



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Operační program Životní prostředí

## **Zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku na dodávky**

Zakázka malé hodnoty zadávaná v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP pro období 2014-2020

Název zakázky:

**„Řešení biologického odpadu obce Jablůnka“**

Zadavatel zakázky:

**Obec Jablůnka  
Jablůnka 365, 756 23 Jablůnka  
IČ: 00303852  
Statutární zástupce: Čeněk Hajný, starosta**

Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností:

**Regionální rozvojová agentura Východní Moravy  
Třída Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín  
IČ: 45659176  
Statutární zástupce: RNDr. Otakar Prudil, ředitel**

## Obsah

1. Preambule	3
2. Informace o zadavateli VZ	3
3. Informace o pořadateli VZ	3
4. Předmět plnění veřejné zakázky	4
5. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky	4
6. Obchodní podmínky	4
7. Technické podmínky	5
8. Platební podmínky	6
9. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	6
10. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky	6
11. Požadavky na kvalifikaci	7
12. Základní kvalifikační předpoklady	7
13. Profesní kvalifikační předpoklady	9
14. Čestné prohlášení ekonomické a finanční způsobilosti	9
15. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	9
16. Ostatní podmínky zadávacího řízení	11
17. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií	11
18. Zadávací dokumentace	12
19. Místo a lhůta pro podání nabídek	13
20. Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem	13

## 1. Preambule

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu (malé hodnoty) na dodávky, podle Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP pro období 2014-2020 a Metodického pokynu Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020, zadávané mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí Pravidly pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP pro období 2014-2020. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti dle článku 3.2, včetně obchodních podmínek, které jsou její nedílnou přílohou.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

## 2. Informace o zadavateli Veřejné zakázky

Zadavatel:	<b>Obec Jablůnka</b>
Sídlo:	Jablůnka 365, 756 23 Jablůnka
Jednající:	Čeněk Hajný, starosta
IČ:	00303852
DIČ:	CZ00303852
Kontaktní osoba:	Čeněk Hajný
Telefon:	+420 571 452 210
E-mail:	<a href="mailto:oujablunka@volny.cz">oujablunka@volny.cz</a>

## 3. Informace o pořadateli výběrového řízení (osoba pověřená výkonem zadavatelských činností)

<b>Regionální rozvojová agentura Východní Moravy</b>	
Sídlo:	třída Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín
Statutární zástupce:	RNDr. Otakar Prudil, ředitel
IČ:	45659176
DIČ:	CZ45659176
Kontaktní osoba:	Mgr. Ondřej Mičuda
Kontaktní telefon:	+420 603 171 857
Kontaktní e-mail:	<a href="mailto:verejne-zakazky@rravm.cz">verejne-zakazky@rravm.cz</a>

## 4. Předmět veřejné zakázky

### „Řešení biologického odpadu obce Jablůnka“

- 4.1. Předmětem veřejné zakázky je pořízení kontejnerů na bioodpad v objemu 2 m<sup>3</sup> (8 ks) a 14 m<sup>3</sup> (2 ks) a štěpkovače (1 ks), pro zajištění separace biologického odpadu v obci Jablůnka. Realizace zakázky proběhne dle podmínek této zadávací dokumentace a dle technické specifikace, která tvoří její nedílnou přílohu.
- 4.2. Jednotlivé složky předmětu dodávky a požadavky na jeho fungování jsou popsány v technické specifikaci, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace. Součástí zadávací dokumentace jsou rovněž obchodní podmínky ve formě vzoru kupní smlouvy.
- 4.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH je: **516.000,- Kč**
- 4.4. Dodavatel při realizaci předmětu veřejné zakázky musí postupovat v souladu se zákonnými normami upravující danou problematiku a ČSN a dalšími příslušnými obecně závaznými předpisy a metodikami.
- 4.5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

34928480-6 Kontejnery a nádoby na odpad a odpadky  
16600000-1 Štěpkovač

- 4.6. Pokud tato zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitého podnikatele za příznačné, je možno tyto výrobky a materiály nahradit obdobnými s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry s důrazem na zachování kompatibility. V takovém případě musí uchazeč prokázat splnění všech funkcí a parametrů definovaných zadavatelem v této ZD, a to formou tabulkového porovnání parametrů požadovaného a nabízeného zboží (jednotlivých prvků).

## 5. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

- 5.1. Předpokládaný termín plnění veřejné zakázky je **15. 08. 2016**. Předpokládaný termín dokončení plnění veřejné zakázky zadavatel stanovuje do **tří** měsíců ode dne zahájení plnění zakázky.
- 5.2. Místem plnění veřejné zakázky je obecní úřad Jablůnka nebo jiné místo dle pokynů zadavatele.
- 5.3. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 45 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán.

## 6. Obchodní podmínky

- 6.1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 44 odstavec 3 písmeno a) zákona. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku

jsou vymezeny ve formě návrhu smlouvy. Uchazeč do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména nabídkovou cenu a popřípadě další údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

6.2. Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

## 7. Technické podmínky

7.1. Požadavky na technické parametry kontejnerů – 8 ks:

- Objem: min. 2 m<sup>3</sup>
- Typ kontejnerů: hákový pro sběr a svoz biologického odpadu
- vnitřní rozměr min. 3000x1800x400 mm
- výška háku min. 900 mm (z důvodu kompatibility se svozovou technikou zadavatele)
- rozteč ližin: min. 1060 mm (z důvodu kompatibility se svozovou technikou)
- profil ližin: I120 (z důvodu kompatibility se svozovou technikou zadavatele)
- podlaha min. 3 mm, bočnice 2 mm (z důvodu potřeby dlouhé životnosti)
- vrata otevíratelná do stran se zajištěním v otevřené poloze pomocí řetízků (z důvodu jednoduché manipulace)
- 2 ks pojezdová rolna s maznicemi (z důvodu snadné manipulace s kontejnerem)
- napojení podlaha – boky pod úhlem cca 45° (z důvodu jednodušší údržby a zamezení koroze)
- konstrukce z jeklu o síle min. 3 mm (z důvodu pevnosti a dlouhé životnosti)
- žebra kontejneru jekl min. 60x40x3 mm s roztečí max. 900 mm (z důvodu pevnosti a dlouhé životnosti)
- podlahové výztuhy s roztečí max. 450 mm (z důvodu pevnosti a dlouhé životnosti)
- zadní žebro min. 60x40x3 mm zdvojené (z důvodu pevnosti a dlouhé životnosti)
- barva: zelená

7.2. Požadavky na technické parametry kontejnerů – 2 ks:

- Objem: min. 14 m<sup>3</sup>
- Typ kontejnerů: hákový pro sběr a svoz biologického odpadu
- vnitřní rozměr min. 3900x2000x1800 mm
- výška háku min. 900 mm (z důvodu kompatibility se svozovou technikou zadavatele)
- rozteč ližin: min. 1060 mm (z důvodu kompatibility se svozovou technikou)
- profil ližin: I120 (z důvodu kompatibility se svozovou technikou)
- podlaha min. 3 mm, bočnice 2 mm (z důvodu potřeby dlouhé životnosti)
- sklopná bočnice na min. 1 straně púlená se sloupkem uprostřed (z důvodu jednoduššího přístupu uživatel při plnění kontejneru)
- vrata otevíratelná do stran se zajištěním v otevřené poloze pomocí řetízků (z důvodu jednoduché manipulace)
- 2 ks pojezdová rolna s maznicemi (z důvodu snadné manipulace s kontejnerem)
- napojení podlaha – boky pod úhlem cca 45° (z důvodu jednodušší údržby a zamezení koroze)
- konstrukce z jeklu o síle min. 3 mm (z důvodu pevnosti a dlouhé životnosti)
- žebra kontejneru jekl min. 60x40x3 mm s roztečí max. 900 mm (z důvodu pevnosti a dlouhé životnosti)
- podlahové výztuhy s roztečí max. 450 mm (z důvodu pevnosti a dlouhé životnosti)
- zadní žebro min. 60x40x3 mm zdvojené (z důvodu pevnosti a dlouhé životnosti)

- ve vratech kontejneru dohazovací otvory o rozměrech min. 80x80 cm, uzavíratelné (z důvodu možnosti maximálního naplnění)
- barva: zelená

### 7.3. Požadavky na technické parametry štěpkovače – 1 ks:

- Pojízdný na vlastním podvozku
- Motor: benzínový
- Maximální průměr štěpkovaného materiálu: min. 8 cm
- Počet nožů na řezacím ústrojí: min. 2
- Hmotnost stroje: max. 230 kg (z důvodu jednoduché manipulace)

### 7.4. Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

- a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- b) evropská technická schválení,
- c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- d) mezinárodní normy, nebo
- e) jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

## 8. Platební podmínky

8.1. Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

## 9. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

9.1. **Nabídkovou cenou** se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za plnění veřejné zakázky bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady pro řádné provedení díla včetně všech nákladů souvisejících (např. poplatky, předpokládaná rizika spojená s provozem objednatele, kurzové vlivy, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.). Veškeré související náklady budou zahrnuty do ceny díla.

9.2. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Za správnost určení sazby DPH v souladu s příslušnými předpisy je odpovědný uchazeč.

9.3. Překročení nabídkové ceny je možné pouze za předpokladu, že v průběhu realizace dodávky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

## 10. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

10.1. Uchazeč bere na vědomí, že tato veřejná zakázka je financovaná z dotace z Operačního programu Životní prostředí a její realizace je vázána na přiznání dotace poskytovatelem dotace.

10.2. Uchazeč podáním nabídky souhlasí, že v případě, že dotace nebude přiznána, se veřejná zakázka realizovat nebude bez nároku na náhradu jakýchkoliv nákladů.

## **11. Požadavky na kvalifikaci**

11.1. Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí s přihlédnutím k § 50 odst. 1 zákona:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů;
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů;
- c) předložení čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku;

11.2. Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem ve výzvě k podání nabídek nebo v této části zadávací dokumentace.

11.3. Uchazeč může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125 – 132 zákona), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

11.4. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d). Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písmeno a).

11.5. Zadavatel si vyhrazuje právo uchazeče, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace z části v poptávkovém řízení vyloučit.

## **12. Základní kvalifikační předpoklady**

12.1. Základní kvalifikační kritéria splňuje ten dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství,

podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,



- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu a
- l) vůči kterému nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

12.2. Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované veřejným zadavatelem (vzor čestného prohlášení je přílohou zadávací dokumentace – za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí zájemce, zda příložený vzor použije nebo ne).

### **13. Profesionální kvalifikační předpoklady**

13.1. Zadavatel požaduje splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci;

13.2. Dodavatel předloží doklady prokazující splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů alespoň v prosté kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

### **14. Čestné prohlášení ekonomické a finanční způsobilosti**

14.1. Zadavatel požaduje od uchazeče předložit čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

### **15. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

15.1. Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem v zadávacím řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu, včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku,

popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

15.2. Nabídka uchazeče bude podána **v jednom písemném vyhotovení a v jednom elektronickém** vyhotovení. Nabídka uchazeče může být podána buď v jednom svazku, nebo v samostatných oddělených slohách, **v jedné** uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být **uvedena adresa uchazeče, na niž je možné zaslat oznámení** podle § 71 odstavec 5 zákona.

Obálka bude označena nápisem:

**„NEOTVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ  
Řešení biologického odpadu obce Jablůnka“**

15.3. Nabídka musí obsahovat:

- a) Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje uchazeče, opatřený podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.
- b) Návrh smlouvy – návrh kupní smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.
- c) Nedílnou součástí nabídky uchazeče musí být:
  - Oceněný rozpočet jednotlivých komponentů dodávky, ze kterých se dodávka skládá;
  - Vyplněný formulář pro prokázání splnění technické specifikace (příloha č. 3 - Technická specifikace);
  - Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;
  - Seznam vlastníků akcí, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, má-li dodavatel formu akciové společnosti;
  - Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- d) Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů (čestné prohlášení dodavatele).
- e) Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
  - Výpis z obchodního rejstříku
  - Doklad o oprávnění k podnikání

Dodavatel musí doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložit alespoň v prosté kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

- f) Čestné prohlášení ekonomické a finanční způsobilosti
- g) Technická specifikace předmětu plnění, ze které bude jednoznačně vyplývat, že nabídka v každé jednotlivé položce splňuje veškeré požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci, včetně případných dokladů prokazujících splnění těchto parametrů, jestli na takový doklad odkazuje technická dokumentace, která je nedílnou přílohou této zadávací dokumentace nebo je to pro prokázání parametrů potřebné. V technické specifikaci budou uvedeny hodnoty jednotlivých technických parametrů předmětu plnění dle nabídky, aby bylo možné posoudit, zda předmět plnění skutečně splňuje veškeré požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci (např. katalogové listy).

## **16. Ostatní podmínky zadávacího řízení**

- 16.1. Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených ve výzvě k podání nabídek a v zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné ve výzvě k podání nabídek.
- 16.2. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem uchazečům o veřejnou zakázku, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci. Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 2 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 16.3. Zadavatel uveřejní oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele podle § 81 odst. 4 zákona. Toto ustanovení platí i v případě, že je v zadávacích podmínkách stanoveno jinak.
- 16.4. Zadavatel uveřejní rozhodnutí o vyloučení uchazeče na profilu zadavatele podle § 76 odst. 6 zákona. Toto ustanovení platí i v případě, že je v zadávacích podmínkách stanoveno jinak.
- 16.5. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 16.6. Zadavatel nepožaduje, aby uchazeč k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 67 zákona.

## **17. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií**

- 17.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnížší nabídková cena.

17.2. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše uvedená **bez** daně z přidané hodnoty.

17.3. Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek hodnotící komise posoudí nabídkové ceny podle §77 zákona.

## 18. Zadávací dokumentace

18.1. Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

a) Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky včetně příloh

- Formulář Krycí list nabídky

b) Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy

c) Technická specifikace

d) Vzor čestného prohlášení

18.2. Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu Regionální rozvojové agentury Východní Moravy, třída Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace veřejne-zakazky@rravm.cz.

Kontaktní osoba pro dodatečné informace k zadávací dokumentaci je Mgr. Ondřej Mičuda, tel.: 603 171 857.

18.3. Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel odešle dodavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně i všem ostatním dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení žádosti a v souladu s § 148 odstavec 2 zákona, bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků. Dodavatel je povinen sdělit při převzetí zadávací dokumentace jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávacím podmínkám zasílány. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel.

18.4. Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele. Takové to dodatečné informace odešle zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

18.5. **Zadavatel je oprávněn výběrové řízení kdykoliv zrušit.** Zadavatel si ponechává možnost zrušení zadávacího řízení na dodavatele zejména pro případ, že na akci nebude podpora v rámci OPŽP poskytnuta. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

## 19. Místo a lhůta pro podání nabídek

- 19.1. Nabídky mohou být podány osobně nebo doporučenou poštou v sídle zadavatele. Při osobním předání je nutno nabídku odevzdat na obecním úřadě Jablůnka, v pracovních dnech v po a st 8.00 - 17.00, v út a čt 8.00 - 15.00 a v pátek 8.00 – 13.30, v poslední den lhůty do 13.00 hod.
- 19.2. Lhůta pro podání nabídek končí dne **05. 08. 2016 ve 13:00 hodin**.
- 19.3. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevívá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 19.4. Otvírání obálek se uskuteční bezprostředně po ukončení lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele. Při otvírání obálek budou zveřejněny zákonem stanovené údaje.

## 20. Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem

- 20.1. Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností Regionální rozvojová agentura Východní Moravy, Třída Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:
- zadání veřejné zakázky
  - vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
  - zrušení zadávacího řízení
  - rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
  - vyřízení námitek
- 20.2. Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

V Jablůnce dne 25. 07. 2016

Čeněk Hajný, v.ř.  
starosta

- Příloha č. 1: Krycí list  
Příloha č. 2: Obchodní podmínky  
Příloha č. 3: Technická specifikace  
Příloha č. 4: Vzor čestných prohlášení