



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

textová část

V SOULADU S § 44 ZÁKONA Č. 137/2006 SB., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH
V PLATNÉM ZNĚNÍ

„Vybavení Sběrného dvora Slušovice“

I.	NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	2
II.	ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	2
III.	ÚDAJE O ZADAVATELI	3
IV.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
V.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
VI.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
VII.	TECHNICKÉ PODMÍNKY	5
VIII.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	6
IX.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	7
X.	PLATEBNÍ PODMÍNKY A PODMÍNKY, ZA KTERÝCH JE MOŽNÉ PŘEKROČIT VÝŠÍ NABÍDKOVÉ CENY	7
XI.	JISTOTA.....	7
XII.	ZADÁVACÍ LHŮTA	8
XIII.	VARIANTY NABÍDKY, OPČNÍ PRÁVO, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
XIV.	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
XV.	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM	9
XVI.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK	9
XVII.	PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA A MÍSTO	11
XVIII.	DATUM A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK.....	11
XIX.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	12
XX.	ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACI.....	14

Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Ačkoliv jde o jednu veřejnou zakázku a jedno výběrové řízení, na jednotlivé části A, B a C veřejné zakázky se nahlíží, jako by šlo o samostatně zadávané veřejné zakázky a na každou část veřejné zakázky je zadavatel oprávněn vybrat odlišného dodavatele. Jednotlivé části mají specifickou úpravu některých zadávacích podmínek a jednotlivé části budou také samostatně posuzovány a hodnoceny.

Uchazeč je oprávněn podat nabídku jak pouze do jedné (kterékoli) části veřejné zakázky, tak do tří částí veřejné zakázky. Uchazeč do nabídky předloží pouze ty dokumenty, které se týkají části veřejné zakázky, do které podává nabídku (viz čl. XVI bod 9 textové části zadávací dokumentace).

Zadavatel je oprávněn, v některých případech povinen, za podmínek stanovených § 84 zákona zrušit část veřejné zakázky bez zvláštního účinku na ostatní části.

I. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky	Vybavení Sběrného dvora Slušovice
-----------------------	-----------------------------------

II. ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Druh zadávacího řízení	Zjednodušené podlimitní řízení dle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále jen „zákon“)
Předmět veřejné zakázky	Dodávka
Limit veřejné zakázky	Podlimitní
Části veřejné zakázky	Část A Nakladač Část B IP kamerový systém vč. počítače Část C Kontejnery, sběrný nebezpečného odpadu včetně vybavení, digitální váhy a buňky pro obsluhu
Evidenční číslo VZ	2014124D

Název programu	Operační program Životní prostředí
Název projektu	Vybavení Sběrného dvora Slušovice
Registrační číslo projektu	CZ.1.02/4.1.00/14.23477
Profil zadavatele	http://slusovice.profilzadavatele.cz

Výzva k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace byla zaslána 15 zájemcům dne 11.9.2014 a byla uveřejněna na profilu zadavatele dne 12.9.2014.

Kompletní zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele ode dne uveřejnění výzvy k podání nabídek, a to do konce lhůty pro podání nabídek.

Zadávací dokumentace bude bezplatně poskytnuta dodavatelům uveřejněním na profilu zadavatele.

Profil zadavatele byl uveřejněn v informačním systému podle § 157 zákona.

Výzva k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace byla uveřejněna na internetových stránkách zadavatele v sekci „Úřední deska“ dne 12.9.2014.

III. ÚDAJE O ZADAVATELI

<u>Zadavatel</u>	Město Slušovice
Sídlo	nám. Svobody 25, 763 15 Slušovice
Statutární orgán	Ing. Petr Hradecký, starosta
IČ	00284475
DIČ	Není plátce DPH pro tuto VZ
Bankovní spojení	KB Zlín
Číslo účtu	2326661/0100
Osoby oprávněné jednat ve věcech technických	Ing. Petr Hradecký
Telefon	731 555 015
E-mail	starosta@slusovice.cz

Zadavatel je v zadávacím řízení na základě příkazní smlouvy zastoupený Příkazníkem v souladu s § 151 zákona č. 137/2006 Sb.

<u>Příkazníkem</u>	MCI SERVIS s.r.o.
Sídlo	Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín
Zapsán v obchodním rejstříku	Vedeném v KS v Brně, oddíl C, vložka č. 54159
IČ	27718158
DIČ	CZ27718158
Bankovní spojení	Komerční banka, a.s. pobočka Zlín
Číslo účtu	35-7989620237/0100
Osoba oprávněná jednat	Mgr. Marta Černá, jednatelka
Telefon / Fax	573 034 265/573 034 266
Mobilní telefon	739 301 356
E-mail	mciservis@mciservis.eu

IV. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Kod CPV - Název předmětu plnění dle klasifikace CPV
34928480-6 - Kontejnery a nádoby na odpad a odpadky
44211100-3 - Stavebnicové a mobilní buňky
35120000-1 - Dohlížecí a zabezpečovací systémy a zařízení
34144710-8 - Kolové nakladače

V. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	2,93 mil. Kč bez DPH
---------------------------------------	----------------------

Část A

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	950 tis. Kč bez DPH
---------------------------------------	---------------------

Část B

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	250 tis. Kč bez DPH
---------------------------------------	---------------------

Část C

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	1,73 mil. Kč bez DPH
---------------------------------------	----------------------

VI. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předmětem veřejné zakázky je pořízení vybavení pro sběrný dvůr ve Slušovicích.
2. Předmět plnění zakázky tvoří:

Část A

Položka	ks
Nakladač	1

Část B

Položka	ks
Kamerový systém	1
Počítač + vybavení	1

Část C

Položka	ks
Kontejnery MULDEN 5 m3 otevřený – vanový kontejner	5
Kontejner MULDEN 5 m3 uzavřený – vanový kontejner	1
Kontejnery MULDEN 7 m3 otevřený – vanový kontejner	3
Kontejner MULDEN 7 m3 uzavřený – vanový kontejner	1
Kontejnery MULDEN 7 m3 otevřený – vanový kontejner na bioodpad	2
Velkoobjemové kontejnery ABROLL 10 m3	2
Velkoobjemové kontejnery ABROLL 35 m3	3
Kontejner sběrný nebezpečného odpadu	1
Plošinová digitální váha	1

Vybavení sběrný nebezpečného odpadu	ks
Plastový kanystr 30 l – nemrznoucí a brzdové kapaliny	4
Kovový sud s víkem 200 l	4
Přepravní bedna (kontejner) s víkem 0,6-1m ³ na znečištěné obaly, akumulátory, chemikálie apod.	4
Paletový vozík	1

Obytný kontejner - zázemí pro obsluhu sběrného dvora	ks
Kontejner á 4000 x 2990 x 2820 mm (SV 2 500 mm)	1

Podrobné technické podmínky jsou uvedeny v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

3. Předmět plnění veřejné zakázky dále zahrnuje:

- a) nakládku, vykládku, dopravu a vyložení v místě určeném zadavatelem
 - b) zajištění a kontrolu jakosti dodávky v souladu s normami EN a ČSN
 - c) instalace, montáž předmětů dodávky, pokud je požadována
 - d) zajištění samolepu pro polep pořízených předmětů dle pravidel OPŽP
 - e) provedení veškerých předepsaných zkoušek včetně vystavení dokladů o jejich provedení dle příslušných právních předpisů a norem ČSN, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě dle zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů a prováděcích předpisů, vše v českém jazyce a jejich předání zadavateli
 - f) předání servisní knížky, tam kde je tato povinnost stanovena a obvyklá
 - g) předání záručních listů a návodů k provozu v českém jazyce
 - h) před předáním a převzetím předmětu VZ zaškolení obsluhy v rozsahu jednoho pracovního dne včetně praktického předvedení (platí pouze pro část A a B). Bližší podmínky praktického předvedení budou dohodnuty se zadavatelem před protokolárním předáním
 - i) protokolární předvedení plně funkčního provozu všech komponentů dodávky
 - j) zajištění servisu po dobu záruční doby
4. Dodávka se považuje za řádně a včas předanou dnem protokolárního předání a převzetí předmětu dodávky se všemi součástmi a příslušenstvím a včetně všech dokladů v místě sídla zadavatele.
 5. Veškerý materiál a díly dodávky musí být nové, nepoužité, v souladu s normami EU a ČSN.
 6. Podmínky, za jakých je předmět plnění – dodávka provedena, jsou podrobně popsány v obchodních podmínkách.
 7. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit rozsah předmětu plnění - dodávky. Pokud zadavatel toto právo uplatní, je dodavatel povinen na změnu rozsahu přistoupit.

VII. TECHNICKÉ PODMÍNKY

1. Technické podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele na minimální a další charakteristiky a hodnoty technických parametrů, provozních a užitných vlastností dodávky.

2. Technické podmínky pro realizaci dodávky jsou pro každou část veřejné zakázky uvedeny v příloze zadávací dokumentace Technické specifikace.
3. Předmět plnění veřejné zakázky musí být plně v souladu s platnými právními předpisy ČR, v souladu s technickými normami, které se na konkrétní dodávky vztahují (ve smyslu zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů v souladu se zadávací dokumentací, v souladu s technickými podmínkami, jakož i ostatními přílohami zadávací dokumentace.
4. Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiná, kvalitativně a technicky obdobná řešení.

VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky v podobě kupní smlouvy pro každou část samostatně. Obchodní podmínky v podobě kupní smlouvy vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Tyto obchodní podmínky ve formě kupní smlouvy mají pro tuto veřejnou zakázku obligatorní charakter.
2. Součástí nabídky dodavatele bude návrh kupní smlouvy, který musí akceptovat zadávací podmínky včetně obchodních podmínek, a to jak věcné a technické, tak požadavky právní a smluvní a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu se zadávacími a obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.
3. Návrh kupní smlouvy musí být datovaný, orazítkován (pokud uchazeč používá razítko) a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
4. V případě podání nabídky společně více osobami, musí být návrh kupní smlouvy podepsán v souladu s ujednáním mezi uchazeči (členy sdružení nebo konsorcia) uvedeným v uzavřené smlouvě dle § 51 odst. 6 zákona.
5. Nepodepsaný návrh kupní smlouvy je nepodepsanou nabídkou analogicky ve smyslu § 71 odst. 8 zákona, a je proto právně neúčinný. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh kupní smlouvy nebo bude v rozporu se zadávacími a obchodními podmínkami, bude z dalšího posuzování vyřazena a uchazeč bude zadavatelem vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.
6. V případě nejasností návrhu smlouvy o dílo a obchodních podmínek mají zájemci právo postupovat v souladu s § 49 zákona a čl. XVI zadávací dokumentace.
7. Uchazeč je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. subdodavatelů.
8. Uchazeč je povinen uchovávat veškeré doklady a dokumentaci veřejné zakázky související s předmětnou veřejnou zakázkou po dobu 10 let od finančního ukončení projektu, nejméně však do roku 2025. Po tuto dobu je uchazeč povinen umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, auditního orgánu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy kontrolu dokladů souvisejících s projektem, resp. předmětem veřejné zakázky, stejně jako vstup do objektů a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací.

IX. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky pro každou část samostatně v souladu se zadávacími podmínkami této zadávací dokumentace, a to absolutní částkou v českých korunách.
2. Nabídková cena musí být zpracována jako cena platná po celou dobu plnění až do úplného zaplacení.
3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení, předání a zaplacení předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena v sobě musí zahrnovat i dostatečnou míru zisku zajišťující řádné plnění veřejné zakázky.
4. Nabídková cena bude v obchodních podmínkách (návrh kupní smlouvy) uvedena v členění:
 - Nabídková cena bez DPH
 - DPH v zákonné výši
 - Nabídková cena včetně DPH
5. Zadávací dokumentace obsahuje přílohu Strukturovaná cenová nabídka (položkový rozpočet), kterou jsou všichni uchazeči povinni nacenit a dodržet její strukturu a obsahovou náplň. Jednotkové ceny uvedené uchazeči ve strukturované cenové nabídce jsou cenami maximálními po celou dobu realizace veřejné zakázky, není-li v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak.
6. Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny jednotlivých dodávek. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.

X. PLATEBNÍ PODMÍNKY A PODMÍNKY, ZA KTERÝCH JE MOŽNÉ PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

1. Nabídkovou cenu je možné změnit (zvýšit) pouze na základě zákona a písemného dodatku ke smlouvě o dodávce, a to výhradně dojde-li ke změnám daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu dodávky. V takovém případě bude nabídková cena upravena dle sazeb daně z přidané hodnoty platné v době zdanitelného plnění.
2. Bližší podmínky pro změnu ceny za předmět veřejné zakázky jsou uvedeny v obchodních podmínkách.
3. Uchazeč bude povinen vystavovat daňové doklady a další požadované doklady v souladu s obecnými pravidly zajišťování publicity projektů dle Příručky pro příjemce finanční podpory operačního programu OPŽP, dle požadavků zadavatele a poskytovatelů dotací. Bližší podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách.
4. Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje uchazeči předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je uchazeč povinen stanovené platební podmínky dodržet.

XI. JISTOTA

1. Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

XII. ZADÁVACÍ LHŮTA

1. Zadavatel stanoví v souladu s § 43 odst. 2 zákona délku zadávací lhůty, tj. lhůty, po kterou jsou uchazeči vázáni svou nabídkou, na 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůta dle § 43 odst. 3 začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení. Zadávací lhůta neběží v souladu s § 43 odst. 4 a 5 zákona.

XIII. VARIANTY NABÍDKY, OPČNÍ PRÁVO, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Varianty nabídky nejsou přípustné.
2. Zadavatel si nevyhrazuje opční právo.
3. Zadavatel dělí veřejnou zakázku na následující části:
 - Část A Nakladač
 - Část B IP kamerový systém vč. počítače
 - Část C Kontejnery, sběrný nebezpečného odpadu včetně vybavení, digitální váhy a buňky pro obsluhu

XIV. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. **Zadavatel si dle § 44 odst. 6 zákona nevyhrazuje požadavek, že určitá část plnění veřejné zakázky nesmí být plněna subdodavatelem.**
2. **Všichni uchazeči jsou povinni doložit fotografie dodávaného předmětu zakázky u části A a C.**
Dále jsou povinni doložit technické listy a prohlášení o shodě u nakladače (část A), paletového vozíku a plošinovou digitální váhu (část C).
3. Zadavatel si v souladu s § 81 odst. 4 zákona vyhrazuje možnost uveřejnění oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele.
4. Zadavatel si v souladu s § 60 odst. 2 a § 76 odst. 6 zákona vyhrazuje možnost uveřejnění oznámení o rozhodnutí o vyloučení uchazečů uveřejněním na profilu zadavatele.
5. Zadavatel stanoví tuto zadávací podmínku:
 - Uchazeč má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci. Uchazeč zadávacího řízení poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace. Všechny dokumenty, bez výjimky, budou v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací dokumentaci. Nabídky, které nevyhoví požadavkům zadávacích podmínek, budou vyřazeny.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo:
 - a) požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady v souladu s § 59 odst. 4 zákona
 - b) na změnu nebo úpravu zadávacích podmínek uvedených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádostí dodavatelů nebo z vlastního podnětu. Změnu zadávacích podmínek zadavatel oznámí v souladu s § 49 odst. 3 zákona

- c) zadávací řízení zrušit, nejpozději však do doby uzavření smlouvy v souladu s § 84 odst. 1 zákona
- d) zadavatel může bez zbytečného dokladu zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 odst. 2 nebo § 84 odst. 3 písm. b) zákona

Zadavatel nehradí náklady na účast dodavatele v zadávacím řízení.

XV. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

1. Dodavatel je oprávněn dle § 49 odst. 1 zákona po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena do sídla zmocněné osoby nejpozději **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
2. Zadavatel v případě dodatečných informací bude postupovat dle § 49 odst. 2 a 3 zákona.
3. Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám odešle zmocněná osoba dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do **3 pracovních dnů** ode dne doručení požadavku dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, odešle zmocněná osoba současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a zároveň uveřejní na profilu zadavatele.
4. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti v souladu s § 49 odst. 4 zákona. Odstavce 2 a 3 § 49 zákona použije obdobně.

XVI. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK

1. Nabídku podá dodavatel písemně ve dvou vyhotoveních, která musí být zpracována dle zadávacích podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci. Jedno vyhotovení nabídky bude předloženo a označeno jako „ORIGINÁL“, druhé vyhotovení nabídky bude předloženo a označeno jako „KOPIE“. ORIGINÁL i KOPIE budou dány do jedné obálky. Předmětem posuzování je originál tištěné nabídky.
2. Nabídka musí být zpracována jen v českém jazyce (listiny v jiném, než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka).
3. V nabídce musí být v souladu s § 17 písm. d) zákona uvedeny identifikační údaje uchazeče, a to v krycím listu a v návrhu smlouvy.
4. Nabídka musí dle § 68 odst. 2 zákona obsahovat návrh kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem, či za uchazeče (viz čl. VIII zadávací dokumentace).
5. Vyplněný Krycí list nabídky s identifikačními údaji uchazeče musí být datován, s otiskem razítka (pokud uchazeč používá razítko) a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
6. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, musí být za krycím listem a případnou plnou mocí, originál smlouvy dle § 51 odst. 6 zákona.
7. V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím subdodavatele, musí být za krycím listem zařazena kopie smlouvy dle § 51 odst. 4 zákona.
8. Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje, aby uchazeči podali nabídku s jednotlivě očíslovanými listy zabezpečenými proti manipulaci. Doporučuje se převázat šňůrkou a přelepit volné konce a opatřit razítkem případně podpisem uchazeče v místě přelepu. Nabídka bude v jednom svazku. Pokud nabídka bude obsahovat přílohy

(fotografie, prospekty a další materiály), pak tyto přílohy budou neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou uchazeče. Jednotlivé přílohy budou postupně číslovány a jednotlivé listy budou rovněž očíslovány v návaznosti na číselnou řadu vlastní nabídky.

9. Nabídka musí být předložena pro každou část veřejné zakázky samostatně dle zadávacích podmínek stanovených zadavatelem pro příslušnou část veřejné zakázky. Nabídka pro každou část veřejné zakázky bude předložena v tomto členění:

- A. Obsah nabídky (bude uveden počet listů a počet příloh)
 - B. Krycí list nabídky (vyplněný krycí list v tištěné formě) – vzor je přílohou č. 1 zadávací dokumentace) a dále:
 - a) plná moc, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba
 - b) smlouva dle § 51 odst. 6 zákona, v případě, že předmět veřejné zakázky má být plněn společně několika dodavateli
 - c) smlouva dle § 51 odst. 4 zákona v případě, že část kvalifikací bude prokázána pomocí subdodavatele
 - d) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů (originál), kteří v posledních třech letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele podepsaní osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. a) zákona. Nebo originál čestného prohlášení podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče o tom, že žádný ze statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů v posledních třech letech od konce lhůty pro podání nabídek nebyl v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
 - e) seznam vlastníků akcií (originál), jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, má-li dodavatel formu akciové společnosti podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. b) zákona, nebo prohlášení, že dodavatel nemá formu akciové společnosti, proto nepředkládá seznam akcionářů.
 - f) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. c) zákona. Prohlášení bude v originále
 - C. Návrh kupní smlouvy vč. příloh a), b) – tento návrh kupní smlouvy musí být v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci
 - a) Strukturovaná cenová nabídka (položkový rozpočet) – závazný vzor je přílohou
 - b) Technické specifikace – závazný vzor je přílohou
 - D. Prokázání splnění kvalifikace dodavatele (doklady a informace)
 - E. Součástí nabídky uchazeče je i elektronické zpracování nabídky na CD nebo DVD nosiči.
Elektronické zpracování nabídky bude obsahovat:
 - a) sken kompletní nabídky ve formátu vícestránkové PDF
 - b) samostatný návrh kupní smlouvy v otevřeném formátu doc nebo docx
 - c) všechny přílohy kupní smlouvy v otevřeném formátu .doc nebo docx, .xls nebo xlsx
- CD nebo DVD nosič bude popsán názvem veřejné zakázky a bude v zalepené obálce, která bude přilepena v části F nabídky. V případě rozporu mezi tištěnou formou nabídky a elektronickou formou nabídky, má přednost tištěná forma.
- F. Přílohy – fotografie, technické listy, prohlášení o shodě pro část A a C

XVII. PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA A MÍSTO

1. Dodavatel může podat do každé části veřejné zakázky pouze jednu nabídku. Nabídku může podat více dodavatelů společně za podmínek stanovených v § 51 zákona.
2. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
3. Podle § 69 odst. 3 zákona, pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem samostatně či společně s jinými dodavateli v souladu s ustanovením § 69 odst. 3 zákona vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně uvedení důvodu vyloučení zadavatel uchazeči bezodkladně písemně oznámí.
4. Nabídka bude předána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a názvem části veřejné zakázky, s heslem „NEOTEVÍRAT“ a opatřené na přelepu razítkem, případně podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat vyznění podle ustanovení § 71 odst. 5 zákona.
5. Nabídky není možno podávat elektronickými prostředky, ale pouze písemně v listinné podobě.
6. Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení. Lhůta pro podání nabídek končí:

Datum	Hodina
29.9.2014	11:00

7. Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek, tj. ode dne následujícího po dni zahájení zadávacího řízení do ukončení lhůty pro podání nabídek a to každý pracovní den v době od 8:00 hod do 15:00 hod **do sídla zmocněné osoby MCI SERVIS s.r.o., Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín**. Zadavatel, ani zmocněná osoba neodpovídají za pozdní doručení nabídek způsobené poštou nebo kurýrní službou.
8. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Nabídku podanou po lhůtě pro podání nabídek komise neotevívá. Zadavatel v souladu s § 71 odst. 5 zákona bezodkladně vyzníme uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
9. Zmocněná osoba podanou nabídku zaeviduje a vydá dodavateli potvrzení o osobním převzetí nabídky.

XVIII. DATUM A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání obálek s nabídkami podanými ve lhůtě pro podání nabídek se uskuteční

Místo pro otevření obálek	Datum otevření obálek	Hodina otevření obálek
Zasedací místnost , MCI SERVIS s.r.o., Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín	29.9.2014	11:05

1. Komise při otevření obálek postupuje dle ustanovení § 71 odst. 8) až odst. 10) a § 73 zákona.
2. Osoby, které jsou oprávněny být přítomny otevření obálek s nabídkami:
 - a) Členové komise pro otevření obálek, které jmenuje zadavatel a kteří splňují podmínku nepodjatosti podle § 74 odst. 7 zákona a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel.

- b) Uchazeč – za každého uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, může být přítomna při otevírání obálek jedna osoba. Touto osobou může být statutární orgán uchazeče u právnické osoby nebo fyzická osoba nebo jiná osoba zmocněná statutárním orgánem uchazeče právnické osoby či fyzickou osobou. V tomto případě doloží osoba přítomna otevírání obálek originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci.
3. Přítomní uchazeči stvrdí svou účast při otevírání obálek podpisem v listině přítomných uchazečů.

XIX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

ČÁST A – Nakladač

- Podané nabídky budou hodnoceny podle základního hodnotícího kritéria – **ekonomické výhodnosti nabídky** tak, jak zadavatel stanovil ve výzvě a zadávací dokumentaci.
- Dílčí hodnotící kritéria a jejich váha:

Kritérium č. 1: Nejnižší nabídková cena včetně DPH	60 %
Kritérium č. 2: Výkon motoru v kW	20 %
Kritérium č. 3: Jmenovitá nosnost v kg	10 %
Kritérium č. 4: Bod přetížení v kg	10 %
- Zadavatel rozhodl o způsobu hodnocení nabídek tak, že stanovil dílčí hodnotící kritéria a jejich váhu, s tím že bude použita bodovací metoda. Hodnotící komise bude hodnotit dílčí hodnotící kritéria bodovací metodou. Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného dílčího kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyšší hodnoty. Pokud v celkovém hodnocení získají dvě nebo více nabídek shodný počet bodů, rozhodne o pořadí nabídek kritérium č. 1.

Považuje-li hodnotící komise hodnotu jiného hodnotícího kritéria, než je cena, za zjevně nepřiměřenou, postup podle předchozího odstavce nepoužije a nabídce v rámci tohoto kritéria přiřadí 0 bodů.

Pro kritérium, které nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů, a každé následující nabídce přiřadí takové bodové hodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

Hodnocení dílčího hodnotícího kritéria č. 1:

Nejnižší nabídková cena včetně DPH

100x _____ x váha kritéria

Nabídková cena uchazeče včetně DPH

Hodnocení dílčího hodnotícího kritéria č. 2

$$100x \frac{\text{Nejnižší nabídnutý výkon motoru v kW}}{\text{Nabídnutý výkon motoru v kW}} \times \text{váha kritéria}$$

Hodnocení dílčího hodnotícího kritéria č. 3

$$100x \frac{\text{Nabídnutá jmenovitá nosnost v kg}}{\text{Nejvyšší nabídnutá jmenovitá nosnost v kg}} \times \text{váha kritéria}$$

Hodnocení dílčího hodnotícího kritéria č. 4

$$100x \frac{\text{Nabídnutý bod přetížení v kg}}{\text{Nejvyšší nabídnutý bod přetížení v kg}} \times \text{váha kritéria}$$

Zadavatel stanovuje tuto zadávací podmínku:

- max. výkon motoru je 45 kW
- min. jmenovitá nosnost je 680 kg
- min. bod přetížení je 1 360 kg

viz. příloha 3A technické specifikace.

ČÁST B a C - B IP kamerový systém vč. počítače

C Kontejnery, sběrný nebezpečného odpadu včetně vybavení, digitální váhy a buňky pro obsluhu

1. Podané nabídky v každé části budou hodnoceny v souladu s § 78 zákona podle základního hodnotícího kritéria

Nejnižší nabídková cena včetně DPH

2. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek hodnotící komise posoudí nabídkové ceny podle § 77 zákona.

XX. ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACI

1. Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.
2. Zadávací dokumentaci tvoří:

Dokument	Forma	Příloha č.
Textová část zadávací dokumentace	elektronická	-
Kvalifikační dokumentace	elektronická	-
Krycí list nabídky A, B, C	elektronická	1
Obchodní podmínky v podobě kupní smlouvy A, B, C	elektronická	2
Technické specifikace A, B, C	elektronická	3
Strukturovaná cenová nabídka (položkový rozpočet) A, B, C	elektronická	4
Výkresová část B	elektronická	5
3. Součástí zadávací dokumentace je kvalifikační dokumentace. Kvalifikační dokumentace obsahuje podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

Ve Slušovicích dne 11.9.2014

Za zadavatele

Město Slušovice

Ing. Petr Hradecký, starosta