

EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky pro zadávací řízení podle zákona č.134/2016 Sb., veřejná zakázka na stavební práce

otevřené řízení

Celoplošná kanalizace obce Jívová

POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

(součást zadávací dokumentace)

ZADAVATEL: Obec Jívová
Jívová 69, 783 16 Jívová
IČ: 00299031

Projekt je spolufinancován z prostředků OPŽP:
registrační číslo projektu: CZ.05.1.30/0.0/0.0/16_042/0004714

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci otevřeného podlimitního řízení podle § 56 zveřejněného podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“), na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Podáním této nabídky přijímá účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že účastník zadávacího řízení pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Pokud účastník zadávacího řízení neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

Projekt je spolufinancován z prostředků Evropské unie - Operačního programu životní prostředí, Státním fondem životního prostředí České republiky a zdroji zadavatele. Finanční toky jsou řízeny aktuálně platnou metodikou Ministerstva financí České republiky.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

2.1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE:

Název zadavatele:	Obec Jívová
Sídlo:	Jívová 69, 783 16 Jívová
Právní forma:	obec
Zastoupený:	Mgr. Janem Pewnerem, starostou
IČ:	00299031
DIČ:	CZ00299031
Plátce DPH:	ano
Profil zadavatele:	https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/obec-jivova_2214/

2.2. SMLUVNÍ ZASTOUPENÍ ZADAVATELE:

Zástupce zadavatele je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností podle zákona souvisejících se zadávacím řízením s výjimkou provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, rozhodnout o námitkách.

Firma	AP INVESTING, s.r.o.
Sídlo	Palackého 12, 612 00 Brno
IČ:	607 12 121
DIČ:	CZ 60712121
Jednatel:	Ing. Stanislav Jelínek
Kontaktní osoba:	Ing. Jan Neuer, Zuzana Kovářová
datová schránka ID:	mgymq28
Telefon	+420 541 426 095, +420 541 426 064
E-mail:	jan.neuer@apinvesting.cz;zuzana.kovarova@apinvesting.cz

3. VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

Pro účely zákona a této zadávací dokumentace se rozumí

3.1 dodavatelem se rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu,

3.2 kvalifikací způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku,

3.3 kvalifikačními podmínkami požadavky zadavatele na prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace dodavatele,

3.4 poddodavatelem osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva a následně se bude podílet na plnění předmětu veřejné zakázky,

3.5 účastníkem zadávacího řízení se stává dodavatel dle § 47 odst. 1 zákona,
3.6 zadávací dokumentací veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 a výzev uvedených v příloze č.6 k zákonu,
3.7 zadávacími podmínkami veškeré zadavatelem stanovené podmínky a pravidla dle § 28 odst. 1 zákona.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je provedení stavby a související služby. Technické podmínky stavby jsou stanoveny v projektové dokumentaci stavby, která bude po objednání k dispozici všem dodavatelům.

4.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení:
CPV: 45232400-6 Stavební práce na výstavbě kanalizace
45232421-9 Čistírny odpadních vod
45232423-3 Výstavba kanalizačních čerpacích stanic
71250000-5 Architektonické, technické a zeměměřičské služby
71322000-1 Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací

4.3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí cca 65 000 000,- Kč bez DPH.

4.4. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je výstavba splaškové kanalizace, a to gravitační kanalizace v délce cca 6 143 m a tlaková kanalizace v délce cca 1 006 m včetně 4 ks ČS. Součástí stavby je také vybudování nové ČOV pro 650 EO. Součástí plnění jsou i související objekty a provozní soubory.

Předmětem zakázky je i propagace projektu, která spočívá v dodání a umístnění velkoplošného informačního panelu a pamětní desky v souladu s Pravidly pro publicitu a se Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP. Velkoplošný informační panel (billboard) musí být osazen v místě realizace projektu, a to po zahájení fyzické realizace projektu, nejpozději však bezprostředně po skutečném zahájení stavebních prací, doloženém prvním záznamem ve stavebním deníku (den protokolárního předání staveniště).

Technické podmínky stavby jsou stanoveny v projektové dokumentaci „Celoplošná kanalizace obce Jívová“, zpracovatel: AQOL s.r.o., Tovární 1059/41, 779 00 Olomouc, IČ: 05109469. Tento zpracovatel společně s případnými podprojektanty uvedenými v projektové dokumentaci se tedy podílel na zpracování zadávací dokumentace.

4.5. SOUPIS PRACÍ

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem č.134/2016 Sb. dle § 92, odstavec 1, písmeno b) a vyhl. č. 169/2016 Sb. podrobný soupis prací.

Část zadávací dokumentace bude poskytnuta bezúplatně účastníkům zadávacího řízení na základě písemné žádosti odeslané na e-mailovou adresu zuazana.kovarova@apinvesting.cz.

4.6. ZÁVAZNOST SOUPISU PRACÍ

Soupis prací je pro zpracování nabídkové ceny závazný. V případě jakéhokoliv rozporu mezi výkresovou a textovou částí zadávací dokumentace a soupisem prací, zadavatel doporučuje dodavatelům vznést dotaz (požadovat vysvětlení zadávací dokumentace) v souladu s § 98 zákona, přičemž tímto budou případné rozpory zadavatelem objasněny v průběhu lhůty pro podání nabídek.

5. LHŮTA A MÍSTO PROVEDENÍ STAVBY

5.1. TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

5.1.1. Předpokládaný termín zahájení od 1. 9. 2017
5.1.2. Předpokládaný termín dokončení do 30. 9. 2018
5.1.3. Závazná lhůta výstavby max. 13 měsíců
(lze změnit z důvodů zvláštního zřetele na straně objednatele – např. posunutí čerpání dotace, přerušení prací z klimatických důvodů, apod.)

5.2. PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN ZAHÁJENÍ STAVBY

Předpokládaný termín zahájení stavby definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vítězným uchazečem.

5.3. PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN DOKONČENÍ STAVBY

Zadavatelem stanovený předpokládaný termín dokončení stavby je dnem, kdy dojde k předání a převzetí hotového díla mezi zadavatelem a vítězným uchazečem. Nabídka uchazeče může obsahovat jakýkoliv termín dokončení před stanoveným termínem nebo právě ve stanoveném termínu, ale nikoliv po závazné lhůtě výstavby.

5.4. POŽADOVANÝ LIMITNÍ TERMÍN PŘIPRAVENOSTI KE ZKUŠEBNÍMU PROVOZU

Zadavatel předpokládá zkušební provoz ČOV 12 měsíců od předání a převzetí stavby. Předání a převzetí díla bude před zahájením zkušebního provozu

5.5. PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ PLNĚNÍ

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné dodržet závaznou maximální lhůtu výstavby (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení, nemožnost čerpání dotačních prostředků) je možné se souhlasem dodavatele lhůtu výstavby zkrátit. Z důvodu zvláštního zřetele (viz. bod 5.1.3.) může zadavatel také lhůtu výstavby prodloužit. Lhůta plnění navržená uchazečem v nabídce bude zachována, pokud bude splněna závazná maximální lhůta výstavby.

5.6. MÍSTO PLNĚNÍ

Hlavním místem plnění je katastr obce Jívová (viz. projektová dokumentace).

5.7. HARMONOGRAM STAVBY

Účastník zpracuje harmonogram prací, který bude zpracován minimálně po týdnech a jednotlivých stavebních objektech a provozních souborech.

Časový harmonogram bude doplněn i o finanční objemy fakturovaných prací po jednotlivých měsících. Je možno zpracovat samostatné harmonogramy pro postup prací a finanční plnění.

6. POŽADAVKY NA ZŮSOBILOST A KVALIFIKACI

Při prokazování splnění kvalifikace postupují dodavatelé v souladu se zákonem.

Při prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob nebo při společné účasti několika dodavatelů postupují dodavatelé v souladu se zákonem (zejména § 82 až § 85 zákona).

Pro přepočty finančních údajů v cizí měně (tedy v jiné měně než korunách českých) získaných při prokazovaní splnění kvalifikace budou použity kurzy České národní banky pro příslušný den (předání dokončené stavby).

6.1. ROZSAH POŽADAVKŮ NA ZPŮSOBILOST A KVALIFIKACI:

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji způsobilost a kvalifikaci. Prokázáním způsobilosti a kvalifikace se rozumí (zestručněno):

6.1.1 - splnění základní způsobilosti podle § 75 zákona
6.1.2 - splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona
6.1.3 - splnění ekonomické kvalifikace podle § 78 zákona
6.1.4 - splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona

6.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v této části zadávací dokumentace.

6.3. PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Dodavatelé mohou k prokázání způsobilosti a kvalifikace využít výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona, který nahrazuje splnění prokázání základní způsobilosti podle § 74 a profesní způsobilosti dle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

6.4. PRAVOST A STÁŘÍ VÝPISU ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v kopii ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění způsobilosti a kvalifikace.

6.5. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE CERTIFIKÁTEM

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném v certifikátu.

6.6. POŽADAVKY NA CERTIFIKÁT

Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný ve smyslu § 239 odstavec 3 zákona (tj. nesmí být starší jak jeden rok).

6.7. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE U NABÍDKY PODANÉ VÍCE DODAVATELI

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a jedná se o společnou účast dodavatelů, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 75 odstavec 1 písmeno a) až f) a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 v plném rozsahu každý samostatně. Splnění kvalifikace podle § 73 odstavec 2 písmeno b) a odstavce 3 musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace písemnou dohodu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

6.8. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kriteria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Zájemce je v takovém případě povinen předložit:

a) doklady prokazujícím splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou
d) Písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoby prokázala kvalifikaci dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kriterium vztahuje.

7. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

7.1. PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI:

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti podle § 74 odstavec 1 zákona, tzn. že požadavky splňuje dodavatel:

7.1.1. který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č.3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (§ 74 odst. 1 písm. a) a § 74 odst. 2 písm. a) b) c));
7.1.2. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (§ 74 odst. 1 písm. b));
7.1.3. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (§ 74 odst. 1 písm. c));
7.1.4. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (§ 74 odst. 1 písm. d));
7.1.5. který není v likvidaci dle § 187 občanského zákoníku, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku dle § 136 zákona č. 182/2006 Sb. o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87//1995 Sb., o spořitelnách a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změněn některých

souvisejících zákonů nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (§ 74 odst. 1 písm. e));

7.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje základní způsobilost podle § 74 odstavec 1 zákona způsobem dle ustanovení § 75 odst. 1 zákona a to doložením:

7.2.1. Výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) a jde li o právnickou osobu dle § 74 odst. 2 písm. a),a b),
7.2.2. Potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)
7.2.3. Písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 písm. b),
7.2.4. Písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
7.2.5. Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
7.2.6. Výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e)

7.3. PRAVOST DOKLADŮ, ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ A STÁŘÍ DOKLADŮ

Dodavatel může doklady prokazující splnění základní způsobilosti, kromě čestného prohlášení, předložit v kopiích s tím, že vítězný dodavatel předloží před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie těchto dokladů. Stáří dokladů prokazujících splnění základní způsobilosti musí splňovat požadavky § 86 odst. 5 zákona.

8. PROFESNÍ ZPŮSO-BILOST

8.1. PROKÁZÁNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI:

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

8.1.1. dle § 77 odst. 1 zákona výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
8.1.2. dle § 77 odst. 2 písm. a) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,
Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží kopie výpisů z živnostenského rejstříku nebo živnostenského listu (popřípadě listů) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání:

a) Provádění staveb, jejich změn a odstraňování
b) Projektová činnost ve výstavbě
c) Výkon zeměměřičských činností
d) Oprávnění k provádění montáží, oprav, revizí a zkoušek elektrických zařízení
e) Geologické práce
f) Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)
g) Podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady

8.1.3. dle § 77 odst. 2 písm. c) doklad osvědčující splnění odborné způsobilosti
Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží:
- Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství pro osobu hlavního stavbyvedoucího ve smyslu Stavebního zákona,
- Osvědčení o autorizaci pro obor technologická zařízení staveb,
- Osvědčení o autorizaci pro obor geotechnika
- Osvědčení o autorizaci pro obor pozemní stavby
- Osvědčení o autorizaci pro obor technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení
- Osvědčení o autorizaci specializace zkoušení a diagnostika staveb

- Úřední oprávnění podle zákona č. 200/1994 Sb. (§13 odst. 1 písm. a) a písm. c)), o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, pro osobu ověřující výsledky zeměměřičských činností,

Dodavatel dále v nabídce uvede, zda tyto osoby jsou zaměstnanci dodavatele, nebo musí být doloženy příslušné doklady k plnění pomocí jiné osoby (poddodavatele).

8.2. PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ

Nestanoví-li tato dokumentace jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění této způsobilosti. Před uzavřením smlouvy si zadavatel vyžádá originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění způsobilosti a kvalifikace od vybraného dodavatele podle § 86 odst. 3 zákona.

Veškeré doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 nesmějí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení dle § 86 odst. 5 zákona.

9. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE A ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ

Zadavatel požaduje, aby minimální roční obrat dodavatele dosahoval zadavatelem určené minimální úrovně, a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku. Minimální úroveň je stanovena na 100 mil. Kč.
Dodavatel prokáže obrat výkazem zisku a ztrát či jiným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele – dle § 78 odst. 5 zákona.

10. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

10.1. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

10.1.1. Zadavatel požaduje ve smyslu ustanovení § 73 odst. 3 písm. b) zákona splnění technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) zákona. Technická kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) zákona se prokazuje seznamem stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně. Limit pro splnění technické kvalifikace je stanoven doložením:

10.1.1.1. seznamu obdobných nejvýznamnějších stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let. Za nejvýznamnější ze stavebních prací provedených dodavatelem se s ohledem na předmět veřejné zakázky dle zadávacích podmínek považuje provedení stavebních prací spočívající ve výstavbě či rekonstrukci kanalizací a ČOV pro veřejnou potřebu.

10.1.1.2. osvědčení objednatelů pro minimálně 4 zakázky obdobného charakteru jako předmět plnění (realizace vodohospodářských staveb) splaškových či jednotných kanalizací, ve finančním objemu zakázky minimálně 50 mil. Kč bez DPH/stavba, kdy tyto stavby zahrnovaly:

- součástí min. 4 staveb byla výstavba gravitační kanalizace v délce min. 5 000 m u každé z nich
- součástí min. 4 staveb byla výstavba tlakové kanalizace – výtlaku v délce min. 500 m u každé z nich
- součástí min. 4 staveb byla výstavba 3 ks ČS u každé z nich
- součástí min. 4 staveb byla výstavba nebo rekonstrukce nebo intenzifikace ČOV min. 550 EO včetně technologie, přípojky NN, vody u každé stavby
- součástí min. 4 staveb byla realizace 200 ks odboček u každé stavby
- součástí min. 2 staveb realizace obnovy povrchu místních komunikací s penetračním povrchem v ploše min. 5000 m2

- součástí min. 2 staveb realizace obnovy povrchu místních komunikací s živičným povrchem v ploše min. 5000 m2
- součástí min. 2 staveb realizace obnovy povrchu místních komunikací s kostkou v ploše min. 150 m2,
- součástí min. 2 staveb realizace obnovy povrchu chodníku s dlažbou v ploše min. 250 m2,
- součástí min. u 1 stavby byl překop vodního toku – min. 10 m.

Zadavatel konstatuje, že:

- požadované stavební práce dle první až páté odrážky musí prokázat dodavatel nebo nejméně jeden z účastníků společné nabídky v celém požadovaném rozsahu. Požadavky uvedené v první až páté odrážce nesmí prokázat prostřednictvím poddodavatele.

- Jedna referenční stavební práce může splňovat všechny odrážky, tzn. že min požadavek na počet referenčních stavebních prací obdobného charakteru je 4 realizace

Pro posouzení rozhodného období provádění nejvýznamnějších stavebních prací je podstatný termín dokončení stavby a termín převzetí objednatelem. V případě, že termín dokončení nebude spadat do rozhodného období, má se za to, že stavební práce nebyla provedena v posledních pěti letech.
Pokud z dokládaných osvědčení nebude jednoznačně patrné naplnění požadovaných parametrů (vydefinované požadované stavby kanalizace a jejich požadované délky, kapacita ČOV), přiloží dodavatel k příslušnému osvědčení jiný doklad (smlouva, předávací protokol stavby, část projektové dokumentace apod.), v němž budou deklarovány požadované údaje.
Zadavatel dále stanovuje požadavek, že u všech doložených osvědčení, u kterých zájemce nebyl v pozici generálního dodavatele, musí být součástí osvědčení také vyjádření jeho podílu na realizaci.

10.1.2. Zadavatel požaduje ve smyslu ustanovení § 73 odst. 3 písm. b) zákona splnění technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. d).
Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona osvědčením o vzdělání a profesní kvalifikaci uchazeče, zvláště osob, které jsou odpovědné za provádění prací doložením následujících dokladů pro 3 osoby, které budou odpovědné za provádění prací:

10.1.2.1. stavbyvedoucí – vzdělání VŠ, doložit kopii Osvědčení o autorizaci v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, min. 5 let praxe v oboru vodohospodářských staveb, doložit strukturovaný profesní životopis, který bude obsahovat: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi, informaci o poměru k dodavateli, doložení min. 4 jím realizovaných novostaveb či rekonstrukcí splaškových kanalizací a ČOV ve finančním objemu min. 50 mil. Kč/stavba, u nichž působil jako stavbyvedoucí dle stavebního zákona. Tato osoba bude také uvedena v návrhu SoD. Funkci stavbyvedoucího nelze plnit pomocí poddodavatele.

10.1.2.2. stavbyvedoucí pomocný – vzdělání VŠ nebo SŠ, kopii Osvědčení o autorizaci v oboru geotechnika, min. 5 let praxe v oboru, doložit strukturovaný profesní životopis, který bude obsahovat: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi, informaci o poměru k dodavateli a doložení min. 4 jím realizovaných staveb gravitační či tlakové kanalizace ve finančním objemu min. 40 mil. Kč/stavba.
Funkci pomocného stavbyvedoucího nelze plnit pomocí poddodavatele.

10.1.2.3. stavbyvedoucí pomocný – vzdělání VŠ nebo SŠ, kopii Osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby, min. 5 let praxe v oboru, doložit strukturovaný profesní životopis, který bude obsahovat: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi, informaci o poměru k dodavateli a doložení min. 4 jím realizovaných staveb výstavby nebo rekonstrukce nebo intenzifikace ČOV pro min. 550 EO.
Funkci pomocného stavbyvedoucího nelze plnit pomocí poddodavatele.

10.1.2.4. technolog – vzdělání VŠ či SŠ, doložit kopii Osvědčení o autorizaci v oboru technologická zařízení staveb, min. 5 let praxe v oboru předmětu veřejné zakázky či technologie čistění vod, doložit strukturovaný profesní životopis, který bude obsahovat: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi a doložení min. 2 jím realizovaných staveb ČOV pro min. 550 EO u nichž působil jako technolog.

10.1.2.5. technik pasportizace - vzdělání VŠ nebo SŠ, kopii Osvědčení o autorizaci v oboru statika a dynamika staveb, min. 5 let praxe v oboru, doložit strukturovaný profesní životopis, který bude obsahovat: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi, informaci o poměru k dodavateli a doložení min. 4 jím realizovaných pasportizace při stavbě gravitační či tlakové kanalizace ve finančním objemu min. 40 mil. Kč/stavba.

10.1.2.6. technik BOZP - vzdělání VŠ nebo SŠ, min. 5 let praxe v oboru, doložit strukturovaný profesní životopis, který bude obsahovat: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi, informaci o poměru k dodavateli a doložení min. 4 jím realizovaných staveb kanalizace a ČOV ve finančním objemu min. 50 mil. Kč/stavba. Dále bude doloženo osvědčení o ověření odborné způsobilosti k „zajišťování úkolů v prevenci rizik“ v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci podle § 9 zák.č. 309/2006 Sb. v platném znění.

Jedna osoba může zastávat více výše uvedených pozic, pokud splňuje všechny stanovené podmínky pozice.
Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace uvedených osob předložením profesního životopisu (s uvedením délky praxe a specifikací konkrétních referencí a jejich profesní pozice v rámci reference) s podpisem osoby prokazující danou technickou kvalifikaci včetně osvědčení o dosaženém vzdělání a čestným prohlášením o pravdivosti údajů uvedených v profesním životopise.
Dodavatel dále předloží čestné prohlášení o pracovně právním vztahu výše uvedených osob vůči dodavateli.

10.1.3. Dodavatel prokáže technické kvalifikace k popisu opatření dodavatele k zajištění kvality podle § 79 odst. 2 písm. e) zákona doložením kopie dokladu o uděleném certifikátu systému řízení jakosti vydaného podle českých technických norem (ISO 9 001) akreditovanou osobou nebo rovnocenný certifikát systému řízení jakosti vydaný v členském státě EU.

10.1.4. Dodavatel prokáže technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. h) zákona doložením kopie dokladu o uděleném certifikátu systému řízení podniků z hlediska ochrany životního prostředí vydaného podle českých technických norem (ISO 14 001) akreditovanou osobou nebo rovnocenný certifikát systému řízení jakosti vydaný v členském státě EU – vše dle § 80 odst. 2) zákona.

10.2. POŽADOVANÉ DOKLADY K PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Požadovaný údaj o splnění technické kvalifikace dodavatel prokáže:
10.2.1. uvedením seznamu nejvýznamnějších stavebních prací vč. doložení osvědčení objednatelů dle bodů 10.1.1. až 10.1.1.2.

10.2.2. doložením osvědčením o vzdělání a profesní kvalifikaci dodavatele, zvláště osob, které jsou odpovědné za provádění prací dle bodu 10.1.2.

10.2.4. doložením příslušných kopií dokladů o zavedeném systému řízení kvality a ochrany životního prostředí dle čl. 10.1.3 a 10.1.4.

10.3. PRAVOST DOKLADŮ

Dodavatel může doklady prokazující splnění technické kvalifikace předložit v kopii. Zadavatel bude požadovat, aby vybraný dodavatel předložil před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů dle § 86 odst. 3 zákona.

11. OBCHODNÍ PODMÍNKY

11.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO REALIZACI STAVEBNÍCH PRACÍ

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny Obchodními podmínkami pro dodávku stavebních prací.

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve struktuře odpovídající návrhu smlouvy o dílo. Uchazeči tyto obchodní podmínky pouze doplní o údaje nezbytné pro vznik, návrhu smlouvy (zejména identifikační údaje dodavatele, cenové údaje a popřípadě jiné údaje, které zadavatel požaduje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy o dílo.

11.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

12. VYJASNĚNÍ OBSAHU OBCHODNÍCH PODMÍNEK

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek mají dodavatelé možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek v souladu s ustanovením § 49 zákona.

13. TECHNICKÉ PODMÍNKY

13.1. DOKUMENTY PRO VYMEZENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí

13.1.1. české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
13.1.2. evropská technická schválení,
13.1.3. obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
13.1.4. mezinárodní normy, nebo
13.1.5. jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

13.2. PODKLADY OBSAHUJÍCÍ VYMEZENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou uvedeny v projektové dokumentaci, a to bez ohledu na to zda jsou uvedeny v její textové nebo výkresové části. Technické podmínky mohou být v projektové dokumentaci vymezeny rovněž odkazem na:

13.2.1. české technické normy
13.2.2. stavební technická osvědčení, nebo
13.2.3. národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

13.3. ZÁMĚNA TECHNICKÝCH PODMÍNEK

U každého odkazu podle odstavce 11.1 nebo 11.2 zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných podmínek používaných v zemích EU.

Za soulad nabídnutých cen materiálů a dodávek se stanovenými technickými a uživatelskými standardy v projektové dokumentaci stavby odpovídá uchazeč.

14. PLATEBNÍ PODMÍNKY

14.1. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje uchazeči předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je uchazeč povinen stanovené platební podmínky respektovat.

15. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

15.1. NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení stavby. Tato cena bude rozčleněna na nabídkovou cenu bez částky odpovídající dani z přidané hodnoty (dále jen „DPH“), dále uchazeč uvede DPH a celkovou nabídkovou cenu navýšenou o DPH. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby a dále včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, propagace dle dotačních podmínek, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, vlivy změn kurzů české měny vůči zahraničním měnám, obecný vývoj cen, náklady na geodetické a projekční práce, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek či zadávací dokumentace, apod.).

Uchazeč je povinen si před podáním nabídky řádně prostudovat projektovou dokumentaci a do nabídky zahrnout i náklady na případné rozpracování projektové realizační dokumentace (řešení detailů, dílenskou výrobní dokumentaci...).

15.2. PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena za provedení stavby bude zpracována podle věcného členění stavby obsaženého v projektové dokumentaci stavby. Nabídková cena i dílčí ceny jednotlivých stavebních objektů budou uvedeny v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Výpočet všech cen bude proveden na dvě desetinná místa (zaokrouhlování na haléře) s tím, že i celková nabídková cena bude uvedena na dvě desetinná místa (shodná dle oceněného soupisu prací a musí být takto uvedená i v návrhu smlouvy).

15.3. POLOŽKOVÉ ROZPOČTY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentaci předkládá soupis prací v elektronické podobě. Dodavatel je povinen prokázat cenu jednotlivých stavebních objektů předložením položkových rozpočtů (oceněných soupisů prací). Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami nepřekročitelnými, jejich úprava je možná jen dle zadávacích či obchodních podmínek. Položkové rozpočty musí být součástí nabídky i ve formátu.xls.

15.4. POLOŽKOVÉ ROZPOČTY A SOUPIS PRACÍ

Za soulad položkového rozpočtu a soupisu prací je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat objasnění nabídky ve smyslu § 46 odst. 3) zákona.

15.4.1. Povinností dodavatele související s položkovými rozpočty je zejména

15.4.1.1. dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty a provozní soubory

15.4.1.2. dodržet obsahovou náplň soupisu prací.

15.4.2. V případě jakéhokoliv nesouladu mezi soupisem prací a položkovými rozpočty (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) může hodnotící komise vyřadit nabídku z dalšího posuzování;

15.4.3. Soupis prací předložený zadavatelem obsahuje pro manipulaci s vytěženou zeminou, popřípadě s vybouranými hmotami položky, které jsou limitovány určitou vzdáleností pro vodorovný nebo svislý přesun hmot. Místo pro uložení vytěžené zeminy (není-li zemina umístěna do konstrukcí v rámci stavby) i místo pro uložení vybouraných hmot je navrženo v zadávací dokumentaci nebo si je zajišťuje uchazeč podle svého technologického plánu. Pokud zadané položky neodpovídají předpokladům dodavatele je povinen vznést dotaz na organizaci pověřenou výkonem zadavatelských činností. Obecně platí, že v naceněných položkách musí dodavatel zahrnout veškeré náklady na manipulace se zeminou. Totéž se týká vnitrostaveništního přesunu stavebního materiálu.

15.4.4. Pokud při provádění stavebních prací, které jsou předmětem veřejné zakázky, vznikne dle technologického postupu zhotovitele potřeba uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot na skládku a za toto uložení je nezbytné hradit příslušné poplatky, je povinností uchazeče zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky.

15.5. ZMĚNA SOUPISU PRACÍ

Pokud zadavatel na základě žádosti dodavatele(ů) upřesní obsah soupisu prací, např. formou doplnění položek soupisu prací, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek soupisu prací apod., je dodavatel povinen tuto změnu oznámenou v zákonem stanovené lhůtě a způsobem stanoveným zákonem (§ 98 zákona) zahrnout do svých položkových rozpočtů. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

15.6. SLEVA Z CENY

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou stavbu) není přípustná. Možná úprava ceny v souvislosti s elektronickou aukcí je popsána samostatně.

16. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

16.1. PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace stavby dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

16.2. DODATEČNÉ PRÁCE A DODÁVKY

Pokud se při realizaci díla vyskytnou nepředvídatelné náklady, které nejsou zahrnuté v předmětu díla (nezahrnuté v zadání zakázky a ani nezahrnuté v projektové zadávací dokumentaci) a zadavatel ani zhotovitel je nemohl předvídat a jsou nutné pro realizaci díla a tedy vedoucí k naplnění cílů a parametrů projektu, musí být projednány v souladu s touto uzavřenou smlouvou a se zákonem o zadávání veřejných zakázek

17. JINÉ POŽADAVKY PRO REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

17.1. OBSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

Jiné požadavky pro realizaci veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky pro podání nabídky. Tyto podmínky musí dodavatelé zahrnout do svých nabídek (návrhů smluv), pokud již nejsou obsaženy v obchodních podmínkách.

17.2. PLNĚNÍ POMOCÍ JINÝCH OSOB (PODDODAVATELÉ)

Za poddodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek stavebních prací jinými subjekty pro vítěze zadávacího řízení. Plnění pomocí poddodavatelů je omezeno, plnění funkce stavbyvedoucího a jeho zástupců nelze plnit pomocí poddodavatele.

Účastník zadávacího řízení uvede ve své nabídce předpokládané poddodavatele a jejich změnu či rozšíření počtu bude při realizaci díla řešit jen se souhlasem objednatele.

Na takto stanovený požadavek zadavatele musí uchazeč přistoupit a počítat s ním při sestavování cenové kalkulace. Změna, popř. rozšíření poddodavatelů bez předchozího schválení zadavatelem není možná. Dodavatel je povinen uvést části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a dále vést a průběžně aktualizovat seznam poddodavatelů. Pro jednotnost je nutno vyplnit přiloženou tabulku „Prohlášení o poddodávkách“.

17.3. PODMÍNKY PUBLICITY PROJEKTU

Zhotovitel je povinen osadit v místě realizace projektu velkoplošný informační panel (dočasný billboard), a to po zahájení fyzické realizace projektu, nejpozději však bezprostředně po skutečném zahájení stavebních prací, doloženém prvním záznamem ve stavebním deníku. Panel bude zachován po celou dobu průběhu výstavby. Informace, které budou uvedeny na panelu, sdělí zhotoviteli objednatel. Grafické provedení velkoplošného informačního panelu (dočasného billboardu) musí být plně v souladu se Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP. Návrh provedení panelu si zhotovitel před jeho výrobou odsouhlasí s objednatelem na základě grafického manuálu povinné publicity OPŽP - viz. www.opzp.cz.

Po ukončení fyzické realizace projektu bude velkoplošný informační panel (dočasný billboard) demontován a bude nahrazen stálou pamětní deskou. Zhotovitel zajistí výrobu a osazení stálé pamětní desky. Informace, které budou uvedeny na stálé pamětní desce, sdělí zhotoviteli objednatel. Grafické provedení stálé pamětní desky musí být plně v souladu se Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP. Návrh provedení stálé pamětní desky si zhotovitel před jeho výrobou odsouhlasí s objednatelem. Stálá pamětní deska musí mít trvanlivou formu, forma a velikost jsou dány pravidly publikovanými na www.opzp.cz.

17.4. POVINNOSTI UCHAZEČE SOUVISEJÍCÍ S KONTROLOU ČERPÁNÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ

Dodavatelé musí vzít na vědomí povinnost zavázat se k spolupůsobení při kontrolách poskytovatele dotace a jiných kontrolních orgánů. Stejně tak jsou povinni uchovávat veškerou dokumentaci a doklady týkající se této stavby po dobu nejméně 10 let od jejího dokončení. Ostatní podmínky vztahující se k případné kontrole jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

18. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

18.1. POŽADAVEK JISTOTY

Zadavatel požaduje ve smyslu § 41 zákona, aby uchazeč k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu.

18.2. FORMA JISTOTY

Jistota bude předložena formou dle § 41 zákona ve výši **2 000 000,- Kč**. V případě jistoty ve formě složení peněžní částky dodavatel převede výše uvedenou finanční částku bankovním převodem na účet zadavatele – číslo účtu: 9424811/0100, variabilní symbol – IČ dodavatele.

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky bude originál záruční listiny doručen jako součást elektronické nabídky s elektronickými podpisy – viz metodický pokyn MMR ČR.

19. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

19.1. NABÍDKA UCHAZEČE

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený dodavatelem v zadávacím řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyku (dokumenty v jiném než českém jazyku budou doplněny úředním překladem do českého jazyka - kromě dokladů ve slovenském jazyku) v elektronické formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Vše bude splňovat podmínky pro elektronické podání nabídky.

19.2. PODÁNÍ NABÍDKY

V souladu s ust. § 211 odst. 3 zákona zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení podávali nabídky **POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ** prostřednictvím elektronického nástroje určeného k elektronickému podávání nabídek, umístěného na adrese **https://www.tenderarena.cz/profily/ecentre**. Na této adrese je ve složce Nápověda umístěn manuál k el. nástroji. Účastník zadávacího řízení se pro podání nabídky musí do systému zaregistrovat, registrace trvá v pracovní dny 48 hodin.

K nabídkám podaným v listinné podobě nebude zadavatelem přihlíženo – takové nabídky nebudou zadavatelem otevřeny ani účastníkům zadávacího řízení vráceny a bude se k těmto hledět, jako by nebyly podány

Datová zpráva obsahující všechny výše uvedené dokumenty musí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem, v souladu s výpisem z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. V případě osoby zmocněné k zastupování účastníka zadávacího řízení musí být doklad prokazující zplnomocnění (např. plná moc) součástí datové zprávy.

Pro podání nabídky bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena, (dále jen „Tender arena“) dostupný na internetové adrese https://www.tenderarena.cz/profily/ecentre, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „nápověda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.

- účastník zadávacího řízení musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.

- datová zpráva obsahující všechny výše uvedené dokumenty musí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem, v souladu s výpisem z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. V případě osoby zmocněné k zastupování účastníka zadávacího řízení musí být doklad prokazující zplnomocnění (např. plná moc) součástí datové zprávy.
- Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky.
- Zadavatel dále požaduje, aby datová zpráva dle předchozího odstavce obsahovala dva samostatné soubory, z nichž jeden bude obsahovat doklady a informace prokazující splnění kvalifikace dle této zadávací dokumentace, jenž bude nazván: KVALIFIKACE, a druhý bude obsahovat všechny ostatní dokumenty uvedené v této zadávací dokumentaci, ze kterých se skládá nabídka, vyjma dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace, jenž bude nazván: _NABIDKA.
- Zadavatel požaduje předložení výše uvedených dokumentů v některém z těchto formátů: *.pdf, *.jpeg, *.gif, *.png. Dokumenty musí být dobře čitelné.
- V případě, že za účastníka zadávacího řízení elektronicky podepíše nabídku jiná osoba než uvedená v aktuálním a platném výpisu z obchodního rejstříku, doloží do své nabídky také oprávnění této osoby k podpisu (např. plnou moc).

19.3. ZABEZPEČENÍ NABÍDKY

Zadavatel nestanoví jiné specifické podmínky zabezpečení.

19.4. ZPŮSOB OZNAČENÍ JEDNOTLIVÝCH LISTŮ

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

19.5. ČLENĚNÍ NABÍDKY, OBSAH

Elektronická nabídka bude rozdělena na dva samostatné soubory: KVALIFIKACE a NABÍDKA dle bodu 19.2. Podání nabídky.

KVALIFIKACE:
19.5.1. Údaje o uchazeči
Právnické osoby:
- obchodní firma nebo název a sídlo
- identifikační číslo a daňové identifikační číslo popř. údaj, že není plátce DPH
- jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu
- jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby (včetně doložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu o takovém oprávnění – např. plná moc)
- kontaktní spojení – telefon, e-mailová adresa
- ID datové schránky
- bankovní spojení

Fyzické osoby:
- jméno, příjmení, případně obchodní firma
- rodné číslo nebo datum narození
- bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště
- identifikační číslo a daňové identifikační číslo popř. údaj, že není plátce DPH
- kontaktní spojení – telefon, fax, e-mailová adresa

19.5.2. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti

19.5.3. Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti
19.5.3.1. Výpis z obchodního rejstříku
19.5.3.2. Výpis z živnostenského rejstříku resp. Živnostenský(é) list(y)

19.5.3.3. Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství pro osobu hlavního stavbyvedoucího ve smyslu Stavebního zákona,
19.5.3.4. Osvědčení o autorizaci pro obor technologická zařízení staveb,
19.5.3.5.Osvědčení o autorizaci pro obor geotechnika,
19.5.3.6.Osvědčení o autorizaci pro obor pozemní stavby,
19.5.3.7.Osvědčení o autorizaci pro obor technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení,
19.5.3.8.Osvědčení o autorizaci specializace zkoušení a diagnostika staveb,
19.5.3.9.Úřední oprávnění podle zákona č. 200/1994 Sb. (§13 odst. 1 písm. a) a písm. c)), o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, pro osobu ověřující výsledky zeměměřičských činností.

19.5.4. Doklady prokazující technické kvalifikace
19.5.4.1. Údaje o referenčních zakázkách – seznam a osvědčení objednatelů
19.5.4.2. Osvědčení o vzdělání a profesní osob odpovědných za provádění prací vč. životopisů
19.5.4.3. Předložení dokladů k systému řízení jakosti a ochrany životního prostředí

19.5.5. Doklady k prokázání ekonomické kvalifikaci dle § 78 zákona

19.5.6. Tuto část předkládají pouze dodavatelé, kteří podávají společnou žádost o účast:
19.5.6.1. smlouva, z níž musí vyplývat podmínka o společné vázanosti nabídkou

NABÍDKA:
19.5.7. Vyplněný formulář "KRYCÍ LIST NABÍDKY" obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).
19.5.8. Návrh smlouvy – návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.
Nedílnou součástí nabídky uchazeče musí být:
19.5.8.1. Položkové rozpočty elektronicky ve formátu.xls či obdobném
19.5.8.2. Vyplněný Formulář pro uvedení poddodavatelů
19.5.8.3. Časový a finanční harmonogram

19.5.9. Tuto část nabídky předkládají pouze dodavatelé podávající společnou nabídku:
19.5.9.1. smlouva, z níž musí vyplývat podmínka o společné vázanosti nabídkou

19.5.10. Jistotu dle bodu 18. zadávací dokumentace

19.5.11. Další dokumenty, je-li to požadováno zákonem nebo zadávacími podmínkami.

19.6. ČLENĚNÍ NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky.

20. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

20.1. ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací dle §§ 98 a 99 zákona. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem dodavatelům. Změna bude provedena písemnou formou v souladu se zákonem včetně zveřejnění informace na profilu zadavatele.

20.2. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK PODLE § 102 ZÁKONA

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

20.3. ZADÁVÁNÍ ČÁSTÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

21. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

21.1. ZÁKLADNÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

21.1.1. Zadavatel se rozhodl hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek účastníků zadávacího řízení podle nejnižší nabídkové ceny dle § 114 odst. 2 zákona, s využitím elektronické aukce v souladu s §120 a 121 zákona. Pravidla průběhu e-aukce, jsou upraveny v „Pravidlech pro elektronické aukce“, které jsou přílohou této zadávací dokumentace. Zadavatel upozorňuje, že v případě vyloučení vybraného dodavatele nebude elektronická aukce opakována, ale zadavatel vybere jako dodavatele účastníka zadávacího řízení, který skončil v elektronické aukci na druhém místě a v případě jeho vyloučení, účastníka zadávacího řízení na třetím místě.

21.1.2. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena. Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez DPH.

21.1.3. Celkovou cenu dosaženou v e-aukci přetransformuje vítězný dodavatel nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne konání e-aukce do jednotkových cen uvedených v nabídce v oceněném výkazu výměr. Transformaci je povinen provést tak, aby byl zachován stejný počet položek a stejné množství měrných jednotek jako v nabídce. Takto přetransformované jednotkové ceny v oceněném výkazu výměr budou nedílnou součástí finálního znění smlouvy, kterou předloží vítězný dodavatel zadavateli na základě jeho výzvy. Jednotkové ceny uvedené uchazečem po transformaci v oceněném výkazu výměr nesmí být vyšší, než nabídková cena před započetím aukce a žádná položka nesmí být oceněna nulou. Tyto jednotkové ceny jsou cenami pevnými po celou dobu realizace stavby.

21.1.4. Informace o průběhu elektronické aukce budou dále účastníkům zadávacího řízení, kteří nebyli vyloučeni v rámci tzv. předběžného hodnocení nabídek, poskytnuty elektronicky, na emailovou adresu uvedenou v krycím listu nabídky, v tzv. výzvě k účasti v e-aukci. Tato výzva bude obsahovat:

- termín konání e-aukce;
- kontakt na administrátora e-aukce;
- technické přístupy do e-aukce, tzn. přesná internetová adresa e-aukce. Přístupové jméno a přístupové heslo do e-aukce si účastník zadávacího řízení definuje sám. Od okamžiku rozeslání výzvy k podání nových aukčních hodnot do doby zahájení aukčního kola e-aukce proběhne, tzv. zadávací kolo, tzn., že zadavatel umožní přístup všem účastníkům do tzv.

zadávacího kola (testovacího prostředí) e-aukce, kde je možné přímo v systému e-aukce vyzkoušet potřebné operace.

21.1.5. Mezikolo trvá 60 minut před zahájením soutěžního kola e-aukce a je určeno administrátorovi aukce. Účastníci zadávacího řízení nemohou v tomto kole měnit aukční hodnoty.

21.1.6. Soutěžní kolo e-aukce bude probíhat 15 minut s tím, že pokud v posledních dvou minutách soutěžního dojde k jakékoli změně ceny, bude soutěžní kolo prodlouženo vždy o 2 minuty.

21.1.7. Minimální rozdíl pro jednotlivá podání aukčních hodnot v průběhu elektronické aukce činí **50 000,- Kč** u celkové ceny.

21.1.8. Maximální snížení vlastní nabídnuté ceny pro jednotlivá podání aukčních hodnot v průběhu elektronické aukce není omezeno, avšak účastník zadávacího řízení bude systémem upozorněn při snížení nabídkové ceny o více než 30%.

21.1.9. Podávané aukční hodnoty při zahájení e-aukce je účastník zadávacího řízení povinen podepsat zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vystavovaným akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb. Toto se činí podpisem výzvy k účasti. Ukončení účasti účastníka zadávacího řízení v e-aukci je rovněž účastník zadávacího řízení povinen stvrdit zaručeným elektronickým podpisem. Toto se činí podpisem závěrečného protokolu a jeho nahráním do systému. Pro podepisování elektronickým podpisem je účastník zadávacího řízení povinen používat prohlížeč Internet Explorer verze 5.5 nebo vyšší.

21.1.10. Informace, které budou účastníkům zadávacího řízení poskytnuty: Účastník zadávacího řízení vidí, mimo své nabídky, ještě nabídku nejnižší a svou cenovou nabídku může jen snižovat s ohledem na stanovený minimální krok (viz výše). Změna cenové nabídky směrem nahoru nebude systémem akceptována. Systémem rovněž nebude akceptováno zadání stejné jednotkové aukční hodnoty, jako je stávající nejnižší.

21.1.11. Po tzv. předběžném hodnocení nabídek rozešle zadavatel všem účastníkům zadávacího řízení, kteří nebyli ze zadávacího řízení vyloučeni, elektronickými prostředky, v zákonem stanovené lhůtě min. dvou pracovních dnů předem, výzvu k podání elektronických nabídek do e-aukce - aukčních hodnot. Veškeré informace o průběhu vlastní elektronické aukce budou účastníkům zadávacího řízení poskytnuty na e-mailovou adresu uvedenou v nabídce.

21.1.12. Administrátor aukce před zahájením zadávacího kola zadá do aukční síně výsledky hodnocení nabídek tedy zadávací ceny podané v elektronických nabídkách.

21.1.13. V průběhu e-aukce spolu zadavatel a účastníci zadávacího řízení komunikují výlučně prostředky elektronické komunikace. Počítač, ze kterého bude účastník zadávacího řízení podávat nové aukční hodnoty do e-aukce, musí mít účastník zadávacího řízení funkční připojení k internetu, které v době přihlášení musí být aktivní, a nainstalovaný internetový prohlížeč typu Google Chrome 49.0. a vyšší, Mozilla Firefox 1.0 nebo vyšší, anebo Microsoft Internet Explorer verze 5.5 nebo vyšší. Účastník zadávacího řízení si musí zajistit stabilní připojení svého zařízení k internetu, a to po celou dobu trvání elektronické aukce.

21.1.14. Funkční nastavení internetového prohlížeče:

Pro správné fungování aukčního sw je nutné mít v internetovém prohlížeči správně nastavenou funkci pro soubory cookie. Počítač musí mít nainstalovaný aktuální Java Software (jre = Java Runtime Environment). Tento software je nutný pro korektní chod e-aukčního sw, při podepisování dat uznávaným elektronickým podpisem (nutné při podávání nových aukčních hodnot). Java Software je možné stáhnout z adresy http://www.java.com/. Tento software je zdarma. Účastník zadávacího řízení musí vlastnit platný uznávaný kvalifikovaný elektronický podpis, jež splňuje požadavky zákona č. 227/2000 Sb, v platném znění. V případě, že účastník zadávacího řízení nevlastní platný kvalifikovaný certifikát, pro účast v e-aukci si jej musí pořídit.

21.1.15. Podmínky a rozsah elektronické aukce:

- Veškeré další informace k účasti v elektronické aukci podle § 121 nalezne účastník zadávacího řízení v Pravidlech pro elektronické aukce.
- Elektronická aukce proběhne v souladu s §121 zákona.

- Výzva do elektronické aukce bude účastníkům zadávacího řízení zaslána elektronickými prostředky na kontaktní e-mailovou adresu, kterou je povinen účastník zadávacího řízení uvést v krycím listu.

22. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel prohlídku místa budoucího plnění nepředpokládá.

23. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří veškeré elektronické i písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení dle § 28 odst. 1 písm. b) zákona. Součástí zadávací dokumentace jsou:
- Tyto Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky včetně příloh
- Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy
- Projektová dokumentace včetně svých příloh se zahrnutím technických specifikací – část zadávací dokumentace bude v souladu se zákonem poskytováno jen na základě písemné objednávky (minimálně e-mailem) u zástupce zadavatele.

23.1. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Každý dodavatel je oprávněn požádat o vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 zákona.

23.2. POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní zadavatel své vysvětlení v souladu s § 98 zákona.

23.3. POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ BEZ PŘEDCHOZÍ ŽÁDOSTI DODAVATELE

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti dodavatele. Vysvětlení uveřejní zadavatel v souladu se zákonem – dle § 98.

23.4. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Pokud zadávací dokumentace, obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

24. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta (§ 40 zákona) začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem odeslání oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 6 měsíců. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadavatel je oprávněn s účastníky zadávacího řízení dohodnout i delší zadávací lhůtu.

25. OTEVÍRÁNÍ ELEKTRONICKÝCH NABÍDEK

25.1. PRŮBĚH OTEVÍRÁNÍ ELEKTRONICKÝCH NABÍDEK

Otevírání nabídek v elektronické podobě bude po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání elektronických nabídek provede zadavatel nebo komise ustavená zadavatelem. Nabídky budou otevírány v tomtéž pořadí, v jakém byly zadavateli elektronicky doručeny.

25.2. PŘÍTOMNOST ZÁSTUPCŮ DODAVATELŮ

Otevírání elektronicky podaných nabídek je bez účasti zástupců dodavatelů.

25.3. PŘÍTOMNOST JINÝCH OSOB NA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání elektronicky podaných nabídek je možné za účasti zástupců zadavatele a zástupců poskytovatele dotace.

25.4. MÍSTO A TERMÍN ODEVZDÁNÍ ELEKTRONICKÝCH NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídky počíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení a končí dne **26. 7. 2017 do 10:00 hod.** Nabídky budou elektronicky doručeny do konce této lhůty na adresu:

ID zakázky v elektronickém nástroji je: VZ0026987

Nabídka musí být zadavateli doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí této lhůty, zadavatel nebude posuzovat a hodnotit.

Otevírání elektronických nabídek se uskuteční v souladu s § 109 odst. 1 zákona.

S ohledem na použití elektronické aukce jako prostředku hodnocení nabídek, se otevírání elektronických nabídek, v souladu s § 110, odst. 1 ZZVZ, bude konat bez účasti účastníků zadávacího řízení.

26. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

26.1. PÍSEMNÁ FORMA STYKU

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu v souladu se zákonem.

26.2. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit pouze jedním z následujících způsobů:
- osobně
- poštou
- kurýrní službou
- elektronickými prostředky (datové schránky,e-mail)
- jiným způsobem (např. faxem)

26.3. VZÁJEMNÝ STYK PROSTŘEDNICTVÍM ZASTOUPENÍ ZADAVATELE

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností AP INVESTING, s.r.o., Palackého 12, Brno. Tato společnost je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- zadání veřejné zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
- vyřízení námitek

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

26.4. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníku společné nabídky samostatně.

27. PRÁVO ZADAVATELE ZRUŠIT ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

27.1. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku za podmínek stanovených v ust. § 127 zákona. Případ, že na zakázku nebude podpora v rámci OPŽP poskytnuta nebo bude významně zkrácena, je důvod hodný zvláštního zřetele.

27.2. Zadavatel není odpovědný za majetkovou či nemajetkovou újmu uchazeče související se zrušením zadávacího řízení.

28. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

28.1. Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).

28.2. Uchazeč může podat pouze jednu nabídku a současně platí ustanovení zákona v případě prokazování kvalifikace pomocí poddodavatelů.

28.3. Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, předloží k podpisu smlouvy doklady dle § 104 odst.2 písm. a),b) zákona.

28.4. Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení. Nabídky nebudou uchazečům vráceny, pokud tyto zadávací podmínky nebo zákon nestanoví pro konkrétní případy jinak.

V Brně dne 29. 6. 2017

Digitálně podepsal Ing. Jan Neuer

……..

AP INVESTING, s.r.o.
pověřen výkonem zadavatelských činností
Ing. Stanislav Jelínek – jednatel společnosti
Zastoupen – Ing. Jan Neuer

Přílohy:
- Krycí list nabídky
- Formulář pro uvedení poddodavatelů
- Vzor plánu kontrol a zkoušek – tabulková část
- Vzor plánu kontrol a zkoušek – textová část
- Pravidla pro elektronické aukce

KRYCÍ LIST NABÍDKY

„Celoplošná kanalizace obce Jívová“

Identifikační údaje dodavatele:

Kontaktní osoba pro elektronickou aukci:

Jméno a příjmení:
Telefon:
e-mail:

CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA

Ř.	NÁKLADY	CENA BEZ DPH	DPH	CENA VČETNĚ DPH
1.	CELKOVÁ CENA - ČOV			
2.	CELKOVÁ CENA - KANALIZACE			
3.	CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA			

Datum: _____

Otisk razítka	_____ Podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele

Poznámka:
Je povinností dodavatele aby údaje zde uvedené byly totožné s návrhem smlouvy. Uvedení ceny pouze za některé stavební objekty není přípustné.

FORMULÁŘ PRO PODDODAVATELE

„Celoplošná kanalizace obce Jívová“

Předpokládaní poddodavatelé

Identifikační údaje poddodavatele (název, adresa a IČ)	Popis stavebních prací poddodavatele	Finanční objem prací poddodavatele	Podíl z ceny stavebních prací v %
Podíl poddodávek celkem			

V …… dne ……

.....
Jméno, příjmení, podpis, razítko
oprávněné osoby dodavatele