

Z A D Á V A C Í D O K U M E N T A C E

na podlimitní veřejnou zakázku

Revitalizace alejí obce Herálec u Havlíčkova Brodu

Zadávací dokumentace obsahuje:

- zadávací podmínky
- přílohy č. 1 až 5

veřejná zakázka je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení ve smyslu § 21 odst. 1 písm. f) a § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon).

V Herálci, dne 17. 4. 2013

Jiří Ulrich
starosta



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení
podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky:

Revitalizace alejí obce Herálec u Havlíčkova
Brodu

Pořadové číslo:

2/2013

Úvod

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:
Adresa zadavatele:
IČ zadavatele
DIČ zadavatele
Oprávněné osoby zadavatele:
Kontaktní osoba zadavatele:

Obec Herálec
Herálec 257, 582 55 Herálec
00267457
CZ00267457
Jiří Ulrich
Jiří Ulrich
Starosta
+420 569 432 624, +420 569 445 185

Telefon:
Fax:
E-mail:
URL adresa:
URL adresa profilu
zadavatele:

starosta@heralec.cz
www.heralec.cz

Organizátor veřejné zakázky
Adresa organizátora
IČ organizátora
DIČ organizátora

Via Vysočina, s.r.o.
Na Parkaně 372, 588 56 Telč
29196230
CZ29196230

Kontaktní osoba organizátora
Telefon:
GSM:
Fax:
E-mail:
URL adresa:

Ing. Vít Obrdlík, jednatel
+420 724 524 004
obrdlik@via-vysocina.cz
www.via-vysocina.cz



1. CHARAKTERISTIKA ZADAVATELE

Obec Herálec je veřejným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 2 odst. 2 písm. c) zákona. Na zadavatele se tak vztahuje v plném rozsahu zákon o veřejných zakázkách.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 1) **Předmětem veřejné zakázky je revitalizace zeleně v rámci projektu s názvem Revitalizace alejí obce Herálec u Havlíčkova Brodu.**

Veřejná zakázka zahrnuje následující činnosti:

- provedení zdravotních a bezpečnostních řezů u ošetřovaných dřevin v souladu se standardy „Řezy stromů“,
- instalace dynamických vazeb,
- kácení určených dřevin dle projektové dokumentace,
- drcení větví, frézování pařezů do hloubky 10 cm pod povrch a odvoz štěrky a vytěženého dřeva do vzdálenosti 10 km,
- výsadbu nových dřevin včetně dodávky sadebního materiálu dle specifikace uvedené v projektové dokumentaci - technologie výsadeb bude respektovat platné ČSN 83 9021,

Technické podmínky

Jednotlivé řešené části jsou členěny dle zadání do samostatných lokalit 1-3, které jsou vymezeny parcelními čísly takto:

Lokalita Herálec č. 1 – parcely číslo 953/17 a 1124/2 v k.ú. Herálec

Lokalita Herálec č. 2 – parcela číslo 1128/10 v k.ú. Herálec

Lokalita Herálec č. 3 – parcela číslo 1131/2 v k.ú. Herálec

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v projektové dokumentaci s názvem „Revitalizace alejí obce Herálec u Havlíčkova Brodu“, vypracovaná v dubnu - červnu 2011 Ing. Vitem Obrdlíkem, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace. Součástí projektové dokumentace jsou rovněž výkazy výměr, které se uchazeč zavazuje použít.

- 2) Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV: 77211400-6 Kácení stromů, 77211600-8 Vysazování stromů, 77341000-2 Prořezávání stromů, 77200000-2 Služby v oblasti lesnictví.
- 3) Zadavatel předpokládá, že projekt bude spolufinancován z fondu ERDF v rámci Operačního programu Životní prostředí (dále jen „OPŽP“) na základě schváleného projektu „**Revitalizace alejí obce Herálec u Havlíčkova Brodu**“, registrační číslo projektu CZ.1.02/6.3.00/11.11948. Uchazeč je dále povinen postupovat také v souladu s platnými metodickými pokyny OPŽP.

3. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY



- 1) Předpokládané zahájení plnění ihned po podpisu smlouvy o dílo a požadovaný termín splnění je nejpozději do 15. 11. 2013. Tyto termíny jsou podmíněny ukončením zadávacího řízení bez řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „ÚOHS“). Z tohoto důvodu si zadavatel vyhrazuje právo na jednostrannou změnu předpokládaného termínu zahájení plnění v návaznosti na termín ukončení zadávacího řízení. Podrobné informace k termínu plnění a průběhu plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou této dokumentace.
- 2) Místem plnění jsou následující pozemky:
 - Lokalita Herálec č. 1 – parcely číslo 953/17 a 1124/2 v k.ú. Herálec
 - Lokalita Herálec č. 2 – parcela číslo 1128/10 v k.ú. Herálec
 - Lokalita Herálec č. 3 – parcela číslo 1131/2 v k.ú. Herálec

4. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 1) Zadávací dokumentací se rozumí souhrn údajů nezbytných pro zpracování nabídky. Pro tuto veřejnou zakázku zadávací dokumentace zahrnuje:
 - výzva k podání nabídky,
 - textová část zadávací dokumentace,
 - závazný návrh smlouvy včetně příloh a formulářů,
 - projektová dokumentace s názvem „Revitalizace alejí obce Herálec u Havlíčkova Brodu“, vypracovaná v dubnu - červnu 2011 Ing. Vítem Obrdlíkem, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.
 - výkaz výměr v elektronické podobě na CD, který je součástí projektové dokumentace.
- 2) Zadávací dokumentace/její textová část v elektronické formě včetně formulářů je poskytována dálkovým neomezeným přístupem na profilu zadavatele <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/obec-heralec>. Zadavatel doporučuje všem uchazečům, kteří si stáhli zadávací dokumentaci v elektronické podobě z profilu zadavatele a po jejím prostudování mají zájem podat nabídku, aby se zaregistrovali u organizátora veřejné zakázky za účelem případného zaslání doplňujících informací a odpovědí na dotazy k ZD. Forma registrace není předepsána, stačí např. zaslání neformální žádosti kontaktní osobě s identifikací veřejné zakázky (název, pořadové číslo), identifikačními údaji zájemce (název, IČ) a jeho kontaktními údaji (adresa, e-mail, fax, tel.) k zaslání dokumentů. Kontaktní údaje na organizátora veřejné zakázky jsou uvedeny na straně 2 této zadávací dokumentace. Nabídku ve zjednodušeném podlimitním řízení může podat rovněž dodavatel, který nepožádal zadavatele o poskytnutí zadávací dokumentace nebo který si zadávací dokumentaci nevyzvedl.
- 3) Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

5. DODATEČNÉ INFORMACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 1) **Dodatečné informace** k zadávací dokumentaci. Zadavatel doporučuje uchazečům se před podáním nabídky podrobně seznámit s kompletní zadávací dokumentací. V případě,



že uchazeč v zadávací dokumentaci narazí na případné rozdíly nebo nejasnosti, může si vyjasnit veškerá sporná místa v průběhu stanovené lhůty, a to formou písemného dotazu adresovaného zadavateli nebo organizátorovi veřejné zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídky. Z písemné žádosti musí být zřejmé, kdo je podává a k jakému řízení se vztahuje. Na žádosti nesplňující uvedené náležitosti a žádosti zaslané po lhůtě nebude brán zřetel.

- 2) Zadavatel doručí dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče, současně všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel uveřejní dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, též způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky, tj. na profilu zadavatele.
- 3) Shledá-li uchazeč návrh smlouvy o dílo ve znění, které je dle jeho názoru nevhodné vzhledem k předmětu plnění smlouvy, resp. by měl být návrh smlouvy zadavatelem upraven, je oprávněn v takovém případě obrátit se na něj formou dodatečných informací. Zadavatel případnou změnu smluvních podmínek vyřeší v rámci odpovědi na dodatečnou informaci.
- 4) Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.
- 5) **Prohlídka místa plnění.** Místo plnění veřejné zakázky je volně přístupné, proto zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění. Stromy určené ke kácení budou identifikovány dle projektové dokumentace.

6. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 zákona,
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
- d) splní technické kvalifikační předpoklady dle § 56 zákona.

7. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

- 1) V souladu s § 62 odst. 3 zákona se ve zjednodušeném podlimitním řízení splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.
- 2) Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva dle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.
- 3) Čestné prohlášení o splnění kvalifikace je součástí krycího listu, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Použije-li jiné čestné prohlášení, než je zadavatelem dáno k dispozici, musí z jeho znění vyplývat skutečnosti, které jsou obsahem vzorového čestného prohlášení k prokázání kvalifikace.



8. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE UCHAZEČEM, SE KTERÝM MÁ BÝT PODEPSÁNA SMLOUVA

- 1) Uchazeč, se kterým má být podepsána smlouva dle § 82 zákona (dále také jen „vítězný uchazeč“) je povinen ve lhůtě pro poskytnutí součinnosti dle § 82 odst. 4 zákona předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Jedná se o následující doklady:
 - a) doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů dle čl. 8 této zadávací dokumentace,
 - výpis z evidence Rejstříku trestů všech členů statutárního orgánu uchazeče a výpis z evidence Rejstříku trestů právnické osoby (pro § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona ve znění § 53 odst. 3 písm. a) zákona),
 - potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení (pro § 53 odst. 1 písm. f) zákona ve znění § 53 odst. 3 písm. b) zákona),
 - potvrzení příslušného orgánu či instituce (pro § 53 odst. 1 písm. h) zákona ve znění § 53 odst. 3 písm. c) zákona),
 - čestné prohlášení pro § 53 odst. 1 písm. c) až e), g) a i) až k) zákona ve znění § 53 odst. 3 písm. d) zákona; k tomuto účelu je dodavatel oprávněn použít formulář čestného prohlášení, který je přílohou zadávací dokumentace (příloha č. 4).
 - b) doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle čl. 8 této zadávací dokumentace,
 - výpis z obchodního rejstříku dle § 54 písm. a) zákona,
 - výpis z živnostenského rejstříku dle § 54 písm. b) zákona;
 - c) doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů dle čl. 8 této zadávací dokumentace,
 - seznam významných služeb dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona poskytnutých dodavatelem v posledních 3 let v souladu s požadavky zadavatele uvedenými níže v tomto článku;
 - doklady prokazující splnění technického kvalifikačního předpokladu dle § 56 odst. 2 písm. e) zákona.
- 2) Nesplnění výše uvedených povinností, tj. nedoložení patřičných dokladů se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu § 82 odst. 4 zákona.
- 3) Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
 - a) doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a
 - b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí konkrétního plnění (vymezeného věcně, personálně, objemově, finančně a



- časově) či k poskytnutí konkrétních věcí (vymezených věcně, personálně, objemově, finančně a časově) či konkrétních práv (vymezených věcně, personálně, objemově, finančně a časově), s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d).
- c) dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.
- 4) Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů mohou prokázat výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším 3 měsíců splnění:
- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 a
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.
- 5) Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.
- 6) Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli.
- 7) Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů, přičemž není vyloučeno, aby bylo datum vystavení dokumentu pozdější, než je datum konce lhůty pro podání nabídek. Jedná se o datum vystavení dokumentu, nikoliv datum jeho ověření.

A. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- 1) Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:
- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat, jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat jak tato právnická osoba, tak vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační



předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

K prokázání tohoto základního kvalifikačního předpokladu předloží vítězný dodavatel dle § 53 odst. 3 písm. a) zákona výpis z evidence Rejstříku trestů pro každého člena statutárního orgánu i pro samotnou právnickou osobu.

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahrazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat jak tato právnická osoba, tak vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

K prokázání tohoto základního kvalifikačního předpokladu předloží vítězný dodavatel dle § 53 odst. 3 písm. a) zákona výpis z evidence Rejstříku trestů pro každého člena statutárního orgánu i pro samotnou právnickou osobu.

- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

K prokázání tohoto základního kvalifikačního předpokladu předloží vítězný dodavatel dle § 53 odst. 3 písm. d) zákona čestné prohlášení dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušný základní kvalifikační předpoklad požadovaný zadavatelem.

- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

K prokázání tohoto základního kvalifikačního předpokladu předloží vítězný dodavatel dle § 53 odst. 3 písm. d) zákona čestné prohlášení dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušný základní kvalifikační předpoklad požadovaný zadavatelem.

- e) který není v likvidaci,

K prokázání tohoto základního kvalifikačního předpokladu předloží vítězný dodavatel dle § 53 odst. 3 písm. d) zákona čestné prohlášení dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušný základní kvalifikační předpoklad požadovaný zadavatelem.

- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

K prokázání tohoto základního kvalifikačního předpokladu předloží vítězný dodavatel dle § 53 odst. 3 písm. b) zákona potvrzení příslušného finančního úřadu platné ke dni podání nabídky a ve vztahu ke spotřební dani dle § 53 odst. 3 písm. d) zákona čestné prohlášení dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušný základní kvalifikační předpoklad požadovaný zadavatelem.



- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

K prokázání tohoto základního kvalifikačního předpokladu předloží vítězný dodavatel dle § 53 odst. 3 písm. d) zákona čestné prohlášení dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušný základní kvalifikační předpoklad požadovaný zadavatelem.

- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

K prokázání tohoto základního kvalifikačního předpokladu předloží vítězný dodavatel dle § 53 odst. 3 písm. c) zákona potvrzení příslušného orgánu či instituce.

- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

K prokázání tohoto základního kvalifikačního předpokladu předloží vítězný dodavatel dle § 53 odst. 3 písm. d) zákona čestné prohlášení dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušný základní kvalifikační předpoklad požadovaný zadavatelem.

- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,

K prokázání tohoto základního kvalifikačního předpokladu předloží vítězný dodavatel dle § 53 odst. 3 písm. d) zákona čestné prohlášení dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušný základní kvalifikační předpoklad požadovaný zadavatelem.

- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

K prokázání tohoto základního kvalifikačního předpokladu předloží vítězný dodavatel dle § 53 odst. 3 písm. d) zákona čestné prohlášení dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušný základní kvalifikační předpoklad požadovaný zadavatelem.

- 2) U zahraničních dodavatelů je třeba čestné prohlášení modifikovat i pro zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele a pro jeho statutární zástupce.

B. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- 1) Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže vítězný uchazeč předložením následujících dokladů:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- b) Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci obsahující oprávnění k podnikání v oboru „Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybářství, lesnictví a myslivost“.



- 2) Doklady o oprávnění k podnikání musí zahrnovat všechny (i okrajové) předměty činnosti v rámci plnění veřejné zakázky např. nejen poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybářství, lesnictví a myslivost, ale i např. obchodní činnost pokud jsou pro plnění VZ nezbytná, atd. Při zjištění, o jaké činnosti se jedná, vychází uchazeč ze zadávací dokumentace (např. projektové dokumentace, výkazu výměr) a požadavků zadavatele uvedených v návrhu smlouvy a obchodních podmínkách.

C. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

1) Dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona

Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 56 odst. 5 písm. a) zákona:

Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí.

Ve strukturovaném seznamu budou uvedeny alespoň následující informace:

- název významné služby, případně stručný popis prováděných prací,
- místo plnění,
- název objednatele, jeho sídlo, IČ, kontaktní údaje objednatele,
- termín realizace služby a finanční objem v Kč bez DPH.

V případě, že v seznamu bude uvedena služba, která byla realizována společně s jiným dodavatelem, uvede dodavatel svůj podíl na takové akci v Kč včetně DPH. Přílohou seznamu musí být:

- a) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- c) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle písm. b) tohoto odstavce od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění významných služeb a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto služby provedeny řádně a odborně.

Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dle § 56 odst. 5 písm. b) zákona:

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením seznamu významných služeb ve formě čestného prohlášení včetně příslušných osvědčení objednatelů, resp. smlouvy a dokladu o uskutečnění plnění dodavatele, z nichž bude patrné splnění níže vymezené úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu.

Vymezení minimální úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 56 odst. 5 písm. c) zákona:

Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud za poslední 3 roky provedl min. 3 významné služby odpovídající předmětu plnění veřejné zakázky, přičemž jedna z nich musí být v minimální hodnotě 1,5 mil. Kč bez DPH a další dvě v minimální hodnotě 0,7 mil. Kč bez DPH.

2) Dle § 56 odst. 2 písm. e) zákona

Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 56 odst. 5 písm. a) zákona:



Dodavatel předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dle § 56 odst. 5 písm. b) zákona: Dodavatel splní technický kvalifikační předpoklad předložením certifikátu „European Treeworker“ nebo „Český certifikovaný arborista – stromolezec“ případně jiného obdobného dokladu prokazujícího odbornou kvalifikaci osoby v oblasti arboristiky.

Dále je dodavatel povinen předložit doklad potvrzující dosažené vzdělání v některém ze zahradnických oborů, oboru krajinného inženýrství či krajinářství. Zadavatel akceptuje i předložení certifikátu získaného v oboru arboristika.

Dodavatel dále předloží ke splnění technického kvalifikačního předpokladu čestné prohlášení o dosažené praxi, které bude podepsáno osobou, prostřednictvím které dodavatel splnění kvalifikačního předpokladu prokazuje.

Vymezení minimální úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 56 odst. 5 písm. c) zákona:

- alespoň 1 pracovník, který je držitelem certifikátu „European Treeworker“ nebo „Český certifikovaný arborista – stromolezec“,
- nebo jiného obdobného dokladu prokazujícího odbornou kvalifikaci osoby v oblasti arboristiky,
- alespoň 1 pracovník s VŠ nebo SŠ vzděláním v některém ze zahradnických oborů, oboru krajinného inženýrství či krajinářství, případně s certifikátem v oboru arboristika s dosaženou praxí v délce alespoň 5 let.

Dodavatel je dále povinen uvést v jakém právním vztahu (např. pracovněprávní) je uvedený pracovník, a to formou čestného prohlášení.

9. SPOLEČNÁ NABÍDKA VÍCE DODAVATELŮ

- 1) Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- 2) V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.
- 3) Zadavatel bude se všemi účastníky společné nabídky jednat prostřednictvím osoby, která za ně bude vystupovat a bude v nabídce uvedena jako zmocněnec společné nabídky. Všechny úkony zadavatele učiněné vůči uchazečům budou písemně oznámeny vždy



zmocněnci společné nabídky a je vnitřní věcí všech účastníků společné nabídky, jakým způsobem se budou navzájem informovat.

10. NABÍDKA

- 1) Předpokladem zadání veřejné zakázky dodavateli je podání nabídky. Uchazeč podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky k částem zakázky nebudou přijaty.
- 2) Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Zadavatel doporučuje uchazečům, aby byly dokumenty podepisovány modrým inkoustem, aby nedošlo k pochybnostem o originalitě dokumentu. Ke každému podpisu bude připojeno jméno, příjmení, titul a funkce podepisující osoby tiskacími písmeny. Součástí nabídky jsou další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem a rovněž doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.
- 3) Pro snazší orientaci hodnotící komise zadavatel upřednostňuje předložení dvou vyhotovení nabídky – jeden originál a jednu kopii označených „ORIGINÁL NABÍDKY“ a „KOPIE NABÍDKY“.
- 4) Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5) Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.
- 6) Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Nabídka uchazeče musí být zajištěna způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy.
- 7) Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho uchazeče.
- 8) Nabídky se nepodávají prostřednictvím datových schránek.
- 9) Nabídka se podává písemně v listinné podobě ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce nebo obalu, označené názvem veřejné zakázky:

Veřejná zakázka s názvem „Revitalizace alejí obce Herálec u Havlíčkova Brodu“ –
NEOTVÍRAT,

doručit IHNED do sídla zadavatele

- 10) Na vnějším obalu musí být dále uvedena adresa uchazeče, na níž je možné zaslat oznámení dle § 71 odst. 6 zákona o tom, že nabídka byla podána po lhůtě.
- 11) Půjde-li o nabídku podanou více uchazeči, budou všichni tito uchazeči uvedeni na zadní straně obalu nebo obálky.
- 12) Nabídka a další požadované dokumenty budou zpracovány v českém jazyce. Doklady, kterými zahraniční osoba prokazuje splnění kvalifikace, musí být předloženy v původním jazyce a též úředně ověřeném překladu do českého jazyka; to neplatí, pokud



- jde o doklady ve slovenském jazyce. Zjistí-li se rozdíl v obsahu, je rozhodující překlad v českém jazyce. Kontraktační jednání bude probíhat v českém jazyce.
- 13) Nabídka bude zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list z nabídky volně vyjmout.
 - 14) Pro zajištění bezpečnosti nabídky provede uchazeč očíslování všech listů pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou (listem č. 1 je obsah nabídky se seznamem všech doložených dokumentů a uvedením jejich čísla stránky). Listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé oddíly nabídky číslovány být nemusí.
 - 15) Nabídka musí být členěna do samostatných oddílů, řazených a označených shodně s následujícími pokyny, nejlépe pokud jsou odděleny barevnými listy (pozn. případné jiné než požadované údaje a doklady nejsou žádoucí, nejsou však porušením podmínek zadání, povinné údaje však musí být doloženy vždy). Pro přehlednost nabídky není vhodné, aby dodavatel dokládal nepožadované skutečnosti a písemnosti. Rovněž není vhodné, aby dodavatel v nabídce dokládal duplicitní doklady (např. v případě prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných nebo certifikovaných dodavatelů dokládal živnostenské listy a ostatní listiny, jejichž obsah je již zahrnut v příslušném výpisu).
 - 16) Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně uchazeč - výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace uchazeče při kompletaci nabídky - pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost, jehož doložení do nabídky by eventuelně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se uchazeč zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

11. OBSAH NABÍDKY

- 1) Nabídka bude obsahovat:
 - obsah nabídky s uvedením čísla strany, na které se dokument nachází,
 - krycí list nabídky, ve kterém uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, datum zapsání v obchodním rejstříku, sídlo/místo podnikání/ bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem uchazeče, IČ, DIČ, telefon, fax, e-mail a URL adresu,
 - závazný návrh smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy o dílo musí být zpracovaný v souladu s požadavky uvedenými v čl. 14 této zadávací dokumentace a musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, případně opatřený razítkem a který bude obsahovat požadované přílohy. Pokud návrh smlouvy o dílo podepíše zmocněná osoba, musí uchazeč jako součást nabídky předložit originál platné plné moci. Písemný návrh smlouvy o dílo musí být ve znění obsaženém v příloze č. 2. k této zadávací dokumentaci a v souladu s celou zadávací dokumentací. **Údaje uvedené v návrhu smlouvy o dílo se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče.**
 - vyplněné výkazy výměr ve skladbě odpovídající projektové dokumentaci, jak v listinné podobě, tak v elektronické podobě na CD ve formátu *.xls.
 - uvedení části zakázky, které má uchazeč v úmyslu zadat subdodavatelům (dle příslušného formuláře – příloha č. 5). Uchazeč závazně využije tento formulář. **Zároveň bude k seznamu doloženo prohlášení uchazeče o dohodě na spolupráci při realizaci zakázky se subdodavateli pro případ, že zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky uchazeče. Pokud bude uchazeč plnit předmět zakázky sám, uvede to ve své nabídce formou čestného prohlášení a přílohu nevyplňuje,**



- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
 - prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- 2) Nabídka podaná společně několika dodavateli bude obsahovat originál písemné smlouvy vymezující jejich vzájemný vztah – § 51 odst. 6 zákona a plnou moc s přesným vymezením oprávnění pro zmocněnce společné nabídky (zmocnění k podání nabídky, podpisu návrhu smlouvy, objasnění nabídky v případě nejasností, podání námitek, podání návrhu na ÚOHS atd.). Poté bude následovat povinný obsah a pořadí dokumentů uvedených výše pro zmocněnce společné nabídky, dále pro druhého účastníka společné nabídky, dále až po n-tého účastníka společné nabídky.
- 3) Zadavatel nepřipouští podání variantního řešení.

12. JISTOTA

Jistota dle § 67 zákona není zadavatel požadována.

13. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 1) Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací, musí být definována jako nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré náklady nutné k úplné a řádné realizaci předmětu veřejné zakázky (včetně všech předpokládaných rizik).
- 2) Uchazeč stanoví a doplní nabídkovou cenu pro realizaci celé veřejné zakázky a podrobnou cenovou kalkulaci, která bude součástí závazného návrhu smlouvy o dílo a která bude vycházet z výkazů výměr, které jsou součástí projektové dokumentace.
- 3) Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazba DPH 21 %) a celková nabídková cena včetně DPH. Nabídkovou cenu uvede uchazeč do krycího listu, který je přílohou č. 3 zadávací dokumentace. Nabídková cena bude zpracována v souladu s výzvou k podání nabídky, zadávací dokumentací nebo jinou dokumentací obsahující vymezení předmětu veřejné zakázky.
- 4) Uchazeč je povinen s ohledem na kontrolu souladu nabídky se zadávací dokumentací použít při ocenění předmětu plnění v zadávací dokumentaci dodané výkazy výměr, ocenit na dvě desetinná místa bez výjimek všechny požadované položky **částkou vyšší než 0**, odchylky vysvětlit v komentáři k rozpočtu a dodržet obsahovou náplň, strukturu, číslování položek a členění na jednotlivé části plnění a související plnění. Nedodržení požadavků zadavatele v tomto oddíle bude považováno za nesoulad se zadávací dokumentací a může být případným důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče.
- 5) Vyplněný rozpočet ve výkazech výměr v tištěné i elektronické formě (formát xls) musí být součástí nabídky.
- 6) Při vyplňování výkazů výměr je nutné respektovat dále uvedené pokyny:



- a. při zpracování nabídky je nutné využít všech částí (dílů) projektové dokumentace, tj. technické zprávy, všech výkresů, tabulek a specifikací použitého materiálu, apod.
 - b. součástí nabídkové ceny musí být veškeré náklady, aby cena byla konečná a zahrnovala celý předmět plnění.
 - c. všechny jednotlivé položky mají sazbu DPH ve výši odpovídající platné právní úpravě
- 7) Při stanovení nabídkové ceny musí uchazeč vycházet i z údajů v obchodních podmínkách (závazném návrhu smlouvy o dílo) a příkladné náklady pak zahrnout do příslušné části výkazu výměr.
 - 8) Nabídková cena musí být platná po celou dobu realizace veřejné zakázky (v době realizace je změna nabídkové ceny v důsledku vývoje cen nepřipustná a riziko s tím spojené musí uchazeč kalkulovat do své nabídkové ceny). Nedojde-li ke změně podmínek plnění veřejné zakázky, pak zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu realizace veřejné zakázky.
 - 9) Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celé dílo) není přípustná.

14. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NÁVRHU SMLOUVY

- 1) Součástí zadávací dokumentace je závazný návrh smlouvy, který obsahuje závazné obchodní podmínky pro uchazeče o veřejnou zakázku. Uchazeči uvedený návrh smlouvy obsahující obchodní podmínky doplní o identifikační údaje uchazeče/ů a údaje, které jsou předmětem hodnocení u jednotlivých dílčích kritérií. Návrh podepíše osoba/y oprávněná/é jednat za uchazeče.
- 2) Do termínu plnění je uchazeč povinen zahrnout i všechny případné technologické přestávky a přerušení prací v důsledku běžných povětrnostních podmínek odpovídajících roční době, ve které jsou činnosti prováděny.
- 3) U **společné nabídky** několika dodavatelů bude návrh smlouvy obsahovat **označení všech** smluvních stran a bude **podepsán všemi** účastníky společné nabídky, pokud v plné moci není uvedeno jinak.
- 4) Uchazeč má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací podmínky a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nabídku nebo provádění plnění. Pokud byla uchazeči zadána veřejná zakázka, nebudou akceptovány žádné nároky na změnu ceny na základě chyb nebo opominutí v závazcích uchazeče popsáných výše.
- 5) Zjevné početní chyby v posouzených nabídkách, které by mohly mít vliv na nabídkovou cenu, budou hodnotící komisí považovány za nejasnost nabídky a bude při jejich vyjasnění postupovat způsobem stanoveným zákonem při písemném vysvětlení nabídky.
- 6) Obsahuje-li návrh smlouvy v nabídce dodavatele odchylky od obchodních podmínek, bude to posuzováno jako nesoulad se zadávací dokumentací. Konečná smlouva s vítězným uchazečem bude uzavřena ve znění vyhotoveném zadavatelem, doplněném o údaje dodavatele.
- 7) Po podání nabídky jsou změny v návrhu smlouvy ze strany uchazeče nepřipustné.



15. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ

1) Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny dle § 78 zákona podle základního hodnotícího kritéria nejnížší nabídkové ceny.

2) Popis hodnotících kritérií

Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč včetně DPH za celý předmět plnění veřejné zakázky. Nejlépe bude hodnocena celková nabídková cena, která v rámci hodnocených nabídek bude nejnížší.

3) Způsob hodnocení

Hodnotící komise seřadí nabídky od nejnížší nabídkové ceny po nejvyšší.

16. PODMÍNKY PRO PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

17. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- 1) Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po odeslání výzvy k podání nabídky a končí dne **6. 5. 2013 v 16:00 hod.**
- 2) Nabídky je možno doručit osobně do sídla zadavatele, k rukám pana Jiřího Ulricha, starosty obce; v jeho nepřítomnosti k rukám paní Bínové nebo paní Brabencové a to v úřední dny – **pondělí a středu v době od 7.30 do 11.30 a od 12.30 do 17.00, v ostatní pracovní dny po předchozí telefonické domluvě.**
- 3) Nabídky se podávají v uzavřené obálce označené názvem zadávacího řízení (viz čl. 10 odst. 10 této zadávací dokumentace).
- 4) Nabídky je možné také doručit prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu: Obec Herálec, Herálec 257, 582 55.
- 5) Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neodpovídá za zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním prostředkem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje její fyzické převzetí oprávněnou osobou.

18. TERMÍN A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **dne 6. 5. 2013 v 16:00 hod v sídle zadavatele.** Zástupci uchazeče, pokud to nejsou přímo statutární orgány, jsou povinni se prokázat plnou mocí a zapsat se do seznamu přítomných.

19. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 1) Zadávací lhůta je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadavatel požaduje, aby tato lhůta neskončila dříve jak 2 měsíce od konce lhůty pro podání nabídek.
- 2) Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu s tímto zákonem uzavřít



smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 3 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení.

- 3) Jsou-li podány námitky, zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách dodavateli. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít podle tohoto zákona smlouvu.
- 4) Je-li podán návrh na přezkoumání úkonu zadavatele Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „Úřad“), zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem následujícím po nabytí právní moci rozhodnutí Úřadu o takovém návrhu. To platí obdobně i pro případ, je-li správní řízení o přezkoumání úkonů zadavatele zahájeno Úřadem z moci úřední; v takovém případě neběží lhůta ode dne zahájení správního řízení. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které má zadavatel podle rozhodnutí Úřadu učinit předběžné opatření podle § 117 zákona.

20. UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 1) Zadavatel nesmí před uplynutím lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky uzavřít smlouvu s uchazečem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější (dále jen „vybraný uchazeč“).
- 2) Smlouvu uzavře zadavatel v souladu s návrhem smlouvy obsaženým v nabídce vybraného uchazeče. V návrhu smlouvy není možné činit v rámci zadávacího řízení jakékoli podstatné změny či doplnění. Výjimkou jsou pouze změny formálního charakteru, které nemají dopad na obsah závazku založeného smlouvou - například změny některých kontaktních údajů apod. Zcela nepřipustné jsou zejména zásahy do podmínek, které byly předmětem hodnocení a úpravy dalších zadávacích, zejména obchodních či technických podmínek.
- 3) Pokud nebyly ve stanovené lhůtě podány námitky, uzavře zadavatel smlouvu s vybraným uchazečem do 15 dnů po uplynutí lhůty pro podání námitek. Smlouvu uzavře zadavatel v souladu s návrhem smlouvy obsaženým v nabídce vybraného uchazeče.
- 4) Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena ve stanovené lhůtě. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva ve stanovené lhůtě uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li uchazeč druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako třetí v pořadí. Uchazeč druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

21. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- 1) Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 zákona.
- 2) Za důvody zvláště hodné zřetele ve smyslu § 84 odst. 2 písm. e) zákona, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, zadavatel považuje překročení předpokládané hodnoty veřejné zakázky u nejvýhodnější nabídky, která pak není krytá rozpočtem zadavatele.



22. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 1) Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky při dodržení zásad uvedených v § 6 zákona.
- 3) Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 4) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

23. VZÁJEMNÝ STYK MEZI ZADAVATELEM A UCHAZEČEM

1) Doručování písemností zadavateli

Písemnosti v listinné (analogové) podobě lze zadavateli doručit:

- osobně na podatelnu zadavatele,
- prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba),
- prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu.

2) Písemnosti v elektronické (digitální) podobě lze zadavateli doručit:

Na elektronickou adresu elektronické podatelny: starosta@heralec.cz

Elektronická podatelna je určena pro příjem veškerých datových zpráv doručovaných Obecnímu úřadu Herálec.

Odevzdání podání na technickém nosiči dat:

Obec Herálec, Herálec 257, 582 55

Pravidla potvrzování doručení datových zpráv:

Doručení datové zprávy se odesílateli potvrzuje, pokud je možné z přijaté datové zprávy zjistit elektronickou adresu odesílatele. Součástí zprávy o potvrzení je:

- zaručený elektronický podpis oprávněného zaměstnance,
- datum a čas, kdy byla datová zpráva doručena,
- identifikátor datové zprávy (dokumentu) přidělený elektronickou podatelnou.
- Pokud potvrzení doručení datové zprávy nedoručí, zpráva nebyla doručena.

Seznam povolených formátů datových zpráv (předkladatel podání musí zachovat uvedené přípony jmen souborů):

- formát TXT (prostý text – kódování WIN1250)
- formáty HTM, HTML, MHT (hypertextový formát – kódování WIN1250)
- formát RTF
- formát DOC (soubory ve formátu Microsoft Word)
- formát PDF (Acrobat Portable Document Format)
- formát XLS (soubory ve formátu Microsoft Excel)
- formáty JPG, JPEG, TIF, GIF (grafické formáty)

Povolené technické nosiče dat:

- CD, DVD se souborovým systémem ISO 9660
- DVD se souborovým systémem UDF



Postup při zjištění chybného formátu zprávy, infekci virem:

Datová zpráva, u které byl zjištěn škodlivý kód nebo chybný formát, není zpracovávána. Pokud z přijaté datové zprávy lze zjistit elektronickou adresu odesílatele, je na tuto adresu zasláno sdělení o této skutečnosti.

Podání e-mailem nelze bez dodatečného potvrzení písemným nebo el. dokumentem považovat za řádně odeslané a doručené.

3) Doručování písemností uchazečům

Písemnosti v listinné (analogové) podobě zadavatel doručuje fyzickým, podnikajícím osobám, které nemají zřízenou datovou schránku:

- osobně,
- prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba),
- prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu.

- 3) **Písemnosti v listinné (digitální) podobě** zadavatel doručuje právnickým osobám prostřednictvím datové schránky. Pokud to povaha písemnosti neumožňuje, doručuje je zadavatel do sídla dodavatele uvedeného v obchodním rejstříku, pokud mu dodavatel písemně neurčí jiné místo doručování.

Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit jeho rozhodnutí o vyloučení uchazeče dle § 60 odst. 1 zákona o veřejných zakázkách, rozhodnutí o vyloučení uchazeče dle § 76 odst. 6 zákona o veřejných zakázkách, oznámení o výběru nejvhodnější nabídky dle § 81 odst. 3 zákona o veřejných zakázkách. V takovém případě se rozhodnutí či oznámení dle předcházející věty považují za doručená okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

24. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1: Projektová dokumentace
Příloha č. 2: Závazný návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 3: Krycí list nabídky (vzor)
Příloha č. 4: Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (vzor) – *použije vítězný uchazeč*
Příloha č. 5: Seznam osob, s jejichž pomocí uchazeč předpokládá realizaci zakázky (vzor)