06. října 2014 14:35
CN=MGR. EVA KRAHULÍKOVÁ
OU=1, serialNumber=25 47 30
ISSUER CN=PostSignum Qualified CA 2

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K PODLIMITNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DOTOVANÝM ZADAVATELEM (dále jen „ZD")

Podlimitní veřejná zakázka s názvem *„Dodávka a implementace informačního systému pro Danielson s.r.o."* (dále jen **„veřejná zakázka"**) je zadávána společností Danielson s.r.o., se sídlem Na Vítězné pláni 1719/4, 140 00 Praha 4 - Nusle, IČ: 274 30 529 (dále jen **„zadavatel"**) v návaznosti na dotaci, kterou zadavatel pro předmět plnění veřejné zakázky obdrží od Ministerstva pro místní rozvoj z Programu Podpora rozvoje pracovních příležitostí na území Ústeckého a Moravskoslezského kraje.

Zadavatel zvolil jako druh zadávacího řízení v souladu s ust. § 25 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen **„ZVZ"**), zjednodušené podlimitní řízení podle ust. § 38 ZVZ.

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	Dodávka a implementace informačního systému pro Danielson s.r.o.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název:	Danielson s.r.o.
Sídlo:	Na Vítězné pláni 1719/4, 140 00 Praha 4 - Nusle
IČ:	274 30 529
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Mgr. Lukáš Zadražil, jednatel a Daniel Maťák, jednatel
Kontaktní osoba:	Mgr. Lukáš Zadražil
E-mail:	zadrazil@danielson.cz
Doručovací adresa:	Plzeňská 2155, 438 01 Žatec

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 5.000.000,- Kč (slovy: pětmilionůkorunčeských) **bez DPH.**

4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – KÓDY CPV

72268000-1 Dodávka programového vybavení
72263000-6 Implementace programového vybavení
72265000-0 Konfigurace programového vybavení

5. VYMEZENÍ ÚČELU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Účelem veřejné zakázky je zejména usnadnění řízení provozu zadavatele a zajištění služby elektronického řízení dokumentů.

Předmětem veřejné zakázky je

a) dodávka a implementace podnikového informačního systému pro zakázkovou výrobu

zadavatele, resp. pro potřeby zadavatele, jehož minimální parametry jsou stanoveny v příloze č. 3 této ZD – „POPIS POŽADOVANÝCH PARAMETRŮ ZAKÁZKY“ (dále jen „**systém**“),

b) licence k dodanému systému,

c) školení pro správce a uživatele systému, včetně podpory při zkušebním a ostrém provozu systému, a

d) servisní podpora, zahrnující i hotline a aktualizaci příslušného software (dále také jen „**SW**“) systému.

Zadavatel disponuje v současnosti systémem (bližší popis je uveden v příloze č. 3 této zadávací dokumentace, dále jen „ZD“), jenž má být plně nahrazen řešením vítězného uchazeče (podnikový informační systém pro zakázkovou výrobu), se kterým bude uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky (dále jen „**Smlouva**“), a který zahrnuje:

1) ekonomický software ESO9,
2) řízení výroby DIRECT,
3) nabídkový a CRM systém VISION a
4) webshopy dodavatelů.

Zadavatel požaduje, aby byl dodaný systém vytvořen na bázi otevřenosti a bylo jej možné průběžně doplňovat dalšími moduly a jazykovými mutacemi na základě požadavků zadavatele a aby jej bylo možno integrovat se standardními systémy obchodních partnerů pomocí EDI (e-shopy, dopravní společnosti atd.).

Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v čl. 8 této ZD.

6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky: neprodleně po ukončení zadávacího řízení

Předpokládané ukončení plnění veřejné zakázky: 31.5.2015

Podmínky a časový harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky budou definovány ve smlouvě/smlouvách, kterou uchazeč předloží v rámci své nabídky dle instrukcí zadavatele uvedených v čl. 8 této zadávací dokumentace. Nedílnou součástí této smlouvy bude Predimplentační analýza (dále jen „Projekt implementace IS“), který musí být předložen zadavateli k akceptaci před zahájením implementace. V případě nesouladu Projektu implementace IS s podmínkami zadávací dokumentace si zadavatel vyhrazuje právo od smlouvy odstoupit; dodavatel je v takovém případě povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000.000,-Kč.

Celková doba plnění činí maximálně 31.5.2015 s výjimkou části školení (viz výše) a servisní podpory, která je koncipována na dobu neurčitou s tím, že zahájení jejího poskytování je vázáno na řádné předání systému zadavateli.

Místem plnění veřejné zakázky je: Provozovna zadavatele na adrese Plzeňská 2155, 438 01 Žatec

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

7.1 Základní kvalifikační předpoklady splní uchazeč:

Uchazeč splňuje základní kvalifikační předpoklady, pokud doloží skutečnosti stanovené v § 53 odst. 1 písm. a) až h) a j) a k) ZVZ.

Ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Uchazeč, se kterým má být uzavřena Smlouva podle § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, tedy v případě základních kvalifikačních předpokladů doklady podle § 53 odst. 3 ZVZ. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření Smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

7.2 Profesní kvalifikační předpoklady:

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, které musí pokrývat celý předmět plnění veřejné zakázky.

Ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Uchazeč, se kterým má být uzavřena Smlouva podle § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, tedy v případě profesních kvalifikačních předpokladů shora uvedený výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence a příslušné doklady o oprávnění k podnikání. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření Smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

7.3 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Uchazeč v nabídce předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle ustanovení § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ, podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Uchazeč v nabídce doloží originál čestného prohlášení, ze kterého budou vyplývat výše uvedené informace.

7.4 Technické kvalifikační předpoklady

A) Požadavek na předložení dokladů prokazujících zkušenost uchazeče se zakázkami obdobného charakteru

Uchazeč předloží seznam **významných dodávek** realizovaných uchazečem **v posledních třech** letech.

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního požadavku Uchazeč splňuje tento kvalifikační požadavek, pokud **v posledních třech** kalendářních letech realizoval alespoň: **dvě (2)** významné dodávky spočívající v pořízení a implementaci komplexního podnikového informačního systému určeného pro zakázkovou výrobu, přičemž každá z významných dodávek byla realizována ve finančním rozsahu min. 1.500.000,- Kč (slovy: jedenmilionpětsettisíckorunčeských) bez DPH. **Odůvodnění požadavku zadavatele na kvalifikaci** Jelikož dodávka komplexního IS je velmi složitá a na výsledku realizace závisí další vývoj a hospodaření společnosti zadavatele, zadavatel požaduje, aby uchazeč prokazatelně doložil zkušenosti s podobnou dodávkou IS, tedy že podobné řešení již v minulosti 2x úspěšně zrealizoval.
Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního požadavku Uchazeč prokáže splnění tohoto kvalifikačního požadavku předložením seznamu významných dodávek, jehož přílohou budou příslušné doklady podle § 56 odst. 1 písm. a) bod 1. až 3. ZVZ.

B) Seznam techniků

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního požadavku Uchazeč splňuje tento kvalifikační požadavek, pokud předloží seznam techniků – alespoň čtyř (4) osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky. Tyto osoby musí disponovat zkušenostmi při řešení obdobných dodávek, jako jsou předmětem této veřejné zakázky; z toho jeden technik (vedoucí týmu) musí mít praxi s obdobnými zakázkami nejméně pět (5) let a ostatní technici praxi s obdobnými zakázkami nejméně tři (3) roky.
Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního požadavku Uchazeč prokáže splnění tohoto kvalifikačního požadavku předložením jmenného seznamu techniků s uvedením počtu let praxe v oboru a jejich profesní životopisy, ze kterých bude vyplývat, že uchazeč disponuje uvedeným počtem techniků, jak jsou vymezeni výše.

Ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. V případě významných dodávek (sub A) uchazeč předloží čestné prohlášení obsahující:

1) dobu realizace dodávky,
2) název zadavatele/odběratele,
3) název zakázky,
4) název hlavního dodavatele,

5) popis předmětu dodávky (včetně finančního rozsahu dodávky),
6) a že na danou dodávku disponuje osvědčením vydaným veřejným zadavatelem nebo jinou osobou, včetně uvedení identifikačních údajů jejich kontaktních osob a tel. či emailové spojení.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena Smlouva podle § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření Smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

7.5 Pravost a stáří dokladů

Posuzování pravosti a stáří dokladů se řídí § 57 ZVZ.

7.6 Doba prokazování splnění kvalifikace

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky uvedené v čl. 17 této ZD.

7.7 Subdodavatel

Zadavatel v souladu s § 44 odst. 6 ZVZ požaduje, aby uchazeč v případě, že hodlá použít k plnění subdodavatele, přiložil k nabídce seznam všech subdodavatelů, které hodlá k plnění veřejné zakázky využít. U každého takového subdodavatele bude uveden výčet služeb nebo dodávek, které tvoří část předmětu veřejné zakázky a které budou provedeny prostřednictvím tohoto subdodavatele.

Nesplňuje-li uchazeč kvalifikaci v požadovaném rozsahu, je oprávněn v souladu s ust. § 51 odst. 4 ZVZ prokázat splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu subdodavatelem a to za podmínek v ust. § 51 odst. 4 ZVZ uvedených.

7.8 Společná nabídka

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, prokazují splnění kvalifikace v souladu s ust. § 51 odst. 5 ZVZ.

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn společně několika uchazeči, jsou povinni zadavateli předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů i smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni uchazeči budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Ustanovení o splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatelů platí obdobně i pro nabídku podanou více uchazeči, tzn. kterýkoli uchazeč prokazující kvalifikaci v případě společné nabídky je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím svého subdodavatele.

8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

8.1. Obchodní a platební podmínky

Součástí nabídky uchazeče musí být návrh smlouvy (event. návrh několika samostatných smluv podle jednotlivých částí plnění veřejné zakázky[1]), který musí akceptovat veškeré

[1] Pokud je dále uvedena pouze „smlouva" v jednotném čísle, vztahuje se tento termín i na několik smluv, pokud uchazeč ve své nabídce rozdělí plnění veřejné zakázky do více smluv.

požadavky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci a v zadávacích podmínkách, tj. pokrývat celý předmět plnění veřejné zakázky – zpracování Projektu implementace systému; provedení samotné implementace systému; provedení školení; zajištění potřebných licencí a zajištění servisu po dobu trvání plnění veřejné zakázky. Návrh smlouvy musí být obsahovat podmínky, za nichž uchazeč nabízí splnění veřejné zakázky ve své nabídce.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádný způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci. V případě, že návrh smlouvy předložený uchazečem, resp. některá ustanovení tohoto návrhu budou v rozporu s podmínkami a požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci, bude nabídka uchazeče vyřazena a uchazeč vyloučen z tohoto zadávacího řízení.

Návrh smlouvy, jejímž předmětem bude příprava a realizace Projektu implementace, dodávka licencí a zajištění servisu musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou či pověřenou. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče.

Návrh smlouvy musí obsahovat zejména označení smluvních stran, podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, cenu za dodání předmětu veřejné zakázky v souladu s nabídkou uchazeče a musí zahrnovat zadavatelem požadované obchodní podmínky.

Uchazeč se ve smlouvě zaváže provést pro zadavatele dílo dle účelu a specifikací předmětu veřejné zakázky, a to v termínech stanovených těmito zadávacími podmínkami, přičemž tyto termíny musí být v souladu s nabídkou uchazeče a zadávací dokumentací.

Místem plnění bude ve smlouvě stanovena provozovna zadavatele na adrese Plzeňská 2155, 438 01 Žatec.

Předání díla je možné i před stanoveným termínem a zadavatel dílo na základě výzvy uchazeče převezme.

Uchazeč v návrhu smlouvy specifikuje harmonogram plnění veřejné zakázky s tím, že rozhodnými body jsou:

1. Zhotovení projektu implementace s přesným popisem funkcí a technického řešení – do 30.11.2014;
2. Spuštění částečného provozu systému – základní moduly (účetnictví, mzdy, sklady) do 31.12.2014;
3. Ověření částečného provozu do 28.2.2015;
4. Spuštění ostrého provozu kompletního systému do 31.3.2015;
5. Ověření ostrého provozu 31.5.2015;
6. Provedení potřebných školení – základní školení a speciální školení na pracovišti (nejpozději do 31.3.2015).

O splnění každé této etapy bude mezi smluvními stranami sepsán předávací protokol, který bude obsahovat všechny rozhodné skutečnosti (1. co je předáváno, 2. kdy je předáváno, 3. kým je předáváno, 4. kdo přebírá, 5. připomínky přebírajícího, včetně event. uznání zhotovitele výše smluvní pokuty za pozdní předání části díla).

Veškeré plnění smlouvy bude koordinovat projektový tým, ve kterém budou dva zástupci zhotovitele a dva zástupci zadavatele. Uchazeč specifikuje v návrhu smlouvy členy tohoto týmu za svou smluvní stranu a uvede, který z nich je odpovědný za technické věci a který za věci smluvní.

Uchazeč v návrhu smlouvy pro případy prodlení s plněním díla, resp. výše uvedených dílčích termínů uvede smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč, a to za každý den prodlení s dodávkou zcela dokončeného a plně funkčního systému. Zadavatel má vedle částky smluvní pokuty právo na náhradu škody za porušení téže právní povinnosti ve výši převyšující částku smluvní pokuty. Zadavatel požaduje převzetí zcela dokončeného a plně funkčního systému nejpozději do 31. 5. 2015 po uzavření smlouvy s vítězným uchazečem (termín 31. 5. 2015 tedy uchazeč specifikuje jako závazný termín pro odevzdání systému zadavateli a v případě jeho porušení nastaví uchazeč v návrhu smlouvy výše uvedenou smluvní pokutu). Uchazeč je oprávněn tuto smluvní pokutu zastropovat na výši 2.000.000Kč (dvamilionykorunčeských).

Dodavatel má právo požadovat po zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,03% z nezaplacené faktury, která nebude zadavatelem uhrazena ve lhůtě její splatnosti, která činí 60 dní.

V případě porušení autorských práv ze strany dodavatele v souvislosti s poskytnutím potřebných licencí pro fungování systému, je dodavatel povinen uhradit zadavateli smluvní pokutu 500.000,- Kč za každé takové porušení.

Pokud uchazeč nesplní výše uvedené termíny plnění, event. nedodá potřebné licence, je to důvodem pro odstoupení od smlouvy.

Jiné smluvní pokuty než výše uvedené jsou v návrhu smlouvy nepřípustné.

V případě, že projekt implementace nebude odpovídat zadávacím podmínkám, je zadavatel oprávněn od smlouvy na plnění veřejné zakázky odstoupit. Dodavatel je v takovém případě povinen uhradit zadavateli smluvní pokutu ve výši 1.000.000,-Kč.

Uchazeč uvede v návrhu smlouvy, že cena sjednaná ve smlouvě za dodání předmětu veřejné zakázky je stanovena jako nejvýše přípustná a nesmí být v průběhu plnění předmětu této veřejné zakázky nijak překročena ani jakkoli navyšována. Současně uchazeč uvede v návrhu smlouvy, že cena zde uvedená zahrnuje veškeré náklady a výdaje uchazeče v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky. Tyto náklady zahrnují i jízdné uchazeče na místo plnění veřejné zakázky – náklady za jízdné IT specialisty v rámci poskytování servisu je uchazeč povinen zahrnout do konečné ceny za servis (přičemž zadavatel „zastropoval" cenu za servis max. na 20.000,- Kč/kalendářní měsíc).

Cena bude uchazeči zadavatelem uhrazena na základě vystaveného daňového dokladu – faktury, přičemž přílohou vystaveného daňového dokladu musí být předávací protokol podepsaný jak zadavatelem, tak uchazečem, či jiný výkaz uchazeče o provedeném plnění písemně odsouhlasený zadavatelem.

Splatnost daňového dokladu – faktury činí 60 dnů od data doručení faktury zadavateli. Daňový doklad – faktura musí být v souladu se smlouvou a příslušnými právními předpisy. V případě, že bude zadavateli uchazečem doručena faktura, která nebude v souladu se smlouvou nebo příslušnými právními předpisy, lhůta splatnosti neběží a zadavateli běží nová lhůta splatnosti od doručení řádně vystavené faktury se všemi náležitostmi.

Zaplacením ceny (úhradou) se rozumí připsání fakturované částky na účet zadavatele.

Uchazeč je povinen se v návrhu smlouvy zavázat, že on i všichni jeho případní subdodavatelé budou při výkonu finanční kontroly spolupůsobit jako osoba povinná v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění, (zákon o finanční kontrole).

Uchazeč je povinen se zavázat k poskytnutí záruky za jakost díla (min. 24 měsíců).

Uchazeč je povinen prohlásit v návrhu smlouvy, že tento návrh je v souladu s českým právem a příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník s tím, že všechny případné spory budou řešeny v souladu s právním řádem České republiky. Rozhodčí řízení je vyloučeno.

Uchazeč musí umožnit zadavateli vypovězení smlouvy z jakéhokoliv důvodu, a to bez uplatnění jakýchkoliv sankcí. Výpovědní lhůta je 2-měsíční, počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce po doručení výpovědi zadavateli.

V případě takového ukončení:

a) si uchazeč ponechá pouze veškeré částky zaplacené zadavatelem do data ukončení činnosti podle smlouvy, které odpovídají prokazatelně odvedeným pracím a vynaloženým nákladům uchazeče do dne ukončení smlouvy,

b) si zadavatel ponechá všechna plnění, která mu byly uchazečem dodané do dne ukončení činnosti podle smlouvy

c) budou zadavatelem uhrazeny uchazeči veškeré prokazatelně účelné náklady vynaložené v souvislosti s plněním jeho závazků podle smlouvy do dne ukončení smlouvy.

Smlouva nebude obsahovat určení částky nebo způsobu určení částky, která se považuje za nejvyšší předvídatelnou škodu či jinou limitaci náhrady škody, kromě limitů vyplývajících z právních předpisů.

Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podepsání všemi smluvními stranami.

Uchazeč bude ve smlouvě souhlasit bez námitek a dalších připomínek s případným přechodem smlouvy nebo díla na právního nástupce zadavatele.

Návrh smlouvy bude obsahovat ustanovení o tom, že smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plněné smlouvy mohou jejich zaměstnanci získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opominutím přístup k důvěrným informacím druhé strany. O tom jsou povinni zachovávat mlčenlivost.

Návrh smlouvy bude obsahovat ustanovení o tom, že každá ze stran je povinna zachovávat přísnou mlčenlivost o veškerých obchodních informacích, které získá na základě jednání předcházejících podpisu smlouvy, při uplatňování smlouvy a dále kdykoli po jejím podpisu.

Návrhy smlouvy bude obsahovat, že veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. Obě smluvní strany se zavazují nezálohovat, neukládat a nezneužívat, neoprávněně nesdělit, nezpřístupnit důvěrné informace druhé strany, tvořící obchodní, výrobně technické povahy, mající skutečnou nebo potenciální materiální či nemateriální hodnotu a nejsou v obchodních kruzích běžně dostupné a podle této Smlouvy včetně smluvních dodatků si smluvní strany vyhradily jejich utajení.

Návrh smlouvy bude obsahovat ustanovení o tom, že smluvní strany se dohodly nepředat informace podléhající obchodnímu tajemství třetí straně, ani svým vlastním zaměstnancům a

zástupcům s výjimkou zaměstnanců, kteří se s nimi seznámí, v souladu a při plnění pracovních povinností plynoucích ze smlouvy.

Návrh smlouvy bude obsahovat ustanovení o tom, že nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, považují se za důvěrné všechny informace, které jsou a nebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.

Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:

a) se staly veřejně známými, aniž by to zavinila záměrně či opominutím přijímající strana,

b) měla přijímající strana legálně k dispozici před uzavřením smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,

c) jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,

d) po podpisu smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež takové informace přitom nezíská přímo ani nepřímo od strany, jež je jejich vlastníkem.

Za prokázané porušení ustanovení o ochraně informací má poškozená strana právo požadovat po druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 1.000.000,- Kč za každý případ porušení. Toto ustanovení smlouvy není dotčeno ukončením účinnosti smlouvy z jakéhokoliv důvodu a jeho účinnost skončí tři roky po ukončení účinnosti smlouvy.

Písemnost se považuje za doručenou dnem převzetí adresátem. Za doručenou se považuje také, není-li zásilka adresátem vyzvednuta v odběrné lhůtě na adrese, která je jeho sídlem uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku, platného ke dni odeslání zásilky. Tato fikce platí, i když se adresát o doručení nedověděl.

Doručování dokumentů v písemné podobě, může být doručeno buď v papírové formě nebo v elektronické (digitální) formě jako dokumenty textového souboru MS Word verze 6.0 nebo vyšší na dohodnutém médiu nebo elektronickou poštou.

Právní úkony dle smlouvy lze však činit výhradně písemnou formou.

Návrh smlouvy bude obsahovat ustanovení o tom, že smluvní strany se zavazují, že v případě změny skutečností rozhodných pro plnění povinností vyplývajících ze smlouvy (např. adresa sídla, organizačních jednotek), budou o této změně druhou smluvní stranu informovat bez zbytečného odkladu.

Veškeré změny smlouvy mohou být provedeny pouze písemnými dodatky, opatřenými pořadovým číslem a datem, které obě smluvní strany opatří svými podpisy.

Návrh smlouvy bude obsahovat ustanovení, že zadavatel (objednatel) si vyhrazuje právo neprodleně odstoupit od smlouvy, pokud neobdrží dotaci na realizaci této veřejné zakázky. V takovém případě si smluvní strany vrátí již poskytnuté plnění.

Úhrada za plnění předmětu veřejné zakázky bude provedena v české měně (Kč).

Příslušné platby se uskuteční na základě daňového dokladu (faktury). Cena bude dodavateli uhrazena tak, že první splátka bude činit dvacet procent (20 %) ceny za dodávku a

implementaci systému ve smyslu čl. 5 písm. a) této ZD a bude uhrazena do šedesáti (60) kalendářních dnů ode dne, kdy zadavatel obdrží řádný daňový doklad s tím, že dodavatel tuto fakturu vystaví po podpisu smlouvy na plnění veřejné zakázky. Druhá splátka bude činit čtyřicet procent (40 %) ceny za dodávku a implementaci systému ve smyslu čl. 5 písm. a) této ZD a bude zadavatelem uhrazena do šedesáti (60) kalendářních dnů ode dne, kdy zadavatel obdrží řádný daňový doklad, který bude vystaven poté, co bude mezi zadavatelem a dodavatelem oboustranně odsouhlasen a podepsán předávací protokol Ověření zkušebního provozu. Třetí splátka bude činit čtyřicet procent (40 %) ceny za dodávku a implementaci systému ve smyslu čl. 5 písm. a) této ZD a bude zadavatelem uhrazena do šedesáti (60) kalendářních dnů ode dne, kdy zadavatel obdrží řádný daňový doklad, který bude vystaven poté, co bude mezi zadavatelem a dodavatelem oboustranně podepsán předávací protokol o díle (tj. dojde k předání kompletního díla, včetně školení), který bude osvědčovat, že systém byl zhotoven řádně (tedy i bez vad).

Cena za licence SW ve smyslu čl. 5 písm. b) této ZD bude zadavatelem uhrazena do šedesáti (60) kalendářních dnů ode dne, kdy zadavatel obdrží řádný daňový doklad, který bude vystaven poté, co bude mezi zadavatelem a dodavatelem oboustranně odsouhlasen a podepsán předávací protokol na licence SW.

Fakturace servisní podpory bude probíhat měsíčně pozadu, vždy na základě řádně vystaveného daňového dokladu, který bude zadavatelem uhrazen do šedesáti (60) kalendářních dnů ode dne, kdy zadavatel takový daňový doklad obdrží.

Přílohou každé faktury bude soupis dodaného zařízení (SW) či poskytnutých služeb.

Fakturovány budou pouze dodávky a služby, které jsou předmětem Smlouvy a jsou řádně a kvalitně provedeny. Práce, které nebyly provedeny a služby, které nebyly poskytnuty, nesmí být fakturovány.

Platí, že lhůta splatnosti je zachována připsáním fakturované částky na účet dodavatele nejpozději v poslední den lhůty splatnosti. Připadne-li tento den na den pracovního klidu nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejblíže následující pracovní den.

Veškeré účetní doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět vítěznému dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

Podrobné platební podmínky budou specifikovány ve Smlouvě s vybraným dodavatelem.

Detailní popis systému je uveden v příloze č. 3 této ZD.

Bližší specifikace jednotlivých částí plnění (uchazeč v návrhu smlouvy promítne tyto požadavky zadavatel do popisu předmětu plnění smlouvy)

Licence

Součástí dodávky budou vedle dodávky a implementace příslušného SW systému i veškeré potřebné licence (tj. licence k užívání SW dle Smlouvy).

Licence bude poskytnuta jako nevýhradní, časově neomezená, jedná-li se o SW (počítačový program), který nebude vytvořen výhradně pro potřeby zadavatele, ale jde-li zejména

o tzv. standardní počítačový program uchazeče nebo třetí osoby (tj. program, který existoval již před uzavřením Smlouvy).

Licence bude poskytnuta jako výhradní, časově neomezená, jedná-li se o SW (počítačový program), který bude vytvořen výhradně pro potřeby zadavatele.

Zadavatel požaduje, aby licence k veškerému SW, popř. byla poskytnuta uchazečem tak, aby současně mohlo systém využívat konkurenčních 25 uživatelů.

Další podmínky vztahující se k právu dílo nebo změnu počítačového programu užít stanoví Smlouva.

Požadavek na vzájemnou součinnost

Zadavatele dále požaduje, aby uchazeč poskytl bezplatně potřebnou součinnost zadavateli nebo jím pověřené osobě v případě, že zadavatel bude chtít provést úpravy v dodaném systému po ukončení společné spolupráce. Tato spolupráce spočívá pouze v zajištění plynulého přechodu fungování systému a její rozsah nepřesáhne 15 člověkohodin.

Požadavek na školení

Zadavatel požaduje proškolení cca 50 pracovníků zadavatele s dodaným systémem během testovacího období systému, a to jak pro správce systému, tak i pro jeho běžné uživatele (pracovníky zadavatele). Dále bude školení spočívat i v praktické pomoci (přímé asistenci uchazeče v místě používání systému) při řešení problémů pracovníků zadavatele v souvislosti s přechodem na nový systém, a to jak v testovacím provozu (100 hodin asistence), tak i v prvních měsících ostrého provozu (120 hodin asistence).

Požadavek na servisní podporu

Servisní podpora bude zahrnovat krom servisních služeb i hotline a aktualizaci příslušného SW.

Odměna uchazeče za plnění veřejné zakázky zahrnuje i dopravu IT specialisty do místa plnění veřejné zakázky.

Obecný popis požadavků na informační systém

a) informační systém se zajištěným vývojem minimálně na 10 let, s vysokou bezpečností – zejména konzistence dat a přístupová práva, s flexibilní podporou zhotovitele – zejména hotline;

c) informační systém bude mít přiměřené rychlé odezvy klient – server na odpovídajících konfiguracích HW stanic a serveru, bude zajišťovat kompatibilitu vkládaných dat;

d) informační systém poskytující podporu rozhodování - dostupnost podkladů v požadované formě pro zásadní strategické rozhodování a řízení společnosti specifikované v projektu implementace;

e) informační systém, který umožní řízení a kontrolu poboček;

f) informační systém zajišťující operativní agregaci dat za všechny pobočky pro interní i externí uživatele;

g) informační systém, který mimo jiné i na základě přizpůsobení dle požadavků zadavatele, poskytne maximálně zjednodušené zpracování přijatých i vystavených dokladů;

h) informační systém umožňující realizaci vlastních úprav dle individuálních požadavků zadavatele vč. úprav výstupních sestav (snadná modifikovatelnost)

Popis požadavků zadavatele na zpracování projektu implementace

Projekt implementace není součástí nabídky uchazeče a vytvoří jej vítězný uchazeč a předá zadavateli nejpozději do 30.11.2014.

Minimální rozsah projektu implementace:

a) analýza současného stavu prostředí zadavatele;

b) popis cílového stavu;

c) návrh způsobu řešení jednotlivých oblastí;

d) požadavky na hardware, sítě, komunikaci se zohledněním používání dalších aplikací (kancelářský a komunikační software aj.);

e) doporučení způsobu používání systému v prostředí zadavatele s ohledem na požadavky zadavatele;

f) návrh uživatelských úprav;

g) stanovení rozsahu prací spojených se zavedením systému do provozu;

h) stanovení rozsahu konverzí dat ze stávajících systémů zadavatele;

i) doporučení rozsahu proškolení a zaučení správce systému a klíčových uživatelů;

j) detailní harmonogram implementace včetně členění na dílčí ucelené části s vyznačením milníků;

k) šablony a dokumenty používané při případné implementaci systému.

Popis požadavků zadavatele na implementaci systému

a) nastavení počítačové sítě zadavatele a komunikací pro provoz systému;

b. instalaci systému (verze k datu podpisu smlouvy) nebo verzi vyšší, tj. nakopírování systému do zdroje zadavatele;

c. školení uživatelů;

d. zkušební provoz – ověření funkčnosti systému, nebo jeho části;

e. asistenci při uvedení do rutinního provozu systému, tj. zaměstnanec zhotovitele a/nebo třetí osoba určená zhotovitelem bude přítomna v místě plnění díla a bude poskytovat zadavateli konzultace potřebné k řádnému uvedení systému do rutinního provozu.

Popis požadavků zadavatele na servisní služby systému

Popis těchto požadavků je uveden příloze č. 4 této ZD.

9. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

10. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč uvede ve své písemné nabídce **celkovou nabídkovou cenu za plnění předmětu veřejné zakázky** dle pokynů uvedených v této ZD.

Celková nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky bude uvedena v Kč bez DPH, s DPH a samostatně DPH a vypočtena jako součet následujících dílčích cen:

a) cena za dodávku a implementaci systému ve smyslu čl. 5 písm. a) této ZD,

b) cena za licence SW ve smyslu čl. 5 písm. b) této ZD,
c) cena za školení ve smyslu čl. 5 písm. c) této ZD,
d) cena za servisní podporu ve smyslu čl. 5 písm. d) této ZD (tj. za období 42 měsíců poskytování servisu).

Dílčí ceny, které jsou uvedeny pod písm. a) až c) výše dohromady dále jen „**Cena implementace**".

Dílčí cena za dodávku a implementaci systému bude uvedena jako cena souhrnná a budou v ní obsaženy veškeré náklady vzniklé dodavateli v souvislosti dodávkou a implementací systému v místě plnění dle této ZD, zejména náklady za SW, konverzi dat zadavatele, dopravu a implementační činnost dodavatele. Tato cena bude uvedena v členění cena v Kč bez DPH, s DPH a samostatně DPH.

Dílčí cena za licence SW bude uvedena jako cena souhrnná za všechny potřebné licence k naplnění účelu veřejné zakázky, zahrnující všechny požadavky zadavatele na dodávaný systém. Cena bude uveden v členění cena v Kč bez DPH, s DPH a samostatně DPH.

Dílčí cena za školení bude obsahovat celkovou cenu školení vycházející ze specifikace obsahu školení jak je provedena v čl. 5 této ZD. Dílčí cena za školení bude uvedena v členění cena v Kč bez DPH, s DPH a samostatně DPH.

Dílčí cena za servisní podporu bude uchazečem uvedena v Kč jako měsíční cena násobená počtem 41 měsíců. Podle ust. § 15 odst. 1 ZVZ ve spojení s ust. § 14 odst. 1 písm. b) ZVZ má zadavatel stanovit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky na základě předpokládané výše celkového peněžitého závazku zadavatele za 48 měsíců, má-li být smlouva uzavřena na dobu neurčitou. Zadavatel předpokládá, že k zahájení plnění veřejné zakázky dojde nejpozději dne 1. 11. 2014. Vzhledem k tomu, že servisní podpora bude poskytována od 1. 6. 2014 (ověření ostrého provozu je nutné splnit do 31.5.2015), tj. uchazeč bude poskytovat servisní podporu po dobu 41 měsíců a tento počet měsíců servisní podpory tedy uchazeč nacení ve své nabídce.

Zadavatel stanovuje podmínku, že výše měsíční ceny za servisní podporu, která bude zahrnovat jak cenu hotline, tak cenu aktualizace SW, nesmí překročit 20.000,- Kč (dvacettisíckorunčeských) bez DPH za jeden měsíc poskytování servisních služeb. Uchazeč ve své nabídce uvede rovněž členění této ceny na cenu za hotline a za aktualizaci SW. Obě položky jakož i jejich souhrn, budou uvedeny bez DPH, s DPH a samostatně DPH.

Celková nabídková cena je cenou maximální a nepřekročitelnou za plnění předmětu veřejné zakázky. Změna celkové nabídkové ceny je přípustná pouze v případě změny daňových předpisů.

V celkové nabídkové ceně budou zahrnuty veškeré náklady vzniklé uchazeči v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky.

Celková nabídková cena uchazeče bude uvedena ve formě vyplněné tabulky podle instrukcí

v tomto článku ZD.

11. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotící komise vybere nabídku zájemce, který splňuje všechny podmínky účasti, jehož nabídka obsahuje všechny potřebné dokumenty, vyhovuje zadávacím podmínkám a je ekonomicky nejvýhodnější.

11.1. Kritéria výběru – ekonomická výhodnost nabídky

- nabídková cena ve smyslu čl. 10 této ZD - tj. součet cen dle čl. 10 a) + b) + c) + d) 60%
- Návrh technického řešení 40%

A) Nabídková cena

Zadavatel bude nabídku hodnotit podle hodnotícího kritéria nejnižší celková nabídková cena bez DPH ve smyslu čl. 10 této ZD - tj. součet cen dle čl. 10 a) + b) + c) + d).

B) **Návrh technického řešení**

Návrh technického řešení v nabídce uchazeče (dodavatele) musí splňovat požadavky zadavatele uvedené v Příloze č. 3 ZD (Popis požadovaných parametrů zakázky) a Příloze 3a ZD. Zadavatel bude v rámci níže popsané prezentace zároveň hodnotit Dotazník předložený uchazečem ve smyslu přílohy č. 3b ZD.

Posouzení návrhu technického řešení předloženého uchazečem s požadavky zadavatele bude probíhat na základě osobní prezentace funkcionalit systému na funkčním prototypu nabízeného IS nebo na demonstrační verzi nabízeného IS. Prezentace proběhne v zasedací místnosti v sídle zadavatele. K dispozici bude připojení k el. energii, přístup na internet a projektor. Délka prezentace bude maximálně 2 hodiny. Uchazeči budou o termínu konání prezentace informováni nejméně 5 pracovních dní předem. Uchazeč musí během prezentace předvést minimálně následující funkcionality systému:

1. Uživatelská úprava všech výstupních sestav (bez znalosti a nutnosti použit jakýchkoli programovací nástroj)

2. Automatická tvorba uživatelských sestav běžnými uživateli IS (bez znalosti a nutnosti použit jakýchkoli programovací nástroj)

3. Nahrazení systému Vision pro partnery a interní obchodníky jiným systémem, který umožní konfigurovat dle vzájemně závislých parametrů nastavených v IS položky obchodního případu, které následně interní obchodník nebo partner objednává přes webové rozhraní

4. Tvorba nabídek velkoobchodních partnerů a Interních obchodníků přes webové rozhraní a jejich následné překlopení do zakázek IS. Sledování objednávek, účetních dokladů, nabídek

5. Zákazník (Partner) přistupuje do webového rozhraní pod svým uživatelským jménem on-line (není žádná nutnost instalace programu)

6. Zákazník (Partner) vytváří vlastní kalkulace na základě konfigurátoru (dle

nastavených parametrických vazeb v IS) a nastavených cen na zákazníka (ochranné mechanismy pro minimalizaci chyb při výpočtu ceny) Zákazník nastavuje vlastní marži a vytváří vlastní nabídku, kterou předává zákazníkovi

7. Vytváření tiskových sestav probíhá v IS. Tisková sestava vytvořená v IS se bez nutnosti dodatečných úprav zobrazí ve webovém rozhraní.

8. Automatické činnosti např. odesílání zpráv při splnění nastavené podmínky na běžně používané mobilní zařízení (chytré telefony), tablety a webové rozhraní. Nastavení podmínek odesílaní zpráv se vykovává přímo v IS bez znalosti a nutnosti použit jakýchkoli programovací nástroj.

9. Zaplánování zakázek v reálném čase na skupiny strojů, tj. bez nutnosti plánovat na konkrétní stroj – hrubý plán a jejich následné přeplánovaní na jednotlivé stroje.

10. Datový sklad s možností analýz v tabulkové a grafické podobě. Nutnost zobrazení analýz v tabulkové a grafické podobě ve webovém rozhraní a v dalších minimálně dvou obecně používaných mobilních operačních systémech a to prostřednictvím nativních aplikací určených pro daný mobilní operační systém.

11. Workflow proces řízení zakázkové výroby z ohledem na dostupnost kapacit, materiálu v závislosti na požadovaném termínu zákazníkem za účasti minimálně 3 uživatelů IS (např. obchodník, plánovač výroby, nákupčí)

12. Propojení systému pro sledování vozidel s IS, například na příkladu zobrazení tiskové sestavy z IS ve webovém prostředí systému pro sledování vozidel.

Nebude-li součástí systému kterákoli z výše uvedených funkcionalit, bude nabídka uchazeče vyřazena z posouzení nabídek.

Nabídka uchazečů bude dále hodnocena na základě přílohy č. 3b ZD – Dotazník pro ověření funkcionalit technického řešení. Uchazeči dále musí být připraveni popsat technické řešení jakékoli funkcionality uvedené v příloze č. 3 ZD jako součást navrženého technického řešení během prezentace, a to formou dalšího prezentace systému nebo slovním či písemným popisem funkcionality a jejího zařazení do IS. Za každou funkcionalitu z přílohy 3b ZD získá uchazeč od 0 – 20 bodů, celkem tedy max. 240 bodů. Podrobněji viz příloha č. 3b ZD.

11.2. Způsob hodnocení

A. V rámci dílčího hodnotícího kritéria dle čl. 11.1 písm. A bude zadavatel hodnotit výši celkové nabídkové ceny zařízení bez DPH.

B. V rámci dílčího hodnotícího kritéria dle čl. 11.1 písm. B bude zadavatel hodnotit nabídku uchazeče dle charakteru splnění požadavků zadavatele dle přílohy č. 3b této ZD.

Pro výpočet bodového ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění hodnoceného dílčího hodnotícího kritéria ve vztahu k nejvýhodnější nabídce, se použije těchto vzorů:

i. Dílčí hodnotící kritérium (Sub A) je kritériem, kde má nejvhodnější nabídka nejnižší

hodnotu. Zadavatel bude postupovat při výpočtu bodového zisku uchazeče v rámci konkrétního dílčího hodnotícího kritéria podle vzorce:

Počet bodů dílčího hodnotícího kritéria = 100 × hodnota nejvýhodnější nabídky / hodnota posuzované nabídky

ii. Dílčí hodnotící kritérium (Sub B) je kritériem, které se skládá z 12 dílčích technických hodnotících parametrů (funkcionalit) přičemž nejvýhodnější nabídka má vždy nejvyšší hodnotu. Zadavatel bude postupovat při výpočtu bodového zisku uchazeče v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria podle přílohy č. 3b této ZD.

Každý dílčí technický parametr (funkcionalita) má předem stanovený max. počet bodů, které může uchazeč získat. Max. může uchazeč v rámci tohoto dílčího hodnocení technických parametrů (funkcionalit) podle přílohy č. 3b této ZD získat 240 bodů. Celkově získaný počet bodů každého jednotlivého uchazeče podle přílohy č. 3b této ZD se bude hodnotit následovně.

Zadavatel bude postupovat při výpočtu bodového zisku uchazeče u tohoto konkrétního dílčího hodnotícího kritéria podle vzorce:

Počet bodů dílčího hodnotícího kritéria = 100 × hodnota posuzované nabídky / hodnota nejvýhodnější nabídky

Příklad hodnocení Sub B:
uchazeč č. 1 získá v rámci dílčího hodnocení technických parametrů (funkcionalit) podle přílohy č. 3b této ZD této ZD celkem 240 bodů,
*výpočet: 100*240/240=* ***100 bodů****;*

uchazeč č. 2 získá v rámci dílčího hodnocení technických parametrů (funkcionalit) podle přílohy č. 3b této ZD celkem 210 bodů,
*výpočet: 100*210/240=87,5 bodů.*

Počet bodů přiřazených jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím hodnocené nabídky (Sub A, Sub B) se vynásobí % váhou jednotlivých dílčích hodnotících kritérií hodnocené nabídky, kterou těmto dílčím hodnotícím kritériím stanovil zadavatel, takto získané bodové hodnoty všech dílčích hodnotících kritérií hodnocené nabídky se poté sečtou a dojde tak k získání celkového bodového hodnocení nabídky uchazeče. Maximální celkový počet bodů, který může uchazeč získat, činí 100 bodů (60 bodů za Nabídkovou cenu a 40 bodů za Návrh technického řešení).

Nabídky uchazečů se seřadí dle výše celkových bodových hodnot, kterých nabídky dosáhly za všechny dílčí hodnotící kritéria, a to od nabídky s nejvyšší bodovou hodnotou, až po nabídku s bodovou hodnotou nejnižší. Nabídka, která získá nejvíce bodů, bude vybrána zadavatelem jako nejvhodnější nabídka. Ostatní nabídky budou seřazeny sestupně podle celkového počtu získaných bodů.

V případě bodové rovnosti při hodnocení nabídek, bude za výhodnější nabídku považována ta s nižší cenou.

12. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

12.1. Požadavek na uzavření pojistné smlouvy

Vymezení minimální úrovně požadavku:

Předmětem pojištění je odpovědnost uchazeče za újmu způsobenou uchazečem zadavateli a/nebo třetí osobě. Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, aby limit pojistného plnění z jedné pojistné události činil alespoň 5.000.000,- Kč (slovy: pětmilionůkorunčeských) a maximální spoluúčast uchazeče na pojistné události byla deset procent (10 %) pojistného plnění. Pojistná smlouva nesmí obsahovat žádné další omezující podmínky vzniku nároku na pojistné plnění a uchazeč se ve Smlouvě zaváže, že jí bude udržovat v platnosti a účinnosti, po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky.

Způsob prokázání splnění požadavku:

V rámci nabídky uchazeč předloží pouze čestné prohlášení, že v případě uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky bude pojištěn ve výše požadovaném rozsahu.

Uchazeč doloží originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy, která se stane přílohou smlouvy, jež bude uzavřena s vítězným uchazečem.

Splnění požadavku musí být uchazečem prokázáno před podpisem Smlouvy, nesplnění předpokladu bude zadavatelem posouzeno jako neposkytnutí řádné součinnosti uchazeče k uzavření Smlouvy dle ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ. V případě, že vítězným uchazečem bude více uchazečů spojených ve sdružení, musí pojistnou smlouvu pro celé pojistné plnění doložit alespoň jeden z členů sdružení v plném rozsahu.

13. JISTOTA

Zadavatel požaduje, aby uchazeč k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení, poskytl jistotu ve výši 100.000,- Kč (slovy: stotisíckorunčeských), a to jednou z forem uvedených v § 67 ZVZ.

Uchazeč prokáže poskytnutí jistoty jednou z následujících forem:

- **složením peněžní částky na účet zadavatele** č.ú. 4540884001/5500, vedený u Raiffeisenbank a.s. pod variabilním symbolem IČ uchazeče. Uchazeč prokáže v nabídce poskytnutí jistoty prostou kopií takové listiny, která průkazně osvědčuje, že částka rovnající se výši jistoty byla složena na účet zadavatele;
- **bankovní zárukou**. Uchazeč prokáže v nabídce poskytnutí jistoty originálem záruční listiny, která nebude pevně svázána s nabídkou a kopií záruční listiny, která bude s nabídkou svázána. Zadavatel požaduje, aby doba platnosti bankovní záruky pokrývala celou zadávací lhůtu, včetně doby, kdy zadávací lhůta neběží nebo se prodlužuje;
- **pojištěním záruky**. Uchazeč prokáže v nabídce poskytnutí jistoty originálem a prostou kopií písemného prohlášení o pojištění záruky vydaným pojistitelem. Prohlášení musí obsahovat závazek pojistitele vyplatit zadavateli (uvést identifikaci zadavatele ve smyslu

§ 17 písm. d) ZVZ) jistotu ve výši 100.000,- Kč (slovy: stotisíckorunčeských), naplní-li se podmínky podle § 67 odst. 7 ZVZ. Originál příslušné listiny nebude na rozdíl od kopie příslušné listiny pevně svázán s nabídkou. Z písemného prohlášení o pojištění záruky musí vyplývat platnost záruky po celou zadávací lhůtu, včetně doby, kdy zadávací lhůta neběží nebo se prodlužuje. Rovněž musí být z písemného prohlášení o pojištění záruky vyloučena možnost předčasného ukončení pojistné smlouvy bez souhlasu zadavatele.

14. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

14.1. Obecné požadavky

Zadavatel si v celém procesu posouzení kvalifikace a posouzení a hodnocení nabídky vyhrazuje právo provádět taková ověřování informací předložených s nabídkou, která může hodnotící komise považovat za potřebná, včetně ověřování věrohodnosti čestných prohlášení a ověřování informací u třetích stran.

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Společná nabídka, kterou podalo více uchazečů společně, se považuje za nabídku jednoho uchazeče.

Nabídka musí být vytištěna čitelným způsobem, veškeré údaje uvedené v textu nabídky nesmí být přepisovány, ani škrtány.

Všechny stránky včetně prázdných doporučuje zadavatel po řadě očíslovat rukou, strojem nebo jiným čitelným způsobem.

Jednotlivé části nabídky doporučuje zadavatel zřetelně oddělit předělovými, nejlépe barevnými listy, které zadavatel doporučuje rovněž očíslovat a započíst do celkového počtu listů v nabídce.

Všechny listy nabídky včetně příloh musí být svázány nebo jinak zabezpečeny proti manipulaci s jednotlivými listy s výjimkou originálu případné bankovní záruky za poskytnutí jistoty.

Nabídka musí být v řádně uzavřené obálce, která musí být výrazně označena nápisem:

NEOTEVÍRAT - VEŘEJNÁ ZAKÁZKA
„Dodávka a implementace informačního systému pro Danielson s.r.o."

a musí být na ni uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Nabídku předloží uchazeč v **písemné** formě v **jednom (1) originále** a v **jedné (1) prosté kopii** a dále v **jedné (1) elektronické verzi** na kompaktním disku (CD-R). V případě rozporu mezi elektronickou a tištěnou verzí platí verze tištěná. V případě rozdílů mezi originálem a kopiemi nabídky je rozhodující originál nabídky.

Nabídka musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

14.2. Obsah nabídky

Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení písemné nabídky, dokladů k prokázání splnění kvalifikace a dalších dokladů požadovaných zadavatelem:

1. Krycí list nabídky s identifikačními údaji uchazeče dle ust. § 17 písm. d) ZVZ, celkovou nabídkovou cenou bez DPH, Cenou implementace bez DPH a dílčí cenou za servisní podporu bez DPH;
2. Čestné prohlášení o prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů;
3. Čestné prohlášení o prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů;
4. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku;
5. Čestné prohlášení o prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů;
6. Doklady požadované zadavatelem v čl. 12 této ZD (uchazeč doloží čestné prohlášení o akceptaci požadavků vyžadovaných zadavatelem před podpisem Smlouvy);
7. Závazný návrh Smlouvy, vč. všech jejích příloh podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče (originál či úředně ověřená kopie zmocnění, nejedná-li se o statutárního zástupce, musí být v takovém případě součástí návrhu Smlouvy);
8. Součástí nabídky musí být ve smyslu § 68 odst. 3 ZVZ ve formě čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat za uchazeče (viz příloha č. 2 této ZD):
   - **seznam statutárních orgánů** nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;
   - má-li uchazeč formu akciové společnosti, **seznam vlastníků akcií**, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek;
   - prohlášení uchazeče o tom, že **neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu** podle zvláštního právního předpisu (zák. č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou;
9. Doklad o poskytnutí jistoty (v případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky se do originálu nabídky vkládá pouze kopie záruční listiny, originál se předkládá samostatně nespojený s nabídkou);
10. Originál nebo úředně ověřenou kopii smlouvy o solidární odpovědnosti podle § 51 odst. 6 ZVZ, pokud předkládá nabídku více uchazečů společně;
11. Prohlášení uchazeče o tom, jaké subdodavatele v rámci plnění předmětu veřejné zakázky hodlá použít, vč. identifikace těchto subdodavatelů a uvedení způsobu, jakým se budou na plnění veřejné zakázky podílet;
12. Návrh technického řešení + Dotazník pro ověření funkcionalit Návrhu technického řešení + případné další dokumenty uchazeče;
13. Prohlášení uchazeče o celkovém počtu všech listů v nabídce.

15. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Žádost o dodatečné informace k této ZD je možno doručit zadavateli písemně nejpozději pět (5) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to formou poštovní zásilky na adresu níže uvedenou. Pro urychlení poskytnutí dodatečných informací se doporučuje, aby žádost o dodatečné informace byla rovněž zaslána na níže uvedený email kontaktní osoby. Zadavatel však upozorňuje, že zaslání žádosti o dodatečné informace emailem má pouze informativní povahu a nemá vliv na splnění lhůty dle první věty tohoto článku.

Kontaktní osoba: Mgr. Lukáš Zadražil
Danielson s.r.o.,
Plzeňská 2155, 438 01 Žatec,
zadrazil@danielson.cz.

Zadavatel poskytne dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku, a to způsobem jaký je uveden v ustanovení § 49 ZVZ.

16. ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v ZD, a to buď na základě žádosti uchazečů o vyjasnění ZD, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadání zástupce zadavatele oznámí všem osloveným uchazečům. Změna bude oznámena písemně, eventuálně elektronicky, spolu s oznámením prodloužení lhůty pro podání (přepracovaných) nabídek. Uchazečům v takovém případě nenáleží žádná úhrada takto vzniklých nákladů.

17. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky ke shora uvedené veřejné zakázce musí být doručeny v zalepené a neporušené obálce buď osobně nebo poštou (ve formě doporučeného psaní) na doručovací adresu zadavatele Plzeňská 2155, 438 01 Žatec, k rukám kontaktní osoby Mgr. Lukáše Zadražila.

V případě osobního doručování lze doručit nabídku na výše uvedenou adresu v pracovních dnech v čase od 9.00 hod do 11.00 hod a od 14.00 hod do 15.00 hod.

Lhůta pro podání nabídek činí 16 kalendářních dnů. Její běh počíná den následující po dni zahájení zadávacího řízení **a končí dne 23.10.2014 , a to v 15.00 hod.** V případě doručování nabídky poštou odpovídá uchazeč za doručení v požadovaný čas.

Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou zadavatelem posuzovány.

Otevírání obálek proběhne bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání obálek se mohou účastnit uchazeči, kteří zadavateli doručili ve lhůtě pro podání nabídky svoji nabídku. Otevírání obálek proběhne na adrese zadavatele: Plzeňská 2155, 438 01 Žatec. Za každého uchazeče se může účastnit pouze jeden (1) zástupce, který prokáže svoje oprávnění účastnit se otevírání obálek výpisem z obchodního rejstříku, jedná-li se o statutárního zástupce uchazeče, nebo příslušnou plnou mocí, jedná-li se o osobu odlišnou od statutárního zástupce uchazeče, a následně se podepíše do listiny přítomných uchazečů.

18. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, činí 90 kalendářních dnů ode dne uplynutí lhůty pro podání nabídek.

2. Uchazeč v nabídce předloží návrh smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče v souladu se pokyny v této ZD.

3. Nesplnění podmínek zadávacího řízení uchazečem má za následek vyřazení nabídky uchazeče z hodnocení a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení, pokud neobdrží dotaci na realizaci této veřejné zakázky.

5. Uchazeči nemají nárok na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

6. Zadavatel vyžaduje, aby každý uchazeč, který splní kvalifikační požadavky, provedl prezentaci svojí nabídky. Provedení této prezentace je podmínkou pro uzavření smlouvy s vítězným uchazečem, neboť prostřednictvím této prezentace zadavatel ověří, že systém nabízený uchazečem vyhovuje požadavkům zadavatele. Prezentace bude provedena na základě „Návrhu technického řešení," které bude součástí nabídky a které uchazeč zpracuje podle instrukcí uvedených v příloze č. 3a této ZD.

7. Zadavatel vyrozumí uchazeče v předstihu min. 5 pracovních dnů o přesném termínu jeho prezentace. Prezentace návrhů technických řešení proběhne na adrese: Na Vítězné pláni 1719/4, 140 00 Praha 4 – Nusle.

19. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

Příloha č. 1	Krycí list nabídky
Příloha č. 2	*Nepoužita*
Příloha č. 3	Popis požadovaných parametrů zakázky
Příloha č. 3a	Požadavky na osobní prezentaci Návrhu technického řešení
Příloha č. 3b	Dotazník pro ověření funkcionalit Návrhu technického řešení
Příloha č. 4	Popis požadavků na servisní služby

V Praze dne 6.10. 2014

.....

Mgr. Lukáš Zadražil
jednatel

.....

Daniel Maťák
Jednatel

Danielson
embroidery&print
Danielson a.s., Na Vítězné pláni 1719/4, 14000 Praha 4
Výroba 1: Plzeňská 2155, Žatec 438 01
Výroba 2: Palackého 1157/78C, Ostrava Přívoz 70200
Ičo: 274 30 529, DIČ: cz 274 30 529
tel.: +420 226 066 770, fax: +420 226 066 772
email: info@danielson.cz, www.danielson.cz

PŘÍLOHA Č. 3 – POPIS POŽADOVANÝCH PARAMETRŮ ZAKÁZKY

I. POPIS STÁVAJÍCÍHO STAVU SYSTÉMU:

1. Ekonomický software ESO9

VSTUPY:

- ručně zadávané zakázky (objednávky od zákazníků zadavatele);
- ručně zadávané nákupní objednávky (objednávky materiálu zadavatele k dodavatelům zadavatele);
- skladové příjemky dodaného materiálu vytvářené jako následníci dokladů nákupních objednávek;
- skladové výdejky k zakázkám - jako následníci dokladů skladových příjemek;
- faktury přijaté - jako následníci skladových příjemek;
- faktury vydané - jako následníci přijatých zakázek;
- ručně zadávané přesčasové hodiny a FPD;
- ručně zadávané zápočty závazků a pohledávek.

VÝSTUPY

- účetní výkazy v zákonném rozsahu;
- manažerské výstupy;
- správa pohledávek - automatický systém generování upomínek;
- mzdy a veškeré zákonné výstupy související se mzdami.

2. Řízení výroby DIRECT

A. Správa objednávek

- objednávka má atributy, které zadavatel hlídá na denní bázi: název, typ, procentuální vyjádření průběhu zakázky, ks, aplikací, grafika, korektura, vzorky, zboží, termín, textil, doprava, poznámky, expedice;
- akce u objednávky, které se používají jedním klikem: upravit zakázku, informace o přijetí zakázky, připomínka k zakázce, informace o expedici, korektura, log – informace on-line o stavu vyrobené zakázky, log balení, dodací list, storno;
- při rozkliknutí čísla zakázky se zobrazí zakázkový list zakázky, který obsahuje souhrnné informace, vč. druhů aplikací a jejich umístění, naskladnění zboží a informace k zakázce;
- všechny stavy lze měnit 2 kliky;
- všechny změny data jsou přes kalendář – ne zadávání data ručně;
- při zapisování zakázky se zapisují informace do toolboxů a textových polích – systém umožňuje kontrolu polí, zda není některá z informací nevyplněná, pokud ano, zakázku uloží, ale všem se zobrazuje řádek červeně, že je zakázka rozpracovaná a další střediska mají omezená práva k takto zapsané zakázce, dokud nejsou doplněny všechny základní informace.

Informace, které jsou řešené online a jsou u zakázky:

- kdo zakázku přijal,
- kdy zakázka byla přijata,
- kdy zakázka byla překlopena do výroby,

- kdy je plánovaný termín výroby,
- procenta splnění výroby a průběh výroby,
- informace o korektuře – poslána, odsouhlasena.

Filtry – fulltext, číslo zakázky, zákazník, doprava, obchodník, typ zakázky, druh výroby – filtry jsou jednoduché a v toolboxech použitelné na 2 kliky (žádné zdlouhavé hledání).

Okamžitá kontrola stavu dle druhu výrobku: kolik je celkem přijatých aplikací stav zakázek 1 až 98 % a kolik je zakázek 96 – 98 %, počítá se online podle stavu procent.

Rozhraní zakázek je uzpůsobené – obchodníci, nákup, produkce, grafici, sklad a balení – každá sekce má jiná práva a jiné zobrazení informací. Pouze to co potřebuje, aby bylo co nejjednodušší, aby každý nemohl změnit, co chce.

B. Archív

- zde je přehled všech objednávek, pokud se zakázka jednou zapíše, nejde již smazat;
- archív jednoduše zobrazuje dle barvy, zda je zakázka ok, nebo byla zachycena chyba, či je zakázka stornovaná nebo reklamovaná;
- z archívu se zakázky jednoduše dají překlopit do reklamace;
- lze se podívat na detaily celé zakázky, která byla dříve realizována, ale žádné údaje již nejdou editovat;
- lze si stáhnout všechny dokumenty – log zakázky, dodací list, fakturu;
- archív používá stejné jednoduché filtry jako přehled objednávek.

C. Plán výroby

- plán výroby má definované stroje, kde je nastaveno jaká aplikace má jakou časovou náročnost a dle nastavených parametrů u přijetí zakázky se předpočítá čas na zakázku;
- plán umožňuje plánování na směny;
- plán umožňuje jednu zakázku plánovat na více dní;
- plán umožňuje jednoduše přesouvat zakázky jako na šachovnici, přetažením myší;
- plán umožňuje, aby zaplánované zakázky zobrazoval po najetí myši všechny informace o zakázce (stav);
- v plánu mají zakázky 4 barvy – zelená, červená, modrá, šedá – připravená, chybí nějaký vstup nelze vyrábět, právě se vyrábí, vyrobeno – tyto barvy se mění on-line podle toho jak ve výrobě zakázka postupuje přes jednotlivá střediska;
- stroje a hodnoty na strojích pro výpočet norem si zadavatel může sám přidávat a editovat (jen ti co mají práva).

D. Reklamace

- pokud je zakázka reklamovaná, je překlopena vždy z archívu;
- k reklamaci se zapíší informace – kdo, co, za kolik, příčina, přidělení – interní nebo externí reklamace;
- takto překlopená zakázka se zobrazí jako nová objednávka v přehledu objednávek a také se zobrazí v sekci reklamací.

E. Obchodníci

- každý obchodník má přidělené své klienty, tudíž vidí jen své klienty a své zakázky;
- obchodníci mají jiné zobrazení a práva než ostatní střediska;
- jednoduchým způsobem lze přesouvat klienty mezi obchodníky i s veškerou historií;
- každý obchodník má úplné informace o přidělených klientech.

F. Přehledy

- dle data a nastavených parametrů lze vidět, kolik zakázek, ks a aplikací se přijalo;
- dle data a nastavených parametrů lze vidět, kolik kdo vyrobil jaké zakázky a jakém počtu a čase – provázáno na log zakázek.

G. Vstupy dat

- na každé dílně si zaměstnanci zadavatele přijímají, přenechávají a ukončují zakázky, dle nastavených možností, tak aby systém rozpoznal fázi jednotlivé zakázky. Funguje maximálně jednoduché přebírání zakázek – 2 kliky a naprosto jednoduše pochopitelné.

Systém komunikuje online s výrobami, které jsou vzdálené a umožňuje napojit neomezené množství externích výrob. Systém toto zvládá v reálném čase.

3. Nabídkový a CRM systém VISION

A. Popis systému vision

Systém VISION je vyvíjen zadavatelem přesně podle vlastních potřeb a požadavků.
V současné době jsou výstupy systému použity pouze pro nabídky zákazníkům, v případě realizace zakázky (objednávky) obchodník zjištěné ceny zapisuje ručně do systému Direct.

B. Vstupy systému

- online vstupy do skladových systémů dodavatelů textilu (v řádu do 10), zobrazení skladové dostupnosti a ceny;
- ceníky aplikací Danielson - matice určující výši ceny při určitém typu aplikace, počtu barev a počtu kusů;
- ceníky víceprací (příprava, balení, dopravné apod.).

C. Výstupy systému

- kalkulace ceny zakázky po jednotlivých položkách;
- zobrazení ceny celé zakázky souhrnně.

4. Webshopy dodavatelů

V systému Vision zadavatel vidí dostupnosti a ceny jednotlivých produktů, které využívá pro tvorbu nabídek.

V případě, že zákazník nabídku akceptuje a zakázku objedná, musí nákupčí RUČNĚ provést objednávku v eshopu dodavatele.

Zadavatel využívá v současnosti 5 hlavních dodavatelů, jejichž sortiment je z velké části shodný nebo se prolíná. Tito dodavatelé dohromady dodávají zadavateli 90 % textilu.

Jasná negativa stávajícího stavu:

- časová náročnost - ruční přepisování objednávaných položek;
- možnost vzniku lidské chyby - v počtu, barvě, velikosti, ceně.

II. POŽADAVKY NA NOVÝ SYSTÉM:

Níže uvedené požadavky (včetně těch, které vyplývají z výše uvedeného popisu stávajícího stavu) jsou technické požadavky zadavatele na systém, které představují technické podmínky veřejné zakázky. Jejich nesplnění bude mít za následek vyřazení nabídky z hodnocení a vyloučení uchazeče z účasti na veřejné zakázce.

Obecné požadavky na systém:

5. Sjednocení rozdrobených evidencí do jednoho komplexního informačního systému;
6. Možnost neomezeného počtu individuálních uživatelů, současně pracujících minimálně 25 uživatelů;
7. Možnost rozšíření o další jazykové mutace;
8. Zjednodušení správy, minimalizace přesunů dat a získání kvalitních výstupů;
9. Zachování minimálně stejné funkčnosti jako u popsaného (stávajícího) řešení, tam kde není popsáno jinak;
10. Možnost sledovat a vyhodnocovat zakázky v reálném čase z pohledu nákladů, ziskovosti a z časového hlediska;
11. Možnost vyhodnocení dat z datových skladů on-line na úrovni BI (Byznys inteligenci);
12. Nahrazení systému Vision pro partnery a interní obchodníky jiným systémem, který umožní konfigurovat a objednávat položky přes webové rozhraní pro Partnery a interní obchodníky;
13. Provázanost jednotlivých modulů;
14. Automatické činnosti (odesílání zpráv při splnění nastavené podmínky).

Specifikace funkcí jednotlivých modulů systému a popis řešení:

EKONOMIKA

- Podvojné účetnictví dle standardů a zákonů ČR, generování výstupů
- Bankovní účty a pokladna – více bank/měn, import a export dávek
- Účetní osnova s libovolně nastavitelnou analytikou, možnost využití další rozměry účetnictví (středisko, zakázka, činnost, partner)
- Daňové číselníky

- Saldokonta, generování a odesílání upomínek, správa pohledávek
- Personalistika a mzdy
- Majetek, odpisy, inventury majetku
- Import – převod stávajících dat a konečných stavů
- Výstupy manažerské a pro státní správu

VÝROBA

- Plánování zakázkové výroby, zdroje, kapacity v reálném čase
- Odvádění výroby v reálném čase a sledování výrobních nákladů
- Sledování neshod, výkazů práce
- Manažerské výstupy – plnění plánu, produktivita, kvalita, ziskovost
- Evidence materiálu ve výrobě / ve spotřebě

SKLADY A LOGISTIKA

- Skladová evidence materiálu, výdej do spotřeby k zakázkám
- Automatické objednávání požadovaného množství u nastavených dodavatelů, včetně zpětného potvrzení objednávky. Cílem je, aby systém na základě dostupných informací z různých skladů sám navrhl a vytvořil objednávky k dodavatelům, kteří dané zboží mají v dostatečném množství na skladě za nejlepší cenu. Jako první musí být nabízen zadavatelův vlastní sklad (volné zboží a materiál na zadavatelově skladě).
- Odeslání (potvrzení) objednávek v této fázi implementace bude dělal ručně nákupčí, ale s možností plné automatizace v budoucnu například přes EDI.
- Balení dle typu, expedice a doprava
- Denní plány vyskladnění, balení, expedice a dopravy
- Systém musí být do budoucna připraven na objednávaní dopravce a přenos dat přes EDI
- Sledování plnění denních plánů, odvádění činností
- HW pro monitoring vozidel a SW pro elektronickou knihu jízd pro minimálně 3 uživatele
  - Vozidlové jednotky budou sloužit pro sběr dat stavu a poloze vozidla. Přes terminál bude možno obousměrně s posádkou komunikovat. Komunikační terminál musí současně fungovat jako navigace. Získaná data budou dále zpracovány pro analytické a plánovací činnosti Zadavatele. Z tohoto důvodu je důležité, aby jednotky a terminály poskytovaly níže požadované funkce a byly vybaveny veškerým potřebným příslušenstvím, které tyto stavy umožňuje odesílat na datové uložiště. Součástí jednotek a terminálů musí být veškeré potřebné příslušenství, aby je šlo zabudovat do osobních i nákladních vozidel. Součástí dodávky bude jednotka, SW, licence a jedna montáž a jedna demontáž každé jednotky do/z vozidla. Pro přenos dat bude použita rádiová síť na vyhrazené frekvenci nebo tranková rádiová síť. Každá jednotka bude obsahovat radiomodem. Rádiový signál musí být dostupný na území České republiky.
  - Počet ks: 3 sady jednotek, 3 licence SW pro el. knihu jízd a monitoring vozidel
  - Sada obsahuje
    - Jednotka
    - Terminál
    - Držák terminálu

- veškerá potřebná kabeláž pro napájení, připojení vstupů, terminálu
- anténa GPS,radio
- přepínač typu jízdy vhodný pro instalaci do vozidla
- bezkontaktní čtečka pro identifikaci řidiče vhodná pro vozidlo
- 3 ks RF ID čipu
- tísňové tlačítko
- piezoměnič pro akustickou signalizaci stavů
- LEDka s objímkou pro světelnou signalizaci stavů

- Softwarové vlastnosti jednotky a terminálu:
  - Možnost uložení souřadnic polohy vozidla z GPS s nastavitelnou periodou ukládání do vnitřní paměti 10 s až 300 s
  - Odesílání zpráv z vnitřní paměti na datové uložiště v nastavitelné periodě 10s až 300s
  - Ukládání zpráv při výjezdu z dosahu rádiové sítě do vnitřní paměti a jejich automatické odeslání při opětovném navázání spojení s rádiovou sítí
  - detekce náklonu vozidla od zaparkované polohy, změření náklonu ve stupních od 1 ° do 20 ° s přesností 1°, možnost odeslání zprávy o překročení náklonu
  - každá jízda může mít zadáno číslo jízdy posádkou pomocí terminálu v čase, kdy probíhá
  - každá jízda může mít zadáno číslo jízdy, které je přiřazeno ke zvolenému cíli, na který je spuštěna navigace v terminálu
  - každá jízdy může mít zadáno číslo jízdy, které je definováno společně s kruhem, ve kterém je ukončena jízda
  - jednotka identifikuje čas připojení a odpojení terminálu a odesílá o tom zprávu
  - jednotka v sobě uchovává zprávy určené pro terminál, pokud není terminál zrovna připojen
  - jednotka akusticky i opticky upozorňuje, že má zprávu pro terminál, pokud není připojen
  - jednotka umí vymazat zprávy, u kterých skončila časová platnost a doposud nebyly doručeny do terminálu
  - možnost napsání a odeslání textové zprávy na terminálu o délce minimálně 120 znaků, možnost přijmutí textové zprávy
  - jednotka akusticky upozorňuje na přiložení čipu
  - terminál funguje jako navigace, má mapy ČR a SR, podsvícený display, zajištěnou aktualizaci map
  - navigovat řidiče je možné i na dálku přes webové rozhraní, tj. poslat mu cíl trasy z webového rozhraní přímo do navigace v automobilu
-
- SW pro komunikaci, konfiguraci, upgrade jednotek a terminálů:
- Pro potřeby testování, je uchazeč povinen zpřístupnit aplikaci, která bude umožňovat:
- - možnost vizualizace poloh na mapových podkladech
- - možnost výpisů změny stavů jednotky
- - popis ovládání všech požadovaných funkcí formou webových služeb
- - popis načtení dat z jednotky
- - automatické generování knihy jízd
- - měření spotřeby PHM
- - sledování dodržování povolené rychlosti
- - úplný popis a definice konfigurace jednotky a terminálu
- - popis kalibrace vstupů

- - popis definice cílů, čísel jízd
- - zajištění importu vybraných tiskových sestav z IS do webového rozhraní systému pro sledování vozidel (například sestava Saldo zákazníka)
-

OBCHOD

- CRM provázaný s IP telefonií
- Seznam osob a adres ke každé firmě
- Historie nabídek, komunikace, změn
- Seznam rizikových firem, historie
- Evidence zakázek
- Tvorba nabídek – konfigurátor dle materiálu, technologie, množství
- Automatizovaná přednastavená komunikace se zákazníkem (zprávy sms, email)
- Fakturace – vazba celým případem od nabídky, vazba všech souvisejících nákladů
- Reklamace – sledování řešených reklamací, souvisejících nákladů

- Výstupy v novém systému lze libovolně definovat, tak aby bylo možno;

  - jedním "klikem" z nabídky vytvořit ostrou objednávku v systému;
  - zachování kontinuity zakázky od nabídky až po fakturu (a úhradu), možnou zpětnou kontrolu cen;
  - přípravu pro import objednávek z webového rozhraní.

EXTERNÍ ROZHRANÍ PRO ZÁKAZNÍKY

- Zákazník zadavatele přistupuje do rozhraní pod svým uživatelským jménem on-line (není žádná nutnost instalace programu)
- Zákazník zadavatele vytváří vlastní kalkulace na základě konfigurátoru a nastavených cen (ochranné mechanismy pro minimalizaci chyb při výpočtu ceny)
- On-line skladové dostupnosti zboží
- Zákazník zadavatele nastavuje vlastní marži a vytváří vlastní nabídku, kterou předává svému zákazníkovi (3. Strana)
- Sledování objednávek, účetních dokladů, nabídek ze strany zákazníka zadavatele
- Možnost objednávky přímo do systému zadavatele
- Externí rozhraní pro zákazníky pracuje přímo nad daty IS, tj. nad produkční databází IS

PŘÍLOHA Č. 3a ZD – Požadavky na osobní prezentaci Návrhu technického řešení

Návrh Technického řešení

Návrh technického řešení v nabídce uchazeče (dodavatele) musí splňovat tyto požadavky zadavatele:

Posouzení návrhu technického řešení předloženého uchazečem s požadavky zadavatele bude probíhat na základě osobní prezentace funkcionalit systému na funkčním prototypu nabízeného IS nebo na demonstrační verzi nabízeného IS. Prezentace proběhne v zasedací místnosti v sídle zadavatele. K dispozici bude připojení k el. energii, přístup na internet a diaprojektor. Délka prezentace bude maximálně 2 hodiny. Uchazeči budou o termínu konání prezentace informováni nejméně 5 pracovních dní předem. Uchazeč musí během prezentace předvést minimálně následující funkcionality systému:

1. Uživatelská úprava všech výstupních sestav (bez znalosti a nutnosti použit jakýchkoli programovací nástroj)

2. Automatická tvorba uživatelských sestav běžnými uživateli IS (bez znalosti a nutnosti použit jakýchkoli programovací nástroj)

3. Nahrazení systému Vision pro partnery a interní obchodníky jiným systémem, který umožní konfigurovat dle vzájemně závislých parametrů nastavených v IS položky obchodního případu, které následně interní obchodník nebo partner objednává přes webové rozhraní

4. Tvorba nabídek velkoobchodních artnerů a Interních obchodníků přes webové rozhraní a jejich následné překlopení do zakázek IS. Sledování objednávek, účetních dokladů, nabídek

5. Zákazník (Partner) přistupuje do webového rozhraní pod svým uživatelským jménem on-line (není žádná nutnost instalace programu)

6. Zákazník (Partner) vytváří vlastní kalkulace na základě konfigurátoru (dle nastavených parametrických vazeb v IS) a nastavených cen na zákazníka (ochranné mechanismy pro minimalizaci chyb při výpočtu ceny) Zákazník nastavuje vlastní marži a vytváří vlastní nabídku, kterou předává zákazníkovi

7. Vytváření tiskových sestav probíhá v IS. Tisková sestava vytvořená v IS se bez nutnosti dodatečných úprav zobrazí ve webovém rozhraní.

8. Automatické činnosti např. odesílání zpráv při splnění nastavené podmínky na běžně používané mobilní zařízení (chytré telefony), tablety a webové rozhraní. Nastavení podmínek odesílaní zpráv se vykovává přímo v IS bez znalosti a nutnosti použit jakýchkoli programovací nástroj.

9. Zaplánování zakázek v reálném čase na skupiny strojů, tj. bez nutnosti plánovat na konkrétní stroj – hrubý plán a jejich následné přeplánovaní na jednotlivé stroje.

10. Datový sklad s možností analýz v tabulkové a grafické podobě. Nutnost zobrazení analýz v tabulkové a grafické podobě ve webovém rozhraní a v dalších minimálně dvou obecně používaných mobilních operačních systémech a to prostřednictvím nativních aplikací určených pro daný mobilní operační systém.

11. Workflow proces řízení zakázkové výroby s ohledem na dostupnost kapacit, materiálu, v závislosti na termínu požadovaném zákazníkem za účasti minimálně 3 uživatelů IS (např. obchodník, plánovač výroby, nákupčí).

12. Propojení systému pro sledování vozidel s IS, například na příkladu zobrazení tiskové sestavy z IS ve webovém prostředí systému pro sledování vozidel.

Nebude-li součástí systému kterákoli z výše uvedených funkcionalit, bude nabídka uchazeče vyřazena z posouzení.

Příloha č. 3b Dotazník pro ověření funkcionalit Návrhu technického řešení

Popis a bodové hodnocení navrhovaných řešení

Součást jádra IS	Funkcionalita je nativní součástí jádra IS	20 bodů
Customizace jádra IS	Funkcionalita bude řešena customizací jádra v rámci implementace IS	12 bodů
SW třetí strany	Funkcionalita bude řešena pomocí software jiného dodavatele	6 bodů
Není k dispozici	Funkcionalita není dodavatelem řešena	0 bodů

Funcionality dle přílohy č. 3a	Součást jádra IS	Customizace jádra IS	SW třetí strany	Není k dispozici
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Příloha č. 4 **Popis požadavků na servisní služby**

Zadavatel požaduje zajištění servisní podpory v minimálně v tomto rozsahu:

1. na telefonu v rozsahu běžné pracovní doby (dostupnost linky aspoň 8h denně) s časem odezvy do 15 min.

   Sankce za nedodržení času odezvy 200Kč za každou hodinu.

2. Zadavatel dále požaduje zajištění funkčnosti modulů a jejich dostupnost dle Smlouvy na dodávku IS (dle rozsahu licence, vč. customizace) s časem odezvy v běžné pracovní dny do 6 hod od nahlášení problému a zprovoznění funkčnosti modulů do 15 běžných pracovních dní.

   Sankce za nedodržení času zprovoznění modulů 5000Kč za každý započatý den.

3. Zadavatel požaduje poskytování aktualizovaných verzí z titulu programových, systémových a metodických úprav IS, včetně legislativních úprav s reakčním časem 3 pracovních dní od nahlášení a vydáním aktualizované verze do 30-ti dnů ode dne platnosti změny příslušného právního předpisu.

   Sankce za nedodržení času aktualizace modulů 1000Kč za každý započatý den.

06. října 2014 14:34
CN=MGR. EVA KRAHULÍKOVÁ
OU=1, serialNumber=25 47 30
ISSUER CN=PostSignum Qualified CA 2