

Smlouva o poskytnutí služeb „Vzdělávání pro kvalitní logistiku“

uzavřená dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**smlouva**“)

Objednatel: **Frost Logistics spol. s r.o.**
se sídlem: Ke kurtům 383, 142 00 Praha 4
Zastoupená: Zdeněk Hájek, jednatel
Robert Svědík, jednatel
IČ: 25787632
DIČ: CZ25787632
Zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod
sp. zn. C 70245
(dále jen „**objednatel**“)

a

Poskytovatel: **Ideal education s.r.o.**
se sídlem: Petrvaldská 200/99, 715 00 Ostrava - Michálkovice
Zastoupená: Mgr. Martin Toms
IČ: 01758985
DIČ: CZ01758985
Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.
Číslo účtu: 7573761001/5500
Zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě,
oddíl C, vložka 56623
Osoba zmocněná ve věcech technických: Mgr. Martin Toms
(dále jen „**poskytovatel**“)

Článek I. Předmět plnění

1. Předmětem této smlouvy je zajištění odborného vzdělávání pracovníků společnosti objednatele, jež bylo předmětem zadávacího řízení s názvem „**Vzdělávání pro kvalitní logistiku**“, registrační číslo projektu: CZ.1.04/1.1.02/94.00424, spolufinancované z Evropského sociálního fondu ČR, Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.
2. Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 1 (Specifikace předmětu plnění), a dále konkretizována v příloze č. 2 (Kompletní specifikace realizace zakázky) a příloze č. 3 (Rozpočet) této smlouvy. Kurzy budou vedeny tak, aby došlo k zvýšení všeobecných a odborných znalostí a dovedností zaměstnanců objednatele a takto ke zvýšení konkurenceschopnosti objednatele na trhu.
3. V rámci každého kurzu bude poskytovatelem zajištěno zejména:
 - a) Organizace kurzu
 - Příprava a realizace výuky,
 - Zaslání pozvánky na kurz do sídla objednatele. Pozvánka bude obsahovat cíl a obsah každého dne kurzu, datum a místo konání, dobu trvání, seznam účastníků kurzu, případně další potřebné informace týkající se kurzu.
 - Vyhotovení presenční listiny. Presenční listina podepsaná všemi účastníky kurzu a lektorem bude předána po ukončení kurzu objednateli, kopie presenční listiny bude rovněž přílohou faktury (viz čl. IV odst. 3 této smlouvy).
 - Vyhotovení výukového materiálu se stručnou osnovou kurzu, který obdrží v písemné podobě jednotliví účastníci kurzu a po ukončení kurzu v elektronické podobě objednatel.

- Vyhotovení závěrečného testu pro účastníky kurzu. Testy vyhodnocené lektorem budou předány po ukončení kurzu objednateli,
- Vyhotovení hodnotícího dotazníku pro účastníky kurzu; vyplněné dotazníky jednotlivým účastníkům budou předány po ukončení kurzu objednateli,
- Vyhotovení osvědčení o absolvování kurzu. Každý absolvent kurzu obdrží osvědčení o absolvování kurzu vystavené poskytovatelem. Návrh osvědčení o absolvování školení bude předložen objednateli k odsouhlasení. Kopie osvědčení o absolvování kurzu každého absolventa bude rovněž předána po ukončení kurzu objednateli,
- Zajištění zpětné vazby. Po ukončení všech kurzů proběhne osobní schůzka u objednatele, na které budou objednateli předány veškeré podklady, které se týkají daných kurzů a plnění dle této smlouvy, a to zejména dokumenty uvedené v předchozích bodech.

b) Lektorská činnost

Profesní odbornost lektora příslušného kurzu v rámci každého kurzu musí odpovídat požadavkům stanovených objednatelům ve výzvě k podání nabídek v rámci zadávacího řízení. Změna lektorského týmu je možná pouze na základě odůvodněného požadavku poskytovatele a jeho následného odsouhlasení ze strany objednatele (bližší viz odst. 11 článku V. této smlouvy).

c) Publicita projektu

Výukové materiály a ostatní dokumenty poskytované poskytovatelem, např. presenční listiny, osvědčení o absolvování kurzu, případné zprávy z kurzů atd., budou dodržovat propagaci projektu v souladu s Manuálem pro publicitu OP LZZ, který je k dispozici na <http://www.esfcr.cz>.

Článek II. Místo a doba plnění

1. Místo plnění – kurzy budou probíhat v prostorách na adrese:
Frost Logistics spol. s r.o., Jesenická 619, 252 44 Dolní Jirčany
2. Vybavení prostor pro daný typ školení zajistí objednatel. Objednatel nepožaduje žádné speciální pomůcky v rámci předmětu plnění dle této smlouvy. V případě, že nebude možné využít technické zařízení objednatele, zajistí technické zařízení poskytovatel. Náklady na zajištění školících prostor a občerstvení nese objednatel.
3. Doba plnění:
Termín zahájení: dnem podpisu této smlouvy
Předpokládaný termín dokončení: červen 2015

Předpokládaný termín zahájení definuje termín, ve kterém smluvní strany předpokládají, že bude plnění definované v čl. I poskytovatelem zahájeno. V případě, že dojde k prodloužení zadávacího řízení na zadání předmětné zakázky, v důsledku kterého nebude možné předpokládaný termín zahájení dodržet, posunuje se termín zahájení o dobu, o kterou se toto zadávací řízení prodloužilo.

Pokud v důsledku okolností, které nemohl objednatel nebo poskytovatel ovlivnit, dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění podle tohoto odstavce nebude možné dodržet, posunuje se termín o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění zahájit, avšak termín dokončení plnění zůstává zachován.

4. Konkrétní termíny školení a harmonogram kurzu určí objednatel po projednání s poskytovatelem. Poskytovatel je povinen tyto termíny stanovené objednatelům respektovat.

Článek III. Cena

1. Cena za poskytnutí služeb dle článku I. této smlouvy je sjednána na základě nabídkové ceny poskytovatele v celkové výši:

bez DPH: 647 780,- Kč

DPH 21%: 136 034,- Kč

včetně DPH: 783 814,- Kč

Sazba DPH bude účtována v souladu a ve výši dle platných právních předpisů v době uskutečnění zdanitelného plnění.

2. Cena za jednotlivé kurzy je blíže specifikována v rozpočtu, který je přílohou č. 3 této smlouvy.
3. Cena uvedená v odst. 1. tohoto článku zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené s poskytováním služeb dle čl. I této smlouvy.
4. Cena uvedená v odst. 1 tohoto článku zahrnuje veškeré související náklady, a to zejména na přípravu a realizaci výuky, školicí materiály pro jednotlivé účastníky kurzu (v písemné podobě), školicí materiály pro objednatele (v elektronické podobě), osvědčení o absolvování kurzu, výstupy a zpětnou vazbu pro objednatele, náklady na lektora (mzda, doprava, ubytování aj.), zajištění technických pomůcek pro školení, v případech, kdy nebudou moci být využity pomůcky objednatele, jako např. audiovizuální technika a prostředky výpočetní techniky, a je neměnná a konečná.
5. Cena uvedená v odst. 1 tohoto článku může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Článek IV. Platební podmínky

1. Předmět plnění bude hrazen objednatelem postupně, vždy po kompletním ukončení běhu požadovaného kurzu, a to v částce za jednotlivý kurz v souladu s položkovým rozpočtem, který je přílohou č. 3 této smlouvy.
2. Cena bude uhrazena na základě daňových dokladů vystavených poskytovatelem v souladu s odst. 1 tohoto článku.
3. Faktura musí obsahovat označení názvu projektu, registrační číslo projektu „Kvalitní logistika = kvalifikovaní zaměstnanci“, registrační číslo projektu: CZ.1.04/1.1.02/94.00424, název kurzu, název klíčové aktivity, počet účastníků a dobu realizace kurzu (a počet dnů realizace) a text „Financováno prostřednictvím ESF, OP LZZ“. Přílohou faktury bude kopie presenční listiny, která dokládá počet účastníků příslušného kurzu.
4. Faktura musí obsahovat veškeré požadované náležitosti stanovené zákonem o dani z přidané hodnoty a zákonem o DPH a je splatná do 30 dnů ode dne doručení faktury objednateli.
5. Objednatel je oprávněn doručitou fakturu ve lhůtě splatnosti poskytovateli vrátit, jestliže vyúčtovaná cena není v souladu s cenou za provedení předmětu plnění sjednanou v této smlouvě, faktura neobsahuje náležitosti dle předchozího odstavce tohoto článku nebo přílohou faktury není presenční listina, která dokládá počet účastníků příslušného kurzu. Vráť-li objednatel vadnou fakturu poskytovateli, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti v délce 30 dnů začne běžet od doručení nové nebo opravené faktury. Do doby doručení nové nebo opravené faktury není objednatel v prodlení s placením ceny.

Článek V. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel je povinen v termínu dohodnutém s poskytovatelem vyhotovit seznam, ve kterém rozdělí zaměstnance do jednotlivých vzdělávacích kurzů. Seznam bude obsahovat náležitosti stanovené poskytovatelem, a to zejména s ohledem na údaje nezbytné pro vyhotovení osvědčení o absolvování kurzu (jméno a příjmení, datum narození apod.).
2. Objednatel je povinen stanovit přesné termíny realizace jednotlivých kurzů a poskytovatel je povinen takto stanovený časový harmonogram respektovat. Veškeré vzdělávací aktivity musí být provedeny v průběhu realizace projektu, tj. nejpozději do lhůty stanovené v článku II této smlouvy.
3. Poskytovatel je v rámci realizace plnění dle této smlouvy povinen dodržovat podmínky stanovené poskytovatelem dotace. Poskytovatel je zejména povinen všechny účetní doklady vystavené objednateli v rámci realizace akce označit názvem a registračním číslem projektu v souladu s odst. 3 čl. IV této smlouvy a uvést na nich text: „*Financováno prostřednictvím ESF, OP LZZ*“.
4. Poskytovatel je povinen dokumenty související s realizací předmětu plnění uchovávat v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména v souladu s §44a odst. 8 rozpočtových pravidel a s Příručkou pro příjemce OP LZZ, nejméně však po dobu 10 let od finančního ukončení realizace projektu a, zároveň alespoň po dobu 3 let od ukončení programu (OP LZZ), a to zejména pro účely případné kontroly oprávněnými kontrolními orgány.
5. Poskytovatel je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z výzvy vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci zakázky, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k realizaci zakázky, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných v monitorovacích zprávách se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, a to po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů). Těmito oprávněnými osobami jsou objednatel, poskytovatele dotace, Řídící orgán, Ministerstvo financí ČR, územních finančních orgány, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, případně další orgány včetně orgánů EU oprávněné k výkonu kontroly.

Poskytovatel je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 a v souladu s dalšími právními předpisy ČR a ES umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci předmětu plnění, poskytnout osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je předmět plnění hrazen, veškeré doklady související s realizací předmětu plnění, umožnit průběžné ověřování skutečného stavu plnění předmětu v místě realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly.

Poskytovatel dále poskytne i objednateli na žádost veškeré doklady související s realizací projektu a plněním monitorovacích ukazatelů, které si vyžádají kontrolní orgány, a to bezodkladně.
6. Poskytovatel je povinen dodržovat pravidla publicity projektu v souladu s požadavky poskytovatele dotace. Poskytovatel bude zejména povinen dodržovat formy publicity včetně fotodokumentace ze všech realizovaných vzdělávacích kurzů dle Manuálu pro publicitu OP LZZ (tj. loga ESF, EU a OP LZZ a prohlášení „Podporujeme vaši budoucnost“) označovat veškeré materiály, související s dodávkou.

7. V případě, že projekt bude plněn v prostorách objednatele, zavazuje se poskytovatel a jeho zaměstnanci či osoby spolupracující s poskytovatelem na projektu dodržovat platné předpisy o bezpečnosti a další navazující právní normy a vnitřní předpisy objednatele, o kterém budou objednatelem poučeni.
8. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli potřebnou a nezbytně nutnou součinnost při plnění této smlouvy.
9. Dokumenty, které budou na základě této smlouvy vytvořeny, budou ve výlučném vlastnictví objednatele. Poskytovatel není oprávněn je poskytnout třetí osobě a dále není oprávněn s nimi nakládat bez souhlasu objednatele.
10. Poskytovatel se zavazuje, že bude chránit a utajovat před třetími osobami skutečnosti tvořící obchodní tajemství, důvěrné informace a jiné skutečnosti, které mu byly poskytnuty v rámci smluvního vztahu s objednatelem nebo při běžném obchodním styku. Smluvní strany sjednávají, že důvěrnými informacemi jsou veškeré informace poskytnuté informací, podklady a dokumenty, pokud nejsou běžně dostupné ve veřejných informačních zdrojích (např. obchodní rejstřík).
11. Poskytovatel je povinen při provádění předmětu smlouvy využít členů realizačního týmu, které uvedl ve své nabídce v rámci zadávacího řízení. Změna kteréhokoli člena týmu je možná pouze na základě předchozího písemného souhlasu objednatele.
12. Poskytovatel je povinen při provádění předmětu smlouvy využít pouze subdodavatele, kteří jsou uvedeni v příloze č. 4 této smlouvy. Změna subdodavatele je možná jen na základě předchozího písemného souhlasu objednatele. Pokud v dané příloze není uveden žádný subdodavatel je poskytovatel povinen provést předmět smlouvy sám.
13. Po ukončení každého školícího kurzu provede poskytovatel evaluaci kurzu. Výstupem evaluace dílčích částí předmětu zakázky bude písemná zpráva, jejímž vlastníkem bude objednatel. Po absolvování každého školícího kurzu předá poskytovatel každému úspěšnému účastníkovi certifikát/osvědčení, jehož návrh předloží objednateli k odsouhlasení.
14. Poskytovatel předloží objednateli před zahájením konkrétního školení metodiku hodnocení účastníků školení a popis způsobu zajištění kvality kurzů.
15. Poskytovatel je povinen předkládat objednateli údaje nezbytné k průběžnému sledování přínosů zakázky (monitorování realizace zakázky), a to zejména předkládání informací na vyžádání pro potřeby zpracování průběžných monitorovacích zpráv v rámci projektu OP LZZ.
16. Při realizaci zakázky je poskytovatel povinen dodržovat principy udržitelného rozvoje, pravidla hospodářské soutěže a veřejné podpory a prosazování rovných příležitostí.
17. Poskytovatel je povinen poskytnout písemně objednateli na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací zakázky, a to ve lhůtě stanovené po vzájemné dohodě. Poskytovatel však musí respektovat závazné termíny, které je objednatel povinen dodržovat v rámci realizace projektu financovaného z OP LZZ a potřebné informace, dokumenty dodat tak, aby nebyla ohrožena realizace projektu resp. dodržení pravidel stanovených OP LZZ.
18. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění/plnění zakázky, jejímž předmětem je plnění dle této smlouvy.

Článek VI. Smluvní pokuty

1. V případě, že poskytovatel nedodrží objednatel stanovený harmonogram průběhu kurzů, má objednatel právo požadovat uhrazení smluvní pokuty ve výši 0,05 % z celkové ceny předmětu plnění včetně DPH za každý den prodlení.
2. V případě prodlení objednatele s úhradou ceny má poskytovatel právo požadovat uhrazení úroků z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
3. Objednatel má právo požadovat smluvní pokutu v případě porušení ustanovení v odst. 3, 4, 5, 6, 10, 11, 14, 15, 17 článku V. této smlouvy ve výši 10.000,- Kč za každé takovéto porušení.
4. Objednatel má právo požadovat smluvní pokutu v případě využití subdodavatele, který není uveden v příloze č. 4 ve výši 5 % z celkové ceny včetně DPH za každé takovéto porušení.
5. Objednatel je oprávněn vedle smluvních pokut požadovat v plném rozsahu i náhradu škody způsobenou v důsledku porušení povinností poskytovatelem; za vzniklou škodu se přitom považují i sankce a penále účtované poskytovatelem dotace objednateli v důsledku porušení povinností poskytovatele.

Článek VII. Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena:
 - a) dohodou smluvních stran;
 - b) písemným odstoupením objednatele zejména v případě opakovaných zjištěných nedostatků v poskytování služeb, dále v případě opakovaných neplnění povinností poskytovatele vyplývajících mu z této smlouvy, pokud byl poskytovatel objednatel vyzván k nápravě a na možnost odstoupení od smlouvy byl předem písemně upozorněn;
 - c) písemným odstoupením objednatele v případě, že mu nebude poskytnuta dotace nebo mu bude dotace zkrácena;
 - d) písemným odstoupením poskytovatele, jestliže objednatel opakovaně a prokazatelně vůbec nevytvořil podmínky pro poskytování služeb v dohodnutém nebo adekvátním rozsahu a poskytovateli hrozí, že by tímto nastala naprostá nemožnost plnění z jeho strany, anebo prodlením objednatele s úhradou oprávněně vystavené faktury delším než 30 dnů, pokud byl objednatel vyzván k nápravě a na možnost odstoupení od smlouvy byl předem písemně upozorněn.
2. V případě ukončení této smlouvy se poskytovatel zavazuje poskytnout a předat objednateli veškerý předmět plnění dle této smlouvy do této doby učiněný.
3. V případě ukončení této smlouvy se objednatel zavazuje zaplatit poskytovateli veškerý předmět plnění dle této smlouvy do této doby poskytnutý objednateli.

Článek VIII. Závěrečná ujednání

1. Jakékoliv změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze formou písemných, vzestupně číslovaných a oboustranně podepsaných dodatků osobami oprávněnými k podpisu této smlouvy.
2. Na uvedený předmět plnění je zažádáno o poskytnutí dotace z Evropského sociálního fondu, Operační program lidské zdroje a zaměstnanost.
3. Pokud se ve smlouvě stanou některá oddělitelná ujednání nebo část smlouvy neplatnými, nemá tato skutečnost vliv na platnost ostatních ujednání smlouvy.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, přičemž každá smluvní strana obdrží dva z nich.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

5. Smluvní strany potvrzují, že si smlouvu přečetly, jejímu obsahu porozuměly. Smlouva obsahuje jejich pravou, svobodnou a vážnou vůli, nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

- Příloha č. 1: Specifikace předmětu plnění (příloha č. 1 výzvy k podání nabídek)
Příloha č. 2: Kompletní specifikace realizace zakázky (dle nabídky poskytovatele)
Příloha č. 3: Rozpočet (vyplněná příloha č. 1a výzvy k podání nabídek)
Příloha č. 4: Subdodavatelské schéma (dle přílohy č. 2 výzvy k podání nabídek)

Za objednatele:

Za poskytovatele:

V Praze dne 16.6.2014

V Praze dne 16.6.2014



Ke Kurtům 383/3, 142 00 Praha 4

Tel.: +420 241 721 562, DIČ: CZ25787632

Ideal education s.r.o.
Petřvaldská 200/99
715 00 Ostrava
IČ: 01758985

Příloha smlouvy č. 1 – Specifikace předmětu plnění

Specifikace předmětu plnění „Vzdělávání pro kvalitní logistiku“

Registrační číslo projektu:
CZ.1.04/1.1.02/94.00424

Kurzy v rámci bloku školení zaměřeného na kvalitu a efektivitu logistického systému:

Efektivní jízda

Tento kurz plánujeme jako dvoudenní kurz.

Účastnit by se tohoto kurzu mělo přibližně 68 řidičů kamionu a 5 dispečerů/speditérů.

Cílem tohoto kurzu by mělo být nabytí znalostí v oblasti jak dosáhnout nejvyšší efektivity jízdy (tedy nejnížší spotřeby vzhledem k získanému výkonu) a také technika jízdy – rozjíždění na povrchu s různou adhezí, efektivní brzdění, nájezd ideální stopy, předvídání a analýza jízdy v jejím průběhu.

Jednotkou pro uvádění nabídkové ceny bude účastník školení/den, maximální výše jednotkové ceny bez DPH činí 3300,-Kč/účastník/den.

AETR – digitální tachograf, legislativa

Tento kurz plánujeme jako jednodenní kurz.

Účastnit by se tohoto kurzu mělo přibližně 68 řidičů kamionu a 7 dispečerů/speditérů.

Cílem tohoto kurzu by mělo být zlepšení znalostí a dovedností v oblasti platné legislativy a digitálního tachografu.

Jednotkou pro uvádění nabídkové ceny bude účastník školení/den, maximální výše jednotkové ceny bez DPH činí 3300,-Kč/účastník/den.

Systém kritických bodů

Tento kurz plánujeme jako dvoudenní kurz.

Účastnit by se tohoto kurzu mělo přibližně 7 dispečerů/speditérů, 3 pracovníci obchodu a 5 manažerů.

Cílem tohoto kurzu by mělo být zlepšení znalostí v oblasti hazard analysis and critical points, identifikace kritických bodů a definice možných nebezpečí z pohledu kontaminace potravinového řetězce a odpovědnost za kontrolu efektivnosti systému HACCP a za jeho aktualizaci.

Jednotkou pro uvádění nabídkové ceny bude účastník školení/den, maximální výše jednotkové ceny bez DPH činí 4000,-Kč/účastník/den.

5S

Tento kurz plánujeme jako dvoudenní kurz.

Účastnit by se tohoto kurzu měli přibližně 4 mistři a 3 manažeři.

Cílem tohoto kurzu by mělo být zlepšení znalostí v oblasti organizaci práce, časové hospodářství a rozvoj podnikání, vizualizace a redukce plýtvání, zlepšení materiálového toku, zlepšení kvality a bezpečnosti, zlepšení podnikové kultury a postoje lidí a zlepšení pracovního prostředí.

Jednotkou pro uvádění nabídkové ceny bude účastník školení/den, maximální výše jednotkové ceny bez DPH činí 4000,-Kč/účastník/den.

Efektivita skladování

Tento kurz plánujeme jako dvoudenní kurz.

Účastnit by se tohoto kurzu mělo 7 pracovníků skladu.

Cílem tohoto kurzu je zlepšit znalosti v oblasti zlepšení kvality, zkrácení montážních operací, zmenšení pracovního prostoru a zlepšení podnikové kultury a další.

Jednotkou pro uvádění nabídkové ceny bude účastník školení/den, maximální výše jednotkové ceny bez DPH činí 3300,-Kč/účastník/den.

Kurzy v rámci doplňkového vzdělávání v oblasti počítačových dovedností a jazykových znalostí:**Excel, začátečníci**

Tento kurz plánujeme jako dvoudenní kurz.

Cílovou skupinou tohoto kurzu budou přibližně zaměstnanci pozic: 1 pracovník obchodu, 2 mistři, 2 pracovnice administrativy (sekretářky), 2 dispečeri/speditéři. Cílem tohoto kurzu je zvládnutí základních uživatelských dovedností v programu MS Excel. Obsahově předpokládáme používání základních funkcí, možnosti tisku, třídění, základní vzorce, využití základních nabídek, atd.

Jednotkou pro uvádění nabídkové ceny bude školící den, maximální výše jednotkové ceny bez DPH činí 13690,-Kč/den.

Excel, středně pokročilí

Tento kurz plánujeme jako dvoudenní kurz.

Cílovou skupinou tohoto kurzu budou přibližně zaměstnanci pozic: 1 pracovník obchodu, 2 mistři, 2 pracovnice administrativy (sekretářky), 2 dispečeri/speditéři.

Cílem tohoto kurzu je rozšíření znalostí z kurzu Excel, začátečníci. Obsahově předpokládáme filtry, kontingenční tabulky, jednoduchá makra.

Jednotkou pro uvádění nabídkové ceny bude školící den, maximální výše jednotkové ceny bez DPH činí 13690,-Kč/den.

Angličtina pro začátečníky

Tento kurz plánujeme ve fondu 40 hodin celkem.

Cílovou skupinou tohoto kurzu budou přibližně 2 pracovníci obchodu a 2 manažeři.

Obsah a formu výuky předpokládáme, že zvolí lektor dle individuálního zjištění úrovně znalostí skupiny.

Jednotkou pro uvádění nabídkové ceny bude školící hodina, maximální výše jednotkové ceny bez DPH činí 490,-Kč/hod.

Angličtina s rodilou mluvčí

Tento kurz plánujeme ve fondu 40 hodin celkem.

Cílovou skupinou tohoto kurzu budou přibližně 2 pracovníci obchodu a 2 manažeři.

Obsah a formu výuky předpokládáme, že zvolí rodilá mluvčí, dle individuálního zjištění úrovně znalostí skupiny.

Jednotkou pro uvádění nabídkové ceny bude školící hodina, maximální výše jednotkové ceny bez DPH činí 500,-Kč/hod.

Příloha smlouvy č. 2 – Kompletní specifikace realizace zakázky

a) Popis kurz a návrh jejich obsahu

Efektivní jízda

Počet osob ve skupině: cca 68 řidičů a 5 dispečerů/speditérů

Počet dní: 2

Jednotka: účastník školení/den

Obsah kurzu:

- Zásady ekonomického řízení
- Zásady plynulé jízdy
- Povrchy s různou adhezí
- Předvídavé řízení
- Plynulé brzdění, brzdění motorem
- Ideální stopa
- Správný tlak v pneumatikách
- Plánování cesty
- Údržba vozu
- Jak šetřit náklady i přírodu

Forma výuky:

Interaktivní výklad a diskuse na téma implementace do praxe.

Cíle kurzu:

Účastníci kurzu nabudou znalosti v oblasti dosažení nejvyšší efektivity jízdy (tedy nejnížší spotřeby vzhledem k získanému výkonu) a také techniky jízdy – rozjíždění na povrchu s různou adhezí, efektivní brzdění, nájezd ideální stopy, předvídání a analýza jízdy v jejím průběhu s cílem maximálně zvýšit ekonomiku provozu vozidel.

AETR – digitální tachograf, legislativa

Počet osob ve skupině: cca 68 řidičů kamionu a 7 dispečerů/speditérů

Počet dní: 1

Jednotka: účastník školení/den

Obsah kurzu:

- AETR – základní obsah Evropské dohody o práci osádek vozidel v mezinárodní silniční dopravě.
- Nařízení č. 3821/85.
- Nařízení č. 561/2006.
- Neoprávněná manipulace s daty z tachografů.
- Připravované legislativní změny.

Forma výuky:

Interaktivní výklad a diskuse na téma implementace do praxe.

Cíle kurzu:

Cílem tohoto kurzu je zlepšení znalostí a dovedností v oblasti platné legislativy a digitálního tachografu.

Systém kritických bodů

Počet osob ve skupině: cca 7 dispečerů/speditérů, 3 pracovníci obchodu a 5 manažerů
Počet dní: 2
Jednotka: účastník školení/den

Obsah kurzu:

- Analýza nebezpečí (fyzikální, chemické a biologické).
- Stanovení kritických kontrolních bodů.
- Stanovení znaků a hodnot kritických mezí pro každý kritický bod.
- Sledování zvládnutého stavu v kritických bodech.
- Stanovení nápravného opatření pro každý kritický bod.
- Stanovení ověřovacích postupů.
- Dokumentace a vedení záznamů.

Forma výuky:

Interaktivní výklad a diskuse na téma implementace do praxe.

Cíle kurzu:

Cílem tohoto kurzu je zlepšení znalostí v oblasti Hazard Analysis and Critical Control Points, identifikace kritických bodů a definice možných nebezpečí z pohledu kontaminace potravního řetězce a odpovědnost za kontrolu efektivnosti systému HACCP a za jeho aktualizaci.

5S

Počet osob ve skupině: cca 4 mistři a 3 manažeři
Počet dní: 2
Jednotka: účastník školení/den

Obsah kurzu:

- Pracovní prostředí v organizaci.
- Zvýšení samostatnosti zaměstnanců.
- Týmová práce.
- Vedení lidí.
- 5S.
 - ✓ Seiri = pořádek na pracovišti
 - ✓ Seiton = vyřídování, uspořádání
 - ✓ Seiso = čistota, udržování pořádku
 - ✓ Seikutsu = standardizace
 - ✓ Shitsuke = standardizace, zaškolení

Forma výuky:

Interaktivní výklad a diskuse na téma implementace do praxe.

Cíle kurzu:

Cílem tohoto kurzu je zlepšení znalostí v oblasti organizaci práce, časové hospodářství a rozvoj podnikání, vizualizace a redukce plýtvání, zlepšení materiálového toku, zlepšení kvality a bezpečnosti, zlepšení podnikové kultury a postoje lidí a zlepšení pracovního prostředí.

Efektivita skladování

Počet osob ve skupině: cca 7 pracovníků skladu
Počet dní: 2
Jednotka: účastník školení/den

Obsah kurzu:

- Skutečný průběh a výkonnost logistických procesů.
- Standardizování jednotlivých činností.
- Popis odpovídajících pracovních postupů a jejich dodržování.
- Využití informační technologie - ERP, řízené skladování.
- Zkušenosti z podniků obdobného charakteru, best practices.

Forma výuky:

Interaktivní výklad a diskuse na téma implementace do praxe.

Cíle kurzu:

Cílem tohoto kurzu je zlepšit znalosti v oblasti zlepšení kvality, zkrácení montážních operací, zmenšení pracovního prostoru a zlepšení podnikové kultury a další.

MS Excel, začátečníci

Počet osob ve skupině: cca 1 pracovník skladu, 2 pracovníci administrativy, 2 dispečeri/speditéři

Počet dní: 2

Jednotka: školící den

Obsah kurzu:

- Práce s řadami.
- Formátování buněk.
- Práce se soubory a listy.
- Funkce, vzorce.
- Tabulky, filtrování dat.
- Grafy.
- Možnosti tisku.

Forma výuky:

Praktická cvičení (= práce s PC) dle potřeb klienta a ukázky možností.

Cíle kurzu:

Cílem tohoto kurzu je zvládnutí základních uživatelských dovedností v programu MS Excel.

MS Excel, středně pokročilí

Počet osob ve skupině: cca 1 pracovník obchodu, 2 pracovníci administrativy, 2 dispečeri/speditéři

Počet dní: 2

Jednotka: školící den

Obsah kurzu:

- Podmíněné výpočty.
- Databázové funkce.
- Vyhledávání v tabulkách.
- Filtry.
- Externí databáze – získání dat.
- Kontingenční tabulky.
- Matematické metody.
- Makra.

Forma výuky:

Praktická cvičení (= práce s PC) dle potřeb klienta a ukázky možností.

Cíle kurzu:

Cílem tohoto kurzu je rozšíření znalostí z kurzu Excel, začátečníci.

Angličtina pro začátečníky

Počet osob ve skupině: cca 2 pracovníci obchodu, 2 manažeři

Časový fond: 40 hodin celkem

Jednotka: školící hodina

Obsah kurzu:

- Vstupní analýza znalostí.
- Sestavení specifických učebních plánů.
- Individuální přístup.
- Studijní materiály.
- Pravidelné monitorování a dokumentace probíhající výuky.
- Možné formy výuky
 - ✓ Jednotlivé hodiny dle naplánovaného harmonogramu.
 - ✓ Jednodenní intenzivnější bloky.
 - ✓ Týdenní intenzivní kurz.

Forma výuky:

Praktická cvičení a interaktivní výklad (gramatika, slovní zásoba, ...)

Angličtina s rodilou mluvčí

Počet osob ve skupině: cca 2 pracovníci obchodu, 2 manažeři

Časový fond: 40 hodin celkem

Jednotka: školící hodina

Obsah kurzu:

- Vstupní analýza znalostí.
- Sestavení specifických učebních plánů.
- Individuální přístup.
- Studijní materiály.
- Pravidelné monitorování a dokumentace probíhající výuky.
- Možné formy výuky
 - ✓ Jednotlivé hodiny dle naplánovaného harmonogramu
 - ✓ Jednodenní intenzivnější bloky
 - ✓ Týdenní intenzivní kurz.

Příloha smlouvy č. 3 – Rozpočet

Název kurzu	Délka kurzu (ve dnech)*	Počet proškolených osob	Jednotková cena v Kč bez DPH	Cena celkem bez DPH	DPH	Cena celkem včetně DPH
Efektivní jízda	2	73	2 900 Kč	423 400 Kč	88 914 Kč	512 314 Kč
AETR – digitální tachograf, legislativa	1	75	2 900 Kč	217 500 Kč	45 675 Kč	263 175 Kč
Systém kritických bodů	2	15	3 300 Kč	99 000 Kč	20 790 Kč	119 790 Kč
5S	2	7	3 300 Kč	46 200 Kč	9 702 Kč	55 902 Kč
Efektivita skladování	2	7	3 300 Kč	46 200 Kč	9 702 Kč	55 902 Kč
Excel, začátečníci	2	7	10 000 Kč	20 000 Kč	4 200 Kč	24 200 Kč
Excel, středně pokročilí	2	7	10 000 Kč	20 000 Kč	4 200 Kč	24 200 Kč
Angličtina pro začátečníky	40hod	4	450 Kč	18 000 Kč	3 780 Kč	21 780 Kč
Angličtina s rodilou mluvčí	40hod	4	450 Kč	18 000 Kč	3 780 Kč	21 780 Kč

*Školící den = 8 vyučovacích hodin, vyučovací hodina = 45 min.

Jednotkové ceny musí být v souladu s jednotkami, které jsou uvedeny v příloze 01 – specifikace předmětu plnění.



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Příloha smlouvy č. 4 – Subdodavatelské schéma

SUBDODAVATELSKÉ SCHÉMA

v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na služby
zadávané mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů

„Vzdělávání pro kvalitní logistiku“

Číslo	Popis části veřejné zakázky	Označení subdodavatele (obchodní firma, IČ)	Výše finančního plnění v Kč včetně DPH	Podíl v %
1.	Efektivní jízda	Sdružení automobilových dopravců ČESMAD BOHEMIA, IČ: 45771570	512 314,00 Kč	46,6 %
2.	AETR – digitální tachograf, legislativa	Sdružení automobilových dopravců ČESMAD BOHEMIA, IČ: 45771570	263 175,00 Kč	23,9 %
3.				
4.				
5.				
Celkový podíl v %				70,5 %

(pozn. dodavatel může doplnit v případě potřeby i další řádky)

V Ostravě dne 16.6.2014



Ideal education s.r.o.
Petřvaldská 200/99
715 00 Ostrava
IČ: 01758985

Mgr. Martin Toms, jednatel společnosti