

Zadávací dokumentace pro zakázku na dodávky zadanou dle Pravidel pro výběr dodavatelů Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost

**„Dodávka mobilního drtiče, mobilního třídiče a protiprachových
skrápěcích zařízení“**

Zadavatel zakázky:

DIRIGERE servis s.r.o.

Orlovská 726/155, Ostrava Heřmanice, PSČ: 713 00,

IČ: 01823108



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Návrh kupní smlouvy
3. Technická specifikace
4. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

1. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je zpracována **v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost** (dále rovněž jen „Pravidla“). **Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek** (dále jen „zákon“).

Všemi citacemi zákona se míní použití institutů tohoto zákona analogicky.

Každý účastník, který podal v termínu stanoveném v zadávacím řízení závaznou nabídku, přijímá tímto aktem plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků. Účastník je povinen před podáním nabídky řádně zadávací dokumentaci prostudovat a řídit se zde stanovenými pokyny, termíny a specifikacemi. Pokud nabídka účastníka nebude obsahovat všechny náležitosti, požadované informace a dokumentaci, nebo nebude plně odpovídat zadávacím podmínkám anebo nebude podána stanoveným způsobem ve stanoveném termínu, bude to mít za následek její vyřazení a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Taktéž bude-li nabídka účastníka obsahovat jakoukoliv výhradu účastníka vůči zadávacím podmínkám, bude to mít za následek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení k zadávací dokumentaci. Písemná žádost musí být zadavateli (pověřené osobě zadavatele - **Mgr. Bc. Milan Konečný**) doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávací dokumentaci případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti podle předchozího odstavce. Dodatečné informace zadavatel rovněž zveřejní na profilu zadavatele.

Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví výhradně písemnou formu (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky). Dotazy zaslané telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



Dodavatel je dle ustanovení § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobil při výkonu finanční kontroly.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti na zadávacím řízení. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Je-li v technických specifikacích, projektové dokumentaci či výkazu výměr uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii, příp. na obchodní firmu, má se za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je účastník oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, splňující minimální požadované standardy a odpovídající uvedeným parametrům.

2. INFORMACE O ZADAVATELI

2.1. Základní údaje

název	: DIRIGERE servis s.r.o.
sídlo	: Orlovská 726/155, Ostrava Heřmanice, PSČ: 713 00
IČ	: 01823108
DIČ	: CZ 01823108

2.2. Pověřená osoba zadavatele

Pověřenou osobou, zastupující zadavatele v zadávacím řízení analogicky dle § 43 zákona, je Mgr. Bc. Konečný, sídlem K Holotovci 1191, PSČ: 735 11, Orlová – Město, IČ: 88144534, DIČ: CZ8402265113.

2.3. Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve všech otázkách je osoba pověřená výkonem zadavatelských činností – Mgr. Bc. Milan Konečný, sídlem K Holotovci 1191, PSČ: 735 11, Orlová – Město, e-mail: konecny@mcgreen.cz tel.: 605 201 156, korespondenční adresa: Pančochy 1084, 664 42 Modřice.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je dodávka mobilního drtiče, mobilního třídiče a protiprachových skrápěcích zařízení, a to v souladu s technickou specifikací, která tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Předmětem zakázky je dále:

- doprava do místa plnění,
- předání průvodní dokumentace v českém jazyce,
- zaškolení zaměstnanců (obsluhy) zadavatele.

Předpokládaná hodnota zakázky činí 14.900.000,- Kč bez DPH.

4. PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Doba plnění: Termín realizace je hodnotícím kritériem (viz níže).

Předpokládaný termín podpisu smlouvy – léto 2017 (ihned po ukončení výběrového řízení).

Místo plnění: sídlo zadavatele

Prohlídka místa plnění: není nutná

5. Kritéria pro hodnocení nabídek

Podané nabídky budou hodnoceny podle **kritéria ekonomické výhodnosti nabídky**. Ta bude posuzována podle následujících kritérií s váhami:

Kritérium	Váha kritéria
Cena v Kč bez DPH	95 %
Termín realizace	5 %

Zadavatel dále uvádí specifikaci hodnocení pro jednotlivá hodnotící kritéria:

Kritérium č. 1 – Cena v Kč bez DPH

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez DPH. Nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu.

Kritérium č. 2 – Termín realizace

U tohoto kritéria bude hodnocen termín realizace, uvedený účastníkem v kupní smlouvě ve dnech od podpisu smlouvy. Zadavatel požaduje nejzazší termín realizace v délce **60 kalendářních dní ode dne podpisu smlouvy**. Nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



Vyhodnocení kritérií

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Počet		Hodnota nejvýhodnější nabídky
bodů	=	100 * -----
kritéria		Hodnota hodnocené nabídky

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnocené nabídky k nejvhodnější nabídce.

Počet		Hodnota hodnocené nabídky
bodů	=	100 * -----
kritéria		Hodnota nejvýhodnější nabídky

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

6. Kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje předložení níže uvedených dokumentů k prokázání kvalifikace.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem (vyjma základní způsobilosti a předložení výpisu z obchodního rejstříku) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



- Výpis z obchodního rejstříku poddodavatele (je-li poddodavatel v obchodním rejstříku zapsán). Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 3 měsíců ode dne zahájení tohoto výběrového řízení.
- Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele.
- Písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace za dodavatele.

Pokud nabídku podává **několik dodavatelů společně**, je každý z dodavatelů povinen prokázat **základní způsobilost a předložit výpis z obchodního rejstříku** (jsou-li v obchodním rejstříku zapsáni). Splnění zbylé kvalifikace dle zadávací dokumentace musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Veškeré doklady k prokázání kvalifikace postačí předložit v prosté kopii.

6.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost analogicky dle § 74 zákona předložením čestného prohlášení. Viz příloha zadávací dokumentace.

6.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku,
- oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 3 měsíců ode dne zahájení tohoto výběrového řízení.

6.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje k prokázání splnění technické kvalifikace účastníka předložením následujících dokladů:

- Seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Účastník doloží seznam významných dodávek formou čestného prohlášení. Seznam bude obsahovat:



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



- minimálně **3 samostatné realizované zakázky** obdobného charakteru - tj. **dodávka drtící nebo třídící technologie obdobné předmětu zakázky** v minimální hodnotě 7 mil. Kč bez DPH za každou referenční zakázku.

V seznamu bude u každé zakázky uveden její objednatel, kontaktní osoba objednatele pro ověření reference, popis předmětu zakázky, hodnota zakázky v Kč bez DPH a doba realizace.

Seznam významných zakázek musí mít formu čestného prohlášení s podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a musí obsahovat podrobné specifikace referenčních zakázek dokládající splnění výše uvedených požadavků a kontaktní osoby, u nichž lze uvedené údaje ověřit.

POZN.: Zadavatel stanovuje požadavek, že u všech doložených referenčních zakázek, u kterých nebude účastník (subjekt prokazující kvalifikaci – člen sdružení, poddodavatel) v pozici generálního dodavatele zakázky, musí být součástí seznamu také vyjádření jeho podílu na realizaci zakázky, přičemž jako referenci lze uznat pouze samotnou hodnotu a charakter (předmět) podílu na realizaci zakázky vztahující se k předmětu reference.

6.4 Důsledek nesplnění kvalifikace

Nesplní-li účastník kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být z další účasti v tomto výběrovém řízení vyloučen. Vyloučení zadavatel účastníci písemně oznámí, spolu s uvedením důvodů tohoto vyloučení.

7. Obchodní podmínky

7.1 Návrh smlouvy

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní vymezené ve formě a struktuře návrhu kupní smlouvy. Účastník do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu a termín realizace) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy. Všechny ostatní změny mimo výše uvedené jsou nepřípustné a budou mít za následek vyloučení účastníka z výběrového řízení.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



návrhu této smlouvy. Nabídka účastníka se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového účastníka z další účasti na zakázce.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci.

Přílohou návrhu smlouvy bude:

- **Technická specifikace**

Účastník doplní tuto specifikaci o parametry jím nabízených strojů, aby bylo možno posoudit, že splňují požadavky zadavatele na předmět plnění zakázky.

Přílohou nabídky bude rovněž:

- **Specifikace předmětu plnění (resp. technický popis dodávaného předmětu v souladu se zadávacími podmínkami).** Součástí nabídky bude technický popis dodávaného předmětu veřejné zakázky, ze kterého bude patrné, že je účastníkem dodržena v zadávacích podmínkách uvedená specifikace požadavků na předmět. Účastník zpracuje technickou část nabídky tak, že detailně popíše nabízené užitné a technické vlastnosti dodávané technologie požadované v technické specifikaci zadávací dokumentace. Při údajích, jenž nesplňuje některý z požadovaných parametrů (požadavek na technickou specifikaci), bude nabídka účastníka vyloučena z výběrového řízení.
- **Prohlášení, že účastník poskytuje autorizovaný záruční servis, a rovněž musí účastník upřesnit místo tohoto servisu nebo formu jeho poskytování**
- **Prohlášení, že dodávka bude provedena v souladu s platnou legislativou a dle závazných a doporučených předpisů a metodik**

7.2 Způsob zpracování nabídkové ceny

- Zhotovitel stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky včetně všech souvisejících činností. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění zakázky a tato cena bude stanovena jako **„cena nejvýše přípustná“**. V celkové ceně musí být mimo jiné zahrnuté zaškolení osob ze strany zadavatele a celkové zprovoznění všech systému dodávaných zhotovitelem v rámci realizace zakázky.
- Zhotovitel odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této zakázky při zpracování nabídkové ceny.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



Nabídková cena bude uvedena v Kč nebo EUR, a to v členění dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace – kupní smlouvy.

Nabídky v cizí měně se pro účely hodnocení přepočítávají kurzem ČNB platným k poslednímu dni lhůty pro podávání nabídek.

Za stanovení sazby DPH při zpracování nabídky v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá účastník. Prokáže-li se v budoucnu, že účastník stanovil sazby v rozporu s příslušnými právními předpisy, nese veškeré takto vzniklé náklady účastník a celková nabídková cena včetně DPH musí zůstat nezměněna.

8. Požadavky na obsahové členění a způsob zpracování nabídky (doporučení zadavatele)

8.1 Způsob a forma zpracování nabídky

Nabídku je účastník povinen podat písemně v originále (označeném „ORIGINÁL“) v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky.

Nabídka musí být společně s veškerými požadovanými doklady a přílohami svázaný do jednoho svazku. Tento svazek musí být na první straně označen názvem svazku, názvem zakázky, a identifikačními údaji účastníka.

Veškeré doklady musí být zpracovány **v českém jazyce** a vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Každý svazek včetně veškerých příloh musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy, a to opatřením každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které vyloučí možnost jejich neoprávněného nahrazení.

8.2 Požadavky na jednotné uspořádání písemné nabídky

Účastník sestaví svazek nabídky v níže vymezeném pořadí. Pro sestavení krycího listu nabídky účastník závazně použije přílohu č. 1.

- a) krycí list nabídky
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace
- c) podepsaný návrh smlouvy splňující požadavky čl. 7
- d) přílohy návrhu smlouvy



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



- e) další doklady požadované v zadávací dokumentaci (např. plná moc)
- f) CD nebo DVD obsahující návrh smlouvy v elektronické podobě (ve formátu *.doc), technickou specifikaci v editovatelné podobě (ve formátu *.doc), kompletní listinná nabídka (ve formátu *.pdf).

Čestná prohlášení a návrh smlouvy budou podepsány osobou oprávněnou jednat za účastníka.

9. Způsob a místo pro podání nabídek

Obálka obsahující nabídku bude doručena doporučeně poštou nebo osobním podáním (v pracovních dnech v době od 8:00 do 15:00 hod.) na adresu Mgr. Milan Konečný, Kopečná 12, 602 00 Brno, a to nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek, tj. **do 25. 8. 2017 do 9:00 hodin.**

Účastník je povinen nabídku doručit v uzavřené obálce (balíku), která bude obsahovat veškeré požadované dokumenty. Obálka bude uzavřena, opatřena přelepky s podpisem a razítkem účastníka a zřetelně označena nápisem:

NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – ZAKÁZKA

„Dodávka mobilního drtiče, mobilního třídiče a protiprachových skrápěcích zařízení“

Na obálce nabídky musí být uvedena adresa, na níž je možno nabídku vrátit. Zadavatel bude doručené nabídky evidovat a přidělí jim pořadové číslo.

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce a vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

10. Místo a datum otevírání obálek

Otevírání obálek s podanými nabídkami proběhne dne **25. 8. 2017 v 9:05 hod.** na adrese Kopečná 12, 602 00 Brno. Otevírání obálek s podanými nabídkami se mohou účastnit účastníci, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

11. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 3 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek. Všichni účastníci jsou do okamžiku uplynutí této lhůty svými nabídkami vázáni.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



12. Práva zadavatele

Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou účastníci sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.

13. Další podmínky výběrového řízení a upřesňující požadavky zadavatele

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

V Modřicích dne 24. 7. 2017



za DIRIGERE servis s.r.o.
Mgr. Bc. Milan Konečný



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU