatel doručí dodatečné informace, včetně přesného znění dotazu, případně související dokumenty, současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel rovněž uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

Podle § 49 odst. 4 zákona je zadavatel oprávněn poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

14. Jistota - zajištění plnění povinností uchazeče vyplývajících z účasti v zadávacím řízení

Zadavatel v souladu s § 67 zákona požaduje poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností uchazeče vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ve výši **690 000,- Kč**.

Jistota bude poskytnuta uchazečem formou složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

14.1 Složení peněžní částky na účet zadavatele

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet či bankovním převodem bude v nabídce doložena kopie dokladu o složení jistoty (potvrzení banky, výpis z účtu uchazeče, pokladní složenka). Z dokladu musí být jednoznačně patrné, že částka byla připsána či převedena na účet zadavatele, a to nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen činit žádné kroky směřující k dohledání platby v případě, že uchazeč příslušnou částku poukáže, avšak tato částka nebude na účet zadavatele včas připsána.

Peněžní jistota bude složena na **bankovní účet zadavatele č. 6015-226501/0100**. Jako variabilní symbol bude uvedeno **IČ uchazeče**, jako specifický symbol bude uvedeno evidenční číslo zakázky ve Věstníku veřejných zakázek.

Součástí nabídky bude v tomto případě rovněž prohlášení uchazeče, ve kterém uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód a název peněžního ústavu, adresa pobočky, variabilní symbol a specifický symbol.

14.2 Bankovní záruka, pojištění záruky

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky musí uchazeč zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty podle § 43 zákona. Originál záruční listiny/pojistné smlouvy bude vložen do nabídky tak, aby ji zadavatel mohl oddělit od ostatních dokumentů a řádně vrátit uchazečům. Současně s originálem bankovní záruky či pojištění záruky uchazeč vloží do nabídky rovněž její kopii, která bude pevně spojena s nabídkou.

V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky bude pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel.

14.3 Vrácení a případné propadnutí jistoty

Podmínky a lhůty vrácení či případné propadnutí jistoty řeší § 67 zákona.





15. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

15.1 Bankovní záruka za řádné provedení díla

V souladu s § 44 odst. 3 písm. j) zákona - jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky zadavatel požaduje **bankovní záruku za řádné provedení díla** ve výši **2 mil. Kč**.

Bankovní záruka za řádné provedení díla kryje finanční nároky objednatele (zákonné či smluvní sankce, náhradu škody apod.), vzniklé objednateli z důvodů porušení povinností zhotovitele týkajících se řádného provedení díla v předepsané kvalitě a smluvené lhůtě, které zhotovitel nesplnil.

Tuto bankovní záruku předloží uchazeč zadavateli v případě, že jeho nabídka bude vybrána jako nejvhodnější a bude mu přidělena zakázka. Uchazeč (zhotovitel) se zavazuje **do 15 dnů po podpisu smlouvy o dílo**, nejpozději však k datu předání a převzetí staveniště, poskytnout zadavateli (objednateli) výše uvedenou bankovní záruku. **Nepředložení záruční listiny zhotovitelem objednateli ani v dodatečně přiměřené lhůtě je porušením smlouvy, které opravňuje objednatele k odstoupení od smlouvy.**

Bankovní záruka bude platná po celou dobu provádění stavby a bude uvolněna do 15 dnů po podpisu protokolu o předání a převzetí díla.

16. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel **nepřipouští předložení variantní nabídky.**

17. Jazyk, ve kterém budou nabídky podávány

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v **českém jazyce** (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce).

18. Hodnotící kritéria

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**. Zadavatel stanovil následující dílčí hodnotící kritéria a jejich váhu:

- a) **celková nabídková cena včetně DPH bez rezervy** (váha 80%)
- b) **doba realizace stavby v kalendářních dnech od předání staveniště** (20%)

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

18.1 Celková nabídková cena včetně DPH bez rezervy

Jedná se o číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Výsledná hodnota bude přepočítána vahou kritéria.

18.2 Doba realizace stavby

Jedná se o číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Výsledná hodnota bude přepočítána vahou kritéria.





Minimální doba realizace stavby je zadavatelem stanovena **na 120 dnů**. Pokud uchazeč nabídne minimální dobu, obdrží 100 bodů; nabídne-li uchazeč dobu realizace stavby kratší, než je stanovená hranice, bude hodnocen v tomto kritériu rovněž 100 body.

18.3 Vítězná nabídka

Vážené body za výše uvedená dílčí hodnotící kritéria se sečtou. Nabídka, která získá nejvíce bodů, je nabídkou vítěznou.

19. Kvalifikační předpoklady

19.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Uchazeči prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem dle § 62 a dalšími doklady požadovanými zadavatelem.

V souladu s § 57 odst. 1 zákona předkládá dodavatel **kopie** dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat **prostřednictvím subdodavatele** – v takovém případě je povinen postupovat v souladu s § 51 odst. 4 zákona.

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat **společnou nabídku**, musí postupovat v souladu s § 51 odst. 5) a 6) zákona.

Zahraniční dodavatel postupuje při prokazování kvalifikace v souladu s § 51 odst. 7) zákona.

Uchazeč je oprávněn prokázat splnění kvalifikačních předpokladů místo doklady uvedenými níže předložením výpisu ze **Seznamu kvalifikovaných dodavatelů** (viz § 125 až 132 zákona) nebo certifikátu ze **Systému certifikovaných dodavatelů** (viz § 133 zákona), a to v rozsahu, v jakém doklady prokazují splnění kvalifikačních předpokladů.

19.2 Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele stanovených v souladu se zákonem je předpokladem posouzení a hodnocení nabídek. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů stanovených dle § 53 zákona (dále viz bod 19.3 níže),
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů stanovených dle § 54 zákona (dále viz bod 19.4 níže),
- c) předložení čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona (viz příloha č. 3 ZD) a
- d) splnění technických kvalifikačních předpokladů stanovených dle § 56 zákona (dále viz bod 19.5 níže).

19.3 Základní kvalifikační předpoklady

Splnění základních kvalifikačních předpokladů stanovených v § 53 zákona prokáže uchazeč podle § 53, odst. 3 zákona. Uchazeč předloží následující dokumenty:

- a) **Výpis z evidence Rejstříku trestů** - kvalifikační předpoklad dle odst. 1, písm. a) a b) zákona (*jde-li o právnickou osobu, doloží Výpis jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem*





statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, doloží Výpis jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby!).

- b) **Potvrzení příslušného finančního úřadu** o bezdlužnosti a ve vztahu ke spotřební dani **čestného prohlášení** - kvalifikační předpoklad dle odst. 1 písm. f) zákona.
- c) **Potvrzení příslušného orgánu či instituce** ohledně absence nedoplatku na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti – kvalifikační předpoklad dle odst. 1 písm. h) zákona.
- d) **Čestné prohlášení** - kvalifikační předpoklad dle odst. 1 písm. c) až e) a g), i) až k) zákona.

19.4 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 odst. a) a b) zákona prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **Výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.
- b) **Doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky. V tomto případě uchazeč předloží oprávnění k podnikání pro živnost: **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.**

19.5 Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **Seznam obdobných stavebních prací** provedených dodavatelem za posledních 5 let včetně **osvědčení objednatelů** o řádném provedení (viz § 56 odst. 3 písm. a) zákona).
 - Požadovaná minimální úroveň: **nejméně 3 stavby**, každá o objemu **min. 15 mil. Kč bez DPH**.
 - Způsob prokázání: seznam stavebních prací bude ve formě **čestného prohlášení**. Přílohou tohoto seznamu musí být osvědčení objednatelů o řádném plnění těchto stavebních prací, které musí obsahovat: cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.
 - Za obdobné stavební práce zadavatel považuje stavby spočívající v pracích přímo souvisejících se zateplováním fasád a výměnou otvorových výplní.
- a) **Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací (viz § 56 odst. 3 písm. c) zákona), a to u profese **hlavní stavbyvedoucí**, který bude odpovědný za provádění prací.
 - Požadovaná minimální úroveň: 10 let praxe v oboru pozemní stavitelství, VŠ vzdělání stavebního směru, autorizace pro obor pozemní stavby, zkušenost s realizací min. 3 staveb obdobného charakteru (zateplení) ve finančním objemu min. 15 mil. Kč bez DPH za stavbu.
 - Způsob prokázání: podepsaný profesní životopis, doklad o dosaženém vzdělání a doklad o autorizaci v oboru pozemní stavby. Součástí bude rovněž uvedení pracovněprávního nebo jiného vztahu této osoby k uchazeči formou čestného prohlášení.





20. Ostatní ujednání

Zadavatel si v souladu s § 84 odst. 2 zákona v oprávněných důvodech, zejm. dle bodu d) a e) a v souladu se Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP, vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit, nejpozději však do uzavření smlouvy s vítězným uchazečem.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že zakázka bude realizována pouze v případě, že zadavatel obdrží dotaci z Operačního programu Životního prostředí.

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku zadávanou v otevřeném řízení dle § 27 zákona. Zadavatel bude postupovat v souladu se zákonem a v souladu s podmínkami SFŽP uveřejněnými na www.opzp.cz, konkrétně v souladu se Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP, verze ke dni 25. 11. 2013, účinnými od 28. 11. 2013.

Vztahy neupravené zadávací dokumentací se v případě nejasností řídí ustanoveními zákona.

Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole.

Dle § 46d odst. 2 zákona zadavatel stanovuje, že technický dozor investora u této stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.

V případě nepřevzetí písemnosti z jakéhokoli důvodu se písemnost považuje za doručenou třetím dnem následujícím po dni, v němž se doručovatel pokusil provést doručení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách.

Zadavatel **neumožňuje** podání nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

Po rozhodnutí o výběru dodavatele je zadavatel povinen ve smyslu § 147a zákona **zveřejnit na svém profilu zadavatele text uzavřené smlouvy s vítězným uchazečem**, včetně jejích případných změn a dodatků.

Po ukončení plnění dle uzavřené smlouvy je zadavatel povinen ve smyslu § 147a zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele **skutečně uhrazenou cenu** za toto plnění.

Dodavatel je povinen po ukončení plnění dle uzavřené smlouvy předat zadavateli seznam všech subdodavatelů, jimž za plnění subdodávky uhradil více než 10% z celkové ceny; zadavatel je povinen ve smyslu § 147a zákona tento seznam subdodavatelů, jimž za plnění subdodávky uhradil více než 10% z celkové ceny, zveřejnit na svém profilu zadavatele.

21. Seznam příloh Zadávací dokumentace, které jsou její nedílnou součástí

Tato zadávací dokumentace obsahuje následující přílohy:

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona
- 3) Vzor čestného prohlášení uchazeče o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- 4) Vzor čestného prohlášení uchazeče ve smyslu § 68 odst. 3 zákona
- 5) Vzor čestného prohlášení o subdodavatelích
- 6) Návrh Smlouvy o dílo
- 7) Projektová dokumentace, slepý položkový rozpočet
- 8) Podklady pro nacenění publicity





V Praze, dne 14. 3. 2014



EC CONSULTING
FONDY A GRANTY EU

EC Consulting, a.s.
Národní obrany 45, 160 00 Praha
IČ: 27963306 DIČ: CZ27963306
www.ecconsulting.cz

Mgr. Jan Podhráský

EC Consulting, a.s.

společnost pověřená výkonem zadavatelských činností





PŘÍLOHA Č. 1 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

KRYCÍ LIST NABÍDKY

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:

Zajištění energetických úspor Základní školy
Maršovská 1575/2

ZADAVATEL:

STATUTÁRNÍ MĚSTO TEPLICE

UCHAZEČ:

Obchodní firma/název uchazeče	
Sídlo	
Korespondenční adresa	
Právní forma	
IČ / DIČ, bylo-li přiděleno	
Statutární zástupce	
Kontaktní osoba	
Telefon, e-mail	

CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA, DOBA REALIZACE:

Celková nabídková cena dle položkového rozpočtu bez rezervy bez DPH		<i>v Kč</i>
Výše DPH z celkové nabídkové ceny		<i>v Kč</i>
<u>Celková nabídková cena bez rozpočtové rezervy včetně DPH</u>		<i>v Kč</i>
<u>Doba realizace stavby od předání staveniště *</u>		<i>počet dní</i>

* Minimální doba realizace činí 120 dnů.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Uchazeč tímto prohlašuje, že veškeré jím zde uvedené údaje odpovídají skutečnosti ke dni podání nabídky, jsou pravdivé a závazné pro realizaci předmětu zakázky. Před podáním nabídky si vyjasnil veškerá sporná ustanovení a případné technické nejasnosti. Nabídková cena obsahuje veškeré náklady nutné ke kompletní realizaci veřejné zakázky.

OSOBA OPRÁVNĚNÁ ZA UCHAZEČE JEDNAT:

Podpis, razítko	
Titul, jméno, příjmení, funkce	
Datum, místo podpisu	





PŘÍLOHA Č. 2 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

VZOR ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ

**o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)**

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:

**Zajištění energetických úspor Základní školy
Maršovská 1575/2**

ZADAVATEL:

STATUTÁRNÍ MĚSTO TEPLICE

UCHAZEČ:

Obchodní firma/název uchazeče	
Sídlo	
IČ / DIČ, bylo-li přiděleno	

**Já níže podepsaný čestně prohlašuji, že jako uchazeč o předmětnou veřejnou zakázku
splňuji základní kvalifikační předpoklady ve smyslu § 53 odst. 1 zákona, neboť jsem
uchazečem:**

- který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, splňuje tento požadavek jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, splňuje tento požadavek jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedení této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, splňuje tento požadavek jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, splňuje tento požadavek jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedení této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,





- d) vůči jehož majetku neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Toto prohlášení činím na základě své jasné, srozumitelné a svobodné vůle a jsem si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

OSOBA OPRÁVNĚNÁ ZA UCHAZEČE JEDNAT:

Podpis, razítko	
Titul, jméno, příjmení, funkce	
Datum, místo podpisu	





PŘÍLOHA Č. 3 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

VZOR ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ

o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:

Zajištění energetických úspor Základní školy
Maršovská 1575/2

ZADAVATEL:

STATUTÁRNÍ MĚSTO TEPLICE

UCHAZEČ:

Obchodní firma/název uchazeče	
Sídlo	
IČ / DIČ, bylo-li přiděleno	

Já níže podepsaný čestně prohlašuji, že jako uchazeč o předmětnou veřejnou zakázku jsem dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku s názvem „Zajištění energetických úspor Základní školy Maršovská 1575/2“.

Toto prohlášení činím na základě své jasné, srozumitelné a svobodné vůle a jsem si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

OSOBA OPRÁVNĚNÁ ZA UCHAZEČE JEDNAT:

Podpis, razítko	
Titul, jméno, příjmení, funkce	
Datum, místo podpisu	





PŘÍLOHA Č. 4 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

VZOR ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE

ve smyslu § 68 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:

**Zajištění energetických úspor Základní školy
Maršovská 1575/2**

ZADAVATEL:

STATUTÁRNÍ MĚSTO TEPLICE

UCHAZEČ:

Obchodní firma/název uchazeče	
Sídlo	
IČ / DIČ, bylo-li přiděleno	

Uchazeč čestně prohlašuje a předkládá podle § 68 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění, následující součásti nabídky

- a) **seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůt pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele:**

V posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek nebyla v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele žádná osoba dodavatele.	☐
V posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byly v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele následující osoby dodavatele:	☐

Pozn. zakřížkujte pouze jednu variantu

- b) **má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek:**

Dodavatel nemá formu akciové společnosti.	☐
Žádný z vlastníků společnosti nevlastní akcie, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu.	☐
Dodavatel předkládá seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu:	☐

Pozn. zakřížkujte pouze jednu variantu





- c) **prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře podle Zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů, zakázanou dohodu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou:**

Dodavatel prohlašuje, že neuzavřel a neuzavře podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů, zakázanou dohodu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.



Pozn. souhlasem zakřížkujete tuto variantu

OSOBA OPRÁVNĚNÁ ZA UCHAZEČE JEDNAT:

Podpis, razítko	
Titul, jméno, příjmení, funkce	
Datum, místo podpisu	





PŘÍLOHA Č. 5 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SUBDODAVATELÍCH,

s jejichž pomocí dodavatel předpokládá realizaci níže uvedené veřejné zakázky

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:

Zajištění energetických úspor Základní školy
Maršovská 1575/2

ZADAVATEL:

STATUTÁRNÍ MĚSTO TEPLICE

UCHAZEČ:

Obchodní firma/název uchazeče	
Sídlo	
IČ / DIČ, bylo-li přiděleno	

1) Tímto jako uchazeč o výše uvedenou veřejnou zakázku ČESTNĚ PROHLÁŠUJI, že tyto konkrétní části veřejné zakázky mám v úmyslu zadat těmto konkrétním subdodavatelům:

Označení subdodavatele (název, sídlo, IČ)	Část zakázky plněná subdodavatelem	% podíl subdodávky ve vztahu k celkovému rozsahu zakázky

2) Tímto jako uchazeč o výše uvedenou veřejnou zakázku ČESTNĚ PROHLÁŠUJI, že nemám v úmyslu zadat žádnou část výše uvedené veřejné zakázky žádnému subdodavateli. (V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat žádnou část zakázky žádnému subdodavateli, výše uvedenou tabulku nevyplňuje.)

Uchazeč vybere z nabízených variant a vyplní dle skutečnosti.

Toto prohlášení činím na základě své jasné, srozumitelné a svobodné vůle a jsem si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

OSOBA OPRÁVNĚNÁ ZA UCHAZEČE JEDNAT:

Podpis, razítko	
Titul, jméno, příjmení, funkce	
Datum, místo podpisu	





PŘÍLOHA Č. 6 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

Číslo smlouvy objednatele:

.....

Číslo smlouvy zhotovitele:

SMLOUVA O DÍLO

(dále jen „smlouva“)

uzavřena podle ust. § 2586 an. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku mezi následujícími smluvními stranami:

Článek I Smluvní strany

Obje d n a t e l :

Statutární město Teplice

se sídlem:

náměstí Svobody 2, 415 95 Teplice

IČO:

00266621

DIČ:

CZ00266624

telefon:

417 510 930

fax:

417 578 679

bankovní spojení:

Komerční banka

číslo účtu:

226 – 501/0100

zastoupený:

na základě vnitřních předpisů: Zdeňkou Popelkovou, vedoucí oddělení majetku města, finančního odboru Magistrátu města Teplice

oprávnění k jednání:

ve věcech smluvních:

ve věcech technických:

stavební dozor:

.....

tel.:

Z h o t o v i t e l :

.....

*subjekt zapsaný v Obchodním rejstříku u soudu
oddíl....., vložka*

se sídlem:

kontaktní adresa:

IČO:

DIČ:

telefon:

fax:

bankovní spojení:

číslo účtu:

.....





zastoupený:

zmocnění k jednání:

ve věcech smluvních:

ve věcech technických:

stavbyvedoucí:

.....

.....

.....

.....

tel.:

Článek II Předmět smlouvy

- 2.1 Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „ZVZ“) pro veřejnou zakázku pod názvem **„Zajištění energetických úspor Základní školy Maršovská 1575“**, ve kterém byla nabídka zhotovitele vyhodnocena jako nejvhodnější.
- 2.2 Předmětem této smlouvy je provedení stavebních prací v rámci akce **„Zajištění energetických úspor Základní školy Maršovská 1575“** (dále též jako „dílo“) za podmínek stanovených touto Smlouvou a jejími přílohami a dodatky.
- 2.3 Předmětem díla je dodávka stavebních a montážních prací a konstrukcí zahrnující zejména opravy nosných konstrukcí, konstrukcí obvodového pláště a dále zateplení obvodového pláště a jiné stavební úpravy modernizačního charakteru. Přitom dodávkou stavebních a montážních prací a konstrukcí se pro účely této smlouvy rozumí dodávka všech prací, výrobků a materiálů, nutných k řádnému provedení díla, včetně všech předepsaných dokladů, zkoušek a revizí.
- 2.4 Předmětem této smlouvy je dále závazek zhotovitele provést dílo na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele a objednatel se zavazuje dílo za podmínek v této smlouvě převzít a zaplatit za něj sjednanou cenu.
- 2.5 Stavba se týká stavebních úprav objektu **Základní školy Maršovská 1575 v Teplicích**.
- 2.6 Stavba je spolufinancována z prostředků **Operačního programu Životní prostředí**, oblasti podpory 3.2.1. Realizace úspor energie.
- 2.7 Rozsah, kvalitu a způsob provedení stavby určí:
 - a) Zadávací dokumentace tvořená projektovou dokumentací **„Stavební úpravy ZŠ Maršovská, Teplice“** zpracovanou ve stupni dokumentace pro provádění stavby a doplněnou o výkaz výměr a technické specifikace.
 - b) **Nabídka zhotovitele ze dne .../.../2014** včetně položkového rozpočtu zpracovaného formou závazné cenové nabídky.
- 2.8 Zhotovitel prohlašuje, že objednatelem předaná výše popsáná projektová dokumentace je srozumitelná a technicky realizovatelná v plném rozsahu. Rovněž prohlašuje, že při zpracování cenové kalkulace pro daný rozsah prací, která slouží pro stanovení celkové ceny díla v této smlouvě, si prověřil projektovou dokumentaci po všech stránkách, co do rozsahu, času i způsobu provedení a seznámil se s objektem jako i se všemi skutečnostmi, které by mohly tuto cenu ovlivnit a jako takové je má v ceně započítané. Zhotovitel si je vědom povinnosti zhotovit dílo tak, aby všechny jím instalované stavební či technologické celky byly při předání kompletní a zcela funkční a v souladu s příslušnými ustanoveními platných obecně závazných předpisů a technických norem.
- 2.9 Všechny práce a dodávky budou provedeny podle obecně platných předpisů. Všechny práce a dodávky budou rovněž provedeny podle platných technických norem, pokud není Projektovou dokumentací nebo písemnou dohodou smluvních stran stanoveno jinak.
- 2.10 Zhotovitel je povinen provést veškeré práce, dodávky, služby a výkony, potřebné trvale nebo dočasně k zahájení, provedení a zhotovení díla a jeho uvedení do užívání. V pochybnostech se má za to, že předmětem díla jsou veškeré práce a dodávky, obsažené v rozpočtu (cenové nabídce zhotovitele).
- 2.11 Práce, které v Projektové dokumentaci a rozpočtu obsaženy nejsou a jejichž provedení objednatel požaduje, nebo s jejichž provedením nad původně sjednaný rozsah díla souhlasí, se nazývají vícepráce. Práce, které jsou v Projektové dokumentaci a rozpočtu obsaženy, ale nejsou provedeny, se nazývají méněpráce.





- 2.12 Dojde-li při realizaci díla k jakýmkoli změnám, doplňkům nebo rozšíření předmětu díla, vyplývajícím z podmínek provádění díla nebo z odborných znalostí zhotovitele, je zhotovitel povinen provést soupis jím navrhovaných změn, ocenit je a předložit objednateli spolu se zdůvodněním skutečností, které potřebu takové změny vyvolaly k odsouhlasení formou zápisu ve stavebním deníku a formou návrhu dodatku ke smlouvě. Teprve po odsouhlasení těchto změn a případných víceprací formou dodatku ke smlouvě má zhotovitel právo na jejich realizaci a úhradu. Objednatel se zavazuje o návrhu rozhodnout a v kladném případě jej podepsat a předat zhotoviteli do 7-mi dnů po jeho předložení.
- 2.13 Bez sjednání dodatku ke smlouvě o rozsahu a ceně víceprací nemá zhotovitel právo na jejich úhradu a ani na úhradu jakýchkoliv nákladů s jejich provedením spojených a nese je ze svého. Za vícepráce nelze považovat práce a výkony, jejichž provedení mohl zhotovitel při řádné prohlídce objektu v rámci zadání veřejné zakázky předpokládat nebo které jsou při zhotovení tohoto druhu díla obvyklé, přestože nebyly výslovně uvedeny v zadávací dokumentaci.
- 2.14 Dojde-li při realizaci díla k jakýmkoli změnám, doplňkům, rozšíření nebo zmenšení předmětu díla na základě požadavku objednatele, je tento povinen předat zhotoviteli soupis těchto změn, víceprací či méněprací, který zhotovitel ocení a dojde-li k dohodě, uzavřou smluvní strany dodatek ke smlouvě o dílo. Požadavek na méněpráce je objednatel povinen předložit zhotoviteli nejméně 30 dní před předpokládaným provedením těchto prací. Zhotovitel je povinen přistoupit na požadavek Objednatele na snížení rozsahu díla.

Článek III Cena díla

- 3.1 Celková cena díla dle předmětu této smlouvy je stanovena na základě nabídky zhotovitele ve výši:

Celková cena bez DPH a bez rozpočtové rezervy		Kč
DPH (... %)		Kč
Celková cena včetně DPH bez rozpočtové rezervy		Kč
 Rozpočtová rezerva bez DPH (3%)		Kč
DPH rezervy (... %)		Kč
Rezerva včetně DPH		Kč
 Celková cena bez DPH včetně rezervy		Kč
DPH (... %)		Kč
Celková cena včetně DPH s rezervou		Kč

- 3.2 V ceně díla jsou zahrnuty náklady zařízení staveniště a ostatní náklady za spotřebovanou elektrickou energii, vodné a stočné. Vodné a stočné bude vyúčtováno dle záznamů vodoměrů v konečné faktuře.
- 3.3 Nabídkový položkový rozpočet je nedílnou součástí této smlouvy a tvoří přílohu č. 1.
- 3.4 Cena díla je sjednána jako **maximální** a konečná.
- 3.5 Fakturovat bude zhotovitel pouze skutečně provedené práce.

Článek IV Termín a místo plnění

- 4.1 **Termín zahájení prací:**
(do 30 dnů po uzavření smlouvy se Státním fondem životního prostředí ČR o poskytnutí dotace)
- 4.2 **Termín dokončení prací:**
(bude určen dle vzorce: den zahájení prací + počet dní lhůty výstavby uvedených v nabídce zhotovitele)
- 4.3 Objednatel vyzve písemně zhotovitele k převzetí staveniště v termínu: po podpisu SOD.





- 4.4 Za datum splnění smluvních závazků se považuje den podpisu závěrečného protokolu o předání a převzetí díla bez vad a nedodělků, které by bránily užívání stavby oběma smluvními stranami.
- 4.5 Termín dokončení ze strany zhotovitele je závislý na klimatických podmínkách. Pokud nepříznivé počasí (dlouhodobý pokles průměrných denních teplot, dlouhodobé trvalé srážky) objektivně neumožní řádné provádění prací po dobu delší než 5 dnů, zavazují se smluvní strany k vzájemné dohodě o prodloužení lhůty k dokončení díla, nejvýše však o dobu stanovenou součtem dnů, kdy nemohly být práce pro nepříznivé počasí objektivně nebo pro rozpor s normami provádění takových prací prováděny.
- 4.6 Termín dokončení díla může být prodloužen o dobu, o kterou nemohly být práce zahájeny po termínu uvedeném v této smlouvě z důvodu nepřipravenosti stavby ze strany objednatele.
- 4.7 Pokud zhotovitel řádně zhotoví dílo a připraví je k předání objednateli před sjednaným termínem, zavazuje se objednatel převzít dílo i v tomto zkráceném termínu.
- 4.8 Místem plnění je budova ZŠ Maršovská, která se nachází na adrese Maršovská 1575/2, Teplice. Stavba je situována na katastrálním území města Teplice – Trnovany, k.ú. 766259.

Článek V Předání a převzetí díla

- 5.1 Zhotovitel je povinen písemně oznámit objednateli (nikoliv jen zápisem do stavebního deníku) dokončení díla a jeho připravenost k předání alespoň 14 dnů před dnem zahájení předávacího řízení. Smluvní strany se následně dohodnou na termínu převzetí díla, a pokud tak neučiní, proběhne převzetí 15. den od doručení oznámení o dokončení díla objednateli.
- 5.2 Zhotovitel je povinen připravit a doložit u převjímacího řízení:
 - a) příslušné doklady dle stavebního zákona
 - b) stavební deník
 - c) příslušné revizní zprávy
 - d) certifikáty materiálů
 - e) doklad o likvidaci odpadů v souladu se zák.č. 185/2001 Sb. o odpadech
 - f) případně veškeré další doklady, vyžadované obecně závaznými předpisy a touto smlouvou.
- 5.3 O průběhu převjímacího řízení se pořídí zápis. Pokud objednatel odmítá převzít dílo, je povinen uvést do zápisu důvod.
- 5.4 O předání díla se vyhotoví protokol.
- 5.5 Smluvní strany tímto výslovně vylučují aplikaci § 2628 zák. č. 89/2012 Sb.

Článek VI Vady díla

- 6.1 Dílo má vady, jestliže provedení díla neodpovídá výsledku určenému ve smlouvě. Objednatel může dílo převzít i tehdy, pokud vykazuje vady, které nebrání užívání díla.
- 6.2 Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době jeho předání. Tyto vady objednatel zapíše do stavebního deníku nejpozději při zahájení předání stavby.
- 6.3 Pokud se strany nedohodnou jinak, zjištěné vady a nedodělky podle předchozího odstavce zhotovitel odstraní do 30ti dnů od předání písemného seznamu vad a nedodělků.
- 6.4 Za vady díla, na něž se vztahuje záruka za jakost, odpovídá zhotovitel v rozsahu níže uvedené záruky.

Článek VII Záruka

- 7.1 Zhotovitel poskytuje záruku na dílo v délce **60 měsíců** na stavební práce a výplně otvorů. Záruka 60 měsíců se nevztahuje na provedení nátěrů na klempířských a zámečnických





- konstrukcí, na které se poskytuje záruka 24 měsíců a na výrobky, na které výrobce poskytuje záruku nižší, ani u nich však záruka nesmí být kratší, nežli jsou $\frac{3}{4}$ celkové záruční doby výrobce.
- 7.2 Záruční doba počíná běžet dnem následujícím po převzetí díla objednatelem.
- 7.3 V záruční době je zhotovitel povinen zjištěné a reklamované vady bezplatně odstranit v termínech dohodnutých s objednatelem, pokud k dohodě nedojde, tak v termínech určených objednatelem.

Článek VIII Platební podmínky

- 8.1 Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
- 8.2 Faktura bude vystavena až po řádném zhotovení díla, tedy po vyhotovení protokolu dle čl. 5.4 této smlouvy.
- 8.3 Vystavená faktura musí formou a obsahem odpovídat platným předpisům. Objednatel je oprávněn ve lhůtě splatnosti fakturu zhotoviteli vrátit, jestliže neobsahuje předepsané náležitosti, nebo jestliže ve faktuře uvedený rozsah provedených prací a na základě toho vyúčtovaná cena neodpovídá skutečně provedeným pracím. Od doručení opravené faktury začne běžet nová lhůta splatnosti.
- 8.4 Platby budou probíhat výhradně v české měně.

Článek IX Smluvní pokuty

- 9.1 Smluvní strany se dohodly, že objednatel může udělit zhotoviteli smluvní pokuty:
- a) Za prodlení s termínem převzetí místa plnění a to **10 000,- Kč** za každý započatý den prodlení.
 - b) Za prodlení se zahájením prací na předmětu díla, a to **20 000,- Kč** za každý započatý den prodlení.
 - c) Za prodlení s ukončením a předáním díla a to **40 000,- Kč** za každý započatý den prodlení.
 - d) Za prodlení s vyklizením místa plnění a to **10 000,- Kč** za každý započatý den prodlení.
 - e) Za nedodržování předpisů BOZP následovně:

Nepoužívání ochranné přílby při provádění prací, při kterých hrozí pád předmětu nebo osoby	1 000,- Kč/osoba
Nepoužívání výstražné vesty	500,- Kč/osoba
Nepoužívání ochranné pracovní obuvi	1 000,- Kč/osoba
Porušení právních předpisů vyplívající ze zákoníku práce 262/2005, 362/2007	5 000,- Kč/přestupek
Porušení právních předpisů vyplívající z nařízení vlády č. 591/2006	8 000,- Kč/přestupek
Porušení právních předpisů vyplívající z nařízení vlády č. 362/2005	10 000,- Kč/přestupek
Porušení právních předpisů vyplívající z nařízení vlády č. 101/2005	5 000,- Kč/přestupek
 - f) V případě vážného porušení BOZP na staveništi je koordinátor BOZP oprávněn zastavit stavbu.
- 9.2 V případě, že objednateli vznikne z ujednání této SoD nárok na smluvní pokutu nebo jinou majetkovou sankci vůči zhotoviteli, je objednatel oprávněn odečíst tuto částku z jakéhokoliv daňového dokladu a snížit o ni částku k úhradě.
- 9.3 Ustanovení o smluvní pokutě neruší právo objednatele na náhradu škody a ušlého zisku, které mu vzniknou prodlením zhotovitele.
- 9.4 Zhotovitel prohlašuje, že se pečlivě seznámil s podmínkami dotace, která byla poskytnuta objednateli na částečné financování ceny díla a zavazuje se nad rámec smluvní pokuty uhradit objednateli veškerou náhradu škody, která bude objednateli způsobena tím, že dojde k porušení podmínek dotace z důvodu, který má původ v činnosti nebo prodlení či porušení povinnosti ze strany zhotovitele nebo je jinak způsoben zhotovitelem.





Článek X

Bankovní záruka za řádné provedení díla

- 10.1 Bankovní záruka za řádné provedení díla kryje finanční nároky objednatele za zhotovitelem (zákonné či smluvní sankce, náhradu škody apod.), vzniklé objednateli z důvodů porušení povinností zhotovitele týkajících se řádného provedení díla v předepsané kvalitě a smluvené lhůtě, které zhotovitel nesplnil.
- 10.2 Zhotovitel se zavazuje do 15 dnů po podpisu této smlouvy o dílo, nejpozději však k datu předání a převzetí staveniště, poskytnout objednateli bankovní záruku za řádné provedení díla ve výši **2.000.000,- Kč**, platnou po celou dobu provádění stavby. Bankovní záruka bude uvolněna do 15 dnů po podpisu protokolu o předání a převzetí díla.
- 10.3 Nepředložení záruční listiny zhotovitelem objednateli ani v dodatečně přiměřené lhůtě je porušením smlouvy, které opravňuje objednatele k odstoupení od smlouvy.

Článek XI

Stavební deník

- 11.1 Zhotovitel je povinen v souladu s obecně závaznými předpisy a touto smlouvou ode dne převzetí staveniště vést o pracích, které provádí, stavební deník, do kterého je povinen zapisovat všechny skutečnosti rozhodné pro plnění této smlouvy. Zejména je povinen zapisovat údaje o časovém postupu prací, jejich jakosti, počtu pracovníků, zdůvodnění odchylek provedených prací od projektové dokumentace a klimatických podmínkách. Povinnost vést stavební deník končí až dnem odstranění případných vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí předmětu díla.

Článek XII

Základní závazky zhotovitele

- 12.1 Zhotovitel provede práce kvalitně, včas a v souladu s příslušnými ČSN, technologickými postupy, s předpisy o bezpečnosti práce a PO, bude respektovat podmínky stavebního povolení a ostatní rozhodnutí správních orgánů.
- 12.2 Zhotovitel sám organizuje a koordinuje práce na stavbě.
- 12.3 Zhotovitel odpovídá dle českých předpisů za škody způsobené při provádění díla nebo v souvislosti s ním, vůči třetím osobám, pokud byly způsobeny z jeho viny.
- 12.4 Zhotovitel na sebe přejímá odpovědnost za škody způsobené na zhotoveném díle po celou dobu výstavby, tzn. do převzetí díla objednatel, stejně tak za škody způsobené jeho činností třetí osobě.
- 12.5 Zhotovitel zabezpečí odvoz a uložení stavební suti na určené skládce.
- 12.6 Pokud objednatel poskytne zhotoviteli k dispozici nebytové prostory na skladování materiálu atd., je zhotovitel povinen tyto prostory při předání uvést do původního stavu.
- 12.7 Zhotovitel zajistí zábor veřejného prostranství v rozsahu potřebném pro stavbu lešení a umístění kontejneru na stavební odpad.
- 12.8 Zhotovitel se zavazuje respektovat veškerá ustanovení Pokynů pro žadatele a příjemce dotace z OPŽP a dalších závazných ustanovení obsažených v předpisech pro příjemce dotace. To platí i pro fázi po splnění závazku založeného touto smlouvou. Dokumenty jsou dostupné na <http://www.opzp.cz/sekce/14/pokyny-pro-zadatele/>.
- 12.9 Pro případ kontroly, která bude prováděna u objednatele v souvislosti s dílem, jehož zhotovení je předmětem této smlouvy, zejména pro případ kontroly dodržení podmínek pro poskytnutí podpory z OPŽP, je zhotovitel povinen předložit veškeré doklady vyžádané kontrolním orgánem (pokud je nemá k dispozici objednatel), a to kdykoliv, i po ukončení splnění závazku založeného touto smlouvou. Veškeré doklady vztahující se k této smlouvě musí zhotovitel archivovat do 31.12.2024. Pro případ porušení této povinnosti se sjednává smluvní pokuta ve výši 1.000.000,- Kč.





- 12.10 Zhotovitel je povinen upozornit objednatele na případnou nevhodnou povahu pokynů daných mu objednatelem k provádění díla, či jakéhokoliv jiného pokynu, který by mohl omezit nebo ohrozit funkčnost díla, způsobit vadu. V případě, že zhotovitel neupozorní objednatele na nevhodnost jeho pokynů vztahujících se k provádění díla, či jakéhokoliv jiného pokynu, který by mohl omezit nebo ohrozit funkčnost díla, způsobit vadu, jednal nedbale a zavazuje se nahradit škodu, která tímto vznikla.

Článek XIII

Závazky objednatele

- 13.1 Objednatel určí zhotoviteli místa napojení zdrojů v okruhu staveniště nejpozději ke dni předání staveniště. Spotřebovanou elektrickou energii hradí zhotovitel. Objednatel umožní zhotoviteli rovněž za úplaty odběr vody po dobu plnění podle této smlouvy.
- 13.2 Objednatel je povinen poskytovat zhotoviteli potřebnou součinnost po dobu plnění této smlouvy, kterou po něm lze spravedlivě požadovat. Zejména se může jednat o povinnost včas a řádně předávat potřebné doklady, zabezpečovat plnění povinností, které na sebe převzal, či vyplývající z potřeby konkrétní stavby, zúčastňovat se po předchozí včasné výzvě jednání, na nichž je jeho účast žádoucí, a poskytnout zhotoviteli informace potřebné pro řádné provádění díla.

Článek XIV

Změna smlouvy

- 14.1 Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním výslovně nazvaným „Dodatek ke smlouvě“. Jakékoliv jiné zápisy a protokoly apod. se za změnu nepovažují. S ohledem na povinnost schvalovat veškeré podstatné změny smlouvy (zejména rozsah plnění a cena, platební podmínky apod.) radou města Teplice bere na vědomí zhotovitel povinnost předkládat takové návrhy na dodatky s dostatečným časovým předstihem a řádným zdůvodněním.
- 14.2 Dodatky se pořadově číslovají.

Článek XV

Závěrečná ujednání

- 15.1 **Objednatel upozorňuje zhotovitele, že zakázka bude realizována pouze v případě, že objednatel obdrží dotaci z Operačního programu Životního prostředí. Zhotovitel bere tuto skutečnost na vědomí.**
- 15.2 **Pokud ani do 31. 12. 2014 nedojde ke schválení poskytnutí výše uvedené dotace objednateli, smlouva bez dalšího zaniká marným uplynutím tohoto dne. Ani jedna ze stran smlouvy nemá právo domáhat se z titulu zániku smlouvy pro neposkytnutí dotace na druhé straně žádného plnění, a to ani nároků na odškodnění či náhradu škody, odstupné či marně předem vynaložené náklady nebo jakákoliv jiná obdobná plnění či nároky.**
- 15.3 Splnění smlouvy ze strany zhotovitele se stane nemožným, pokud nastoupí mimořádné a nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na jeho vůli podle § 2913 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb. V takovém případě zhotovitel a objednatel dohodnou opatření, aby dosáhli splnění účelu smlouvy, nebo se dohodnou na změně smlouvy.
- 15.4 Smluvní strana, u které nastal případ podle § 2913 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., musí o tom uvědomit druhou smluvní stranu bezodkladně po vzniku takové okolnosti.
- 15.5 Zhotovitel nesmí bez předchozího písemného souhlasu objednatele postoupit tuto smlouvu nebo jakoukoliv její část, ani žádný prospěch či zájem v této smlouvě či na základě této smlouvy, ani postoupit či zastavit pohledávky z této smlouvy.





- 15.6 Zhotovitel opravňuje objednatele uveřejnit obsah smlouvy nebo její části podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a rovněž podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel se zavazuje poskytovat objednateli do 15 dní od obdržení výzvy učiněné objednatelem veškeré údaje, které je povinen objednatel uveřejnit podle zákona o veřejných zakázkách a které má v dispozici zhotovitel.
- 15.7 Obě strany se zavazují písemně informovat o všech změnách identifikačních údajů a změnách a návrzích změn v obchodním rejstříku, které by mohly mít vliv na splnění této smlouvy, a to do 15 kalendářních dní po tom, co tato změna nastala.
- 15.8 Tato smlouva o dílo je podepsána v 5 vyhotoveních, 3 vyhotovení obdrží objednatel a 2 zhotovitel.
- 15.9 V případě, že se některé ustanovení smlouvy stane neplatným, zůstávají ostatní ustanovení nadále v platnosti, ledaže právní předpis nestanoví jinak.
- 15.10 Tato smlouva o dílo nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 15.11 Zhotovitel nese plnou odpovědnost za škody vzniklé objednateli v důsledku činnosti v rozporu s touto smlouvou nebo v důsledku neplnění smluvních podmínek.
- 15.12 Ve všech případech, které neřeší ujednání obsažená v této smlouvě, platí příslušná ustanovení Občanského zákoníku.
- 15.13 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání a z jejich výslovné vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nevýhodných podmínek.
- 15.14 Tato smlouva je uzavřena na základě usnesení Rady města Teplice č. ze dne .../.../2014.

Přílohy:

1. Položkový rozpočet
2. Časový a finanční harmonogram stavebních prací

V Teplicích, dne

V, dne

Za objednatele:

Za zhotovitele:

.....
Zdeňka Popelková

vedoucí oddělení majetku města

.....
podpis oprávněné osoby – statutárního

orgánu uchazeče způsobem podle výpisu z OR





PŘÍLOHA Č. 7 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE, SLEPÝ POLOŽKOVÝ ROZPOČET

Projektová dokumentace a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr jsou zpracovány v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem do podrobností, které specifikují předmět zakázky v rozsahu nezbytném pro zpracování nabídky.

Pouze v elektronické podobě.





PŘÍLOHA Č. 8 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

PODKLADY PRO NACENĚNÍ PUBLICITY

Součástí zakázky je dodání a montáž velkoplošného informačního panelu s důležitými údaji o prováděné stavbě. Panel musí být umístěn v místě realizace projektu bezprostředně po zahájení a musí být zachován po celou dobu realizace projektu. Po ukončení projektu se velkoplošný reklamní panel nahradí stálou vysvětlující tabulkou umístěnou na dobře přístupném a viditelném místě (např. u hlavního vchodu).

Publicita musí být provedena v souladu se Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí, kapitola 6, zveřejněných na stránkách www.opzp.cz. Grafický podklad pro výrobu velkoplošného informačního panelu a stálé pamětní desky zpracovává příjemci podpory zdarma SFŽP. Jinak vyrobené grafické podklady nejsou v souladu s pravidly publicity.

Grafický podklad obdrží zhotovitel od objednatele.

Velikost informačního panelu je stanovena na **5 100 x 2 400 mm**.

Minimální velikost informační tabule (pamětní desky) je **300 x 400 mm**.

