

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce
zadávanou v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

Veřejná zakázka malého rozsahu („VZMR“):

Regenerace sportovního povrchu tělocvičny ZŠ-Újezd u Brna

Zadavatel
Město Újezd u Brna



Zadávací dokumentace (1)



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

VZMR bude financována za účasti Ministerstva pro místní rozvoj ČR

1 OBSAH

1	OBSAH	2
2	PREAMBULE	3
3	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	4
4	ZÁSTUPCE ZADAVATELE - SMLUVNÍ ZASTOUPENÍ DLE § 43 ZZVZ	4
5	DRUH VZMR	4
6	PŘEDMĚT VZMR	4
7	FINANCOVÁNÍ VZMR	5
8	KVALIFIKACE.....	5
9	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VZMR	6
10	TECHNICKÉ PODMÍNKY VZMR	6
11	SMLUVNÍ PODMÍNKY VZMR.....	6
12	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	7
13	DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	7
14	POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, MĚNA.....	7
15	PODDODAVATELÉ	7
16	VARIANTY	8
17	ZADÁVACÍ LHŮTA	8
18	JISTOTA.....	8
19	PODPIS NABÍDKY	8
20	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	9
21	PODÁNÍ NABÍDKY	10
22	NÁKLADY ÚČASTNÍKA SPOJENÉ S PODÁNÍM NABÍDKY.....	10
23	OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	11
24	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ	11
25	PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY	11
26	INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ	11
27	KOMUNIKACE V RÁMCÍ VZMR / VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	12

2 PREAMBULE

- 2.1 Zadavatel stanovil zadávací podmínky pro zadání veřejné zakázky v souladu s ust. § 36 ZZVZ tak, aby určitým dodavatelům bezdůvodně přímo nebo nepřímo nezaručovaly konkurenční výhodu nebo nevytvářely bezdůvodné překážky hospodářské soutěže. Zadávací podmínky zpracoval v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení a při dodržení zásad stanovených § 6 ZZVZ. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v zadávacích podmínkách, jsou dány ustanoveními ZZVZ a předpisech prováděcích a souvisejících.
- 2.2 Dodavatel podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace.
- 2.3 Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, kterými se dodavatel při zpracování nabídky musí rovněž řídit.
- 2.4 V souladu s § 43 ZZVZ v předmětném zadávacím řízení zadavatele smluvně zastupuje firma Husák Invest Management, s. r. o. IČ: 03782875 sídlem Těšany 347, 66454 Těšany (dále jen „smluvní zástupce“). Smluvní zástupce je oprávněn za zadavatele jednat, přičemž smluvnímu zástupci není uděleno zmocnění k úkonům dle § 43 odst. 2 ZZVZ.
- 2.5 Pokud se v textu této Zadávací dokumentace uvádí:
- „**ZZVZ**“, jedná se o zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů,
 - „**VZ**“, jedná se o veřejnou zakázku dle § 2 odst. 2 ZZVZ
 - „**VZMR**“, jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu dle § 27 ZZVZ
 - „**zadavatel**“, jedná se o zadavatele veřejné zakázky, uvedeného v bodě 3 zadávací dokumentace
 - „**dodavatel**“, jedná se fyzickou nebo právnickou osobu, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu.
 - „**účastník**“, jedná se o fyzickou nebo právnickou osobu, která:
 - vyjádří předběžný zájem podle § 58 odst. 5 nebo § 129 odst. 4 ZZVZ,
 - podá žádost o účast nebo nabídku, nebo
 - zahájí jednání se zadavatelem v zadávacím řízení.
 - „**kvalifikace dodavatele**“, jedná se o způsobilost dodavatele pro plnění předmětné veřejné zakázky,
 - „**poddodavatel**“, jedná se o osobu, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva,
 - „**zadávací dokumentace**“, jedná se o soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele, vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky,
 - „**zadání**“, jedná se o závazný postup zadavatele podle ZZVZ v zadávacím řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky,
 - „**Věstník veřejných zakázek**“, jedná se o část Informačního systému o veřejných zakázkách, která zabezpečuje uveřejňování informací o veřejných zakázkách,
 - „**profil zadavatele**“, jedná se o elektronický nástroj, prostřednictvím kterého zadavatel podle zákona uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, a jehož internetová adresa je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek,

3 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel: **Město Újezd u Brna**
Sídlo: Komenského 107, 664 53 Újezd u Brna
IČ: 00282740
Oprávněná osoba zadavatele: Ing. Marie Kozáková
Tel.: 544 224 336
E-mail: sekretariat@ujezdubrna.cz
Profil zadavatele https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/mesto-ujezd-u-brna_551/

4 ZÁSTUPCE ZADAVATELE - SMLUVNÍ ZASTOUPENÍ DLE § 43 ZZVZ

Smluvní zastoupení: **Husák Invest Management, s. r. o.**
Sídlo: 664 54 Těšany 347
Kancelář: K Nádraží 191, 664 59 Telnice
IČ: 03782875
Oprávněná osoba zástupce zadavatele: Mgr. Jan Husák
Spolupracující osoba: Jan Husák
Telefon: +420 602 796 611
ID datové schránky: zxrwwvk
E-mail: husakml@seznam.cz

Zástupce zadavatele je v souladu s ustanovením § 43 ZZVZ zmocněn k zastupování zadavatele při provádění úkonů podle ZZVZ souvisejících se zadávacím řízením s výjimkou výběru dodavatele, vyloučení účastníka ze zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení, nebo rozhodnutí o námitkách.

5 DRUH VZMR

Předmětná zakázka spadá do režimu veřejných zakázek malého rozsahu dle § 27 ZZVZ. Na VZMR se neaplikuje žádný z druhů zadávacích řízení dle § 3 ZZVZ. VZMR je zadávána na základě výjimky dle § 31 ZZVZ. Pro snadnější orientaci dodavatelů zadavatel používá terminologii a přímé odkazy na konkrétní ustanovení ZZVZ, ačkoliv se po procesní stránce o zadávací řízení dle ZZVZ nejedná.

6 PŘEDMĚT VZMR

- 6.1 Název VZMR: Regenerace sportovního povrchu tělocvičny ZŠ-Újezd u Brna
- 6.2 VZMR - CPV: 45000000-7 Stavební práce
- 6.3 Popis předmětu VZMR:
Předmětem stavebních prací je realizace zakázky *Regenerace sportovního povrchu tělocvičny ZŠ-Újezd u Brna*.

7 FINANCOVÁNÍ VZMR

- 7.1 Veřejná zakázka je financována z veřejných rozpočtů a státních fondů ČR.
- 7.2 VZMR bude financována za účasti **Ministerstva pro místní rozvoj ČR** (dále jen „MMR“), Podprogram 117D822 Podpora obcí s 3001 - 10 000 obyvateli, dotační titul 117D8220B Podpora obnovy sportovní infrastruktury.
- 7.3 Dodavatel je povinen umožnit v plném rozsahu kontrolním orgánům provedení kontroly svého účetnictví a realizace zakázky, jak vyplývá ze zákona č. 320/ 2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, a ze zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel má povinnost respektovat právo MMR na zajišťování veškerých podkladů a údajů nutných pro kontrolu hospodárného, účelného a efektivního nakládání s účelově poskytnutými finančními prostředky z rozpočtu MMR.
- 7.4 Dodavatel má povinnost uschovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu po dobu 10 let od schválení závěrečného vyhodnocení akce MMR, pokud z platné právní úpravy pro uchovávání některých dokumentů nevyplývá lhůta delší.
- 7.5 Dodavatel bere na vědomí, že zahájení plnění je podmíněno řádným dokončením zadávacího řízení a vydáním rozhodnutí o poskytnutí dotace. Realizace předmětné VZMR je závislá na skutečnosti, zda bude na předmětnou akci poskytnuta podpora ze strany MMR. Zadavatel si vyhrazuje právo od smlouvy odstoupit bez sankcí, či jiných postihů v případě, že podpora nebude v rámci MMR na akci poskytnuta.

8 KVALIFIKACE

- 8.1 V rámci prokazování kvalifikace se na zadávací řízení VZMR vztahuje Část Čtvrtá, Hlava VIII, Díl 1, Oddíl 4, jmenovitě §§ 81 až 88 ZZVZ, pakliže v dalším textu není uvedeno jinak.
- 8.2 Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci:
- 8.2.1 Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ
Dodavatel prokáže základní způsobilost v souladu s § 74 odst. 1 až 3 ZZVZ.
- 8.2.2 Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ
Předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
Rozsah požadované profesní způsobilosti dle CPV VZMR:
45000000-7 Stavební práce
- 8.2.3 Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ
Dodavatel předloží seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací.
Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil alespoň 3 realizované novostavby nebo rekonstrukce **obdobného charakteru (realizace sportovního povrchu)**, které byly dodavatelem realizovány z pozice generálního dodavatele. Každá ze 3 stavebních prací bude splňovat níže uvedené:
- realizace zahrnuje **pokládku sportovního povrchu tvořeného dřevěnou parketovou palubkou**
 - realizace zahrnuje **realizaci veškerých podkladních konstrukčních vrstev**
 - minimální rozloha sportovního povrchu **400 m²**
 - minimální finanční rozsah **1 500 000 Kč bez DPH**
- Za relevantní prokázání výše uvedené technické kvalifikace bude považována pouze faktická realizace výše specifikovaných stavebních prací. Za faktickou realizaci dle předchozí věty se nepovažuje manažerský dohled či poskytnutí svého know-how apod.
- Zadavatel připouští faktickou realizaci výše specifikovaných stavebních prací prostřednictvím poddodavatele.

- 8.3 Zadavatel požaduje předložit doklady, či čestná prohlášení. Zadavatel připouští, aby dodavatel v nabídce nahradil doklady čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 8.4 Před uzavřením smlouvy si zadavatel může od vybraného dodavatele vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií jednoho či více dokladů o kvalifikaci.
- 8.5 K účelu prokazování kvalifikace dodavatel může použít příslušné materiály poskytované zadavatelem v rámci zadávacího řízení předmětné VZMR – Zadávací dokumentace (4) – Přílohy. Předložení zpracovaného materiálu dle minulé věty v nabídce nemusí znamenat úplné a kompletní splnění kvalifikace požadované zadavatelem. Za úplnost a kompletnost splnění kvalifikace při použití výše uvedeného materiálu odpovídá dodavatel.

9 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VZMR

Předpokládaná doba plnění VZMR:

Předání a převzetí staveniště	1. 10. 2019
Zahájení stavebních prací	1. 10. 2019
Dokončení stavebních prací	30. 11. 2019
Předání a převzetí díla	30. 11. 2019
Počátek běhu záruční lhůty	30. 11. 2019
Vyklizení a vyčištění staveniště	do 5 dnů od předání a převzetí celého díla

Místo plnění	k. ú. Újezd u Brna
--------------	--------------------

10 TECHNICKÉ PODMÍNKY VZMR

- 10.1 Rozsah stavebních prací je stanoven projektovou dokumentací „Regenerace sportovního povrchu tělocvičny ZŠ – Újezd u Brna“, pod označením 02/2018, kterou zpracovala firma JANSPOKT PROJEKT s.r.o., Dědina 447, Otovice 683 54, IČ: 06027504, hlavní projektant Ing. Arch. Zdeněk Jánský č. autorizace 00756.
- 10.2 Technický rozsah VZMR definuje Zadávací dokumentace (3) Technické podmínky – PD, položkový rozpočet „slepý“.

11 SMLUVNÍ PODMÍNKY VZMR

- 11.1 Rozsah smluvních podmínek je stanoven obligatorním návrhem smlouvy o dílo – Zadávací dokumentace (2) Návrh SOD
- 11.2 Zadavatel předepisuje znění smlouvy o dílo jako závazné a neměnné. Návrh smlouvy musí být vypracován v souladu s tímto vzorovým zněním a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.
- 11.3 Vzorové znění smlouvy nesmí dodavatel zadávacího řízení měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není výslovně stanoveno jinak. V případě, že dodavatel zadávacího řízení vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena pro rozpor se zadávacími podmínkami a účastník zadávacího řízení bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

12 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění je možná po předchozí telefonické domluvě u Ing. Karla Vévara, na tel. č. +420 724 183 499.

13 DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- 13.1 Ve smyslu ust. § 103 odst. 1 písm. b) ZZVZ zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil v nabídce, jako součást návrhu smlouvy o dílo časový harmonogram plnění předmětu VZ v členění min. po týdnech a dále aby dodavatel doložil v nabídce finanční harmonogram plnění v členění po měsících.
- 13.2 Po dodavateli bude požadováno, aby výhradně dodržoval druhy materiálů uvedené v projektové dokumentaci, aby včas předložil k odsouhlasení vzorky navrhovaných materiálů, konečné řešení včetně odsouhlasení potřebné předcházející obsahové přípravy, a aby dbal pokynů zadavatelem určeného autorského dozoru i technického dozoru stavebníka.
- 13.3 Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel v takových případech výslovně umožňuje dodavateli pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 13.4 Dodavatel je podle ust. §2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

14 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, MĚNA

- 14.1 Nabídková cena bude stanovena za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací jako nejvýše přípustná, kterou bude možno překročit pouze v případě změny daňových předpisů. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení účastníci předpokládají při plnění veřejné zakázky.
- 14.2 Měnou zadávacího řízení je CZK.
- 14.3 Zdrojovou informací o nabídkové ceně dodavatele je řádně zpracovaný materiál „*položkový rozpočet „slepý“*“, poskytnutý dodavatelům v rámci Zadávací dokumentace (3) (dále jen „rozpočet“). Účastník je povinen při vyplňování (oceňování) rozpočtu dodržet úplnost a obsahovou náplň. Účastník je povinen ocenit každou jednotlivou položku rozpočtu a není oprávněn provádět jakékoli změny, není-li stanoveno zadavatelem jinak. Není přípustné jakkoli měnit strukturu a členění na jednotlivé části, doplňovat či odebírat položky.
- 14.4 Ceny plynoucí z jednotlivých částí rozpočtu budou uváděny s přesností na 2 desetinná místa bez dalšího zaokrouhlení. Celková nabídková cena bude rovněž uvedena s přesností na 2 desetinná místa bez dalšího zaokrouhlení. Takto bude celková nabídková cena uvedena i do návrhu SOD.
- 14.5 Celková nabídková cena bude uvedena v členění specifikovaném v Zadávací dokumentaci (2): Návrh SOD. Nabídková cena bude uvedena v členění bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH. Daní z přidané hodnoty se pro účely této VZMR rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Požadovaný způsob stanovení nabídkové ceny účastník splní, jestliže uvede nabídkovou cenu dle požadavků stanovených výše do návrhu smlouvy o dílo.

15 PODDODAVATELÉ

Zadavatele nepožaduje specifikaci poddodavatelů.

16 VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

17 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

18 JISTOTA

Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

19 PODPIS NABÍDKY

- 19.1 Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v zákoně uvedeno, že nabídku (tj. listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněna jednat jménem či za dodavatele, bude příslušná listina podepsána v souladu se způsobem jednání za dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v tomto rejstříku zapsán. Nesplní-li dodavatel tuto podmínku, bude nabídka vyřazena a dodavatel bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.
- 19.2 Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za dodavatele činit zástupce na základě plné moci, musí být vždy doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat za dodavatele způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.
- 19.3 Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v zákoně uvedeno, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem či za dodavatele, musí být společná nabídka podepsána každým z dodavatelů, tj. osobou oprávněnou jednat za každého z těchto dodavatelů podávajících společnou nabídku, pokud není výslovně stanoveno v zadávacích podmínkách jinak. Podpis osoby jednající za každého z dodavatelů musí být v souladu se způsobem jednání za příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.
- 19.4 Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku zástupce, musí být vždy doložena plná moc, podepsaná osobou oprávněnou jednat za tohoto dodavatele, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.
- 19.5 Jestliže za dodavatele bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být vždy doloženo pověření ad hoc, které mu udělí dle § 166 občanského zákoníku statutární orgán právnické osoby. Pověření musí být podepsáno a musí být v souladu se způsobem jednání za příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.
- 19.6 Jestliže za dodavatele bude podepisovat nabídku osoba pověřená dle § 430 občanského zákoníku, musí být v nabídce vždy doloženo pověření ad hoc podepsané podnikatelem či jeho statutárním orgánem, a to v souladu se způsobem jednání za dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.
- 19.7 Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny úkony, k nimž je dodavatel oprávněn či povinen v zadávacím řízení, bude vždy připojena ke Krycímu listu nabídky, v případě že zmocněnec bude oprávněn k některému (některým) úkonům v zadávacím řízení, bude připojena k listině obsahující příslušný úkon.
- 19.8 Nebude-li nabídka podepsána v souladu s výše uvedenými podmínkami, může být vyřazena a dodavatel bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

20 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 20.1 Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla očíslována nepřetržitou číselnou řadou od 1 (krycí list nabídky) po poslední stranu nabídky.
- 20.2 Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:
- a) **krycí list nabídky** - vyplněný formulář podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Dle Zadávací dokumentace (4) Přílohy,
 - b) **obsah** s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedené v obsahu nachází,
 - c) **doklady o kvalifikaci**
 - d) **návrh smlouvy o dílo** – Dle Zadávací dokumentace (2)
 - e) **rozpočet** – Dle Zadávací dokumentace (3)
 - f) případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.
- 20.3 Zadavatel nepřipouští podání nabídky v elektronické podobě. **Nabídky se podávají písemně, v listinné podobě.** Nabídka musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem VZMR.
- 20.4 Nabídka musí být předložena v jednom originále, v plném rozsahu zpracována v písemné a listinné formě a v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského jazyka. Celá nabídka bude poskytnuta zadavateli rovněž v elektronické podobě (formát pdf.) na CD/DVD/Flash Disc, který bude připojen k originálu nabídky. V nabídce nesmí být přepisy ani opravy.
- 20.5 Návrh SOD bude předložen rovněž v el. podobě, formát doc. nebo docx. na přiloženém CD/DVD/Flash Disc.
- 20.6 Rozpočet (nabídkový rozpočet účastníka) bude předložen rovněž v el. podobě, formát xls. nebo xlsx. na přiloženém CD/DVD/Flash Disc.
- 20.7 Zadavatel doporučuje, aby Nabídka byla odpovídajícím způsobem zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a proti jejich vypadnutí. Zabezpečení doporučujeme provést pevným, nerozebíratelným svázáním, ale zároveň tak, aby bylo možné jednotlivé stránky Nabídky při listování bezproblémově obracet, tzn. nejlépe provázané šňůrkou, konce provázání zavázány a zapečetěny nebo přelepeny papírovou páskou opatřenou razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele.
- 20.8 Zadavatel dále požaduje **předložení 4 paré kompletně zpracované a stranou účastníka vyplněné SOD se všemi jejími částmi a přílohami.** Tato 4 paré SOD budou podepsány osobou oprávněnou za dodavatele jednat na všech místech, kde SOD podpisem stranou dodavatele vyžaduje. SOD budou předloženy samostatně (odděleně) od nabídky. Mohou být vloženy do jedné obálky společně s nabídkou.
- 20.9 Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem VZMR.

Vzor obálky

Identifikační údaje zadavatele
Identifikační údaje dodavatele
(v případě společné nabídky budou uvedeny údaje všech dodavatelů podávajících společnou nabídku)
Nabídka - Název VZMR: Regenerace sportovního povrchu tělocvičny ZŠ-Újezd u Brna
NEOTEVÍRAT – před termínem pro otevírání obálek

21 PODÁNÍ NABÍDKY

- 21.1 Nabídky budou podány na adresu sídla zadavatele: **Komenského 107, 664 53 Újezd u Brna**.
- 21.2 Lhůta pro podání nabídky je zadavatelem stanovena **do 10:00 hod. dne 12. 9. 2019.**
- 21.3 Zadavatel nenese odpovědnost za pozdní doručení nabídek učiněné prostřednictvím poštovní, kurýrní, či jiné obdobné doručovatelské služby. Okamžikem doručení nabídky je v tomto případě fyzické předání nabídky na podatelnu města Újezd u Brna.
- 21.4 Osobní předání je možné v pracovních na podatelnu města Újezd u Brna:
- | Úřední dny: | Provozní doba: |
|--------------------|--|
| Pondělí, středa: | 8,00 – 11,30 hodin, 12,00 – 17,00 hodin |
| Úterý, čtvrtek: | 8,00 – 11,30 hodin, 12,00 – 15,00 hodin |
| Pátek: | po telefonické domluvě od 8,00 – 11,00 hodin |
- V poslední den lhůty pro podání nabídek do konce stanovené lhůty. Okamžikem doručení nabídky je fyzické předání nabídky na podatelnu města Újezd u Brna. Kontakt pro osobní předání: +420 544 224 336, +420 544 224 218, případně +420 724 183 499.
- 21.5 Za včasné doručení nabídky ručí dodavatel. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.
- 21.6 Každý účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 21.7 Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Informace o vyloučení účastníka s odůvodněním bude poskytnuta bezodkladně.
- 21.8 Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho účastníka zadávacího řízení. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s VZMR, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění VZMR i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z VZMR.
- 21.9 S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho účastníka a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich.

22 NÁKLADY ÚČASTNÍKA SPOJENÉ S PODÁNÍM NABÍDKY

- 22.1 Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný účastník.
- 22.2 Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí účastník v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

23 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek je neveřejné.

24 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

- 24.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.
- 24.2 Dílčí hodnotící kritéria : Nejnižší nabídková cena bez DPH v Kč 100%
- 24.3 Způsob hodnocení: Zadavatel seřadí nabídky od nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH po nejvyšší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.
- 24.4 Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka splnila povinné náležitosti nabídek a podmínky pro účast v zadávacím řízení a jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější = nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

25 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 25.1 Zadavatel může požadovat od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií jednoho či více dokladů o kvalifikaci.
- 25.2 Vybraný dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu uzavřít se zadavatelem smlouvu na předmětnou VZMR v souladu s nabídkou vybraného dodavatele. K uzavření smlouvy bude vybraný dodavatel zadavatelem písemně vyzván. Smlouva bude uzavřena do 5 pracovních dnů od doručení výzvy dle předchozí věty. Vybraný dodavatel má za povinnost v této lhůtě se zadavatelem smlouvu uzavřít. Pokud vybraný dodavatel výše uvedenou lhůtu nedodrží, má zadavatel v takovém případě právo vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

26 INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 26.1 Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.
- 26.2 Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 26.3 Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

27 KOMUNIKACE V RÁMCI VZMR / VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 27.1 Komunikace v rámci předmětné VZMR bude probíhat výhradně elektronicky prostřednictvím e-mailových schránek. Dodavatel poskytne zadavateli údaje o e-mailové schránce, kam budou případné písemnosti doručovány. Za relevantnost e-mailové schránky, stejně jako za kontrolu jejího obsahu zodpovídá dodavatel.
- 27.2 Dodavatel má právo požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být učiněna písemně, formou jasně formulovaného požadavku, který bude mimo samotnou žádost o vysvětlení obsahovat rovněž identifikaci dodavatele, zadavatele a předmětné VZMR. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.
- 27.3 Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit bez předchozí žádosti. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 27.4 Písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou doručeny zadavateli v elektronické podobě na e-mailovou adresu: **husakml@seznam.cz**.
- 27.5 Oznámení zásadních skutečností zadávacího řízení (např. vysvětlení/změna zadávací dokumentace, oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, oznámení o výběru dodavatele, oznámení o zrušení zadávacího řízení atd.) budou uveřejňovány na profilu zadavatele.
- 27.6 O výsledku zadávacího řízení budou dodavatelé vyrozuměni elektronicky dle předchozího odstavce.
-

V Telnici dne 4. 9. 2019

Jan Husák v. r.
smluvní zástupce zadavatele