



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Operační program Podnikání  
a inovace pro konkurenceschopnost

## OZNÁMENÍ A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Zadavatel oznamuje zahájení výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu a vyzývá uchazeče k předložení nabídek. Tato textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek vyzvaných zájemců v rámci zadání zakázky malé hodnoty na dodávky (dále jen veřejná zakázka), jejíž předpokládaná cena nepřesáhne 2.000.000,- Kč bez DPH.

Při zadání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen použít ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon). Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon, nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok. Zadavatel při zadání této zakázky postupuje v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů - MPO 3993/20/61010/61000, platnost od 10. 1. 2020, účinnost od 10. 1. 2020. (dále jen „Pravidla“)

Výběrové řízení na zhotovitele díla

**„Úspory energií v budově ubytovny v Hanušovicích –  
Tepelné čerpadlo“**

## OBSAH

<b>OBSAH</b> .....	<b>2</b>
<b>1 NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</b> .....	<b>3</b>
<b>2 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE / VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</b> .....	<b>3</b>
<b>3 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</b> .....	<b>4</b>
3.1 POPIS PŘEDMĚTU PLNĚNÍ .....	4
3.2 ROZSAH DÍLA .....	4
3.3 OSTATNÍ USTANOVENÍ .....	5
<b>4 ČAS A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY</b> .....	<b>5</b>
4.1 MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY .....	5
4.2 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ .....	5
4.3 PŘEDPOKLÁDANÉ TERMÍNY PLNĚNÍ .....	5
<b>5 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI</b> .....	<b>6</b>
5.1 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST .....	6
5.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST .....	6
5.3 TECHNICKÁ KVALIFIKACE .....	6
5.4 OSTATNÍ USTANOVENÍ .....	6
<b>6 OBCHODNÍ PODMÍNKY</b> .....	<b>7</b>
<b>7 PLATEBNÍ PODMÍNKY</b> .....	<b>7</b>
7.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY .....	7
<b>8 POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK</b> .....	<b>7</b>
<b>9 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY</b> .....	<b>8</b>
<b>10 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY</b> .....	<b>8</b>
ČÁST 1 – PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE .....	8
ČÁST 2 – NÁVRH SMLOUVY .....	9
<b>11 LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI</b> .....	<b>9</b>
<b>12 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK</b> .....	<b>10</b>
<b>13 HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK</b> .....	<b>10</b>
<b>14 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE</b> .....	<b>10</b>
14.1 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE DODAVATELŮM .....	10
14.2 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	10
14.3 ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	11
14.4 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ .....	11
14.5 INFORMACE O VÝSLEDKU VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ .....	11
<b>15 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ</b> .....	<b>12</b>

**1 NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

„Úspory energií v budově ubytovny v Hanušovicích – Tepelné čerpadlo“

**2 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE / VEŘEJNÉ ZAKÁZKY****IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

Zadavatel:	Jaromír Krška
Sídlo:	Veselíčko 25, 398 42 Veselíčko
IČ:	16830776
Zástupce zadavatele:	Jaromír Krška, jednatel
Telefon:	+420 602 460 506
E-mail:	jkrskakerol@seznam.cz

V souladu s ustanovením § 43 ZZVZ bude zadavatele pro výkon zadavatelských činností k výše uvedené veřejné zakázce zastupovat:

Kontaktní osoba zadávacího řízení:	Ing. Michaela Müllerová, administrace veřejných zakázek
Sídlo:	Hrdinů 784, 783 91 Uničov
IČ:	732 89 167
Telefon:	+420 727 938 440
E-mail:	mmullerova@volny.cz

Účastníci jsou povinni veškerou komunikaci v souvislosti s veřejnou zakázkou směřovat na tuto osobu.

Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý, prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky a není ve střetu zájmů dle § 44 zákona.

Ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ zadavatel uvádí, že zadávací dokumentaci vypracoval:	Bc. Michael Müller, administrace veřejných zakázek
Sídlo:	Hrdinů 784, 783 91 Uničov
Telefon:	+420 725 821 945
E-mail:	mmuller@volny.cz

**IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Název veřejné zakázky:	„Úspory energií v budově ubytovny v Hanušovicích – Tepelné čerpadlo“
Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce
Forma zadávacího řízení:	Veřejná zakázka malé hodnoty zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb. v souladu Pravidly pro výběr dodavatelů – MPO 3993/20/61010/61000, platnost od 10. 1. 2020, účinnost od 10. 1. 2020

### 3 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky bude Výměna tepelného zdroje pro vytápění a Instalace automatické regulace teploty v jednotlivých místnostech.

Jsou-li v ZD nebo v přílohách ZD uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

Předmět plnění veřejné zakázky bude spolufinancován v rámci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, Úspory energie V. výzva, název projektu Úspory energií v budově ubytovny v Hanušovicích – CZ.01.3.10/0.0/0.0/19\_251/0022322.

#### 3.1 Popis předmětu plnění

##### 3.1.1 Popis stávajícího stavu

Budova ubytovny Pražská 153 v Hanušovicích je stavebně řešena jako kombinace zděného prvního NP a s nadstavbou druhého NP z panelů typu OKAL.

Budova ubytovny je dvoupodlažní, obdélníkového tvaru o půdorysných rozměrech 35,0 x 10,2 m. První NP budovy je tvořeno cihelným zdivem CD INA-A a plynosilikátovými tvárnici o celkové síle zdiva 400 mm. Druhé NP je postaveno z panelů typu OKAL. Otvorové prvky jsou tvořeny původními dřevěnými okny a dřevěnými a kovovými dveřmi. Střecha budovy je tvořena dřevěnou vazníkovou soustavou s taškovou krytinou. Půda je opatřena tepelnou izolací z minerální vlny. Podlaha budovy je betonová.

Celá budova je vytápěna teplovodním vytápěním pomocí ohřevu topné vody ve dvou kusech uhelných kotlů. Teplá voda je v budově připravována v zásobníkovém ohřivači, vyhříváným topnou vodou z uhelných kotlů.

##### 3.1.2 Výměna tepelného zdroje pro vytápění a Instalace automatické regulace teploty v jednotlivých místnostech

V současné době je ohřev topné vody prováděn pomocí uhelných kotlů a příprava TV je rovněž prováděna pomocí topné vody v zásobníkovém ohřivači vody. Součástí plnění bude výměna stávajících dvou kusů uhelných kotlů o celkovém výkonu 100 kW pro vytápění a ohřev TV jedním kusem tepelného čerpadla typu vzduch – voda s parametry A2/W35 COP 3,65.

V současné době je v budově prováděna regulace teploty v jednotlivých místnostech pomocí termostatických ventilů, kterých je instalováno 47 ks. V rámci plnění proběhne výměna celkem 47 ks termostatických ventilů za ventily s dálkově řízenou hodnotou požadované teploty pomocí univerzální řídicí jednotky.

Tato část veřejné zakázky bude zrealizována v souladu s technickými požadavky.

#### 3.2 Rozsah díla

Podle nařízení Komise (ES) č. 2151/2003, kterým se mění nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 o společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV), je předmět plnění zařazen do následující kategorie:

CPV	Název
45331000-6	Instalace a montáž topení, větrání a klimatizace
42511110-5	Tepelná čerpadla

### 3.3 Ostatní ustanovení

---

Tato výzva k podání nabídek vč. zadávací dokumentace (dále jen výzva, nebo rovněž jen ZD) je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezující předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky na plnění veřejné zakázky.

Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za následek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele z výběrového řízení. Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky této veřejné zakázky.

## 4 ČAS A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

### 4.1 Místo plnění zakázky

---

Místem plnění je parc. č. 848 v k. ú. Hanušovice, obec Hanušovice, budova ubytovny ulice Pražská č.p. 153. 78833 Hanušovice, okr. Šumperk.

### 4.2 Prohlídka místa plnění

---

Organizovaná prohlídka místa plnění proběhne dne 16. 9. 2020 v 10:00. Sraz účastníků prohlídky bude před budovou ubytovny ulice Pražská č.p. 153, 788 33 Hanušovice, okr. Šumperk.

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen požádat o vysvětlení zadávací dokumentace v souladu se zadávací dokumentací.

### 4.3 Předpokládané termíny plnění

---

Předpokládané termíny plnění jsou stanoveny ve smlouvě o dílo.

### 5.1 Základní způsobilost

---

Základní způsobilost dle § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“) dodavatel prokazuje předložením čestného prohlášení (vzor prohlášení tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace).

### 5.2 Profesní způsobilost

---

Zadavatel požaduje prokázání následující profesní způsobilosti dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 77 zákona. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením dokladů stanovených v § 77 odst. 1,2 písm. a), c) zákona.

- a) Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel **předložením výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- b) Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel **předložením kopie živnostenského oprávnění pro předmět činnosti vyplývající z požadovaného plnění – „Montáž, opravy a rekonstrukce chladicích zařízení a tepelných čerpadel“** případně výpisu ze živnostenského rejstříku, ze kterého tohoto oprávnění vyplývá.

### 5.3 Technická kvalifikace

---

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

#### Seznam významných služeb

Splnění této části technické kvalifikace prokáže dodavatel **předložením seznamu o řádném plnění min. 3 zakázek obdobného charakteru** spočívající ve výměně tepelného zdroje pro vytápění s celkovou výší investičních nákladů min. 150 000,- Kč bez DPH u každé zakázky provedené dodavatelem v posledních 5 letech.

Osvědčení o realizovaných službách musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění služeb a údaj o tom, zda byly tyto služby provedeny.

### 5.4 Ostatní ustanovení

---

Dodavatel, který podá nabídku v zadávacím řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným touto zadávací dokumentací. **Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ, popřípadě výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 a násl. zákona nebo seznamem certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

### **Forma dokladů**

Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, předkládá dodavatel doklady prokazující kvalifikaci v prosté kopii.

### **Neprokázání způsobilosti a kvalifikace**

Pokud dodavatel ve své nabídce neprokáže základní, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále hodnocena. Zadavatel však má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění způsobilosti a kvalifikace. Uchazeč může způsobilost a kvalifikaci prokázat též prostřednictvím poddodavatelů. Za tímto účelem předloží do nabídky poddodavatelskou smlouvu.

## **6 OBCHODNÍ PODMÍNKY**

Obchodní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) zákona vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Obchodní podmínky jsou stanoveny ve formě **návrhu smlouvy**, který tvoří **přílohu č. 2 této zadávací dokumentace**.

Zadavatel stanovuje, že závazné obchodní podmínky (včetně platebních podmínek) budou zájemcem předloženy ve formě smlouvy dle ust. § 2586 a n. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Uchazeč je povinen předložit v rámci své nabídky podepsaný návrh smlouvy o dílo. Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče, nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou.

Účastník zadávacího řízení není oprávněn činit v návrhu smlouvy změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění z jeho strany [žlutě podbarvené pole]. Není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá.

## **7 PLATEBNÍ PODMÍNKY**

### **7.1 Platební podmínky**

Dílo bude hrazeno částečně z prostředků z prostředků zadavatele a dále bude spolufinancován v rámci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, Úspory energie V. výzva, název projektu Úspory energií v budově ubytovny v Hanušovicích – CZ.01.3.10/0.0/0.0/19\_251/0022322. Dodavatel bude povinen připravovat a vystavovat finanční a daňové doklady dle požadavků zadavatele s ohledem na požadavky poskytovatele dotace. Výdaje budou ve faktuře specifikovány tak, aby byl doložen účel fakturovaných částek a aby byly přesně vymezeny jednotlivé výdaje. Splatnost faktury je stanovena na 30 kalendářních dnů.

Daňový doklad musí obsahovat náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění a označení projektu tedy: „*Úspory energií v budově ubytovny v Hanušovicích – CZ.01.3.10/0.0/0.0/19\_251/0022322*“.

## **8 POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek.

## 9 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení díla bez daně z přidané hodnoty. Celková nabídková cena musí být zpracována do krycího listu dle vzoru **krycí list příloha č. 1**, jako celková cena a musí být stanovena na základě a v souladu s touto zadávací dokumentací v české měně v členění bez DPH, DPH a cena celkem včetně DPH pro danou část případně jako celková cena za realizaci více částí.

Cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky. Nabídková cena musí rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky. Nabídková cena je konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat (případně, že ji lze navyšovat pouze při zákonné změně sazby DPH).

### **Překročení nabídkové ceny**

Překročení nabídkové ceny je možné za předpokladu, že v průběhu plnění díla dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Pokud se při provádění předmětu plnění díla vyskytnou skutečnosti, které nebyly v době sjednání Smlouvy známy, a Zhotovitel je nezavinil ani nemohl předvídat a tyto skutečnosti mají prokazatelný vliv na sjednanou cenu, lze rovněž nabídkovou cenu upravit, a to v souladu s ustanovením § 100 odst. 3 ZZVZ.

## 10 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

Nabídkou se rozumí veškeré doklady požadované dle ZZVZ a touto zadávací dokumentací, které je dodavatel povinen předložit ve stanoveném obsahu, formě a lhůtě. Z důvodu přehlednosti doporučuje zadavatel, aby nabídka byla členěna do samostatných částí, řazených v nabídce za sebou (jedno zda každé v samostatné složce nebo společně v jedné složce) a označených shodně s následujícími pokyny:

### **ČÁST 1 – PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE**

1. **KRYCÍ LIST NABÍDKY** (příloha č.1 zadávací dokumentace), na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a dodavatele, nejvýše přípustná nabídková cena zpracovaná dle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné za dodavatele jednat.
2. **Doklady, jimiž účastník zadávacího řízení prokazuje splnění kvalifikace:**
  - 2.1. doklady prokazující splnění základní způsobilosti,
  - 2.2. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti,
  - 2.3. doklady prokazující splnění technické kvalifikace,
  - 2.4. další doklady požadované nebo vyplývající ze zadávací dokumentace či zákona.



## ČÁST 2 – NÁVRH SMLOUVY

1. **SMLOUVA – závazný text (příloha č. 2 zadávací dokumentace)**, účastník předloží závazný text smlouvy, doplněný pouze o identifikační údaje. Smlouva bude podepsaná oprávněnou osobou za dodavatele jednat. Ostatní údaje ve smlouvě nebudou účastníkem nijak změněny a přepisovány.
  - 1.1. Časový harmonogram plnění
  - 1.2. Případné subdodavatelské schéma
  - 1.3. Položkový rozpočet vč. rekapitulace, který zpracuje zhotovitel na základě své nabídky a zadávací dokumentace
  - 1.4. Ostatní doklady požadované v zadávací dokumentaci

### 11 LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Lhůta pro podání nabídek:	Datum:	1. 10. 2020	Hodina	12:00
Adresa pro doručení nabídek:	Kancelář - Ing. Michaela Müllerová, administrace veřejných zakázek Hrdinů 784, 783 91 Uničov			

#### **Způsob podání nabídky:**

Kompletní nabídka bude předložena v českém jazyce v písemné listinné formě v jednom originálním vyhotovení. V případě, že nabídku nebude podepisovat statutární orgán dodavatele, doporučuje zadavatel v nabídce předložit originál, případně úředně ověřenou kopii plné moci k zastupování dodavatele.

Zadavatel doporučuje, aby byla nabídka včetně všech dokladů a příloh kvalitním a čitelným způsobem vytištěna, svázána do jednoho svazku, řádně očíslována a zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy.

Uchazeč předloží naskenovanou podepsanou nabídku také v elektronické formě na CD/DVD nosiči v souladu s podmínkami uvedenými dále v zadávací dokumentaci. V případě rozporu mezi nabídkami bude považována za platnou nabídka předložená v listinné podobě.

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, kterou zadavatel doporučuje na všech uzavřeních opatřit přelepením. Všechna přelepení doporučuje zadavatel opatřit razítkem, nebo podpisem dodavatele, nebo podpisem osoby/osob oprávněné/oprávněných za dodavatele jednat. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na kterou je možné zaslat oznámení o opožděně podané nabídce dle § 110 odst. 2 zákona. Obálka bude viditelně označena nápisem:

#### **NEOTEVÍRAT – NABÍDKA**

**„Úspory energií v budově ubytovny v Hanušovicích – Tepelné čerpadlo“**

Nabídku lze doručit poštou nebo osobně na základě předchozí dohody s kontaktní osobou na výše uvedenou adresu pro podání nabídek.

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí na adrese výše uvedené.

Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.

Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadání veřejné zakázky.

## 12 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání obálek se uskuteční v sídle zadavatele neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání obálek bude v souladu s bodem 29) Pravidel neveřejné.

Otevírání nabídek, posouzení jejich přijatelnosti z hlediska kvalifikace a jejich hodnocení provádí zadavatel nebo komise, jejíž členy jmenuje zadavatel. Zadavatel sepíše o výběrovém řízení Protokol o otevírání, posouzení a hodnocení nabídek obsahující rozhodující skutečnosti, týkající se posouzení a hodnocení nabídek.

## 13 HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro výběr nejvhodnější nabídky je ekonomická výhodnost nabídky v souladu s § 114 odst. 1 ZZVZ. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle jediného hodnotícího kritéria, a to **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.**

- a) celková nabídková cena v Kč bez DPH (váha kritéria = 100%)

V případě rovnosti v celkovém pořadí uchazečů bude rozhodující datum a čas podání nabídky – tj. nabídka, která bude podána dříve, bude hodnotící komisí zařazena lépe ve výsledném pořadí.

Pro naplnění podmínky nediskriminačního a transparentního výběru dodavatele je nutné, aby zadavatel vybral vždy ekonomicky nejvýhodnější nabídku. Nabídky v cizí měně se pro účely hodnocení přepočítávají kurzem ČNB platným k poslednímu dni lhůty pro podávání nabídek.

## 14 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 14.1 Poskytování zadávací dokumentace dodavatelům

Zadávací dokumentace, včetně všech jejích příloh bude uveřejněna a dostupná přímým a neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele - <http://jaromir-krska.profilzadavatele.cz/>.

### 14.2 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti. Jestliže zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění vysvětlení lhůtu 2 pracovních dnů.

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku, zveřejní zadavatel na profilu zadavatele a zároveň je neprodleně písemně oznámí všem dosud známým účastníkům.

### 14.3 Změna podmínek zadávací dokumentace

---

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí zájemců o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem dodavatelům, kteří byli k podání nabídky vyzváni. Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek a zadavatel je povinen tuto informaci zveřejnit stejným způsobem jako zveřejnil oznámení.

### 14.4 Zrušení zadávacího řízení

---

Zadavatel zruší výběrové řízení bez zbytečného odkladu, pokud:

- a) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky, nebo
- b) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele na předmět plnění zakázky, resp. byli z účasti ve výběrovém řízení vyloučeni všichni účastníci, nebo
- c) byly zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby v oznámení nebo zadávací dokumentaci.

Zadavatel může výběrové řízení zrušit bez zbytečného odkladu, pokud:

- a) v průběhu výběrového řízení odpadly důvody pro pokračování v důsledku podstatné změny okolností, která nastala po zahájení výběrového řízení, a kterou zadavatel jednající s řádnou péčí nemohl předvídat a ani ji nezpůsobil
- b) vybraný účastník odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost

O zrušení a důvodech zrušení výběrového řízení je zadavatel povinen do 3 pracovních dnů písemně informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku v řádném termínu pro podání nabídek. V případě, že zadavatel zrušil výběrové řízení v průběhu lhůty pro podání nabídek, je povinen tuto informaci zveřejnit stejným způsobem jako zveřejnil oznámení. Zadavatel je povinen sdělit důvod zrušení výběrového řízení subjektům provádějícím kontrolu v rámci daného operačního programu a dále o této skutečnosti, včetně odůvodnění prokazatelně a bezodkladně informovat poskytovatele dotace. Zadavatel je oprávněn výběrové řízení zrušit v souladu s výše uvedeným, nejpozději však do uzavření smlouvy.

### 14.5 Informace o výsledku výběrového řízení

---

O výsledku výběrového řízení budou informováni všichni účastníci, kteří podali nabídky v řádném termínu pro podání nabídek. Tato informace bude zveřejněna na profilu zadavatele po hodnocení nabídek a rozhodnutí zadavatele o výběru vítězného účastníka, a to bez zbytečného odkladu. Oznámení o výsledku výběrového řízení se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

## 15 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Zadavatel si vyhrazuje právo:
  - a. jednostranně odstoupit od již uzavřené smlouvy bez jakýchkoliv náhrad vůči zhotoviteli v případě, že se prokáže, že zhotovitel – účastník uvedl do nabídky nepravdivé údaje či předložil doklady neodpovídající skutečnosti vztahující se ke kvalifikaci a jeho nabídce a jež mohly nebo měly vliv na výsledek zadávacího řízení.
  - b. před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit, popřípadě požadovat na účastnících upřesnění informací deklarovaných v jejich nabídkách, včetně ověřit si údaje o účastnících a jimi realizovaných zakázkách a ověřit si údaje deklarované účastníky k prokázání jejich kvalifikace
  - c. vyloučit účastníka ze zadávacího řízení v souladu s § 48 ZZVZ.
2. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
3. Zadavatel nehradí žádné náklady spojené s účastí v tomto zadávacím řízení, všechny výdaje s vypracováním a předložením nabídky nese dodavatel. Nabídky doručené v termínu pro podání nabídek zadavatel nevrací.
4. Dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Toto spolupůsobení je povinen dodavatel zajistit i u svých případných poddodavatelů.
  - a. Dodavatel podáním nabídky bere na vědomí tuto skutečnost a je připraven spolupůsobit při probíhajících kontrolách.
5. Zadavatel uveřejní uzavřenou smlouvu a skutečně uhrazenou cenu v souladu s § 219 ZZVZ.
6. Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze 1 nabídku. Dodavatel, který podal v rámci zadávacího řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen.
7. Pokud z jakéhokoliv důvodu se na straně zadavatele vyskytnou okolnosti, pro které nemůže nebo nechce uzavřít smlouvu, má zadavatel právo odmítnout všechny předložené nabídky a smlouvu neuzavřít.

V Uničově dne 11. 9. 2020

Ing. Michaela Müllerová,  
Osoba pověřená administrací VŘ