



Příloha

výzvy k podání nabídky a prokázání kvalifikace

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 44 a násl. zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách
ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon)

Podlimitní veřejná zakázka na dodávky
Dodávka kuchyňských linek

zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení
podle § 38 a souvisejících zákona

Zadavatel veřejné zakázky:

Sociální služby pro seniory Olomouc, p.o.,
770 10 Olomouc, Zikova 618/14
IČ: 750 04 259



1 Obsah zadávací dokumentace

1	OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	2
2	INFORMACE O ZADAVATELI	3
3	DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	4
4	PŘEDMĚT PLNĚNÍ A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY	4
5	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
6	KVALIFIKACE UCHAZEČŮ	6
7	SEZNAM SUBDODAVATELŮ	11
8	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A NABÍDKOVÝCH KRITÉRIÍ	11
9	INFORMACE K POUŽITÍ ELEKTRONICKÝCH NÁSTROJŮ	14
10	PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY	14
11	NABÍDKA – PODMÍNKY A POŽADAVKY	17
12	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	20
13	JISTOTA	20
14	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	21
15	OSTATNÍ	23
16	PŘÍLOHY:	24



2 Informace o zadavateli

2.1 Základní údaje

Zadavatel:

Sociální služby pro seniory Olomouc, p.o., 770 10 Olomouc, Zikova 618/14

IČ: 750 04 259

DIČ: CZ750 04 259

Dále také „zadavatel“.

2.2 Statutární orgán zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů souvisejících s touto veřejnou zakázkou je PhDr. Karla Boháčková, ředitelka.

2.3 Doplnující identifikační údaje:

Organizace	Sociální služby pro seniory Olomouc, p.o.
Sídlo (adresa)	770 10 Olomouc, Zikova 618/14
Zastoupená:	PhDr. Karla Boháčková, ředitelka
IČ:	750 04 259
DIČ:	CZ750 04 259
Kontaktní osoba	Lenka Milatová
e-mail	milatova@sluzbyproseniory.cz
telefon	+ 420 585 757 061

2.4 Kontaktní osoby

- 2.4.1 Kontaktní osobou v technických věcech souvisejících s touto veřejnou zakázkou je Ing. Zbyněk Dohnal, tel. +420 602 730 976, e-mail: donasy@donasy.cz.
- 2.4.2 Kontaktní osobou v organizačních věcech souvisejících s touto veřejnou zakázkou je zástupce osoby pověřené výkonem zadavatelských činností DONASY s.r.o., Ing. Zbyněk Dohnal, jednatel společnosti; Chopinova 13, 623 00 Brno, IČ: 25929496, tel: +420 602 730 976, e-mail: donasy@donasy.cz.

2.5 Adresa pro doručení nabídek:

- 2.5.1 Nabídky mohou být doručeny doporučenou poštou, poštovním kurýrem nebo osobně na adresu: Zikova 618/14, 770 10 Olomouc.
- 2.5.2 Doručení nabídky osobně je přípustné jen v pracovních dnech, tj. ve dnech pondělí až pátek od 8.00 – do 14.00 hod. Při doručení nabídky osobně, je nezbytné nabídku předat na sekretariátu ředitelky v 1 NP na adrese sídla zadavatele. Pro předání je nezbytné dohodnout čas předání předem telefonicky s kontaktní osobou zadavatele uvedenou v čl. 2.3. Po osobním předání nabídky bude předávajícímu vystaveno písemné potvrzení o doručení nabídky s uvedením data a času doručení.
- 2.5.3 Osoba předávající nabídku osobně je povinna se prokázat platným odkladem totožnosti.



2.5.4 Nabídka musí odpovídat požadavkům uvedeným v článku č. [11](#)

2.6 **Lhůta pro doručení nabídek:**

2.6.1 Nabídky musí být doručeny na adresu dle odstavce 2.5.1. ve lhůtě do: **29.6.2012, 13:00** hodin.

3 Druh zadávacího řízení

3.1 Zjednodušené podlimitní řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále též „ZVZ“ nebo „zákon“), § 38.

3.2 Účelem zadávacího řízení je výběr dodavatele, který provede modernizaci kuchyňských linek v určených bytových jednotkách chráněného bydlení pro seniory a to pro zadavatele, jehož identifikační údaje jsou uvedeny v článku č. 2.3 zadávací dokumentace.

4 Předmět plnění a předpokládaná hodnota zakázky

4.1 **Vymezení plnění veřejné zakázky**

4.1.1 Jedná se o veřejnou zakázku, jejímž předmětem je dodávka zboží a služby spojené s dodávkou.

4.1.2 **Služby** při výměně kuchyňských linek spočívají v (i) demontáži stávajících kuchyňských linek a jejich likvidaci v souladu s platnou legislativou; (ii) v odborné instalaci a montáži nových kuchyňských linek, v zapojení a uvedení do řádného provozu spotřebičů a ostatního zařízení kuchyňských linek, které jsou součástí jejich dodávky a v zajištění případných revizí zařízení, rozvodů a připojení, pokud tato povinnost vyplývá z platné legislativy ve vztahu k jejich řádnému užívání; (iii) likvidaci veškerých odpadů vzniklých v průběhu demontáže a montáže kuchyňských linek, zednického zapravení následků montážních nebo bouracích prací a jejich zapravení bílým malířským nátěrem a v úklidu pracovišť a veškerých prostor a ploch používaných dodavatelem k plnění předmětu zakázky v místě plnění u zadavatele.

4.1.3 Služby musí být realizovány v souladu s technickými podmínkami, tj. ve specifikaci a v rozsahu uvedeném v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

4.1.4 **Dodávka** zboží spočívá ve zhotovení a dodání kuchyňských linek včetně elektrospotřebičů a dalších vybavení v kvalitě a technické specifikaci, jak je dále uvedeno v zadávací dokumentaci (dále také jen „ZD“) a jejich přílohách.

4.1.5 Podrobná technická specifikace předmětu zakázky je uvedena v přílohách ZD č. 1 až 6.

4.1.6 Součástí dodávky zboží („předmětu plnění“) je také jeho kompletace a uvedení do plně funkčního a provozuschopného stavu, náležité seznámení určeného pracovníka zadavatele s údržbou předmětu plnění a jeho provozováním a bezpečnostními předpisy, provedení seřízení funkčních částí, vystavení nutných protokolů, případně jiných právních nebo technických dokladů nutných pro řádné užívání předmětu plnění. Součástí předmětu plnění této veřejné zakázky je i předání



návodu k používání instalovaných spotřebičů v českém jazyce ke každému spotřebiči zvlášť, tato dokumentace bude zástupci zadavatele předána nejpozději při předání zboží.

- 4.1.7 *Předmět plnění bude realizován v souladu s platnými zákony ČR a českými normami (dále také jen „ČSN“) a dle obecně závazných a doporučených předpisů, vládních nařízení, metodik a v souladu se zadávací dokumentací této veřejné zakázky. Materiály, polotovary, díly a zařízení, které budou zhotovitelem použity, musí souhlasit jak s technickou specifikací, tak s technickými normami, a musí mít příslušné certifikáty prokazující deklarované vlastnosti a jakost. Připouští se pouze první jakost materiálů. Je-li v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimálně požadovaný standard a uchazeč jej může v nabídce nahradit i výrobkem nebo technologií srovnatelnou nebo lepší.*
- 4.1.8 Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností vyplývajících z účasti uchazeče v zadávacím řízení.
- 4.1.9 Kuchyňské linky jsou určeny jako součást modernizace části chráněného bydlení pro seniory, které je na adrese sídla zadavatele. Uživatelé jsou soběstační, ale s ohledem na jejich vyšší věk, který způsobuje i pokles některých kognitivních schopností, **požaduje zadavatel použití takových materiálů, které budou schopny odolávat i méně šetrnému zacházení ze strany uživatelů.** Tím je míněno např. zvýšené riziko obrážením hran kuchyňských skříněk a polic a „ošoupávání“ povrchu polic a pracovních desek nádobím.

4.2 Zadávací dokumentace

- 4.2.1 Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace (dále také jen ZD) vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti na zadávacím řízení.
- 4.2.2 Zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh a výzvy k podání nabídky je uchazečům k dispozici na profilu zadavatele na adrese:
https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/socialni-sluzby-pro-seniory-olomouc-p-o_128/
- 4.2.3 Pokud je v těchto zadávacích podmínkách použito termínu „zadávací podmínky“ a nebo odkaz na „zadávací podmínky“, jedná se vždy o zadávací podmínky specifikované v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

4.3 Kód klasifikace předmětu a rozsah veřejné zakázky

Dodávky	CPV
Kuchyňské linky	39141400-6
Kuchyňský nábytek a zařízení	39141000-2



4.4 **Technické podmínky plnění předmětu zakázky**

4.4.1 Veškeré nabízené výrobky, popřípadě všechny komponenty musí splňovat požadavky zákona č. 22/1997 Sb., v platném znění. Zadavatel je oprávněn požadovat doložení dokumentů prokazujících tento požadavek, jako např. prohlášení o shodě, případně jiné obdobné doklady při podpisu smlouvy s vítězným dodavatelem a dodavatel je povinen tyto dokumenty předložit.

4.4.2 Další technické podmínky jsou uvedeny v přílohách č. 1 až 6 zadávací dokumentace.

4.5 **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky za celý předmět plnění:

Předmět plnění	Předpokládaná hodnota VZ (CZK) bez DPH
Dodávka kuchyňských linek	1.333.000,-

Předpokládaná hodnota zakázky je dána schváleným rozpočtem zřizovatele. Tato hodnota zakázky je **nepřekročitelná**. S ohledem na tuto skutečnost stanoví účastníci cenovou nabídku postupem uvedeným v článku č. [8.1](#).

5 **Doba a místo plnění veřejné zakázky**

5.1 **Doba plnění veřejné zakázky**

S uchazečem, jehož nabídka bude vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější, bude na základě rozhodnutí zadavatele uzavřena smlouva o dílo na realizaci předmětu zakázky.

Smlouva bude uzavřena v nejkratším možném termínu po řádném ukončení zadávacího řízení této veřejné zakázky.

Realizace plnění musí být zahájena nejpozději do **30 dnů od podpisu smlouvy**. Doba plnění veřejné zakázky je nejdéle **45 dnů** od zahájení realizace.

5.2 **Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění veřejné zakázky je místo sídla zadavatele uvedené v článku č. [2.3](#) ZD.

5.3 **Prohlídka místa plnění**

S ohledem na poskytnuté podklady, tj. situační výkres půdorysu bytových jednotek, návrh dispozičního řešení kuchyňské linky s uvedením základních rozměrů a fotografie pohledů na stávající kuchyňskou linku a s ohledem na skutečnost, že se jedná o jeden typ kuchyňské linky pro všechny bytové jednotky ve dvojím, pravém a levém, vyhotovení, nepředpokládá zadavatel realizovat pro uchazeče prohlídku místa plnění.

6 **Kvalifikace uchazečů**

6.1 **Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace**

Uchazeč je povinen ve lhůtě pro podání nabídky prokázat splnění kvalifikace dle níže uvedených požadavků. Uchazeč prokazuje splnění:



Veřejná zakázka – Dodávka kuchyňských linek

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst.1 ZVZ;
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a), b) ZVZ;
- c) technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst.1 písm. a) ZVZ.

Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace podle § 60 zákona, je dodavatel povinen nejpozději do 7 dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.

Povinnost podle předchozího odstavce se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž veřejný zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

Veškeré dokládané údaje týkající se uchazeče, se musejí vztahovat výhradně k osobě uchazeče se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem uchazeče a jejíž veškeré závazky převzal uchazeč.

6.1.1 ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Dodavatel je povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů, a to v souladu s § 53 ZVZ.

K prokázání základních kvalifikačních předpokladů může uchazeč použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 7 ZD. Vítězný uchazeč je povinen před podpisem smlouvy doložit originály nebo úředně ověřené kopie dokumentů k prokázání základních kvalifikačních předpokladů (§62, odst. 3 zákona).

6.1.2 PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

V souladu s § 54 písm. a), b) ZVZ dodavatel prokáže profesní kvalifikační předpoklady v následujícím rozsahu:

- 6.1.2.1 Dodavatel předloží **výpis z obchodního rejstříku** či jiné evidence, pokud je v ní zapsán podle zvláštních právních předpisů.
- 6.1.2.2 Dodavatel předloží **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

Pokud bude uchazeč prokazovat splnění určitého oprávnění k podnikání nebo dokladu o odborné způsobilosti prostřednictvím subdodavatele (to se týká i odpovědných osob, které nejsou zaměstnanci uchazeče), musí uchazeč předložit mimo příslušné oprávnění rovněž smlouvu uzavřenou s tímto subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

6.1.3 TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel požaduje k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů uchazeče předložení níže uvedených dokladů prokazujících dále popsané skutečnosti:



Veřejná zakázka – Dodávka kuchyňských linek

6.1.3.1 Seznam významných služeb (§54 odst. 1, písm. a)

Uchazeč prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením seznamu alespoň tří významných dodávek poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí splňující požadavky ustanovení čl. č. [6.1.3.2](#); přílohou tohoto seznamu musí být:

- (1) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly dodávky poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- (2) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly dodávky poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- (3) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu b) od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně

6.1.3.2 Za poskytnutí významné služby zadavatel považuje:

Seznam alespoň 3 významných dodávek se stejným nebo obdobným plněním jako je předmět této veřejné zakázky, tedy dodávek kuchyňských linek nebo kuchyňského nábytku realizovaných uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby kdy byly plněny, přičemž celkový finanční objem dodávek uvedených uchazečem do tohoto seznamu musí činit minimálně 1.200.000,- CZK bez DPH. Zadavatel požaduje, aby tento seznam obsahoval výhradně dodávky, se stejným nebo obdobným plněním jako je předmět této veřejné zakázky.

6.1.3.3 Dokumentace k předmětu plnění (§54 odst. 1, písm. e).

Uchazeč prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením:

- (i) výkresu sestavy kuchyňské linky na formátu minimálně A4 a v měřítku 1:10 nebo jiném vhodném formátu. Výkres musí být kótovaný a musí odpovídat provedení kuchyňské linky, které je oceněno v nabídce uchazeče dle čl. [8.1.2](#).
- (ii) výkresu návrhu konstrukce pro upevnění horních skříněk kuchyňské linky minimálně A4 a v měřítku 1:10 nebo jiném vhodném formátu. Výkres musí být kótovaný a musí odpovídat provedení kuchyňské linky, které je oceněno v nabídce uchazeče dle čl. [8.1.2](#).
- (iii) výkresy dle bodu (i) a (ii) výše budou doplněny o seznam a popis prvků. Pro vytvoření seznamu a popisu prvků sestavy kuchyňské linky použijí uchazeči přílohu č. 1 ZD ve formátu MS EXCEL, do které přepíší a doplní údaje podle specifikace návrhu své dodávky oceněné v nabídce dle čl. [8.1.2](#). U spotřebičů uvedou uchazeči do seznamu konkrétní typy výrobků navržených pro použití do sestavy kuchyňské linky.

Z důvodu vyhodnocení nabídek a jejich porovnání se zadáním není možné měnit strukturu tabulky uvedené v příloze č. 1!

- (iv) Pro jednotlivé elektrospotřebiče, dřez, dřezovou baterii, výsuvné koše a osvětlení přiloží uchazeči produktové listy nebo technické listy či jiné dokumentační materiály, ve kterých budou uvedeny základní technické charakteristiky výrobků tak, aby je bylo možné porovnat s technickou specifikací uvedenou v příloze č. 1 ZD.
- (v) Dokumenty uvedené v odstavci (i) a (ii) výše budou doplněny také v elektronické verzi ve formátu PDF. Pro dokumenty použijí uchazeči názvy souborů: „Vykres_sestava.pdf“, „Vykres_konstrukce.pdf“.



- (vi) Dokument uvedený v odstavci (iii) výše bude doplněn v elektronické verzi nabídky ve formátu MS EXCEL verze 2003 a vyšší. Soubor bude pojmenován jako: „NAZEVDODAVATEL_Seznam_prvku_s_popisem.xls (xlsx)“.

6.1.4 PODMÍNKY SPOLEČNÉ PRO PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

- 6.1.4.1 Uchazeč je povinen před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace.
- 6.1.4.2 Nejsou – li doklady vydány v českém jazyce, musí být předložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
- 6.1.4.3 Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší než **90 kalendářních dnů**.
- 6.1.4.4 **Vzhledem k tomu, že se jedná o zjednodušené podlimitní řízení, předloží dodavatel dle § 62 odst. 3 ZVZ čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Vybraný uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva dle § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace pro část, na kterou s ním bude uzavírána smlouva. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.**
- 6.1.4.5 Dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů může prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 ZVZ v plném rozsahu a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 ZVZ v rozsahu ve výpisu uvedeném výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 90 dnů.
- 6.1.4.6 Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti uvedené v § 139 ZVZ. Tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.
- 6.1.4.7 Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace vymezené zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:
- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) subdodavatelem;
 - profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem;
 - smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d).
- 6.1.4.8 Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) ZVZ.



- 6.1.4.9 Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí každý z nich prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 50 odst. 1 písm. a) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Další kvalifikační předpoklady podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně, tj. doklady k prokázání kvalifikace musí všichni tito dodavatelé předložit v takovém rozsahu, aby bylo možno posoudit, zda kvalifikaci v požadované úrovni a rozsahu společně splňují, a to s ohledem na příslušný podíl při plnění předmětu zakázky.
- 6.1.4.10 V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí zároveň v nabídce předložit smlouvu, z níž vyplývá závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části a kterou konkrétní část plnění bude fakticky poskytovat každý z dodavatelů.
- 6.1.4.11 Nevylučuje-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném ZVZ a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanoven, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.
- 6.1.4.12 Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace podle § 60 ZVZ, je dodavatel povinen nejpozději do 7 dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu. Tato povinnost se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým bude v souladu s § 81 ZVZ možné uzavřít smlouvu, a to do až do doby uzavření této smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.
- 6.1.4.13 Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, musí být zadavatelem podle § 60 ZVZ z účasti v zadávacím řízení vyloučen.
- 6.1.4.14 Dodavatel, který předloží k prokázání splnění kvalifikace informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na posouzení kvalifikace dodavatele v tomto zadávacím řízení, se dopouští správního deliktu, za který může být uložena pokuta až do 10 mil. Kč a zákaz plnění veřejných zakázek na dobu 3 let.



7 Seznam subdodavatelů

- 7.1 Zadavatel neomezuje rozsah subdodávek, ale požaduje, aby uchazeč v nabídce v souladu s § 44 odst. 6 zákona **uvedl, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám**, subdodavatelům. V případě, že jinou část zakázky uchazeč zamýšlí zadat subdodavatelům, **doloží ve své nabídce Přehled subdodavatelů**, ve kterém uvede základní informace o subdodavateli (název, sídlo, IČ atd.) a informaci o tom, jakou část předmětu zakázky má subdodavatel plnit.
- 7.2 Ustanovení předchozího odstavce se nevztahuje na nákup elektrospotřebičů, které jsou součástí předmětu dodávky, pokud jejich montáž bude provádět uchazeč vlastními pracovníky.
- 7.3 Seznam bude obsahovat název – obchodní jméno subdodavatele, základní identifikační údaje, rozsah jeho oprávnění k podnikání a přehled věcného rozsahu plnění, kterým se subdodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.
- 7.4 U subdodavatelů, prostřednictvím kterých prokazuje uchazeč některý z kvalifikačních předpokladů, musí uchazeč do nabídky doložit smlouvu o budoucí spolupráci – viz čl. [6.1.2](#) ZD. Takový subdodavatel se musí skutečně na plnění veřejné zakázky podílet v rozsahu uvedeném v předmětné smlouvě. Změna subdodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění díla možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní subdodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako subdodavatel původní.
- 7.5 V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky subdodavatelům, předloží v nabídce **prohlášení**, že celý předmět zakázky **bude realizovat prostřednictvím vlastních zaměstnanců**.
- 7.6 Jako vzor prohlášení mohou uchazeči použít přílohu č. 12 ZD.

8 Způsob zpracování nabídkové ceny a nabídkových kritérií

8.1 Základní požadavky zadavatele na stanovení ceny

- 8.1.1 Uchazeč stanoví nabídkovou cenu následujícím způsobem:
- 8.1.1.1 Cena za dodání jedné kuchyňské linky, zahrnující náklady na demontáž starých kuchyňských linek a ekvivalentní podíl z ceny za likvidaci odpadů, připadající na jednu dodanou kuchyňskou linku s přihlédnutím na rozsah plnění při realizaci celé zakázky. Cena se stanoví postupem uvedeným v čl. 8.1.2. bez DPH.
- 8.1.1.2 Počet kuchyňských linek dodávky, který se vypočítá jako podíl předpokládané hodnoty veřejné zakázky uvedené v článku [4.5](#) a ceny za dodání jedné kuchyňské linky dle odstavce č. 8.1.1.1. Výsledek se zaokrouhlí na celé číslo, vždy směrem dolů (část kuchyňské linky nelze dodat).
- 8.1.1.3 Cena za kompletní dodání díla, se vypočítá jako násobek ceny jedné kuchyňské linky dle 8.1.1.1 násobené počtem kuchyňských linek dodávky dle čl. 8.1.1.2.



- 8.1.2 Nabídková cena dle č. 8.1.1.1 bude zpracována formou oceněného položkového rozpočtu, který je přílohou č. 1 ZD – verze v MS EXCEL. V případě, že položkový rozpočet v příloze č. 1 neobsahuje některé položky kalkulované uchazečem, uvede tyto položky uchazeč v řádku „ostatní náklady dodavatele“ s doplněním stručného popisu položky a ty doplní k příslušné položce rozpočtu. Ocenění jednotlivých činností je třeba provést pro uvedený rozsah prací, použité materiály, spotřebiče a předpokládaný časový harmonogram s tím, že nabídková cena musí být platná min. po celou stanovenou zadávací lhůtu, která je 60 dnů od data pro podání nabídek. Uchazeči do přílohy č. 1 ve formátu MS EXCEL doplní specifikaci jimi navržené sestavy kuchyňské linky, včetně popisu základních materiálů, názvů konkrétních spotřebičů a výrobků (obdobně, jak je uvedeno zadavatelem v příloze č. 1 ZD). Strukturu tabulky nesmí uchazeči měnit z důvodu nutnosti porovnání jimi navržené sestavy a technických parametrů se zadáním uvedeným v zadávací dokumentaci při hodnocení nabídek. Dodržení technických podmínek a parametrů je předmětem hodnotících kritérií. Takto zpracovaný položkový rozpočet je přílohou cenové nabídky – viz čl. [11.1.15.4](#), čtvrtá odrážka.
- 8.1.3 *Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění díla. Cena nemůže být dodatečně měněna z důvodu vývoje cen na trhu s materiály, pohonnými hmotami nebo energiemi a vývoje cen na trhu se zbožím, které je předmětem dodávky, ani z důvodu vývoje kurzů české koruny k zahraničním měnám.*
- 8.1.4 *Cena musí zahrnovat také veškeré náklady na realizaci zakázky. Jedná se zejména o náklady na bezpečnostní opatření, náklady na demontáž a likvidaci starých kuchyňských linek, náklady a odstranění případných vad vzniklých při plnění díla, jakož i zednická zapravení a vymalování těchto zapravení, pokud dojde při realizaci předmětu zakázky k poškození stěn a rohů stěn, dveří apd. a to až do skutečného skončení díla a předání díla. Veškeré související náklady musí uchazeč zahrnout do ceny příslušných prací.*
- 8.1.5 Nabídková cena bude zpracována jako:

Nabídková cena bude v nabídce uvedena v Korunách českých ve struktuře:

Popis	cena bez DPH	sazba DPH (14%)	DPH	cena s DPH
Cena za 1 kuchyňskou linku (čl. 8.1.1.1)		14		
Cena za dílo celkem (čl. 8.1.1.3)		14		
		Počet		
Počet kuchyňských linek celkem (čl. 8.1.1.2)				



8.2 Podmínky pro překročení nabídkové ceny

- 8.2.1 Změna daňových předpisů - Nabídkovou cenu je možno po dobu trvání smlouvy na plnění veřejné zakázky překročit v případě, že dojde ke změnám daňových právních předpisů, které budou mít prokazatelný vliv na výši nabídkové ceny, a to zejména v případě zvýšení sazby DPH nebo daně z elektřiny/plynu. V případě, že dojde ke snížení sazby DPH, bude cena za plnění veřejné zakázky snížena oproti nabídkové ceně.
- 8.2.2 Nabídkovou cenu není možné zvyšovat nebo jinak měnit ani formou různých sankcí a přípočtů z důvodu velikosti odběrů, zejména z důvodu případných odchylek skutečně odebíraných množství od sjednaných odběrů.

8.3 Způsob zpracování nabídkových kritérií

8.3.1 Cenová nabídka za předmět plnění zakázky.

- 8.3.1.1 Cena za jednu kuchyňskou linku, zpracovaná dle čl. [8.1.1.1](#) ZD.

8.3.2 Záruční lhůty.

- 8.3.2.1 Záruční lhůta na veškeré části dodávky se stanoví v celých měsících přičemž uchazeč není oprávněn nabídnout lhůtu kratší než 24 měsíců. Záruční doba počíná běžet okamžikem předání díla.
- 8.3.2.2 Pro účely hodnocení nabídek bude za nejvýše přípustnou délku záruční doby považována záruka v délce 60 měsíců.
- 8.3.2.3 Záruční lhůtu uchazeč stanoví samostatně na nábytkové díly včetně kování uvedené v příloze č. 1 pod položkami č.001 až 010, samostatně na spotřebiče a vybavení uvedené v příloze č. 1 pod položkami č. 011 až 018, 022 a 023.

8.3.3 Smluvní pokuta.

- 8.3.3.1 Smluvní pokuta v procentech z celkové ceny zakázky bez DPH uvedeném v nabídce dle čl. 8.1.5. za jeden den prodlení v plnění předmětu zakázky po termínu stanoveném ve smlouvě jako lhůta pro splnění.
- 8.3.3.2 nabídnutá výše smluvní pokuta musí být alespoň stejná či vyšší, jak zde požadovaná minimální smluvní pokuta: výše smluvní pokuty za prodlení s dokončením kompletního díla (min. 0,00100).
- 8.3.3.3 Výše smluvní pokuty bude stanovena procentuální sazbou z hodnoty celkové nabídkové ceny bez DPH dle článku 8.1.5 a to za každý den prodlení. **Procentuální sazba** bude uvedena jako číselný údaj stanovený **na 5 desetinných míst** jak je uvedeno v předchozím odstavci.
- 8.3.3.4 Smluvní pokuta za každý den prodlení bude vypočítána pro účely použití do smlouvy, jako součin ceny za dílo celkem (bez DPH) dle článku 8.1.5. a procentuální sazby dle čl. 8.3.3.3.



8.3.4 Dodržení parametrů technické specifikace zadání.

- 8.3.4.1 Použité materiály, spotřebiče a další vybavení kuchyňských linek navržené uchazečem v nabídce musí svými technickými parametry co nejvíce odpovídat parametrům uvedeným v příloze č. 1 ZD a příloze č. 4. ZD s přihlédnutím na požadavky zadavatele uvedené v článku č. [4.1.9](#) ZD. To současně nevyklučuje odpovědnost uchazeč za dodržení požadavků zadavatele uvedených v článku č. [4.1.7](#) ZD.
- 8.3.4.2 Údaje, které bude uchazeč vyplňovat v položkovém rozpočtu dle 8.1.2, uvede v pořadí a ve struktuře, která bude co nejvíce odpovídat struktuře a popisu údajů uvedených zadavatelem v příloze č. 1 zadání, aby bylo možné hodnotící komisí porovnat parametry zadané zadavatelem, s parametry jednotlivých částí sestavy uvedených v nabídce uchazeče.
- 8.3.4.3 Bude-li specifikace uchazeče odpovídat požadavkům uvedeným zadavatelem, může uchazeč doplnit údaje další, pokud shledá tyto údaje jako důležité, zejména z důvodu prokazování vyšší kvality nebo užité hodnoty. Doplnující údaje musí být doplněny vždy do stejné buňky tabulky MS EXCEL pod stávající parametrické a technické údaje, které doplňují.
- 8.3.4.4 Jako vyšší kvalita nebo vyšší užitečná hodnota jsou ze strany zadavatele hodnoceny zejména – delší životnost, jednodušší údržba, nižší spotřeba energie, nižší provozní náklady, nižší provozní hlučnost, snadnější ovládání, větší spolehlivost apd. Tyto informace musí být doloženy příslušnými dokumenty, ze kterých budou tyto parametry jednoznačně vyplývat – obdobně, jako je uvedeno v čl. č. [6.1.3.3 \(iv\)](#).
- 8.3.4.5 Jako nejlepší bude hodnocena nabídka, která bude v co nejvíce položkách a parametrech splňovat shodu se zadáním zadavatele, uvedeném v příloze č. 1 ZD a příloze č. 4 ZD s přihlédnutím k ustanovení čl. č. 8.3.4.4.

9 Informace k použití elektronických nástrojů

V tomto výběrovém řízení nebude elektronická aukce použita.

10 Platební a obchodní podmínky

10.1 Platební podmínky

- 10.1.1 Platby budou provedeny po předání a převzetí dodávek, a to na základě daňových dokladů (faktur) vystavených vybraným dodavatelem. Přílohou každé faktury musí být soupis skutečně provedených dodávek a služeb odsouhlasený pověřenou



osobou zadavatele. Splatnost faktur bude min. 15 dní od jejich doručení zadavateli. Zálohy zadavatel nepředpokládá. Při uzavření smlouvy je možné sjednat dílčí platby za zhotovené, dokončené a předené části díla – kuchyňské linky. Nejméně však za části díla dokončené za období jednoho kalendářního měsíce.

- 10.1.2 *Veškeré účetní doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět vybranému uchazeči k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.*

10.2 **Obchodní podmínky**

- 10.2.1 Uchazeč jako součást nabídky předloží návrh smlouvy o dílo k realizaci zakázky, který musí obsahovat veškerá ustanovení uvedená v článku [4.1.7](#) (vyjma poslední věty odstavce), [8.1.3](#), [8.1.4](#), [8.2](#), dále č. [10.1](#), [10.2.5](#), [10.3](#) ZD. Tyto odstavce jsou v textu zadávací dokumentace zvýrazněny kurzívou. Ustanovení v těchto člancích uchazeč do smlouvy upraví gramaticky tak, aby byla srozumitelná v kontextu smlouvy. Takové úpravy však nesmí změnit smysl těchto ustanovení.

- 10.2.2 Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče (nabídkou se ve smyslu § 68 odst. 2 ZVZ rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem ve zjednodušeném podlimitním řízení) musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

- 10.2.3 V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má uchazeč možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v ustanovení § 49 ZVZ.

- 10.2.4 Návrh smlouvy obsažený v nabídce musí být ze strany uchazeče **podepsán statutárním orgánem** nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka uchazeče je v takovém případě neúplná a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

- 10.2.5 *Uchazeč musí v návrhu smlouvy akceptovat, vedle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci, ustanovení ZVZ, obchodního zákoníku a dalších právních předpisů, které se vztahují k plnění této veřejné zakázky.*

10.3 **Návrh smlouvy**

Návrh smlouvy předložený uchazečem musí obsahovat následující ustanovení:

- 10.3.1 *Specifikaci předmětu smlouvy minimálně v rozsahu zahrnujícím ustanovení článku [4.1](#). a [4.4](#). této zadávací dokumentace.*

- 10.3.2 *Dodávka všech kuchyňských linek musí být identická. Tzn., že musí být na všech dodaných kuchyňských linkách použity stejné materiály, spotřebiče a doplňky, nebude-li při realizaci dohodnuto jinak.*

- 10.3.3 *Zhotovitel se zavazuje, provést před zahájením realizace předmětu plnění zaměření skutečných rozměrů bytových jednotek, ve kterých bude realizována rekonstrukce kuchyňských linek. Dle zjištěných skutečných rozměrů zpracuje*



vlastní výrobní dokumentaci a upraví rozměry nábytkových prvků tak, aby celková sestava odpovídala skutečným rozměrům místa pro instalaci v určených bytových jednotkách. Je stanoven pouze horní limit pro maximální rozměr (š-240cm x v-200cm) sestavy uvedený v příloze č. 4 zadávací dokumentace - Technická specifikace - dispoziční výkres kuchyňské linky.

- 10.3.4 *Zhotovitel předloží zadavateli k projednání a schválení harmonogram prováděných prací do 10-ti dnů od podpisu smlouvy.*
- 10.3.5 *Zhotovitel bere na vědomí, že provedení dodaných kuchyňských linek bude ve dvou variantách - pravá/levá - podle dispozice jednotlivých bytových jednotek. Cena za jednu kuchyňskou linku je pro obě varianty stejná.*
- 10.3.6 *Termíny zahájení a ukončení dodávky – uchazeč doplní údaje z čl. 5.1.*
- 10.3.7 *Cenu za realizaci zakázky ve struktuře uvedené v článku 8.1.5.*
- 10.3.8 *Záruční lhůty na předmět dodávky dle čl. 8.3.1.*
- 10.3.9 *Specifikace záruk poskytnutých na (i) korpusy nábytkových částí, (ii) na kování nábytku, (iii) na elektrospotřebiče a osvětlení. Přičemž zadavatel požaduje minimální záruky v délce 24 měsíců.*
- 10.3.10 *Ustanovení: Veškerá ustanovení smlouvy a jejich příloh nesmí být v rozporu se zadávacími podmínkami. Pokud by některé ustanovení smlouvy bylo v rozporu se zadávacími podmínkami, sjednávají si smluvní strany výslovně, že je takové ustanovení neplatné a v případě sporu se použije ustanovení uvedené v zadávacích podmínkách.*
- 10.3.11 *Sankce za nedodržení termínu plnění vyčíslené konkrétní finanční částkou za každý den prodlení v předání díla (dle čl. 8.3.3).*
- 10.3.12 *Zhotovitel se zavazuje přijmout taková opatření, aby byla v průběhu realizace zajištěna dostatečná ochrana proti šíření prašnosti a nadměrného hluku.*
- 10.3.13 *Ustanovení: Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené všemi osobami a subjekty (včetně subdodavatelů) podílející se na provádění předmětného díla, a to po celou dobu realizace, tzn. do převzetí díla objednatelům bez vad a nedodělků, stejně tak za škody způsobené svou činností objednateli nebo třetí osobě na zdraví nebo majetku, tzn., že v případě jakéhokoliv narušení či poškození majetku nebo poškození zdraví osob je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit.*
- 10.3.14 *Ustanovení: Zhotovitel se zavazuje provádět denně úklid každého pracoviště, na kterém bude provádět svou činnost v rámci plnění předmětu zakázky a dotčeného okolí.*
- 10.3.15 *Součástí dodávky a předmětu plnění je i likvidace odpadu, které vzniknou v souvislosti s plněním předmětu díla, jeho uložení na řízenou skládku nebo jiná k tomu určená místa. Likvidace odpadů musí být v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.*
- 10.3.16 *Součástí dodávky jsou práce a dodávky, které zadavatel podrobně nspecifikoval v technické specifikaci, případně jiné dokumentaci, ale které patří k řádnému zhotovení díla, a o kterých Zhotovitel věděl anebo dle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení díla nezbytné a v nejvyšší kvalitě provedení dle ČSN, příslušných technických norem, předpisů BOZP, technologických předpisů a doporučení výrobců či dodavatelů jednotlivých*



materiálů a právních předpisů platných v době realizace díla, a jeho uvedení do řádného provozu za předpokladu, že provedení těchto prací, služeb, dodávek a výkonů mohl zhotovitel jako odborná firma v době uzavření této smlouvy předpokládat tak, aby po předání díla mohl být předmět smlouvy bez dalšího přímo užíván k jeho účelu smlouveného touto smlouvou.

10.3.17 Zhotovitel je povinen se při provádění díla řídit ustanoveními této smlouvy a pokyny zadavatele.

10.3.18 Přílohy smlouvy:

- a) Postup a zásady realizace, text je uveden v příloze č. 3 ZD.
- b) Oceněný položkový rozpočet dle čl. č. 8.1.2 (dle přílohy č. 1 ZD).
- c) Výkresová dokumentace konstrukce pro zavěšení horních skříněk dle čl. [6.1.3.3](#) (ii).
- d) Výkresová dokumentace dispozičního a konstrukčního řešení jedné sestavy dodávaných kuchyňských linek dle čl. [6.1.3.3](#) (i).

11 Nabídka – podmínky a požadavky

11.1 Způsob zpracování nabídky

11.1.1 Nabídky se podávají písemně, v uzavřené obálce opatřené na uzavíracích klopách razítkem či podpisem osoby zastupující uchazeče. Obálka musí být označena viditelně nápisem: NEOTEVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA a názvem veřejné zakázky „**Dodávka kuchyňských linek**“. Na obálce musí být dále uvedena adresa dle §69 odst. 5, na niž je možné zaslat informace dle § 71 odst. 6 zákona.

11.1.2 V nabídce musí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje o uchazeči v rozsahu uvedeném v § 17 písm. d) zákona a kontaktní údaje na osobu oprávněnou za uchazeče jednat ve věcech této zakázky. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a podepsána na krycím listu oprávněnou osobou ([10.2.4](#)).

11.1.3 Uchazeč je vázán svou nabídkou po dobu 60-ti dnů ode dne uplynutí lhůty pro podání nabídek, přičemž tato doba se prodlužuje o dobu, po kterou zadavatel není oprávněn uzavřít smlouvu a též o dobu, ve které má vybraný uchazeč poskytnout součinnost dle § 82 odst. 3 zákona.

11.1.4 Uchazeč předloží nabídku **v jednom originálu**, tedy v jednom písemném vyhotovení.

11.1.5 Uchazeč do nabídky vloží elektronickou verzi následujících dokumentů na datovém nosiči CD-ROM:

- návrhu smlouvy (dle čl. [10.2.1](#) a [10.3](#)).
- výkres ve formátu PDF (dle čl. [6.1.3.3](#), odst. (i)) – „Vykres_sestava.pdf“
- výkres ve formátu PDF (dle čl. [6.1.3.3](#), odst. (ii)) – „Vykres_konstrukce.pdf“
- seznam prvků s popisem ve formátu MS EXCEL (dle čl. [6.1.3.3](#), odst. (iii)) – „NAZEVDODAVATEL_Seznam_prvku_s_popisem.xls“ (místo NAZEVDODAVATEL napíše dodavatel název firmy).

11.1.6 Návrh smlouvy v elektronické verzi s vyplněnými údaji předloží uchazeč ve formátu *.doc nebo *.docx (MS WORD ver. 2003 a vyšší). V případě, že by se verze v listinné podobě lišila v některých ustanoveních a údajích od verze uvedené v elektronické podobě, použijí se jako platné údaje uvedené v listinné podobě.



Elektronická verze smlouvy v MS Word se nepodepisuje. Ostatní verze dokumentů požadované k doložení v elektronické podobě jsou uvedeny v článku [6.1.3.3](#) odrážka (v) a (vi).

- 11.1.7 Elektronická verze smlouvy na CD ROM bude vložena do originálního výtisku nabídky za krycí list nabídky a to do vhodného obalu. Obal musí být provázán s ostatními dokumenty tak, aby nemohl z dokumentu vypadnout. Forma obalu musí být taková, aby bylo možné CD ROM vyjmout, ale aby při běžné manipulaci s nabídkou nemohlo dojít k vypadnutí datového nosiče CD ROM z obalu. CD-ROM musí být označen názvem zakázky a firmou uchazeče.
- 11.1.8 Všechny listy nabídky, originálu i kopií, budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby jimi bylo možné volně otáčet (listovat) a aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím/vypadnutím z nabídky. Svazek musí být propojen pečetním provázkem připojeným k zadní straně nabídky. Veškeré výtisky a kopie dokumentů budou dobře čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou vzrůstající o číslo jedna. Provázání listů nabídky musí být uděláno tak, aby nebylo možné dokumenty z nabídky vyjmout bez jejich poškození nebo porušení vazby či pečeti.
- 11.1.9 Každá část nabídky, která je samostatně číslována v článku [11.1.15](#), vyjma krycího listu, bude od ostatních zřetelně oddělena (např. barevným nebo číselným pořadačem). Je-li nezbytné doplnit k vyjmenovaným dokladům další informace nebo přílohy, je možné tyto doklady nebo přílohy vložit k příslušnému dokladu, který tyto přílohy doplňují.
- 11.1.10 Uchazeč v krycím listu nabídky výslovně uvede kontaktní osobu s telefonickým spojením a elektronickou adresu a adresu pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 11.1.11 Uchazeč je povinen doručit nabídku ve stanovené lhůtě pro podání nabídek ve článku č. [2.6](#) na adresu uvedenou v článku č. [2.5](#) zadávacích podmínek. Doručení nabídky může být provedeno doporučenou poštou nebo kurýrní službou. Doručit lze nabídku také osobně za podmínek uvedených v článku [2.5.2](#) a [2.5.3](#).
- 11.1.12 Varianty nabídek nejsou přípustné.
- 11.1.13 Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 11.1.14 Nabídka nesmí obsahovat žádné další, než zde požadované dokumenty, zejména takové, které by mohly uvést zadavatele v omyl nebo být následně vykládány v rozporu se zde uvedenými podmínkami a požadavky. Jedná se zejména o jiné nabídky, varianty nabídek, popisy obchodních produktů, prospektové materiály, technické popisy produktů apod.)
- 11.1.15 **Nabídka musí být předložena v následující struktuře:**
- 11.1.15.1 **Krycí list nabídky.** Krycí list bude doplněn o identifikační a kontaktní údaje o uchazeči (obchodní firma/jméno uchazeče, sídlo uchazeče, úplná adresa uchazeče pro poštovní styk, IČ, DIČ, jméno pracovníka pověřeného věcným jednáním ohledně této veřejné zakázky, GSM, telefon, fax, e-mail). Krycí list bude podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Není požadováno úřední ověření tohoto



podpisu.

Vzor krycího listu uveden v příloze č. 10 ZD. Údaje pro vyplnění v krycím listu jsou zvýrazněny žlutým podbarvením, které po vyplnění uchazeč odstraní. Do nabídky uchazeč vloží vyplněný krycí list bez barevného značení.

11.1.15.2 Elektronická verze dokumentů – obsahuje:

- editovatelnou, elektronickou verzi návrhu smlouvy dle odst. č. [10.2.1](#).
- výkres sestavy kuchyňské linky podle odst. č. [6.1.3.3](#) (i)
- výkres konstrukce pro zavěšení horních skříněk dle odst. č. [6.1.3.3](#) (ii)
- seznam prvků sestavy kuchyňské linky s popisem prvků dle čl. č. [6.1.3.3](#) (iii)

11.1.15.3 Písemný návrh smlouvy zpracovaný v souladu s ustanoveními článku [10.2](#) a [10.3](#) ZP. Návrh smlouvy musí být **podepsaný osobou oprávněnou jednat** jménem či za uchazeče ([10.2.4](#)). Údaje pro vypracování záhlaví smlouvy za zadavatele jsou uvedeny v článku [2.3](#) ZD.

11.1.15.4 Nabídku ceny, záručních lhůt a smluvní pokuty.

- Cena v požadované struktuře podle článku [8.1](#) zadávacích podmínek doplněná o rozpočet uvedený v následující odrážce;
- záruční lhůty dle čl. [8.3.2](#) – samostatně pro nábytkovou část s kováním (Příloha č. 1 ZD - pol. č. 001 až 010) a samostatně pro ostatní části (pol.č. 011 až 018; 022; 023).
- Smluvní pokuta dle čl. [8.3.3](#).

Vzor pro tento dokument je uveden v příloze č. 11 ZD.

- oceněný položkový rozpočet dle článku č. [8.1.2](#)., doplněný do tabulky uvedené v příloze č. 1 ZD (formátu MS EXCEL) s konkrétní specifikací jednotlivých prvků sestavy kuchyňské linky, jak je uvedeno v čl. [6.1.3.3](#) (iii). (tabulku v příloze č. 1 použijí uchazeči k popisu prvků jimi navržených v jejich nabídce, doplněnou o nabídkovou cenu položek podle uvedené struktury – viz čl. 8.2.1).

11.1.15.5 Doklady prokazující splnění kvalifikace v pořadí, jak jsou uvedeny v článku [6.1](#)

- a) Základní kvalifikační předpoklady – čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů – uchazeči mohou použít vzor, který je přílohou č. 7 ZD.
- b) Profesní kvalifikační předpoklady – čestné prohlášení o splnění profesních kvalifikačních předpokladů – uchazeči mohou použít vzor, který je přílohou č. 8 ZD.
- c) Technické kvalifikační předpoklady:
 - (i) čestné prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů splňující požadavky dle čl. [6.1.3.2](#) – uchazeči mohou použít vzor, který je přílohou č. 9 ZD.
 - (ii) Výkres technického řešení sestavy kuchyňské linky (dle čl. [6.1.3.3](#) (i)).
 - (iii) Výkres technického řešení nosné konstrukce pro zavěšení horních skříněk dle čl. [6.1.3.3](#) (ii)).
 - (iii) Seznam a popis prvků –dle čl. [6.1.3.3](#) (iii).
 - (iv) Produktové listy nebo technické listy elektrospotřebičů, dřezu, dřezové baterie a výsuvných košů dle specifikace uvedené v čl. [6.1.3.3](#) (iv).



11.1.15.6 Prohlášení o subdodavatelích ve smyslu ustanovení článku č. 7.5. nebo 7.1. Vzor prohlášení je uveden v příloze č. 12.

11.1.15.7 Obsah nabídky dle §68, odst. 3 zákona:

- (1) Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
- (2) Seznam akcionářů - **má-li dodavatel formu akciové společnosti**, doloží seznam vlastníků akcií, jejich souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.
- (3) Prohlášení uchazeče – že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu¹ v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Vzor prohlášení je uveden v příloze č. 13 ZD.

12 Otevírání obálek s nabídkami

12.1 Otevírání obálek bude provedeno komisí jmenovanou zadavatelem dne **02.07.2012** ve **13:00** hodin, a to v sídle kanceláří zadavatele 770 10 Olomouc, Zikova 618/14, společenská místnost v 2 NP, dv. č. 16.

12.2 Uchazeč je oprávněn dle ust. § 71 odst. 8 a § 73 odst. 4 ZVZ být přítomen při otevírání nabídek, a to v počtu 1 osoby za 1 uchazeče, který se při příchodu prokáže průkazem totožnosti a zapíše se do listiny účastníků.

12.3 Komise bude otevírat obálky postupně podle pořadového čísla přiděleného dle času doručení a bude kontrolovat, zda je nabídka zpracována v **požadovaném jazyku**, zda je **návrh smlouvy podepsán** oprávněnou osobou. Pokud nabídka nebude splňovat výše uvedené požadavky, bude na místě vyřazena a zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla vyřazena, z další účasti v otevřeném řízení.

12.4 O otevírání obálek bude sepsán protokol, ve kterém budou u každé nabídky uvedeny identifikační údaje (obchodní firma, sídlo, právní forma, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přiděleno), informace, zda nabídka vyhověla všem požadavkům, které jsou předmětem kontroly.

13 Jistota

K zajištění splnění povinností uchazeče není požadována jistota.

¹ Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže



14 Způsob hodnocení nabídek

14.1 Způsob posouzení nabídek

Průběh hodnocení bude následující:

- 14.1.1 U nabídek, které nebudou vyřazeny komisí pro otevírání obálek, provede hodnotící komise posouzení prokázání splnění kvalifikace jednotlivých dodavatelů. O posouzení kvalifikace sepíše komise protokol dle §59 odst. 5.
- 14.1.2 Posouzení kvalifikace a hodnocení nabídek provede hodnotící komise nejpozději do 14-ti pracovních dnů po termínu pro otevírání obálek.
- 14.1.3 Komise projedná protokol o posouzení splnění kvalifikace uchazečů a v souladu s §76, odst. 6 vyřadí nabídky uchazečů, kteří neprokázali kvalifikaci a doporučí zadavateli vyloučení těchto uchazečů ze zadávacího řízení.
- 14.1.4 Hodnocení nabídek bude provedeno § 79, podle kritérií uvedených v článku č. [14.3](#).
- 14.1.5 O posouzení a hodnocení podaných nabídek zpracuje komise písemnou zprávu, kterou předá zadavateli.
- 14.1.6 V případě, že bude nabídka některého z uchazečů při posouzení nebo hodnocení nabídek vyřazena, vyloučí zadavatel uchazeče z účasti na zadávacím řízení. Informace o vyloučení uchazeče bude zadavatelem uveřejněna na profilu zadavatele:
https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/socialni-sluzby-pro-seniory-olomouc-p-o_128/

14.2 Pravidla hodnocení nabídek

- 14.2.1 Hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti se provádí bodovací metodou dle níže uvedených hodnotících kritérií.
- 14.2.2 Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria (případně subkritéria) přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria (případně subkritéria).
- 14.2.3 Pro číselně vyjádřitelná kritéria (případně subkritéria), pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.
- 14.2.4 Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.
- 14.2.5 Pro kritéria (případně subkritéria), která nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.



- 14.2.6 Považuje-li hodnotící komise hodnotu jiného číselně vyjádřitelného dílčího kritéria (případně subkritéria), než je cena, za zjevně nepřiměřenou, postup podle odstavce 14.2.3 nebo 14.2.4 nepoužije a nabídce v rámci tohoto kritéria přiřadí 0 bodů. Tento postup hodnotící komise odůvodní ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek.
- 14.2.7 Jednotlivým dílčími kritériím (resp. subkritériím) jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech uvedené v zadávací dokumentaci podle jejich důležitosti.
- 14.2.8 Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií (případně subkritérií) vynásobí příslušnou vahou daného kritéria (případně subkritéria). Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty. Pokud jsou u některého dílčího kritéria stanovena subkritéria, provede komise pro účely celkového hodnocení součet výsledných hodnot u jednotlivých subkritérií (v rámci jednotlivého dílčího kritéria tak nemusí ani jedna z nabídek dosáhnout maximálního bodového hodnocení).
- 14.2.9 Pokud hodnotící komise posoudí předloženou nabídku jako obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu, vyzve v souladu s § 77 ZVZ uchazeče k podání vysvětlení. Toto vysvětlení může hodnotící komise požadovat i k jednotlivým položkám předloženého výkazu výměr.

14.3 **Kritéria pro přidělení zakázky (dílčí hodnotící kritéria-subkritéria):**

- 14.3.1 Stanovení dílčích hodnotících kritérií a jejich vah
- (i) Výše nabídkové ceny v CZK - 70%, číselné kritérium (zpracovaná dle čl. [8.1](#))
 - (ii) Délka záruční lhůty v kalendářních měsících – 10%, číselné kritérium (zpracovaná dle čl. [8.3.2](#)):
 - (1) Záruční lhůta na nábytkové části a kování - 5%
 - (2) Záruční lhůta na vybavení (pol. č. 011-022) - 5%
 - (iii) Smluvní pokuta za nedodržení termínu plnění - 5%, číselné kritérium (stanovené dle článku č. [8.3.3](#).)
 - (iv) Dodržení technických podmínek zadání – 15% - nečíselné kritérium (stanovené dle článku č. [8.3.4](#))

14.4 **Přidělení veřejné zakázky**

- 14.4.1 Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nejvýhodnější.
- 14.4.2 Rozhodnutí o zadání veřejné zakázky bude zadavatelem uveřejněno v souladu s §81 odst. 4 zákona do 5-ti dnů od rozhodnutí na profilu zadavatele:
<https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/socialni-sluzby-pro-seniory-olomouc-p-o-128/>
- 14.4.3 Po uplynutí lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky uzavře zadavatel smlouvu s uchazečem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější. Při uzavírání smlouvy bude zadavatel postupovat v souladu s §82 zákona.



- 14.4.4 Do 15-ti dnů od uzavření smlouvy zveřejní zadavatel smlouvu s vítězným uchazečem na profilu zadavatele.

15 Ostatní

15.1 **Dodatečné informace a prohlídka místa plnění.**

- 15.1.1 Dodatečné dotazy musí být zadavateli zaslány pouze v písemné formě (mailem, poštou) kontaktní osobě zadavatele uvedené v těchto zadávacích podmínkách v článku [2.4.2](#). Dotazy musí být zaslány nejpozději do 5-ti pracovních dnů před termínem pro podání nabídek.
- 15.1.2 Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti podle odstavce 15.1.1. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kterým byla poskytnuta nebo doručena zadávací dokumentace. Zadavatel vždy zveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.
- 15.1.3 Zadavatel (hodnotící komise zadavatele) má právo, v případě nejasností, požádat během hodnocení nabídek o vysvětlení nabídky, v souladu se zákonem.
- 15.1.4 Zadavatel veřejné zakázky i uchazeči jsou povinni zacházet se všemi informacemi, které jim budou poskytnuty, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované).
- 15.1.5 Prohlídka místa plnění – informace k prohlídce místa plnění je uvedena v článku č. [5.3](#).

15.2 **Další podmínky řízení a upřesňující požadavky zadavatele**

- 15.2.1 Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 15.2.2 Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit, doplnit podmínky zadávacího řízení, dále zadávací řízení do uzavření smlouvy zrušit v souladu s §84 zákona.
- 15.2.3 Zadavatel si vyhrazuje právo doplnění zadávací dokumentace nejpozději do 5-ti pracovních dnů před uplynutím termínu pro podání nabídek.
- 15.2.4 Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaložil na účast v zadávacím řízení.
- 15.2.5 Zadavatel poskytne odpovědi na dotazy zaslané mu ve smyslu § 49 zákona. Pro podávání dotazů a jejich odpovídání zadavatel stanovuje přednostně komunikaci elektronickou poštou na elektronickou adresu kontaktní osoby uvedené v čl. [2.4.2](#).
- 15.2.6 Dodavatel má právo podat námitky proti všem úkonům zadavatele. Námitky musí být podány v souladu s §110 zákona.
- 15.2.7 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
- 15.2.8 Nabídky, kopie nabídek ani jednotlivé součásti nabídek uchazečů nebo vyloučených uchazečů nebudou vráceny. To se vztahuje i na nabídky podané po lhůtě pro podání nabídek.
- 15.2.9 Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit nabídky, které nebyly zpracovány podle podmínek stanovených zadavatelem v zadávací dokumentaci nebo požadovaných



zákonem (kvalifikace, obsah nabídky atd.). Zadavatel po vyřazení nabídky rozhodne o jejím vyloučení. Informace o vyloučení uchazeče uveřejní zadavatel na profilu zadavatele.

https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/socialni-sluzby-pro-seniory-olomouc-p-o_128/

15.3 Způsoby ukončení zadávacího řízení:

Zadávací řízení může být ukončeno:

15.3.1 Uzavřením smlouvy zadavatele s vítězným uchazečem.

15.3.2 Uzavřením smlouvy zadavatele s uchazečem umístěným v dalším pořadí, jestliže nedojde u některé z částí zakázky k uzavření smlouvy s vybraným uchazečem (§ 82 odst. 3 zákona).

15.3.3 Zrušením zadávacího řízení dle §84 zákona.

15.4 Důvěrnost informací

15.4.1 Účastníci tohoto zadávacího řízení jsou povinni zacházet se všemi informacemi, které jim byly poskytnuty v souvislosti s vyhlášeným zadávacího řízení, jako s důvěrnými ve smyslu zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, § 271.

16 Přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace a popis prvků

Příloha č. 2 – Plán podlaží - dispozice budovy

Příloha č. 3 – Postup a zásady realizace

Příloha č. 4 – Návrh dispozičního řešení kuchyňské linky

Příloha č. 5 – Obrazová příloha

Příloha č. 6 – Fotografie současného stavu kuchyňských linek

Příloha č. 7 - Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 8 - Vzor čestného prohlášení o splnění profesních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 9 - Vzor čestného prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 10 - Krycí list nabídky


Příloha č. 11 - Vzor - Cenová nabídka, záruky a sankce

Příloha č. 12 – Vzor – Prohlášení o subdodavatelích

Příloha č. 13 – Vzor – Prohlášení dodavatele k nabídce

V Olomouci dne 12. 6. 2012

SOCIÁLNÍ SLUŽBY
PRO SENIORY OLOMOUČ,
příspěvková organizace
Zikova 618/14, 770 10 OLOMOUČ
tel.: 585 757 061, IČ: 75004259


PhDr. Karla Boháčková
ředitelka