



OPERAČNÍ PROGRAM
ZVÝCENÍ PROVĚŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

MĚSTO MODŘICE



Zadávací dokumentace k podlimitní veřejné zakázce na dodávky v režimu zjednodušeném podlimitním

dle § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

„Varovný informační systém města Modřice“

Veřejná zakázka zadávaná v souladu s § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů ve zjednodušeném podlimitním řízení (dále jen „veřejná zakázka“).

Zakázka je zadávaná v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020 verze 5 (platnost od 1. 7. 2016).

Zadavatel:

Název: Město Modřice
Sídlo: náměstí Svobody 93, 664 42 Modřice
IČO: 00282103
Zastoupený: Ing. Josef Šiška, starosta města



OBSAH

DEFINICE POJMŮ	4
1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE	7
2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE A ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ	7
2.1 INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	7
2.2 INFORMACE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ	7
2.3 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ DLE CPV	8
2.4 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
2.5 PŘEDMĚT PLNĚNÍ	8
2.6 DOBA (PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN) REALIZACE	8
2.7 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZD K SAMOSTATNÝM PŘÍLOHÁM ZD A PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ DLE § 37 ZZVZ	8
4. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA	8
5. OBCHODNÍ PODMÍNKY	9
5.1 HARMONOGRAM	9
6. TECHNICKÉ PODMÍNKY	9
6.1 TECHNICKÁ DOKUMENTACE	9
7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	10
7.1 PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	10
7.2 KVALIFIKOVANÝM PRO PLNĚNÍ TĚTO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY JE DODAVATEL, KTERÝ DLE § 73 ZZVZ	10
7.3 PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ DLE § 82 ZZVZ	10
7.4 PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY DLE § 83 ZZVZ	10
7.5 SPOLEČNÉ PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE DLE § 84 ZZVZ	11
7.6 PODDODAVATELÉ, JEJICHŽ PROSTŘEDNICTVÍM DODAVATEL NEPROKAZUJE KVALIFIKACI	11
7.6.1 POŽADAVEK NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PODDODAVATELE DLE § 85 ZZVZ	11
7.6.2 VYUŽITÍ PODDODAVATELE PODLE § 105 ZZVZ	11
7.6.3 VYMEZENÍ PODDODAVATELŮ	11
7.7 OSTATNÍ UJEDNÁNÍ	11
7.7.1 STÁŘÍ VYBRANÝCH DOKLADŮ	12
7.8 PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE VÝPÍSEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ	12
7.9 PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE CERTIFIKÁTEM	12
7.10 ZMĚNY KVALIFIKACE ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	12
7.11 PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI DODAVATELE	12
7.11.1 PODMÍNKY ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI DLE § 74 ZZVZ	12
7.11.2 DOKLADY PROKAZUJÍCÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE VE VZTAHU K ČR DLE § 75 ZZVZ	13
7.11.3 DOKLADY PROKAZUJÍCÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST ZAHRANIČNÍHO DODAVATELE	14
7.11.4 ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI	14
7.12 OBNOVENÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI DODAVATELE DLE § 76 ZZVZ	14
7.12.1 PODMÍNKY OBNOVENÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI	14
7.12.2 LHŮTA PRO OBNOVENÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI	14
7.12.3 DŮSLEDKY OBNOVENÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI	14
7.13 PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI	14
7.13.1 PODMÍNKY PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI DLE § 77 ZZVZ	14
7.13.2 DOKLADY PROKAZUJÍCÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE	14
7.14 KRITÉRIA EKONOMICKÉ KVALIFIKACE DLE § 78 ZZVZ	15
7.15 PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE DLE § 79 ZZVZ	15
7.15.1 ROZSAH POŽADOVANÝCH INFORMACÍ A DOKLADŮ, ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ TOHOTO KVALIFIKAČNÍHO PŘEDPOKLADU A VYMEZENÍ MINIMÁLNÍ ÚROVNĚ TOHOTO KVALIFIKAČNÍHO PŘEDPOKLADU ODPOVÍDAJÍCÍ DRUHU, ROZSAHU A SLOŽITOSTI PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY DLE § 79 ODS. 2 PÍSM. B) ZZVZ	15
7.16 PROKÁZÁNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ DLE § 79 ODS. 2 PÍSM. K) ZZVZ	15
7.16.1 ROZSAH POŽADOVANÝCH INFORMACÍ A DOKLADŮ, ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ TOHOTO KVALIFIKAČNÍHO PŘEDPOKLADU A VYMEZENÍ MINIMÁLNÍ ÚROVNĚ TOHOTO KVALIFIKAČNÍHO PŘEDPOKLADU ODPOVÍDAJÍCÍ DRUHU, ROZSAHU A SLOŽITOSTI PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY DLE § 79 ODS. 2 PÍSM. K) ZZVZ	15



7.17	PROKÁZÁNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ DLE § 79 ODS. 2 PÍSM. L) ZZVZ	16
7.17.1	ROZSAH POŽADOVANÝCH INFORMACÍ A DOKLADŮ, ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ TOHOTO KVALIFIKAČNÍHO PŘEDPOKLADU A VYMEZENÍ MINIMÁLNÍ ÚROVNĚ TOHOTO KVALIFIKAČNÍHO PŘEDPOKLADU ODPOVÍDAJÍCÍ DRUH, ROZSAHU A SLOŽITOSTI PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY DLE § 79 ODS. 2 PÍSM. L) ZZVZ	16
8.	POŽADAVKY NA POSKYTNUTÍ JISTOTY.....	16
9.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	16
9.1	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	16
9.2	FORMA NABÍDKY	17
9.3	OBSAH NABÍDKY	17
9.4	POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE DLE § 48 ODS. 7 A ODS. 9 ZZVZ	17
9.5	POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	18
10.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ	18
10.1	PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK DLE § 115 ZZVZ	18
10.2	KRITÉRIA HODNOCENÍ A JEJICH VÁHA	18
10.2.1	NABÍDKOVÁ CENA	18
10.2.2	ZÁRUČNÍ DOBA V MĚSÍCÍCH	19
10.3	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ	19
10.4	MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA DLE § 113 ZZVZ	19
10.4.1	DEFINICE MIMOŘÁDNĚ NÍZKÉ NABÍDKOVÉ CENY	19
10.4.2	POSTUP PŘI DEFINICI MIMOŘÁDNĚ NÍZKÉ NABÍDKOVÉ CENY	19
11.	JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	20
11.1	HODNOTÍCÍ KOMISE	20
11.2	PRAVIDLA PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY	20
11.3	LHŮTA PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY	20
11.4	PODMÍNKY UZAVŘENÍ SMLOUVY	20
11.5	POŽADAVKY REALIZACE PROJEKTU DLE METODICKÉHO POKYNU PRO PUBLICITU A KOMUNIKACI EVROPSKÝCH STRUKTURÁLNÍCH A INVESTIČNÍCH FONDŮ V PROGRAMOVÉM OBDOBÍ 2014-2020.....	20
11.6	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE	21
SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE		21
PŘÍLOHA Č. 1	TECHNICKÁ DOKUMENTACE A SOUPIS DODÁVEK A SOUVISEJÍCÍCH SLUŽEB	21
PŘÍLOHA Č. 2	KRYCÍ LISTY NABÍDKY – FORMULÁŘ.....	21
PŘÍLOHA Č. 3	PŘEDLOHA SEZNAMU VÝZNAMNÝCH DODÁVEK PROVEDENÝCH DODAVATELEM	21
PŘÍLOHA Č. 4	OBCHODNÍ PODMÍNKY FORMOU NÁVRHU SMLOUVY	21
PŘÍLOHA Č. 5	PŘEDLOHA ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ	21
PŘÍLOHA Č. 6	FORMULÁŘ TECHNICKÝCH SPECIFIKACÍ DODÁVKY	21

Preambule

Zadávací dokumentace je vypracovaná jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen “ZZVZ”). Práva a povinnosti v této dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ.

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace odpovídá zadavatel, pokud však dodavatel při kontrole zadávací dokumentace zjistí rozpor mezi jejími jednotlivými částmi (např. mezi technickou zprávou, výkresovou částí a soupisem prací) má právo v souladu s ZZVZ vznést písemný dotaz formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavateli.

Definice pojmů

Veřejná zakázka	Veřejnou zakázkou se rozumí dodávka varovného informačního systému před povodněmi podle technické dokumentace a soupisu dodávek a souvisejících služeb, který je přílohou této zadávací dokumentace.
Technická dokumentace	Technickou dokumentací se rozumí technicko - ekonomická studie varovných informačních systémů města Modřice blíže vyspecifikovaný v odst. 6.1 této zadávací dokumentace (dále též „TD“).
Soupis dodávek	Soupisem dodávek a souvisejících služeb se rozumí položkový rozpočet vztahující se k předmětu veřejné zakázky.
ZZVZ	Zákon č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
Metodický pokyn	Metodický pokyn pro oblast zadávání zakázek v OPŽP verze 5 pro programové období 2014-2020 (platnost od 1. 7. 2016). Výzva a zadávací dokumentace se řídí Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek v OPŽP verze 5 pro programové období 2014-2020 (platnost 1. 7. 2016).
Zadavatel	Zadavatelem zakázky je Město Modřice, se sídlem náměstí Svobody 93, 664 42 Modřice. Zadavatel je dle § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ veřejným zadavatelem.
Smlouva	Smlouvou se rozumí Kupní smlouva na dodávky a služby spojené s montáží a zprovozněním varovného informačního systému, které jsou předmětem veřejné zakázky, v rozsahu stanoveném v této Zadávací dokumentaci.

Dodavatel	Dodavatelem se dle § 5 ZZVZ rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu a zároveň nesplňuje podmínky § 47 odst. 1 ZZVZ.
Účastník	Dodavatel se stává účastníkem zadávacího řízení v okamžiku, kdy v souladu s § 47 odst. 1 ZZVZ: a) vyjádří předběžný zájem podle § 58 odst. 5 nebo § 129 odst. 4, b) podá žádost o účast nebo nabídku, nebo c) zahájí jednání se zadavatelem v zadávacím řízení, dále jen „účastník“.
Oprávněná osoba	Statutární orgán Dodavatele nebo jím řádně plnou mocí zmocněná osoba (resp. v případě, kdy nabídku podává více Dodavatelů společně, osoba, které bylo zmocnění řádně uděleno statutárními orgány všech těchto účastníků) k jednáním týkajícím se podání nabídky za Dodavatele, resp. k dalším úkonům s tím souvisejícím. U fyzických osob se toto ustanovení použije obdobně.
Prohlášení	Jedná se o jakékoliv čestné prohlášení o existenci relevantních skutečností, resp. splnění určitých podmínek podle této zadávací dokumentace. Prohlášení musí být učiněno oprávněnou osobou, přičemž pravost podpisu nemusí být úředně ověřena.
Společná účast dodavatelů	Několik dodavatelů účastnících se zadávacího řízení společně, dále jako sdružení. Jednotliví členové sdružení, tedy jednotliví dodavatelé podávající nabídku společně.
Poddodavatel	Poddodavatel je osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.
Uzavření smlouvy na VZ	Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu (dále jako „součinnost“). Lhůtou bez zbytečného odkladu se rozumí doba trvání v délce 15 kalendářních dnů. Při prodlení dodavatele s touto stanovenou lhůtou bude zadavatel v souladu se zásadou přiměřenosti posuzovat skutečnosti a důvody, proč vybraný dodavatel otálí s uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky.
Profil	profil zadavatele veřejné zakázky https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/mesto-modrice_399/



Seznam zákonů a vyhlášek (základní shrnutí):

Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů;
Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
Vyhláška č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů;
Vyhláška č. 168/2016 Sb., o uveřejňování vyhlášení pro účely zákona o veřejných zakázkách a náležitostech profilu zadavatele;

Seznam zkratk (základní shrnutí):

ZZVZ	Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů;
VZ	Veřejná zakázka;
VVZ	Věstník veřejných zakázek;
VS	Variabilní symbol;
ZD	zadávací dokumentace;
ZŘ	zadávací řízení;
KL	krycí list nabídky;
CPV	Společný slovník (číselník) pro veřejné zakázky
ČR	Česká republika
OPŽP	Operační program Životní prostředí
VIS	Varovný informační systém
TD	Technická dokumentace



1. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název: **Město Modřice**
Sídlo: náměstí Svobody 93, 664 42 Modřice
IČO: 00282103
zastoupený: Ing. Josef Šiška, starosta města
(dále jen „zadavatel“)

Zadavatel je na základě ustanovení § 43 ZZVZ zastoupen v zadávacím řízení na základě příkazní smlouvy č. **16401** zástupcem.

Zástupce: DEA Energetická agentura, s.r.o.
Sídlo: Benešova 425, 664 42 Modřice
Pracoviště: Sladkého 13, Brno - Komárov (areál MU)
IČO: 415 39 656
Registrace: OR u KS v Brně oddíl C, vložka 2078
Zastoupená: Ing. Liborem Sekerkou, jednatelem
Kontaktní osoba: Ing. Andrea Seidlová, email: zakazky@dea.cz, tel.: 545 110 145
(dále jen „zástupce zadavatele“)



2. Informace o veřejné zakázce a zadávacím řízení

2.1 Informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky (projektu): „Varovný informační systém města Modřice“
Evidenční číslo veřejné zakázky ve VVZ: bez ev. č.
Název projektu dle žádosti o podporu: „Digitální povodňový plán města Modřice a varovný informační systém města“

Dotační titul

Operační program: Operační program Životní prostředí 2014 - 2020
Prioritní osa 1: Zlepšování kvality vody a snižování rizika povodní
Specifický cíl 1.4: Podpořit preventivní protipovodňová opatření
Podporovaná aktivita 1.4.3: Budování a rozšiřování varovných, hlásných, předpovědních a výstražných systémů na lokální úrovni, digitální povodňové plány

Poznámka k rozdělení dotačního projektu: U části digitální povodňový plán se postupujete v souladu s pravidly OPŽP, kdy je možné vzhledem k finančnímu objemu zadat napřímo nebo podle zvyklostí obce.

2.2 Informace o zadávacím řízení

Druh (předmět) veřejné zakázky (§ 14 ZZVZ): **Veřejná zakázka na dodávky**
Určení režimu veřejné zakázky podle její předpokládané hodnoty (§ 24 ZZVZ):
Podlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení veřejné zakázky (§ 3 ZZVZ):
Zjednodušené podlimitní řízení

Veřejná zakázka je financována z prostředků EU (viz odst. 2.1 zadávací dokumentace).

Zadavatelem veřejné zakázky je Město Modřice, se sídlem náměstí Svobody 93, 664 42 Modřice, který je veřejným zadavatelem dle § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ.



2.3 Klasifikace předmětu plnění dle CPV

Hlavní CPV kódy:

- 31000000-6 Elektrické strojní zařízení, přístroje, zařízení a spotřební materiál, osvětlení
- 32300000-6 Televizní a rozhlasové přijímače, zařízení pro nahrávání zvuku nebo videa nebo duplikační přístroje

2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **2.337.750,- Kč bez DPH** (cena je bez provozních nákladů po dobu záruční doby).

2.5 Předmět plnění

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka varovného informačního systému před povodněmi včetně zaškolení obsluhy. Součástí dodávky, včetně instalace, komplexního varovného systému je Jednotný systém varování a vyrozumění (dále jen „JSVV“), bezdrátové hlásiče, obousměrné vysílací zařízení (řídící pracoviště s rádiovou ústřednou s napojením do systému JSVV) včetně digitálního záznamníku zpráv, záložního zdroje pro vysílací pracoviště a dalších modulů v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami.

Záměrem zadavatele je modernizovat místní rozhlas tak, aby bylo pokryto celé město včetně záplavové oblasti. Tímto bude umožněno včasné varování obyvatel a zlepšení vzájemné komunikace města ve smyslu předání urgentních sdělení v případech nouze.

Podrobný popis předmětu plnění veřejné zakázky je uveden v příloze č. 1 zadávací dokumentace – technická dokumentace a soupisu dodávek a souvisejících služeb, viz odstavec 6.1 zadávací dokumentace.

2.6 Doba (předpokládaný termín) realizace

Veřejná zakázka bude realizována na základě Smlouvy.

Zahájení plnění veřejné zakázky počíná účinností Smlouvy.

Termín plnění byl stanoven v čl. 3.2 návrhu obchodních podmínek.

2.7 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je město Modřice.

Místo plnění je přesně definováno v Technické dokumentaci (příloha č. 1 ZD).

3. Zadávací dokumentace a podmínky přístupu či poskytnutí ZD k samostatným přílohám ZD a podmínky účasti v zadávacím řízení dle § 37 ZZVZ

Text je obsažen ve výzvě k podání nabídek odst. 3.

4. Lhůta a místo pro podání nabídek, zadávací lhůta

Text je obsažen ve výzvě k podání nabídek odst. 4.

5. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě návrhu Kupní smlouvy (dále jen „smlouvy“). Účastníci do těchto obchodních podmínek pouze doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, což znamená, že tento návrh bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za účastníka. K tomuto návrhu smlouvy budou připojeny její přílohy. Způsob a časovou souslednost doložení příloh ke smlouvě naleznete v návrhu smlouvy mimo níže v odst. 5 ZD uvedené. Obchodní podmínky tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

5.1 Harmonogram

Účastník do nabídky věcný i finanční harmonogram plnění veřejné zakázky nepředkládá.

Harmonogram vypracuje až vybraný dodavatel v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy v souladu s výše uvedenými termíny realizace (v odst. 2.6 ZD). Největším časovým úsekem časového harmonogramu realizace díla bude jeden týden s uvedením celkového počtu realizačních dnů.

6. Technické podmínky

6.1 Technická dokumentace

Technickou dokumentací se rozumí Příloha č. 1 ZD – Technicko-ekonomická studie varovných informačních systémů města Modřice. Technická dokumentace s názvem „**Technicko-ekonomická studie varovných informačních systémů města Modřice**“ je vypracovaná jako podklad k podání žádosti v rámci OPŽP a jako podklad pro předložení nabídek v zadávacím řízení, zpracovanou společností Vodohospodářský rozvoj a výstavba, a.s. – divize 02, se sídlem Nábřeží 4, 150 56 Praha 5 – Smíchov, IČO: 47116901. Součástí Technické dokumentace je soupis dodávek a souvisejících služeb. Příslušná vymezení technických podmínek jsou specifikovány v minimální míře pro zpracování a podání nabídky a vyjádření E. ON Česká republika, s.r.o. zn. č. R25316-051816/2016.

Veškeré použité zařízení musí být schváleny pro použití v ČR. Součástí nabídky bude technický popis dodávaného zařízení (materiálu), ze kterého bude patrné dodržení technických parametrů uvedených v technické dokumentaci resp. ZD.

Dále je dodavatel povinen vyplnit **přílohu č. 6 – Formulář technických specifikací dodávky** (dodavatel se bude při vyplňování formuláře řídit pokyny uvedenými v této příloze), kterou doloží do své nabídky. Formulář technických specifikací dodávky obsahuje požadavky na zařízení (předmět veřejné zakázky) předepsaných dle technicko-ekonomické studie.

Při oceňování nabídky a při provádění zakázky dle technické dokumentace Účastník ani Zadavatel nepřihlížejí k odkazům technické dokumentace na konkrétní výrobky či služby anebo ceny, které byly uvedeny v technické dokumentaci. Tam, kde technická dokumentace odkazuje na konkrétní výrobky či služby, je těmito výrobky či službami třeba rozumět výrobky či služby, jež jsou v souladu s technickou dokumentací a touto zadávací dokumentací způsobilé naplnit účel veřejné zakázky a kvalitativní standardy požadované technickou dokumentací resp. ZD. Zadavatel umožňuje do nabídky uvést i jiné **kvalitativně rovnocenné řešení**, při splnění předepsaných požadavků technické dokumentace resp. ZD.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

7. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

7.1 Prokazování splnění kvalifikace

Ve zjednodušeném podlimitním řízení se doklady o kvalifikaci prokazují předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že Dodavatel kvalifikaci požadovanou Zadavatelem splňuje, viz § 53 odst. 4 ZZVZ nebo prokázáním všech požadovaných dokladů v prosté kopii.

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 a násl. ZZVZ, je povinen před jejím uzavřením dle § 86 odst. 3 ZZVZ předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Pokud zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení dokladů dle § 122 odst. 3 ZZVZ a vybraný dodavatel požadované doklady ve stanovené lhůtě nepředloží, bude zadavatel v souladu se zásadou přiměřenosti posuzovat skutečnosti a důvody, proč vybraný dodavatel otálí s uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky. Zadavatel v takovém případě může dále postupovat podle § 122 odst. 5 ZZVZ.

7.2 Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který dle § 73 ZZVZ

- a) splní základní způsobilost podle § 74 a § 75 ZZVZ,
- b) splní profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ,
- d) splní technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ.

Dodavatel je povinen prokázat splnění způsobilosti a technickou kvalifikaci ve lhůtě pro podání nabídek.

7.3 Plnění veřejné zakázky v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ

Podává-li nabídku a prokazuje-li kvalifikaci více dodavatelů společně, pak:

- a) základní způsobilost musí prokázat každý dodavatel společné nabídky samostatně,
- b) profesní způsobilost (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) musí prokázat každý dodavatel společné nabídky samostatně,
- c) ostatní kritéria profesní způsobilosti, jsou-li požadována, musí vždy prokázat alespoň jeden z dodavatelů společné nabídky, přičemž každý z požadavků zadavatele může prokázat jiný dodavatel, pokud zadavatel nestanovil v odst. 7.5 ZD odlišně,
- d) ekonomickou nebo technickou kvalifikaci musí prokázat vždy nejméně jeden z dodavatelů, a to tak, že alespoň jeden z dodavatelů společné nabídky prokazuje část své chybějící kvalifikace v požadovaném finančním objemu.

V případě, že má být předmět zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou tito dodavatelé povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.

Poznámka: V případě podání společné nabídky více dodavateli není dotčeno právo na prokázání části kvalifikace jinou osobou.

7.4 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby dle § 83 ZZVZ

Prokazuje-li dodavatel část své kvalifikace či způsobilosti prostřednictvím jiné osoby, pak je povinen v rámci dokladů, kterými prokazuje svoji kvalifikaci předložit pro každou takovou jinou osobu i:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) pro tuto jinou osobu,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a

- d) minimálně jednostranný závazek ze strany jiné osoby, z něhož vyplývá závazek k poskytnutí plnění části veřejné zakázky jiné osoby či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění způsobilosti nebo technické kvalifikace.

Obsahem písemného závazku jiné osoby musí být společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady dle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k jiné osobě, musí písemný závazek obsahovat, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace dle § 77 odst. 1 ZZVZ.

Dodavatel v nabídce uvede, jakou část zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám. Dodavatel uvede **seznam jiných osob** podílejících se na plnění předmětu zakázky, prostřednictvím kterých prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů. Seznam bude obsahovat název (obchodní jméno) jiné osoby, základní identifikační údaje, rozsah jeho oprávnění k podnikání a přehled věcného a procentuálního rozsahu plnění, kterým se jiná osoba bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu zakázky, prostřednictvím kterých prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů, předloží v nabídce prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zaměstnanců.

7.5 Společné prokazování kvalifikace dle § 84 ZZVZ

Zadavatel v rámci zadávací dokumentace nestanoví žádné bližší vymezení pravidel. Má se za to, že v případě společné účasti dodavatelů nebo prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, prokazují kvalifikaci společně. Společné prokázání znamená, že je rozhodující součet kvalifikace jednotlivých dodavatelů, kteří se účastní zadávacího řízení společně. Postačujícím tedy je prokázání splnění kvalifikace třeba jen jedním z těchto dodavatelů.

7.6 Poddodavatelé, jejichž prostřednictvím dodavatel neproказuje kvalifikaci

7.6.1 Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele dle § 85 ZZVZ

Zadavatel v souladu s § 85 ZZVZ nepožaduje prokázání kvalifikace poddodavatele.

7.6.2 Využití poddodavatele podle § 105 ZZVZ

Dodavatel dle § 105 ZZVZ v nabídce uvede, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu plnit prostřednictvím poddodavatelů, a to způsobem dle § 105 odst. 1 písm. a) nebo písm. b) ZZVZ. Pokud nabídka nebude obsahovat seznam poddodavatelů, bude na účastníka pohlíženo tak, že při realizaci nevyužije poddodavatele.

7.6.3 Vymezení poddodavatelů

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 ZZVZ nevymezuje část plnění předmětu veřejné zakázky, která nesmí být plněna poddodavatelem.

7.7 Ostatní ujednání

Dodavatel v nabídce může nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Před uzavřením smlouvy v souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Je na vůli dodavatele, zda v nabídce předloží požadované doklady nebo čestné prohlášení, před podpisem smlouvy ale musí vždy předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů, pokud nebyly již v nabídce.

7.7.1 Stáří vybraných dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Veškeré dokládané údaje týkající se dodavatele, se musejí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

7.8 Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje prokázání splnění základní způsobilosti. Tento výpis nahrazuje rovněž prokázání profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti. Profesní způsobilost dodavatele, která není prokázána výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, musí být doložena samostatným dokladem. Zadavatel výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů přijme v případě, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce ke dni podání nabídky. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Shodně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Platnost obdobných dokladů se řídí přechodnými ustanoveními jako dle § 276 ZZVZ.

7.9 Prokazování kvalifikace certifikátem

Kvalifikaci dodavatele lze prokázat i platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Shodně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Kvalifikační předpoklady, které nejsou prokázány certifikátem, musí být doloženy samostatným dokladem podle zadávacích podmínek. Platnost obdobných dokladů se řídí přechodnými ustanoveními dle § 277 ZZVZ.

7.10 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci;

7.11 Prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele

7.11.1 Podmínky základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem zahájení zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatelů k zaházeným odsouzením se nepřihlíží. Trestným činem se pro účely prokázání splnění základní způsobilosti rozumí:

- a. spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
- b. obchodování s lidmi,
- c. proti majetku
 1. podvod,
 2. úvěrový podvod,
 3. dotační podvod,
 4. podílnictví,
 5. podílnictví z nedbalosti,
 6. legalizace výnosů z trestné činnosti,
 7. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
- d. hospodářský
 1. zneužití informace a postavení v obchodním styku,
 2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 4. pletichy při veřejné dražbě,
 5. poškození finančních zájmů Evropské unie,
- e. obecně nebezpečný,
- f. proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
- g. proti pořádku ve věcech veřejných
 1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 2. trestné činy úředních osob,
 3. úplatkářství,
 4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo vůči němu byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu.

7.11.2 **Doklady prokazující základní způsobilost dodavatele ve vztahu k ČR dle § 75 ZZVZ**

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k odstavci 7.11.1 písm. a) ZD,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odstavci 7.11.1 písm. b) ZD,
- c) čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odstavci 7.11.1 písm. b) ZD,
- d) čestného prohlášení ve vztahu k odstavci 7.11.1 písm. c) ZD,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odstavci 7.11.1 písm. d) ZD,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odstavci 7.11.1 písm. e) ZD.

Prokazuje-li dodavatel základní způsobilost dle § 74 odst. 1 ZZVZ, je zapotřebí, aby byla prokazující základní způsobilost dodavatele v souladu s § 74 odst. 2 nebo odst. 3 ZZVZ.

Doklady k prokázání základní způsobilosti dodavatele dle ustanovení § 53 odst. 4 ZZVZ může dodavatel (účastník zadávacího řízení) nahradit **čestným prohlášením, viz příloha č. 5 ZD** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

7.11.3 Doklady prokazující základní způsobilost zahraničního dodavatele

Prokazuje-li zahraniční dodavatel splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k jiné zemi než k České republice, prokazuje základní způsobilost doklady vydanými podle právního řádu příslušné země, a to v rozsahu požadovaném těmito kvalifikačními podmínkami.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána nestanoví jinak.

7.11.4 Zvláštní podmínky základní způsobilosti

Podává-li nabídku dodavatel, kterým je právnická osoba, musí podmínku základní způsobilosti vztahující se k pravomocnému odsouzení za trestný čin splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele jiná právnická osoba, musí shodnou podmínku splňovat tato právnická osoba a každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

Účastní-li se zadávacího řízení dodavatel prostřednictvím pobočky, musí podmínku základní způsobilosti vztahující se k pravomocnému odsouzení za trestný čin splňovat vedoucí pobočky, přičemž předchozí text tohoto odstavce se nepoužije.

7.12 Obnovení základní způsobilosti dodavatele dle § 76 ZZVZ

7.12.1 Podmínky obnovení základní způsobilosti

Účastník zadávacího řízení může prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu zadávacího řízení zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření ve smyslu ZZVZ.

7.12.2 Lhůta pro obnovení základní způsobilosti

Obnovení základní způsobilosti je možné kdykoliv v průběhu zadávacího řízení a dodavatel předkládá, pokládá-li to za vhodné, informace a doklady o provedených nápravných opatřeních zadavateli bez vyzvání.

7.12.3 Důsledky obnovení základní způsobilosti

Zadavatel u předložených dokladů a informací posoudí, zda přijatá nápravná opatření dodavatele považuje za dostatečná k obnovení způsobilosti dodavatele. Pokud zadavatel dospěje k závěru, že způsobilost účastníka zadávacího řízení byla obnovena, ze zadávacího řízení jej nevyloučí nebo předchozí vyloučení účastníka zadávacího řízení zruší.

7.13 Prokázání splnění profesní způsobilosti

7.13.1 Podmínky profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k ČR předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Zadavatel požaduje, aby dodavatel rovněž prokázal, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, protože jiný právní předpis takové oprávnění vyžaduje, a současně aby prokázal, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, protože taková odborná způsobilost je pro plnění veřejné zakázky jiným právním předpisem vyžadována.

7.13.2 Doklady prokazující profesní způsobilost dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (postačí předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jedenkrát a bude to považováno za prokázání základní i profesní způsobilosti),

- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci **Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení.**

Doklady podle odstavce 7.13.1 nebo 7.13.2 ZD dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

7.14 Kritéria ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ

Zadavatel nepožaduje po dodavateli prokázání ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ.

7.15 Prokázání technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 b) ZZVZ.

7.15.1 Rozsah požadovaných informací a dokladů, způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu a vymezení minimální úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci předložením seznamu významných dodávek nebo významných služeb poskytnutých **za posledních 5 let** (dále jen „seznam“) před zahájením předmětného zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednavatele.

Seznam významných dodávek může dodavatel zpracovat podle předlohy, jež tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Z osvědčení a seznamu významných dodávek provedených dodavatelem musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období provedl alespoň **2 zakázky v obdobném rozsahu** jako je předmět veřejné zakázky, a to v **minimální hodnotě 1,0 mil. Kč bez DPH za každou zakázku**. Obdobnou zakázkou jako je předmět veřejné zakázky je myšlena dodávka výstražného varovného systému s použitím obousměrných rádiem řízených bezdrátových hlásičů.

Účastník v seznamu referenčních zakázek uvede kontakty na osoby zadavatele (objednavatele), u kterých může zadavatel účastníkem uvedené informace ověřit.

7.16 Prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. k) ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. k) ZZVZ, kdy dodavatel doloží **vzorky, popisy nebo fotografie výrobků určených k dodání** v rozsahu požadovaném v tomto ustanovení.

7.16.1 Rozsah požadovaných informací a dokladů, způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu a vymezení minimální úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. k) ZZVZ

Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci způsobem **dle § 79 odst. 2 písm. k) ZZVZ: předložením popisu technické specifikace případně i fotografie výrobku (zařízení) určeného k dodání**. Popis výrobku bude předložen například v podobě technických listů, návodů na použití (kde budou obsaženy technické údaje o dodávaném zařízení) pro:

- vysílací a řídicí pracoviště s digitálním přenosem uvedené v dílu 1 soupisu dodávek;
- zálohovací jednotku uvedené v dílu 2 soupisu dodávek;
- přijímací bezdrátové hlásiče s obousměrným digitálním přenosem uvedené v dílu 3 soupisu dodávek.

7.17 Prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. l) ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. l) ZZVZ, kdy dodavatel doloží **doklad prokazující shodu požadovaného výrobku s požadovanou technickou normou nebo technickým dokumentem** v rozsahu požadovaném v tomto ustanovení.

7.17.1 Rozsah požadovaných informací a dokladů, způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu a vymezení minimální úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. l) ZZVZ

Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci způsobem **dle § 79 odst. 2 písm. l) ZZVZ**: předložením **dokladu prokazující shodu nabízeného výrobku dodavatelem (účastníkem) s požadavky vydaným příslušným orgánem**. Nabízené zařízení, a tedy i doklad vydaný pro nabízený výrobek, musí splňovat požadavky stanovené dokumentem „Technické požadavky na koncové prvky varování připojované do jednotného systému varování a vyznění“ č.j. MV-24666-1/PO-2008 vydaným Ministerstvem vnitra – generálním ředitelstvím Hasičského záchranného sboru ČR nebo rovnocenného dokladu vydaného v členském státě Evropské unie.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů stanoveným způsobem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

8. Požadavky na poskytnutí jistoty

Zadavatel dle § 41 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby účastník k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl **jistotu ve výši 45.000 Kč**. Jistotu poskytne účastník formou složení peněžní částky na účet Zadavatele, formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky. Pro poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky je stanoven **účet č.: 19-2051183379/0800**. Do účelu platby účastník uvede „**JISTOTA**“ a své IČO jako variabilní symbol. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději v okamžiku otevírání obálek. Účastník uvede číslo účtu a bankovní spojení, na který má být jistota poskytnutá formou složení peněžní částky v souladu s § 41 odst. 3 písm. a) ZZVZ, dále jako „peněžní jistota“.

Jistota může být účastníkem poskytnuta také formou dle § 41 odst. 3 písm. b) a c) ZZVZ. Bude-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky, bankovní záruka musí obsahovat ustanovení o případnutí jistoty zadavateli v souladu s § 41 odst. 8 ZZVZ. Bude-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky, bude pojišťna smlouva uzavřena v souladu s § 41 odst. 8 ZZVZ. Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty odle § 40 ZZVZ.

Záruční listiny budou v nabídce doloženy v originálu a v kopii, originál záruční listiny bude do nabídky vložen tak, aby mohl být bez poškození vyjmut a následně vrácen ve lhůtě podle § 41 odst. 6 ZZVZ, pro peněžní jistotu se toto ustanovení použije obdobně.

9. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

9.1 Způsob zpracování a podání nabídky

Účastník zpracuje nabídku písemně v listinné formě, a to v českém jazyce v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách a dále v souladu s ZZVZ. **Zadavatel nevlastní elektronický nástroj pro přijímání elektronické podoby nabídek a vylučuje tímto podání nabídky v elektronické podobě.**

9.2 Forma nabídky

Účastník podá nabídku nejméně **v 1 vyhotovení (doporučeno 2 vyhotovení)**, přičemž jedna nabídka bude mít hodnotu originálu a případné druhé vyhotovení nabídky může být kopie.

K originálu nabídky účastník dodá (doporučeno) na datovém nosiči (např. CD) vyplněné obchodní podmínky (datový formát *.doc nebo obdobný). Vyplněný krycí list (datový formát *.xls nebo obdobný), vyplněný soupis prací – nabídkový rozpočet (datový formát *.xls nebo obdobný).

Doporučená forma zpracování nabídky: kroužková nebo obdobná vazba, vpředu s obsahem obsažených materiálů (nikoliv volné listy s výjimkami uvedenými v odst. 8 zadávací dokumentace) opatřená plombou či pečeti.

9.3 Obsah nabídky

Nabídky budou obsahovat tyto dokumenty a náležitosti v následujícím pořadí:

1. Řádné identifikační údaje účastníka, včetně identifikačních údajů poddodavatelů – prohlášení o poddodavatelích, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, pokud bylo v odst. 7.6. ZD požadováno,
2. Obsah nabídky s uvedením čísel stran a kapitol nabídky, včetně seznamu příloh a informace o celkovém počtu listů nabídky,
3. Krycí list nabídky (viz příloha č. 2 ZD),
4. Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikačních předpokladů,
5. Doklad prokazující poskytnutí jistoty,
6. Závazný návrh smlouvy včetně příloh podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za účastníka.
- 6.1 Pozn. 1 Oceněný soupis dodávek – nabídkový rozpočet – doložen jako příloha č. 2 smlouvy,
- 6.2 Pozn. 2 Součástí návrhu smlouvy bude přílohou č. 1 smlouvy příloha č. 6 ZD - Formulář technických specifikací dodávky,
- 6.3 Pozn. 3 Přílohy smlouvy, které jsou povinné součástí nabídky, jsou stanoveny v příloze č. 4 zadávací dokumentace s označením „do nabídky bude doloženo“, pokud tak je v Příloze č. 4 ZD stanoveno;
7. Ostatní dokumenty a informace dle odst. 6 ZD, pokud jsou požadovány.

Doporučená forma zpracování nabídky: kroužková nebo obdobná vazba, vpředu s obsahem obsažených materiálů (nikoliv volné listy s výjimkami uvedenými v odst. 8 zadávací dokumentace) opatřená plombou či pečeti.

9.4 Povinnosti vybraného dodavatele dle § 48 odst. 7 a odst. 9 ZZVZ

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení dle § 48 odstavce 7 ZZVZ na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení dle § 48 odstavce 7 ZZVZ, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází; tato žádost se považuje za žádost dle § 46 ZZVZ.

9.5 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel požaduje řádně a úplně vyplnit formulář s Krycím listem pro část nabídková cena, který bude účastníky podán v elektronické formě (viz příloha č. 2 této ZD). Suma nabídkové ceny bude uvedena zvlášť bez DPH a s DPH včetně uvedení jednotlivých sazeb DPH. K případným chybám v sazbě DPH se později nepřihlíží. Po uzavření smlouvy se uvedené ceny budou považovat za konečné, jejich pozdější navyšování v průběhu platnosti smlouvy se nepřipouští.

Účastníci uvedou nabídkovou cenu také v návrhu smlouvy. V případě rozdílu mezi nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy bude hodnocena cena uvedená v návrhu smlouvy.

Účastníci dále vyplní cenové údaje v soupisu dodávek. Oceněný soupis dodávek, resp. nabídkový rozpočet se stane společně s krycím listem nabídky přílohou č. 1 smlouvy. Účastník není oprávněn měnit rozsah ani obsah položek soupisu dodávek a služeb s výkazem výměr. Vedlejší a ostatní náklady budou zahrnuté v příslušných, k tomu určených položkách soupisu dodávek.

Nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Účastník je povinen do ceny plnění zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout, podrobnosti stanoví návrh smlouvy. Součástí nabídkové ceny musí být veškeré plnění Dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

Jednotlivé číselné údaje je Účastník povinen stanovit, příp. zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

10. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

10.1 Pravidla pro hodnocení nabídek dle § 115 ZZVZ

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují:

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

10.2 Kritéria hodnocení a jejich váha

Zadavatel stanovil následující dílčí hodnotící kritéria a jejich váhu:

Kritérium č. 1: **Nabídková cena bez DPH v Kč** (váha 80 %)

Pozn.: Předpokládaná hodnota uvedená v odst. 2.4 ZD je nepřekročitelná (platí pro součet položek v dílu 1 až 4 soupisu dodávek), nabídky nad předpokládanou hodnotu budou hodnotící komisí vyřazeny a zadavatelem vyloučeny z účasti v zadávacím řízení.

Kritérium č. 2: **Záruční doba v měsících** (váha 20 %)

Součet všech vah uvedených hodnotících kritérií je 100 %.

10.2.1 Nabídková cena

Hodnotit se bude nabídková cena celkem v Kč bez DPH u uvedená v krycím listu nabídky v řádce „1“. V případě rozporu mezi přílohou č.1 ZD a Krycím listem, bude zadavatel hodnotit údaje uvedené v Příloze č. 1 ZD.

10.2.2 Záruční doba v měsících

V dílčím hodnotícím kritériu „záruční doba v měsících“ považuje zadavatel za nejvýhodnější nejdelší dobu poskytnuté záruky.

Nabídka dodavatele v dílčím hodnotícím kritériu „záruční doba v měsících“ nesmí být kratší jak 24 měsíců. Pokud dodavatel nabídne v dílčím hodnotícím kritériu „záruční doba v měsících“ kratší jak 24 měsíců, bude jeho nabídka vyřazena pro nesoulad se zadávacími podmínkami. Maximální délka záruční doby je stanovena na 72 měsíců. Pokud dodavatel uvede záruční dobu delší, potom do hodnocení bude vstupovat hodnota maximálně požadovaná, smluvně však bude vázán záruční dobou nabídnutou.

10.3 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Jednotlivá dílčí kritéria budou hodnocena na základě následujících vzorců:

- a) u kritéria č. 1, kde nejvýhodnější nabídka má nejnižší hodnotu („cena“ v Kč bez DPH dle odst. 10.2.1 ZD):
$$100 * (\text{nejvýhodnější nabídka} / \text{hodnocená nabídka}) * \text{váha vyjádřená desetinným číslem dle odst. 10.2.1 ZD}$$
 Kritérium č. 1.
- b) Obdobně bude postupováno u kritéria, kde nejvýhodnější nabídka má **nejdelší dobu poskytnuté záruky**:
$$100 * (\text{hodnocená nabídka} / \text{nejvýhodnější nabídka}) * \text{váha vyjádřená desetinným číslem dle odst. 10.2.2 ZD}$$
 Kritérium č. 2.

Hodnoty budou vypočteny na dvě desetinná místa, u každé nabídky budou hodnoty vypočtené u obou hodnotících kritérií sečteny. Nejvhodnější nabídkou bude ta, která získá nejvyšší bodové (procentuální) hodnocení.

V případě rozporu krycího listu a návrhu smlouvy se bude hodnotit nabídková cena celkem bez DPH uvedená v čl. 4.1 smlouvy: Cena celkem bez DPH.

Po výpočtu bodů za jednotlivá dílčí kritéria, budou tyto body sečteny (součet počtu bodů za kritérium č. 1 a kritérium č. 2). Nabídky budou seřazeny od nejvyššího počtu bodů (1. místo – nejvhodnější nabídka) po nejnižší počet bodů (nejméně vhodná nabídka). Nejvhodnější nabídkou se stane nabídka s nejvyšším počtem bodů.

10.4 Mimořádně nízká nabídková cena dle § 113 ZZVZ

10.4.1 Definice mimořádně nízké nabídkové ceny

Mimořádně nízkou nabídkovou cenou se rozumí nabídková cena uvedená účastníkem zadávacího řízení, které se jeví jako mimořádně nízká ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Za srovnávací hodnotu se přitom považuje nabídková cena nižší o více než 20% od předpokládané hodnoty veřejné zakázky současně při odchylce takovéto nabídky od aritmetického průměru podaných nabídek o více než 10%.

10.4.2 Postup při definici mimořádně nízké nabídkové ceny

Zadavatel požádá dotčeného účastníka či účastníky zadávacího řízení o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny, přičemž má právo tuto žádost doplňovat nebo vznášet opakovaně. Účastník zadávacího řízení musí v objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny uvést zákonem požadované informace a dále musí odůvodnit výši mimořádně nízké ceny nejméně v rozsahu žádosti zadavatele.

11. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

11.1 Hodnotící komise

Zadavatel si vyhrazuje právo, že pro posouzení způsobilosti kvalifikace dodavatelů a hodnocení nabídek může stanovit zvláštní komisi.

11.2 Pravidla pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel (pro kteroukoliv část veřejné zakázky) předloží zadavateli na jeho žádost originály dokladů prokazujících kvalifikaci dodavatele, pokud je nepředložil již v nabídce nebo neposkytl zadavateli v průběhu zadávacího řízení. Vybraný dodavatel je rovněž povinen splnit všechny stanovené bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy, jsou-li stanoveny.

11.3 Lhůta pro uzavření smlouvy

Zadavatel vyzve po uplynutí všech zákonných lhůt, ve kterých platí zákaz uzavřít smlouvu, vybraného dodavatele k uzavření smlouvy. Vybraný dodavatel a zadavatel jsou pak povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu, a to v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

11.4 Podmínka uzavření smlouvy

Bude-li vybraný dodavatel právnickou osobou, bude zadavatel před uzavřením smlouvy požadovat, aby vybraný dodavatel předložil:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech těchto osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovky.

11.5 Požadavky realizace projektu dle Metodického pokynu pro publicitu a komunikaci Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014-2020

Projekt je realizován za finanční podpory Ministerstva životního prostředí ČR, v rámci „Operačního programu Životní prostředí 2014 -2020“ podporovaného z Evropského fondu pro regionální rozvoj.

Prioritní osa 1 - Zlepšování kvality vody a snižování rizika povodní, Specifický cíl 1.4 - Podpořit preventivní protipovodňová opatření, Podporovaná aktivita 1.4.3 - Budování a rozšiřování varovných, hlásných, předpovědních a výstražných systémů na lokální úrovni, digitální povodňové plány, výzva č. 35.

Účastník je povinen respektovat veškerá ustanovení Pravidel pro žadatele a příjemce dotace z programu OPŽP a dalších závazných ustanovení obsažených v předpisech pro příjemce dotací, vydávaných administrátorem dotace.



11.6 Další podmínky zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku dle § 100 odst. 1 ZZVZ, změnu dodavatele § 100 odst. 2 ZZVZ.
- Zadavatel nepřipouští variantní návrhy.
- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit.
- Zadavatel dle § 53 odst. 5 ZZVZ si tímto vyhrazuje, že Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo Oznámení o výběru dodavatele uveřejní na profilu zadavatele. Oznámení se považují za doručení všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- Předložené nabídky se nebudou účastníkům vracet.
- Náklady na vypracování nabídek zadavatel nehradí.
- Účastník může podat pouze jednu nabídku.
- Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

V Modřicích dne1.2..... 2017

Město Modřice
Ing. Josef Šiška, starosta města



Seznam příloh zadávací dokumentace

- | | |
|--------------|--|
| Příloha č. 1 | Technická dokumentace a soupis dodávek a souvisejících služeb |
| Příloha č. 2 | Krycí listy nabídky – formulář |
| Příloha č. 3 | Předloha seznamu významných dodávek provedených dodavatelem |
| Příloha č. 4 | Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy |
| Příloha č. 5 | Předloha čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů |
| Příloha č. 6 | Formulář technických specifikací dodávky |