Kvalifikační dokumentace pro **podlimitní veřejnou zakázku na služby** zadanou v užším řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

„Provoz sběrného dvora“

Zadavatel zakázky:

Obec Bystřice

Bystřice 334, 739 95 Bystřice nad Olší

IČO: 00296562

PREAMBULE

Tato kvalifikační dokumentace (dále také jen „KD“) je zpracována jako součást zadávací dokumentace v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále rovněž jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“ či „zákon“) a v souladu s platnými právními předpisy. Práva a povinnosti neuvedené v této kvalifikační dokumentaci se řídí zákonem.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit (emailem na zadavacirizeni@viaconsult.cz) nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání žádostí o účast.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele do 3 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení a nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast.

1. OBECNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

K podání nabídky do zadávacího řízení bude vyzván dodavatel, který prokáže ve své žádosti o účast splnění všech níže uvedených požadavků zadavatele. Dodavatel, který neprokáže splnění níže uvedených požadavků, bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Při předkládání požadovaných dokladů se účastníci řídí ustanovením § 45 zákona.

Účastníci mohou svou kvalifikaci v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat rovněž jednotným evropským osvědčením, výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů, či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Požadavky zadavatele, jejichž splnění nelze prokázat předložení těchto seznamů (certifikátů), je dodavatel povinen prokázat předložením požadovaných dokladů.

Dojde-li v průběhu zadávacího řízení ke změně v kvalifikaci účastníka, je účastník zadávacího řízení povinen postupovat dle § 88 zákona.

Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Zadavatel požaduje předložení níže uvedených dokumentů k prokázání kvalifikace.

Dodavatel může určitou část profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona), ekonomické kvalifikace či technické kvalifikace prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit dokumenty podle § 83 odst. 1 zákona.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 zákona, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky (tento závazek musí vyplývat z předložených dokumentů v žádosti o účast).

V případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob je dodavatel v souladu s § 83 zákona povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a

d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Doklady dle písm. c) o splnění základní způsobilosti jiné osoby je možné v žádosti o účast či nabídce nahradit čestným prohlášením. Tímto však není dotčena povinnost vybraného dodavatele předložit zadavateli před uzavřením smlouvy originály či ověřené kopie dokladů o kvalifikaci.

Z hlediska pravosti a stáří dokladů se dodavatel řídí ustanovením § 86 zákona, přičemž doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace v souladu s ustanovením § 86 zákona o zadávání veřejných zakázek. Zadavatel stanoví povinnost, prokázat kvalifikaci dodavatele doklady, které jsou zadavatelem specifikovány níže.

Pozn.: Rozsah písemného závazku jiné osoby dle § 83 odst. 1 písm. d) je potřeba specifikovat konkrétně tak, aby spolehlivě dokládal reálnou míru participace jiné osoby na plnění předmětné zakázky, tedy uvedení konkrétních činností či poskytnutí konkrétního plnění či osob. Vágní formulace, že se poddodavatel bude podílet na zakázce v rozsahu, v jakém dodavatel jeho prostřednictvím prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů, je dle zadavatele, judikatury a rozhodovací praxe Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže nedostačující.

1.1. Základní způsobilost

Dle § 74 zákona je způsobilým dodavatel:

a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže základní způsobilost doklady uvedenými v § 75 zákona předložením:

a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

1.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona předložením:

a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

b) oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci na:
   - **podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady;**
   - **nakládání s odpady (vyjma nebezpečných);**
   - **provozování silniční a motorové dopravy - nákladní vnitrostátní provozovaná vozidly o největší povolené hmotnosti do 3,5 tuny včetně, popř. oprávnění obdobného charakteru odpovídající požadovanému předmětu veřejné zakázky;**
   - **provozování silniční a motorové dopravy - nákladní vnitrostátní provozovaná vozidly o největší povolené hmotnosti nad 3,5 tuny, popř. oprávnění obdobného charakteru odpovídající požadovanému předmětu veřejné zakázky**

1.3. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje.

1.4. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením:

a) seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení vč. uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel splňuje předmětný kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu významných služeb uvede:

- alespoň **2 zakázky** obdobného charakteru jako předmět zadávacího řízení – zajištění provozování sběrného dvora, a to v minimální roční hodnotě poskytované služby ve výši **500.000,- Kč bez DPH** za každou zakázku, přičemž minimálně u dvou referenčních zakázek musela být služba poskytována klientům minimálně 2 po sobě jdoucí roky, přičemž v každém dotčeném roce musela být minimální roční hodnota poskytované služby ve výši 500.000,- Kč bez DPH u každé reference.

Všechny výše uvedené požadavky musí vyplývat ze specifikací referencí uvedených v jejich seznamu.

POZN.: Zadavatel stanovuje požadavek, že u všech doložených referenčních zakázek, u kterých nebude účastník (subjekt prokazující kvalifikaci – člen sdružení, poddodavatel) v pozici generálního dodavatele zakázky, musí být součást seznamu také vyjádření jeho podílu na realizaci zakázky, přičemž jako referenci lze uznat pouze samotnou hodnotu podílu na realizaci zakázky vztahující se k předmětu reference.

POZN.: Jestliže se jedná o zakázku probíhající, splní dodavatel požadavky na předmětnou referenční zakázku pouze v případě, že referenční zakázka splní všechny výše požadované parametry ke dni zahájení zadávacího řízení, a tato skutečnost bude z předloženého seznamu patrná.
POZN.: Účastník v seznamu referenčních zakázek uvede kontakty na osoby zadavatele, u kterých může zadavatel účastníkem uvedené informace ověřit.

b) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele

Dodavatel prokáže splnění předmětného kvalifikačního předpokladu předložením:

- Dokladu (certifikátu) o odborné kvalifikaci dodavatele dle systému managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci podle OHSAS 18001 (pro služby odpadového hospodářství), jenž je zaveden a používán v organizaci uchazeče nebo certifikátu rovnocenného vydaného v členském státě Evropské unie, certifikát musí být vydán akreditovanou osobou.

- Dokladu (certifikátu) systému řízení jakosti dle norem řady ISO 9001 vydaný podle českých technických norem (pro služby odpadového hospodářství) jenž je zaveden a používán v organizaci uchazeče nebo certifikátu rovnocenného vydaného v členském státě Evropské unie, certifikát musí být vydán akreditovanou osobou.

c) opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky

Dodavatel prokáže splnění předmětného kvalifikačního předpokladu předložením:
Dokladu prokazující zavedení opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky (pro služby odpadového hospodářství). Dodavatel předloží doklad o registraci v systému řízení a auditu z hlediska ochrany životního prostředí (EMAS)/certifikát řízení z hlediska ochrany životního prostředí dle norem řady ISO 14001 v oboru předmětu plnění veřejné zakázky nebo certifikátu rovnocenného vydaného v členském státě Evropské unie, certifikát musí být vydán akreditovanou osobou.

d) přehledu nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici

Dodavatel prokáže splnění předmětného kvalifikačního předpokladu předložením:

- Dokladu o vlastnictví nebo pronájmu zpevněné plochy na území obce Bystřice nebo v dosahu max. 15 km od hranic obce o výměře minimálně 1000 m2, které bude mít dodavatel k dispozici pro provozování sběrného dvora po dobu realizace zakázky (od 19. 4. 2021).

- Přehledu nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici ve formě seznamu s uvedením popisu požadovaného zařízení (vozidla, stroje), majitele (vlastníka) předmětného zařízení (vozidla), typu. V případě, že některé zařízení (vozidla) nevlastní sám účastník, je třeba doložit smlouvu s poddodavatelem, ze které plyne právo účastníka tyto stroje či nástroje v rámci zakázky využívat. Účastník může doručit smlouvu o dodávce dotčených vozidel (nebo obdobný dokument), s tím, že musí mít vozidla od 19. 4. 2021 k dispozici pro plnění této veřejné zakázky.

  Dále musí dodavatel doložit čestné prohlášení, ve kterém musí prohlásit, že všechna zařízení (vozidla) z předmětného seznamu (viz výše) může využít a v případě potřeby využije pro plnění předmětu veřejné zakázky tak, jak je stanoven v této dokumentaci. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka a bude z něj patrné splnění vymezené úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu.

Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud disponuje pro splnění veřejné zakázky min. následujícími zařízeními (vozidly):

- 1 kus nakladače o objemu lopaty min. 1 m3
- 1 kus vozidla na svoz odpadu o objemu nástavby do 20 m³, vybaveným hydraulickým ramenem a
- 1 kus vozidla na svoz velkoobjemových kontejnerů.

2. POSOUZENÍ PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V UŽŠÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel dle § 58 odst. 3 zákona vyzve k podání nabídky všechny účastníky zadávacího řízení, kteří prokázali splnění kvalifikace v plném rozsahu a nebyli vyloučeni.

Účastníci zadávacího řízení musí podat žádost o účast a prokázat splnění kvalifikace ve stanovené lhůtě (viz níže).

3. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA OBSAHOVÉ NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O ÚČAST A DOKUMENTACE PROKAZUJÍCÍ KVALIFIKACI

Součástí žádosti o účast musí být rovněž seznam poddodavatelů.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v žádosti o účast předložil seznam poddodavatelů a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. V seznamu poddodavatelů musí být mimo jiné uvedeni poddodavatelé, pomocí kterých účastník prokazuje kvalifikační předpoklady, a to v tom rozsahu (plnění na zakázce), v jakém se tito podílejí na prokázání kvalifikačních předpokladů. Při specifikaci části plnění zakázky, které budou realizovány poddodavatelsky, musí dodavatel vycházet ze specifikace předmětu zadávacího řízení, uvedené v zadávacích podmínkách.

Pozn.: Pokud dodavatel v žádosti o účast nepředloží seznam poddodavatelů, má se za to, že poddodavatele nevyužije.

Pozn.: Dodavatel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen v nutných a závažných případech s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový poddodavatel, dosazený za původního, musí disponovat minimálně stejnými kvalifikačními předpoklady, které původní poddodavatel prokazoval za dodavatele v rámci výběrového řízení. Své kvalifikační předpoklady musí nově dosazený poddodavatel prokázat na vyzvání Objednateli a ten nesmí souhlas se změnou poddodavatele bezdůvodně odmítnout, pokud mu budou všechny předmětné dokumenty předloženy.

4. POŽADAVKY NA OBSAHOVÉ ČLENĚNÍ A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

4.1. Způsob zpracování žádosti o účast

Žádosti o účast se ve smyslu § 107 odst. 1 zákona podávají písemně, a to v elektronické podobě výhradně prostřednictvím elektronického nástroje Národní elektronický nástroj (dále jen „NEN") na adrese https://nen.nipez.cz/. Žádost o účast je nezbytné přiřadit pod konkrétní veřejnou zakázku zadavatele, pro kterou je žádost o účast zpracována. Žádost o účast musí být na první straně označena názvem zakázky a identifikačními údaji účastníka.

Níže zadavatel uvádí podrobné informace k podání žádosti o účast prostřednictvím elektronického nástroje NEN:

Pro podání žádosti o účast prostřednictvím NEN je nutná registrace dodavatele do tohoto systému. Žádost o registraci musí být opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby s dostatečným předstihem před podáním žádosti o účast provedli potřebnou registraci, protože registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, který registraci provede nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení úplné žádosti o registraci. Registrace není zpoplatněna. V případě potřeby je pro dodavatele přístupná příručka „Registrace do NEN pro dodavatele a zadavatele", která je dostupná na adrese: https://nen.nipez.cz/UzivatelskeInformace/UzivatelskePrirucky.

Žádost o účast musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF nebo PNG. Systém NEN podporuje přílohy do maximální velikosti 100 MB na jeden soubor. Větší přílohy musí být rozděleny do samostatných souborů pomocí ZIP algoritmu.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si ověřili kompatibilitu svého zařízení s požadavky na hardware a software pomocí testovací komponenty dostupné na adrese: https://nen.nipez.cz/CompatibilityCheck.

4.2. Šifrování žádosti o účast prostřednictvím veřejného klíče

Zadavatel v souladu s § 211 odst. 4 zákona poskytl dodavatelům veřejný klíč (certifikát), potřebný k zašifrování žádosti o účast v NEN (klíč je veřejně dostupný u předmětné veřejné zakázky v Národním elektronickém nástroji).

Dodavatel si veřejný klíč uloží ve svém počítači a při podání žádosti o účast bude v rámci NEN vyzván k jeho vložení. Veřejný klíč se vkládá formou přiložení souboru.

Zadavatel upozorňuje, že žádosti o účast, které nebudou výše uvedeným způsobem šifrovány, nebude zadavatel v souladu s § 28 odst. 3 zákona považovat za řádně podané a nebude k nim vůbec přihlížet.

Zadavatel nenese žádnou odpovědnost za technické zabezpečení na straně dodavatele a doporučuje dodavatelům zohlednit při podávání žádosti o účast rychlost jejich připojení k internetu tak, aby žádost o účast byla podána ve lhůtě dle čl. 8 KD (podáním žádosti o účast se rozumí finální odeslání žádosti o účast do nástroje NEN po nahrání všech příloh).

4.3. Požadavky na jednotné uspořádání žádosti o účast (doporučení zadavatele)

Dodavatel sestaví žádost o účast v níže vymezeném pořadí.

a) identifikační údaje dodavatele
b) obsah žádosti o účast
c) žádost o účast
d) doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů

e) poddodavatelské schéma

f) další doklady požadované v kvalifikační dokumentaci (např. plná moc)

5. LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Lhůta pro podání žádosti o účast končí **dne 9. 11. 2020 v 9:00 hod.** Otevírání elektronicky podaných žádostí o účast proběhne ve smyslu s § 109 odst. 1 zákona po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast a proběhne bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce (tím zadavatel nijak nevylučuje aplikaci § 45 odst. 3 zákona) a musí být zajištěna jejich dobrá čitelnost. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Za včasné podání žádosti o účast odpovídá dodavatel.