

Výzva k podání nabídky

a zadávací podmínky k veřejné zakázce zadávané mimo režim zákona č. 134/2006 sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“), zakázka malého rozsahu na služby.
Zadavatel tímto vyzývá neomezený okruh dodavatelů k účasti v předmětném zadávacím řízení.

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

„ZPRACOVÁNÍ ÚZEMNÍ STUDIE HAŤ – US1, US2 A US3“

2. FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

Tento projekt je financován z vlastních prostředků.

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: **OBEC HAŤ**
Adresa: Lipová 357/86, 747 16 Hať
Zastoupený: Werner Vyletělek – starosta obce
IČ: 00635511
DIČ: CZ00635511
webové stránky obce: <http://www.obechat.cz/>
profil zadavatele: https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/obec-hat_379/

4. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE

Zastoupení zadavatele v řízení.

Výkonem zadavatelských činností je pověřena společnost:

název: SELLER MORAVIA, s.r.o.
sídlo: Česká 1108/18, 700 00 Ostrava - Zábřeh
zastoupený: Roman Tyl, jednatel společnosti
IČ: 25829637
kontaktní osoba: Miroslav Švancar, projektový manažer
telefon: +420 596117046, +420 773909080
e-mail: svancar@seller-moravia.eu
datová schránka: 5jxzp2t

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

250 000,00 Kč bez DPH

6. DOBA A MÍSTO REALIZACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem realizace předmětu této veřejné zakázky je katastrální území obce Hať.
Předpokládaný termín zahájení plnění je **květen 2018**.

7. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

služby

Název	CPV	Měrná jednotka	Množství
Architektonické, stavební, technické a inspekční služby	71000000-8	kpt	1

8. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veřejná zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, jako zakázka malého rozsahu na služby.

Předmětem plnění této veřejné zakázky je pořízení územní studie pro dané lokality v obci Hat', které jsou stanoveny v platném územním plánu. Důvodem pořízení územních studií je zejména potřeba prověření podmínek pro novou zástavbu z hlediska geologického podloží a výšky hladiny spodních vod, stanovení jednotné urbanistické koncepce pro vymezené zastavitelné plochy a začlenění nové výstavby do přílehlého obytného a přírodního prostředí. Cílem územních studií je prověřit možnosti využití území pro smíšené obytné území venkovské a navrhnout podrobné podmínky pro vymezení a využití pozemků, pro umístění a prostorové uspořádání staveb, pro ochranu hodnot a vytváření příznivého životního prostředí, včetně staveb veřejné infrastruktury.

Bliže v „Zadání územní studie“ zpracované v souladu s § 30 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, která je přílohou a nedílnou součástí zadávací dokumentace (příloha č. 5).

9. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NEBO PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 1) Kompletní zadávací dokumentace je po celou dobu lhůty pro podání nabídek uveřejněna a volně ke stažení na profilu zadavatele https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/obec-hat_379/ nebo
- 2) Zadavatel předá či zašle zadávací dokumentaci zájemci do dvou pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti uchazeče na email: svancar@seller-moravia.eu.

Žádost o zadávací dokumentaci musí obsahovat tyto identifikační údaje zájemce:

Název výběrového řízení:

Název zájemce, Sídlo zájemce:

Korespondenční adresu zájemce:

IČ / DIČ zájemce:

Jméno osoby oprávněné za zájemce jednat:

Jméno kontaktní osoby:

Telefonní číslo a e-mailová adresa na kontaktní osobu:

Místo předání zadávací dokumentace:

Miroslav Švancar, Česká 1108/18, 700 30 Ostrava - Zábřeh.

Zadávací dokumentaci je možné zaslat i poštou. O toto musí uchazeč zažádat v písemné žádosti o zadávací dokumentaci.

Čas, ve kterém je možné zadávací dokumentaci odebrat:

V pracovní dny od 08:00 do 12:00 hod., případně na základě telefonické nebo písemné dohody s kontaktní osobou.

Kontaktní osoba pro předání zadávací dokumentace:

Miroslav Švancar

Tel.: +420 773 90 90 80, +420 596 117 046

E-mail: svancar@seller-moravia.eu

Úhrada nákladů spojených s poskytnutím zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace bude zájemcům poskytována zdarma.

Objednávky zasílejte elektronicky na adresu: svancar@seller-moravia.eu

10. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel vymezil obchodní podmínky absolutním způsobem, kdy jsou zadavatelem vymezené obchodní podmínky pro účastníka závazné.

Obchodními podmínkami jsou:

- platební podmínky (např. informace o tom, zda zadavatel bude poskytovat zálohy, způsob vystavení daňových dokladů, splatnost daňových dokladů, v jaké měně budou probíhat platby, pozastávka plateb apod.),
- dodací podmínky (např. požadavek na dobu plnění, místo plnění apod.),
- záruční podmínky (např. délka záruky, termín nastoupení k odstranění vad a nedodělků po jejich nahlášení apod.),
- servisní podmínky (např. požadavky na záruční a pozáruční servis, zaškolení pracovníků, poradenskou linku apod.),
- sankční podmínky (např. smluvní pokuta za nedodržení doby plnění, smluvní pokuta za nenastoupení k odstranění vad a nedodělků v dohodnutém termínu apod.),
- objektivní podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny (zadavatel je oprávněn (nikoli však povinen) vymezit objektivní podmínky, při jejichž splnění je možno překročit nabídkovou cenu; zadavatel není povinen překročení nabídkové ceny připustit – tuto skutečnost uvede v zadávacích podmínkách - avšak jsou-li v době zadávání veřejné zakázky známy nebo předpokládány objektivní změny vnějších podmínek, které by mohly mít vliv na změnu ceny veřejné zakázky v době jejího plnění, měl by zadavatel toto překročení ceny z objektivních příčin připustit. Jedná se zejména o změny sazeb DPH, rostoucí míru inflace, změny devizových kurzů apod.),
- další podmínky, které si vymezí zadavatel.

Všechny obchodní podmínky stanovené zadavatelem jsou vymezeny ve vzoru smlouvy, která je součástí zadávací dokumentace.

Účastník je oprávněn provádět doplnění vzoru smlouvy pouze na místech vyznačených, zejména je povinen doplnit své identifikační údaje, nabídkovou cenu a další hodnoty, které jsou předmětem hodnocení.

Účastník je povinen doložit k návrhu smlouvy jednotlivé přílohy dle instrukcí uvedených v zadávací dokumentaci. Doplněný a podepsaný návrh smlouvy, včetně příloh, je pro účastníka závazný.

Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou dodavatele, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby, podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

Pokud jedná jménem či za účastníka zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii. Předložení neúplně doplněného nebo nepodepsaného textu smlouvy je důvodem k vyloučení nabídky účastníka.

Pokud podává nabídku více zájemců společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

11. POŽADAVKY NA OPATŘENÍ K OCHRANĚ UTAJOVANÝCH INFORMACÍ

- Veřejná zakázka nepodléhá režimu o ochraně utajovaných informací.
- Dodavatel podáním své nabídky bere na vědomí, že uzavřená smlouva o dílo bude se všemi zákonem požadovanými přílohami zveřejněna dle platných právních předpisů (profil zadavatele, registr smluv).

12. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY

- Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

13. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena této veřejné zakázky bude stanovena ve formě celkové ceny v Kč bez DPH, samostatně uvedené DPH a celkové ceny v Kč včetně DPH.

V nabídce účastníka bude tato cena povinně uvedena v návrhu smlouvy a na krycím listě nabídky. Vzor smlouvy a vzor krycího listu nabídky je přílohou tohoto dokumentu.

Při stanovení nabídkové ceny musí vzít účastník v úvahu veškeré náklady, práce, služby, dodávky a činnosti, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu zakázky v jeho plném rozsahu dle této zadávací dokumentace.

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazba DPH 21 %, případně snížená sazba DPH – *(sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede zájemce)*) a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- Účastník stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky.
- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«!
- V případě dodavatele z jiného členského státu (který v nabídce neuvádí DPH, neboť není povinen ji odvést) tak musí zadavatel zohlednit DPH, kterou sám odvede. Výpočet DPH provede zadavatel sám a přičte ji k ceně bez DPH uvedené v nabídce.
- **Nabídková cena je předmětem hodnocení v kritériu A: Nabídková cena v Kč bez DPH**

Možnosti překročení nabídkové ceny:

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze:

- a) pokud dojde ke změnám sazeb DPH,
- b) pokud zadavatel bude požadovat i provedení dalšího plnění, než toho, které je předmětem smlouvy na plnění předmětu této zakázky uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, a to pouze za předpokladu naplnění a dodržení ustanovení ZZVZ a písemně potvrzeného dodatku k příslušné smlouvě na předmět plnění této zakázky.

14. DOBA ZPRACOVÁNÍ ÚZEMNÍ STUDIE

Doba zpracování územní studie – dodací lhůta, je předmětem hodnocení v kritériu B: Doba zpracování územní studie.

15. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Účastník (dodavatel) může podat pouze jednu nabídku.

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky ani předložení více variant v rámci jedné nabídky.

Nabídka bude předložena v jednom originále v písemné formě. Zadavatel uvítá jedno kompletní provedení v elektronické formě na datovém nosiči (CD/DVD), v českém jazyce. V případě jakéhokoliv rozporu mezi těmito dokumenty je prioritním dokumentem tištěná forma.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídky musí být podány ve stanovené lhůtě. K nabídkám podaným po uplynutí stanovené lhůty zadavatel nepřihlíží.

Nabídka bude podána na adrese pro podání nabídek uvedené zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Nabídka bude podána v jednom svazku, v řádně uzavřené obálce, na které musí být uvedeno jméno účastníka, jeho identifikační číslo a adresa. Dále musí být obálka označena názvem veřejné zakázky **“ZPRACOVÁNÍ ÚZEMNÍ STUDIE HAŤ – US1, US2 A US3”** a označením **„NEOTVÍRAT – NABÍDKA“**.

Nabídka bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy tak, aby bez násilného porušení „pečetí“ nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pečeť bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a orazítkována. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou nepřerušovanou číselnou řadou, včetně všech vložených příloh.

Zadavatel účastníky žádá o sestavení nabídky v tomto členění:

- 1) **Obsah nabídky** (vzor je přílohou zadávací dokumentace)
- 2) **Krycí list nabídky**, řádně a pravdivě vyplněný doklad, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Doklad **musí obsahovat veškeré předepsané údaje**, specifikované ve vzoru krycího listu nabídky, který je přílohou této zadávací dokumentace.
- 3) **Návrh smlouvy**, řádně vyplněný na všech vyznačených místech (identifikační údaje účastníka, nabídková cena v předepsané struktuře a další předepsané údaje), podepsaný a orazítkovaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Vzor smlouvy je součástí zadávací dokumentace.
- 4) **Přílohy smlouvy** – v rozsahu specifikovaném ve vzoru smlouvy.
- 5) **Dokumenty prokazující splnění základní způsobilosti**, dle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci.
- 6) **Dokumenty prokazující splnění profesní způsobilosti**, dle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci.
- 7) **Dokumenty prokazující splnění technické kvalifikace**, dle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci.
- 8) **Ostatní údaje a dokumenty** požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci.

16. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality včetně poměru nákladů životního cyklu a kvality, případně podle nejnižší nabídkové ceny nebo nejnižších nákladů životního cyklu.

Zadavatel stanovuje hodnotící kritéria pro zadání této části veřejné zakázky, následovně:

kritérium A:

NABÍDKOVÁ CENA v Kč bez DPH, s váhou hodnotícího kritéria 80%.

Toto hodnotící kritérium bude stanoveno následujícím způsobem:

Zadavatel ve Vzoru smlouvy (článek 5. odstavec 5.1.) doplní nabídkovou cenu v Kč bez DPH, za kterou zadavateli poskytne požadovanou službu jako celek, v souladu s touto zadávací dokumentací a vzorem smlouvy.

kritérium B:

DOBA ZPRACOVÁNÍ ÚZEMNÍ STUDIE, s váhou hodnotícího kritéria 20%.

Toto hodnotící kritérium bude stanoveno následujícím způsobem:

Zadavatel ve Vzoru smlouvy (článek 3. odstavec 3.1.) doplní dodací lhůtu v celých kalendářních dnech, ve které zadavateli poskytne požadovanou službu jako celek, v souladu s touto zadávací dokumentací a vzorem smlouvy.

Způsob hodnocení:

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předemětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, například cena nabídky apod., získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

Bodové hodnocení nabídek dle jednotlivých dílčích hodnotících kritérií:

A. NABÍDKOVÁ CENA v Kč bez DPH - bude hodnocena v sestupném pořadí podle absolutní výše v Kč bez DPH. Nejnižší hodnotě bude přiřazeno 100 bodů. Další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu (přepočtené body), která vznikla násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

B. DOBA ZPRACOVÁNÍ ÚZEMNÍ STUDIE - bude hodnocena v sestupném pořadí podle absolutní výše v celých kalendářních dnech. Nejnižší hodnotě bude přiřazeno 100 bodů. Další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu (přepočtené body), která vznikla násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Souhrnné vyhodnocení ekonomické výhodnosti podle dílčích kritérií:

Získané body v příslušném dílčím hodnotícím kritériu budou vynásobeny (dle uvedeného vzorce) stupněm významu (váhou). Součet takto upraveného počtu bodů za všechna dílčí hodnotící kritéria určí pořadí účastníka v celkovém hodnocení. **Nejvhodnější nabídkou je nabídka, která získala nejvyšší počet bodů.** Pro hodnocení nabídek je stanovena bodovací stupnice 1-100 bodů.

Počet bodů = $a \cdot v_1 + b \cdot v_2$

Písmeny a) a b) se rozumí jednotlivé hodnotící kritérium, písmenem „v“ váha jednotlivých hodnotících kritérií.

17. POŽADAVEK NA FORMU PODANÉ NABÍDKY

Nabídky se podávají výhradně v tištěné podobě.

18. PLNĚNÍ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELE

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. **Uchazeč tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu zadávacích podmínek dokumentace – Poddodavatelské schéma**, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat - s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce.

19. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se nebude konat. Prostor je volně přístupný.

20. VYSVĚTLENÍ NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - DODATEČNÉ INFORMACE

Zájemce je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zasílány písemně, a to na e-mailovou adresu: svancar@seller-moravia.eu nebo poštou na adresu: Miroslav Švancar, Česká 1108/18, 700 30 Ostrava – Zábřeh.

Kontaktní osoba: Miroslav Švancar, tel. +420 596 11 70 46 +420 773 90 90 80.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí obsahovat jméno fyzické osoby či název společnosti zájemce (uchazeče), jméno kontaktní osoby zájemce, adresu zájemce, e-mailovou adresu, telefonní spojení a formulaci dotazu zájemce.

21. PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky budou podány pouze písemně, v listinné podobě. Nabídky budou doručeny v řádně uzavřených obálkách označených názvem veřejné zakázky a adresou účastníka.

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Počátek běhu lhůty pro podání nabídek: **21. 04. 2018**

Konec běhu lhůty pro podání nabídek: **10. 05. 2018 v 11:00 hodin**

Nabídky je možno podávat osobně či poštou. Nabídky lze osobně doručit v pracovní dny, v úředních hodinách. Za čas podání nabídky odpovídá účastník. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem. Za čas podání nabídky se považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.

MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Místo pro podání nabídek:

OBEC HAŤ, Lipová 357/86, 747 16 Hať, podatelna.

Kontaktní údaje:

telefon: 595 020 666, 597 589 925

e-mail: obechat@obechat.cz

Úřední hodiny:

Pondělí 8:00 – 12:00 12:30 – 17:00

Úterý 8:00 – 12:00 12:30 – 15:00

Středa 8:00 – 12:00 12:30 – 17:00

Čtvrtek 8:00 – 12:00 12:30 – 15:00

Pátek pro veřejnost zavřeno

22. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se bude konat dne 10. 05. 2018 v 11:01 hodin

Místo otevírání obálek s nabídkami: OBEC HAŤ, Lipová 357/86, 747 16 Hať, v zasedací místnosti ve 2NP.

Otevírání nabídek se může zúčastnit maximálně 1 zástupce účastníka, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek.

Vybraný zástupce účastníka, který bude přítomen při otevírání obálek, se před zahájením otevírání obálek musí prokázat originálem plné moci s pověřením se tohoto jednání účastnit, od osoby oprávněné za účastníka jednat, pokud však není on sám touto osobou. Osoba, která se jednání bude účastnit, se prokáže také průkazem totožnosti.

23. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta není stanovena.

24. ABSOLUTNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Zadavatel si absolutně vymezuje níže uvedené požadavky, které je účastník povinen dodržet a akceptovat.

- 1) Podané nabídky a další v rámci zadávacího řízení poskytnuté doklady se účastníkům nevrací (včetně nabídek podaných po lhůtě pro podání nabídek).
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat informace uváděné účastníky v jejich nabídkách, a to především vyzváním účastníků k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, případně u třetích osob.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s vybraným dodavatelem o obsahu smlouvy a upřesnit její konečné znění, za dodržení podmínek stanovených v ZZVZ.
- 4) Zadavatel si vyhrazuje právo toto výběrové řízení zrušit.
- 5) Náklady na vyhotovení nabídky a účast v zadávacím řízení, stejně jako jakékoliv další náhrady nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení nese účastník sám.
- 6) Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění zadávací dokumentace, zejména opravit chyby či opomenutí v této zadávací dokumentaci, ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel si v důsledku provedené změny či doplnění zadávací dokumentace vyhrazuje právo přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.
- 7) Veškeré materiály, instalovaná zařízení a technologie a dodávky užití při plnění předmětu veřejné zakázky musí být nové, nepoužité, musí mít 1. jakostní třídu a musí být schváleny pro použití v ČR. Toto ustanovení se nevztahuje na zařízení a výrobní prostředky dodavatele (stroje, nářadí apod.)
- 8) Dodavatel se zavazuje umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům zadavatele a oprávněným orgánům státní správy vstup do objektu a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací, a kontrolu dokladů souvisejících s projektem.

- 9) Dodavatel se zavazuje umožnit technickému dozoru investora vstup do objektu a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací, a kontrolu průběhu realizace dodávky.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit výběrové řízení bez udání důvodů,
- zrušit výběrové řízení při zjištění vážných nesrovnalostí nebo chyby v oznámení o zahájení výběrového řízení, resp. výzvě, zadávací dokumentaci,
- neuzavřít smlouvu s žádným ze zájemců,
- výběrové řízení zrušit pokud nebyly v stanovené lhůtě podány žádné nabídky,
- odmítnout všechny předložené návrhy,
- před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, ověřit údaje uvedené v jeho nabídce,
- vyloučit z výběru nabídky, které nebudou úplně z hlediska stanovených podmínek,
- snížit rozsah realizovaných stavebních prací, služeb a dodávek,
- účastníci nemají právo na jakoukoliv úhradu nákladů vzniklých přípravou nabídky a jejím podáním,
- podané nabídky se účastníkům nevracejí.

25. Další části zadávací dokumentace - přílohy

- Příloha – Kvalifikační dokumentace – *součást tohoto dokumentu*
- Příloha č. 1 – Obsah nabídky - vzor
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky - vzor
- Příloha č. 3 – Poddodatelské schéma - vzor
- Příloha č. 4 – Smlouva - vzor
- Příloha č. 5 – Zadní územní studie
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení – základní způsobilost - vzor
- Příloha č. 7 – Čestné prohlášení – seznam realizovaných služeb - vzor

KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE

Účastník v rámci své nabídky prokáže níže uvedené kvalifikační předpoklady. Zadavatel provede posouzení kvalifikace účastníků výběrového řízení v souladu s podmínkami specifikovanými v zadávací dokumentaci, a to sám či prostřednictvím určené komise (komise pro posouzení kvalifikace, hodnotící komise). Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace či kritérií způsobilosti v požadovaném rozsahu může být bez dalšího vyloučen z účasti ve výběrovém řízení a předložená nabídka nemusí být hodnocena. Jestliže účastník nesplní povinnost v případě změny kvalifikace u dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

Rozsah požadavků na kvalifikaci:

Požadavky na kvalifikaci účastníka jsou stanoveny v zadávací dokumentaci. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky, je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost,
- b) prokáže profesní způsobilost,
- c) prokáže technickou kvalifikaci.

Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob:

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem, a to v rozsahu prokázání splnění ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace či zbylé profesní způsobilosti (vyjma výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace odpovídající základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).

Dodavatel je v případě prokazování kvalifikace pomocí jiné osoby ve shora vymezeném rozsahu povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou, vyjma shora uvedeného,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady prokazující splnění základní způsobilosti jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) odstavce předchozího je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky, vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) odstavce předchozího obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel v případě prokazování ekonomické kvalifikace požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Prokazování kvalifikace v případě podání společné nabídky:

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu předloženého výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) v plném rozsahu.

Prokázání splnění ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace či zbylé profesní způsobilosti (vyjma shora uvedeného výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence) musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jiným osobám z jakýkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první tohoto odstavce, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

Pravost a stáří dokladů:

Účastník předloží doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů minimálně v prosté kopii. Zadavatelem požadovaná čestná prohlášení v rámci této zadávací dokumentace musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, dle platných právních předpisů (tj. statutárním orgánem účastníka, případně jinou zmocněnou osobou, kdy účastník musí ve své nabídce předložit plnou moc této osoby).

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kvalifikačního kritéria (způsobilosti) nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Zadavatel si může před uzavřením smlouvy od dodavatele vyžádat předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v originále či úředně ověřené kopii předloženy v nabídce dodavatele či průběhu výběrového řízení. Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen požadované doklady předložit. Nesplnění této povinnosti, tj. nepředložení požadovaných originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele.

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí:

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Doklady prokazující splnění kvalifikace získané v zahraničí předkládá dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a v případě dokladů o vzdělání na doklady v latinském jazyce.

Dodatečné informace k dokladům prokazujícím kvalifikaci:

Zadavatel může po účastníkovi požadovat, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Účastník musí tuto povinnost splnit v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

VYMEZENÍ POŽADAVKŮ NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ V KVALIFIKAČNÍ NEBO PŘÍSLUŠNÉ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST:

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění základní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro níže uvedený trestný čin nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, kdy k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, a to:

- I. trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
- II. trestný čin obchodování s lidmi,
- III. tyto trestné činy proti majetku:
 1. podvod,
 2. úvěrový podvod,
 3. dotační podvod,
 4. podílnictví,
 5. podílnictví z nedbalosti,
 6. legalizace výnosů z trestné činnosti,
 7. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
- IV. tyto trestné činy hospodářské:
 1. zneužití informace a postavení v obchodním styku,
 2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 4. pletichy při veřejné dražbě,
 5. poškození finančních zájmů Evropské unie,
- V. trestné činy obecně nebezpečné,
- VI. trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
- VII. tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných
 1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 2. trestné činy úředních osob,
 3. úplatkářství,
 4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci¹, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku², vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu³ nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

¹ dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

² dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

³ např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.

Způsob prokazování splnění základní způsobilosti

Splnění základní způsobilosti se v nabídkách prokazuje předložením čestného prohlášení.

PROFESNÍ ZPŮSOBILOST:

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění profesní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

- ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Způsob prokazování splnění profesních způsobilosti

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů se v nabídkách prokazuje předložením prosté kopie požadovaných dokladů.

TECHNICKÁ KVALIFIKACE:

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění kvalifikace splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

- seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení

Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je vyžadováno, aby účastník (dodavatel) předložil:

- a) seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Předložený seznam musí obsahovat tyto údaje:
 - název realizované zakázky,
 - popis předmětu plnění zakázky,
 - místo plnění předmětu zakázky,
 - doba (termín) plnění předmětu zakázky,
 - cena služby v Kč bez DPH,
 - kontaktní údaje na objednatele (název subjektu, jméno kontaktní osoby, telefon)

Vymezení minimální úrovně tohoto technického kvalifikačního kritéria:

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň 3 služby, jejichž předmětem byly zakázky obdobného charakteru, jako je předmět výběrového řízení v této specifikaci:

- 2 služby, jejichž předmětem bylo zpracování blíže nespecifikované územní studie pro územní samosprávný celek (obce, města, kraje), v minimálním finančním rozsahu 100 000,00 Kč bez DPH pro každou jednotlivou zakázku.

Způsob prokazování splnění technických kvalifikačních předpokladů

Splnění technických kvalifikačních předpokladů se v nabídkách prokazuje předložením:

- Seznamu významných služeb formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou za uchazeče jednat

V Hati dne 19. 04. 2018

O B E C H A Ť
Lipová 86, 747 16 Hať
4 IČO: 00635511



Werner Vyletělek, starosta obce