

PŘÍLOHA Č. 1
VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDEK VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

Gumárny Zubří, akciová společnost

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

DLE § 44 A NÁSL. ZÁKONA Č. 137/2006 SB. O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH

ZJEDNODUŠENÉ PODLIMITNÍ ŘÍZENÍ
PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU S NÁZVEM

**“ Posílení specifických dovedností zaměstnanců
Gumárny Zubří, akciová společnost “**

23. 9. 2013

**Tento projekt je spolufinancován z prostředků ESF
prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a
zaměstnanost a státního rozpočtu ČR**

OBSAH:

1. INFORMACE O ZADAVATELI	4
1.1 Základní údaje	4
1.2 Kontaktní osoba zadavatele	4
1.3 Adresa pro doručování	4
2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	4
2.1 Závaznost zadávací dokumentace	4
2.2 Forma poskytnutí	5
2.3 Definice a výklad některých pojmů	5
3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
3.1 Obecný popis	5
3.2 Základní vymezení	5
3.3 Požadavky na zpracování nabídky	9
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	10
4.1 Doba plnění	10
4.2 Místo plnění	10
5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	10
5.1 Základní požadavky	10
5.2 Podmínky překročení nabídkové ceny	12
5.2.1 Klíčová aktivita č. 02 – Odborné vzdělávání v oblasti specifické výroby – lisování technické pryže	12
5.2.2 Klíčová aktivita č. 03 – Školení v oblasti výroby vytlačovaných profilů z technické pryže na lince kontinuální výroby	13
5.2.3 Klíčová aktivita č. 04 – Odborné vzdělávání v oblasti specifické ruční výroby pryžových blatníků a vrapových hadic	13
5.2.4 Klíčová aktivita č. 05 – Odborné vzdělávání v oblasti údržby specifických výrobních zařízení	14
6. PLATEBNÍ PODMÍNKY	14
7. KVALIFIKACE UCHAZEČŮ	14
7.1 Rozsah splnění kvalifikace	14
7.2 Základní kvalifikační předpoklady	16
7.3 Profesní kvalifikační předpoklady	17
7.4 Technické kvalifikační předpoklady	18
7.4.1 Seznam významných služeb dle § 56 odst. 2, písm. a) zákona:	18
7.4.2 Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dle § 56 odst. 2, písm. e) zákona	18
7.5 Důsledek nesplnění kvalifikace	19
8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA	19
7.1 Základní kritérium	19
7.2 Dílčí kritéria	19
9. JAZYK NABÍDKY	20
10. STRUKTURA NABÍDKY	21

11. FORMÁLNÍ POŽADAVKY NA NABÍDKU	22
12. PODÁNÍ NABÍDKY	22
13. VÁZANOST UCHAZEČE NABÍDKOU	22
14. JISTOTA	22
15. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM	23
16. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	23
17. OPCE	23
18. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	23
19. VARIANTY NABÍDKY	24
20. DOTACE	24
21. PRÁVA ZADAVATELE	24
22. OBCHODNÍ PODMÍNKY (Závazné požadavky zadavatele na návrh smlouvy)	24

1. INFORMACE O ZADAVATELI

1.1 Základní údaje

Název	Gumárny Zubří, akciová společnost
Právní forma	Akciová společnost
Sídlo	Hamerská 9, 756 54 Zubří
IČ	00012122
DIČ	CZ00012122
Statutární orgán	Ing. Pavlína Vrbová, místopředsedkyně představenstva
Kód obce zadavatele (ZÚJ)	545252
Kód právní formy zadavatele	121
Internet	http://www.guzu.cz
Profil zadavatele	http://guzu.profilzadavatele.cz/

1.2 Kontaktní osoba zadavatele

Ve věcech týkajících se
tohoto zadávacího řízení:

Hana Janů
Telefon: +420 571 662 460
E-mail: hana.janu@guzu.cz

1.3 Adresa pro doručování

Adresa pro doručování veškerých zásilek uchazeče zadavateli v celém zadávacím řízení na tuto veřejnou zakázku je níže uvedená poštovní adresa zadavatele:

Poštovní adresa: Gumárny Zubří, akciová společnost
Hamerská 9
756 54 Zubří

Při osobním doručování platí výše uvedená adresa

Telefon: +420 571 662 460

Fax: +420 571 662 299

E-mail: hana.janu@guzu.cz

2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

2.1 Závaznost zadávací dokumentace

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné podrobné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

2.2 Forma poskytnutí

Zadavatel jednak uveřejňuje tuto zadávací dokumentaci jako celek na svém profilu zadavatele a dále ji poskytuje přímo osloveným uchazečům v papírové (tištěné) formě. Obchodní podmínky dle kapitoly 22 poskytne zadavatel uchazečům též v elektronické formě, a to e-mailem na základě žádosti uchazeče; podmínkou však je poskytnutí e-mailové adresy uchazečem. Vznikne-li jakýkoli rozpor mezi zadávací dokumentací poskytnutou zadavatelem v papírové (tištěné) formě a zadávací dokumentací v elektronické formě, má vždy přednost zadávací dokumentace v papírové (tištěné) formě.

2.3 Definice a výklad některých pojmů

Název veřejné zakázky	Posílení specifických dovedností zaměstnanců Gumárny Zubří, akciová společnost
Název projektu	Posílení specifických dovedností zaměstnanců Gumárny Zubří, akciová společnost
Registrační číslo projektu	CZ.1.04/1.1.04/92.00012
Zadavatel	společnost Gumárny Zubří, akciová společnost
Uchazeč	Pro přehlednost této zadávací dokumentace jsou zákonné pojmy „dodavatel“, „zájemce“ a „uchazeč“ nahrazeny souhrnným označením „uchazeč“.
Zákon č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách	V této zadávací dokumentaci též jen „zákon“.
Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost	V této zadávací dokumentaci též jen „OP LZZ“.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Obecný popis

Účelem tohoto projektu je zajištění zvýšení specifických profesních dovedností zaměstnanců zadavatele a konkurenceschopnosti společnosti prostřednictvím realizace klíčových aktivit popsaných níže.

3.2 Základní vymezení:

Předmětem tohoto zadávacího řízení (projektu) je uzavření smlouvy o poskytnutí vzdělávacích služeb mezi zadavatelem a vybraným uchazečem za účelem realizace vzdělávání zaměstnanců zadavatele v rámci následujících klíčových aktivit:

3.2.1 Klíčová aktivita č. 02 – Odborné vzdělávání v oblasti specifické výroby – lisování technické pryže

Popis aktivity – Cílem této klíčové aktivity je zajistit proškolení pracovníků

(zaměstnanců) zadavatele v obsluze 33 různých lisovacích zařízení, jež jsou sestavena speciálně pro výrobu zadavatele. Cílem této klíčové aktivity je dále předání znalostí, kdy jaký typ stroje a gumárenské směsi použít, aby tak bylo možno předcházet zmetkovosti a přerušování výrobního procesu.

V rámci této klíčové aktivity požaduje zadavatel, aby zajistil uchazeč realizaci následujících kurzů (školení) a v níže uvedeném rozsahu:

<i>Název kurzu</i>	<i>Stručný obsah</i>	<i>Počet osob zapojených do kurzu</i>	<i>Počet dnů školení</i>
Specifika a výběr nejvhodnějšího typu stroje z 33 specifických lisovacích strojních zařízení používaných ve středisku lisování technické pryže	- proškolení zaměstnanců v obsluze jednotlivých typů specifického strojního zařízení (ENGEL, RIMM, REP, SUB) používaných ve středisku lisování technické pryže, - dle typu výrobků proškolení zaměstnance v tom, kdy jaký typ stroje použít, - seznámení se všemi typy gumárenských směsí, kdy kterou a jak používat.	13	3
Detailní proškolení obsluhy unikátních strojů ENGEL používaných ve středisku na lisování technické pryže (10 typů strojů)	- postupy nastavení parametrů specifických strojních zařízení (10 typů strojů), dle typu výrobku, - proškolení v oblasti vývoje a následného použití vhodné gumárenské směsi, - seznámení zaměstnanců s výrobními a technologickými postupy výroby jednotlivých výrobků, - identifikace a předcházení povrchových a vnitřních vad při lisování, - návaznost dalších specifických zařízení ve výrobním řetězci, - praktický nácvik	13	4
Detailní proškolení obsluhy unikátních strojů RIMM používaných ve středisku na lisování technické pryže (3 typy strojů)	- postupy nastavení parametrů specifických strojních zařízení (3 typy strojů), dle typu výrobku, - proškolení v oblasti vývoje a následného použití vhodné gumárenské směsi, - seznámení zaměstnanců s výrobními a technologickými postupy výroby jednotlivých výrobků, - identifikace a předcházení povrchových a vnitřních vad při lisování, - návaznost dalších specifických zařízení ve výrobním řetězci, - praktický nácvik	13	4
Detailní proškolení obsluhy unikátních	- postupy nastavení parametrů	13	4

strojů REP používaných ve středisku na lisování technické pryže (11 typů strojů)	- specifických strojních zařízení (11 typů strojů), dle typu výrobku, – proškolení v oblasti vývoje a následného použití vhodné gumárenské směsi, – seznámení zaměstnanců s výrobními a technologickými postupy výroby jednotlivých výrobků, – identifikace a předcházení povrchových a vnitřních vad při lisování, – návaznost dalších specifických zařízení ve výrobním řetězci, – praktický nácvik		
Detailní proškolení obsluhy unikátních strojů SUB používaných ve středisku na lisování technické pryže (9 typů strojů)	– postupy nastavení parametrů specifických strojních zařízení (9 typů strojů), dle typu výrobku, – proškolení v oblasti vývoje a následného použití vhodné gumárenské směsi, – seznámení zaměstnanců s výrobními a technologickými postupy výroby jednotlivých výrobků, – identifikace a předcházení povrchových a vnitřních vad při lisování, – návaznost dalších specifických zařízení ve výrobním řetězci, – praktický nácvik	13	4

3.2.2 **Klíčová aktivita č. 03 – Školení v oblasti výroby vytlačovaných profilů z technické pryže na lince kontinuální výroby**

Popis aktivity – Cílem této klíčové aktivity je za pomoci odborného vzdělávání zrychlit specifickou výrobu a zkrátit výrobní časy linky kontinuální výroby používané k výrobě vytlačovaných profilů z technické pryže.

V rámci této klíčové aktivity požaduje zadavatel, aby zajistil uchazeč realizaci následujících kurzů (školení) a v níže uvedeném rozsahu:

<i>Název kurzu</i>	<i>Stručný obsah</i>	<i>Počet osob zapojených do kurzu</i>	<i>Počet dnů školení</i>
Obsluha a seřízení specifické linky kontinuální výroby, dle typu výrobků	- nastavení parametrů kontinuální linky, - návaznost jednotlivých specifických strojních zařízení, z nichž se linka skládá	12	2
Nejvhodnější složení unikátně vyvinuté gumové směsi a nastavení konstrukce hubice	- vývoj specifických směsí dle typu výrobků, - správné nastavení konstrukce hubice	12	2
Správné nastavení parametrů specifické linky kontinuální výroby	- optimální nastavení parametrů (teplota, čas), - vhodné nastavení rychlosti linky	12	2

Vulkanizační proces specifické linky kontinuální výroby	- správné nastavení parametrů vulkanizačních solí, - dovulkanizace ve vulkanizační peci	12	2
Kontrola kvality výsledných výrobků	- průběžná kontrola prováděných operací, - eliminace chyb a rizik.	12	2

3.2.3 Klíčová aktivita č. 04 – Odborné vzdělávání v oblasti specifické ruční výroby pryžových blatníků a vrapových hadic

Popis aktivity – Cílem této klíčové aktivity je zajistit za pomoci odborného vzdělávání zvládnutí specifických výrobních postupů a technologie při ruční výrobě blatníků a výrobě vrapových hadic, které jsou používány pouze u zadavatele a z tohoto důvodu je cílem této klíčové aktivity za pomoci získaného vzdělání udržet prvenství zadavatele mezi evropskou špičkou v tomto oboru.

V rámci této klíčové aktivity požaduje zadavatel, aby zajistil uchazeč realizaci následujících kurzů (školení) a v níže uvedeném rozsahu:

<i>Název kurzu</i>	<i>Stručný obsah</i>	<i>Počet osob zapojených do kurzu</i>	<i>Počet dnů školení</i>
Odborné vzdělávání v oblasti specifické ruční výroby pryžových blatníků	- pokročilá obsluha specifických výrobních zařízení používaných pro výrobu pryžových blatníků, - správné nastavení technologických parametrů jednotlivých výrobků, - zvolení vhodně vyvinuté gumárenské směsi, - schopnost vyrobit různé variace výrobků, - nastavení jednotlivých specifických zařízení dle požadavků zákazníků (zakázková výroba), - eliminace vzniku vad.	13	6
Odborné vzdělávání v oblasti specifické výroby vrapových hadic	- pokročilá obsluha specifických výrobních zařízení používaných pro výrobu vrapových hadic, především tvarových trnů, - správné nastavení parametrů jednotlivých specifických zařízení používaných při výrobě, - správné nastavení technologických parametrů jednotlivých výrobků, - zvolení vhodně vyvinuté gumárenské směsi, - schopnost vyrobit různé variace výrobků, - nastavení jednotlivých specifických strojů, dle požadavků zákazníků (zakázková výroba), - eliminace vzniku vad.	13	6

3.2.4 Klíčová aktivita č. 05 – Odborné vzdělávání v oblasti údržby specifických výrobních zařízení

Popis aktivity – Cílem této klíčové aktivity je zajistit pro zadavatele výchovu vlastních odborníků na údržbu a seřizování specifických výrobních zařízení používaných pouze u zadavatele. Cílem této klíčové aktivity je dále dosažení minimalizace rizik vzniku vad na zařízeních a zkrácení průběžné doby zaučení nových pracovníků (zaměstnanců) zadavatele ze současné zaučovací doby až 5 let.

V rámci této klíčové aktivity požaduje zadavatel, aby zajistil uchazeč realizaci následujících kurzů (školení) a v níže uvedeném rozsahu:

<i>Název kurzu</i>	<i>Stručný obsah</i>	<i>Počet osob zapojených do kurzu</i>	<i>Počet dnů školení</i>
Údržba a servis 33 unikátních lisovacích strojních zařízení používaných ve středisku na lisování technické pryže	- správná obsluha specifických zařízení v souladu s výrobními postupy a preventivní péče o stroje, - předcházení vzniku vad na strojních zařízeních, - rozpoznání vad, které jsou opravitelné či neopravitelné pouze zásahem pracovníků údržby, - minimalizace ztrát při vzniku vady na zařízení	13	6
Údržba a servis linky kontinuální výroby používané k vytlačování profilů z technické pryže	- správná obsluha specifických zařízení v souladu s výrobními postupy a preventivní péče o stroje, - předcházení vzniku vad na strojních zařízeních, - rozpoznání vad, které jsou opravitelné či neopravitelné pouze zásahem pracovníků údržby, - minimalizace ztrát při vzniku vady na zařízení	13	2
Údržba a servis specifických zařízení používaných k výrobě vřapových hadic	- správná obsluha specifických zařízení v souladu s výrobními postupy a preventivní péče o stroje, - předcházení vzniku vad na strojních zařízeních, - rozpoznání vad, které jsou opravitelné či neopravitelné pouze zásahem pracovníků údržby, - minimalizace ztrát při vzniku vady na zařízení	13	2

3.3 Požadavky na zpracování nabídky

Uchazeč je povinen zpracovat navrhované technické řešení díla v členění dle jednotlivých klíčových aktivit uvedených výše v čl. 3.2, v nichž jsou specifikovány požadavky zadavatele na obsah jednotlivých druhů vzdělávání, a to tak, že u každé jednotlivé klíčové aktivity uvede detailní popis obsahu jednotlivých kurzů vycházející ze stručného obsahu jednotlivých kurzů, jak jsou tyto uvedeny v člancích 3.2.1 až 3.2.4, plánované metody výuky a navrhovaný způsob hodnocení realizovaných kurzů.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Doba plnění

Smlouva o poskytnutí vzdělávacích služeb, jakožto předmět této veřejné zakázky, bude uzavřena mezi zadavatelem a 1 (jediným) vybraným uchazečem.

Předpokládaný termín zahájení realizace jednotlivých vzdělávacích programů je prosinec 2013, nejpozději však jeden (1) měsíc od uzavření smlouvy s vítězným uchazečem.

Termín ukončení vzdělávání na základě uzavřené smlouvy je stanoven nejpozději do 31. 12. 2014.

4.2 Místo plnění

Vzdělávání bude probíhat v prostorách sídla zadavatele na adrese Hamerská 9, 756 54 Zubří (místo plnění).

5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1 Základní požadavky

Nabídková cena za celý předmět plnění veřejné zakázky (dále též jen „cena“) představuje soubor cen jednotlivých kurzů konaných v rámci jednotlivých klíčových aktivit, jak jsou tyto specifikovány v čl. 3.2 této zadávací dokumentace. Nabídková cena v sobě zahrnuje soubor veškerých nákladů a hotových výdajů vynaložených na kompletní vzdělávání příslušné klíčové aktivity. Nabídková cena bude uchazečem předložena pouze pro plnění předmětu veřejné zakázky bez opčního práva, tj. pro část plnění veřejné zakázky vymezenou v článku 3 této zadávací dokumentace. Nabídková cena musí být stanovena v korunách českých (Kč) bez DPH.

Pro účely stanovení nabídkové ceny je uchazeč povinen ve své nabídce uvést údaje o ceně v členění dle níže uvedené tabulky s tím, že dílčí nabídkové ceny nesmí překročit finanční limity pro jednotlivé kurzy příslušné klíčové aktivity uvedené v čl. 5.2 této zadávací dokumentace. Pro účely hodnocení uchazečem nabídnuté ceny bude použita celková nabídková cena bez DPH.

Klíčová aktivita	Název kurzu	Jednotka	Počet jednotek	Jednotková cena bez DPH	Celková cena bez DPH	Celkové DPH	Celková cena vč. DPH
Odborné vzdělávání v oblasti specifické výroby – lisování technické prvky	Specifika a výběr nejvhodnějšího typu stroje z 33 specifických lisovacích strojních zařízení používaných ve středisku lisování	Školící den	3	.....	.....	.....	.....



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

	technické pryže						
	Detailní proškolení obsluhy unikátních strojů ENGEL používaných ve středisku na lisování technické pryže (10 strojů)	Školící den	4	.....	.....	.....	.....
	Detailní proškolení obsluhy unikátních strojů RIMM používaných ve středisku na lisování technické pryže (3 stroje)	Školící den	4	.....	.....	.....	.....
	Detailní proškolení obsluhy unikátních strojů REP používaných ve středisku na lisování technické pryže (11 strojů)	Školící den	4	.....	.....	.....	.....
	Detailní proškolení obsluhy unikátních strojů SUB používaných ve středisku na lisování technické pryže (9 strojů)	Školící den	4	.....	.....	.....	.....
Školení v oblasti výroby vytlačovaných profilů z technické pryže na lince kontinuální výroby	Obsluha a seřízení specifické linky kontinuální výroby, dle typu výrobků	Školící den	2	.....	.....	.....	.....
	Nejvhodnější složení unikátně vyvinuté gumové směsi a nastavení konstrukce hubice	Školící den	2	.....	.....	.....	.....
	Správné nastavení parametrů specifické linky kontinuální výroby	Školící den	2	.....	.....	.....	.....
	Vulkanizační proces specifické linky kontinuální výroby	Školící den	2	.....	.....	.....	.....
	Kontrola kvality výsledných výrobků	Školící den	2	.....	.....	.....	.....
Odborné vzdělávání v oblasti specifické	Odborné vzdělávání v oblasti specifické ruční výroby pryžových blatníků	Školící den	6	.....	.....	.....	.....

	Odborné vzdělávání v oblasti specifické výroby vřapových hadic	Školící den	6	.....	.....	.....	.....
Odborné vzdělávání v oblasti údržby specifických výrobních zařízení	Údržba a servis 33 unikátních lisovacích strojních zařízení používaných ve středisku na lisování technické pryže	Školící den	6	.....	.....	.....	.....
	Údržba a servis linky kontinuální výroby používané k vytlačování profilů z technické pryže	Školící den	2	.....	.....	.....	.....
	Údržba a servis specifických zařízení používaných k výrobě vřapových hadic	Školící den	2	.....	.....	.....	.....

5.2 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena v korunách českých bez DPH je cenou maximální, nepřekročitelnou a uchazeč je současně povinen dodržet maximální cenu za jednotlivé kurzy příslušné klíčové aktivity. Celková předpokládaná cena zakázky bez opčního práva činí 1.173.000,- Kč bez DPH. Předpokládané a současně nejvyšší přípustné ceny jednotlivých kurzů v rámci jednotlivých klíčových aktivit jsou následující:

5.2.1 Klíčová aktivita č. 02 – Odborné vzdělávání v oblasti specifické výroby – lisování technické pryže

KA č. 02	Název kurzu	Jednotka	Počet jednotek	Maximální cena za jednotku bez DPH (v Kč)	Celková max. cena bez DPH (v Kč)
1	Specifika a výběr nejvhodnějšího typu stroje z 33 specifických lisovacích strojních zařízení používaných ve středisku lisování technické pryže	Školící den	3	23 000,-	69 000,-
2	Detailní proškolení obsluhy unikátních strojů ENGEL používaných ve středisku na lisování technické pryže (10 strojů)	Školící den	4	23 000,-	92 000,-
3	Detailní proškolení obsluhy unikátních strojů RIMM používaných ve středisku na lisování technické pryže (3 stroje)	Školící den	4	23 000,-	92 000,-

4	Detailní proškolení obsluhy unikátních strojů REP používaných ve středisku na lisování technické pryže (11 strojů)	Školící den	4	23 000,-	92 000,-
5	Detailní proškolení obsluhy unikátních strojů SUB používaných ve středisku na lisování technické pryže (9 strojů)	Školící den	4	23 000,-	92 000,-
CELKEM					437 000,-

5.2.2 Klíčová aktivita č. 03 – Školení v oblasti výroby vytlačovaných profilů z technické pryže na lince kontinuální výroby

KA č. 03	Název kurzu	Jednotka	Počet jednotek	Maximální cena za jednotku bez DPH (v Kč)	Celková max. cena bez DPH (v Kč)
1	Obsluha a seřízení specifické linky kontinuální výroby, dle typu výrobků	Školící den	2	23 000,-	46 000,-
2	Nejvhodnější složení unikátně vyvinuté gumové směsi a nastavení konstrukce hubice	Školící den	2	23 000,-	46 000,-
3	Správné nastavení parametrů specifické linky kontinuální výroby	Školící den	2	23 000,-	46 000,-
4	Vulkanizační proces specifické linky kontinuální výroby	Školící den	2	23 000,-	46 000,-
5	Kontrola kvality výsledných výrobků	Školící den	2	23 000,-	46 000,-
CELKEM					230 000,-

5.2.3 Klíčová aktivita č. 04 – Odborné vzdělávání v oblasti specifické ruční výroby pryžových blatníků a vrapových hadic

KA č. 04	Název kurzu	Jednotka	Počet jednotek	Maximální cena za jednotku bez DPH (v Kč)	Celková max. cena bez DPH (v Kč)
1	Odborné vzdělávání v oblasti specifické ruční výroby pryžových blatníků	Školící den	6	23 000,-	138 000,-

2	Odborné vzdělávání v oblasti specifické výroby vřapových hadic	Školící den	6	23 000,-	138 000,-
CELKEM					276 000,-

5.2.4 Klíčová aktivita č. 05 – Odborné vzdělávání v oblasti údržby specifických výrobních zařízení

KA č. 04	Název kurzu	Jednotka	Počet jednotek	Maximální cena za jednotku bez DPH (v Kč)	Celková max. cena bez DPH (v Kč)
1	Údržba a servis 33 unikátních lisovacích strojních zařízení používaných ve středisku na lisování technické pryže	Školící den	6	23 000,-	138 000,-
2	Údržba a servis linky kontinuální výroby používané k vytlačování profilů z technické pryže	Školící den	2	23 000,-	46 000,-
3	Údržba a servis specifických zařízení používaných k výrobě vřapových hadic	Školící den	2	23 000,-	46 000,-
CELKEM					230 000,-

6. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zálohy za ceny služeb nebude zadavatel poskytovat. Úhrada za poskytnuté služby ze strany uchazeče bude zadavatelem hrazena měsíčně.

Splatnost každé faktury za vzdělávání dle smlouvy uzavřené s vítězným uchazečem bude 30 dnů ode dne jejího doručení zadavateli.

Uchazeč je povinen předložit zadavateli nabídku v korunách českých (Kč). Zadavatel bude platit cenu bezhotovostním převodem na bankovní účet uchazeče, přičemž cena se považuje za zaplacenou řádně a včas, je-li poslední den lhůty splatnosti odepsána částka z účtu zadavatele ve prospěch účtu uchazeče.

7. KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

7.1 Rozsah splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal splnění kvalifikace v tomto rozsahu:

- Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 zákona.
- Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 zákona.
- Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 zákona.

Uchazeč prokáže splnění kvalifikace v plném rozsahu předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje (v souladu s ust. § 62 odst. 3 zákona). Pro účely prokázání splnění jednotlivých

kvalifikačních předpokladů může uchazeč použít vzory čestných prohlášení uvedených v příloze č. 2 až č. 4 výzvy pro podání nabídek.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) zákona (tj. Profesní kvalifikační předpoklady, s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku – viz. § 51 odst. 4 zákona) a podle § 50 odst. 1 písm. d) zákona (tj. Technické kvalifikační předpoklady) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Při prokazování části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele je uchazeč povinen předložit v nabídce:

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z uchazečů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona musí prokázat všichni uchazeči společně. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika uchazeči, jsou zadavateli povinni předložit v nabídce současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů originál nebo úředně ověřenou kopii smlouvy (např. smlouvy o sdružení dle §§ 829–841 Občanského zákoníku), ve které je obsažen závazek, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Uchazeč může k prokázání splnění kvalifikace využít za podmínek stanovených v § 134 zákona certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů (tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace uchazeče v rozsahu v něm uvedeném).

Zadavatel stanoví, že zahraniční uchazeč (popř. tuzemský v případě prokazování kvalifikace prostřednictvím dokladů vyhotovených v cizím jazyce) musí při prokazování kvalifikace postupovat podle § 51 odst. 7 zákona.

Uchazeč zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 a násl. zákona) může prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 nebo 2 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Zadavatel přijme výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Doklady prokazující splnění kvalifikace musí být předloženy v českém jazyce. Doklady, kterými zahraniční uchazeč prokazuje splnění kvalifikace, předkládá zahraniční uchazeč v původním jazyce současně s jejich úředně ověřeným překladem do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce uchazeč se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace způsobem shora nadepsaným (tj. jednotlivými čestnými prohlášeními) ve lhůtě pro podání nabídek.

7.2 Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč musí prokázat splnění kvalifikace dle § 50 odst. 1 písm. a) zákona v rozsahu uvedeném v § 53 zákona odst. 1 písm. a) až h) a j) až k) předložením čestného prohlášení, z něhož bude zřejmé, že uchazeč kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Vítězný uchazeč je pak povinen (v souladu s ust. § 82 zákona) před uzavřením smlouvy předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, tj.:

- výpis z evidence Rejstříku trestů (čl. 7.2 písm. a), b) zadávací dokumentace),
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení (čl. 7.2 písm. f) zadávací dokumentace)
- potvrzení příslušného orgánu či instituce, tj. potvrzení správy sociálního zabezpečení podle § 22d zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (čl. 7.2 písm. h) zadávací dokumentace)
- čestné prohlášení (čl. 7.2 písm. c), d), e) a g), i), j)).

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo

každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- j) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

7.3 Profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč musí prokázat splnění kvalifikace dle § 50 odst. 1 písm. b) zákona v rozsahu uvedeném v § 54 zákona předložením čestného prohlášení, z něhož bude zřejmé, že uchazeč kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Vítězný uchazeč je pak povinen (v souladu s ust. § 82 zákona) před uzavřením smlouvy předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, tj.:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

7.4 Technické kvalifikační předpoklady

Uchazeč musí prokázat splnění kvalifikace dle § 50 odst. 1 písm. d) zákona v rozsahu níže uvedeném.

7.4.1 Seznam významných služeb dle § 56 odst. 2, písm. a) zákona:

Zadavatel stanoví, že ke splnění kvalifikace uchazečem u tohoto kvalifikačního předpokladu požaduje prokázání, že uchazeč v posledních 3 letech realizoval minimálně 3 referenční služby poskytnuté uchazečem. Za takovou referenční službu se považuje zkušenost se vzdělávacími programy obdobného charakteru s tím, že minimálně 1 z těchto 3 referenčních služeb spočívala ve vzdělávání v oblasti gumárenského průmyslu, a to v minimální hodnotě každé referenční služby ve výši 820.000,- Kč bez DPH.

K prokázání splnění kvalifikace uchazečem u tohoto kvalifikačního předpokladu, musí uchazeč předložit čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Vítězný uchazeč je pak povinen (v souladu s ust. § 82 zákona) před uzavřením smlouvy předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, a to následující:

1. seznam významných služeb, jehož přílohou musí být dále tyto přílohy seznamu:
 - osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
 - osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli nebo smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazeče, není-li současně možné osvědčení od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

7.4.2 Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dle § 56 odst. 2, písm. e) zákona

K prokázání splnění kvalifikace uchazečem u tohoto kvalifikačního předpokladu, musí uchazeč předložit čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Vítězný uchazeč je pak povinen (v souladu s ust. § 82 zákona) před uzavřením smlouvy předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, a to následující:

1. seznam minimálně 2 osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, z nichž jedna bude vedoucím týmu odpovědným za poskytování služeb tak, aby:
 - osoba v pozici vedoucího týmu splňovala následující požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci:
 - a) ukončené středoškolské vzdělání s maturitou,
 - b) odborná praxe minimálně 5 (pět) let v oblasti vzdělávání a tréninku pracovníků výroby.

- ostatní členové týmu splňovali následující požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci:
 - a) ukončené středoškolské vzdělání s maturitou,
 - b) odborná praxe minimálně 3 (tři) roky v oblasti vzdělávání a tréninku pracovníků výroby

K prokázání splnění kvalifikace uchazečem u tohoto kvalifikačního předpokladu, musí uchazeč před uzavřením smlouvy předložit seznam odborných pracovníků bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance uchazeče nebo o osoby v jiném vztahu k uchazeči. K tomuto seznamu musí být přiloženy osvědčení o vzdělání těchto osob spolu se stručným strukturovaným životopisem, z něhož bude vyplývat splnění požadavků zadavatele.

7.5 Důsledek nesplnění kvalifikace

Nesplní-li uchazeč kvalifikaci v plném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58 zákona, bude podle § 60 odst. 1 zákona vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel písemně oznámí uchazeči své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení.

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

V této kapitole zadavatel informuje uchazeče, na základě jakých hodnotících kritérií provede výběr nejvhodnější nabídky z nabídek předložených vybranými uchazeči.

7.1 Základní kritérium

Základním hodnotícím kritériem pro výběr uchazeče je ekonomická výhodnost nabídky.

Dílčí kritéria a jejich váhy jsou uvedeny v následující tabulce:

Položka	Dílčí kritérium	Váha
1	Celková nabídková cena (bez DPH)	60%
2	Kvalita vzdělávacích kurzů rozdělená do subkritérií:	40%
	Obsahová náplň kurzů	35%
	Metodické vedení kurzů	35%
	Návrh, vyhodnocení a zpětná vazba realizace vzdělávacích kurzů	30%

7.2 Dílčí kritéria

Celková nabídková cena

Touto cenou se rozumí celková cena bez DPH za splnění celého předmětu veřejné zakázky, přičemž jako nejvýhodnější nabídka bude posouzena ta, která nabídne nejnižší cenu. Vzorec pro výpočet bodového ohodnocení:

*nejvýhodnější nabídka
tzn. nejnižší cena (hodnota)*

Počet bodů = $100 \times \frac{\text{nejvýhodnější nabídka}}{\text{cena (hodnota) hodnocené nabídky}}$ x váha vyjádřená v procentech

Kvalita vzdělávacích kurzů

Toto dílčí hodnotící kritérium je rozděleno na jednotlivá subkritéria. Maximální počet bodů, které může nabídka obdržet, je 100 bodů. Tyto body budou rozděleny mezi jednotlivá subkritéria. Vzhledem k tomu, že toto dílčí kritérium nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise v každém subkritériu pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné včetně podrobného slovního hodnocení míry naplnění v rámci jednotlivých subkritérií, a to na základě následující bodovací stupnice, která představuje způsob ohodnocení jednotlivých činností:

Subkritéria:

- a) **Obsahová náplň kurzů (1 – 35 bodů)** - jako výhodnější bude hodnocena ta nabídka, v níž budou detailně popsány a logicky provázány jednotlivé vzdělávací kurzy, jež budou v souladu s vymezenými cíli a předmětem veřejné zakázky. V rámci tohoto dílčího podkritéria bude hodnocena kvalita, odbornost a přínos navržených obsahů kurzů pro cílovou skupinu.
- b) **Metodické vedení kurzů (1 – 35 bodů)** - jako výhodnější bude hodnocena ta nabídka, která bude mít logicky nastavenou metodiku navazující na předmět zakázky, která bude používat variabilní, pestré a interaktivní metody a formy výuky a školících pomůcek, kde způsob práce s cílovou skupinou bude motivační a flexibilní ve vztahu k potřebám školených osob, kde metoda a forma výuky bude zaměřena na praktické využití a zajištění aplikace získaných dovedností v praxi.
- c) **Vyhodnocení a zpětná vazba realizace kurzů (1 – 30 bodů)** - jako výhodnější bude hodnocena ta nabídka, která bude obsahovat propracovaný systém evaluace, a to jak forem vzdělávání, tak i efektivity vzdělávací akce, která bude mít co nejlépe nastavenou komunikaci mezi cílovou skupinou versus uchazečem a zadavatelem versus uchazečem.

Nejvhodnější nabídka v daném subkritériu získá nejvyšší počet bodů, ostatním nabídkám bude přiřazen počet bodů odpovídající míře splnění dílčího subkritéria ve vztahu k nabídce splňující nejlépe toto dílčí subkritérium.

Bodové hodnocení získané v rámci jednotlivých subkritérií bude sečteno a výsledná hodnota bude uvádět počet bodů získaných v daném dílčím kritériu Kvalita vzdělávacích kurzů, přičemž získané bodové ohodnocení bude následně redukováno vahou daného kritéria, tedy x 0,40.

Vzorec pro výpočet bodové hodnoty:

Počet bodů hodnocené nabídky x váha kritéria vyjádřená v procentech

9. JAZYK NABÍDKY

Nabídka a ostatní písemnosti musí být zpracovány písemně v českém jazyce, s výjimkou uvedení v České republice běžně užívaných anglických odborných výrazů v relevantním

oboru.

V případě, že jakýkoli dokument, jež je součástí nabídky, je zpracován či obsahuje terminologii v jiném než českém jazyce (s výjimkou uvedenou v předchozím odstavci), musí být předložen v původním jazyce a též v úředně ověřeném překladu do českého jazyka. Zjistili se při překladu do českého jazyka rozdíly v obsahu, je rozhodující překlad v českém jazyce.

10. STRUKTURA NABÍDKY

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla předložena v následující struktuře (části nabídky):

1. Krycí list nabídky, který musí obsahovat:
 - označení, že jde o nabídku,
 - název zadávacího řízení „Posílení specifických dovedností zaměstnanců Gumárny Zubří, akciová společnost“
 - obchodní firmu/název/jméno a příjmení uchazeče, IČ, DIČ,
 - jméno a příjmení osoby vykonávající funkci statutárního orgánu či členů statutárního orgánu uchazeče, popřípadě jiné osoby zmocněné k jednání za uchazeče (originál příslušné plné moci či úředně ověřená kopie plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky),
 - celkovou nabídkovou cenu specifikovanou uvedením výše celkové nabídkové ceny bez DPH, výše DPH a výše celkové nabídkové ceny včetně DPH,
 - datum vypracování nabídky,
 - vlastnoruční podpis osoby oprávněné jednat jménem uchazeče a otisk razítka (pokud uchazeč používá razítko),
2. Obsah nabídky, v němž uchazeč uvede:
 - podrobný obsah nabídky s názvy jednotlivých kapitol a podkapitol nabídky včetně čísel jim odpovídajících stran v nabídce,
3. Identifikační údaje uchazeče v souladu s ust. § 17 písm. d) zákona,
4. Doklady prokazující splnění kvalifikace,
5. Nabídková cena v požadovaném členění a struktuře (viz. kapitola 5 Způsob zpracování nabídkové ceny),
6. Paragrafový návrh smlouvy (viz. kapitola 22 Obchodní podmínky), včetně doplnění všech požadovaných údajů, zejména nabídkové ceny v požadovaném členění a struktuře (viz kapitola 5 Způsob zpracování nabídkové ceny):
 - návrh smlouvy musí být podepsán statutárním orgánem uchazeče, je-li právnickou osobou, resp. uchazečem, je-li fyzickou osobou, nebo osobou zmocněnou k takovému úkonu; originál příslušné plné moci či úředně ověřená kopie plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky.
7. Součástí nabídky musí být rovněž v souladu s ust. § 68 odst. 3 zákona:
 - seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
 - prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
8. Ostatní dokumenty (jakékoli další listiny).

11. FORMÁLNÍ POŽADAVKY NA NABÍDKU

Uchazeč předloží nabídku ve 2 (dvou) výtiscích v papírové formě, z nichž jeden bude originál a druhý kopie a současně předloží svůj návrh smlouvy též v elektronické podobě na CD (tj. hmotném nosiči dat). Návrh smlouvy na CD musí být ve formátu MS Word (příp. zpracován v programu plně kompatibilním s MS Office). Informace na CD mají pouze informativní povahu. Výtisky nabídky a CD musí být v jedné uzavřené obálce. Předmětem posuzování bude originál vytištěné nabídky.

Nabídka musí obsahovat veškeré dokumenty požadované zadavatelem, zákonem či zadávací dokumentací v prosté kopii s tím, že zadavatel je oprávněn dle § 57 odst. 1 si vyžádat před uzavřením smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie. Výtisk nabídky musí být řádně čitelný, bez škrtnů a přepisů.

Jednotlivé listy nabídky musí být zajištěny proti neoprávněné manipulaci s nimi.

12. PODÁNÍ NABÍDKY

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem samostatně či společně s jinými uchazeči vyřadí.

Nabídky se podávají písemně ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídky se podávají v uzavřené obálce, opatřené na přelepu umístěném na závěrech obálky razítkem uchazeče, příp. podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárního orgánu, je-li právnickou osobou, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoli způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedeného ochranného prvku.

Na obálce musí být uveden název zadávacího řízení „Posílení specifických dovedností zaměstnanců Gumárny Zubří, akciová společnost“ a heslo „Zadávací řízení – Neotvírat“. Na obálce musí být dále uvedeno obchodní jméno (firma) a adresa uchazeče, na kterou bude možné zaslat uchazeči vyrozumění podle § 71 odst. 6 nebo 7 zákona.

Nabídka musí být doručena doporučeně poštou nebo předána osobně na poštovní adresu zadavatele uvedenou v čl. 1.1 této Zadávací dokumentace, každý pracovní den v době od 8:00 do 15:00 hod.; v poslední den lhůty pro podání nabídek (tzn. dne 9. 10. 2013) lze nabídku doručit nebo osobně předat nejpozději do 10:00 hod.

Při osobním předání nabídky bude uchazeči vydáno potvrzení o doručení nabídky s uvedením data, času a místa doručení nabídky.

13. VÁZANOST UCHEZČE NABÍDKOU

V souladu s § 43 zákona zadavatel stanoví, že zadávací lhůta (tj. lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni), je 90 dnů.

14. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

15. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být ve smyslu § 49 odst. 1 zákona písemná (postačí e-mailem nebo faxem) a musí být doručena na poštovní adresu zadavatele uvedenou v kapitole 1.3 – Adresa pro doručování, mail: hana.janu@guzu.cz, fax: +420 571 662 299, a to nejpozději dne 1. 10. 2013 do 10,00 hod. (pošta, osobně) nebo do 24:00 hod. (e-mail, fax).

Na obálce poštovní zásilky nebo v předmětu e-mailu a faxu obsahující žádost o dodatečné informace se uvede „Posílení specifických dovedností zaměstnanců Gumárny Zubří, akciová společnost“ a heslo „žádost o dodatečné informace“. Zadavatel bude odpovídat výlučně na žádosti uchazečů doručené na adresu a ve lhůtě a označené dle předchozího odstavce.

16. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami uchazečů se uskuteční dne 9. 10. 2013, v 13,00 hodin v sídle zadavatele Gumárny Zubří, akciová společnost, Hamerská 9, 756 54 Zubří.

Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni uchazeči, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Počet účastníků při otevírání obálek je omezen dvěma zástupci každého uchazeče.

Uchazeč (fyzická osoba), statutární orgán nebo člen statutárního orgánu uchazeče (právnícká osoba) je povinen prokázat svou totožnost a stvrdit svou účast podpisem v Listině přítomných uchazečů. Prokázáním totožnosti se rozumí předložení průkazu totožnosti; pověřený zástupce uchazeče předloží taktéž písemnou plnou moc k zastupování uchazeče. Prokázání totožnosti je nezbytnou podmínkou umožnění vstupu do místnosti, v níž se bude konat otevírání obálek s nabídkami uchazečů.

Zadavatel stanoví, že funkci komise pro otevírání obálek s nabídkami plní hodnotící komise.

17. OPCE

Zadavatel si vyhrazuje opční právo ve výši 30% předpokládané hodnoty veřejné zakázky bez DPH, tj. 1.524.900,- Kč bez DPH. Předmět opčního práva bude stejný s předmětem této veřejné zakázky, který je vymezen v čl. 2 této zadávací dokumentace. Zadavatel si vyhrazuje, že opční právo může být uplatněno opakovaně, maximálně však do výše jeho předpokládané hodnoty.

18. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky včetně opčního práva činí:

- **1 524 900 Kč bez DPH, tj. 1 845 129 Kč včetně DPH.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez opčního práva činí:

- **1 173 000 Kč bez DPH, tj. 1 419 330 Kč včetně DPH.**

Opce:

- **351 900 Kč bez DPH, tj. 425 799 Kč včetně DPH.**

19. VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

20. DOTACE

Zadavatel informuje uchazeče, že na financování předmětu této zakázky budou zadavateli poskytnuty peněžní prostředky z dotace Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, dotačního programu – GG EDUCA.

Uchazeč bere na vědomí, že prodlení při plnění předmětu zakázky, tj. nikoli řádné a včasné dokončení předmětu zakázky, může mít za následek nesplnění podmínek dotačního programu, a tedy neposkytnutí dotace zadavateli na financování předmětu zakázky z dotačního programu, případně povinnost zadavatele vrátit již poskytnutou dotaci.

V souladu s ustanovením § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude uchazeč vybraný na základě tohoto výběrového řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tento text je uchazeč povinen uvést v návrhu smlouvy. V případě, že k plnění předmětu zakázky uchazeč využije subdodavatelů, vztahuje se toto ustanovení také na subdodavatele.

Uchazeč je povinen uchovávat veškeré doklady a dokumentaci veřejné zakázky související s předmětnou veřejnou zakázkou po dobu 10 let od finančního ukončení projektu, zároveň však alespoň po dobu 3 let od ukončení programu podle čl. 90 a násl. nařízení Rady (ES) č. 1083/2006. Uchazeč se zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. subdodavatelů.

Oprávněnými osobami k výkonu kontroly jsou zejména poskytovatel, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr.

21. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si v souladu s § 60 odst. 2 zákona, § 76 odst. 6 zákona a § 81 odst. 4 zákona vyhrazuje, že rozhodnutí o vyloučení uchazeče a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky oznámí uveřejněním na profilu zadavatele. V daném případě se dle uvedených ustanovení tyto dokumenty považují za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Uchazeči nenáleží žádná úhrada nákladů, které vynaložil na zpracování nabídky či účast v tomto zadávacím řízení. Zadavatel nabídky ani jejich části uchazečům nevrací.

22. OBCHODNÍ PODMÍNKY (Závazné požadavky zadavatele na návrh smlouvy)

Výsledkem zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem “Posílení specifických dovedností zaměstnanců Gumárny Zubří, akciová společnost“ bude uzavření smlouvy o

poskytnutí vzdělávacích služeb s jedním vybraným (vítězným) uchazečem (dále též jen „Smlouva“). Závazný text smlouvy tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy musí být podepsán uchazečem resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Návrh Smlouvy, předložený uchazečem v nabídce uchazeče v rámci tohoto zadávacího řízení musí obsahovat níže uvedené obchodní podmínky (viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace). Tyto obchodní podmínky jsou pro uchazeče závazné. Uchazeč není oprávněn tyto obchodní podmínky jakkoli měnit či doplňovat s výjimkou případů, kdy je tak v obchodních podmínkách výslovně uvedeno (vyznačeno *kurzívou*); veškeré uchazečem doplněné údaje musí být plně v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách tohoto zadávacího řízení, a dále nesmí být rozpor mezi uchazečem doplněnými údaji v návrhu smlouvy a údaji v dalších částech nabídky uchazeče.

Přílohy ZD:

- Příloha č. 1 - Smlouva o poskytnutí vzdělávacích služeb

Gumárny Zubří, akciová společnost
Ing. Pavlína Vrbová
místopředsedkyně představenstva