

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

textová část

V SOULADU S § 44 ZÁKONA Č. 137/2006 SB., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH
VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ

„Spytihněv - bezbariérové úpravy chodníků I. etapa, část 1,2,3,4“

I.	NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	2
II.	ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	2
III.	ÚDAJE O ZADAVATELI	2
IV.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
V.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
VI.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
VII.	TERMÍN PLNĚNÍ	6
VIII.	TECHNICKÉ PODMÍNKY	7
IX.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	7
X.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
XI.	PLATEBNÍ PODMÍNKY A PODMÍNKY, ZA KTERÝCH JE MOŽNÉ PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY	9
XII.	JISTOTA	10
XIII.	ZADÁVACÍ LHŮTA	11
XIV.	VARIANTY NABÍDKY, OPČNÍ PRÁVO, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	11
XV.	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	11
XVI.	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM	12
XVII.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	13
XVIII.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK	13
XIX.	.PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA A MÍSTO	15
XX.	DATUM A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	16
XXI.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	16
XXII.	ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACI	16

Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

I. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky	Spytihněv - bezbariérové úpravy chodníků I. etapa, část 1,2,3,4
-----------------------	--

II. ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Druh zadávacího řízení	zjednodušené podlimitní řízení dle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších právních předpisů (dále jen „zákon“)
Předmět veřejné zakázky	stavební práce
Limit veřejné zakázky	podlimitní
Evidenční číslo VZ	2015139

Název programu	Státní fond dopravy a infrastruktury
Název projektu	Spytihněv - bezbariérové úpravy chodníků I. etapa, část 1,2,3,4
Registrační číslo projektu	ISPROFOND 5727510100
Profil zadavatele	https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/obec-spytihnnev_1427/

Výzva k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace byla dne 7.4.2016 zaslána 5 zájemcům a uveřejněna na profilu zadavatele dne 8.4.2016.

Kompletní zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele ode dne uveřejnění výzvy k podání nabídek, a to alespoň do konce lhůty pro podání nabídek.

Zadávací dokumentace bude bezplatně poskytnuta dodavatelům uveřejněním na profilu zadavatele.

Profil zadavatele byl uveřejněn v informačním systému podle § 157 zákona.

Výzva k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace byla uveřejněna na internetových stránkách zadavatele v sekci „Úřední deska“ dne 8.4.2016.

III. ÚDAJE O ZADAVATELI

<u>Zadavatel</u>	Obec Spytihněv
Sídlo	Spytihněv 359, 763 64 Spytihněv
Zastoupen/o/a	Mgr. Vít Tomašík, starosta
IČ	00284491
DÍČ	Není plátce DPH pro tuto VZ
Bankovní spojení	Česká spořitelna a.s.
Číslo účtu	1407074399/0800
Osoby oprávněné jednat ve věcech technických	Mgr. Vít Tomašík, starosta
Telefon	608622255
E-mail	starosta@spytihnnev.cz

Zadavatel je v zadávacím řízení na základě příkazní smlouvy zastoupený Příkazníkem v souladu s § 151 zákona č. 137/2006 Sb.

<u>Příkazník</u>	MCI SERVIS s.r.o.
Sídlo	Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín
Zapsán v obchodním rejstříku	Vedeném v KS v Brně, oddíl C, vložka č. 54159
IČ	27718158
DIČ	CZ27718158
Bankovní spojení	Komerční banka, a.s. pobočka Zlín
Číslo účtu	35-7989620237/0100
Zastoupen	Mgr. Martou Černou, jednatelkou
Telefon / Fax	573 034 265/573 034 266
Mobilní telefon	739 301 356
E-mail	mciservis@mciservis.eu

IV. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název předmětu plnění dle klasifikace CPV	Kód CPV
Stavební práce	45000000-7
Výkopové a zemní práce	45112000-5
Chodníky a jiné zpevněné povrchy	45233160-8
Stavební úpravy pro komunikace	45233100-0
Obrubníky	44912400-0

V. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	6 994 400,- Kč bez DPH
---------------------------------------	------------------------

VI. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předmětem veřejné zakázky na stavební práce jsou bezbariérové úpravy chodníků v obci Spytihněv.
2. Předmětem veřejné zakázky je provedení stavebních prací definovaných v příloze č. 3 zákona a související projektové a inženýrské činnosti, tj. úplné a bezvadné provedení všech stavebních, montážních prací, včetně dodávek potřebných materiálů, výrobků, konstrukcí, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení provozuschopného díla, provedení všech činností souvisejících se stavebními a montážními pracemi, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné. Předmět veřejné zakázky bude proveden v souladu s projektovou dokumentací stavby zpracovanou Ing. Rudolfem Nečasem, z února 2016 (příloha č. 5 zadávací dokumentace), včetně

soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (příloha č. 6 zadávací dokumentace) (dále jen „projekt“) a pravomocného stavebního a vodoprávního povolení.

3. Stavba není členěna na stavební objekty.
4. Podrobný rozsah předmětu veřejné zakázky - díla je uveden v projektu.
5. Předmět plnění veřejné zakázky (dílo) dále zahrnuje:
 - a) kompletační a koordinační činnost
 - b) geodetické vytyčení stavby před zahájením stavby
 - c) zpracování výškopisu a polohopisu včetně vytyčení základních výškových a směrových bodů stavby, pokud bude potřeba
 - d) v případě existence staveb technické infrastruktury v místě stavby provést vytyčení tras technické infrastruktury v místě jejich střetu se stavbou
 - e) stavba bude označena v souladu s pravidly publicity SFDI
 - f) zřízení a odstranění zařízení staveniště včetně napojení na technickou infrastrukturu dle projektu, stavebního zákona a jeho prováděcích předpisů a zákona č. 309/2006 Sb., o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci v platném znění, a prováděcích předpisů k zákonu č. 309/2006 Sb., o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci v platném znění, zejména nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších požadavcích na BOZP na staveništích v platném znění
 - g) zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provádění a dokončení díla
 - h) zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro řádné provádění a dokončení díla v návaznosti na výsledky průzkumů předložených zadavatelem
 - i) projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného
 - j) zajištění dopravního značení k případným dopravním omezením, jejich údržba, přemísťování po dobu realizace díla a následné odstranění po předání díla
 - k) uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky zeleň, příkopy, propustky)
 - l) zabezpečení podmínek, stanovených správcí dopravní a technické infrastruktury
 - m) vyhotovení dílenské, výrobní dokumentace tam, kde je potřeba
 - n) obstarání / dodávka zboží, materiálů a zařízení
 - o) doprava, nakládka, vykládka a skladování zboží a materiálu na místě stavby ve vhodném tuzemském zvyklostem odpovídajícím balení
 - p) umožnit provádění kontrolní prohlídky rozestavěné stavby dle § 133 a násl. zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon v platném znění (dále jen „stavební zákon“), a zajistit účast stavbyvedoucího
 - q) odvoz odpadů a obalů v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů (dále jen „zákon o odpadech“) a prováděcími předpisy, úhrada poplatků za likvidaci odpadu, doložení dokladu o likvidaci odpadu a obalu v souladu se zákonem o odpadech při přejímacím řízení, veškerý kovový odpad bude likvidován dle instrukcí zadavatele
 - r) provedení veškerých prací a dodávek, souvisejících s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku

- s) zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákoníkem práce, zákonem č. 309/2006 Sb., a prováděcími předpisy
 - t) zajištění ochrany životního prostředí při provádění díla dle platných předpisů
 - u) vedení stavebního deníku minimálně v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon v platném znění a přílohy č. 9 k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb v platném znění, a předání jeho originálu zadavateli při předání a převzetí díla
 - v) pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě činností dodavatele
 - w) fotografie průběhu stavby, zejména zakrývaných prací
 - x) provedení veškerých předepsaných zkoušek díla včetně vystavení dokladů o jejich provedení, provedení revizí a vypracování revizních zpráv dle příslušných právních předpisů a norem ČSN, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě nebo o vlastnostech dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a související předpisy v platném znění, a prováděcích předpisů, vše v českém jazyce a jejich předání zadavateli
 - y) provedení individuálního vyzkoušení stavby v souladu s projektem a touto smlouvou
 - z) úklid staveniště před protokolárním předáním a převzetím díla
 - aa) odstranění případných závad zjištěných při závěrečné kontrolní prohlídce stavby
6. **Geodetické zaměření skutečného provedení stavby** bude provedeno a ověřeno oprávněným zeměměřičským inženýrem a bude předáno včetně geometrického plánu pro zápis stavby a věcných práv do katastru nemovitostí v šesti vyhotoveních v tištěné formě a 2x v digitální formě na CD/DVD ve formátu 1x . pdf., 1x otevřený formát. Dodavatel je povinen předat geodetické zaměření i Krajskému úřadu Zlínského kraje, odbor strategického rozvoje k provedení aktualizace jednotné digitální technické mapy Zlínského kraje (JDTM ZK) dle pokynů uvedených na internetových stránkách www.jdtm-zk.cz. Dodavatel odpovídá za přesné a správné vyměření a vytyčení stavby, poloh, úrovní, rozměrů a vzájemné uspořádání všech částí stavby.
7. **Dokumentace skutečného provedení stavby** bude zadavateli předána ve třech vyhotoveních v tištěné formě a 2x na CD/DVD v digitální formě 1x v pdf a 1x v otevřeném formátu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., a prováděcími předpisy. Uchazeč je povinen do projektu zakreslovat všechny změny na stavbě, k nimž došlo v průběhu zhotovení předmětu veřejné zakázky. Každý výkres projektu bude opatřen jménem a příjmením osoby, která změny zakreslila, včetně razítka uchazeče. U výkresu obsahující změnu proti projektu bude přiložen i doklad, ze kterého bude vyplývat projednání změny s osobou vykonávající autorský dohled a technickým dozorem zadavatele a jejich souhlasné stanovisko. Ty části projektové dokumentace, u kterých nedošlo k žádným změnám, bude uvedeno „beze změn“. Součástí bude i celková situace skutečného provedení stavby vč. přívodů, přípojek, komunikací, podzemních i nadzemních vedení v areálu staveniště s údaji o hloubkách uložení sítí (tato část bude i v digitální podobě). Takto opravenou a uchazečem podepsanou projektovou dokumentaci skutečného provedení stavby předá zadavateli při předání a převzetí předmětu veřejné zakázky.
8. Podmínky, za jakých je předmět veřejné zakázky vykonáván, jsou podrobně popsány v obchodních podmínkách.
9. Zadavatel si vyhrazuje právo před realizací předmětu veřejné zakázky nebo v průběhu realizace upravit rozsah předmětu veřejné zakázky, a to zejména z těchto objektivních nepředvídaných důvodů:
- a) požadavků správců technické infrastruktury
 - b) neprovedení dohodnutých stavebních prací, dodávek a služeb (méněpráce), pokud změnou předmětu veřejné zakázky dojde k zúžení předmětu veřejné zakázky

- c) v případě, že se na stavbě vyskytnou objektivní, věcně správné, nepředvídané práce (dodatečné stavební práce, dodávky a služby), které bude zadavatel písemně požadovat a tyto jsou nutné pro realizaci předmětu veřejné zakázky.
10. V tomto bude zadavatel postupovat v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., ve znění pozdějších právních předpisů.
11. Pokud zadavatel toto právo uplatní, je dodavatel povinen na změnu rozsahu přistoupit.

VII. TERMÍN PLNĚNÍ

1. Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Předpokládané zahájení doby plnění:	ihned po uzavření smlouvy
Dílčí plnění:	dle harmonogramu postupu prací
Nejzazší termín dokončení a protokolárního předání a převzetí předmětu veřejné zakázky:	do 2,5 měsíce po uzavření smlouvy
2. Předpokládaný termín zahájení stavby definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce na předmětu veřejné zakázky předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vybraným uchazečem.
3. Stavební práce dodavatele na předmětu veřejné zakázky v termínu uvedeném výše budou zahájeny, budou-li splněny následující podmínky:
 - a) bude řádně ukončeno zadávací řízení, a dále
 - b) bude zajištěno dostatečné finanční krytí,
 pokud se zadavatel a uchazeč nedohodnou jinak.
4. V případě změny zahájení doby plnění z důvodu ležícího na straně zadavatele se posunuje i termín dokončení a protokolárního předání a převzetí předmětu veřejné zakázky, avšak doba realizace v kalendářních týdnech zůstane nezměněna.
5. Z těchto důvodů si zadavatel vyhrazuje právo na jednostrannou změnu předpokládaného termínu zahájení doby plnění a dodavatel je povinen na tento požadavek zadavatele bezpodmínečně a bez dalších požadavků, zejména na úpravy rozsahu předmětu veřejné zakázky a ceny, přistoupit, není-li dále uvedeno jinak.
Změna zahájení doby plnění nebo termín ukončení prací a harmonogram postupu prací budou upraveny písemným dodatkem ke smlouvě o dílo.
6. Časový harmonogram postupu prací předloží dodavatel (vybraný uchazeč) nejpozději ke dni uzavření smlouvy o dílo. Harmonogram postupu prací začíná termínem předání a převzetí staveniště a končí termínem předání a převzetí předmětné veřejné zakázky včetně lhůty pro vyklizení staveniště. V harmonogramu postupu prací musí být uvedeny základní druhy prací stavebního objektu a u nich uvedeny předpokládané termíny realizace v členění na kalendářní měsíce a týdny.
7. Termínem dokončení a protokolárního předání a převzetí předmětu veřejné zakázky se rozumí den, který zadavatel připouští jako poslední možný termín dokončení a protokolárního předání a převzetí předmětu veřejné zakázky, pokud nenastanou okolnosti uvedené výše.

VIII. TECHNICKÉ PODMÍNKY

1. **Technickými podmínkami** se rozumí souhrn všech technických popisů, které vymezují požadované technické charakteristiky a požadavky na stavební práce a současně dodávky a služby. Technické podmínky nesmí být stanoveny tak, aby určitým dodavatelům zaručovaly výhody.
2. **Technický standard** stavby je popis jednotlivých částí stavby, který jednoznačně stanoví stavebně fyzikální požadavky a technické parametry navrhovaných konstrukcí, technologií, výrobků a materiálů.
3. **Uživatelský standard** stavby je popis jednotlivých částí stavby, který jednoznačně stanoví kvalitativní parametry a kompletní požadavky uživatele na konečnou podobu stavby.
4. Technické podmínky formuluje zadavatel s využitím odkazu na tyto dokumenty podle uvedeného pořadí:
 - a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy
 - b) evropská technická schválení
 - c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie
 - d) mezinárodní normy, nebo
 - e) jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.
5. Není-li možné technické podmínky formulovat podle předchozího odstavce, formuluje je zadavatel s využitím odkazu na:
 - a) české technické normy
 - b) stavební technické osvědčení, nebo
 - c) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.
6. Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení
7. Technické podmínky a uživatelský standard je definován jednotlivými částmi projektové dokumentace stavby.

IX. OBCHODNÍ PODMÍNKY

1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá návrh smlouvy o dílo a v souladu s § 1751 Občanského zákoníku obchodní podmínky (příloha č.4). Návrh smlouvy o dílo a obchodní podmínky mají pro tuto veřejnou zakázku obligatorní charakter. Uchazeči uvedený návrh smlouvy o dílo doplní o údaje, které jsou k doplnění. Pro podání nabídky jsou jiné změny v návrhu smlouvy o dílo a v obchodních podmínkách nepřijatelné.
2. Návrh smlouvy o dílo a obchodní podmínky musí být datované, orazítkované (pokud uchazeč používá razítko) a podepsané osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.

3. V případě podání nabídky společně více osobami, musí být návrh smlouvy o dílo a obchodní podmínky podepsán v souladu s ujednáním mezi uchazeči (členy společnosti nebo konsorcia) uvedeným v uzavřené smlouvě dle § 51 odst. 6 zákona.
4. Přílohy návrhu smlouvy o dílo včetně obchodních podmínek budou v nabídce zařazeny v části C. Přílohy budou v originále přiloženy i ke smlouvě o dílo, kterou zadavatel uzavře s vybraným uchazečem.
5. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh smlouvy o dílo nebo nepodepsané obchodní podmínky nebo bude v rozporu se zadávacími podmínkami, bude z dalšího posuzování vyřazena a uchazeč bude zadavatelem vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.
6. V případě nejasností návrhu smlouvy o dílo a obchodních podmínek mají zájemci právo postupovat v souladu s § 49 zákona a čl. XVI zadávací dokumentace.
7. Uchazeč je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších právních předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. subdodavatelů.
8. Uchazeč je povinen spolupůsobit při kontrole ze strany SFDI, tím není dotčeno právo výkonu kontroly ze strany jiných orgánů. Uchazeč se zavazuje vyhovět všem požadavkům na kontrolu prováděnou ze strany SFDI, včetně zajištění spolupůsobení při kontrole u osob se smluvními závazky vůči uchazeči (subdodavatelé) dle požadavků poskytovatele dotace.
9. Uchazeč je povinen uchovávat veškeré doklady a dokumentaci veřejné zakázky související s předmětnou veřejnou zakázkou po dobu 10 let od finančního ukončení projektu, nejméně však do 31.12. 2026. Po tuto dobu je uchazeč povinen umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, auditního orgánu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy kontrolu dokladů souvisejících s projektem, resp. předmětem veřejné zakázky, stejně jako vstup do objektů a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací.

X. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami této zadávací dokumentace, a to absolutní částkou v českých korunách.
2. Nabídková cena musí být zpracována jako cena platná po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky až do protokolárního předání a převzetí předmětu veřejné zakázky, není-li dále uvedeno jinak.
3. Nabídková cena bude uvedena v členění:
 - cena předmětu veřejné zakázky bez DPH (stavební část, všeobecné a přípravné položky stavby),
 - DPH v zákonné výši ke dni podání nabídky,
 - celková nabídková cena včetně DPH.
4. Nabídková cena musí obsahovat i veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu veřejné zakázky dle čl.VI zadávací dokumentace.
5. Zadávací dokumentace obsahuje soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který je pro zpracování nabídky závazný.

6. Dodavatel je povinen dodržet strukturu a obsahovou náplň soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
7. Zadavatel doporučuje dodavatelům ověřit si soulad soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr s textovou a výkresovou částí projektu a případné rozpory si vyjasnit v souladu s ustanovením § 49 odst. 1 zákona.
8. Pokud zadavatel upřesní obsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, např. doplněním soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, upřesněním měrných jednotek, vyloučením měrných jednotek apod., je dodavatel povinen tuto změnu oznámenou ve lhůtě a způsobem stanoveným v § 49 odst. 3 zákona zahrnout do svého soupisu stavebních prací, dodávek a služeb. Taková změna se nepovažuje za porušení zadávacích podmínek.
9. V případě nesouladu mezi cenou uvedenou v naceněném položkovém rozpočtu a cenou uvedenou v návrhu smlouvy o dílo, může hodnotící komise nabídku vyřadit z dalšího posuzování.
10. Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny jednotlivých dodávek. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.
11. Dodavatel je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením naceněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (naceněný položkový rozpočet), a to jak v tištěné formě, tak v elektronické formě. V případě rozporu je rozhodující tištěná forma naceněného položkového rozpočtu. Naceněný položkový rozpočet musí být nedílnou přílohou návrhu smlouvy o dílo.
12. V případě jakéhokoli nesouladu mezi soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a naceněnými položkovými rozpočty může hodnotící komise nabídku vyřadit z dalšího posuzování.
13. Jednotkové ceny uvedené dodavatelem v naceněném položkovém rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky, není-li v této zadávací dokumentaci dále uvedeno jinak.

XI. PLATEBNÍ PODMÍNKY A PODMÍNKY, ZA KTERÝCH JE MOŽNÉ PŘEKROČIT VÝŠÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Nabídkovou cenu je možné změnit pouze na základě zákona a písemného dodatku ke smlouvě o dílo, a to dojde-li před nebo v průběhu realizace veřejné zakázky ke změnám daňových předpisů majících vliv na cenu díla. V takovém případě bude nabídková cena upravena dle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění za práce neprovedené a nevyfakturované.
2. V případě, že se na stavbě vyskytnou objektivní nepředvídané práce (dodatečné stavební práce, dodávky a služby), které bude zadavatel písemně požadovat, je dodavatel povinen tyto provést, zadavatel je povinen postupovat v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., ve znění pozdějších právních předpisů.
3. Bližší podmínky pro změnu ceny za předmět veřejné zakázky jsou uvedeny v obchodních podmínkách.
4. Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje uchazeči předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je uchazeč povinen stanovené platební podmínky dodržet.

XII. JISTOTA

1. Zadavatel požaduje v souladu s § 67 odst. 1 zákona poskytnutí jistoty **ve výši 130 000,- Kč** formou bankovní záruky, pojištěním záruky nebo složením peněžní částky (peněžní jistota) na účet zadavatele č. 1407074399/0800, variabilní symbol (evid.č.VZ 2015139), konstantní **558**, specifický symbol **IC dodavatele**.
2. **Poskytnutí jistoty formou bankovní záruky:**
 - a) Dokladem o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky, který je uchazeč povinen předložit zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, je výhradně originál záruční listiny vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), z jejíhož obsahu je zřejmé, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení výzvy zadavatele, a to na základě sdělení, že uchazeč
 - a) v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku nebo odmítl-li uzavřít smlouvu na předmětnou veřejnou zakázku podle § 82 odst. 2 a 4 zákona
 - b) nebo neposkytl řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4.
 - b) Pokud ze znění záruční listiny nebude mimo jakoukoli pochybnost zřejmé, že zadavatel může uplatnit práva z bankovní záruky v obou shora uvedených případech, zadavatel uchazeče vyloučí ze zadávacího řízení z důvodu neposkytnutí jistoty.
 - c) Platnost bankovní záruky je uchazeč povinen zajistit po celou dobu běhu zadávací lhůty podle § 43 zákona. Záruční listina musí být vložena do nabídky uchazeče v **ORIGINÁLE** jako volný list (vložená do průhledné složky), a to za krycím listem nabídky. Originál záruční listiny zadavatel uchazeči vrátí v souladu s § 67 odst. 5 zákona ve lhůtě dle § 67 odst. 2 zákona.
3. **Poskytnutí jistoty formou pojištění záruky:**
 - a) Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným bude uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistná smlouva musí obsahovat písemné prohlášení pojistitele pojištěnému, které musí obsahovat závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění, pokud uchazeč
 - a) v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku nebo odmítl-li uzavřít smlouvu na předmětnou veřejnou zakázku podle § 82 odst. 2 a 4 zákona
 - b) nebo neposkytl řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4.
 - b) Pojistná smlouva musí být založena do nabídky uchazeče v prosté KOPII za krycím listem nabídky. Originál Písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění musí být za pojistnou smlouvou.
4. **Poskytnutí jistoty složením peněžní částky (peněžní jistoty) na účet zadavatele**
 - a) Jistota (složení částky na účet zadavatele) musí být připsána na účet zadavatele uvedený v odst. 1 nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V případě složení peněžní částky na účet zadavatele uvede uchazeč v nabídce bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota vrácena po jejím uvolnění.

- b) Doklad o složení jistoty na účet zadavatele (prostá KOPIE výpisu z účtu uchazeče) musí být založen v nabídce uchazeče za krycím listem nabídky.

XIII. ZADÁVACÍ LHŮTA

1. Zadavatel stanoví v souladu s § 43 odst. 2 zákona délku zadávací lhůty, tj. lhůty, po kterou jsou uchazeči vázáni svou nabídkou na 120 kalendářních dnů. Zadávací lhůta dle § 43 odst. 3 zákona začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení. Zadávací lhůta neběží v souladu s § 43 odst. 4 a 5 zákona.

XIV. VARIANTY NABÍDKY, OPČNÍ PRÁVO, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Varianty nabídky nejsou přípustné.
2. Zadavatel si nevyhrazuje opční právo.
3. Zadavatel nedělí veřejnou zakázku na části.

XV. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. **Zadavatel stanovuje následující zadávací podmínky:**

- a) **Dodavatelé doloží v nabídce v části C za návrhem smlouvy o dílo originál čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat uchazeče, jehož obsahem bude závazek poskytnout finanční záruku formou bankovní záruky za řádné a včasné provádění díla, která bude vystavena bankou.** Obsahem čestného prohlášení bude závazek, že záruční listina bude vystavená a zadavateli předána ke dni uzavření smlouvy o dílo a musí být účinná po celou dobu realizace díla, tj. až do dne protokolárního předání a převzetí díla. Bankovní záruka bude kryt finanční nároky zadavatele za vybraným uchazečem, které mu vzniknou z důvodu porušení jeho povinností ze smlouvy o dílo nebo ze zákona v průběhu realizace díla, které vybraný uchazeč nesplní ani po předchozí písemné výzvě zadavatele.

Zadavatel stanoví podmínku, že poskytnutá bankovní záruka musí být neodvolatelná, bezpodmínečná, vyplatitelná na první požadavek zadavatele a bez toho, aby banka zkoumala důvody požadovaného čerpání. (Musí být uvedeno v čestném prohlášení).

Zadavatel tímto stanovuje zadávací podmínku, že výše bankovní záruky nabídnutá dodavatelem musí být 300 000,- Kč.

Neposkytnutí bankovní záruky ke dni uzavření smlouvy bude zadavatelem považováno za neposkytnutí řádné součinnosti potřebné k uzavření smlouvy dle § 82 odst. 4 zákona se všemi důsledky, které jsou s neposkytnutím řádné součinnosti spojené.

- b) **Dodavatelé doloží v nabídce v části C za návrhem smlouvy o dílo originál čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat uchazeče, jehož obsahem bude závazek poskytnout finanční záruku formou bankovní záruky za řádné plnění záručních podmínek, která bude vystavena bankou.** Obsahem čestného prohlášení bude závazek, že záruční listina bude vystavená a zadavateli předána ke dni protokolárního předání a převzetí díla a musí být účinná po část

záruční doby, tj. 18 měsíců ode dne protokolárního předání a převzetí díla. Bankovní záruka bude krýt finanční nároky zadavatele za vybraným uchazečem, které mu vzniknou z důvodu porušení jeho povinností ze smlouvy o dílo nebo ze zákona v průběhu části záruční doby, které vybraný uchazeč nesplní ani po předchozí písemné výzvě zadavatele.

Zadavatel stanoví podmínku, že poskytnutá bankovní záruka musí být neodvolatelná, bezpodmínečná, vyplatitelná na první požadavek zadavatele a bez toho, aby banka zkoumala důvody požadovaného čerpání. (*Musí být uvedeno v čestném prohlášení*).

Zadavatel tímto stanovuje zadávací podmínku, že výše bankovní záruky nabídnutá dodavatelem musí být 300 000,- Kč.

- c) **Zadavatel si dle § 44 odst. 6 zákona nevyhrazuje požadavek, že určitá část plnění zakázky nesmí být plněna subdodavatelem.** Dodavatel v nabídce uvede seznam dodavatelů, s jejichž pomocí chce realizovat plnění veřejné zakázky uskutečnit. Dodavatel využije přílohu č. 3 zadávací dokumentace – Subdodavatelské zajištění zakázky, kde je povinen vyplnit všechny požadované údaje. Dodavatel doloží příslušnou tabulku i v případě, že zakázka nebude plněna subdodavatelsky. V tom případě dodavatel tabulku v příslušných kolonkách proškrtně nebo nevyplní. Tabulka musí být datována, s otiskem razítka (pokud uchazeč používá razítko) a podepsaná uchazečem – osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.
2. Uchazeč má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci. Uchazeč zadávacího řízení poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace. Všechny dokumenty budou v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací dokumentaci.
3. Zadavatel si v souladu s § 60 odst. 2 a § 76 odst. 6 zákona vyhrazuje možnost uveřejnění oznámení o rozhodnutí o vyloučení uchazečů uveřejněním na profilu zadavatele.
4. Zadavatel si v souladu s § 81 odst. 4 zákona vyhrazuje možnost uveřejnění oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo
- a) požadovat po dodavateli, aby i písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady v souladu s § 59 odst. 4 zákona
 - b) zadavatel bez zbytečného odkladu zruší zadávací řízení v souladu s § 84 odst. 1 zákona
 - c) zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 odst. 2 nebo § 84 odst. 3 písm. b) zákona
 - d) zrušit zadávací řízení v případě nevydání rozhodnutí o přidělení dotace
6. Zadavatel nehradí náklady na účast dodavatele v zadávacím řízení.

XVI. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

1. Dodavatel je oprávněn dle § 49 odst. 1 zákona po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena do sídla zmocněné osoby nejpozději **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
2. Zadavatel v případě dodatečných informací bude postupovat dle § 49 odst. 2 a 3 zákona.
3. Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám odešle zmocněná osoba dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do **3 pracovních**

dnů ode dne doručení požadavku dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, odešle zmocněná osoba současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a zároveň uveřejní na profilu zadavatele.

4. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti v souladu s § 49 odst. 4 zákona. Odstavce 2 a 3 § 49 zákona použije obdobně.

XVII. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

1. Zadavatel prohlídku místa plnění neorganizuje, neboť se jedná o veřejně přístupné místo.

XVIII. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK

1. Nabídku podá dodavatel písemně ve dvou vyhotoveních, které musí být zpracovány dle zadávacích podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci. Jedno vyhotovení nabídky bude předloženo a označeno jako „ORIGINÁL“, druhé vyhotovení nabídky bude předloženo a označeno jako „KOPIE“. ORIGINÁL i KOPIE budou dány do jedné obálky. Předmětem posuzování je originál tištěné nabídky.
2. Nabídka musí být zpracována jen v českém nebo slovenském jazyce (listiny v jiném, než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka). Výjimku tvoří vysokoškolské diplomy, které, jsou-li požadovány, lze v souladu s § 148 zákona předkládat v latinském jazyce.
3. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče v souladu s § 17 písm. d) zákona, a to v krycím listu a v návrhu smlouvy o dílo.
4. **Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou** oprávněnou zastupovat uchazeče (dále čl. IX zadávací dokumentace).
5. **Nabídka dále musí obsahovat:**
 - a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů (originál), kteří v posledních třech letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. a) zákona. Nebo originál čestného prohlášení podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče o tom, že žádný ze statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů v posledních třech letech od konce lhůty pro podání nabídek nebyl v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
 - b) seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, má-li dodavatel formu akciové společnosti podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. b) zákona. Seznam bude v originále.
 - c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou podepsané osobou oprávněnou zastupovat uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. c) zákona. Prohlášení bude v originále.
6. **Vyplněný Krycí list nabídky** s identifikačními údaji uchazeče musí být datován, s otiskem razítka (pokud uchazeč používá razítko) a podepsán uchazečem – osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.

7. **V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, musí být za krycím listem a příp. plnou mocí, smlouva dle § 51 odst. 6 zákona.**
8. **V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím subdodavatele, musí být za krycím listem smlouva dle § 51 odst. 4 zákona.**
9. Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje, aby uchazeči podali nabídku s jednotlivě očíslovanými listy zabezpečenými proti manipulaci. Doporučuje se převázat šňůrkou a přelepit volné konce a opatřit razítkem případně podpisem uchazeče v místě přelepu. Nabídka bude v jednom svazku. Pokud nabídka bude obsahovat přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak tyto přílohy budou neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou uchazeče. Jednotlivé přílohy budou postupně číslovány a jednotlivé listy budou rovněž očíslovány v návaznosti na číselnou řadu vlastní nabídky.
10. Nabídka musí být předložena v tomto členění:
 - A. **Obsah nabídky** (bude uveden počet listů a počet příloh)
 - B. **Krycí list nabídky** (vyplněný krycí list - v tištěné formě) – vzor je přílohou č. 1 zadávací dokumentace) a dále:
 - a) **plná moc**, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba
 - b) **údaje o společnosti** (vyplněná tabulka - v tištěné formě)- vzor je přílohou č. 2 zadávací dokumentace
 - c) **smlouva dle § 51 odst. 6 zákona**, v případě, že předmět veřejné zakázky má být plněn společně několika dodavateli
 - d) **smlouva dle § 51 odst. 4 zákona** v případě, že část kvalifikací bude prokázána pomocí subdodavatele
 - e) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů (originál), kteří v posledních třech letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. a) zákona. Nebo originál čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat uchazeče o tom, že žádný ze statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů v posledních třech letech od konce lhůty pro podání nabídek nebyl v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
 - f) seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, má-li dodavatel formu akciové společnosti podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. b) zákona. Seznam bude v originále.
 - g) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou podepsané osobou oprávněnou zastupovat uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. c) zákona. Prohlášení bude v originále.
 - h) **doklad o jistotě** dle § 67 zákona
 - C. **Návrh smlouvy o dílo včetně příloh.** Tento návrh smlouvy o dílo musí být v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci
 - a. **obchodní podmínky** (vzor je přílohou příloha č. 4 zadávací dokumentace)
 - b. **položkový rozpočet** (naceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně naceněného výkazu výměr) - v tištěné formě
 - c. **čestná prohlášení o poskytnutí záruk dle čl. XV ZD**

D. **Subdodavatelské zajištění zakázky** (vyplněná tabulka - v tištěné formě) – vzor je přílohou č. 3 zadávací dokumentace

E. **Prokázání splnění kvalifikace dodavatele** (doklady a informace)

F. **Elektronické zpracování nabídky - části C**

Elektronické zpracování nabídky bude obsahovat:

- a) sken kompletní nabídky ve formátu vícestránkové PDF
- b) samostatný návrh smlouvy v otevřeném formátu doc nebo docx
- c) všechny přílohy smlouvy v otevřeném formátu .doc nebo docx, .xls nebo xlsx

CD nebo DVD nosič bude popsán názvem veřejné zakázky a bude v zalepené obálce, která bude přilepena v části F nabídky. V případě rozporu mezi tištěnou formou nabídky a elektronickou formou nabídky, má přednost tištěná forma.

Vzory - přílohy č. 1, č. 2, č. 3, č. 4 zadávací dokumentace jsou pro uchazeče závazné

XIX. PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA A MÍSTO

1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídku může podat více dodavatelů společně za podmínek stanovených v § 51 zákona.
2. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
3. Podle § 69 odst. 3 zákona pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.
4. Nabídka bude předána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, s heslem „NEOTEVÍRAT“ a opatřené na přelepu razítkem, případně podpisem dodavatele – osoby oprávněné zastupovat uchazeče. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 zákona.
5. Nabídky není možné podávat elektronickými prostředky, ale pouze písemně, v listinné podobě.
6. Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení. Lhůta pro podání nabídek končí:

Datum	Hodina
25.4.2016	14:00

7. Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek, tj. ode dne následujícího po dni zahájení zadávacího řízení do ukončení lhůty pro podání nabídek a to každý pracovní den v době od 8:00 hod do 15:00 hod buď osobně nebo doporučeně poštou nebo kurýrní službou do sídla zmocněné osoby MCI SERVIS s.r.o., Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín. Zadavatel, ani zmocněná osoba neodpovídají za pozdní doručení nabídek způsobené poštou nebo kurýrní službou.
8. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Nabídku podanou po lhůtě pro podání nabídek komise neotevívá a zadavatel v souladu s § 71 odst. 5 zákona bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
9. Zmocněná osoba podanou nabídku zaeviduje v souladu s § 69 odst. 6 zákona a vydá dodavateli potvrzení o osobním převzetí nabídky.

XX. DATUM A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

1. Otevírání obálek s nabídkami podanými ve lhůtě pro podání nabídek se uskuteční

Místo pro otevírání obálek	Datum otevírání obálek	Hodina otevírání obálek
Zasedací místnost MCI SERVIS s.r.o., Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín	25.4.2016	14:05

2. Komise při otevírání obálek postupuje dle ustanovení § 71 odst. 7 až odst. 9 a § 73 zákona.
3. Osoby, které jsou oprávněny být přítomny otevírání obálek s nabídkami:
 - a) Členové komise pro otevírání obálek, které jmenuje zadavatel a kteří splňují podmínku mlčenlivosti.
 - b) Další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel.
 - c) Uchazeč – za každého uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, může být přítomna při otevírání obálek jedna osoba. Touto osobou může být statutární orgán uchazeče u právnické osoby nebo fyzická osoba nebo jiná osoba zmocněná statutárním orgánem uchazeče právnické osoby či fyzickou osobou. V tomto případě doloží osoba přítomna otevírání obálek originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci.
4. Přítomní uchazeči stvrdí svou účast při otevírání obálek podpisem v listině přítomných uchazečů.

XXI. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Podané nabídky budou hodnoceny podle základního hodnotícího kritéria
Nejnižší nabídková cena včetně DPH
2. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvhodnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek hodnotící komise posoudí nabídkové ceny, nejsou-li cenami mimořádně nízkými.

XXII. ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACI

1. Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.
2. **Zadávací dokumentaci tvoří:**

<u>Dokument</u>	<u>Forma</u>	<u>Příloha č.</u>
Textová část zadávací dokumentace	elektronická	-
Kvalifikační dokumentace	elektronická	-
Návrh smlouvy o dílo	elektronická	-
Krycí list nabídky	elektronická	1
Údaje o společnosti	elektronická	2
Subdodavatelské zajištění zakázky	elektronická	3

Obchodní podmínky	elektronická	4
Projektová dokumentace stavby	elektronická	5
Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr	elektronická	6

3. Součástí zadávací dokumentace je kvalifikační dokumentace. Kvalifikační dokumentace obsahuje podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

Ve Spytihněvi dne 7.4.2016

Za zadavatele
Obec Spytihněv

Mgr. Vít Tomašík, starosta