

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jako „ZVZ“)

Název veřejné zakázky:

„Přístavba a stavební úpravy ZŠ Světice“

Zadavatel veřejné zakázky:

Obec Světice

sídlo: U Hřiště 151, 251 01 Světice

IČ: 00240826

DIČ: CZ00240826

OBSAH:

1. INFORMACE O ZADAVATELI	3
2. INFORMACE SOUVISEJÍCÍ SE ZADÁVACÍM ŘÍZENÍM	3
3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ.....	6
5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, DODATEČNÉ INFORMACE, POSKYTNUTÍ DOKUMENTACE.	6
6. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	7
7. NABÍDKOVÁ CENA	13
8. POVINNÉ SOUČÁSTI NABÍDKY.....	14
9. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	15
10. ZADÁVACÍ LHŮTA	18
11. ZÁRUČNÍ DOBA	18
12. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA.....	19
13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	19
14. POSKYTNUTÍ JISTOTY.....	20
15. NABÍDKA	21
16. SOUPIS STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB A VÝKAZ VÝMĚR	23
17. VEDLEJŠÍ NÁKLADY A OSTATNÍ NÁKLADY	24
18. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM	25
19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	25
20. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI.....	25
21. OSTATNÍ PRÁVA, POŽADAVKY A PODMÍNKY ZADAVATELE	26
22. PŘÍLOHY	28

1. INFORMACE O ZADAVATELI

1.1 Základní údaje

kategorie: veřejný zadavatel podle § 2 odst. 2 písm. c) ZVZ
název: Obec Světica
sídlo: U Hřiště 151, 251 01 Světica
IČ: 00240826
DIČ: CZ00240826

1.2 Oprávněná osoba zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů souvisejících s touto veřejnou zakázkou je: Ing. Tomáš Broukal, starosta

1.3 Osoba zastupující zadavatele podle § 151 ZVZ

Název: Schmitz & Partner, advokátní kancelář, s.r.o.
Sídlo: Malá Štěpánská 1932/3, 120 00 Praha 2
IČ: 02607926
Zastoupená: JUDr. Jakub Schmitz, advokát, ev. č. 13440
e-mail: info@schmitz-partner.cz

2. INFORMACE SOUVISEJÍCÍ SE ZADÁVACÍM ŘÍZENÍM

Pro účely ZVZ a této zadávací dokumentace se rozumí:

- a) ZVZ zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
- b) veřejnou zakázkou (VZ) veřejná zakázka zadávaná na základě zadávacího řízení upraveného touto zadávací dokumentací a ZVZ,
- c) smlouvou písemná smlouva mezi zadavatelem a vybraným uchazečem uzavřená v zadávacím řízení, která upravuje podmínky realizace této veřejné zakázky,
- d) dodavatelem fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel,
- e) identifikačními údaji obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo osoby (dále jen "identifikační číslo"), bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu,
- f) kvalifikací dodavatele způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky,
- g) subdodavatelem osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva,
- h) uchazečem dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení,

- i) zadáním rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, uskutečněné v zadávacím řízení,
- j) zadávacími podmínkami veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky,
- k) zadávací dokumentací soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky,
- l) zadáváním závazný postup zadavatele podle tohoto zákona v zadávacím řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení; zadáváním se rozumí i postup zadavatele směřující k zadání veřejné zakázky v dynamickém nákupním systému, a řízení, ve kterém veřejný zadavatel zadává veřejnou zakázku na základě rámcové smlouvy,
- m) zájemcem dodavatel, který byl zadavatelem vyzván k podání nabídky v tomto zadávacím řízení,
- n) zahraničním dodavatelem zahraniční osoba podle zvláštního právního předpisu, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce,
- o) profilem zadavatele elektronický nástroj, prostřednictvím něhož zadavatel podle ZVZ uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, a jehož internetová adresa je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek, tj.: https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/obec-svetice_1170/
- p) dokumentací o veřejné zakázce souhrn všech dokumentů v listinné či elektronické podobě, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje tento zákon, včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů a uzavřených smluv;

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce, zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 21 odst. 1 písm. f), § 25 písm. b) a § 38 ZVZ.

A. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je přístavba a stavební úpravy základní školy. Přístavba zahrnuje rozšíření stávající základní školy o dvoupodlažní objekt zahrnující čtyři učebny a požadované zázemí. Se stávajícím objektem je přístavba spojena krytou chodbou. Přístavba je řešena jako dřevostavba s pohledovou úpravou z kontaktního zateplovacího systému s tenkovrstvou probarvenou omítkou. Součástí předmětu plnění jsou i venkovní úpravy.

Podrobné informace obsahují přílohy této zadávací dokumentace, tj. Projektová dokumentace, Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a Smlouva o dílo.

B. Specifikace součástí tvořících předmět veřejné zakázky

Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je:

- a) příprava staveniště;
- b) provedení stavebních prací spočívajících v přístavbě nového objektu v souladu s projektovou dokumentací a touto zadávací dokumentací;
- c) provedení nezbytných dodávek a služeb souvisejících s předmětem plnění veřejné zakázky;
- d) vyřízení vyjádření všech dotčených orgánů/správce sítí, vyřízení patřičných výkopových povolení, dopravně inženýrských opatření a rozhodnutí;
- e) zhotovení projektové dokumentace skutečného provedení díla, a to ve 3 písemných vyhotoveních a v digitální formě;
- f) zkoušky nebo testy související s uváděním díla (předmětu veřejné zakázky) do stavu způsobilého k užívání a k prokázání splnění technických parametrů.

3.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanoví, že předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **8.800.000,- Kč bez DPH** s tím, že tato hodnota je zároveň nejvyšší a nepřekročitelnou částkou, kterou zadavatel v souvislosti s plněním této veřejné zakázky uhradí.

3.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

kódy CPV: 45000000-7 Stavební práce
 45100000-8 Práce spojené s přípravou staveniště
 45200000-9 Práce pro kompletní nebo částečnou výstavbu, inženýrské
 stavitelství

3.4 Stanovení technických podmínek

Pro předmětné stavební práce platí příslušné normy ČSN EN ISO. Technické podmínky použitých výrobků a stavebních prací jsou specifikovány v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a výkresové části projektové dokumentace.

Technické standardy (popisy jednotlivých částí stavby) se stanovením stavebně fyzikálních požadavků a technických parametrů konstrukcí, technologií, výrobků a materiálů a uživatelské standardy, které jednoznačně stanoví kvalitativní parametry a kompletní požadavky na konečnou podobu stavby, jsou detailně popsány v příložené projektové dokumentaci, resp. v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a v závazném vzoru smlouvy o dílo.

Veškeré použité výrobky musí splňovat příslušná ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel připouští ve smyslu ustanovení § 46 odst. 3 ZVZ použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

3.5 Další podmínky realizace předmětu veřejné zakázky

Dopravní vzdálenosti pro odvoz vytěženého materiálu budou určeny dodavatelem. Dodavatel je povinen nakládat s vytěženým materiálem v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a uložit vytěžený materiál na jím zajištěnou skládku na své náklady.

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky. Dodavatel je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky.

3.6 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý zájemce/uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení.

V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je tím definován minimální požadovaný standard a zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných (ekvivalentních) řešení.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

4.1 Termín plnění

Předmět plnění této veřejné zakázky bude vybraným uchazečem realizován v souladu se smlouvou o dílo, jejíž závazný vzor tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn ukončením zadávacího řízení a uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem a dále poskytnutím podpory v rámci programu 298213 Ministerstva financí ČR.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že stavební práce budou zahájeny na základě písemné výzvy k převzetí staveniště a k zahájení stavebních prací.

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení stavby je dnem, kdy dojde k předání a převzetí řádně ukončeného předmětu veřejné zakázky (díla) mezi zadavatelem a uchazečem. Tento termín je stanoven jako limitní termín.

Nabídka uchazeče může, při respektování standardních technologických postupů a možnostech financování ze státního rozpočtu, obsahovat jakýkoli termín dokončení před stanoveným termínem nebo právně ve stanoveném termínu, nikoli však po stanoveném termínu.

Předpokládaný termín zahájení realizace veřejné zakázky: červenec/srpen 2014.

4.2 Místo plnění

Místem plnění této veřejné zakázky se rozumí katastrální území obce Světice.

5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, DODATEČNÉ INFORMACE, POSKYTNUTÍ DOKUMENTACE

5.1 Prohlídka místa plnění

Zadavatel v rámci této veřejné zakázky organizuje nepovinnou jednotnou prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se koná dne 2. června 2014 od 10:00 hodin.

Sraz účastníků prohlídky místa plnění je na adrese sídla zadavatele (viz čl. 1.1 této zadávací dokumentace).

Za každého dodavatele se mohou prohlídky z kapacitních důvodů zúčastnit maximálně dva zástupci. Dodavatel je povinen oznámit nejpozději jeden den před konáním prohlídky jméno, příjmení a

telefonní kontakt na osoby, které se za dodavatele prohlídky zúčastní, a to na e-mailovou adresu kontaktní osoby, kterou je: JUDr. Jakub Schmitz , e-mail: info@schmitz-partner.cz.

Zadavatel nebude v průběhu prohlídky zodpovídat žádné dotazy uchazečů. Případné dotazy musí uchazeči adresovat zástupci zadavatele, a to v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

5.2 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám na základě písemné žádosti. Žádosti o dodatečné informace se podávají v českém jazyce osobě zastupující zadavatele (viz čl. 1.3 této dokumentace). Písemná žádost musí být této osobě doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

V souladu s ustanovením § 49 odst. 2 ZVZ budou dodatečné informace k zadávacím podmínkám odesílány nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti.

Dodatečné informace včetně přesného znění požadavku odešle osoba zastupující zadavatele v souladu s ustanovením § 49 odst. 3 ZVZ současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

5.3 Poskytování zadávací dokumentace

Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele alespoň textovou část zadávací dokumentace ode dne uveřejnění výzvy k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení, a to alespoň do konce lhůty pro podání nabídek.

Části zadávací dokumentace, které nebyly zveřejněny na profilu zadavatele, předá či odešle zadavatel dodavatelům ve zjednodušeném podlimitním řízení nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.

Zadavatel bude poskytovat zadávací dokumentaci prostřednictvím osoby zastupující zadavatele. Žádosti o poskytnutí zadávací dokumentace se podávají v českém jazyce osobě zastupující zadavatele uvedené v čl. 1.3 této zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena na adresu uvedenou v čl. 1.3 této zadávací dokumentace nebo v elektronické podobě na e-mailovou adresu dle čl. 1.3 této zadávací dokumentace.

6. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

6.1 Dodavatel je povinen v souladu s § 50 ZVZ v nabídce prokázat splnění kvalifikace.

6.2 Vymezení kvalifikace

Splnění kvalifikace prokáže dodavatel, který s poukazem na § 50 odst. 1 ZVZ splní kvalifikační předpoklady uvedené dále.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky se rozumí dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle ustanovení § 53 ZVZ,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle ustanovení § 54 ZVZ,

c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ a

d) splní technické kvalifikační předpoklady podle ustanovení § 56 ZVZ.

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace doklady požadovanými v této zadávací dokumentaci.

Veškeré dokládané údaje týkající se dodavatele se musejí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

Zadává-li veřejný zadavatel podlimitní veřejnou zakázku, je povinen požadovat prokázání splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů dodavatele. Požaduje-li veřejný zadavatel rovněž prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů, použije se § 56 ZVZ obdobně.

Ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

6.2.1 Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek

nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) ZVZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel podle § 53 odst. 3 ZVZ předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů – ve vztahu k požadavkům uvedeným v čl. 6.2.1 body a) a b) zadávací dokumentace,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení – ve vztahu k požadavkům uvedeným v čl. 6.2.1 bod f) zadávací dokumentace,
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce – ve vztahu k požadavkům uvedeným v čl. 6.2.1 bod h) zadávací dokumentace,
- d) čestného prohlášení – ve vztahu k požadavkům uvedeným v čl. 6.2.1 body c) až e) a g), i) až k) zadávací dokumentace.

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

6.2.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel podle § 54 písm. a), b) a d) ZVZ předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím celému předmětu plnění veřejné zakázky, zejména oprávnění pro provádění staveb, jejich změn a odstraňování;
- c) dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru „Pozemní stavby“.

Dodavatel prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatele splňuje profesní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

6.2.3 Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:

- 1) podle § 56 odst. 3 písm. a) ZVZ seznamu stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let.

Minimální požadovanou úroveň seznamu stavebních prací je realizace alespoň 5 (pěti) nejvýznamnějších z těchto stavebních prací s předmětem plnění obdobným předmětu plnění veřejné zakázky a rozsahem plnění minimálně 4,4 milionu Kč bez DPH u každé z těchto nejvýznamnějších stavebních prací.

Dodavatel je povinen seznam stavebních prací předložit ve formě čestného prohlášení v přehledné v tabulce, kde strukturovaně uvede u každé z těchto nejvýznamnějších stavebních prací tyto údaje:

- identifikace zadavatele (objednatele),
- stručný popis předmětu zakázky,
- rozsah, tj. cenu,
- dobu a místo provádění stavebních prací.

Součástí tohoto seznamu budou osvědčení objednatelů o řádném plnění těchto 5 (pěti) nejvýznamnějších stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.

- 2) podle § 56 odst. 3 písm. b) a c) ZVZ seznamu osob, které budou odpovědné za realizaci příslušných stavebních prací (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli) a dále osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací.

Zadavatel požaduje, aby mezi těmito osobami (členy realizačního týmu) byli alespoň:

- 1 hlavní koordinátor zakázky, který musí mít ukončené vysokoškolské vzdělání alespoň bakalářského stupně příslušného směru (stavební zaměření), nejméně 5 let praxe v oboru korespondujícím s předmětem veřejné zakázky a autorizaci alespoň v kategorii autorizovaný technik v oboru pozemní stavby.
- 1 stavbyvedoucí, který musí mít ukončené min. středoškolské vzdělání příslušného směru (stavební zaměření), nejméně 5 let praxe v oboru korespondujícím s předmětem veřejné zakázky a autorizaci alespoň v kategorii autorizovaný technik v oboru pozemní stavby.

Splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu dodavatel prokáže následujícími dokumenty:

- seznam členů realizačního týmu a jeho organizační struktura, a to ve formě čestného prohlášení v přehledné tabulce, z níž bude zřejmé postavení jednotlivých členů v rámci týmu, rozsah jejich působnosti a zodpovědnosti (věcné vymezení podílu na realizaci této veřejné zakázky);
- strukturované profesní životopisy těchto osob ve formě čestného prohlášení, z nichž musí jednoznačně vyplývat níže specifikované informace a údaje požadované zadavatelem.

Profesní životopis musí obsahovat u každé uváděné osoby:

- jméno a příjmení,
- akademický titul,
- funkce v rámci realizačního týmu,
- dosažené vzdělání,

- dosavadní praxe v oboru vztahujícím se k předmětu veřejné zakázky, uvedená s ohledem na výše specifikované požadavky zadavatele,
 - informaci o tom, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osobu v jiném vztahu k dodavateli,
 - datum a vlastnoruční podpis uváděné osoby;
 - kopie dokladů (osvědčení) o autorizaci.
- 3) podle § 56 odst. 3 písm. e) ZVZ přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele či jiných osob podílejících se na plnění zakázek podobného charakteru a počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky. Minimální požadovaná úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu je následující: dodavatel musí doložit, že měl v každém z posledních 3 let průměrný počet alespoň 6 zaměstnanců a 2 vedoucí zaměstnance nebo osoby v obdobném postavení. Splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu dodavatel prokáže čestným prohlášením, z jehož obsahu budou jednoznačně vyplývat výše uvedené požadavky.

Dodavatel prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje technické kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

6.3 Forma a způsob prokázání splnění kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků veřejného zadavatele stanovených v souladu s tímto zákonem je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických předpokladů způsoby stanovenými výše, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je veřejný zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

V případě, že prokázání splnění požadovaných technických kvalifikačních předpokladů nespočívá v předložení dokladu, je veřejný zadavatel povinen poskytnout dodavateli příslušnou součinnost a možnost prokázání této části technických kvalifikačních předpokladů před uplynutím lhůty pro prokázání kvalifikace. Veřejný zadavatel je povinen odeslat dodavateli písemné potvrzení o úspěšném prokázání splnění příslušného technického kvalifikačního předpokladu, které slouží jako doklad pro prokázání splnění kvalifikace v příslušném rozsahu.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.

6.4 Změny v kvalifikaci

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli. Veřejný zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

Povinnost podle předchozího odstavce se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím veřejného zadavatele podle § 81 možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž veřejný zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

6.5 Nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v plném rozsahu, bude podle § 60 ZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení pro nesplnění kvalifikace uveřejněním na profilu zadavatele.

6.6 Společná nabídka

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

6.7 Splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) ZVZ (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán).

Zadavatel zároveň podle ustanovení § 44 odst. 6 ZVZ požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele. V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli) doloží ve své nabídce písemné prohlášení s uvedením této skutečnosti.

6.8 Nepřípustnost sčítání kvalifikačních předpokladů

V rámci prokazování splnění kvalifikace není přípustné tzv. sčítání kvalifikace v rámci technických kvalifikačních předpokladů dle čl. 6.2.3 této zadávací dokumentace, tedy prokazování splnění jednoho technického kvalifikačního předpokladu (minimální úroveň stanovené zadavatelem pro daný kvalifikační předpoklad) více osobami (dodavateli). Toto platí jak pro případ prokazování kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, tak pro případ podání společné nabídky více dodavateli.

Pro odstranění pochybností zadavatel uvádí, že v tomto smyslu není přípustné prokázat např. požadavek na prokázání nejvýznamnějších stavebních prací (referencí) s rozsahem plnění minimálně 4,3 milionu Kč bez DPH u každé z nejvýznamnějších stavebních prací tak, že jedna osoba (dodavatel) prokáže takovou referenci v hodnotě 3 miliony Kč bez DPH a jiná osoba (subdodavatel dodavatele, popř. jiný dodavatel při podávání společné nabídky) prokáže takovou referenci v hodnotě 1,3 milionu Kč bez DPH.

7. NABÍDKOVÁ CENA

7.1 Požadavky na jednotné zpracování nabídkové ceny

Cenovou nabídku dodavatel doloží vyplněnými tabulkami soupisu prací a výkazů výměr, které přiloží k nabídce. Celková nabídková cena bude výsledným součtem cen jednotlivých položek uvedených v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Nevyplněná tabulka soupisu prací a výkazů výměr tvoří Přílohu č. 4 zadávací dokumentace. Cenovou nabídku dodavatel doplní do textu návrhu smlouvy o dílo a zároveň ji uvede na samostatném listu v nabídce.

Cenovou nabídku dodavatel stanoví v celkové ceně za kompletní provedení předmětu veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu veřejné zakázky dle projektové dokumentace, a to v členění:

- **celková nabídková cena bez DPH,**
- **procentní sazba DPH a výše DPH v Kč,**
- **celková nabídková cena včetně DPH v Kč.**

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost uchazeč.

7.2 Stanovení ceny

Cenovou nabídku dodavatel stanoví v celkové ceně za kompletní provedení předmětu veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách. Cenová nabídka musí obsahovat kalkulaci veškerých nákladů. Cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a bude uvedena v české měně (v korunách českých) a bez DPH (pokud zadávací dokumentace či její přílohy nestanoví jinak).

7.3 Doložení nabídkové ceny

Požadovaný způsob stanovení nabídkové ceny uchazeč dodrží, jestliže splní tyto požadavky zadavatele:

- a) Uvede nabídkovou cenu stanovenou v souladu se způsobem jejího zpracování stanoveným zadavatelem do návrhu smlouvy o dílo.
- b) Doloží v nabídce, a to jako přílohu návrhu smlouvy, oceněný výkaz výměr v rozsahu poskytnutém mu v zadávací dokumentaci; jednotkové ceny uecené v položkovém rozpočtu jsou cenami maximálními po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky.
- c) Při zpracování položkového rozpočtu, resp. při oceňování slepého výkazu výměr, dodrží uchazeč strukturu výkazu výměr, ocení bez výjimek veškeré položky a dodrží obsahovou náplň výkazu výměr, přičemž ve výkazu výměr nebude uchazeč upravovat ani slučovat jednotlivé položky ani výměry.

V případě, že uchazeč podá nabídku v rozporu s požadavky zadavatele uvedenými v kapitole 7 zadávací dokumentace, bude jeho nabídka vyřazena podle ustanovení § 76 odst. 1 ZVZ.

7.4 Podmínky překročení ceny

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, nepřekročitelná a aktuální pro realizaci zakázky v daném místě a čase. Tato cena bude překročitelná pouze v případě, dojde-li v průběhu realizace ke změně daňových předpisů s dopadem na nabídkovou cenu. Zadavatel jiné podmínky překročení nabídkové ceny nepřipouští.

8. POVINNÉ SOUČÁSTI NABÍDKY

8.1 Obecná vymezení a požadavky

Zadavatel uplatnil v této zadávací dokumentaci veškeré údaje, požadavky a podmínky, které měl k dispozici o zamýšleném plnění veřejné zakázky v době zpracování zadávací dokumentace. V případě, že zadavatel získá další informace potřebné pro zpracování nabídky, poskytne je neprodleně všem dodavatelům, kteří podali žádost o účast, splnili kvalifikaci a byli zadavatelem vyzváni k podání nabídky, a uveřejní je na profilu zadavatele.

Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky v rámci tohoto zadávacího řízení; uchazeč není oprávněn ji použít k jakýmkoli jiným účelům.

Postup u této veřejné zakázky se bez ohledu na ustanovení této zadávací dokumentace řídí ZVZ a uchazeč je při zpracování nabídky i v průběhu zadávacího řízení povinen dodržovat ZVZ.

Lhůty v této zadávací dokumentaci uvedené v hodinách jsou stanoveny v místním čase v České republice.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

8.2 Zákonné součásti nabídky

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byl v souladu s ustanovením § 68 odst. 3 ZVZ rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou; zvláštním právním předpisem se rozumí zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že seznam podle čl. 8.2 písm. a) této zadávací dokumentace nebude obsahovat žádné subjekty, je uchazeč povinen tuto skutečnost v požadovaném seznamu výslovně uvést.

8.3 Harmonogram výstavby

Zadavatel požaduje, uchazeč předložil v nabídce podrobný harmonogram výstavby (tj. plnění

předmětu veřejné zakázky) v členění po týdnech, včetně finančního plnění v členění také po týdnech. V harmonogramu budou uvedeny minimálně tři uzlové body (uzly, milníky) výstavby/ucelené části. Za uzlový bod nepovažuje zadavatel podpis smlouvy, protokol o předání staveniště a protokol o předání a převzetí stavby. Uzlové body budou rovnoměrně rozprostřeny v celé lhůtě plnění, ke každému uzlovému bodu bude přiložena samostatná příloha, v níž bude přesně popsán rozsah dokončených prací k uzlovému bodu.

8.4 Požadavky na společnou nabídku

Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo za podmínek stanovených v § 51 odst. 6 ZVZ více dodavatelů společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho uchazeče.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit smlouvu, v níž je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle předchozí věty, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

8.5 Požadavky na subdodavatelský systém

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce předložil seznam subdodavatelů a uvedl části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a současně uvedl u každého subdodavatele jeho identifikační údaje dle § 17 písm. d) ZVZ.

Má-li uchazeč v úmyslu zadat část předmětu plnění této veřejné zakázky jednomu či více subdodavatelům, zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce uvedl u každého subdodavatele jeho věcně vymezený a finanční podíl na plnění veřejné zakázky.

Za subdodávku se pro tento účel považuje realizace dílčích zakázek stavebních prací (včetně souvisejících dodávek a služeb) jinými subjekty pro vybraného dodavatele (vítěze zadávacího řízení). Změna subdodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. O změnu subdodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je dodavatel povinen zadavatele písemně požádat.

9. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

9.1 Vymezení obchodních podmínek

- a) Uchazeč je povinen podat jediný návrh smlouvy. Smlouva s požadavky zadavatele na její obsah tvoří Přílohu č. 2, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace. Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění závazných požadavků zadavatele uvedených v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace – Závazný vzor smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění, není-li v této zadávací dokumentaci stanoveno jinak.
- b) Uchazeč není oprávněn měnit v textu závazného vzoru smlouvy o dílo jakékoli zadavatelem uvedené údaje, s výjimkou níže uvedených ustanovení čl. 9 této zadávací dokumentace, v nichž zadavatel přiznává dodavateli oprávnění určité změny učinit.
- c) Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou; originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče.

- d) V případě nabídky podávané společně několika uchazeči, sdružením osob nebo fyzickou osobou či osobami, jakož i v případě podání nabídky zahraniční osobou či osobami, je uchazeč oprávněn upravit závazný vzor smlouvy o dílo dle Přílohy č. 2 této zadávací dokumentace pouze a výhradně s ohledem na tyto skutečnosti.
- e) Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena analogicky podle § 76 odst. 1 ZVZ.
- f) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- g) Nabídková cena za plnění celého předmětu této veřejné zakázky nesmí překročit částku 10.648.000,- Kč včetně DPH z důvodu limitovaného objemu finančních prostředků zajištěných zadavatelem na realizaci této veřejné zakázky. Tento celkový finanční limit zadavatel stanovuje jako závaznou obchodní podmínku. Překročí-li uchazeč v nabídce tento limit, bude jeho nabídka vyřazena a uchazeč bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.
- h) Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci jsou stanoveny jako závazné a obligatorní.
- i) Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.
- j) Technický dozor u této stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená; to neplatí, pokud technický dozor provádí sám zadavatel. Osobou propojenou se rozumí osoba uvedená v ustanovení § 71 an. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech, ve znění pozdějších předpisů.
- k) V případě, že uchazeč předloží v nabídce návrh smlouvy zpracovaný v rozporu se zákonem nebo se zadávacími podmínkami k této veřejné zakázce, bude jeho nabídka vyřazena a uchazeč bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

9.2 Pojištění a bankovní garance

A. Pojištění odpovědnosti za škodu

Zadavatel požaduje doložení kopie pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem vůči třetím osobám ve výši **alespoň 8,5 milionu Kč**, vztahující se přímo a pouze na předmětnou veřejnou zakázku. Kopie této pojistné smlouvy bude předložena jako příloha smlouvy o dílo. Originál pojistné smlouvy předloží uchazeč, s nímž bude uzavírána smlouva o dílo, a to před podpisem smlouvy o dílo zadavatelem. Předložení originálu pojistné smlouvy je součinností podle ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

Uchazeč je povinen udržovat pojistnou smlouvu v zadavatelem požadované minimální výši v platnosti po celou dobu trvání smlouvy o dílo a záruční doby. Podrobnější podmínky pojištění jsou v závazném návrhu smlouvy o dílo.

B. Bankovní záruka za provedení předmětu veřejné zakázky

Zadavatel požaduje při plnění veřejné zakázky uchazečem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější a s nímž bude uzavřena smlouva, bankovní záruku za provedení předmětu veřejné zakázky ve výši **800 tisíc Kč**, a to zejména za dodržení všech smluvních podmínek, termínů plnění veřejné zakázky a sankčních ustanovení.

Uchazeč ve své nabídce předloží originál závazného příslibu banky o vystavení bankovní záruky za řádné provedení předmětu veřejné zakázky v požadované výši. Závazný příslib banky musí být platný minimálně po dobu zadávací lhůty a jeho originál musí být přiložen v nabídce uchazeče vyjímatelym způsobem. Součástí nabídky bude dále kopie závazného příslibu banky o vystavení bankovní záruky za řádné provedení předmětu plnění veřejné zakázky. V případě, že uchazeč nepředloží ve své nabídce kopii příslibu banky, nebude originál příslibu uchazeči vrácen.

9.3 Platební podmínky

- a) Platební podmínky budou obsaženy v návrhu smlouvy o dílo, kterou uchazeč předloží v rámci své nabídky.
- b) Dodavateli bude proplácen daňový doklad – faktura, který musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené v ustanovení § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- c) Celková fakturovaná částka nepřekročí návrh celkové nabídkové ceny uvedené uchazečem v nabídce předložené zadavateli.
- d) Splatnost daňového dokladu – faktury bude 30 kalendářních dní.
- e) Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy před zahájením plnění.

9.4 Přenesená daňová povinnost ve stavebnictví

- a. Na rozdíl od běžného mechanismu uplatňování DPH, kdy povinnost přiznat a zaplatit daň na výstupu za uskutečněné zdanitelné plnění má poskytovatel plnění (plátce, který zdanitelné plnění uskutečnil), v režimu přenesení daňové povinnosti (tzv. *revers charge*) je povinnost přiznat a zaplatit daň na výstupu přenesena na příjemce plnění.
- b. Režim přenesení daňové povinnosti se uplatní pouze mezi plátcí DPH při poskytnutí plnění v České republice. Uvedený režim je tedy povinen použít plátce (poskytovatel plnění), který poskytne vymezené stavební nebo montážní práce s místem plnění v ČR jinému plátcí (příjemci plnění) pro jeho ekonomickou činnost. Současně platí, že v takovém případě má povinnost použít daný režim i plátce – příjemce plnění. Režim přenesení daňové povinnosti se nepoužije, pokud plátce poskytuje stavební nebo montážní práce příjemci plnění, který není plátcem DPH, a samozřejmě i pokud neplátce poskytuje takové práce plátcí.
- c. Předpokladem pro povinnost použít režim přenesení daňové povinnosti je skutečnost, že tyto osoby (poskytovatel a příjemce plnění) při uskutečnění daného plnění vystupují jako osoby povinné k dani, tj. v rámci své ekonomické činnosti. U stavebních prací jde zejména o to, že osoba, která zdanitelné plnění přijímá, vystupuje u daného plnění jako osoba povinná k dani.
- d. Jestliže příjemce plnění (plátce) pořizuje přijaté zdanitelné plnění výlučně pro soukromou potřebu, nebo výlučně pro plnění, které není předmětem daně, není v postavení osoby povinné k dani a v tom případě se neuplatní režim přenesení daňové povinnosti.
- e. Pokud je plnění třeba i jen zčásti přijímáno pro více účelů, například pro soukromou potřebu plátce a pro jeho ekonomickou činnost nebo pro smíšené účely veřejnoprávních a neziskových subjektů, přičemž část je pro účely, kdy příjemce vystupuje jako osoba povinná k dani, půjde o plnění podléhající celkově režimu přenesení daňové povinnosti.
- f. V rámci přenesené daňové povinnosti ve stavebnictví musí být dodavatel i odběratel českými plátcí DPH (tedy tuzemská osoba, příp. zahraniční osoba s českým DIČ), přičemž odběratel musí vystupovat jako plátce při odběru této konkrétní služby, tedy v případě, kdy ji pořizuje pro účely svého podnikání (tzv. ekonomickou činnost), nikoliv pro soukromou potřebu nebo pro veřejnoprávní službu (*kromě služeb dle přílohy č. 1 zákona č. 235/2004, o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, kdy se veřejnoprávní subjekt vždy považuje za osobu*

povinnou k dani, tedy plátce DPH). Dále se musí jednat o stavební či montážní práce, které podle sdělení Českého statistického úřadu o zavedení Klasifikace produkce (CZ-CPA) uveřejněného ve Sbírce zákonů odpovídají číselnému kódu klasifikace produkce CZ-CPA 41 až 43, platnému od 1. ledna 2008.

- g. Faktura v režimu přenesené daňové povinnosti bez DPH obsahuje všechny obvyklé náležitosti, iniciály dodavatele i odběratele včetně jejich DIČ, základ daně i sazbu daně, ale už ne výši daně. Současně musí obsahovat poznámku *"Fakturované plnění je předmětem přenesené daňové povinnosti dle § 92a a § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a výši daně je povinen doplnit a přiznat příjemce plátce daně, pro kterého se plnění uskutečnilo."*

10. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta činí 90 dnů. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu s tímto zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 ZVZ nebo do zrušení zadávacího řízení.

Jsou-li podány námitky, zadávací lhůta neběží. Konec zadávací lhůty stanovený podle předchozího odstavce se posouvá o dobu, kdy zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách dodavateli. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít podle tohoto zákona smlouvu.

Je-li podán návrh na přezkoumání úkonu zadavatele Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „Úřad“), zadávací lhůta neběží. Konec zadávací lhůty stanovený shora se posouvá o dobu, kdy zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem následujícím po nabytí právní moci rozhodnutí Úřadu o takovém návrhu. To platí obdobně i pro případ, je-li správní řízení o přezkoumání úkonů zadavatele zahájeno Úřadem z moci úřední; v takovém případě neběží lhůta ode dne zahájení správního řízení. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které má zadavatel podle rozhodnutí Úřadu učinit nápravné opatření podle § 118 odst. 1 ZVZ; o této skutečnosti je zadavatel povinen informovat dotčené uchazeče a zájemce.

11. ZÁRUČNÍ DOBA

11.1 Součástí nabídky bude dále záruční doba vztahující se k celému předmětu díla (tj. k předmětu veřejné zakázky). Uchazeč v nabídce předloží samostatné závazné prohlášení o záruce za jakost díla. Minimální délka záruční doby je zadavatelem stanovena v délce 60 měsíců, maximální délka záruční doby je zadavatelem stanovena v délce 120 měsíců, a to od řádného provedení díla. Záruční doba musí být uchazečem uvedena v celých měsících (tj. jedním konkrétním číselným údajem, nikoli intervalem) a v rámci shora specifikovaného dolního a horního časového limitu (rozmezí). Záruční doba je rovněž závaznou součástí obchodních podmínek (smlouvy o dílo).

11.2 Požadavky zadavatele uvedené v čl. 11.1 této zadávací dokumentace jsou závaznými požadavky na nabídku. V případě, že uchazeč předloží v nabídce údaj o délce záruční doby v jiných časových jednotkách než v celých měsících, bude to zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení; totéž platí pro případ, kdy uchazečem předložený údaj o záruční době se bude nacházet mimo časové rozmezí určené zadavatelem dle čl. 11.1 této zadávací dokumentace.

11.3 Uchazeč nesmí podmínit jím navrhované údaje, jež jsou předmětem hodnocení. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot bude důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, dojde-li k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné formě či veličině, než zadavatel závazně stanovil.

12. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

Při posouzení nabídek uchazečů z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí hodnotící komise výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si hodnotící komise od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Zdůvodnění musí být uchazečem doručeno ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeči, pokud hodnotící komise nestanoví lhůtu delší.

Hodnotící komise může vzít v úvahu zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, jestliže je tato cena zdůvodněna objektivními příčinami.

Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení předloženého zdůvodnění. Hodnotící komise odešle uchazeči pozvánku na jednání alespoň 5 pracovních dní před jeho konáním.

Při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny zohlední hodnotící komise písemné zdůvodnění uchazeče i jeho vysvětlení.

Jestliže hodnotící komise shledá, že nabídková cena je mimořádně nízká v důsledku toho, že uchazeč získal veřejnou podporu, může být nabídka vyřazena z tohoto důvodu pouze po konzultaci s uchazečem a za předpokladu, že uchazeč není schopen v dostatečné lhůtě stanovené hodnotící komisí prokázat, že veřejná podpora byla poskytnuta v souladu s právními akty Evropských společenství. Jestliže hodnotící komise vyřadí nabídku z tohoto důvodu, informuje zadavatel o této skutečnosti Evropskou komisí.

Neodůvodnil-li uchazeč písemně mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě, nedostavil-li se k podání vysvětlení nebo posoudila-li hodnotící komise jeho zdůvodnění jako neopodstatněné, bude nabídka vyřazena.

13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1 Hodnocení nabídek bude prováděno dle § 78 a § 79 ZVZ podle základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky v souladu s následujícími dílčími hodnotícími kritérii:

KRITÉRIUM	VÁHA
1. Celková nabídková cena	90 %
2. Záruční doba	10 %

13.2 1. dílčí hodnotící kritérium „Celková nabídková cena“

V rámci tohoto kritéria uchazeč předloží celkovou nabídkovou cenu za předmět plnění veřejné zakázky. Jako výhodnější bude hodnotící komise hodnotit nabídku toho uchazeče, jímž nabízená celková nabídková cena bude nižší oproti celkovým nabídkovým cenám nabízeným ostatními uchazeči. Nejlépe bude hodnocena nejnižší celková nabídková cena.

Při hodnocení celkové nabídkové ceny rozhoduje celková nabídková cena bez DPH.

Způsob hodnocení:

Zadavatel bude při hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria aplikovat kvantitativní metodu hodnocení.

Počet bodů hodnocené nabídky = $100 \times \text{hodnota nejnižší nabídky} / \text{hodnota hodnocené nabídky}$

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci dílčího hodnotícího kritéria: $100 \times \text{váhové kritérium } 90 \% = 90 \text{ bodů}$.

13.3 2. dílčí hodnotící kritérium „Záruční doba“

Při hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude hodnotící komise vycházet z prohlášení dle čl. 11.1 této zadávací dokumentace, předloženého uchazečem v nabídce.

Zárukou za dílo (předmět plnění) se rozumí záruka za jakost díla. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejdelší navrženou zárukou (záruční dobou) na předmět plnění veřejné zakázky.

Způsob hodnocení:

Zadavatel bude při hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria aplikovat kvantitativní metodu hodnocení.

Počet bodů hodnocené nabídky = $100 \times \text{délka hodnocené záruky} / \text{délka nejdelší záruky}$

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci dílčího hodnotícího kritéria: $100 \times \text{váhové kritérium } 10 \% = 10 \text{ bodů}$.

13.4 Sestavení výsledného pořadí nabídek

Součet redukovaných bodových hodnot ze všech dílčích hodnotících kritérií determinuje výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek bude dáno absolutní hodnotou bodového ohodnocení každé nabídky tak, že nejvhodnější bude nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů v rámci všech dílčích hodnotících kritérií. Bodové hodnocení při každém výpočtu bude zaokrouhлено podle matematických pravidel zaokrouhlování na setiny bodu.

V případě rovnosti celkových bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v 1. dílčím hodnotícím kritériu. Dojde-li v takovém případě k rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek i v rámci 1. dílčího hodnotícího kritéria, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí ve 2. dílčím hodnotícím kritériu.

14. POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel požaduje ve smyslu ustanovení § 67 ZVZ poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností uchazeče, vyplývajících z účasti v zadávacím řízení. Výše jistoty je stanovena na částku **90.000,- Kč**.

Uchazeč poskytne jistotu ve formě peněžní jistoty, ve formě bankovní záruky nebo ve formě pojištění záruky. Bude-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo peněžní záruky, je uchazeč povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty dle § 43 ZVZ.

Bankovní záruka musí být součástí nabídky. Zadavatel je povinen jako součást nabídky uchovat kopii bankovní záruky, která bude součástí pevně svázaného obsahu nabídky. Originál listiny, který bude vložen do nabídky způsobem umožňujícím její vyjmutí, vrátí zadavatel uchazeči ve lhůtě dle § 67 odst. 2 ZVZ. Bankovní záruka musí splňovat náležitosti podle ustanovení § 313 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Složení peněžní částky na účet zadavatele (peněžní jistota). Pro složení uvádí zadavatel č.ú.: **2108385538/2700**, vedeného u UniCredit Bank Czech Republic, a.s., variabilní symbol: IČ dodavatele.

Doklad o složení peněžní jistoty (např. příkaz k úhradě nebo výpis z účtu uchazeče) musí být součástí nabídky. Peněžní jistota musí být připsána ve prospěch uvedeného účtu nejpozději se skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen činit žádné kroky směřující k dohledání platby v případě, že uchazeč příslušnou částku poukáže, avšak tato částka nebude na účet zadavatele včas připsána.

Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v ustanovení § 67 odst. 7 ZVZ pojistné plnění. Toto písemné prohlášení (originál listiny) musí být součástí nabídky.

Uvolnění jistoty se řídí ustanovením § 67 odst. 2 ZVZ. Právo na plnění z poskytnuté jistoty vzniká zadavateli za podmínek uvedených v ustanovení § 67 odst. 7 ZVZ. Doklad o složení jistoty musí být součástí nabídky. V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky nebo pojištění záruky zadavatel uchová jako součást nabídky kopii listiny a originál listiny vrací ve lhůtách podle předchozího odstavce.

Vzhledem k tomu, že listina bankovní záruky a pojištění záruky má hodnotu výše jistoty, bude zadavatel originál této listiny vracet za následujících podmínek, které jsou stanoveny z důvodů bezpečnosti a vyloučení možnosti zneužití (případně ztráty):

- a) Zadavatel zašle originál listiny uchazeči doporučeně poštou, avšak pouze na základě jeho písemné žádosti, ve které bude výslovně uveden požadavek uchazeče, že mu má být originál listiny doručen poštou. Žádost musí být podepsána odpovědným zástupcem uchazeče. V takovém případě zadavatel neručí za případnou ztrátu listiny bankovní záruky při poštovní přepravě.
- b) Odpovědný zástupce uchazeče nebo jiný zástupce uchazeče pověřený odpovědným zástupcem uchazeče na základě doložené plné moci vyzvedne originál bankovní záruky po předchozí telefonické dohodě s kontaktní osobou zadavatele ve věcech souvisejících s veřejnou zakázkou, uvedenou v čl. 1.4 této zadávací dokumentace, osobně na adrese uvedené v čl. 1.4 této zadávací dokumentace, a to proti podpisu.

Pokud uchazeč v rozporu se ZVZ nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku, odmítl-li uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 2 a 4 ZVZ nebo nesplnil-li povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 ZVZ, má zadavatel právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky, nebo mu připadá poskytnutá jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

15. NABÍDKA

- 1) Nabídky se podávají v písemné podobě v uzavřené obálce opatřené na uzavřeních razítkem či podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, nebo razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče, je-li právnickou osobou, nebo jinou vhodnou formou (např. pečeti), výrazně označené **názvem veřejné zakázky**, označením „**Nabídka**“ a uvedením výzvy „**NEOTEVÍRAT!**“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné dle § 71 odst. 6 nebo 7 ZVZ vyrozumět uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty, případně že jeho nabídka byla podána jako jediná.
- 2) Pokud rozsah nabídky přesáhne přiměřený rámec jedné obálky, bude každá obálka obsahovat údaj o pořadovém čísle obálky z jejich celkového počtu.
- 3) Nabídku musí uchazeč podat na celý rozsah plnění veřejné zakázky.

- 4) Nabídka musí obsahovat v souladu s § 68 odst. 2 ZVZ návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- 5) V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje o uchazeči v rozsahu uvedeném v § 17 písm. d) ZVZ.
- 6) Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné cizojazyčné názvy a termíny) a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- 7) Uchazeč předloží nabídku ve dvou výtiscích, z nichž jeden bude označen jako „Originál“ a druhý ponese označení „Kopie“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. V případě rozporů či nesrovnalostí mezi jednotlivými výtisky nabídky je rozhodné znění označené jako „Originál“.
- 8) Všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů není nutné číslovat.
- 9) Uchazeč v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem včetně uvedení e-mailového a telefonního kontaktu této osoby.
- 10) Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ani nabídky na dílčí plnění.
- 11) Uchazeč v nabídce přiloží rovněž nabídku v elektronické podobě na CD/DVD (nejlépe ve formátu PDF); tato povinnost se netýká dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Uchazeč je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu „.docx/.doc“ textového editoru MS Word nebo v jiném otevřeném formátu.
- 12) Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v ZVZ uvedeno, že nabídku (tj. listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněná jednat jménem uchazeče, bude příslušná listina podepsána přesně v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán. Nesplní-li uchazeč tuto podmínku, bude nabídka vyřazena a uchazeč bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.
- 13) Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za uchazeče činit zástupce, musí být vždy doložen originál plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštního předpisu úředně ověřená kopie (opis) originálu plné moci.
- 14) Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku zástupce, musí být vždy doložen originál plné moci, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem tohoto dodavatele a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštních předpisů úředně ověřené kopie (opis) originálu.
- 15) Jestliže za uchazeče bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být vždy doloženo pověření ad hoc, které mu udělí statutární orgán právnické osoby. Pověření musí být předloženo v originále nebo podle zvláštních předpisů ověřené kopii (opisu) originálu. Pravost podpisů na pověření musí být rovněž ověřena podle zvláštních právních předpisů.
- 16) Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny úkony, k nimž je uchazeč oprávněn či povinen v zadávacím řízení, bude vždy připojen ake krycímu listu nabídky, v případě, že

zmocněnec bude oprávněn k některému (některým) úkonům v zadávacím řízení, bude připojena k listině obsahující příslušný úkon.

- 17) Požadavky zadavatele na formální podobu nabídky mají toliko doporučující charakter.
- 18) Nabídka musí obsahovat následující dokumenty a součásti, přičemž níže uvedená struktura nabídky má pouze doporučující charakter:
- a) vyplněný krycí list nabídky;
 - b) obsah nabídky s uvedením kapitol nabídky, včetně seznamu příloh;
 - c) identifikační údaje uchazeče;
 - d) smlouva o sdružení (podává-li nabídku sdružení);
 - e) přehled subdodavatelů a specifikace částí veřejné zakázky, které uchazeč hodlá plnit s pomocí subdodavatele, a smlouvu se subdodavatelem;
 - f) nabídková cena ve struktuře a členění dle zadávací dokumentace;
 - g) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, doplněný o všechny zadavatelem požadované náležitosti;
 - h) prohlášení o záruční době;
 - i) harmonogram výstavby;
 - j) oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr;
 - k) doklad o složení jistoty;
 - l) další povinné dokumenty, listiny a prohlášení požadované ZVZ či zadavatelem v této zadávací dokumentaci;
 - m) další nepovinné dokumenty a listiny dle uvážení uchazeče.

16. SOUPIS STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB A VÝKAZ VÝMĚR

16.1 Soupis stavebních prací, dodávek a služeb

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb stanoví v přímé návaznosti na příslušnou projektovou dokumentaci podrobný popis všech stavebních prací, dodávek či služeb nezbytných k úplné realizaci předmětu veřejné zakázky, případně i popis dalších prací, dodávek a služeb nezbytných k plnění požadavků zadavatele.

Položkou soupisu stavebních prací, dodávek a služeb se rozumí popis každé jednotlivé stavební práce, dodávky nebo služby, který stanoví technické a kvalitativní podmínky pro stavební nebo montážní práce, jejichž provedení je nezbytné ke zhotovení stavby v souvislosti s příslušnou projektovou dokumentací. Položky soupisu stavebních prací, dodávek a služeb jsou popsány v podrobnostech jednoznačně vymezujících obsah požadovaných stavebních prací, dodávek či služeb a umožňující stejné ocenění tohoto obsahu. Podklady určující technické podmínky jsou definovány příslušnou projektovou dokumentací.

Položky soupisu prací specifikující dodávku materiálu nebo výrobku, jejichž montáž je dána samostatnou položkou práce, musí obsahovat jednoznačný popis materiálu nebo výrobku, a to uvedením technických parametrů nebo vlastností požadovaného materiálu nebo výrobku. Pro sestavení soupisu stavebních prací, dodávek a služeb je možné použít odkaz na cenovou soustavu, která obsahuje veškeré údaje nezbytné pro soupis stavebních prací, dodávek a služeb. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb jednoho stavebního nebo inženýrského objektu, případně provozního souboru, může odkazovat pouze na jednu cenovou soustavu.

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb je zpracován v členění na stavební objekty, inženýrské objekty a provozní soubory v souladu s příslušnou dokumentací. Každý stavební objekt, inženýrský objekt a provozní soubor, definovaný příslušnou dokumentací, má vlastní soupis prací. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb obsahuje položky veškerých stavebních nebo montážních prací,

dodávek materiálů a služeb nezbytných pro zhotovení stavebního objektu, inženýrského objektu a provozního souboru.

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb může být v rámci každého stavebního objektu, inženýrského objektu a provozních souborů členěn do stavebních nebo funkčních dílů, případně jiných obdobných částí, v závislosti na druhu a charakteru stavebních prací, dodávek a služeb. Ke každému soupisu stavebních prací, dodávek a služeb je přiložena rekapitulace ve všech úrovních členění soupisu tak, jak byla tato členění použita (např. stavební díly, funkční díly, případně jiné obdobné členění).

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb vymezí i požadavky, které vyplývají z konkrétních podmínek realizace stavby a nejsou obsahem popisu jednotlivých položek stavebních prací, dodávek a služeb. Pokud je stavba popsána ve více soupisech stavebních prací, dodávek a služeb, podklady pro zpracování nabídkové ceny obsahují rekapitulaci všech soupisů.

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb tvoří Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace a je její nedílnou součástí.

16.2 Výkaz výměr

Výkazem výměr se rozumí vymezení množství stavebních prací, konstrukcí, dodávek nebo služeb s uvedením postupu výpočtu celkového množství položek soupisu prací. Postup výpočtu celkové výměry je uveden s popisem odkazujícím na příslušnou grafickou nebo textovou část dokumentace tak, aby umožnil kontrolu celkové výměry. Výkaz výměr dané práce, materiálu nebo konstrukce, který se vztahuje k více položkám soupisu, může být uveden jednou a u dalších položek může být uvedena výměra pouze odkazem.

Výkaz výměr společně se Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb tvoří Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace a je její nedílnou součástí.

16.3 Elektronický soupis stavebních prací, dodávek a služeb a výkaz výměr

Součástí zadávacích podmínek je i soupis stavebních prací, dodávek a služeb v elektronické podobě. Formátem elektronického soupisu stavebních prací, dodávek a služeb je formát „.XLS“. Tento soupis obsahuje rozpis rozpočtových nákladů v Kč v níže uvedené struktuře.

Uchazeč ocení výkaz výměr v zadavatelem předložené podobě. Uchazeč dodrží strukturu výkazu výměr a bez výhrad či podmínek ocení všechny v něm uvedené položky. Uchazeč není oprávněn zasahovat do zadavatelem předloženého výkazu výměr. Jakýkoli zásah do zadavatelem předloženého výkazu výměr je zásahem nepřipustným; jediným přípustným zásahem je změna výše sazby DPH uchazečem tam, kde je ve výkazu výměr uvedena výše DPH v sazbě, která v době zpracování nabídky uchazečem již není aktuální s ohledem na legislativní změny s dopadem na výši sazby DPH. Kterýkoli nepřipustný zásah do výkazu výměr či neocenění v něm uvedených položek bude důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení.

17. VEDLEJŠÍ NÁKLADY A OSTATNÍ NÁKLADY

17.1 Vedlejší náklady

Vedlejší náklady a ostatní náklady jsou takové náklady, které nejsou zahrnuty v položkách soupisu prací stavebních objektů, inženýrských objektů a provozních souborů, ale se zhotovením stavby souvisí a jsou pro její realizaci nezbytné. Podrobnost popisu položky soupisu vedlejších a ostatních nákladů musí umožnit stanovení ceny dané práce nebo činnosti. Vedlejší a ostatní náklady jsou popsány v samostatném soupisu prací jako samostatné položky. Vedlejší a ostatní náklady mohou být uvedeny v jednom společném soupisu prací.

Vedlejšími náklady jsou náklady nezbytné pro zhotovení stavby, společné pro celou stavbu, nezahrnuté v položkových soupisech stavebních objektů, inženýrských objektů nebo provozních souborů. Předmětem vedlejších nákladů jsou zejména požadavky související s vybudováním, provozem a likvidací zařízení staveniště, ztížené výrobní podmínky související s umístěním stavby, provozními nebo dopravními omezeními, pokud jsou zadavatelem požadovány, případně pokud vyplývají z příslušné dokumentace.

17.2 Ostatní náklady

Ostatními náklady jsou náklady spojené s plněním povinností dodavatele vyplývajících z jiných podmínek zadávací dokumentace, neuvedené v položkových soupisech stavebních objektů, inženýrských objektů nebo provozních souborů ani v soupisu vedlejších nákladů. Ostatními náklady jsou zejména vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby, náklady na geodetické zaměření dokončeného díla, náklady spojené s podmínkami pro publicitu projektu.

18. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Při komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání.

Písemnosti podle ZVZ lze doručit osobně, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, elektronickými prostředky, prostřednictvím datové schránky nebo jiným způsobem.

Zadavatel stanoví, že pro právní čistotu zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze a výhradně písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen. Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.

V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku je možné doručit písemnou formou v listinné podobě v uzavřené obálce na adresu sídla zadavatele uvedenou v čl. 1.1 této zadávací dokumentace, k rukám Ing. Tomáše Broukala, starosty obce, a to buď osobně, nebo doporučeně prostřednictvím držitele poštovní licence **ve lhůtě do 9. června 2014 do 9:00 hodin.**

20. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek bude zahájeno v souladu s ustanovením § 71 odst. 4 ZVZ ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. dne 9. června 2014 od 9:01 hodin, a to v sídle zadavatele uvedeném v čl. 1.1 této zadávací dokumentace.

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit maximálně 1 zástupce uchazeče. Zástupce uchazeče se prokáže dokladem osvědčujícím jeho totožnost a originálem či úředně ověřenou kopií plné moci účastnit se jednání; plná moc bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě, že je zástupce uchazeče sám osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, prokáže se dokladem osvědčujícím jeho totožnost a výpisem z obchodního rejstříku nebo jiným dokumentem prokazujícím, že je osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako kdyby nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se neotevírá; o této skutečnosti zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče.

Zadavatel ani komise nesmí otevřít obálku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Obálky budou otevřeny v termínu a místě stanoveném zadavatelem v Oznámení o zakázce nabídky v souladu s ustanovením § 71 odst. 4 ZVZ.

Komise otevře obálky s nabídkami postupně podle pořadového čísla a zkontroluje, zda nabídka vyhovuje požadavkům § 71 odst. 9 ZVZ, tj. zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyce a zda je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Nevyhoví-li nabídka požadavkům § 71 odst. 9 ZVZ, komise nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

21. OSTATNÍ PRÁVA, POŽADAVKY A PODMÍNKY ZADAVATELE

- a) Zadávací dokumentace včetně příloh je podkladem pro podání nabídek a obsahuje soubor dokumentů, údajů, požadavků, obchodních a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Požadavky uvedené v zadávací dokumentaci jsou při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky zadávacího řízení v souladu se zněním ZVZ.
- c) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- d) Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele, tyto požadavky je každý uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky.
- e) Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení.
- f) Uchazeč může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku, zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění ani varianty nabídky.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek dodatečně upřesnit nebo změnit zadávací podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci.

- h) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované uchazečem v nabídce a vyloučit nabídku uchazeče v případě zjištění, že v ní uchazeč uvedl nepravdivé, neúplné či zkreslené údaje.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce uchazeče.
- j) Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi uchazečem a zadavatelem výhradně český jazyk, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené smlouvy.
- k) Veškerá prohlášení uchazeče, doložená v nabídce, musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- l) Realizace předmětu veřejné zakázky je podmíněna poskytnutím podpory v rámci Regionálního operačního programu Střední Čechy. Neposkytnutí této podpory zadavateli je důvodem pro zrušení tohoto zadávacího řízení zadavatelem dle § 84 odst. 2 písm. d) a e) ZVZ a je i rozvazovací podmínkou smlouvy o dílo.
- m) Vybraný uchazeč je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.
- n) Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou dodavatelem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, zveřejnit v rámci transparentnosti zadávacího řízení na internetu, a to včetně informací označených dodavatelem jako důvěrné. Těmito informacemi jsou zejména: název dodavatele, IČ dodavatele, nabídková cena dodavatele, termín dodání dle nabídky, číslo uzavřené smlouvy, název smlouvy, údaje z nabídky podstatné pro hodnocení dle stanovených hodnotících kritérií.
- o) Údaje o kvalifikaci poskytnuté uchazečem v rámci této veřejné zakázky bude zadavatel považovat za důvěrné a může je použít pouze pro účely této veřejné zakázky. Prodobně bude zadavatel nakládat i s ostatními informacemi, které mu uchazeč předá v rámci tohoto zadávacího řízení a které označí jako důvěrné. Dodavatelé berou na vědomí, že v případě uzavření smlouvy nelze žádné doklady považovat za důvěrné a souhlasí bezvýhradně s jejich zveřejněním.
- p) Ukončením zadávacího řízení nezaniká právo zadavatele na zveřejnění informací, jejichž demonstrativní výčet je uveden v předchozím odstavci. Účastí v řízení o zadání veřejné zakázky bere dodavatel na vědomí, že zadavatel bude s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu zadávacího řízení nakládat v souladu s povinnostmi vyplývajícími ze ZVZ a vyjadřuje s jejich použitím souhlas.
- q) Zadavatel nebude poskytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.
- r) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet nabídky nebo jakékoli podklady poskytnuté v souvislosti s nabídkou. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.
- s) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

- t) Tato zadávací dokumentace obsahuje podrobnou specifikaci údajů uvedených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a ve výzvě k podání nabídky. Za správnost a úplnost zadávacích podmínek odpovídá zadavatel.

22. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

Příloha č. 1 – Vzor krycího listu

Příloha č. 2 – Závazný vzor smlouvy

Příloha č. 3 – Projektová dokumentace

Příloha č. 4 – Výkaz výměr a soupis stavebních prací, dodávek a služeb

Ve Světicích dne 23. 6. 2014

Ing. Tomáš Broukal, v.r.
starosta obce

Příloha č. 1
Vzor krycího listu
(tvoří samostatný dokument)

Příloha č. 2
Závazný vzor smlouvy
(tvoří samostatný dokument)

Příloha č. 3
Projektová dokumentace
(tvoří samostatný soubor dokumentů)

Příloha č. 4

**Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
(tvoří samostatný soubor dokumentů)**