



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů (zákon č. 167/2012 Sb.)

ZJEDNODUŠENÉ PODLIMITNÍ ŘÍZENÍ

PODROBNÉ PODMÍNKY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA STAVEBNÍ PRÁCE

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

„Obnova kostela sv. Kateřiny v Krasově“

(projekt je podpořen ze Státního zemědělského intervenčního fondu – Program rozvoje venkova, OSA III.2.2- Ochrana a rozvoje kulturního dědictví venkova, reg. č. 12/015/3220b/780/000050)



OBSAH:

1.	Úvod	3
2.	Informace o zadavateli.....	3
2.1	Základní údaje:.....	3
2.2	Kontaktní osoby zadavatele:.....	3
3.	Specifikace veřejné zakázky	3
3.1	Obsah předmětu veřejné zakázky:.....	3
3.2	Technické podmínky pro dodávku stavebních prací:.....	4
3.3	Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr vč. soupisu vedlejších a ostatních nákladů:.....	4
4.	Informace k zadávací dokumentaci	4
4.1	Obecné informace:.....	4
4.2	Adresa pro vyžádání části zadávací dokumentace (příloha ZD č. 8 a 9) neuveřejněných na profilu zadavatele (dále jen „zadávací dokumentace“):.....	4
4.3	Vyžádání a vyzvednutí zadávací dokumentace:.....	4
4.4	Úhrada nákladů na pořízení zadávací dokumentace a platební podmínky:.....	5
4.5	Dodatečné informace k zadávacím podmínkám:.....	5
5.	Podání nabídek	5
5.1	Lhůta pro podání nabídky:.....	5
5.2	Adresa pro podávání nabídky:.....	6
5.3	Potvrzení o převzetí nabídky:.....	6
5.4	Označení obálek s nabídkami:.....	6
5.5	Termín otevírání obálek s nabídkami:.....	6
5.6	Zveřejnění údajů při otevírání obálek:.....	6
5.7	Další podmínky a požadavky:.....	6
6.	Zadávací lhůta.....	7
7.	Doba provedení díla a místo plnění veřejné zakázky.....	7
8.	Požadavky na splnění kvalifikace	7
8.1	Prokázání kvalifikace:.....	7
8.2	Základní kvalifikační předpoklady:.....	10
8.3	Profesní kvalifikační předpoklady:.....	10
8.4	Čestné prohlášení dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku:.....	10
8.5	Technické kvalifikační předpoklady:.....	10
8.6	Důsledek nesplnění kvalifikace:.....	12
9.	Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky	12
10.	Hodnoticí kritéria pro zadání veřejné zakázky	13
10.1	Základní hodnoticí kritérium.....	13
10.2	Forma hodnocení nabídek:.....	13
11.	Nabídková cena	13
11.1	Způsob zpracování nabídkové ceny:.....	13
11.2	Překročení nabídkové ceny:.....	13
12.	Způsob financování	14
12.1	Základní požadavky způsobu financování:.....	14
12.2	Změna platebních podmínek:.....	14
13.	Požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání.....	14
14.	Prohlídka místa plnění.....	14
15.	Návrh smlouvy o dílo.....	15
15.1	Obecné podmínky:.....	15
15.2	Obchodní podmínky:.....	15
16.	Požadavky na zpracování a uspořádání nabídky.....	16
16.1	Obecné informace:.....	16
16.2	Požadavky na obsah nabídky a uspořádání nabídky:.....	16
17.	Další podmínky zakázky	18

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1 –	Krycí list nabídky
Příloha č. 1.1 –	Seznamy a prohlášení uchazeče dle § 68
Příloha č. 2 –	Čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) – h), j) a k)
Příloha č. 2.1 –	Čestné prohlášení uchazeče dle § 50 odst. 1 písm. c)
Příloha č. 2.2 –	Seznam dokladů, kterými uchazeč prokazuje technické kvalifikační předpoklady
Příloha č. 3 –	Prohlášení uchazeče o nabídkové ceně
Příloha č. 4 –	Prohlášení uchazeče o seznámení se zadávací dokumentací
Příloha č. 5 –	Seznam subdodavatelů
Příloha č. 6 –	Čestné prohlášení o pravdivosti údajů
Příloha č. 7 –	Návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 8 –	Projektová dokumentace
Příloha č. 9 –	Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr vč. soupisu vedlejších a ostatních nákladů



1. Úvod

Tato Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon). Zadávací řízení na dodavatele stavebních prací je zadáno formou zjednodušeného podlimitního řízení.

2. Informace o zadavateli

2.1 Základní údaje:

Název:	Římskokatolická farnost Krasov
Adresa:	nám. Osvobození 27/7, 794 01 Krnov
Zastoupený:	Mgr. Karel Doležel – farář
IČ:	66182328
Telefon:	+420 731 625 607
E-mail:	vkotasek@doo.cz

2.2 Kontaktní osoby zadavatele:

Výkonem zadavatelských činností je na základě Mandátní smlouvy č. 118/2013 ze dne 21. 08. 2013 pověřena společnost Unitender, s.r.o.

Název:	Unitender, s.r.o.
Sídlo:	Jurečkova 16/1812, 702 00 Ostrava 1
Kontaktní adresa:	OFFICE CENTER ZÁRUBEK Podzámčí 482/62, 710 00 Ostrava 10
Zastoupená:	Ing. Libor Zegzulka – jednatel společnosti
IČ:	25394495
DIČ:	CZ25394495
Telefon:	+420 596 245 926
Fax:	+420 596 613 297
E-mail:	info@unitender.cz

(dále jen „zmocněnec“)

3. Specifikace veřejné zakázky

3.1 Obsah předmětu veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce a dodávky související s regenerací kostela sv. Kateřiny v Krasově, který je zapsán v ústředním seznamu kulturních památek ČR pod reg. č. 22113/8-117.

Jedná se zejména o obnovu krovu, výměnu střešní krytiny z přírodní břidlice na lodi kostela, opravu krovu věže kostela z měděného plechu, obnovu fasády, vč. oken a dveří. Dále se jedná o obnovu vnitřních omítek a odvodnění (kanalizace, drenáž).

Podrobněji viz. Příloha č. 8 Zadávací dokumentace (Projektová dokumentace).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **4.500.000,- Kč bez DPH**

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Kód CPV: 45212350-4 - Historicky nebo architektonicky mimořádně zajímavé budovy

Kód CPV: 45261910-6 - Opravy střech

Kód CPV: 45262500-6 - Kamenické a zednické práce

Kód CPV: 44221000-5 - Okna, dveře a související položky



Kód CPV: 90400000-1 - Kanalizace

Podkladem pro vypracování nabídky je Projektová dokumentace zpracovaná Ing. Karlem Siudou, Bruntálská 77, 794 01 Krnov, IČ 681 88 455 (v měsíci červenci 2013) a Ing. Bedřichem Markem, 9. května 583/16, 794 01 Krnov, IČ 47663057 (v měsíci červnu 2013).

3.2 Technické podmínky pro dodávku stavebních prací:

1. Dodavatel musí dodržet podmínky dotčených orgánů státní správy uplatněných ze stavebního řízení a podmínky správců sítí.
2. Předmět díla bude proveden v projektu definované kvality a v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla, tzn. české technické normy, evropské normy, evropská technická schválení, technické specifikace zveřejněné v úředním věstníku Evropské unie, stavební technická osvědčení. Technický a uživatelský standard veřejné zakázky je definován jednotlivými částmi projektové dokumentace, která je součástí zadávací dokumentace.

3.3 Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr vč. soupisu vedlejších a ostatních nákladů:

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr vč. soupisu vedlejších a ostatních nákladů (dále jen „soupis prací“) v elektronické (*.xls) podobě.

V případě rozporu mezi řešením uvedeným v Projektové dokumentaci a soupisem prací platí položky v soupisu prací.

Soupis prací je pro zpracování nabídkové ceny závazný.

4. Informace k zadávací dokumentaci

4.1 Obecné informace:

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace, dodatečných informacích a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce akceptovat. Neakceptování všech požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s výsledkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Na profilu zadavatele: <https://farnost-krasov.profilzadavatele.cz/> je uveřejněna v souladu s ust. § 48 odst. 1 zákona textová část zadávací dokumentace.

4.2 Adresa pro vyžádání částí zadávací dokumentace (příloha ZD č. 8 a 9) neuveřejněných na profilu zadavatele (dále jen „zadávací dokumentace“):

Unitender, s.r.o.

OFFICE CENTER ZÁRUBEK

Podzámčí 482/62

710 00 Ostrava 10

Kontaktní osoba: Jarmila Hegerová

E-mail: jarmila.hegerova@unitender.cz

4.3 Vyžádání a vyzvednutí zadávací dokumentace:

Písemnou žádost o poskytnutí zadávací dokumentace je možno zaslat na e-mailovou adresu uvedenou v bodě 4.2.



Zadavatel předá či odešle části zadávací dokumentace neuveřejněné na profilu zadavatele dodavatelé nejpozději do **2 pracovních dnů** ode dne doručení písemné žádosti dodavatele. Zadávací dokumentaci si dodavatelé **mohou vyzvednout osobně v pracovní dny od 8:30 do 15:00 hod.** s časovým omezením v den podání nabídek **nebo jim bude zaslána dobírkou – viz bod 4.4.**

4.4 Úhrada nákladů na pořízení zadávací dokumentace a platební podmínky:

Za poskytnutí zadávací dokumentace je požadována úhrada nákladů ve výši **1.427,- Kč bez DPH**. Zadávací dokumentace – projektová dokumentace (příloha č. 8 ZD) bude poskytována v tištěné podobě, soupis prací (příloha č. 9 ZD) bude poskytován v elektronické i tištěné podobě.

Zadávací dokumentace bude poskytnuta buď osobně na určené adrese a při převzetí dokumentace uhradí dodavatel stanovenou cenu v hotovosti oproti daňovému dokladu nebo bude zaslána **dobírkou** na adresu uvedenou dodavatelem v jeho žádosti o poskytnutí zadávací dokumentace s navýšením nákladů o **248,- Kč bez DPH** za balné a poštovné.

Způsob vyzvednutí upřesní dodavatel v žádosti o poskytnutí zadávací dokumentace.

Náklady na objednanou a nevyzvednutou zadávací dokumentaci budou dodavatelé vyfakturovány.

4.5 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám:

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli **písemně** dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, tj. do 4. 12. 2013.**

Zadavatel odešle dodavatelé dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději do **3 pracovních dnů po doručení žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám**. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace vč. přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

Požadavek o dodatečné informace doručí dodavatel na adresu:

E-mail:	veronika.markova@unitender.cz
Kontaktní osoba:	Veronika Marková
Telefon:	+420 604 548 755
Fax:	+420 596 613 297

5. Podání nabídek

5.1 Lhůta pro podání nabídky:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **11. 12. 2013 ve 12:00 hod.** Na nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí této lhůty, bude pohlíženo, jako by nebyly podány a uchazeč bude zadavatelem v souladu s ust. § 71 odst. 6 zákona bezodkladně vyrozuměn o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka nebude otevírána a uchazeč bude zadavatelem v souladu s ust. § 71 odst. 7 zákona bezodkladně o této skutečnosti vyrozuměn.

Osobně mohou být nabídky doručeny v pracovní dny od 8:30 – 15:00 hod nejpozději dne 11. 12. 2013 do 12:00 hod.

Rozhodující je prezenční razítko podacího místa, tzn. Unitender, s.r.o.

V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilkou adresátem, tzn. Unitender, s.r.o.

