

Zadávací dokumentace veřejné zakázky

dle § 44 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“)

„Stavební úpravy kulturního domu v Bedřichovicích – kompletní rekonstrukce podlahy“

Zadavatel:	Město Šlapanice
Sídlo:	Masarykovo náměstí 100/7, 664 51 Šlapanice
IČ:	002 82 651
zastoupený:	Mgr. Michaelou Trněnou, starostkou města

OBSAH

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	1
PREAMBULE	4
DEFINICE POJMŮ	4
1. OBCHODNÍ PODMÍNKY	6
1.1 HARMONOGRAM PROVÁDĚNÍ PRACÍ	6
2. TECHNICKÉ PODMÍNKY	6
2.1 OBECNÉ TECHNICKÉ POŽADAVKY NA VÝROBKY A DODÁVKY TECHNOLOGIÍ	6
3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	6
3.1 PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ DLE § 53 ODS. 1) ZVZ	6
3.2 PROKÁZÁNÍ PROFESNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ DLE § 54 PÍSM. A), B) A D) ZVZ	6
3.3 ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O EKONOMICKÉ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOSTI SPLNIT VEŘEJNOU ZAKÁZKU	7
3.4 PROKÁZÁNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ DLE § 56 ODS. 3 PÍSM. A) ZVZ	7
3.4.1 ROZSAH POŽADOVANÝCH INFORMACÍ A DOKLADŮ	7
3.4.2 ZPŮSOB PROKAZOVÁNÍ	7
3.4.3 STANOVENÍ MINIMÁLNÍ ÚROVNĚ	7
3.5 PROKÁZÁNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ DLE § 56 ZVZ ODS. 3 PÍSM. B) ZVZ	7
3.5.1 ROZSAH POŽADOVANÝCH INFORMACÍ A DOKLADŮ	7
3.5.2 ZPŮSOB PROKAZOVÁNÍ	7
3.5.3 STANOVENÍ MINIMÁLNÍ ÚROVNĚ	7
3.6 PROKÁZÁNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ DLE § 56 ZVZ ODS. 3 PÍSM. C) ZVZ	7
3.6.1 ROZSAH POŽADOVANÝCH INFORMACÍ A DOKLADŮ	7
3.6.2 ZPŮSOB PROKAZOVÁNÍ	7
3.6.3 STANOVENÍ MINIMÁLNÍ ÚROVNĚ	7
3.7 PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	8
4. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
5. POŽADAVKY NA POSKYTNUTÍ JISTOTY A BANKOVNÍCH ZÁRUK	8
5.1.1 Jistota	8
6. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	8
6.1 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK	9
6.2 OBSAH NABÍDKY	9
7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ	9
7.1 DÍLČÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIA	9
7.2 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ	10
8. SOUPIS STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB S VÝKAZEM VÝMĚR	10
9. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	10
9.1 UPOZORNĚNÍ PŘI REALIZACI	10
9.2 DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE	10
10. DOBA (PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN) PLNĚNÍ ZAKÁZKY	10
11. MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY	11
11.1 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	11
11.2 SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11
PŘÍLOHA Č. 1 SOUPIS PRACÍ	11
PŘÍLOHA Č. 2 KRYCÍ LIST NABÍDKY – FORMULÁŘ	11
PŘÍLOHA Č. 3 PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ POŽADAVKU NA PROKÁZÁNÍ TECHNICKÝCH KVAL. PŘEDPOKLADŮ - FORMULÁŘ	11

PŘÍLOHA Č. 4	OBCHODNÍ PODMÍNKY.....	11
--------------	------------------------	----

Preambule

Zadávací dokumentace je vypracovaná jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci podlimitního řízení podle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. Práva a povinnosti v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Za správnost a úplnost zadávacích podmínek odpovídá zadavatel.

V případě, že uchazeč při kontrole zadávací dokumentace zjistí rozpor mezi jejími jednotlivými částmi (např. mezi technickou zprávou, výkresovou částí a soupisem prací) vznese neprodleně písemný dotaz zadavateli.

Definice pojmů

Veřejná zakázka Veřejnou zakázkou se rozumí provedení stavebních prací na budově Radnice města Šlapanice, Šlapanice, Masarykovo nám. 100/7 dle PD.

Soupis prací Soupisem prací se rozumí soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem vyhláškou č. 230/2012 Sb., k zákonu č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

ZVZ Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel Zadavatelem této veřejné zakázky je město Šlapanice.

Stavební práce Stavebními pracemi se rozumí provedení stavebních prací a poskytnutí dodávek či případných služeb nezbytných pro realizaci veřejné zakázky v rozsahu stanoveném v této zadávací dokumentaci a nabídce.

Uchazeč Uchazečem ve smyslu § 17 písm. j) ZVZ je dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení.

Smlouva Smlouvou se rozumí smlouva o dílo na provedení stavebních prací, které jsou předmětem veřejné zakázky v rozsahu stanoveném v této zadávací dokumentaci.

Dodavatel Dodavatelem ve smyslu § 17 písm. a) ZVZ je fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel.

Oprávněná osoba Statutární orgán uchazeče nebo jím řádně plnou mocí zmocněná osoba (resp. v případě, kdy nabídku podává více uchazečů společně, osoba, které bylo zmocnění řádně uděleno statutárními orgány všech těchto uchazečů) k jednáním týkajícím se podání nabídky za uchazeče, resp. k dalším úkonům s tím souvisejícím.

Prohlášení Jedná se o jakékoliv čestné prohlášení o existenci relevantních skutečností, resp. splnění určitých podmínek podle této zadávací dokumentace. Prohlášení musí být učiněno oprávněnou osobou, přičemž pravost podpisu nemusí být úředně ověřena.

Sdružení Několik uchazečů podávajících nabídku společně (dle §51 odst. 5 ZVZ).

Subdodavatel Subdodavatel ve smyslu § 17 písm. i) ZVZ je osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

Členové sdružení Jednotliví členové sdružení, tedy jednotliví uchazeči podávající nabídku společně.

Účel veřejné zakázky Účelem veřejné zakázky je efektivní realizace veřejné zakázky.

Seznam zákonů a vyhlášek

Zákon č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník,

Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

Vyhl. č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce

Vyhl. č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů

Seznam zkratk

ZVZ Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

ZD zadávací dokumentace

PD projektová dokumentace

KL krycí list nabídky

TSKP kód standardní klasifikace produkce

profil profil zadavatele veřejné zakázky

CPV Společný slovník pro veřejné zakázky.

SFŽP Státní fond životního prostředí

OPŽP Operační program životní prostředí

1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě smlouvy o dílo. Uchazeči do těchto obchodních podmínek pouze doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, což znamená, že tento návrh bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče. K tomuto návrhu smlouvy budou připojeny její přílohy.

Obchodní podmínky tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

1.1 Harmonogram provádění prací

Uchazeč k nabídce vypracuje harmonogram stavby, ve kterém bude zřejmá doba provádění díla, vč. hlavních milníků dle požadavků stanovených v návrhu obchodních podmínek (viz příloha č. 4 této zadávací dokumentace) a termínů dokončení jednotlivých ucelených částí stavby dle požadavků uvedených v části 11 této zadávací dokumentace. V případě, že uchazeč ukončí dílo dříve, uvede tuto skutečnost v přiloženém harmonogramu výstavby. Tento harmonogram uchazeč pak dále upraví dle svých potřeb, z hlediska časové a technologické posloupnosti prací s ohledem na prostorové uspořádání a návaznost prací, normativy a počet pracovníků v jednotlivých četach.

2. Technické podmínky

2.1 Obecné technické požadavky na výrobky a dodávky technologií

Uchazeč doloží certifikáty a dokumenty o zabudovaných prvcích. Příslušné certifikáty a dokumenty uchazeč doloží až při předání díla.

Příslušnými certifikáty a dokumenty, ze kterých je patrné splnění výše uvedených podmínek, minimálně však:

- certifikáty vydané akreditovanou laboratoří nebo notifikovanou osobou – zkušebnou, prokazující všechny technické požadavky,
- certifikát prokazující splnění fyzikální hodnoty λ (W/mK)

3. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

3.1 Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1) ZVZ

Zadavatel požaduje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1) ZVZ.

Uchazeč se prokáže čestným prohlášením dle § 62 odst. 3 ZVZ v platném znění podepsaným statutárním orgánem uchazeče v souladu se ZVZ včetně subdodavatelů. Podpisy nemusí být úředně ověřeny. Uchazeč před podpisem smlouvy v souladu s § 82 odst. 4 musí doložit doklady dle § 53 odst. 3) ZVZ.

3.2 Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a), b) a d) ZVZ

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a), b) a d) ZVZ.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění či licenci (jedná se především o živnostenské oprávnění „**Provádění staveb jejich změn a odstraňování**“),

- doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

3.3 Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení podle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku.

3.4 Prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 3 písm. a) ZVZ

Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 3 písm. a) ZVZ.

3.4.1 Rozsah požadovaných informací a dokladů

- Dodavatel předloží seznam, který bude obsahovat minimálně tři stavebních prací provedených za posledních pět let. K seznamu dodavatel přiloží osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z nich.
a) Stavebními pracemi se rozumí rekonstrukce budovy (bytového i nebytového charakteru) spojené s dodávkou vlysových podlah.

3.4.2 Způsob prokazování

- Seznam bude mít podobu čestného prohlášení. Osvědčení objednatelů budou podepsána zástupcem objednatele.

3.4.3 Stanovení minimální úrovně

- Hodnota alespoň tří stavebních prací uvedených v seznamu viz odst. 3.4.1 a) musí činit nejméně 1,2 mil. Kč bez DPH u každé z nich a hodnota alespoň dvou stavebních prací uvedených v seznamu viz odst. 3.4.1 a) musí činit nejméně 0,35 mil. Kč bez DPH za dodávku vlysových podlah, provedených v ploše minimálně 150 m²
- K těmto třem stavebním pracím uchazeč doloží osvědčení objednatelů o jejich řádném plnění. Tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně. Osvědčení objednatelů dodavatel předloží na formuláři, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.
- Požadavek na provedení vlysových podlah lze doložit subdodavatelem, který bude skutečně tuto část díla provádět.

3.5 Prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 ZVZ odst. 3 písm. b) ZVZ

Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 3 písm. b) ZVZ

3.5.1 Rozsah požadovaných informací a dokladů

Dodavatel předloží seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

3.5.2 Způsob prokazování

Seznam bude mít podobu čestného prohlášení.

3.5.3 Stanovení minimální úrovně

Seznam techniků bude obsahovat alespoň hlavního stavbyvedoucího, stálého stavbyvedoucího a mistra stavební výroby (stavebního mistra), ti budou skutečně na stavbě po celou dobu realizace díla

3.6 Prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 ZVZ odst. 3 písm. c) ZVZ

Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 3 písm. c) ZVZ

3.6.1 Rozsah požadovaných informací a dokladů

Dodavatel předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci stálého stavbyvedoucího a mistra stavební výroby.

3.6.2 Způsob prokazování

Dodavatel předloží originály nebo ověřené kopie těchto osvědčení.

3.6.3 Stanovení minimální úrovně

Stálý stavbyvedoucí: min. autorizovaný stavitel nebo autorizovaný inženýr v oboru Pozemních staveb (nebo relevantně obdobném). *Pozn. pracovník musí být autorizovaná osoba ve smyslu*

osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pouze VŠ diplom nestačí!

Mistr stavební výroby (stavební mistr): min. středoškolské vzdělání nebo obdobné vzdělání v oboru stavebním (min. výuční list v oboru stavebním).

3.7 Prokazování splnění kvalifikace

Ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje (viz § 62 odstavec 3).

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4.

4. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel požaduje řádně a úplně vyplnit krycí list (viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace), který bude uchazeči dodán v elektronické formě. Suma nabídkové ceny bude uvedena bez DPH. Uvedená cena je cenou nejvýše přípustnou.

Uchazeči uvedou nabídkovou cenu také v návrhu smlouvy o dílo. V případě rozdílu mezi nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy o dílo bude hodnocena cena uvedená v návrhu smlouvy o dílo.

Uchazeči dále vyplní cenové údaje v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Oceněný soupis prací se stane přílohou č. 1 smlouvy o dílo - položkovým rozpočtem.

V případě, že uchazeč při kontrole zadávací dokumentace zjistí rozpor mezi jejími jednotlivými částmi, vznesl neprodleně písemný dotaz zadavateli.

5. Požadavky na poskytnutí jistoty a bankovních záruk

5.1.1 Jistota

- Zadavatel dle § 67 odst. 1) ZVZ požaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl **jistotu ve výši 10.000 Kč**. Jistotu poskytne dodavatel formou složení peněžní částky na účet zadavatele, formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky. Pro poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky je stanoven účet č.: **6015-23122641/0100**. Do účelu platby uchazeč uvede „Jistota“ a své IČ. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději v okamžiku otevírání obálek. Uchazeč uvede číslo účtu a bankovní spojení, na který má být jistota poskytnutá formou složení peněžní částky vrácena zpět.

Bankovní záruka musí obsahovat ustanovení o případnutí jistoty zadavateli v souladu s § 67 odst. 7 ZVZ. Bude-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky, bude pojistná smlouva uzavřena v souladu s § 67 odst. 6 ZVZ. Dodavatel je povinen zajistit platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty dle § 43 ZVZ. Záruční listiny budou v nabídce doloženy v originálu a v kopii, originál záruční listiny bude do nabídky vložen tak, aby mohl být bez poškození vyjmut a následně vrácen ve lhůtě podle § 67 odst. 2 ZVZ.

6. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka musí mimo jiné obsahovat náležitosti dle § 68 odst. 2 ZVZ.

Součástí nabídky musí být dle § 68 odst. 3 rovněž: písm. a), b), c) ZVZ rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

V případě, že se na uchazeče ustanovení § 68 odst. 3 písm. a) a b) ZVZ nevztahuje, doloží toto čestným prohlášením podepsaným statutárním orgánem uchazeče v souladu se ZVZ.

Doklady dle § 68 odst. 3 písm. ZVZ budou podepsány statutárním orgánem uchazeče v souladu se ZVZ. Podpisy na čestném prohlášení doloženém nabídce nemusí být úředně ověřeny.

6.1 Způsob zpracování nabídek

Uchazeč zpracuje nabídku v písemné formě, a to v českém jazyce v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách a dále v souladu se ZVZ.

Uchazeč podá nabídku **ve 2 vyhotoveních**, přičemž jedna nabídka bude mít hodnotu originálu a zbývající 1 vyhotovení nabídky může být kopie.

K originálu nabídky uchazeč dodá na datovém nosiči (např. CD) vyplněné obchodní podmínky (datový formát .doc nebo obdobný). Vyplněný krycí list (datový formát .xls nebo obdobný), vyplněný soupis prací – nabídkový rozpočet (datový formát .xls nebo obdobný).

Doporučená forma zpracování nabídky: kroužková nebo obdobná vazba, vpředu s obsahem obsažených materiálů (nikoliv volné listy s výjimkami uvedenými v článku 5 zadávací dokumentace).

6.2 Obsah nabídky

Nabídky budou obsahovat tyto dokumenty a náležitosti v následujícím pořadí:

1. Řádné identifikační údaje uchazeče, včetně identifikačních údajů subdodavatelů – prohlášení o subdodavatelích, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky v objemu nad 10% nabídkové ceny uchazeče.
2. Obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh a informace o celkovém počtu listů nabídky.
3. Krycí list nabídky (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace).
4. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů.
5. Doklad prokazující poskytnutí jistoty.
6. Závazný návrh smlouvy o dílo včetně příloh podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče (viz příloha č. 4 zadávací dokumentace).
7. Oceněný soupis prací – nabídkový rozpočet.
8. Ostatní dokumenty a informace.

7. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií,

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky dle § 78 odst. 1 písm. a) ZVZ.

7.1 Dílčí hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle dílčích kritérií:

- nabídková cena v (Kč) váha 80 %,
- záruční lhůta (v měsících, resp. počet bodů a způsob výpočtu, dle hodnotící tabulky, viz KL – Příloha č. 2 této ZD) váha 20 %.

Součet všech vah uvedených kritérií je 100%.

7.2 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Jednotlivá kritéria budou hodnocena na základě následujících vzorců:

- u kritéria, kde nejvýhodnější nabídka má nejnižší hodnotu (cena):
 - $100 * (\text{nejvýhodnější nabídka} / \text{hodnocená nabídka}) * \text{váha vyjádřená desetinným číslem}$
- u kritéria, kde nejvýhodnější nabídka má nejvyšší hodnotu (záruční lhůta):
 - $100 * (\text{hodnocená nabídka} / \text{nejvýhodnější nabídka}) * \text{váha vyjádřená desetinným číslem}$

Hodnoty budou vypočteny na dvě desetinná místa, u každé nabídky budou hodnoty vypočtené u obou hodnotících kritérií sečteny. Nejvhodnější nabídkou bude ta, která získá nejvyšší hodnocení.

8. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem je součástí projektové dokumentace, a to rovněž v elektronické podobě.

9. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

9.1 Upozornění při realizaci

Zakázka bude realizována za chodu jiných zakázek probíhající v objektu, kde bude prováděna oprava podlah a přiléhajícího prostoru před Kulturním domem:

„Stavební úpravy kulturního domu v Bedřichovicích – 1. Etapa oprav“

“Revitalizace návsi v Bedřichovicích – Bedřichovice nad Temží”

9.2 Další podmínky zadavatele

- Zadavatel nepřipouští variantní návrhy.
- Předložené nabídky se nebudou uchazečům vracet.
- Náklady na vypracování nabídek zadavatel nehradí.
- Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu se ZVZ oznámit vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení uveřejněním na profilu zadavatele.
- Zadavatel v souladu se ZVZ uveřejní dodatečné informace k zadávacím podmínkám na profilu zadavatele.
- Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu se ZVZ uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele.

10. Doba (předpokládaný termín) plnění zakázky

Veřejná zakázka na stavební práce bude realizována na základě smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem na dobu určitou s účinností ode dne uzavření smlouvy do okamžiku předání díla zadavateli. Zadavatele předpokládá plnění veřejné zakázky v těchto lhůtách:

Termín zahájení prací cca od: 11.05.2015

Zhotovitel je povinen převzít staveniště nejpozději do dvou pracovních dnů ode dne podpisu smlouvy objednavatelem. Zahájení prací pak musí být započato nejpozději do 10 kalendářních dnů ode dne předání a převzetí staveniště. Ode dne předání zahájení prací je maximální termín (lhůta) pro dokončení prací 75 kalendářních dnů. Lhůta plnění je doba ode dne předání staveniště do termínu dokončení. V případě posunu zahájení stavebních prací ležících na straně objednatele, bude adekvátně posunut i termín dokončení.

11. Místo plnění zakázky

Kulturní dům Šlapanice části Bedřichovice, Jižní 110/2 664 51 Šlapanice, par.č. 1, k. ú. Bedřichovice

11.1 Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Termín prohlídky místa realizace zakázky je stanoven na 30. 03. 2013 v 11:00 hod., v objektu Kulturní dům Šlapanice části Bedřichovice, Jižní 110/2 664 51 Šlapanice, par.č. 1, k. ú. Bedřichovice, kontaktní osoba Ing. Hanačíková, tel.: 533 304 399. **Prohlídka vzhledem k probíhajícím zakázkám souvisejícím s kompletní rekonstrukcí podlahy je prohlídka silně doporučena.**

V Šlapanicích dne 19.03.2015

MĚSTO ŠLAPANICE
Masarykovo náměstí 100/7
664 51 Šlapanice

Trněná

město Šlapanice
Mgr. Michaela Trněná, starostka města

11.2 Seznam příloh zadávací dokumentace

- | | |
|--------------|--|
| Příloha č. 1 | Soupis prací |
| Příloha č. 2 | Krycí list nabídky – formulář |
| Příloha č. 3 | Prohlášení o splnění požadavku na prokázání technických kval. předpokladů - formulář |
| Příloha č. 4 | Obchodní podmínky |