

k č.j.: SOAA-5102/30-2011

Praha 29. března 2012
Počet listů: 13
Přílohy: 4

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

PRO ZADÁNÍ NADLIMITNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

dle § 21 odst. 1 písm a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“),
vedené pod názvem

„ICT infrastruktura včetně zajištění datové konektivity pro Státní oblastní archiv v Praze,,

Oznámení zadávacího řízení bylo zveřejněno prostřednictvím Informačního systému veřejných zakázek a rovněž je umístěno na webových stránkách MVČR www.mvcr.cz pod záložkou veřejné zakázky - organizační složky státu – Státní oblastní archiv v Praze a na webových stránkách zadavatele:

<http://www.soapraha.cz/index.php?lang=cze&archiv=1&page=verejne-zakazky>.

1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

1.1 **Veřejný zadavatel:** Česká republika - Státní oblastní archiv v Praze, Archivní 2257/4, 149 00 Praha 4

IČ: 70979391,
DIČ: CZ 70979391
Bankovní spojení: Česka národní banka, Pobočka Praha
Číslo účtu: 72 00 881/0710

1.2 Oprávněná osoba zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů souvisejících s touto veřejnou zakázkou je PhDr. Daniel Doležal, Ph. D., ředitel Státního oblastního archivu v Praze.

1.3 Kontaktní osoby zadavatele

Kontaktní osobou pro účely zadávacího řízení je:

Juraj Drlička, administrátor veřejných zakázek
Archivní 2257/4, 149 00 Praha 4
tel.: 974 847 356, 604 272 955
mail: juraj.drlicka@soapraha.cz

Kontaktní osobou pro předmět veřejné zakázky je:

Ing. Milan Gubančok, IT technik archivu
Archivní 2257/4, 149 00 Praha 4
tel.: 974 847 454, 603 190 721
mail: milan.gubancok@soapraha.cz

2. PŘEDMĚT A ROZSAH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je výběr dodavatele pro návrh infrastruktury k zajištění *komplexního řešení datové komunikace* Státního oblastního archivu v Praze (dále jen archivu) a následné poskytování s tím souvisejících služeb informačních technologií a telekomunikačních služeb (dále jen ICT), včetně souvisejících služeb operačních systémů a poštovního serveru.

Komplexní řešení datové komunikace archivu musí zajistit provoz datové komunikace mezi požadovanými lokalitami zadavatele – jednotlivými pracovišti archivu. Jednotlivá pracoviště archivu jsou uvedena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace – centrála archivu a jeho pobočky – státní okresní archivy Středočeského kraje (dále též jen SOKA). Provoz datové komunikace je požadován včetně zajištění internetové konektivity s předávacím bodem v centrále archivu. Interní datová síť WAN (dále rovněž „WAN“) musí být poskytována formou virtuální privátní sítě (MPLS VPN) s požadovanými přípojkami do SOKA. Adresní prostor sítě WAN musí být oddělený od veřejného internetu. Návrh musí zahrnovat následné poskytnutí souvisejících služeb ICT prostřednictvím pronájmu výpočetních prostředků, nebo jejich kapacit dodavatelem.

Podrobné vymezení předmětu této veřejné zakázky je obsaženo v následující kapitole a v přílohách této výzvy.

2.2. Rozsah veřejné zakázky

Vymezení poskytované služby jako **komplexní** znamená, že uchazeč svým návrhem řešení a poskytnutím služby převezme veškerou svoji odpovědnost za nastavení a následné udržení provozuschopnosti ICT sítě a jejích prvků a současně právní odpovědnost za případné škody z nedbalosti svých zaměstnanců nebo subdodavatelů.

Nastavení *komplexního řešení datové komunikace*, popř. převzetí sítě do správy uchazeče a následné poskytnutí souvisejících služeb ICT je požadováno od **1. srpna 2012**.

Upřesnění předmětu veřejné zakázky je uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace:

- v příloze č. 1 – Upřesnění předmětu veřejné zakázky (včetně vymezení jednotlivých lokalit zadavatele)
- v příloze č. 2 – Popis aplikací archivu (včetně archivních programů)
- v příloze č. 3 – Cena datového připojení a minimálních souvisejících služeb ICT, dle jejich specifikace v příloze č. 1 zadávací dokumentace
- v příloze č. 4 – Přehled dalších možných činností ICT

Uchazeč posoudí místa sídel jednotlivých SOKA především z pohledu zajištění

požadované datové konektivity. V příloze č. 3 nejsou taxativně vyjmenovány všechny další úkony vázané na zajištění *komplexního řešení datové komunikace* a souvisejících služeb ICT, ovšem jejich naplnění je zadavatelem rovněž požadováno.

Zadavatel z poskytovaných služeb vylučuje:

- správu aplikací archivních programů (Janus, PEVA, Regia, Bach ProArchiv atd.), včetně správy uživatelů těchto programů
- dohled nad plně funkčním prostředím *komplexního řešení datové komunikace* (infrastrukturou informačního systému archivu).

Uchazeč uvede ve své nabídce návrh *komplexního řešení datové komunikace*, rozepsaný na ceny datových služeb jednotlivých poboček archivu a dále na ceny souvisejících služeb ICT. Cenová nabídka bude vypracována v tabulkové podobě – viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace. Nabídka bude vypracována pro uvedené požadované kapacity datových služeb na jednotlivých lokalitách archivu a nastavení sítě na jednotlivých lokalitách archivu bude doplněno výčtem souvisejících služeb ICT nabídnutých v rámci návrhu uchazeče (včetně pronájmu HW). Výčet souvisejících služeb ICT uvedený zadavatelem v příloze č. 3 je minimální, nejsou taxativně vyjmenovány všechny další úkony vázané na zajištění běžné datové komunikace, jejichž plnění je uchazeči z podstaty věci známo a je zadavatelem rovněž požadováno. Rozšíření minimálního rozsahu požadovaných služeb zadavatele uvede uchazeč jejich taxativním vyjmenováním s cílem dosažení co nejlepšího *komplexního řešení datové komunikace* archivu.

Tyto všechny služby vyjádřené v měsíčním ocenění představují tzv. **balíček služeb**. **Balíček služeb** = rozsah nabízených služeb uchazeče (včetně pronájmu HW) v rámci *komplexního řešení datové komunikace* archivu, četnost těchto služeb a jejich cena v měsíčním vyjádření. **Balíček služeb** představuje dílčí plnění předmětu veřejné zakázky a bude zadavatelem hrazen formou měsíčních paušálních plateb.

Uchazeč může ve své nabídce uvést i další nabízené služby ICT, které nebudou součástí **balíčku služeb**, ale budou uchazečem nabídnuty formou **bonusových služeb**. **Bonusové služby** jsou případným doplněním **balíčku služeb** dalšími službami, které představují jeho zhodnocení např. službami technické administrativy nebo jinými nabídnutými službami nad rámec zahrnutý do paušálních plateb. Uchazeč může jako **bonusovou službu** např. nabídnout odborné ICT služby uvedené zadavatelem v příloze č. 4 této zadávací dokumentace, nebo doplňkové služby Managed security na pronajatých serverech. Zadavatel u cen služeb nabídnutých jako **bonusové služby** předpokládá cenu menší, než-li je cena daných služeb ICT v místě a čase obvyklá. Zadavatel si vyhrazuje právo **bonusové služby** nabídnuté uchazečem nevyužít, tzn. nezahrnout je smlouvou o dílo.

Balíček služeb bude uchazečem nabídnut formou vyplněné tabulky přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.

V případě nabídnutých služeb, poskytnutých uchazečem jako **bonusové služby**, bude nabídka uchazeče předložena rovněž formou výčtu bonusově nabízených služeb, které mohou být uvedeny pod čarou na formuláři přílohy č. 3 zadávací dokumentace nebo jinou formou výčtu. Tento výčet služeb bude doplněn ceníkem služby v měsíčním vyjádření. Ceník **bonusových služeb** uchazeč uvede v podobě – předmět služby a její hodinová cena (včetně počtu a parametrů technického řešení apod.). V případě periodicky se opakujících služeb bude uvedena i periodicita, tzn. předmět služby, její četnost a její cena v měsíčním nebo v ročním vyjádření (včetně případného dopravného, pojištění apod.). Bezplatně nabízenou službu zahrne uchazeč do **balíčku služeb**.

2.3. Subdodávky

Zadavatel neomezuje u uchazečů rozsah případných subdodávek.

3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

32424000-1 Síťová infrastruktura

72000000-5 Počítačové a související služby

4. PŘEDPOKLÁDANÍ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Maximální předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **4.800.000,- Kč bez DPH**. Zadavatel není plátcem DPH.

Tato předpokládaná hodnota zahrnuje součet všech předpokládaných celkových pravidelných měsíčních paušálních poplatků za *komplexní řešení datové komunikace* archivu vymezené uchazečem dle předmětu veřejné zakázky za předpokládanou dobu plnění veřejné zakázky tj. po dobu 36 měsíců.

5. LHŮTA A MÍSTO POSKYTOVÁNÍ PLNĚNÍ

5.1 Termíny plnění předmětu veřejné zakázky

Plnění bude zahájeno dne: 1. srpna 2012

Termín ukončení plnění: 31. července 2015

Doba plnění veřejné zakázky je podmíněna řádným ukončením zadávacího řízení a uzavřením smlouvy. Z těchto důvodů si zadavatel vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení a plnění veřejné zakázky.

5.2 Místo poskytování plnění předmětu veřejné zakázky

Místa poskytování plnění jsou uvedena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Veškeré obchodní a platební podmínky jsou uvedené v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace. Uchazeč doloží doplněný závazný text návrhu smlouvy. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Závazný text smlouvy uchazeč doplní pouze o údaje označené barevně ve vzoru smlouvy či požadované v Zadávací dokumentaci. Zadavatel si vyhrazuje právo o konečném znění smlouvy dále jednat a vyžadovat její upřesnění nebo změnu s výjimkou změny jakýchkoliv závazných podmínek stanovených v zadávacích podmínkách.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky ze strany zadavatele jsou vymezeny v předmětu veřejné zakázky. A v příslušných přílohách této zadávací dokumentace. Technické podmínky ze strany uchazeče si vymezí uchazeč sám v rámci předložené nabídky tak, aby co nejlépe zajistil *komplexní řešení datové komunikace* archivu.

8. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1 Nabídková cena

Nabídková cena uchazeče musí obsahovat veškeré úkony související s řádnou realizací předmětu veřejné zakázky a veškeré náklady související s jeho řádnou realizací, tj. včetně veškerých souvisejících výdajů (cestovné, telefonní poplatky, poštovné atd.).

Nabídková cena bude uchazečem předložena formou předpřipraveného formuláře uvedeného v samostatné příloze č. 3 této zadávací dokumentace a předané ve formátu xls (xlsx). Uchazeč doplní ceny bez DPH s tím, že ostatní údaje jsou dopočteny formulářem. Je požadováno strukturování nabídkové ceny pravidelných měsíčních poplatků, která se bude skládat z:

- nabídkové ceny za pravidelné měsíční poplatky kompletní dodávky telekomunikačních a datových služeb (WAN) – dále též jen Datové služby
- nabídkové ceny souvisejících služeb ICT řešení v souladu se zadávací dokumentací – dále též jen ICT služby.

U datových služeb je zadavatelem požadován rozklad cen na jednotlivé lokality archivu definované v příloze č. 1 této výzvy.

U souvisejících ICT služeb je zadavatelem požadován rozklad cen vztažený na *komplexní řešení datové komunikace* archivu.

Instalační poplatky zadavatel nepřipouští. Pokud jsou uchazečem vyžadovány, musí být součástí měsíčních nabízených cen.

8.2 Nabídková cena návrhu *komplexního řešení datové komunikace* archivu bude zadavatelem hodnocena v podobě celkové ceny za celý předmět plnění veřejné zakázky, tzn. součty měsíčních paušálů v průběhu doby plnění veřejné zakázky, tj. po dobu 36 měsíců a to cenu v Kč bez DPH a cenu v Kč včetně zákonem stanovené sazby DPH (pokud je plátcem DPH). **Takto stanovená nabídková cena bude hodnocena v rámci základního kritéria hodnocení nabídky, kterým je nejnižší nabídková cena.**

Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce.

Nabídková cena musí být uvedena jako konečná.

Nabídkovou cenu je možné v průběhu plnění veřejné zakázky překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se sazby DPH a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně.

Vyšší náklady v rámci uvedených **balíčků služeb** nejsou přípustné.

Pokud uchazeč uvede i **bonusové služby**

9. JINÉ POŽADAVKY PRO REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel nemá žádné jiné požadavky pro realizaci veřejné zakázky, pokud nejsou uvedeny výše v textu zadávací dokumentace.

10. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Uchazeč splní kvalifikaci tím, že prokáže splnění podle § 50 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů platných k 1. 4. 2012 (dále jen zákon):

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona,
- c) ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů podle § 55 zákona a
- d) technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona.

10.1 Způsob prokázání kvalifikace

Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v této části zadávací dokumentace.

10.2 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Uchazeč může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 127 zákona). Předloží-li uchazeč zadavateli výpis ze seznamu ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona a
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

10.3 Prokázání kvalifikace certifikátem

Uchazeč může prokázat splnění kvalifikace platným certifikátem vydaným v rámci Systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 134 zákona, a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.

Certifikát uchazeč předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace. Certifikát musí být platný ve smyslu § 140 odst. 1 zákona.

10.4 Subdodavatelé a společná nabídka více dodavatelů

Pokud více uchazečů podává společnou nabídku, musí každý z nich prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů, jak jsou uvedeny níže v této výzvě, a profesní kvalifikační předpoklad podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu.

Jestliže více uchazečů podává společnou nabídku, požaduje zadavatel v souladu s požadavky uvedenými v ustanovení § 51 odst. 6 zákona rovněž předložení smlouvy, ve které bude obsažen závazek, že všichni tito uchazeči jako dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) ZVZ.

10.5 Prokázání kvalifikace zahraniční osoby

Nevyplývá-li z jiného právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční uchazeč splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče určitý doklad nevydává, je zahraniční uchazeč povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční uchazeč v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce uchazeč se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

10.6 Pravost a stáří dokladů

Uchazeč je povinen předložit doklady prokazující splnění kvalifikace v kopii, není-li výslovně uvedeno jinak. Zadavatel požaduje, aby před uzavřením smlouvy uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

11. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel požaduje po uchazeči prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dle ustanovení § 53 odst. 1 písm. a) až l) zákona. Uchazeč prokáže splnění uvedených základních kvalifikačních předpokladů předložením dokladů dle § 53 odst. 2 zákona:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [bod 3.5.1 písm. a) a b)];
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [bod 3.5.1 písm. f)];
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce [bod 3.5.1 písm. h)];
- d) čestného prohlášení [bod 3.5.1 písm. c) až e), g), i) až k)].

Uchazeč může v souladu s §62 odst. 2 zákona prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle předchozího odstavce písm. a), b), f) a h) rovněž předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že příslušný základní kvalifikační předpoklad splňuje.

12. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu

odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Zadavatel výslovně požaduje, aby dodavatel doložil osvědčení Českého telekomunikačního úřadu dle § 14 zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění, o oznámení komunikační činnosti dle § 13 uvedeného zákona. Dodavatel musí mít oznámeno zajišťování veřejné pevné sítě elektronických komunikací pro celé území České republiky. Dodavatel musí mít oznámenu komunikační činnost na Služby, které jsou poptávány v rámci předmětné veřejné zakázky, pro celé území ČR.

- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost uchazeče pro služby ICT požadované v rámci plnění veřejné zakázky v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

13. EKONOMICKÉ A FINANČNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel požaduje splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů podle § 55 zákona.

Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) údaj o obratu uchazeče dosaženého s ohledem na předmět veřejné zakázky, tj. obratu za realizované dodávky ICT služeb za poslední 3 účetní období, přičemž výše obratu nesmí činit méně než 30.000.000,- Kč v každém ze sledovaných účetních období;
- b) údaj o celkovém obratu uchazeče dosaženého za poslední 3 účetní období, přičemž výše obratu nesmí činit méně než 100.000.000,- Kč v každém ze sledovaných účetních období.
- c) platnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě s minimální výší pojistné částky 10 milionů korun českých, s max. spoluúčastí 10% na pojistné události.

Uchazeč prokazuje splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů podle předchozího bodu písmene a) a b) předložením čestného prohlášení, ze kterého bude splnění daného kvalifikačního předpokladu vyplývat a podle písmene c) kopii pojistné smlouvy.

14. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

K prokázání splnění technických předpokladů dodavatel předloží:

14.1 Seznam významných služeb ICT poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. Přílohou tohoto seznamu musí být:

- a) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- c) čestné prohlášení dodavatele, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Z osvědčení i seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že uchazeč v uvedeném období realizoval nejméně 4 významné dodávky – uchazeč uvede stručný popis předmětu dodávky, rozsahu realizované dodávky a dobu plnění. Významnou dodávkou se pro účely této výzvy rozumí zakázka, jejímž předmětem bylo dodání telekomunikačních služeb založených na IP VPN na MPLS řešení, nebo ICT služeb (dle

předmětu této zakázky), přičemž minimální hodnota jedné takové dodávky činila minimálně 5.000.000 Kč bez DPH za jeden kalendářní rok. Hodnota dalších třech dodávek činí minimálně 3.000.000 Kč bez DPH za každou z nich za jeden kalendářní rok. Zároveň musí být v těchto významných zakázkách alespoň jedna služba MPLS a alespoň jedna ICT služba.

Jako referenční projekty budou zadavatelem akceptovány ty projekty, jejichž předmětem plnění byla realizace dodávek telekomunikačních služeb založených na MPLS a IT řešeních.

- 14.2 Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci uchazeče nebo vedoucích zaměstnanců uchazeče nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb v následujícím rozsahu. Uchazeč podle ustanovení § 56 odst. 2 písm. b) zákona uvede seznam osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky v níže uvedené minimální úrovni kvalifikačních předpokladů.

Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu:

Uchazeč doloží, že členové realizačního týmu (minimálně 3) budou mít odpovídající kvalifikaci pro zajištění následujících rolí a popíše strukturu a složení realizačního týmu:

a) projektový manažer

odpovědný za migrace a poskytování vlastních telekomunikačních a ICT služeb; projektový manažer bude disponovat vysokoškolským vzděláním, minimální praxí 5 let a prokazatelnou zkušeností s vedením a realizací obdobných projektů u alespoň dvou referenčních projektů realizovaných v posledních 3 letech, v rozsahu minimálně v rozsahu služeb uvedených v odst. 14. 1; dále musí doložit certifikaci ITIL Foundation;

b) seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky

1. technici komunikační infrastruktury, kde zadavatel požaduje minimálně 2 specialisty s následujícími parametry:
 - praxe: zkušenosti s návrhem a implementací nabízené technologie pro komunikační infrastrukturu, které budou prokázány osvědčením objednatele nejméně jedné zakázky (projektu) komunikační infrastruktury, jejíž součástí je nabízená technologie.
 - certifikace pro LAN (Local Area Network) a SAN (Storage Area Network) infrastrukturu nabízeného řešení, tzn., že uchazeč doloží certifikaci pro LAN minimálně jednoho člena týmu na nejvyšší úrovni certifikace výrobce konkrétního zařízení; uchazeč dále doloží certifikaci výrobce konkrétního zařízení pro SAN, minimálně jednoho člena svého týmu.
2. Technici SW – virtualizační vrstva, kde zadavatel požaduje minimálně 1 specialistu s praxí: stupeň certifikace na technologii poskytující virtualizaci na úrovni VMware Certified Professional, nebo ekvivalent od jiného výrobce, pokud bude dodavatelem nabízené řešení založeno na vizualizaci.
3. Technici SW – operační systémy, kde zadavatel požaduje minimálně 1 specialistu s praxí: Certifikace Microsoft (Microsoft Certified Systems Engineer).
4. Technici serverové infrastruktury, kde zadavatel požaduje minimálně 1 specialistu s praxí: Certifikace výrobce HW pro konkrétní osobu.

Přílohu seznamu členů realizačního týmu bude tvořit soubor strukturovaných profesních životopisů jednotlivých členů realizačního týmu včetně jejich čestného prohlášení o bezúhonnosti a pravdivosti údajů obsažených v životopise a podepsaných těmito členy realizačního týmu. Z těchto životopisů budou jednoznačně vyplývat skutečnosti, které zadavatel požaduje.

Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu:

Uchazeč prokáže splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 56 odst. 4 zákona předložením certifikátu:

- systému řízení jakosti řady ISO 9001:2000 pro oblast poskytování telekomunikačních služeb,
- systému řízení bezpečnosti informací dle normy ISO 27001:2005.

Zadavatel uzná za rovnocenné doklady vydané v členském státě Evropské unie a doklady prokazující rovnocenná opatření k zajištění jakosti.

Změna na pozici **projektového manažera** je možná pouze po předchozím oznámení zadavateli. Novým vedoucím realizačního týmu může být pouze osoba splňující veškeré shora uvedené požadavky zadavatele týkající se vedoucího realizačního týmu. Výměnu člena realizačního týmu je uchazeč povinen zadavateli oznámit nejpozději do 10 kalendářních dnů od této změny. Člena realizačního týmu je uchazeč povinen nahradit jinou osobou, která splňuje požadavky kladené v této zadávací dokumentaci.

15. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

15.1 Nabídka uchazeče

Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Nabídku včetně dokladů k prokázání kvalifikace je dodavatel povinen podat písemně v listinné podobě. Nabídka musí být svázána do jednoho svazku a bude doplněna jednou v elektronické podobě na CD (akceptovatelné jsou formáty doc, pdf a xls). Předané CD musí obsahovat návrh smlouvy ve formátu doc a vyplněnou cenovou nabídku (příloha č. 2) do souboru xls, který je součástí této výzvy. Součástí nabídky bude návrh smlouvy, podepsaný dodavatelem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele.

Nabídka, včetně případných příloh, bude opatřena bezpečnostními prvky, které ji zajistí proti poškození a proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení. Zadavatel doporučuje jako jeden z bezpečnostních prvků použití provázku a přelepek opatřených podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele a razítkem dodavatele.

Veškeré doklady (včetně návrhu smlouvy) či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Veškeré doklady musí být kvalitně vytištěny, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy nabídky musí být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínaje číslem 1. Výjimka z povinnosti číslovat listy se vztahuje na úřední doklady nebo jejich úředně ověřené kopie, které nemusí být očíslovány. Vkládá-li dodavatel přílohu či některý samostatný celek, který má již listy očíslovány, není nutné, aby tyto listy čísloval znovu průběžnou číselnou řadou. To platí pouze tehdy, je-li číslování listů samostatného celku zřetelně odlišeno od číslování ostatních listů nabídky.

Pokud podává nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

15.2 Členění nabídky

Zadavatel doporučuje zachovat podobu nabídky v níže uvedeném členění:

- a) krycí list nabídky obsahující identifikační údaje uchazeče podle § 17 písm. d) zákona, příp. identifikace dodavatelů, kteří podávají nabídku společně, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče a údaje, identifikující předmětnou veřejnou zakázku (č.j.: SOAA-5102/30-2011),
- b) obsah nabídky,
- c) doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů,
- d) doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
- e) doklady prokazující splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů,
- f) doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů,
- g) nabídková cena návrhu *komplexního řešení datové komunikace*, zpracovaná v souladu s odst. 8.2 zadávací dokumentace
- h) ostatní - zde uchazeč uvede informace související s plněním veřejné zakázky, které považuje za nezbytné (např. nabídku tzv. bonusových služeb dle odst. 2.2 zadávací dokumentace,
- i) návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou
- j) elektronická forma nabídky ve formátu .pdf - přiložené CD.

16. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

16.1 Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.

16.2 Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

16.3 Zveřejňování

Podáním nabídky uchazeč bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s uchazečem, který podal nejvhodnější nabídku, nebo poté, co bude výběrové řízení zrušeno, zveřejní na webových stránkách www.mvcr.cz zprávu o posouzení a hodnocení nabídek, jejíž součástí budou mimo jiné i identifikační údaje všech uchazečů, kteří podali nabídku, a informace o nabídkových cenách těchto uchazečů a vyslovuje s výše uvedeným souhlas.

17. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena**. Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s §79, odst. (2) a odst. (4) až (6).

18. J ISTOTA

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty

19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dne 25. května 2012 ve 12,00 hod.

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně podat každý pracovní den lhůty v době od 08:00 do 14:00 hod. (poslední den lhůty do 12,00 hodin) na adresu: **Státní oblastní archiv v Praze, Archivní 2257/4, 149 00 Praha 4** (podatelna).

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou zadavatele na adrese výše uvedené.

20. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Tato zadávací dokumentace včetně příloh je též k dispozici ke stažení na internetových stránkách zadavatele www.soapraha.cz.

20.1 Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být doručena ve lhůtě pro podávání nabídek.

Bude-li žádost o dodatečné informace učiněna telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem. V případě elektronických prostředků musí být podepsána elektronickým podpisem.

Kontaktní osoby zadavatele jsou uvedeny v odst. 1.3 zadávací dokumentace.

20.2 Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručené ve lhůtě stanovené zákonem zadavatel doručí uchazeči dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním uchazečům prostřednictvím portálu provozovatele elektronického tržiště.

20.3 Poskytování dodatečných informací bez předchozí žádosti

Zadavatel má právo poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti uchazeče. Takovéto dodatečné informace doručí zadavatel všem uchazečům prostřednictvím portálu provozovatele elektronického tržiště.

20.4 Zrušení zadávacího řízení

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 84 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací výběrové řízení v případě, že:

- a) se v průběhu zadávacího řízení vyskytnou důvody zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval,
- b) vybraný dodavatel, popřípadě dodavatel druhý v pořadí, odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost.

21. Lhůta, po kterou jsou dodavatelé svou nabídkou vázáni

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 120 kalendářních dnů.

21.1 Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit ve spolupráci s vybraným uchazečem smluvní ustanovení výslovně neuvedená v těchto zadávacích podmínkách, která nejsou předmětem hodnocení. Toto právo se např. vztahuje na začlenění **bonusových služeb** uchazeče do smluvního vztahu.

22. SEZNAM PŘÍLOH

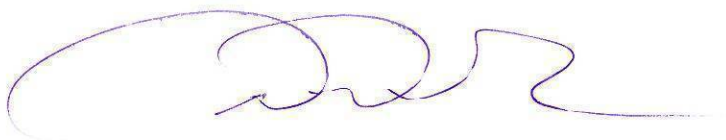
Příloha č. 1 – Upřesnění předmětu veřejné zakázky (včetně vymezení jednotlivých lokalit zadavatele)

Příloha č. 2 – Popis aplikací archivu (včetně archivních programů)

Příloha č. 3 – Cena datového připojení a minimálních souvisejících služeb ICT, dle jejich specifikace v příloze č. 1 zadávací dokumentace = cenový nabídku uchazeče

Příloha č. 4 – Přehled dalších možných činností ICT

Příloha č. 5 – Návrh smlouvy o dílo



PhDr. Daniel Doležal Ph.D.
ředitel Státního oblastního archivu v Praze