

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Článek 1 – Informace o zadavateli

Název zadavatele:	Spro stavby, obchod, dopravu a služby, s.r.o.
Sídlo:	Dolní novosadská 516/84, 77900 Olomouc – Nové Sady
IČ:	268 23 411
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Radek Nerad a Jindřich Neděla, jednatelé společnosti
Kontaktní osoba	Veronika Škutíková
Telefon:	778 527 027
Email:	vskutikova@justimagine.cz

vyhlašuje výběrové řízení na dodavatele zakázky s názvem: **Pořízení lešení.**

Článek 2 – Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je **dodávka lešení.**

Technické parametry jsou uvedeny v příloze č. 1.

„Jsou-li v ZD nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.“

Článek 3 – Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky činí 410 000 Kč bez DPH.

V ceně zakázky musí být zahrnuty i veškeré vedlejší náklady související s realizací zakázky.

Článek 4 – Místo plnění zakázky

Místem plnění zakázky je sídlo společnosti: Slatinická 191, 783 49 Lutín (okr. Olomouc)

Článek 5 – Termín dodání plnění

Termín dodání plnění je max. 6 týdnů po podpisu smlouvy.

Článek 6 – Požadavky na splnění kvalifikace

6.1 Základní kvalifikační předpoklady doloží dodavatel předložením Čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je v příloze č. 3 zadávací dokumentace

Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče, popř. jinou osobou na základě přiložené plné moci.

6.2 Profesní kvalifikační předpoklady dodavatel doloží:

- výpisem z obchodního rejstříku, nebo
- dokladem prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění či licenci

Doklady prokazující profesní kvalifikační předpoklady mohou být předloženy v nabídce v prosté kopii, ale před podpisem smlouvy musí být dodány originály či ověřené kopie ne starší 90 dnů k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

Článek 7 – Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

7.1 Uchazeč předloží v nabídce následující dokumenty:

- a) krycí list nabídky, který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace,
- b) obsah a číslování jednotlivých listů,
- c) požadavky na splnění kvalifikace dle čl. 6 zadáv. dokumentace,
- d) popis nabízeného řešení odpovídající technickým parametrům dle přílohy č. 1 ZD
- e) celkovou nabídkovou cenu zpracovanou dle čl. 8 zad. dokumentace
- f) uvedení termínu plnění v souladu s čl. 5 zad. dokumentace
- g) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče
- h) doba vázanosti uchazeče nabídkou v souladu s bodem 7.7 této zadávací dokumentace
- i) případně další relevantní informace pro realizaci zakázky

7.2 Uchazeč ve své nabídce předloží návrh smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky uchazeče též příslušná platná plná moc.

7.3 Nabídka bude předložena v českém jazyce v jednom originále v písemné podobě a dále v kopii v elektronické podobě na CD. Kopie nabídky na CD musí obsahovat všechny požadované dokumenty a musí obsahovat podpisy osob oprávněných jednat za společnost.

7.4 Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

7.5 Nabídka musí být zajištěna způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy a každý jednotlivý list (včetně přebalových listů či oddělovacích listů) nabídky bude v pravém dolním rohu viditelně a čitelně označen pořadovým číslem listu a na prvním listě bude údaj o celkovém počtu listů.

7.6 Nabídka musí být vložena do neprůhledné zapečetěné obálky zřetelně označené slovy: „VŘ – LEŠENÍ“ a nápisem: „NEOTEVÍRAT“ a dále adresou uchazeče pro případ, že by se nabídka musela uchazeči zaslat zpět.

7.7 Uchazeči jsou vázáni nabídkou min. 60 kalendářních dnů od uplynutí lhůty pro podání nabídek.

7.8 Podáním nabídky uchazeč potvrzuje, že je oprávněn zadavateli sdělit všechny informace v ní obsažené a odpovídá za všechny důsledky nepravdivosti takového tvrzení.

Článek 8 – Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

8.1 Celková nabídková cena bude uvedena v českých korunách.

8.2 Cena musí být uvedena jako celková cena bez DPH, samostatně vyčíslená DPH a celková cena s DPH.

8.3 Uvedené ceny musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky.

8.4 Nabídková cena je konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat.

Článek 9 – Způsob hodnocení nabídek

9.1 Nabídky budou hodnoceny dle následujících kritérií, která jsou seřazena sestupně podle ekonomické vhodnosti a stupně významu – váhy, které jim zadavatel přisuzuje:

Hodnotící kritérium	Váha
Celková nabídková cena v Kč bez DPH	60 %
Dodací lhůta po podpisu smlouvy v týdnech ¹	40 %

9.2 Pro hodnocení nabídek hodnotící komise použije bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

9.3 Pro dílčí kritéria získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

9.4 U kritérií celkové nabídkové ceny bez DPH a dodací lhůty po podpisu smlouvy v týdnech a rychlosti servisního zásahu v hodinách, tj. kritérií, kde má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu se použije vzorec:

$$100 * (\text{nejvýhodnější nabídka} / \text{hodnocená nabídka}) * \text{váha vyjádřená desetinným číslem} = \text{XX bodů}$$

Článek 10 – Lhůta a místo pro podání nabídek

10.1 Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, která končí: 9.8. 2016. Příjem nabídek bude ukončen v 12:00 hodin. Nabídky doručené po lhůtě pro podání nabídek nebudou do výběrového řízení zařazeny.

10.2 Nabídky se podávají poštou na adresu Spro stavby, obchod, dopravu a služby, s.r.o., Slatinická 191, 783 49 Lutín. Nabídky lze doručit i osobně na stejnou adresu po předchozí telefonické domluvě s paní Nelou Kreuzovou, tel. 778 728 066.

10.3 Po skončení lhůty pro podávání nabídek komise složená ze zaměstnanců zadavatele doručené obálky s nabídkami otevře, zkontroluje a vyhodnotí jejich obsah. Otevírání obálek a hodnocení nabídek proběhne dne 9. 8. 2016 ve 12:00 na adrese Slatinická 191, 783 49 Lutín.

¹ Uchazeč u dodací lhůty musí uvést konkrétní hodnotu počtu týdnů. Uchazeč nesmí uvést rozptýl týdnů (např. 9-12 týdnů), jelikož taková nabídka je nehodnotitelná.

10.4 Otevírání nabídek je přístupné zástupcům uchazečů, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Všechny osoby přítomné otevírání obálek budou seznámeny s číselně vyjádřenými parametry hodnotících kritérií z jednotlivých nabídek.

10.5 Všichni uchazeči budou informováni o výsledku výběrového řízení uveřejněním na Profilu zadavatele.

Článek 11 – Obchodní podmínky

11.1 Uchazeč musí v návrhu smlouvy zohlednit následující obchodní podmínky:

Dodavatel má povinnost spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě.

Článek 12 - Variantnost nabídek

12.1 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Článek 13 – Poskytování dodatečných informací

13.1 Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci prostřednictvím kontaktní osoby po celou dobu lhůty pro podání nabídek, přičemž je zadavatel povinen tytéž informace poskytnout všem ostatním zájemcům. Žádost musí být písemná v elektronické podobě a musí být doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

13.2 Kontaktní osobou pro poskytování dodatečných informací je Veronika Kotrlová, tel. 778 527 027, email: vskutikova@justimagine.cz

13.3 Zadavatel odešle dodatečné informace nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti. Rovněž tyto dodatečné informace zveřejní na Profilu zadavatele a zároveň je písemně oznámí všem dosud známým uchazečům.

Článek 14 - Ostatní podmínky

14.1 Všechny případné náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese uchazeč. Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.

14.2 Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze za účelem zpracování nabídky pro záměr zadání zakázky, uchazeč není oprávněn ji použít k jakýmkoli jiným účelům.

14.3 Uchazeč je povinen zachovávat mlčenlivost o obsahu této zadávací dokumentace, není oprávněn ji dále kopírovat ani ji předat třetím osobám.

14.4 Podmínky uvedené v zadávací dokumentaci jakož i ve veškeré dokumentaci související s výběrovým řízením jsou pro uchazeče závazné.

14.5 Zadavatel má právo zrušit výběrové řízení nebo veškeré přijaté nabídky odmítnout bez uvedení důvodu uchazečům. Zadavatel má rovněž právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem.

14.6 Zadavatel si vyhrazuje právo jednat po vybrání nejvhodnější nabídky o konečném znění smlouvy o dílo (návrhem smlouvy o dílo zařazeným v nabídce nevzniká právní vztah).

14.7 Nejedná se o zadávací řízení v režimu zákona č. 137/2006 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

V Olomouci dne 29. 6. 2016


.....
Radek Nerad, jednatel

Přílohami zadávací dokumentace jsou:

Příloha č. 1 – Technické parametry

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základních předpokladů