



Obec Kratonohy

Zadávací dokumentace

zpracovaná dle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách

Zjednodušené podlimitní řízení na stavební práce:

**Přestavba objektu občanské vybavenosti na bytový dům pro seniory a zdravotně
postižené v Kratonohách**

Zadavatel:

Obec Kratonohy

Obecní úřad Kratonohy č.p. 31, PSČ 503 24,

IČ: 00268968

Osoba pověřená výkonem zadavatelské činnosti:

Ing. Václav Javůrek

Na Labišti 525, 530 09 Pardubice

IČ: 876 00 129

Květen 2013

Úvod

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší vůli nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele. Zadavatel žádá uchazeče, aby po převzetí této zadávací dokumentace podrobili tuto vlastnímu přezkoumání a v případě nesouhlasu s jakoukoliv skutečností či procesem v ní obsaženým, využili svého práva podat námitku ve smyslu § 110 zákona č. 137/2006 Sb. Zadavatel dále upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je soubor dokumentů, požadavků zadavatele a technických podmínek, vymezujících předmět veřejné zakázky, nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem. Zadavatel se rozhodl nechat se při výkonu práv a povinností souvisejících s tímto zadávacím řízením zastupovat níže uvedenou osobou. Osoba pověřená výkonem zadavatelské činnosti je zmocněna k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení, s výjimkou rozhodování.

1. Identifikační údaje zadavatele

název: **Obec Kratonohy**
sídlo: Obecní úřad Kratonohy č.p. 31, PSČ 503 24
IČ: 00268968
statutární orgán: Jiří Štěpánek, starosta obce
tel., fax: +420 495 490 865, 608 582 472
e-mail: obec@kratonohy.cz

Identifikační údaje osoby pověřené výkonem zadavatelské činnosti:

název: **Ing. Václav Javůrek**
sídlo: Na Labišti 525, 530 09 Pardubice
IČ: 876 00 129
kontaktní osoba: Ing. Václav Javůrek
tel.: +420 737 410 130
e-mail: javurek.pce@email.cz

2. Předmět a charakteristika veřejné zakázky

Navrhovaná stavební úprava „přestavba objektu občanské vybavenosti na bytový dům pro seniory a zdravotně postižené“ je navrhována na stávajícím objektu, který dříve sloužil k administrativně komerčním účelům – obsahoval kanceláře se zázemím. Dnes je objekt již zcela vyklizen, neužíván. Bytový dům bude obsahovat bytové jednotky „upravitelné“ (bytové jednotky jsou řešeny v souladu s ustanovením vyhlášky č. 398/2009Sb tak, že je mohou po jednoduchých úpravách využívat osoby tělesně postižené). Bytový dům bude přebudován na objekt obsahující „upravitelné“ byty. Tyto byty mají sloužit především osobám tělesně postiženým, popřípadě seniorům. Jedná se o objekt stávající. Stavebními úpravami byly přednostně řešeny plošné a dispoziční rozměry jednotlivých bytových jednotek tak, aby bylo ve všech podstatných parametrech dosaženo shody s normou a vyhláškou požadovanými hodnotami. Vzhledem k omezeným stavebně – konstrukčním rozměrům nebylo možné zcela splnit požadavky na prostorové – technické řešení vstupních schodišť. Pokud by bylo vyhověno požadavkům pro prostorové řešení schodiště, klesl by počet bytů pouze na dva v 1.NP a dva v 2.NP, což by bylo finančně neúnosné. S přihlédnutím na provedení nového výtahu formou přístavby a splněním všech ostatních parametrů je možné konstatovat, že přístupnost bytových jednotek v 2.NP není výrazně omezena a že i tyto bytové jednotky lze označit za „upravitelné“.

Stavební práce budou prováděny podle projektové dokumentace zpracované společností SPZ DESIGN, s.r.o., Šternberská 73/8, Olomouc-Týnec, Olomouc 779 00, pod zak.č. 151/12 - S, z března 2013.

Klasifikace CPV: 45211000-9 - Stavební úpravy bytových domů a rodinných domů

Předpokládaná cena veřejné zakázky je celkem: **7 000 000,- Kč (bez DPH)**

Předmět díla bude dodán v nejlepší kvalitě a v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době realizace předmětu veřejné zakázky. Při realizaci předmětu veřejné zakázky budou použity pouze výrobky a materiály, které splňují požadavky vyhlášky č. 137/1998 o obecných technických požadavcích na výstavbu ve znění vyhlášek č. 491/2006 a č. 502/2006 a dále § 156 zákona č. 183/2006 (stavební zákon). Dodávky budou dokladovány k přejímacímu řízení potřebnými certifikáty. Všechny povrchy, konstrukce, venkovní plochy apod. poškozené v důsledku realizace předmětu veřejné zakázky budou po dokončení dodávky uvedeny dodavatelem, či jeho smluvním zhotovitelem, do původního stavu, v případě zničení budou zhotovitelem na jeho náklad nahrazeny novými.

Zadavatel ve vztahu k zadávací dokumentaci a všem jejím součástem uvádí, že pokud se kdekoliv objevují odkazy na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, jedná se pouze o příkladný popis řemeslného zpracování, vizuálního, kvalitativního a technologického standardu a zadavatel jednoznačně připouští použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Zadavatel připouští možnost dodání jiného výrobku či materiálu v případě, že z objektivně nepředvídatelných důvodů nelze původně požadovaný výrobek či materiál dodat. V takovém případě se však musí jednat o výrobek se stejnými nebo lepšími parametry a stejnými nebo lepšími užitnými vlastnostmi. Změna je možná pouze po písemném odsouhlasení obou stran

3. Doba plnění veřejné zakázky

Zahájení doby plnění: červenec 2013 (předpoklad)

Ukončení doby plnění: červenec 2014

V případě, že z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet termín zahájení doby plnění, je zadavatel oprávněn zahájení doby plnění posunout na pozdější dobu, posouvá se tak i termín ukončení doby plnění, doba pro realizaci dodávky, uvedená ve smlouvě, zůstává nezměněna.

4. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je katastrální území obce Kratonohy, kraj Královéhradecký

5. Kvalifikace dodavatelů

5.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen ve smyslu ustanovení § 50 zákona prokázat splnění kvalifikace. Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá dodavatel v prosté kopii. Pokud dodavatel předkládá čestné prohlášení, musí být toto podepsáno statutárním orgánem dodavatele. V případě podpisu čestného prohlášení osobou jinou, musí být součástí dokladů originál či ověřená kopie zmocnění této osoby. Nesplnění těchto podmínek posoudí zadavatel jako nesplnění kvalifikace a následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 53 Zákona,
- splnění profesních kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 54 Zákona,
- předložením čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
- splnění technických kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 56 Zákona.

Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace ve smyslu § 60 Zákona, má dodavatel povinnost tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit nejpozději do 7 dnů a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu. Povinnost podle předchozího odstavce se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je možno, v souladu s rozhodnutím zadavatele, uzavřít smlouvu a to až do doby jejího uzavření. V takovém případě musí uchazeč předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději v den uzavření smlouvy. Veškeré dokládání údajů týkajících se dodavatele, se musí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

6.1.1 Prokázání kvalifikace pomocí subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem ve smyslu § 50 odst. 1 písm. b) až d) plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

6.1.2 Prokázání kvalifikace pokud podává nabídku více osob společně

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu v rozsahu předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, v plném rozsahu. Splnění kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

6.1.3 Prokazování kvalifikace v případě zahraničních osob

Pokud nevyplývá ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

6.2 Základní kvalifikační předpoklady

Dodavatel splní základní kvalifikační předpoklady dle § 53 zákona předložením čestného prohlášení; vzor prohlášení je přílohou č. 2 této dokumentace.

6.3 Profesní kvalifikační předpoklady

Dodavatel splní profesní kvalifikační předpoklady dle § 54, písm. a), b), d) zákona.

Dodavatel předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
 - b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.
 - d) zákona doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje,
- Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů – obor:

- **pozemní stavby**

6.4 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Dodavatel předloží v souladu s ustanovením § 50, odstavec 1, písmeno c) čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku, přičemž toto nesmí být učiněno s datem starším než je datum oznámení veřejné zakázky.

6.5 Technické kvalifikační předpoklady

Dodavatel prokáže technické kvalifikační předpoklady dle § 56, odst. 3 písm. a) Zákona. Dodavatel předloží seznam významných obdobných stavebních zakázek (tj. rekonstrukce i novostavby) realizovaných dodavatelem v posledních pěti letech. V seznamu bude uveden název a popis předmětu dodávky, cena bez DPH, doba plnění a název a kontakt na objednatele. Tento kvalifikační předpoklad splní dodavatel, který doloží výše uvedeným způsobem realizaci alespoň 5 obdobných dodávek s objemem každé z nich ve výši min. 3 500 000,- Kč bez DPH, vč. osvědčení objednatelů o řádném plnění. Osvědčení musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.

Dodavatel dále prokáže splnění podmínek dle § 68, odstavec 3) zákona předložením čestného prohlášení či seznamu; vzor prohlášení je součástí přílohy č. 3 této dokumentace. Doklady prokazující splnění základních, profesních, technických kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele předkládá dodavatel prosté kopii. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem uzavření smlouvy.

6.6 Postup zadavatele při hodnocení kvalifikace

Zadavatel resp. zadavatelem pověřená hodnotící či zvláštní komise posoudí prokázání splnění kvalifikace dodavatele z hlediska požadavků stanovených v souladu se zákonem. Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace, s výjimkou případů, kdy splnění příslušné části kvalifikace nebylo dodavatelem prokázáno vůbec. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené veřejným zadavatelem. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném

rozsahu nebo nesplní povinnost informovat zadavatele o změně své kvalifikace, musí být zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

6.7 Prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může při prokazování své kvalifikace předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (ve smyslu ustanovení §127 zákona), a to ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, přičemž tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 53 odst. 1 a)
- profesních kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 54 v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není starší 90 kalendářních dnů.

6.8 Prokazování kvalifikace pomocí osvědčení se systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může při prokazování své kvalifikace předložit zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené ve smyslu v § 139 zákona, a to ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace. Údaje v certifikátu musí být platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (ve smyslu § 52 zákona). Certifikát za shora uvedených podmínek prokazuje, v rozsahu v něm uvedených údajů, splnění kvalifikace dodavatelem. Zadavatel k této věci stanoví, že neuzná kvalifikaci za prokázanou, pokud z předloženého certifikátu nebude vyplývat jasný a úplný rozsah splnění kvalifikace stanovené zadavatelem. Zadavatel dále stanoví, že pokud z předloženého certifikátu nebude zcela vyplývat úplné splnění všech jednotlivých kvalifikačních předpokladů stanovených zadavatelem, uchazeč je povinen k certifikátu připojit další listiny, které jednoznačně prokazují, že předpokladem certifikace bylo právě splnění všech jednotlivých kvalifikačních předpokladů stanovených zadavatelem.

6.9 Použití výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů

Zadavatel přijme ve smyslu podmínek uvedených v § 143 odst. 2 zákona výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru nebo v jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropským společenstvím nebo Českou republikou. Zadavatel může přijmout výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát od zahraničního dodavatele pouze v případě, pokud má zahraniční dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště, ve státě, ve kterém byl výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát vydán. Pokud z výpisu ze zahraničního seznamu či zahraničního certifikátu vyplývá, že zahraniční dodavatel prokázal splnění

- a) základních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 53 odst. 1 zákona,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 54 zákona,
- c) prohlášením či doklady, který je/jsou v příslušném státě obdobou čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku, nebo
- d) technických kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 56 odst. 1 zákona,

nahrazuje výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát za podmínek stanovených v následujícím odstavci splnění kvalifikace podle výše uvedených ustanovení tohoto odstavce, popřípadě splnění její příslušné části. Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší 3 měsíců. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

Dodavatel ve smyslu ustanovení § 62 odstavec 3 může předložit zadavateli čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. V tom případě je povinen předložit zadavateli originály či úředně ověřené kopie těchto dokladů před případným podpisem smlouvy.

7. Vzor smlouvy

Uchazeč je povinen předložit v nabídce doplněný vzor smlouvy. Vzor smlouvy o dílo musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. Předložením nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti na veřejné zakázce. Zadavatelem předložený vzor smlouvy nesmí být po obsahové i formální stránce uchazečem měněn. Nedodržení této podmínky může být důvodem k nepodepsání smlouvy. Zadavatel požaduje v nabídce předložit smlouvu i v elektronické podobě.

8. Obchodní podmínky

Zadavatel stanovuje dále uvedené obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky. Veškeré dále uvedené obchodní podmínky jsou zadavatelem stanoveny jako minimální a uchazeči tak mohou nabídnout zadavateli obchodní podmínky výhodnější. Nesplnění kterékoliv minimální obchodní podmínky stanovené zadavatelem, posoudí zadavatel jako nesplnění

zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného uchazeče ze zadávacího řízení. Způsob prokázání splnění jednotlivých obchodních podmínek je uveden u každé podmínky samostatně.

Uchazeč v návrhu Smlouvy o dílo doplní chybějící údaje a jím nabídnuté obchodní podmínky, tj.:

- identifikační údaje zhotovitele
- cenu

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele. Tuto specifikaci uchazeč předloží formou subdodavatelského schématu, které bude součástí nabídky jako příloha návrhu smlouvy.

Zadavatel požaduje, aby min. 80 % finančního objemu veřejné zakázky nebylo plněno subdodavatelem či subdodavateli. Toto ustanovení je součástí Smlouvy o dílo.

Pokud uchazeč nemá v úmyslu zadat části veřejné zakázky jednomu či více subdodavatelům, předloží čestné prohlášení o tom, že subdodavatele při plnění veřejné zakázky nevyužije.

8.1. Doba plnění, harmonogram

Uchazeč doplní do vzoru smlouvy o dílo dobu plnění veřejné zakázky v měsících (počínaje protokolárním předáním a převzetím staveniště až po písemné protokolární předání díla uživateli). V případě, že z jakýchkoli důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet termín zahájení plnění, je zadavatel oprávněn posunout tento termín na jinou dobu, uchazečem navržená doba zůstává nezměněna. Uchazeč předloží do nabídky harmonogram provedení díla v členění po týdnech a platební kalendář podepsaný osobou odpovědnou za uchazeče jednat.

8.2. Záruční podmínky

Délka záruky – zadavatel stanovuje délku záruční doby za kvalitu dodávky minimálně na 60 měsíců ode dne protokolárního předání a převzetí poslední odstraněné vady či nedodělků zapsaného v protokolu o předání a převzetí dokončené dodávky. Uchazeč je oprávněn navrhnout delší záruční dobu.

8.3. Platební podmínky

Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně. Daňový doklad bude vystaven uchazečem měsíčně do 14 kalendářních dnů po vzájemném odsouhlasení soupisu prací. Příslušné platby se uskuteční vždy na základě daňového dokladu (faktury) vystavené vybraným uchazečem. Doba splatnosti daňových dokladů musí být minimálně 90 dnů od doručení faktury zadavateli. Uchazeč je oprávněn navrhnout delší dobu splatnosti. Nedílnou přílohou každého daňového dokladu musí být soupis provedených dodávek a souvisejících prací schválený odpovědným pracovníkem zadavatele. Soupis dílčích dokončených dodávek a provedených prací bude ve stejném položkovém členění, jaké obsahují výkazy prací poskytnutých investorem v jednotlivých dokumentacích. Výkaz provedených prací (čerpání rozpočtu) – bude předáván i v elektronické podobě. Zadavatel neposkytuje zálohu. Na dílčích fakturách nelze uplatnit pozastávky. Uchazeč je povinen řádně uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících se stavebními pracemi. Účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů po dobu 10 let.

8.4. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná za splnění celého předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí být dále v nabídce členěna po všech jednotlivých položkách v souladu s členěním knihy specifikací a výkazem výměr obsaženým v této zadávací dokumentaci. Dojde-li k nesouladu mezi výkazem výměr a projektovou dokumentací, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující výkaz výměr. Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou zadavatel předpokládá za splnění veřejné zakázky. Při stanovení nabídkové ceny musí vzít uchazeč v úvahu veškeré náklady, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu veřejné zakázky v jeho plném rozsahu. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu, tj. celkovou cenu za provedení celého předmětu plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena v Kč v členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- samostatně DPH,
- nabídková cena včetně DPH.

Celková nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky, viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace. Výše nabídkové ceny v celých Kč je předmětem hodnocení nabídek. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá položkový slepý rozpočet. Uchazeč je při oceňování povinen:

- dodržet jeho strukturu a členění na jednotlivé části dodávky a doprovodné práce stavebního charakteru,
- ocenit bez výjimek veškeré položky a dodržet obsahovou náplň výkazu výměr, položkové rozpočty jsou nedílnou součástí návrhu smlouvy,
- za soulad předložených rozpočtů je odpovědný uchazeč (má se na mysli soulad jak v množství tak definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vyjasnění nabídky ve smyslu § 76 odst. 3 zákona. V případě jakéhokoliv nesouladu mezi výkazem výměr a položkovými rozpočty (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek, apod.) může hodnotící komise vyřadit nabídku z dalšího posuzování,
- pokud zadavatel na základě žádosti zájemců o veřejnou zakázku nebo z vlastního podnětu upřesní obsah výkazu výměr, např. formou doplnění položek výkazu výměr, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek výkazu výměr apod., je uchazeč povinen tuto změnu oznámenou v zákonem stanovené lhůtě a způsobem stanoveným zákonem (ve

smyslu § 49 odst. 2 zákona) zahrnout do svých položkových rozpočtů. Taková změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

8.5. Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění; z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

8.6. Ocenění předmětu plnění

Uchazeč prokáže tuto obchodní podmínku zadavatele oceněním jednotlivých položek výkazu výměr, a jeho připojením copy přílohy doplněného vzoru smlouvy. Zadavatel požaduje v nabídce předložit rozpočet i v elektronické podobě. Pokud uchazeč při zpracování nabídkové ceny zjistí, že některé položky, které vyplývají z dokumentace, nejsou uvedeny ve výkazu výměr, upozorní na tuto skutečnost v nabídce formou sestavy těchto chybějících položek s uvedením popisu položky, měrné jednotky, jejího množství, uvedením jednotkové ceny (bez DPH) a ceny položky celkem (včetně DPH). Takto zjištěné položky však uchazeč nezohlední při zpracování nabídkové ceny. Takto zjištěné položky nesmí být součástí nabídkové ceny! Případnou sestavu chybějících položek uchazeč předloží v nabídce v části určené pro věcné a formální připomínky uchazeče.

9. Doba a místo prohlídky místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **21. 05. 2013 v 10,00** hod. se srazem před budovou Obecního úřadu Kratonohy. Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s technickými detaily, provozními podmínkami, možnostmi a případnými omezeními při realizaci díla.

Způsob vyjasnění případných dotazů

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně na společnost pověřenou dle § 151 zákona zastoupením zadavatele v zadávacím řízení a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy předá všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

10. Požadavek zadavatele k obsahovému členění a formě zpracování nabídky

Dále popsané požadavky považuje zadavatel za nedílnou součást zadávacích podmínek, a proto jejich nesplnění ze strany uchazeče bude posouzeno jako nesplnění zadávacích podmínek.

10.1. Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Nabídku je uchazeč povinen podat písemně v souladu se zadávacími podmínkami, a to v požadovaném řazení nabídky. Nabídka musí být předložena v českém jazyce. Nabídka musí být, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázána do jednoho samostatného svazku. Svazek musí být na titulní straně označen názvem svazku (Nabídka), názvem veřejné zakázky a obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání uchazeče. Svazek, včetně veškerých případných příloh, musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy. Za dostatečné zabezpečení svazku proti manipulaci s jednotlivými listy považuje zadavatel opatření každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které zabezpečí své spolehlivé sebepoškození v případě neoprávněné manipulace. Použité bezpečnostní prvky musí být dále dostatečně jedinečné, tak aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování osoby oprávněné jednat jménem uchazeče musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou návrhu smlouvy. Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly vést v omyl. Všechny listy svazku musejí být očíslovány průběžnou vztupnou číselnou řadou počínající číslem 1. Výjimka z povinnosti číslovat listy se vztahuje na úřední listiny, resp. jejich stejnopisy s ověřením pravosti, které číslovány nebudou. Listy v nabídce následující po listinách, na které se nevztahuje povinnost je číslovat, budou číslovány tak, jako by úřední listiny očíslovány byly. Vkládá-li uchazeč do svazku jako jeho součást či přílohu některý samostatný celek, který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, není nutné, aby tyto listy čísloval znovu průběžnou číselnou řadou; to však platí pouze tehdy, je-li číslování listů samostatného celku a průběžné číslování listů svazku zřetelně odlišeno.

10.2. Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky

Zadavatel požaduje níže uvedené řazení nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace uchazeče. Svazek Nabídka Svazek musí obsahovat tyto údaje a doklady:

A) Titulní strana svazku – krycí list nabídky – uchazeč závazně použije přílohu č. 1 ZD

B) Identifikační údaje o uchazeči v rozsahu:

obchodní firma/název uchazeče

sídlo/bydliště, případně i místo podnikání, je-li odlišné od bydliště

právní forma

IČ, DIČ, bylo-li přiděleno

jméno a příjmení osob/y oprávněných/é jednat jménem uchazeče

telefon, fax, e-mail osoby oprávněné jednat jménem uchazeče

C) Obsah svazku

D) Doklady prokazující splnění kvalifikace

- E) Doplněný vzor smlouvy, včetně veškerých požadovaných příloh a elektronické verze
- F) Oceněný předmět plnění, včetně veškerých požadovaných příloh a elektronické verze
- H) Seznam subdodavatelů, případně smlouvy o smlouvě budoucí s významnými subdodavateli,
- J) Ostatní požadované a vyplývající doklady, prohlášení a přílohy,

11. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám a prohlídka místa plnění

11.1. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná a musí být doručena na adresu osoby pověřené výkonem zadavatelské činnosti a to na adresu pověřené osoby:

Ing. Václav Javůrek. Na Labišti 525, 530 09 Pardubice, popřípadě elektronicky pouze podepsaná uznávaným elektronickým podpisem na e-mail: javurek.pce@email.cz

Písemná žádost musí být na shora uvedenou adresu doručena v zákonné lhůtě. S ohledem na skutečnost, že vznesení dotazu k zadávací dokumentaci je právním úkonem dodavatele, požaduje zadavatel, aby každý takovýto dotaz byl podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele tak, jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního rejstříku či je prokázáno jiným relevantním dokladem. Pokud nebude žádost splňovat shora uvedené podmínky, zadavatel na ni nebude nahlížet jako na žádost o dodatečné informace ve smyslu § 49 odst. 1 zákona a nebude se touto žádostí dále zabývat.

Na žádosti vznesené jinou než výše popsanou formou nebude brán zřetel.

11.2. Poskytování dodatečných informací

Bude-li žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručena v zákonné lhůtě a stanoveným způsobem, zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty bezodkladně po doručení žádosti dodavatele, dle jeho technických možností, nejpozději však do tří pracovních dnů od obdržení žádosti o dodatečnou informaci. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

11.3. Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou, přes veškerou snahu zadavatele, obchodní názvy některých výrobků, komponentů nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se výhradně o vymezení předpokládaného standardu a uchazeč je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. V části Věcné a formální připomínky uchazeče pak musí na tuto skutečnost upozornit, popsat tu část, kde toto obdobné řešení či dodávku použil a prokázat vymezením technických a kvalitativních charakteristik řešení či dodávku, které použil, že jím navržené výrobky či komponenty jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší, než ty vymezené v zadávacích podmínkách.

12. Podání nabídky

12.1. Způsob podání nabídek

Dodavatel může podat ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu písemnou nabídku. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a nápisem „NEOTEVÍRAT DO DATA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI“; na obálce musí být dále uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení ve smyslu ustanovení § 71 odst. 6 Zákona. Uzavřením obálky se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky na uzavření podpisem nebo razítkem uchazeče, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by nedošlo k poškození výše uvedených ochranných prvků. Podané nabídky osoba pověřená výkonem zadavatelské činnosti eviduje s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

12.2. Elektronické podání nabídek

Zadavatel stanoví, že nedisponuje elektronickými prostředky, které by umožnily elektronické podání nabídky. Zadavatel tak stanoví, že nabídky mohou být podány pouze v písemné formě.

13. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky končí dnem **30. 05. 2013 v 10.00 hodin**. Nabídky budou přijímány v sídle zadavatele tj. **Obecní úřad Kratonohy**, a to do konce lhůty pro podání nabídek v pracovní dny po telefonické dohodě, poslední den v době od 8.00 do 10:00 hodin. U nabídek zaslaných poštou je rozhodujícím datum doručení nabídky do kanceláře zadavatele.

14. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **30. 05. 2013 v 11:00 hodin** v sídle zadavatele **Obecní úřad Kratonohy**. Otevírání obálek jsou oprávněni být přítomni členové komise, případně jejich náhradníci, zástupci zadavatele, zástupci poskytovatele finančních prostředků, zástupci osoby pověřené zadavatelskou činností a administrátora a zástupci uchazečů, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Otevírání obálek je oprávněn být přítomen 1 oprávněný zástupce každého uchazeče. Zástupce uchazeče musí předložit plnou moc k účasti na otevírání obálek s nabídkami, podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče a výpis z obchodního rejstříku uchazeče, je-li do tohoto rejstříku zapsán, ne starší než 90 dnů, a to v originále nebo ve stejnopisu s ověřením pravosti. V případě, že se otevírání obálek s

nabídkami zúčastní člen statutárního orgánu uchazeče, předloží pouze výpis z obchodního rejstříku způsobem shora uvedeným. Po ověření údajů bude uchazeči výpis z obchodního rejstříku vrácen.

15. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůtu stanoví zadavatel zejména s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky na 90 dnů.

16. Hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena**.

Při hodnocení dílčího kritéria – **výše nabídkové ceny** hodnotící komise seřadí nabídky od nejvýhodnější po nejméně výhodnou. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Při hodnocení nabídkové ceny rozhoduje pro plátce daně z přidané hodnoty cena bez daně z přidané hodnoty, pro neplátce cena s daní z přidané hodnoty.

Zadavatel je povinen umožnit do uzavření smlouvy všem uchazečům, jejichž nabídky byly předmětem hodnocení, na jejich žádost do zprávy o posouzení a hodnocení nabídek nahlédnout a pořídit si z ní výpisy, kopie nebo její opisy.

17. Vyhrazená práva zadavatele

Variety nabídky nejsou přípustné,

Zadavatel si vyhrazuje právo omezit rozsah plnění veřejné zakázky,

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění textu výzvy,

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit soutěž, pokud odpadly důvody pro pokračování v zadávacím řízení v důsledku podstatné změny okolností, které nastaly v době od zahájení zadávacího řízení a které zadavatel s přihlédnutím ke všem okolnostem nemohl předvídat a ani je nezpůsobil,

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit soutěž, pokud se průběhu zadávacího řízení vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval

Zadavatel nepřiznává zájemci právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

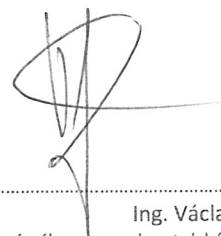
Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče, oznámení o výběru nejvýhodnější nabídky, poskytování dodatečných informací, uveřejněním na profilu zadavatele.

18. Přílohy

Tato zadávací dokumentace obsahuje následující přílohy v elektronické podobě na nosiči CD:

- Zadávací dokumentace v elektronické podobě
- Krycí list nabídky (VZOR) v elektronické podobě
- Výkazy výměr v elektronické podobě
- Projektová dokumentace v elektronické podobě
- Vzor Návrhu smlouvy o dílo v elektronické podobě
- Vzor čestného prohlášení dle §53 odst. 1
- Vzor čestného prohlášení dle §68 odst. 3
- Vzor čestného prohlášení dle § 62 odst. 3
- Vzor čestného prohlášení dle § 50 odst. 1, písm.c

Kratonohy, dne 13. 05. 2013



Ing. Václav Javůrek
osoba pověřená výkonem zadavatelských činností