

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejná zakázka

Zateplení objektu ZŠ a MŠ v Marklovicích II.

zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, která bude spolufinancována ze zdrojů Evropské unie z Operačního programu Životní prostředí, a to v rámci projektu s názvem „Zateplení objektu ZŠ a MŠ v Marklovicích" vedeným pod reg. č. CZ.05.5.18/0.0/0.0/15_019/0001968

ZADAVATEL:

Obec Petrovice u Karviné

Petrovice u Karviné č. p. 251, 735 72

Identifikace veřejného zadavatele:	
Název:	**Obec Petrovice u Karviné**
Sídlem	Petrovice u Karviné č. p. 251, 735 72
IČ/DIČ:	00297585/CZ00297585
Profil zadavatele:	http://petroviceuk.profilzadavatele.cz/
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	doc. Ing. Marian Lebiedzik, Ph. D., starosta obce
Zastoupení veřejného zadavatele v zadávacím řízení dle § 151 zákona:	
Název:	**INNOVA Int. s.r.o.**
Sídlem	Jílová 1913/14, 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava
Zastoupena	Ing. Martinem Ambrůzem, jednatelem
Telefon	+420 724 121 591
IČ:	27857255
DIČ:	CZ27857255
Kontaktní osoba ve věcech zadávacího řízení:	**Mgr. Marcel Pobořil, právník – administrace veřejných zakázek, tel. +420 775 021 934, e-mail: poboril@innovuj.cz**

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle § 38 zveřejněného podle zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon"), na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky v Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a souvisejícími prováděcími předpisy.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Obsah:

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEJÍ KLASIFIKACE 4
2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ 4
3. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY 5
4. DODATEČNÉ INFORMACE 6
5. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE 6
6. KVALIFIKACE UCHAZEČŮ 7
7. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI 10
8. TECHNICKÉ PODMÍNKY 12
9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY 13
10. KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK 14
11. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE 14
12. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY 15
13. OSTATNÍ INFORMACE 16
14. ZADÁVACÍ LHŮTA 17
15. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ 17
16. PRÁVA ZADAVATELE 17
17. SEZNAM PŘÍLOH 18

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEJÍ KLASIFIKACE

Předmětem plnění veřejné zakázky je zhotovení stavby Zateplení objektu ZŠ a MŠ v Marklovicích spočívající v zateplení fasády školy, zateplení fasády tělocvičny a šatny a zateplení půdy nad 2. NP objektu školy, výměně oken a „luxferů" na objektu školy, výměně vstupních dveří na objektu školy, výměně oken a úpravě některých okenních otvorů na objektu tělocvičny a výměně dveří a úpravě dveřního prostoru na objektu tělocvičny. Předmětem stavebních prací je dále výměna krytiny nad tělocvičnou, úprava konstrukce střechy nad šatnami tělocvičny a nová krytina na „atikách" plochých střech šaten žáků a šaten tělocvičny. Součástí stavebních prací je dále odstranění schodiště ve dvoře včetně zídek a dozdění částečně zazděného otvoru, provedení nátěru ocelové konstrukce a výměna polykarbonátové krytiny přístřešku vstupu do školy a vstupu do tělocvičny, montáž vzduchotechnických zařízení, úprava dešťové kanalizace, oprava okapových chodníků a odvodňovacích žlabů a provedení terénních úprav.

Předmětem veřejné zakázky je kromě provedení stavebních prací rovněž vypracování dokumentace skutečného provedení stavby.

Podrobný popis předmětu veřejné zakázky je uveden v projektové dokumentaci pro provedení stavby **„Zateplení objektu ZŠ v Marklovicích"**, zhotovitel Ing. Filip Ostružka, Závada 249, 735 72 Petrovice u Karviné, ČKAIT: 1100859, datum: 11/2015 (dále jen projektová dokumentace), která tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Druh veřejné zakázky:	Stavební práce dle § 9 zákona	
Název části veřejné zakázky	CPV kódy včetně charakteristiky	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH
Zateplení objektu ZŠ a MŠ v Marklovicích II.	45214200-2 Stavební úpravy školních budov 45421100-5 Instalace a montáž dveří a oken a souvisejících objektů 45321000-3 Tepelné izolace 45261310-0 Klempířské práce 45331210-1 Instalace a montáž větrání	7.800.000,-

Výše předpokládané hodnoty veřejné zakázky (bez DPH) je stanovena jako **limitní. Zadavatel nemůže přijmout nabídku s vyšší nabídkovou cenou. Nedodržení stanovené limitní ceny znamená nesplnění podmínek stanovených zadavatelem, jehož důsledkem bude vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení.**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení předmětu plnění.

Veřejná zakázka není dělena na části. V případě, že se v této zadávací dokumentaci hovoří o částech, rozumí se tím části stavby, případně stavební objekty.

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

2.1 Doba plnění veřejné zakázky:

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- Předpokládaný termín předání a převzetí staveniště: **2. pol. července 2016**
- **Limitní termín pro předání a převzetí díla je stanoven nejpozději do 11 týdnů ode dne předání staveniště**

Termín zahájení plnění je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení bez řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „ÚOHS"). Z tohoto důvodu si zadavatel vyhrazuje právo na jednostrannou změnu předpokládaných termínů plnění v návaznosti na termín ukončení zadávacího řízení.

2.2 Místo plnění veřejné zakázky:

Místo plnění se nachází v k. ú. Dolní Marklovice, parc. č. 496 a 497, Dolní Marklovice č. p. 46, Petrovice u Karviné. Podrobné informace k místu plnění jsou uvedeny v projektové dokumentaci (příloha č. 3 této zadávací dokumentace).

2.3 Prohlídka místa plnění:

Zadavatel organizuje prohlídku místa plnění dne **24. 6. 2016,** přičemž sraz účastníků je v **9:00 před vstupem do objektu školy.**

Dodavatelé, kteří se dostaví na prohlídku místa plnění, budou požádání o zapsání do seznamu účastníků prohlídky místa plnění včetně kontaktních údajů. Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci uchazeče o veřejnou zakázku. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu této zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně na kontaktní osobu administrátora veřejné zakázky (poboril@innovuj.cz) a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy poskytne v souladu s § 49 zákona. Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

3. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní a platební podmínky, které jsou závazné pro plnění předmětné veřejné zakázky, ve formě závazného návrhu smlouvy o dílo (dále jen „návrh smlouvy") ve smyslu § 44 odstavec 3 písmeno a) zákona. Návrh smlouvy tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Uchazeč je povinen akceptovat znění závazného návrhu smlouvy a není oprávněn jakkoli zasahovat do jeho textu, tím není dotčeno vyplnění zadavatelem požadovaných částí návrhu smlouvy. Nesplnění této podmínky je považováno za závažné porušení zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení. Zadavatel upozorňuje uchazeče, že předložení nepodepsaného návrhu smlouvy o dílo není možné považovat za řádné předložení návrhu smlouvy ve smyslu § 71 odst. 7 písm. b) zákona.

Uchazeč je povinen předložit vyplněný návrh smlouvy (příloha č. 2 této zadávací dokumentace) do své nabídky. Je oprávněn vyplnit pouze údaje, jejichž vyplnění se předpokládá (šedě podbarvená pole) – zejména identifikační údaje zhotovitele, cena díla v Kč bez DPH, výše DPH, cena v Kč včetně DPH, lhůtu plnění a místo a telefonní číslo, na kterém je možno uplatnit práva z odpovědnosti za vady (reklamace). Uchazeč dále vyplní jméno, příjmení a funkci osoby, která podepisuje smlouvu za uchazeče.

Uchazeč jako přílohu závazného návrhu smlouvy o dílo připojí harmonogram prací zpracovaný v podrobnostech nejméně na týdny a oceněný soupis prací (položkový rozpočet).

Pokud podává nabídku více osob (tzv. společná nabídka ve smyslu § 51 odst. 5 zákona), zohlední tuto skutečnost v úvodu návrhu smlouvy o dílo (tj. uvedením identifikačních údajů všech smluvních stran) i v jejím závěru (podpisy všech smluvních stran).

Zadavatel upozorňuje, že uchazeč musí mít po celou dobu plnění smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu z provozní činnosti s minimálním limitem pojistného plnění ve výši 5 mil. Kč (viz čl. I. odst. 6. závazného návrhu smlouvy o dílo).

4. DODATEČNÉ INFORMACE

Zadavatel doporučuje uchazečům se před podáním nabídky podrobně seznámit s kompletní zadávací dokumentací. V případě, že uchazeč v zadávací dokumentaci shledá případné rozdíly (zejména v projektové dokumentaci a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a výkazu výměr) nebo bude mít nejasnosti, může si vyjasnit veškerá sporná místa v průběhu zákonem stanovené lhůty, a to formou písemného dotazu adresovaného administrátorovi veřejné zakázky INNOVA Int. s.r.o., Jílová 1913/14, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám: poboril@innovuj.cz. Poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám proběhne v souladu s § 49 zákona.

Ze žádosti o poskytnutí dodatečných informací musí být zřejmé, kdo ji podává včetně identifikačních údajů a k jaké věci (veřejné zakázce) se vztahuje. Bez těchto údajů nebude možné na žádost o poskytnutí dodatečné informace odpovědět. Na žádosti zaslané po zákonem stanovené lhůtě nebude brán zřetel.

Zadavatel upozorňuje, že nemá k dispozici evidenci dodavatelů, kteří si stáhli zadávací dokumentaci k předmětné veřejné zakázce. Z uvedeného důvodu zadavatel doporučuje všem, kteří mají zájem podat nabídku, aby se zaregistrovali u administrátora veřejné zakázky (poboril@innovuj.cz), aby jim bylo možné zasílat případné dodatečné informace, nebo aby pravidelně navštěvovali profil zadavatele. Zadavatel doporučuje uchazečům, kteří se nebudou registrovat u administrátora veřejné zakázky, aby pravidelně sledovali profil zadavatele, kde budou případné dodatečné informace uveřejňovány.

5. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentací dle § 44 zákona se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky nezbytných pro zpracování nabídky. Pro tuto veřejnou zakázku zadávací dokumentace zahrnuje mimo tohoto textu:

- písemnou výzvu k podání nabídky,
- formulář krycí list nabídky;
- závazný návrh smlouvy o dílo;
- projektovou dokumentaci (výkresová a textová část) zhotovitel Ing. Filip Ostružka, Závada 249, 735 72 Petrovice u Karviné, ČKAIT: 1100859, datum: 11/2015, ve stupni dokumentace pro provedení stavby;
- soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr;
- formulář krycí list nabídky;
- formulář seznamy ve smyslu § 68 odst. 3 zákona;
- formulář seznam subdodavatelů dle § 44 odst. 6 zákona;
- formulář čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona;
- formulář seznam stavebních prací dle § 56 odst. 3 písm. a) zákona;
- formulář čestné prohlášení dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona;

- formulář čestné prohlášení dodavatele o vztahu k osobě, prostřednictvím níž prokazuje odbornou způsobilost.

Obsah projektové dokumentace je pro uchazeče závazný, stejně jako soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr (dále také jen „soupis prací"), který je součástí zadávací dokumentace. Dodavatelé nebudou položky v tomto soupise prací nijak upravovat. Jednotkové ceny zadané do těchto soupisů prací budou určeny na základě cen výrobků/materiálů, které vyhovují technickým požadavkům stanoveným v projektové dokumentaci.

V předmětu veřejné zakázky jde o úplné a bezvadné, kompletní a funkční provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů, nezbytných pro řádné dokončení provozuschopného díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.).

Zadávací dokumentace v elektronické formě včetně formulářů je poskytována dálkovým neomezeným přístupem na profilu zadavatele (http://petroviceuk.profilzadavatele.cz/). Zadavatel doporučuje všem uchazečům, kteří si stáhli zadávací dokumentaci v elektronické podobě z profilu zadavatele a po jejím prostudování mají zájem podat nabídku, aby se zaregistrovali u administrátora veřejné zakázky (poboril@innovuj.cz) za účelem případného zasílání dodatečných informací na dotazy k zadávací dokumentaci. Forma registrace není předepsána, stačí např. zaslání neformální žádosti kontaktní osobě s identifikací veřejné zakázky (název), identifikačními údaji zájemce (název, IČ) a jeho kontaktními údaji (adresa, e-mail, fax, tel.) k zaslání dokumentů. Do předmětu této zprávy uchazeč uvede název veřejné zakázky.

6. KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

6.1 Způsob prokázání kvalifikace uchazečem při podání nabídky

Ve zjednodušeném podlimitním řízení uchazeč prokáže splnění kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Požadované čestné prohlášení je součástí krycího listu nabídky, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Z uvedeného vyplývá, že uchazeč ve své nabídce nepředkládá žádné jiné doklady prokazující splnění kvalifikace. **Při podání nabídky je předložení podepsaného krycího listu pro splnění kvalifikace dostatečné, žádné další doklady k prokázání kvalifikace uchazeč ve lhůtě pro podání nabídek nepředkládá.**

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva dle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli **originály nebo úředně ověřené kopie** dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu § 82 odst. 4 zákona. **Více informací k prokázání kvalifikace uchazečem, se kterým má být uzavřena smlouva, je uvedeno v čl. 7 této zadávací dokumentace.**

6.2 Vymezení rozsahu kvalifikace

Níže uvedený text definuje požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace, kterou uchazeč prokazuje čestným prohlášením dle § 62 odst. 3 zákona, které je součástí krycího listu nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

Kvalifikaci splní dodavatel, který v rozsahu a způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací:

a) prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona,

b) prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona,

c) předloží čestné prohlášení, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona,

d) prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona.

Prokazování kvalifikace se řídí § 50 a násl. zákona.

6.2.1 Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 zákona

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu [1],

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující[2] nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

---

[1] Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

[2] Zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákona), ve znění pozdějších předpisů

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejné zakázky,

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu[3],

l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

6.2.2 Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 zákona

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona prokáže dodavatel, který předloží následující doklady

a) **Výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;

b) **Doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pokrývající celý předmět veřejné zakázky. Jsou požadována zejména oprávnění k podnikání pro provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

c) **Doklad osvědčující odbornou způsobilost** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Splnění profesního kvalifikačního předpokladů dle § 54 písm. d) zákona prokáže dodavatel, který předloží doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Uchazeč splní tento kvalifikační předpoklad předložením **osvědčení o autorizaci** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to **v oboru „pozemní stavby"**. Uchazeč současně uvede, **v jakém vztahu je k němu osoba, prostřednictvím které odbornou způsobilost zabezpečuje (ve formě čestného prohlášení)**. Je-li tato osoba subdodavatelem uchazeče, musí být splněny rovněž podmínky dle § 51 odst. 4 zákona (viz také čl. 7 odst. 7.3 této zadávací dokumentace).

Profesními kvalifikačními předpoklady musí dodavatel disponovat po celou dobu plnění veřejné zakázky.

6.2.3 Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona

Splnění kvalifikačního předpokladu dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona prokáže uchazeč předložením **čestného prohlášení** o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Toto čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

---

[3] § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů

6.2.4 Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 zákona

Splnění technického kvalifikačního předpokladu dle § 56 odst. 3 písm. a) zákona prokáže dodavatel, který předloží seznam **min. 3 stavebních prací** obdobného charakteru provedených dodavatelem za posledních 5 let, přičemž každá z těchto stavebních prací bude mít hodnotu **min. 3,5 mil. Kč bez DPH** a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně, dále také stručný popis provedených stavebních prací a identifikaci objednatele.

Za stavební práce obdobného charakteru se považují stavební práce, jejichž předmětem **bylo zateplení budovy občanské či bytové vybavenosti, případně jiné veřejné stavby mající obdobné určení jako předmět veřejné zakázky.**

Součástí seznamu musí být také kontaktní údaje na osobu, která může potvrdit poskytnutí předmětných stavebních prací.

Seznam stavebních prací obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

7. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

7.1 Požadavky na předložení dokladů uchazečem, se kterým má být uzavřena smlouva

7.1.1 Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli **originály nebo úředně ověřené kopie** následujících dokladů:

a) k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona [čl. 6.2.1 písm. a) a písm. b) této zadávací dokumentace] **výpis z evidence Rejstříku trestů** a je-li uchazeč právnickou osobu, tak **jak za právnickou osobu, tak za statutární orgán nebo každého člena statutárního orgánu**;

b) k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. c) až e), g), i) až l) zákona [čl. 6.2.1 písm. c) až e), g), i) až l) této zadávací dokumentace] **čestné prohlášení**; uchazeč může k prokázání těchto kvalifikačních předpokladů využít vzorového čestného prohlášení, které je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace;

c) k prokázání základního kvalifikačního předpokladu dle §53 odst. 1 písm. f) zákona [čl. 6.2.1 písm. f) této zadávací dokumentace]

   a. **potvrzení příslušného finančního úřadu,**

   b. **ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení, není-li uchazeč plátcem spotřební daně, tak prohlášení, ze kterého tato skutečnost vyplývá** (vzor prohlášení je součástí čestného prohlášení, které je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace);

d) k prokázání základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. h) zákona [čl. 6.2.1 písm. h) této zadávací dokumentace] **potvrzení příslušného orgánu či instituce**.

7.1.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli **originály nebo úředně ověřené kopie** následujících dokladů:

a) k prokázání profesního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. a) zákona [čl. 6.2.2 písm. a) této zadávací dokumentace] **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;

b) k prokázání profesního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. b) zákona [čl. 6.2.2 písm. b) této zadávací dokumentace] **doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění nebo licence**.

c) k prokázání profesního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. d) zákona [čl. 6.2.2 písm. c) této zadávací dokumentace] **osvědčení o autorizaci** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to **v oboru „pozemní stavby"**. Uchazeč současně uvede, v jakém vztahu je k němu osoba (osoby), prostřednictvím které odbornou způsobilost zabezpečuje (**ve formě čestného prohlášení** – vzor je přílohou č. 9 zadávací dokumentace).

7.1.3 Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli k prokázání splnění kvalifikačního předpokladu dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona (čl. 6.2.3 této zadávací dokumentace) **originál nebo úředně ověřenou kopii čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti plnit veřejnou zakázku**. Uchazeč k tomuto účelu může využít vzorového čestného prohlášení, které je přílohou č. 8 této zadávací dokumentace.

7.1.4 Technické kvalifikační předpoklady

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli **originály nebo úředně ověřené kopie** následujících dokladů:

a) k prokázání technického kvalifikačního předpokladu dle § 56 odst. 3 písm. a) zákona (čl. 6.2.24 této zadávací dokumentace) **seznam min. 3 stavebních prací** obdobného charakteru realizovaných dodavatelem za posledních 5 let, přičemž každá z těchto stavebních prací bude mít hodnotu **min. 3,5 mil. Kč bez DPH** a **osvědčení objednatelů o řádném plnění** nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně, dále také stručný popis provedených stavebních prací a identifikaci objednatele. Za stavební práce obdobného charakteru se považují stavební práce, jejichž předmětem **bylo zateplení budovy občanské či bytové vybavenosti, případně jiné veřejné stavby mající obdobné určení jako předmět veřejné zakázky.**

K prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu může uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, využít přílohu č. 7 této zadávací dokumentace.

7.2 Pravost a stáří dokladů

Pro posouzení stáří dokladů bude zadavatel aplikovat obecné ustanovení § 57 odst. 2 zákona, podle kterého doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky, přičemž ovšem není vyloučeno, aby uchazeč, se kterým má být podepsána smlouva dle § 82 zákona, předložil doklady s datem pozdějším („doklady mladší") a takové doklady se mohou vztahovat i k době po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

7.3 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele (to neplatí v případě profesního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. a) zákona – výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence).

Pokud uchazeč **prokazuje splnění kvalifikace subdodavatelem**, je povinen zadavateli předložit rovněž

a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. j) zákona (čestné prohlášení, že subdodavatel není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek)

b) doklad prokazující splnění profesního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. a) zákona (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence) subdodavatelem a

c) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace dle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona; subdodavatelem poskytnutí plnění, věci či práva musí být v takové smlouvě identifikováno konkrétně, určitě a srozumitelně a vždy v souladu se smyslem příslušných kvalifikačních předpokladů, dále musí ze smlouvy vyplývat rozsah, v jakém se bude subdodavatel podílet na plnění veřejné zakázky.

7.4 Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, je každý z uchazečů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. a) zákona (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace dle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni uchazeči společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika uchazeči, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

7.5 Prokázání části kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Uchazeč může při prokazování splnění kvalifikace předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 127 zákona, a to ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, přičemž tento výpis nahrazuje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje uvedené ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky. Zadavatel přijme výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

7.6 Prokázání výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace.

8. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické parametry a standardy stavby jsou definovány projektovou dokumentací, která je poskytována zájemcům jako podklad pro vypracování nabídek na veřejnou zakázku. Veškeré zde uvedené technické parametry je uchazeč povinen respektovat s výjimkou případných obchodních jmen uvedených v popise nebo ve výkazu výměr.

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí

- české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- evropská technická schválení,
- obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- mezinárodní normy, nebo
- jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány

Technické podmínky, specifikace a technické a uživatelské standardy jsou stanoveny v projektové dokumentaci, která je přílohou této zadávací dokumentace. Je nutno respektovat ustanovení příslušných EN ČSN nebo jejich částí, které byly oprávněným orgánem prohlášeny za závazné. Veškeré prvky a součásti díla (materiály, výrobky a zařízení) musí splňovat požadavky zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Požadovaná kvalita díla a způsob její kontroly se řídí zejména zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a platnými normami pro celý rozsah předmětu plnění.

Stavební práce budou prováděny v souladu s platnými zákony a vyhláškami souvisejícími s výstavbou, technologickými předpisy, bezpečnostními předpisy a ustanoveními ČSN.

Celkový souhrn vlastností provedeného díla je určen obecně závaznými předpisy, platnými českými a evropskými technickými normami (v případě, že ČSN nebudou v souladu s evropskými technickými normami, mají přednost ty normy, které obsahují přísnější požadavky), zadávací dokumentací, podmínkami z vydaných územních a stavebních povolení, požadavky dotčených orgánů státní správy a samosprávy a smluvními podmínkami.

Záměna technických podmínek

Zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení. V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu (byť jiným způsobem).

9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu jako cenu celkovou za provedení stavebních prací, dodávek a služeb v rozsahu požadovaných tímto textem zadávací dokumentace, závazným návrhem smlouvy o dílo, projektovou dokumentací, která je součástí zadávací dokumentace, a v rozsahu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a výkazu výměr. Nabídková cena v Kč bez DPH bude stanovena na základě zadavatelem poskytnutého soupisu prací. Jednotkové ceny jsou pro plnění veřejné zakázky závazné. Do ceny jednotlivých položek uchazeč zahrne veškeré náklady na práce a dodávky nezbytné pro kvalitní zhotovení díla včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění díla.

Uchazeči je zakázáno jakýmkoliv způsobem zasahovat do soupisu prací – zejména se tím rozumí upravovat množství, popisy položek, doplňovat položky, odstraňovat položky, apod. V případě, že nebude tato podmínka uchazečem akceptována, bude nabídka uchazeče vyřazena a uchazeč vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Při vyplňování soupisu prací se uchazeč řídí také ostatními částmi projektové dokumentace. **Uchazeč je povinen ocenit všechny položky soupisu prací nenulovou hodnotou. Zadavatel rovněž nepřipouští tzv. rozpuštění jednotkové ceny jedné položky do položky jiné. V případě, že tyto podmínky nebudou uchazečem splněny, bude se jednat o porušení zadávacích podmínek a nabídka bude posouzena jako neúplná, resp. zpracovaná v rozporu se zadávacími podmínkami, s následkem vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.**

Uchazeč uvede nabídkovou cenu v krycím listu nabídky (viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace) a dále také v závazném návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace. Údaje v krycím listu, v závazném návrhu smlouvy o dílo i v oceněném soupisu prací (položkovém rozpočtu) se budou shodovat.

Nabídková cena v závazném návrhu smlouvy o dílo bude uvedena ve struktuře nabídková cena v Kč bez DPH, výše DPH, nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním veřejné zakázky. Uchazeči nenáleží účtovat si další náklady spojené s plněním veřejné zakázky.

Nabídkovou cenu zpracuje uchazeč v souladu se zadávacími podmínkami vymezenými v této zadávací dokumentaci.

Odpovědnost za správnost stanovení nabídkové ceny nese uchazeč, který je rovněž povinen provést kontrolu správnosti výpočtu celkové nabídkové ceny.

9.2 Překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny v Kč včetně DPH je možné jen v případě změny příslušných právních předpisů upravujících daň z přidané hodnoty. Překročení nabídkové ceny v Kč bez DPH zadavatel nepřipouští a nabídková cena je konečná a nepřekročitelná po celou dobu plnění veřejné zakázky.

10. KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem zadavatel stanovil **nejnižší nabídkovou cenu.** Nejlépe bude hodnocena nabídková cena, která bude nejnižší v rámci všech hodnocených nabídek.

Způsob hodnocení

Hodnocena bude nabídková cena v Kč bez DPH stanovená jako cena celková za provedení díla definovaného projektovou dokumentací, zadávací dokumentací a podmínkami stanovenými v závazném návrhu smlouvy o dílo.

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

11. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

11.1 Seznam subdodavatelů a přípustný objem subdodávek

Zadavatel požaduje předložení seznamu subdodavatelů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (vzor viz příloha č. 5 této zadávací dokumentace). Uchazeč do seznamu uvede **všechny subdodavatele, tzn. subdodavatele, prostřednictvím kterých prokazuje kvalifikaci a rovněž podzhotovitele** (tj. subdodavatele, který se bude podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, ale uchazeč jím neprokazuje splnění kvalifikace). V případě, že uchazeč prokázal splnění určité části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, musí tento subdodavatel i tomu odpovídající části plnění poskytovat.

Nevyužije-li uchazeč k plnění veřejné zakázky subdodavatele, předloží prázdný – proškrtnutý seznam subdodavatelů.

11.2 Certifikovaný zateplovací systém

Zadavatel požaduje použití certifikovaného zateplovacího systému. Uchazeč je povinen, jako součást své nabídky předložit i technický popis nabízeného zateplovacího systému včetně údajů o nabízeném typu oken.

12. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

1. Předpokladem zadání veřejné zakázky dodavateli je podání nabídky. Uchazeč podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky podávané jen k části požadovaného plnění nebudou akceptovány.
2. Nabídka bude obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče (blíže viz čl. 3 této zadávací dokumentace).
3. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídka je podávána **v listinné podobě** v českém jazyce (příp. ve slovenském jazyce) v jednom vyhotovení.
4. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
5. Nabídka bude podána v souladu s § 69 zákona na adrese pro podání nabídek dle čl. 13.2 této zadávací dokumentace. Nabídka bude doručena v řádně uzavřené obálce opatřené nápisem ***„NEOTVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ – Zateplení objektu ZŠ a MŠ v Marklovicích II."*** a adresou uchazeče, na niž je případně možno poslat oznámení dle § 71 odst. 5 zákona.
6. NABÍDKY SE NEPODÁVAJÍ PROSTŘEDNICTVÍM DATOVÝCH SCHRÁNEK.
7. Zadavatel doporučuje všechny listy nabídky, včetně příloh, řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou počínaje číslem 1. Uchazeči se doporučuje nabídku svázat tak, aby nebylo možné s jednotlivými listy manipulovat bez poškození vazby, nebo jiného bezpečnostního prvku. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků sešití provázkem s použitím přelepek opatřených např. podpisem statutárního orgánu uchazeče a jeho razítkem. Číslovány nemusí být úřední doklady, popř. jejich úředně ověřené kopie.

8. Požadavky na sestavení nabídky

Zadavatel žádá uchazeče, aby při sestavení nabídky respektoval následující pořadí:

a) vyplněný **krycí list** (viz příloha č. 1 zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče **obsahující čestné prohlášení dle § 62 odst. 3 zákona**;

b) společenská smlouva dle § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, případně smlouva o sdružení nebo smlouva se subdodavatelem, jsou-li relevantní (dle § 51 odst. 4 nebo odst. 6 zákona);

c) pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci nebo je jednáno na základě pověření, musí být v nabídce předložena platná plná moc nebo pověření v originále nebo úředně ověřené kopii;

d) **doklady dle § 68 odst. 3 zákona**[4] (viz příloha č. 4 této zadávací dokumentace);

---

[4] **A) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (případně čestné prohlášení, že tato skutečnost nenastala),**

B) má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (resp. prohlášení o neexistenci této skutečnosti),

C) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

e) **návrh smlouvy o dílo** vyplněný v souladu s čl. 3 této zadávací dokumentace a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče;

f) **oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb** – rozpočet sestavený uchazečem ke stanovení nabídkové ceny v Kč bez DPH;

g) **věcný harmonogram plnění v podrobnosti nejméně na týdny;**

h) **technický popis nabízeného zateplovacího systému včetně údajů o nabízeném typu oken;**

i) **formulář se seznamem subdodavatelů** (viz příloha č. 5 zadávací dokumentace)[5];

j) CD/DVD s návrhem smlouvy o dílo, oceněným soupisem prací (položkovým rozpočtem) a věcným harmonogramem plnění, případně elektronickou verzí nabídky ve formátu pdf.

9. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně uchazeč - výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace uchazeče při kompletaci nabídky - pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost jeho doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se uchazeč zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

13. OSTATNÍ INFORMACE

13.1 Jistota

Jistota není požadována.

13.2 Místo a lhůta pro podání nabídek

Nabídky budou podávány na níže uvedenou adresu:

Obec Petrovice u Karviné
Petrovice u Karviné č. p. 251
735 72

V případě osobního podání budou nabídky přijímány v úředních hodinách na podatelně obecního úřadu:

Pondělí, středa 8:00 – 16:30

Úterý, čtvrtek, pátek 8:00 – 12:00

V poslední den lhůty pro podání nabídek jsou nabídky přijímány pouze do níže uvedené hodiny.

Nabídky jsou přijímány na shora uvedené adrese. Uchazeči v případě osobního podání nabídky obdrží potvrzení o přijetí nabídky.

Nabídky je možné též zaslat na adresu sídla zadavatele **Obec Petrovice u Karviné, Petrovice u Karviné č. p. 251, 735 72**. Nabídky však musí být doručeny ve lhůtě pro podání nabídek a nepostačí tedy, že nabídka bude ve lhůtě pro podání nabídky předána k poštovní přepravě. Odpovědnost za podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je na uchazeči.

Doručení nabídky na jinou adresu, než je uvedena v této části zadávací dokumentace, není možné považovat za řádné podání nabídky.

---

[5] Uchazeč je povinen do seznamu subdodavatelů uvést subdodavatele, prostřednictvím kterých prokazuje kvalifikaci a rovněž tzv. podzhotovitele, tzn. uchazeče, kteří se podílejí na plnění veřejné zakázky, ale uchazeč, prostřednictvím nich neprokazuje splnění kvalifikace.

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni odeslání písemné výzvy k podání nabídky a končí dne **7. 7. 2016 v 9:00 hod.**

13.3 Datum a místo otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **7. 7. 2016 v 9:00 hod**. na adrese shodné s adresou pro podání nabídek (Obec Petrovice u Karviné, Petrovice u Karviné č. p. 251, 735 72, zasedací místnost). Otevírání obálek se mohou zúčastnit zástupci zadavatele, zástupci poskytovatele dotace a zástupci uchazečů, vždy maximálně jedna osoba za jednoho uchazeče. Otevírání obálek se mohou zúčastnit osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče – nejedná-li se o osobu zapsanou v obchodním rejstříku, je vyžadována plná moc.

14. ZADÁVACÍ LHŮTA

1. Zadavatel stanovil zadávací lhůtu v délce trvání 90 dní. Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje a staví za podmínek a způsobem dle § 43 zákona.
2. Zadávací lhůta je doba, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami.
3. Jsou-li podány námitky, zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách dodavateli. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít podle tohoto zákona smlouvu.
4. Je-li podán návrh na přezkoumání úkonu zadavatele k ÚOHS zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem následujícím po nabytí právní moci rozhodnutí ÚOHS o takovém návrhu. To platí obdobně i pro případ, je-li správní řízení o přezkoumání úkonů zadavatele zahájeno ÚOHS z moci úřední; v takovém případě neběží lhůta ode dne zahájení správního řízení. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které má zadavatel podle rozhodnutí ÚOHS učinit předběžné opatření podle § 117 zákona.

15. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 zákona.

16. PRÁVA ZADAVATELE

1. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky při dodržení zásad uvedených v § 6 zákona.
2. **Zadavatel si v souladu s § 60 odst. 2 zákona vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče pro nesplnění kvalifikace na profilu zadavatele, V takovém případě se považuje rozhodnutí o vyloučení za doručení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.**
3. **Zadavatel si v souladu s § 76 odst. 6 zákona vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se považuje rozhodnutí o vyloučení za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.**
4. **Zadavatel si v souladu s § 81 odst. 4 zákona vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem dotčeným uchazečům a všem dotčeným zájemcům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.**
5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
6. Zadavatel nehradí uchazeči náklady za účast v zadávacím řízení.
7. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí.

8. Zadavatel si vyhrazuje právo doručovat prostřednictvím držitele poštovní licence na kontaktní adresu uvedenou uchazečem v nabídce – v krycím listu. V případě, že držitel poštovní licence nezastihne uchazeče na kontaktní adrese uvedené v krycím listu nabídky, písemnou korespondenci uloží v provozovně držitele poštovní licence a uchazeči zanechá vhodným způsobem písemnou výzvu.
9. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

17. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Závazný návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 – Projektová dokumentace včetně soupisu prací

Příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona

Příloha č. 5 – Formulář seznam subdodavatelů

Příloha č. 6 – Vzor čestného prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona *(může využít uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva)*

Příloha č. 7 – Vzor seznamu stavebních prací dle § 56 odst. 3 písm. a) zákona *(může využít uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva)*

Příloha č. 8 – Vzor čestného prohlášení dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona *(může využít uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva)*

Příloha č. 9 - Vzor čestného prohlášení dodavatele o vztahu k osobě, prostřednictvím níž prokazuje odbornou způsobilost *(může využít uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva)*

V Petrovicích u Karviné dne 17. 6. 2016

OBEC
735 72 Petrovice u Karviné
okres Karviná
11

.....

doc. Ing. Marian Lebiedzik, Ph. D

starosta obce

AMBRŮZ MARTIN

Digitálně podepsal AMBRŮZ MARTIN
Datum: 2016.06.17 08:50:54 +02'00'