Veřejná zakázka na služby

zadávaná v otevřeném řízení podle ustanovení § 3 písmeno b), § 14 odstavec (2), § 25 odstavec, § 56 a souvisejících zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále rovněž jen „Zákon") s názvem:

„ÚKLID DS CHODOV"

ve vztahu k Zákonu se jedná o veřejnou zakázku nadlimitní

NADLIMITNÍ REŽIM

OTEVŘENÉ ŘÍZENÍ

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

V otevřeném řízení oznamuje zadavatel neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat veřejnou zakázku, oznámení otevřeného řízení je výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění podmínek účasti. Otevřené řízení je jednokolové zadávací řízení. Dodavatelé podávají písemnou nabídku, v níž současně prokazují splnění podmínky účasti. Zadavatel nesmí s účastníky zadávacího řízení (dále jen „účastník" nebo „účastníci") o podaných nabídkách jednat.

Dokument „Zadávací podmínky" je součástí zadávací dokumentace a zahrnuje podle ustanovení § 28 odstavec (1) písmeno a) Zákona veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku a pro ukončení zadávacího řízení.

Zadávací podmínky obsahující zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované účastníkům při zahájení zadávacího řízení. Zadávací podmínky upřesňující informace k údajům, které byly obsaženy v oznámení o zahájení zadávacího řízení podle § 56 odstavec (1) Zákona, a jsou uveřejňovány v souladu s ustanovením § 96 Zákona na profilu zadavatele. Obsah dokumentů zadávací dokumentace je uveden v textu Zadávacích podmínek.

Veškeré další údaje, které zadavatel poskytuje dodavatelům podle podmínek zadávacího řízení v průběhu zadávacího řízení, předává zadavatel dodavatelům písemně elektronicky způsobem stanoveným v § 211 Zákona. Dodavatel je povinen se seznámit se zadávací dokumentací a před podáním nabídky si případné nejasnosti vyjasnit u zadavatele formou, kterou stanoví Zákon v § 98.

OBSAH ZADÁVACÍCH PODMÍNEK:

1. ***Zahájení zadávacího řízení a údaje o oznámení otevřeného řízení***
2. ***Údaje o zadavateli***
3. ***Identifikační údaje účastníka***
4. ***Zadávací dokumentace***
5. ***Prohlídka místa plnění***
6. ***Podmínky účasti v zadávacím řízení***
7. ***Údaje o podání nabídky***
8. ***Podmínky pro otevírání nabídek***
9. ***Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky***
10. ***Vyhrazené změny závazku***
11. ***Průběh zadávacího řízení***
12. ***Podmínky pro předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení***
13. ***Hodnocení nabídek***
14. ***Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných pro hodnocení nabídek***
15. ***Podmínky stanovené zadavatelem pro uzavření smlouvy***
16. ***Ukončení zadávacího řízení***
17. ***Jiná sdělení zadavatele***
18. ***Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením***
19. ***Ochrana proti nesprávnému postupu zadavatele***

1. Zahájení zadávacího řízení a údaje o oznámení otevřeného řízení:

Zadavatel zahajuje zadávací řízení (§ 56 odstavec (1) Zákona) odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do věstníku veřejných zakázek (dále jen „VVZ"). Lhůty rozhodné pro zadávací řízení se počítají ode dne zahájení zadávacího řízení.

Oznámení o zahájení zadávacího řízení:

Číslo objednávky:	*IKa04092017/001*
Evidenční číslo formuláře ve VVZ:	*F2017-024412*
Evidenční číslo veřejné zakázky ve VVZ:	*Z2017-024412*
Datum odeslání žádosti k uveřejnění (zahájení zadávacího řízení) do VVZ:	*4.9.2017*
Datum uveřejnění ve VVZ:	*6.9.2017*
Datum uveřejnění v Úředním věstníku EU:	

Zveřejnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele:

datum uveřejnění na profilu zadavatele: *od 6.9.2017*

Evidenční číslo profilu zadavatele uveřejněné ve VVZ:

233143

Odkaz na profil zadavatele:

https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/domov-pro-seniory-chodov_540/

2. Údaje o zadavateli:

Zadavatel ve smyslu Zákona:	***ÚSC – § 4 odstavec (1) písmeno d) Zákona***
Právní forma:	***příspěvková organizace, kód 331***
zápis v OR:	***nezapsaná v obchodním rejstříku***
Název zadavatele:	***Domov pro seniory Chodov***
Sídlo zadavatele:	***Donovalská 2222, Praha 4 - Chodov, 149 00***
IČ:	***708 76 606***
Osoba oprávněná jednat:	***Mgr. Bc. Ilona Veselá, ředitelka***
Kontaktní osoba:	***Ing. Monika Ferdová***
e-mail:	*monika.ferdova@seniordomov.cz, chodov@seniordomov.cz*
telefon:	***+420 267 907 432***

Osoba zastupující zadavatele:

Zadavatele zastupuje v řízení v souladu s ustanovením § 43 Zákona osoba zastupující zadavatele (dále v textu jen „zastupující zadavatel").

Název:	***ikis, s.r.o.***
Sídlo:	***Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno***
IČ:	***63485290***
DIČ:	***CZ63485290***
Kontaktní adresa pracoviště Brno:	***Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno***
Osoba oprávněná jednat:	***Ing. Jiří Kudělka, jednatel společnosti***
Kontaktní osoby:	***Ing. Martin Šimek, Ilona Ďuricová, DiS., Ing. Markéta Srbová***
e-mail:	*ikis@ikis.cz*
www:	***www.ikis.cz***
telefon:	***+420 539 002 898***
Kontaktní adresa pracoviště Praha:	***Na Dlouhém lánu 508/41, 160 00 Praha 6***
Kontaktní osoby:	***Ing. Luděk Kaňák***
e-mail:	*ikis@ikis.cz, kanak@ikis.cz*
telefon:	***+420 733 519 187***

3. Identifikační údaje účastníka:

Dodavatel jako účastník zadávacího řízení (dále jen zkráceně „účastník") je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 28 odstavce (1) písmeno g) Zákona a v návaznosti na ustanovení § 110 odstavec (3) Zákona své identifikační údaje tak, aby bylo zřejmé, kdo nabídku podává a kdo je tedy účastníkem.

3.1. Identifikační údaje právnické osoby

Povinné údaje: *Obchodní firma nebo název*
Sídlo

Právní forma a IČ, bylo-li přiděleno

Doporučené údaje: *Doručovací adresu, je-li odlišná od adresy sídla*
Osoby oprávněné jednat, pokud jsou odlišné od osob jednajících za právnickou osobu podle zápisu v OR a plná moc k jednání v originále nebo úředně ověřené kopii
Kontaktní spojení: telefon, e-mail, datová schránka

3.2. Identifikační údaje fyzické osoby

Povinné údaje: *Obchodní firma nebo jméno a příjmení*
Místo podnikání a IČ, bylo-li přiděleno

Doporučené údaje: *Doručovací adresu, je-li odlišná od adresy místa podnikání*
Kontaktní spojení – telefon, e-mail, datová schránka

3.3. Společná nabídka více dodavatelů (společná účast dodavatelů)

Nabídku může podat více dodavatelů společně (§ 5 Zákona). V takovém případě musí splnit podmínky uvedené v čl. 12.1. těchto Zadávacích podmínek. Každý z dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku uvede identifikační údaje podle odstavce 3.1 nebo odstavce 3.2. těchto Zadávacích podmínek.

3.4. Nabídka podaná pobočkou závodu

Podává-li nabídku pobočka závodu (§ 5 Zákona) uvede identifikační údaje podle odstavce 3.1. těchto Zadávacích podmínek obdobně.

K uvedení identifikačních a kontaktních údajů účastníka slouží „Krycí list nabídky", který je součástí zadávací dokumentace. Zadavatel žádá dodavatele, aby „Krycí list nabídky" vyplnili a v nabídce doložili, přesto, že taková povinnost ze Zákona nevyplývá. Zadavatel v průběhu zadávacího řízení využije kontaktní údaje v „Krycím listu nabídky" uvedené pro zasílání korespondence spojené se zadávacím řízením.

4. Zadávací dokumentace:

Pojem zadávací dokumentace je vymezen v ustanovení § 28 odstavec (1) písmeno b) Zákona jako veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované účastníkům při zahájení zadávacího řízení.

4.1. Součásti zadávací dokumentace

4.1.1. Zveřejňované součásti zadávací dokumentace

Zadavatel zveřejňuje následující části zadávací dokumentace na svém profilu zadavatele:

4.1.1.1. Oznámení o zahájení zadávacího řízení (zveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek a TED podle Zákona)

4.1.1.2. Zadávací podmínky a jejich přílohy:

- *Tabulka číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky"*
- *Tabulka číslo 2 s názvem „Krycí list nabídkové ceny a číselně vyjádřitelných kritérií hodnocení"*
- *Tabulka číslo 3 s názvem „Jednotkové ceny za nepravidelný úklid"*
- *Tabulka číslo 4 s názvem „Poddodavatelé"*
- *Čestné prohlášení o splnění Zvláštních podmínek pro plnění veřejné zakázky*

4.1.1.3. Požadavky zadavatele na kvalifikaci a její přílohy:

- *Tabulka číslo 5 s názvem „Přehled realizovaných zakázek",*
- *Tabulka číslo 6 s názvem „Realizační tým",*
- *Tabulka číslo 7 s názvem „Počet zaměstnanců",*
- *Tabulka číslo 8 s názvem „Seznam dokladů k prokázání kvalifikace"*

4.1.1.4. Obchodní podmínky (dále v textu jen „SMLOUVA"),

4.1.1.5. Zadávací dokumentace – Specifikace úklidu a cenová kalkulace a Úklid Domova pro seniory Chodov - Popis činností (v tištěné a datové podobě),

4.1.1.6. Zadávací dokumentace – Provozní řád DS Chodov,

4.1.2. Součásti zadávací dokumentace poskytované dodavatelům v průběhu lhůty pro podání nabídek

Za součásti zadávací dokumentace se považují údaje poskytované dodavatelům na základě jejich žádosti nebo z vlastního uvážení zadavatele i bez žádosti dodavatele. Jedná se o

4.1.2.1. Vysvětlení zadávací dokumentace podle ustanovení § 98 Zákona

4.1.2.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podle ustanovení § 99 Zákona

4.2. Údaje o vyžádání zadávací dokumentace

Veškeré součásti zadávací dokumentace zpřístupňované účastníkům při zahájení zadávacího řízení jsou veřejně dostupné na profilu zadavatele.

4.3. Vysvětlení zadávací dokumentace

4.3.1. Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem bez žádosti dodavatele

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit bez žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele v souladu s ustanovením § 98 odstavec (1) Zákona nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud se vysvětlení týká zadávací dokumentace podle odstavce 4.1.2., zadavatel je předá nebo odešle všem známým dodavatelům.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 Zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

4.3.2. Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem na žádost dodavatele

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace podle ustanovení § 98 Zákona. Písemná žádost (e-mailem, poštou nebo osobním doručením) o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace se podává výhradně na adresu zastupujícího zadavatele v českém jazyce.

*Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena v souladu s ustanovením § 98 odstavec (3) Zákona nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, tj. nejpozději do **3.10.2017**, 23 [59] hod.*

Pokud není žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas, nemusí zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud je však přesto poskytne, nemusí dodržet lhůty stanovené v § 98 odstavec (1) Zákona.

Zadavatel poskytne prostřednictvím osoby zastupujícího zadavatele písemné vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku dodavatele na vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 odstavec (4) Zákona nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení písemné žádosti.

Pokud je žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel včas tj. ve lhůtě podle § 98 odstavec (4) Zákona vysvětlení zadávací dokumentace neposkytne, prodlouží lhůtu pro podání nabídek o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do poskytnutí vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 Zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

4.3.3. Způsob poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem

Vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku (pokud se jedná o vysvětlení zadávací dokumentace na základě požadavku dodavatele) zveřejní zadavatel na profilu zadavatele a zastupující zadavatel současně odešle tomu dodavateli, který o vysvětlení zadávací dokumentace požádal.

4.4. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel podle ustanovení § 99 Zákona změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

4.5. Zpracovatel zadávací dokumentace

Zadavatel v souladu s ustanovením § 36 odstavec (4) Zákona sděluje zpracovatele zadávací dokumentace takto:

4.5.1. Součásti zadávací dokumentace podle odstavce 4.1.1.1. až 4.1.1.4. zpracoval zastupující zadavatel na základě požadavků zadavatele, který texty zpracované zastupujícím zadavatelem ověřil a schválil.

4.5.2. Součást zadávací dokumentace podle odstavce 4.1.1.5. a 4.1.1.6 zpracoval zadavatel.

Vysvětlení zadávací dokumentace poskytovaná zadavatelem v průběhu lhůty pro podání nabídek, které jsou též považována za součásti zadávací dokumentace, zpracovává (kompletuje) zastupující zadavatel, a to na základě údajů poskytovaných podle povahy poskytovaného vysvětlení zpracovatelem příslušné části zadávací dokumentace podle bodu 4.3.1. až 4.3.3. tohoto odstavce, tj. zadavatelem, nebo přímo zastupujícím zadavatelem.

5. Prohlídka místa plnění:

*Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se koná dne **27.9.2017** od **10 [00] hodin.** Sraz účastníků je před Domovem pro seniory Chodov, Donovalská 2222, 149 00, Praha 4.*

6. Podmínky účasti v zadávacím řízení:

V souladu s ustanovením § 37 Zákona zadavatel stanovuje následující podmínky účasti v zadávacím řízení. Tyto dále uvedené podmínky jsou podrobně popsány v jednotlivých částech zadávací dokumentace:

- *Podmínky společné účasti dodavatelů,*
- *Podmínky kvalifikace dodavatelů,*
- *Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky,*
- *Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny,*
- *Obchodní a platební podmínky,*
- *Podmínky pro využití poddodavatelů,*
- *Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky,*
- *Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek,*
- *Jistota,*
- *Varianty.*

7. Údaje o podání nabídky:

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě, ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Nabídky musí být zadavateli doručeny do skončení lhůty pro podání nabídek.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky, resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem dodavatele, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků. Obálku označte výrazně heslem „NEOTVÍRAT“

Dodavatel se stává účastníkem podle ustanovení § 47 odstavec (1) písmeno b) Zákona v okamžiku, kdy podá nabídku.

Dodavatel může podat pouze 1 nabídku. Podle ustanovení § 107 odstavec (4) Zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, což nevylučuje, aby byl účastník poddodavatelem jiného účastníka, pokud za něj kvalifikaci neprokazuje. Podle ustanovení § 107 odstavec (5) Zákona zadavatel vyloučí účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Podle ustanovení § 28 odstavec (2) Zákona, pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

7.1. Předložení nabídkové ceny v nabídce

Zadavatel požaduje, aby nabídková cena byla součástí nabídky. Nabídka vč. nabídkové ceny bude předána v jediné obálce.

7.2. Lhůta pro podání nabídek

*Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem zahájení zadávacího řízení podle ustanovení § 56 odstavec (1) Zákona a je stanovena na **39** kalendářních dnů. Všechny nabídky budou zadavateli doručeny do **13.10.2017** do **10 ^{00} hodin**, a to na adresu zadavatele.*

7.3. Místo pro podání nabídek

Nabídky v listinné podobě budou doručeny do ukončení lhůty pro podání nabídek na adresu zadavatele: Domov pro seniory Chodov, Donovalská 2222, 149 00, Praha 4 sekretariát ředitelky.

Nabídky lze podávat prostřednictvím držitele poštovní licence, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo osobně v pracovní dny od 8 ^{00} hod. do 14 ^{00} hod., v poslední den lhůty do hodiny, kterou končí lhůta pro podání nabídky.

Nabídky doručené na jiné než uvedené místo se podle ustanovení § 28 odstavec (2) Zákona nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

7.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou se podle ustanovení § 40 Zákona rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít SMLOUVU podle § 246 Zákona.

*Pro předmětné zadávací řízení zadavatel stanovil zadávací lhůtu na **90** kalendářních dnů.*

Zadavatel v souladu s ustanovením § 40 odstavec (3) Zákona odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud se s účastníky nedohodne jinak, nebo pokud nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty. Pokud zadavatel neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí podle ustanovení § 40 odstavec (4) Zákona, že zadávací řízení je ukončeno. Zadavatel v takovém případě účastníkům uhradí účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení.

7.5. Potvrzení o předání nabídky

Každý dodavatel, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli, zastupujícím zadavateli a účastníku, název veřejné zakázky, údaje o datu a hodině doručení nabídky a dále pouze organizační (ze Zákona nepovinný) údaj o pořadovém čísle nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu doručených nabídek.

Pokud dodavatel předloží nabídku osobně po uplynutí lhůty pro podání nabídek, bude zastupujícím zadavatelem na tuto skutečnost upozorněn při osobním předání nabídky. Obdobné upozornění sdělí zastupující zadavatel dodavateli, který předá nabídku po uplynutí lhůty pro podání nabídek jiným způsobem než osobně (např. doručení poštou nebo kurýrem), pokud z obálky budou zřejmé kontaktní údaje, na které je možné takové upozornění sdělit. Povinnost upozornit dodavatele podle tohoto odstavce nevyplývá zadavateli ze Zákona, pokud tak učiní jedná se o úkon provedený dobrovolně nad rámec Zákona.

8. Podmínky pro otevírání nabídek:

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení podle ustanovení § 108 a § 110 Zákona. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede podle ustanovení § 110 odstavec (1) formou otevírání obálek s nabídkami, kterého se mají právo účastnit účastníci zadávacího řízení a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Zadavatel zahájí otevírání obálek bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

8.1. Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami bude jednokolové v návaznosti na odstavec 7.1. této Zadávací dokumentace. Otevírání obálek s nabídkami bude provedeno dne ***13.10.2017 v 10 ^{00} hodin*** *na adrese zadavatele, Domov pro seniory Chodov, Donovalská 2222, 149 00, Praha 4, v zasedací místnosti.*

8.2. Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami

Osoby zadavatele:

Členové komise, pokud zadavatel k provádění úkonů podle Zákona pověřil komisi v souladu s ustanovením § 42 odstavec (1) Zákona. Úkony komise se pro účely Zákona považují za úkony zadavatele.

Osoby zastupujícího zadavatele:

Osoby zastupujícího zadavatele, kteří zastupují zadavatele v zadávacím řízení v souladu s ustanovením § 43 Zákona. Osoby zastupujícího zadavatele pořizují protokol o otevírání obálek.

Osoby účastníka:

Za každého účastníka, který podal včas nabídku, je oprávněn být přítomen otevírání obálek s nabídkami jeho zástupce (obvykle 1 osoba), v případě zahraničního účastníka též tlumočník. Zadavatel bude po přítomných účastnících zadávacího řízení požadovat, aby svou účast při otevírání obálek s nabídkami stvrdili podpisem v listině přítomných účastníků.

8.3. Postup při otevírání obálek s nabídkami

Podle ustanovení § 28 odstavec (2) Zákona, pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Otevírání obálek s nabídkami bude jednokolové v návaznosti na odstavec 7.1. těchto Zadávacích podmínek.

Zadavatel nebo komise otevírá obálky s nabídkami doručené ve lhůtě pro podání nabídek postupně podle pořadového čísla doručení a kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s § 107 odstavec (2) Zákona. Zadavatel nebo komise sdělí přítomným osobám otevírání obálek v souladu s ustanovením § 110 odstavec (3) Zákona:

1) *identifikační údaje účastníků*
2) *údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení (čteny budou údaje uvedené v „Krycím listu nabídky“*

O otevírání obálek s nabídkami bude zadavatelem nebo komisí vyhotoven písemný protokol podle ustanovení § 110 odstavec (5) Zákona. Protokol bude obsahovat seznam nabídek, které byly otevřeny a údaje podle bodu 1) a 2).

Možnost účastníků nahlížet do protokolu o otevírání obálek s nabídkami není Zákonem stanovena. Zadavatel přesto umožní účastníkům na jejich žádost nahlédnout do protokolu o otevírání obálek s nabídkami a pořídit si z něho výpis nebo opis, případně text protokolu zašle e-mailem na vyžádání účastníka.

9. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky:

9.1. Druh veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku na služby.

9.2. Název veřejné zakázky

„ÚKLID DS CHODOV“

9.3. Místo plnění veřejné zakázky

Česká republika, Praha 4 - Chodov, kód obce NUTS CZ010

9.4. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky od ***1.12.2017***

Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy na dobu neurčitou

9.5. Klasifikace veřejné zakázky

služby – kategorie služeb 14	*CPV*	*měrná jednotka*	*rozsah*
úklidové služby	*90910000-9*	*m^2*	*11 146*

9.6. Údaj o předpokládané hodnotě veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH činí: *6 000 000 Kč*

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena podle skutečných nákladů účtovaných za úklidové služby za předchozí období. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky u smluv na dobu neurčitou a u smluv na dobu delší než 48 měsíců je stanovena za 48 měsíců trvání SMLOUVY.

9.7. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění úklidových služeb vnitřních prostor objektu Domova pro seniory Chodov a poskytování výkonů a dodávek souvisejících. V rámci předmětu plnění je zadáván pravidelný a nepravidelný úklid v rozsahu dále uvedené specifikace.

9.7.1. Vymezení pojmů

„předmět plnění – služba“	*je ve fázi zadávacího řízení předmět zadávané veřejné zakázky specifikovaný zadávací dokumentací, ve fázi realizace předmět uzavřené smlouvy. Předmětem plnění, je soubor služeb, jejich výsledkem je zajištění komplexní úklidové služby. Předmět plnění je také označován heslem „služba“.*
„objednatel“	*je ve fázi zadávacího řízení zadavatelem veřejné zakázky, ve fázi realizace předmětu plnění objednatelem služeb. Objednatelem je Domov pro seniory Chodov.*
„poskytovatel“	*je ve fázi průběhu zadávacího řízení uchazečem o veřejnou zakázku, ve fázi dokončení zadávacího řízení vítězným uchazečem a ve fázi realizace dodavatelem služeb.*
„pravidelný úklid“	*je služba, která zajistí provádění pravidelně se opakujícího úklidu vnitřních prostor objektů Domova pro seniory Chodov, podle podkladů poskytnutých v rámci zadávací dokumentace.*
„nepravidelný úklid“	*je služba, která zajistí provedení mimořádného jednorázového úklidu na základě objednávky.*

9.7.2. Popis jednotlivých součástí předmětu plnění

9.7.2.1. Pravidelný úklid

Provádění pravidelného úklidu v rozsahu specifikovaném v Zadávací dokumentaci Jedná se o činnosti, které budou zajišťovány a prováděny pravidelně. Specifikace a četnost služeb v rámci pravidelného úklidu je uvedena v Tabulce – „Specifikace úklidu a cenová kalkulace a Úklid Domova pro seniory Chodov - Popis činností“, další podrobné podmínky pro provádění pravidelného úklidu vnitřních prostor objektů Domova pro seniory Chodov, jsou stanoveny v Obchodních podmínkách v podobě návrhu smlouvy.

Součástí pravidelného úklidu vnitřních prostor objektu je dále zejména:

- *dodávka a použití čisticích, dezinfekčních a údržbových prostředků, úklidových strojů, nástrojů a potřeb, PVC sáčků do odpadkových košů, speciálních přípravků na čistění výpočetní a audiovizuální techniky;*
- *sběr, a svoz tříděného odpadu a ukládání do vyhrazených nádob;*
- *odstraňování biologického odpadu,*
- *manipulace s drobným vnitřním inventářem nezbytná pro řádné provedení úklidu (např. zvedání židlí na stoly a jejich sundávání po provedení úklidu);*
- *úklid vstupu do objektu (vstup do objektu z vnějšího prostředí), tj. vnější schodiště, čisticí zóny a nástupní plocha před vstupem;*
- *doplňování zásobníků toaletního papíru, výměna ručníků, doplňování hygienických sáčků a doplňování mýdla, doplňování hygienických potřeb na společná WC a do společných umýváren.*

- *zadavatel požaduje, aby služby pravidelného úklidu byly zajišťovány vlastními zaměstnanci uchazeče schopnými komunikovat v českém jazyce, jejichž počet musí odpovídat alespoň počtu 8 zaměstnanců (přepočtených osmihodinových úvazků, HPP)*
- *Dodavatel zajistí přítomnost pracovníků provádějících úklidové služby denně, po-ne 7 ^{00} – 19 ^{00} hod. včetně státních svátků takto:*
  - ✓ *v době plného provozu v pracovní dny 7 ^{00} – 16 ^{00} hod.: min. 8 pracovníků*
  - ✓ *v době sníženého provozu, v sobotu, neděli a ve státní svátky 8 ^{00} do 16 ^{00} hod: min. 4 pracovníci;*
- *Dodavatel je povinen při realizaci předmětu veřejné zakázky postupovat v souladu s Provozním řádem objektu včetně dezinfekčního režimu.*

9.7.2.2. Nepravidelný úklid

Provádění nepravidelného úklidu na základě objednávky zadavatele. Nepravidelný úklid bude proveden vždy na vyžádání v rozsahu, který určí zadavatel (budoucí objednatel) a bude účtován podle skutečně provedených prací jednotkovými cenami, které uvede uchazeč ve své nabídce. K ocenění nepravidelného úklidu slouží tabulka: „Jednotkové ceny nepravidelného úklidu", která je součástí zadávací dokumentace.

9.7.2.3. Další součásti předmětu plnění

Součástí předmětu plnění je splnění následujících požadavků zadavatele:

- *zadavatel požaduje, aby služby pravidelného úklidu prováděné v denním režimu, byly zajišťovány vlastními zaměstnanci uchazeče schopnými komunikovat v českém jazyce;*
- *uchazeč jako budoucí dodavatel služeb zajistí provedení očkování proti chřipce u pracovníků podílejících se na plnění předmětu plnění. Náklady s tím spojené ponese uchazeč (budoucí dodavatel).*

10. Vyhrazené změny závazku:

10.1. Vyhrazené změny závazku ze SMLOUVY na veřejnou zakázku

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odstavec (1) Zákona vyhrazuje změny závazku ze SMLOUVY na veřejnou zakázku, které splňují následující podmínky:

a) podmínky pro tuto změnu a její obsah jsou jednoznačně vymezeny
b) změna nemění celkovou povahu veřejné zakázky
c) změna se týká rozsahu služeb, ceny nebo jiných obchodních nebo technických podmínek

Dále uvedené vyhrazené změny závazku ze SMLOUVY mohou smluvní strany provést, aniž by byl zadavatel povinen provést nové zadávací řízení. Pokud však dojde k naplnění podmínek pro dále uvedené vyhrazené změny závazku, mění se právo zadavatele na jejich uplatnění v povinnost zadavatele ke změně přistoupit. Proto jsou tyto dále uvedené vyhrazené změny závazku vyjádřené ve SMLOUVĚ.

10.1.1. Změny ceny v důsledku změny DPH

K ceně sjednané ve SMLOUVĚ v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) vždy v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečněného zdanitelného plnění.

10.1.2. Změny ceny v důsledku změny inflace

Cenu sjednanou ve SMLOUVĚ lze změnit v důsledku změny míry inflace zjištěné podle oficiálních údajů ČSÚ za uplynulý kalendářní rok za těchto podmínek:

a) Cena (jednotkové ceny) uvedené ve SMLOUVĚ nebudou měněny po dobu prvních 12 měsíců trvání SMLOUVY.
b) Ve druhém a každém následujícím roce trvání SMLOUVY může být cena (jednotkové ceny) upraveny v závislosti na hodnotě inflace zjištěné podle oficiálních údajů ČSÚ za uplynulý kalendářní rok, a to tehdy, pokud se míra inflace změní o více jak 3 % oproti míře inflace v předchozím kalendářním roce. Úpravy ceny (jednotkových cen) mohou být provedeny tak, že se ceny zvýší / sníží maximálně o stejné %, o které se změní míra inflace oproti míře inflace v předchozím kalendářním roce.
c) Úpravy ceny (jednotkových cen) mohou být provedeny v okamžiku, kdy budou vydány oficiální údaje ČSÚ za uplynulý kalendářní rok, platnost úpravy ceny je však možné uplatňovat smluvními stranami zpětně k datu, kdy uplynulo prvních 12 měsíců trvání SMLOUVY (v 2. roce trvání SMLOUVY) a vždy dalších 12 měsíců (v dalších letech trvání SMLOUVY).
d) O úpravu ceny musí smluvní strana požádat písemně druhou smluvní stranu nejpozději do 1 kalendářního měsíce od vydání oficiálních údajů ČSÚ za uplynulý kalendářní rok. Neučiní-li tak, cena (jednotkové ceny) zůstane v platnosti po dalších 12 měsíců platnosti SMLOUVY.

e) *K úpravě ceny může dojít jen na základě dohody smluvních stran na základě uzavřeného písemného dodatku ke SMLOUVĚ.*
f) *Pokud dojde k dohodě smluvních stran, mohou smluvní strany uplatnit změny ceny k datu, kdy uplynulo prvních 12 měsíců trvání SMLOUVY (v 2. roce trvání SMLOUVY) a vždy dalších 12 měsíců (v dalších letech trvání SMLOUVY). V takovém případě jsou smluvní strany povinny provést doúčtování / vrácení částek odpovídajících sjednané úpravě ceny za platební období, ve kterém byla účtována původně sjednaná cena (jednotkové ceny).*

10.1.3. ***Změny ceny v důsledku změny minimální mzdy***

Cenu sjednanou ve SMLOUVĚ lze změnit v důsledku změny výše minimální mzdy na základě právní úpravy o výši minimální mzdy uplynulém kalendářním roce za těchto podmínek:

a) *Cena (jednotkové ceny) uvedené ve SMLOUVĚ nebudou měněny po dobu prvních 12 měsíců trvání SMLOUVY.*
b) *Ve druhém a každém následujícím roce trvání SMLOUVY může být cena (jednotkové ceny) upraveny v závislosti na výši zákonem stanovené minimální mzdy. Úpravy ceny (jednotkových cen) mohou být provedeny tak, že se ceny zvýší / sníží maximálně o stejné nebo nižší %, o které se změní minimální mzda oproti minimální mzdě platné v době uzavření SMLOUVY (v 2. roce trvání SMLOUVY) a oproti minimální mzdě platné v době předchozí úpravy ceny (jednotkových cen) (v dalších letech trvání SMLOUVY).*
c) *O úpravu ceny musí smluvní strana požádat písemně druhou smluvní stranu. Neučiní-li tak, cena (jednotkové ceny) zůstane v platnosti.*
d) *K úpravě ceny může dojít jen na základě dohody smluvních stran na základě uzavřeného písemného dodatku ke SMLOUVĚ.*
e) *Pokud dojde k dohodě smluvních stran, mohou smluvní strany uplatnit změny ceny k datu, kdy dojde k účinnosti uzavřeného dodatku ke SMLOUVĚ.*

10.1.4. ***Změny rozsahu předmětu plnění – omezení předmětu plnění***

Zadavatel si vyhrazuje právo omezit předmět plnění veřejné zakázky a nerealizovat některé části předmětu plnění.

Dodavatel podáním nabídky souhlasí s těmito možnostmi a je si vědom skutečnosti, že pokud nastane takový případ, nemá právo vymáhat realizaci předmětu plnění případně celého předmětu plnění a nemůže zadavateli účtovat jakékoliv sankce, náhrady škody či ušlý zisk z toho plynoucí.

11. Průběh zadávacího řízení:

11.1. Posuzování a hodnocení nabídek

Průběh zadávacího řízení je stanoven v § 39 Zákona. Zadavatel postupuje v zadávacím řízení podle pravidel stanovených Zákonem a je přitom povinen dodržet stanovené zadávací podmínky. Pokud pravidla pro průběh zadávacího řízení tento Zákon nestanoví, určí je zadavatel v souladu se zásadami § 6 Zákona.

V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků vybraného dodavatele na základě

a) *posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení*
b) *hodnocení nabídek*

Zadavatel podle ustanovení § 39 odstavec (4) Zákona může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Posouzení splnění podmínek účasti provede zadavatel na základě údajů, dokladů, vzorků poskytnutých účastníkem. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků a může si je opatřovat také sám. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.

11.2. Předložení dokladů

Podle ustanovení § 45 odstavec (1) Zákona, pokud Zákon nebo zadavatel v zadávací dokumentaci požaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopii dokladu, nestanoví-li Zákon jinak.

Podle ustanovení § 45 odstavec (2) Zákona, pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Podle ustanovení § 45 odstavec (3) Zákona, pokud Zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, postupuje podle odstavce 11.3. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Podle ustanovení § 45 odstavec (4) Zákona povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové

údaje nezbytné.

11.3. Předložení překladu dokladů do českého jazyka

Podle ustanovení § 45 odstavec (3) Zákona předkládá-li dodavatel doklady v jiném než požadovaném jazyce, je povinen připojit k dokladu překlad do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka, kde úředně ověřený překlad je překladem realizovaným osobou tlumočníka zapsanou v sezamu tlumočníků podle zákona č. 36/1967 Sb. o znalcích a tlumočnících. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládá bez překladu.

11.4. Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků, modelů

Podle ustanovení § 46 odstavec (1) Zákona může zadavatel pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Podle ustanovení § 46 odstavec (2) Zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li Zákon jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle § 46 odstavec (1) Zákona o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Podle ustanovení § 46 odstavec (3) Zákona se za objasnění nabídky považuje i oprava ROZPOČTU, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

11.5. Posuzování nabídkové ceny – mimořádně nízká nabídková cena

V souladu s ustanovením § 113 odstavec (1) Zákona provede zadavatel posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny před odesláním oznámení o výběru dodavatele.

11.5.1. Stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny

Za účelem posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny stanovuje zadavatel v souladu s ustanovením § 113 odstavec (2) Zákona, co bude považovat za mimořádně nízkou nabídkovou cenu takto:

a) v souladu s ustanovením § 113 odstavec (2) písmeno a) Zákona:

Zadavatel stanovil přepokládanou hodnotu podle obdobných uskutečněných plnění realizovaných v uplynulém kalendářním roce a tuto hodnotu povýšil o předpokládaný cenový nárůst (předpokládaný zvýšený objem). Takto stanovenou předpokládanou hodnotu považuje zadavatel za reálné vyjádření ceny, za kterou je možné předmět zadávané veřejné zakázky zrealizovat. S ohledem na tržní podmínky považuje zadavatel za reálné, pokud nabídkové ceny budou mít hodnotu odpovídající předpokládané hodnotě snížené max. o 30 %. Zadavatel bude považovat za mimořádně nízkou nabídkovou cenu hodnotu, která bude snížena oproti předpokládané hodnotě o více jak 30 %.

Zadavatel upozorňuje, že není v souladu s ustanovením § 113 odstavec (3) Zákona vyloučeno, aby posoudil nabídkovou cenu jako mimořádně nízkou i v jiných případech, než jsou výše uvedeny.

11.5.2. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny

Zadavatel požádá účastníka v souladu s ustanovením § 113 odstavec (4) Zákona o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny se považuje za žádost podle § 46 Zákona, lze ji doplňovat a vznést opakovaně. V žádosti o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny bude zadavatel požadovat, aby účastník potvrdil, že

a) při plnění veřejné zakázky zajistí dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávních předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a

b) neobdržel neoprávněnou veřejnou podporu.

Účastník podle ustanovení § 113 odstavec (5) Zákona musí v objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny potvrdit skutečnosti podle § 113 odstavec (4) Zákona. Mimořádně nízkou nabídkovou cenu může účastník dále odůvodnit zejména prostřednictvím:

a) ekonomických aspektů výrobního procesu, poskytovaných služeb nebo konstrukčních metod,

b) použitých technických řešení nebo výjimečně příznivých podmínek, které má účastník k dispozici pro plnění veřejné zakázky, nebo

c) originality stavebních prací, dodávek nebo služeb.

11.5.3. Posouzení zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny

Zadavatel v souladu s ustanovením § 113 odstavec (6) Zákona posoudí objasnění mimořádně

nízké nabídkové ceny. Zadavatel účastníka vyloučí, pokud z objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny vyplývá, že

a) nabídková cena je mimořádně nízká nabídková cena z důvodu porušování povinností uvedených v § 113 odstavec (4) písmeno a) Zákona,

b) nabídková cena je mimořádně nízká z důvodu veřejné podpory a účastník není schopen na výzvu zadavatele prokázat, že veřejná podpora byla poskytnuta v souladu s předpisy Evropské unie; jestliže je účastník vyloučen z tohoto důvodu, informuje zadavatel o této skutečnosti Evropskou komisi, nebo

c) neobsahuje potvrzení skutečností podle § 113 odstavec (4) Zákona.

11.6. Vyloučení účastníka

Zadavatel vyloučí účastníka podle ustanovení § 48 odstavec (2) Zákona, pokud údaje, doklady, vzorky předložené účastníkem

a) nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník ve stanovené lhůtě nedoložil,
b) nebyly účastníkem objasněny nebo doplněny na základě žádosti podle § 46 Zákona, nebo
c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

Zadavatel vyloučí účastníka podle ustanovení § 48 odstavec (3) Zákona, který neprokázal složení požadované jistoty nebo nezajistil jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty (je-li jistota zadavatelem požadována)

Zadavatel může vyloučit účastníka podle ustanovení § 48 odstavec (4) Zákona, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zdůvodněna, a dále v případech uvedených v § 48 odstavec (5) – (7) Zákona.

Zadavatel podle ustanovení § 48 odstavec (11) Zákona odešle bezodkladně účastníkovi oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

Vyloučenému účastníku zanikne účast v zadávacím řízení v okamžiku, kdy nastanou skutečnosti podle § 47 odstavec (2) písmeno a) až c) Zákona.

Vyloučeného účastníka, kterému dosud nezanikla účast v zadávacím řízení, nemusí zadavatel podle § 47 odstavec (3) Zákona zohlednit při hodnocení nabídek nebo v elektronické aukci; to neplatí, pokud je vyloučení účastníka zrušeno.

11.7. Zánik účasti v zadávacím řízení

Účast v zadávacím řízení zaniká podle § 47 odstavec (4) Zákona odstoupením účastníka v době mimo zadávací lhůtu.

11.8. Vyloučení vybraného dodavatele

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele podle § 48 odstavec (8) Zákona, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle § 48 odstavec (2) Zákona nebo může prokázat naplnění důvodů podle § 48 odstavec (5) písmeno a) až c) Zákona.

Zadavatel u vybraného dodavatele ověří podle § 48 odstavec (9) Zákona naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odstavec (7) Zákona v obchodním rejstříku, a pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení, zadavatel účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

11.9. Opatření k nápravě

Zadavatel kdykoliv v průběhu zadávacího řízení učiní nezbytné a přiměřené opatření k nápravě, pokud zjistí, že postupoval v rozporu s tímto Zákonem. Opatřením k nápravě se rozumí úkony zadavatele, které napravují předchozí postup, který je v rozporu se Zákonem. Další podrobnosti k opatření k nápravě jsou uvedeny v § 49 Zákona.

11.10. Oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel podle § 123 Zákona odešle bez zbytečného odkladu všem účastníkům zadavatel oznámení o výběru dodavatele. Součástí tohoto oznámení musí být:

a) zpráva o hodnocení nabídek, pokud proběhlo hodnocení nabídek,
b) výsledek posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele, který bude obsahovat údaje podle § 123 písmeno b) bod 1. – 4.

11.11. Ukončení zadávacího řízení

Zadávací řízení je ukončeno podle § 51 odstavec (1) Zákona uzavřením SMLOUVY. Zadavatel odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do 30 dnů od uzavření SMLOUVY.

V případě zrušení zadávacího řízení je zadávací řízení ukončeno v okamžiku podle § 51 odstavec (2) Zákona. Zadavatel podle § 128 odstavec (1) Zákona odešle do 3 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení písemné sdělení o zrušení zadávacího řízení všem účastníkům. Zadavatel podle § 128 odstavec (2) Zákona odešle oznámení o zrušení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do 30 dnů od zrušení zadávacího řízení.

12. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení:

Podle ustanovení § 103 odstavec (1) písmeno b) Zákona zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů, dokumentů, vzorků, které potřebuje ke splnění podmínek účasti v zadávacím řízení. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka podle § 48 odstavec (2) Zákona písmeno a) Zákona pro nesplnění zadávacích podmínek.

12.1. Podmínky společné účasti dodavatelů

Nabídku může podat více dodavatelů společně (§ 5 Zákona). Zadavatel sice podle ustanovení § 37 odstavec (4) Zákona nesmí požadovat určitou formu spolupráce dodavatelů nabízejících plnění veřejné zakázky společně, ale vzhledem k tomu, že vybraným dodavatelem může být více subjektů s různou právní formou, rozdílným způsobem vystupování navenek, s pravděpodobně rozdílným předmětem podnikání a s rozdílnou vnitřní strukturou a organizací práce, stanovuje zadavatel následující základní podmínky společné účasti dodavatelů takto:

1) *Zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku v rámci společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení, přijali libovolnou formu spolupráce pro plnění veřejné zakázky, přičemž tuto formu spolupráce vyjádří písemnou smlouvou mezi dodavateli (např. smlouva o společnosti ve smyslu § 2716 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník).*
2) *Písemná smlouva podle bodu 1) bude doložena v nabídce v originále a bude podepsána za všechny účastníky smlouvy oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.*
3) *Zadavatel podle ustanovení § 103 odstavec (1) písmeno f) Zákona požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, nesli odpovědnost společně a nerozdílně. K naplnění této podmínky musí písemná smlouva podle bodu 1) obsahovat závazek, že všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou a uzavřenou smlouvou na veřejnou zakázku vázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze smlouvy na realizaci veřejné zakázky.*
4) *Písemná smlouva podle bodu 1) může určovat, který z dodavatelů bude za dodavatele, kteří podávají společnou nabídku, jednat, a která/é osoba/y bude/ou za všechny dodavatele podepisovat. Není-li takové určení ve SMLOUVĚ uvedeno, má se za to, že za všechny dodavatelé jednají a podepisují všechny osoby k tomu určené u jednotlivých dodavatelů podle způsobu jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku*

12.2. Podmínky kvalifikace dodavatelů

Podrobné požadavky na kvalifikaci dodavatelů a způsoby prokázání kvalifikace jsou uvedeny v Požadavcích zadavatele na kvalifikaci, která je součástí zadávací dokumentace podle odstavce 4.1.1.3. těchto Zadávacích podmínek.

12.3. Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky

Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky jsou stanoveny ve specifikaci předmětu plnění v odstavci 9.7. těchto Zadávacích podmínek.

12.4. Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny

12.4.1. Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce výpočet jednotlivých položek nabídkové ceny, a to oceněním tabulky Specifikace úklidu a cenová kalkulace, která je obsažena v Zadávací dokumentaci. Oceněná tabulka bude součástí nabídky, a to v tištěné a datové formě. Uchazeč je povinen dodržet členění cenové specifikace a ocenit veškeré položky. Pokud účastník nedodrží položkovou skladbu „Krycího listu nabídky" nebo neocení některou položku, bude zadavatel posuzovat nabídku účastníka jako nesplňující zadávací podmínky. Cenu nelze stanovit částkami, které jsou pod hranicí ekonomicky nutných nákladů.

12.4.2. Nabídkovou cenou se rozumí cena stanovená uchazečem za celý předmět plnění veřejné zakázky v části pravidelný úklid se zahrnutím položek, které jsou uvedeny v odst. 12.4.3. Pro potřeby hodnocení nabídek v rámci 1. dílčího hodnotícího kritéria se nabídkovou cenou rozumí nabídková cena v Kč bez DPH za 48 měsíců trvání smlouvy.

12.4.3. Nabídková cena bude uvedena ve skladbě cena v Kč bez DPH, sazba a výše DPH, cena vč. DPH. Uchazeč zapíše nabídkovou cenu do „Krycího listu nabídkové ceny a hodnot dílčích hodnotících kritérií" (ve skladbě předepsané v „Krycím listu nabídkové ceny a hodnot dílčích hodnotících kritérií"). Cenové údaje v krycím listu nabídkové ceny musí být shodné se součtovými údaji uvedenými v oceněných tabulkách, které jsou obsaženy v Zadávací dokumentace - Specifikace úklidu a cenová kalkulace.

12.4.4. DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.

12.5. Obchodní podmínky

12.5.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu

SMLOUVY obligatorního charakteru. Text SMLOUVY je součástí zadávací dokumentace a je zveřejněn ve formátu PDF elektronicky podepsaný z důvodů ochrany proti přepisům textu. Účastník pro potřeby zpracování nabídky text SMLOUVY vytiskne, rukou vyplní v textu SMLOUVY údaje, které jsou určeny k vyplnění, a takto doplněnou SMLOUVU předloží jako součást nabídky zadavateli. Účastník není oprávněn text SMLOUVY měnit (kromě částí, u nichž je uvedeno „doplní účastník").

12.5.2. SMLOUVA předložená v nabídce bude podepsána oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených). Nepodepsanou SMLOUVU považuje zadavatel za nepodepsanou nabídku, která je pro zadavatele právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou SMLOUVU, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.

12.5.3. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví SMLOUVY uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku a SMLOUVA musí být podepsána buď oprávněnými osobami všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených), nebo v souladu s jednáním v rámci společné nabídky dodavatelů, který je uveden ve SMLOUVĚ mezi dodavateli (viz odstavec 12.1. těchto Zadávacích podmínek).

12.5.4. Obchodní podmínky předpokládají, že nabídka účastníka předložená v zadávacím řízení a zadávací dokumentace, která byla podkladem pro zpracování nabídky (všechny její dokumenty) jsou přílohou SMLOUVY, která se ke SMLOUVĚ fyzicky nedokládá. Nabídka a zadávací dokumentace je závazná pro obě smluvní strany a v případě sporů při realizaci díla budou rozhodné i skutečnosti v těchto dokumentech uvedené.

12.6. Platební podmínky

12.6.1. Zadavatel neposkytuje zálohy. Cena za provádění pravidelného úklidu bude hrazena měsíčně s vazbou na věcné plnění, a to na základě faktur – daňových dokladů vystavených dodavatelem. Každá faktura bude doložena soupisem provedených prací.

12.6.2. Cena nepravidelného úklidu bude účtována na základě objednávky služeb nepravidelného úklidu vždy po provedení prací, a to ve výši násobku skutečně provedených jednotek a jednotkové ceny. Faktura – daňový doklad bude doložen soupisem provedených prací.

12.6.3. Splatnost daňových dokladů je do 30 kalendářních dnů od doručení do sídla zadavatele. Úhrada faktur bude provedena bezhotovostním převodem z účtu zadavatele na účet vybraného dodavatele uvedený ve SMLOUVĚ.

12.6.4. Cena provozních nákladů bude hrazena z provozních nákladů zadavatele.

12.7. Podmínky pro využití poddodavatelů

12.7.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odstavec (1) Zákona požaduje, aby účastník určil v nabídce části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a uvedl identifikační údaje těchto poddodavatelů, pokud mu jsou známi. Účastník předloží v nabídce formou vyplněné tabulky „Poddodavatelé" přehled všech poddodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky z více jak 10 % objemu a veřejné zakázky a uvede též všechny poddodavatele, jejichž prostřednictvím účastník prokazuje kvalifikaci. V přehledu poddodavatelů účastník uvede:

- *identifikační údaje poddodavatele, pokud je poddodavatel znám*
- *popis části VZ, která bude daným poddodavatelem zajišťována*
- *% objem poddodávky zajišťované daným poddodavatelem*
- *v seznamu budou uvedeni též všichni poddodavatelé, jejichž prostřednictvím účastník prokazuje kvalifikaci*

Přehled poddodavatelů bude mít podobu čestného prohlášení, které bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku. V případě, že bude účastník realizovat zakázku pouze vlastními kapacitami nebo poddodávkami, které budou menší než 10 % (vyjma poddodávek k prokázání kvalifikace) objemu zakázky, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.

12.8. Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky

12.8.1. Vybraný dodavatel je povinen zpracovat všechny součásti a dokumenty související s předmětem plnění veřejné zakázky v průběhu realizace veřejné zakázky v českém jazyce a vést všechna jednání, vč. jednání na pracovní úrovni v průběhu realizace VZ v českém jazyce. Účastník splní tuto podmínku doložením čestného prohlášení v nabídce, které bude vyjadřovat tento závazek a které bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

12.8.2. Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu

minimálně ve výši 1 000 000 Kč. Účastník v nabídce – návrhu SMLOUVY – doplní sjednanou výši pojistky, v případě že má účastník uzavřenou odpovídající pojistnou smlouvu před podáním nabídky. Pokud účastník odpovídající smlouvu nemá v době podání nabídky sjednánu, nebude v návrhu SMLOUVY sjednanou výši pojistky vyplňovat. Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit zadavateli kopii pojistné smlouvy pojištění odpovědnosti za škodu minimálně ve výši 1 000 000 Kč.

12.8.3. *Zadavatel požaduje, aby služby pravidelného úklidu s denní četností byly zajišťovány vlastními zaměstnanci dodavatele.*

12.8.4. *Účastník jako budoucí dodavatel není oprávněn v souvislosti s realizací zakázky postupovat své pohledávky jiným subjektům. Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce čestné prohlášení o tom, že si je této povinnosti vědom a bude ji respektovat. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.*

12.8.5. *Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce čestné prohlášení, že číslo účtu, které uvedl v návrhu SMLOUVY, skutečně odpovídá číslu účtu, který účastník užívá v rámci své podnikatelské činnosti, resp. že se jedná o bankovní účet plátce DPH, který je zveřejněn v registru plátců DPH, pokud je účastník plátcem DPH. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.*

12.8.6. *Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce čestné prohlášení o tom, že jako dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, není současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku. Současně účastník vyplní a doloží v nabídce tabulku „Poddodavatelé“, v níž uvede ty poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci.*

12.9. Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek

12.9.1. *Nabídka bude zpracována v listinné podobě v českém jazyce. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí překladem do českého jazyka (viz též odstavec 11.3.).*

12.9.2. *Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti, jejichž formální řazení zadavatel doporučuje takto:*

- *vyplněná tabulka „Krycí list nabídky“*
- *vyplněná tabulka „Krycí list nabídkové cen a hodnot dílčích hodnotících kritérií“*
- *obsah nabídky*
- *smlouva o podání společné nabídky v případě společné účasti dodavatelů*
- *doklad o složení jistoty*
- *doklady o splnění kvalifikace*
- *doklady o splnění podmínek pro využití poddodavatelů*
- *doklady o splnění zvláštní podmínek pro plnění veřejné zakázky*
- *Vyplněné tabulky ze Zadávací dokumentace - Specifikace úklidu a cenová kalkulace*
- *podepsaný návrh SMLOUVY*
- *prohlášení o celkovém počtu listů nabídky*
- *CD (případně jiný vhodný datový nosič) s uloženou tabulkou „Seznam dokladů k prokázání kvalifikace“ a ROZPOČTU v editovatelné podobě v programu excel a s uloženou naskenovanou nabídkou).*

12.9.3. *Nabídka bude podána v jednom originálním vyhotovení v listinné podobě a v jednom vyhotovení v datové podobě (naskenovaná kompletní nabídka) na vhodném datovém nosiči. Zadavatel doporučuje, aby nabídka v listinné podobě byla zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky.*

Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Zadavatel upozorňuje, že např. kroužková vazba nebo termovazba nesplňuje podmínku na zabezpečení proti vyjmutí listů, neboť je volně rozebíratelná. Pro zabezpečení nabídky je třeba použít např. způsobu obdobného, jaký je užíván notáři.

12.9.4. *Jednotlivé listy nabídky budou číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení účastníka o počtu listů nabídky, podepsané oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.*

12.10. Jistota

12.10.1. ***Výše, forma a platnost jistoty a její prokázání v nabídce***

*Zadavatel v souladu s ustanovením § 41 Zákona požaduje, aby účastník poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu. Výše jistoty je stanovena na částku **100 000,- Kč**.*

Jistotu poskytne účastník jednou z uvedených forem podle § 41 odstavec (3) Zákona:

a) *složení peněžní částky na účet zadavatele (peněžní jistota) tak, aby peněžní částka byla připsána na účet zadavatele nejpozději okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Pro složení peněžní jistoty zadavatel poskytuje tyto informace:*
   - *účet pro složení peněžní jistoty: **2001280031/6000***
   - *variabilní symbol platby: IČ dodavatele*

b) *Bankovní záruka ve prospěch zadavatele.*

c) *Pojištění záruky ve prospěch zadavatele.*

Poskytnutí jistoty prokáže účastník v nabídce podle § 41 odstavec (4) Zákona:

a) *v případě peněžní jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli (např. příkaz k úhradě nebo výpis z účtu účastníka) – doklad musí být součástí nabídky.*

b) *V případě bankovní záruky předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odstavec (8) Zákona jistotu. Platnost listiny musí být účastníkem zajištěna po celou dobu trvání zadávací lhůty.*

c) *V případě pojištění záruky předložením originálu písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odstavec (8) Zákona jistotu. Platnost listiny musí být účastníkem zajištěna po celou dobu trvání zadávací lhůty.*

Zadavatel doporučuje, aby účastník uložil originál listiny (bankovní záruky nebo pojištění záruky) do nabídky tak, aby ho bylo možné z nabídky vyjmout pro jeho pozdější vrácení (např. do prospektového obalu) a kopii téhož dokladu pevně svázal do nabídky jako její součást. Pokud bude originál listiny pevně svázán jako součást nabídky, nebude ho možné z nabídky vyjmout, aniž by byla porušena celistvost nabídky, a proto zadavatel nebude moci účastníkovi originál listiny vrátit.

Zadavatel podle ustanovení § 48 odstavec (3) Zákona vyloučí účastníka, který neprokázal složení požadované jistoty nebo nezajistil jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty.

12.10.2. ***Vrácení jistoty***

Zadavatel vrátí jistotu v souladu s ustanovením § 41 odstavec (6) Zákona bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele

a) *po uplynutí zadávací lhůty, nebo*

b) *poté, co účastníku zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.*

Zadavatel je povinen v dokumentaci o veřejné zakázce uchovat kopii záruční listiny nebo písemného prohlášení pojistitele.

Organizační opatření:

Vzhledem k tomu, že listina bankovní záruky a pojištění záruky má hodnotu výše jistoty, bude zadavatel prostřednictvím zastupujícího zadavatele originál této listiny vracet za následujících podmínek, které jsou stanoveny z důvodů bezpečnosti a vyloučení možnosti zneužití (případně ztráty):

a) *Zadavatel zašle originál listiny účastníkovi doporučeně poštou, avšak pouze na základě jeho písemné žádosti, ve které bude výslovně uveden požadavek účastníka, že mu má být originál listiny doručen poštou. Žádost musí být podepsána odpovědným zástupcem účastníka. V takovém případě zadavatel neručí za případnou ztrátu originálu listiny při poštovní přepravě;*

b) *odpovědný zástupce účastníka nebo jiný zástupce účastníka pověřený odpovědným zástupcem účastníka na základě doložené plné moci vyzvedne originál listiny po předchozí telefonické dohodě s kontaktní osobou zastupujícího zadavatele uvedenou v čl. 2 originál listiny osobně na adrese zastupujícího zadavatele proti podpisu.*

12.10.3. ***Právo zadavatele na plnění z jistoty***

Podle ustanovení § 41 odstavec (8) Zákona má zadavatel právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle:

a) *§ 122 odstavec (5) Zákona – tj. v případě, kdy zadavatel vyloučil účastníka, který je vybraným dodavatelem a nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odstavec (3) Zákona nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám nebo*

b) *§ 124 odstavec (2) Zákona – tj. v případě, kdy vybraný dodavatel nesplnil povinnost bez zbytečného odkladu uzavřít SMLOUVU.*

12.11. Varianty

Varianty nabídky nejsou možné.

13. Hodnocení nabídek:

Zadavatel v souladu s ustanovením § 114 Zákona provede hodnocení nabídek podle jejich ekonomické

výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

13.1. Pravidla pro hodnocení nabídek

Zadavatel v souladu s ustanovením § 115 odstavec (1) Zákona stanovil pravidla pro hodnocení nabídek takto:

1. kritérium:	*Nabídková cena bez DPH*	*80 %*
2. kritérium:	*Jednotkové ceny nepravidelného úklidu bez DPH*	*20 %.*

13.2. Subkritéria

2. kritérium uvedené v odstavci 13.1. bude zadavatel hodnotit v subkritériích, která jsou dále uvedena včetně jejich váhy v oblasti kritéria. Pokud jsou v rámci kritéria stanovena subkritéria, nebude hodnoceno kritérium samotné, ale samostatně každé subkritérium.

Pro 2. ritérium stanovuje zadavatel následující subkritéria:

2 kritérium:

Zadavatel stanovil pro hodnocení 2. kritéria subkritéria, která jsou uvedena v tabulce „Jednotkové ceny nepravidelného úklidu", která je součástí zadávací dokumentace. Každý v tabulce uvedený parametr je subkritériem 2. kritéria se závažností (vahou subkritéria) uvedenou v tabulce "Jednotkové ceny nepravidelného úklidu".

13.3. Postup při hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje způsob hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti a stanovených kritérií takto:

Pro hodnocení nabídek v jednotlivých kritériích použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Nejvhodnější nabídce je přiděleno bodové hodnocení 100. Každé další jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria vzhledem k nejvhodnější nabídce. Bodové hodnocení bude stanoveno pro jednotlivá kritéria takto:

1. kritérium: *Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu v Kč bez DPH, a to podle její absolutní výše. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce*

$$\frac{\text{nejnižší cena v Kč}}{\text{hodnocená cena v Kč}} \times 100$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 1. kritéria.

2. kritérium: *Zadavatel bude hodnotit v jednotlivých subkritériích účastníkem nabízenou jednotkovou cenu nepravidelného úklidu v Kč bez DPH. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce*

$$\frac{\text{nejnižší jednotková cena v Kč}}{\text{hodnocená jednotková cena v Kč}} \times 100 \times \text{váha subkritéria}$$

Takto vypočtené hodnocení pro jednotlivá subkritéria bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 2. kritéria.

Bodové hodnocení stanovené pro jednotlivá kritéria bude za všechna kritéria sečteno.

13.4. Výběr dodavatele

Zadavatel je povinen podle ustanovení § 122 odstavec (1) Zákona vybrat k uzavření SMLOUVY účastníka, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník, může být v souladu s ustanovením § 122 odstavec (2) Zákona zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

13.5. Písemná zpráva o hodnocení nabídek

Zadavatel podle ustanovení § 119 odstavec (2) Zákona pořídí písemnou zprávu o hodnocení nabídek, ve které uvede:

a) identifikaci zadávacího řízení,
b) fyzické osoby, které se na hodnocení podílely; za tyto osoby se považují zejména osoby, které provedly hodnocení nabídek včetně členů komise, pokud ji zadavatel k hodnocení sestavil, nebo přizvaných odborníků, pokud byly jejich závěry zohledněny při hodnocení,
c) seznam hodnocených nabídek a
d) popis hodnocení, ze kterého budou zřejmé
  1. hodnocené údaje z nabídek odpovídající kritériím hodnocení,
  2. popis hodnocení údajů z nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení,
  3. popis srovnání hodnot získaných při hodnocení v jednotlivých kritériích hodnocení a
  4. výsledek hodnocení nabídek

14. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k hodnocení nabídek:

Podle ustanovení § 103 odstavec (1) písmeno a) Zákona zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů, dokumentů, vzorků, které potřebuje hodnocení nabídek. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka podle § 48 odstavec (2) Zákona písmeno a) Zákona pro nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník předloží v nabídce k jednotlivým kritériím (subkritériím) následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídky:

K 1. kritériu:

- *Vyplněná tabulka „Krycí list nabídkové ceny a hodnot dílčích hodnotících kritérií";*
- *Vyplněné tabulky Specifikace úklidu a cenová kalkulace obsažené v Zadávací dokumentaci;*
- *Cena uvedená ve smlouvě;*
- *Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí cena v Kč bez DPH za pravidelný úklid za 48 měsíců provádění úklidu.*

K 2. kritériu:

- *Vyplněná tabulka „Krycí list nabídkové ceny a hodnot dílčích hodnotících kritérií";*
- *Ceny uvedené ve smlouvě;*
- *Vyplněná tabulka „Jednotkové ceny nepravidelného úklidu".*

15. Podmínky stanovené zadavatelem pro uzavření SMLOUVY

Zadavatel podle ustanovení § 104 odstavec (1) Zákona požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření SMLOUVY:

a) předložení dokladů nebo vzorků vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky nebo kvalifikaci dodavatele,

b) úspěšný výsledek zkoušek vzorků,

c) předložení dokladu prokazujícího schopnost dodavatele zabezpečit ochranu utajovaných informací, je-li to k plnění veřejné zakázky nezbytné,

d) přijetí určité právní formy podle § 37 odstavec (4) Zákona, nebo

e) bližší podmínky součinnosti před uzavřením SMLOUVY, tj. doklady a informace, které jsou uvedeny v odstavci 12.7…. (identifikační údaje poddodavatelů) a 12.8…. (kopie pojistné smlouvy) těchto Zadávacích podmínek.

Zadavatel podle ustanovení § 104 odstavec (2) Zákona požaduje od vybraného dodavatele, aby jako podmínku pro uzavření SMLOUVY předložil

a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle Zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,

b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,

2. seznam akcionářů,

3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,

4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

16. Ukončení zadávacího řízení:

16.1. Předložení dokladů vybraným dodavatelem

Zadavatel podle ustanovení § 122 odstavec (3) Zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení

a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici,

b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření SMLOUVY, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 odstavec (1),

a

c) informací a dokladů podle § 104 odstavec (2) písmeno a) a b), je-li vybraný dodavatel právnickou osobou;

v takovém případě se postupuje podle § 46 odstavec (1) obdobně.

1) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci,

2) dokladů a informací uvedených v čl. 15. těchto Zadávacích podmínek.

Zadavatel podle ustanovení § 122 odstavec (5) Zákona vyloučí účastníka, který nepředložil výše uvedené doklady.

16.2. Oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel podle ustanovení § 123 Zákona odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům. S výjimkou zadávacího řízení, v němž je jeden účastník, musí být součástí tohoto oznámení

a) *zpráva o hodnocení nabídek, pokud proběhlo hodnocení nabídek,*

b) *výsledek posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele, který bude obsahovat*

1) *seznam dokladů, kterými vybraný dodavatel prokazoval kvalifikaci a*

2) *u požadované profesní způsobilosti podle § 77 odstavec (2) Zákona, ekonomické kvalifikace a technické kvalifikace údaje rozhodné pro prokázání splnění jednotlivých kritérií kvalifikace,*

3) *seznam dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření SMLOUVY, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 odstavec (1) písmeno a) Zákona,*

4) *výsledek zkoušek vzorků, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 odstavec (1) písmeno b) Zákona.*

16.3. Uzavření SMLOUVY na veřejnou zakázku

Při uzavření SMLOUVY na veřejnou zakázku postupuje zadavatel podle ustanovení § 124 Zákona takto:

- *po uplynutí lhůty zákazu uzavřít SMLOUVU podle § 246 Zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít SMLOUVU.*
- *Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost uzavřít SMLOUVU podle § 124 odstavec (1) Zákona, může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.*
- *Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, zjistí-li na základě dokladů předložených vybraným dodavatelem podle § 122 odstavec (3) písmeno c) Zákona, že byl ve střetu zájmů podle § 44 odstavec (2) a (3) Zákona.*
- *SMLOUVU je zadavatel povinen uzavřít v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.*

Organizační opatření:

Vybraný dodavatel si může e-mailem na adrese kanak@ikis.cz vyžádat elektronickou podobu textu SMLOUVY. Text SMLOUVY vybraný dodavatel vyplní podle nabídky a takto připravený text zašle elektronicky na adresu zadavatele ke kontrole a k případnému doplnění údajů, které má vyplnit zadavatel. Po vzájemném odsouhlasení konečné podoby textu SMLOUVY vybraný dodavatel SMLOUVU vytiskne v příslušném počtu vyhotovení, přidá přílohy SMLOUVY a SMLOUVU ve všech vyhotoveních podepíše. Takto zpracované čistopisy zašle nebo předá zadavateli k podpisu.

16.4. Oznámení výsledku zadávacího řízení

Zadavatel odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do 30 dnů od uzavření SMLOUVY.

17. Jiná sdělení zadavatele:

17.1. Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení, pokud Zákon nestanoví jinak a nabídky nevrací.

17.2. Zadavatel má právo zadávací řízení zrušit z důvodů uvedených v § 127 Zákona.

18. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením:

Zadavatel v článku 18 Zadávacích podmínek upozorňuje na některé skutečnosti vyplývající ze Zákona a souvisejících právních předpisů. Účastník podáním nabídky bere tyto skutečnosti na vědomí a souhlasí s nimi:

18.1. Účastník, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že veřejný zadavatel je povinen v souladu s ustanovením § 219 Zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele SMLOUVU uzavřenou s vybraným dodavatelem vč. jejich změn a dodatků, a výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky. Zadavatel, na kterého se vztahuje povinnost zveřejňovat SMLOUVY podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zveřejňuje SMLOUVU v souladu s tímto zákonem. Povinnost zveřejnit SMLOUVU se nevztahuje na informace, které jsou předmětem obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník (za obchodní tajemství nelze tedy považovat vše, co jako důvěrnou informaci označil dodavatel).

Pokud je za přílohu uzavřené SMLOUVY prohlášena zadávací dokumentace a nabídka, jedná se o přílohy SMLOUVY, které se ke SMLOUVĚ fyzicky nedokládají a jsou uvedeny pouze z formálního důvodu, neboť byly základním podkladem pro uzavření SMLOUVY. Tyto formální přílohy se nezveřejňují v rámci zveřejnění SMLOUVY podle ustanovení § 219 Zákona.

18.2. Účastník, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen ve vztahu k vybranému dodavateli, s nímž byla uzavřena SMLOUVA, nesmí umožnit podstatnou změnu závazku ze SMLOUVY na veřejnou zakázku podle § 222 odstavec (3) Zákona.

18.3. Účastník, který podává nabídku / žádost o účast v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že je povinen při změnách kvalifikace postupovat v souladu s ustanovením § 88 Zákona.

18.4. Ochrana informací:

Pokud dodavatel považuje údaje v nabídce nebo údaje či sdělení, které poskytuje zadavateli v průběhu zadávacího řízení, za důvěrné ve smyslu ustanovení § 1730 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, musí je jako důvěrné označit (§ 218 odstavec (1) Zákona). Za důvěrné informace nelze označit údaje,

které má zadavatel povinnost zveřejňovat podle Zákona (např. hodnoty hodnotících kritérií, identifikační údaje účastníka, označení poddodavatelů a jejich identifikační údaje, údaje o kvalifikaci).

Zadavatel podle ustanovení § 218 odstavec (2) Zákona neposkytuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím:

a) do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení,

b) důvěrnou informaci, tj. údaje nebo sdělení, které dodavatel (účastník) zadavateli a označil je jako důvěrné.

Za důvěrné informace se nepovažují údaje, které je zadavatel povinen ze Zákona uvést v dokumentech zveřejňovaných podle Zákona

Zadavatel podle ustanovení § 218 odstavec (3) Zákona nemusí uveřejnit informaci, pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by mohlo porušit právo dodavatele na ochranu obchodního tajemství nebo by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.

19. Ochrana proti nesprávnému postupu zadavatele:

19.1. Námitky

Námitky se podávají v souladu s ustanovením § 241 Zákona ve lhůtách podle § 242 Zákona výhradně na adresu zadavatele. Námitky doručené na adresu zastupujícího zadavatele se nepovažují za doručené zadavateli ve smyslu Zákona. Námitky musí mít náležitosti podle ustanovení § 244 Zákona.

19.2. Návrh

V případě podání návrhu je třeba postupovat podle ustanovení §§ 249–267 Zákona. Stejnopis návrhu je třeba v souladu s ustanovením § 251 odstavec (2) Zákona doručit výhradně na adresu zadavatele. Stejnopis návrhu doručený na adresu zastupujícího zadavatele se nepovažuje za doručený zadavateli ve smyslu Zákona.

Ve spolupráci se zadavatelem:

Ing. Luděk Kaňák
za ikis, s.r.o.

Ing. Jiří Kudělka

Digitálně podepsal Ing. Jiří Kudělka
DN: c=CZ, cn=Ing. Jiří Kudělka, st=Jihomoravský, l=Ostopovice, Padělky 426/31, 66449, o=ikis, s.r.o., givenName=Jiří, sn=Kudělka, serialNumber=ICA - 10271070
Datum: 2017.09.06 15:20:18 +02'00'