



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

vydaná v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů u zakázek spolufinancovaných z Operačního programu podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.)

s názvem

**„Dodávka manipulační technologie pro společnost BIGGEST s.r.o. –
III.“**

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost

1. ZADAVATEL ZAKÁZKY

1.1. INFORMACE O ZADAVATELI

Zadavatel:	BIGGEST s.r.o.
Zastoupený:	Robert Beneš, jednatel
Telefon:	+420 723 412 819
E-mail:	benes@biggest.cz
IČ:	26080630
DIČ:	CZ26080630
Sídlo:	Domažlická 522/99, Skvrňany, 318 00 Plzeň
Kód státu:	CZ, Česká republika

1.2. OSOBA ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE

Osoba zastupující Zadavatele:	SVI AJAK services s.r.o.
Sídlo:	Palackého třída 283, 288 02 Nymburk
IČ:	27447014
DIČ:	CZ27447014
Kontaktní osoby:	Ing. Marek Koplík, Martina Györödiiová
Telefon:	+420 775 223 388, +420 603 755 201
E-mail:	verejne.zakazky@sviajak.cz

1.3. KONTAKTNÍ OSOBA

Kontaktní osoba:	Ing. Marek Koplík
Telefon:	+420 775 223 388
E-mail:	verejne.zakazky@sviajak.cz

Kontaktní osoba:	Martina Györödiiová
Telefon:	+420 603 755 201
E-mail:	verejne.zakazky@sviajak.cz

U kontaktních osob je možné získat jakékoliv doplňující informace k zakázce a zadávací dokumentaci.

2. USTANOVENÍ

Zadávací dokumentace vymezuje podmínky a hodnotící ukazatele v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky v rámci výběrového řízení podle „Pravidel pro výběr dodavatelů (číslo jednací: MPO 29205/17/61100, platnost od 2. 5. 2017)“.

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb. Pokud je v této zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách obsažen odkaz na konkrétní ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., je postup podle takového

ustanovení použít pouze jako dobrovolně zvolená forma v daném výběrovém řízení, aniž by se výběrové řízení tímto zákonem řídilo.

Zadávací dokumentace je pro účastníky o zakázku závazná a podáním nabídky v rámci výběrového řízení přijímá účastník plně a bez výhrad veškeré zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám stanovené zadavatelem. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí Pravidly pro výběr dodavatelů.

Obsahuje-li zadávací dokumentace nebo její přílohy konkrétní obchodní názvy či značky, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Nabídky se podávají v českém jazyce.

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

3.1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ – TECHNICKÉ PODMÍNKY

Předmětem zakázky je dodávka následujícího technologického vybavení:

- **Kolový nakladač**

Podrobný popis technologie je uveden v kapitole 3.2 Zadávací dokumentace.

3.2. PODROBNÝ PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem zakázky je technologie kolového nakladače, určená k manipulaci s materiálem.

Účastník v rámci své nabídky předloží popis nabízené technologie, na základě kterého bude možné posoudit splnění všech níže uvedených požadavků zadavatele.

KOLOVÝ NAKLADAČ

Minimální požadovaná technická specifikace:

Provozní hmotnost:	max. 20 t
Hrubý výkon motoru:	min. 180 kW
Motor:	splňuje emisní limity EU stupeň IV
Náhon:	4x4
Typ lopaty:	nakládací s břitem
Objem lopaty:	min. 3,3 m ³
Úroveň hluku v kabině:	max. 70 dB (A)

Další požadované parametry technologie:

- Technologie bude vybavena přední nápravou pevnou a zadní nápravou výkyvnou o min. +/- 12°.
- Technologie bude vybavena planetovými převody v každém kole.
- Technologie bude vybavena plně hydraulickým řízením.



- Technologie bude vybavena přetlakovou odhlučněnou kabinou, s topením, s automatickou klimatizací, s ventilátorem s filtrem pro přívod venkovního vzduchu, vzduchem odpruženou, vyhřívanou plně stavitelnou sedačkou, rádiem.
- Technologie bude vybavena vyhřívanými zrcátky a zpětnou zadní kamerou.
- Technologie bude vybavena sluneční clonou vpředu i vzadu.
- Technologie bude vybavena systémem tlumení rázů při pojezdu.
- Technologie bude vybavena hydraulikou s regulací zatížení.
- Technologie bude umožňovat vypínání motoru při volnoběhu.
- Technologie bude vybavena ovládáním výložníku a lopaty páčkami.
- Technologie bude vybavena systémem centrálního mazání.
- Technologie bude vybavena technologickou váhou s tiskárnou.
- Technologie bude vybavena ovládacím menu a nastavováním stroje v českém jazyce.

Technologie bude dodána včetně kompletního manuálu v českém jazyce a součástí dodávky bude také zaškolení obslužného personálu.

Zadavatel neumožňuje dílčí plnění zakázky.

3.3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky je 160.000,- EUR bez DPH.

3.4. DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Zahájení plnění se předpokládá ihned po řádném ukončení výběrového řízení a podpisu smlouvy s vítězným účastníkem.

Zahájení plnění:	ihned po podpisu smlouvy s vítězným účastníkem
Limitní termín ukončení plnění:	do 16 týdnů od podpisu smlouvy

Limitním termínem ukončení plnění se rozumí den, kdy nejpozději může dojít k předání a převzetí předmětu plnění do trvalého provozu na základě předávacího protokolu.

3.5. MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Místem plnění zakázky: **Důl Barbora, pozemek p.č. 4591/2 o výměře 6909 m² v k.ú. Jáchymov, okres Karlovy Vary.**

3.6. PROHLÍDKA BUDOUCÍHO MÍSTA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Vzhledem k charakteru zakázky není prohlídka budoucího místa plnění organizována.

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Účastník je v nabídce povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací.

Účastník je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Účastník předloží doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců předem dnem zahájení výběrového řízení. Tam kde zadavatel připouští prokázání kvalifikace předložením čestného prohlášení, musí být takové prohlášení podepsáno osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady prokazující splnění kvalifikace získané v zahraničí předkládá dodavatel v původním jazyce s připojením jejich prostého překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům prostý překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, bude nahrazen čestným prohlášením. Toto čestné prohlášení bude deklarovat neexistenci požadovaného dokladu dle příslušné legislativy a dále bude obsahovat vlastní prohlášení o splnění požadavků, které by jinak byly prokazovány příslušným dokladem.

4.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost. Splnění základní způsobilosti nelze prokázat poddodavatelem (či prostřednictvím jiné osoby). Základní způsobilost prokáže účastník, který:

- a) Nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb. nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země jeho sídla, k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle předchozího odstavce splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu dodavatele. Je-li členem statutárního orgánu právnická osoba, musí podmínku dle předchozího odstavce splňovat
 - a. Tato právnická osoba
 - b. Každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c. Osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu

- a. Zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle prvního odstavce splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - b. České právnické osoby, musí podmínku podle prvního odstavce splňovat osoby uvedené v druhém odstavci a vedoucí pobočky závodu.
- b) Nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) Nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) Nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanost,
 - e) Není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Základní způsobilost bude účastníkem prokázána doložením čestného prohlášení, které je **Přílohou č. 1** této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

4.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost. Profesní způsobilost prokáže účastník, který doloží:

- ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

4.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Účastník je povinen prokázat splnění technické kvalifikace. Technickou kvalifikaci prokáže účastník, který doloží:

Seznam významných dodávek poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení.

Zadavatel vymezuje minimální úroveň této technické kvalifikace tak, že požaduje, aby účastník v seznamu významných dodávek předložil nejméně 3 plnění obdobného charakteru k předmětu zakázky (dodávka technologie kolového nakladače), s cenou min. 120.000,- EUR bez DPH (nebo ekvivalent v jiné měně) za každé plnění, s uvedením objednatele, ceny, doby jejich poskytnutí, místa plnění, rozsahu plnění a kontaktní osoby objednatele plnění s jejím telefonickým a e-mailových spojením.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky Zadavatele jsou uvedeny v kupní smlouvě, která je **Přílohou č. 3** této Zadávací dokumentace. Účastník do kupní smlouvy doplní své identifikační údaje, cenu, dobu dodání a další údaje označené heslem „*bude doplněno účastníkem*“. Takto doplněná kupní smlouva bude tvořit součást nabídky. Účastník není oprávněn smlouvu dále jakkoliv měnit.

Smlouva musí být podepsána osobou nebo osobami oprávněnými zastupovat účastníka. V případě, že smlouva nebude podepsána účastníkem, resp. jeho statutárním orgánem, přiloží účastník ke smlouvě originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci, ze které bude vyplývat oprávnění k podpisu smlouvy danou osobou. Předložení nepodepsané smlouvy není považováno za řádné předložení smlouvy účastníkem.

6. OBSAH A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

6.1. PODMÍNKY PRO NABÍDKU

Nabídku musí účastník podat na celý rozsah plnění zakázky. Každý účastník může podat pouze jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Poddodávky jsou přípustné.

Účastníkům se nepřiznává nárok na náhradu nákladů spojených s podáním nabídky v rámci řízení.

6.2. OBSAH NABÍDKY

Nabídka musí být členěna dle následujícího pořadí a musí obsahovat (viz body A-F):

- A. Krycí list nabídky podepsaný osobou (osobami) oprávněnou zastupovat účastníka obsahující:
- název zakázky
 - název účastníka, sídlo nebo místo podnikání, právní forma, IČ, DIČ, jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za účastníka
 - telefonické a e-mailové spojení popř. faxového spojení

Je-li účastník zastoupen: jméno, příjmení a adresu trvalého pobytu osoby zmocněné k jednání za účastníka. Plná moc musí být vždy předložena v nabídce v originále nebo úředně ověřené kopii. Krycí list je **Přílohou č. 2** této zadávací dokumentace.

- B. Doklady o prokázání kvalifikace účastníka dle kapitoly 4 – POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE.
- C. Cenová nabídka podepsaná osobou oprávněnou zastupovat účastníka, která bude zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s realizací zakázky.
- D. Popis účastníkem nabízené technologie, na základě kterého bude možné posoudit splnění všech požadavků zadavatele dle článku 3 této zadávací dokumentace.
- E. V tabulkové podobě seřazená kritéria hodnocení. Vzor dokumentu k doplnění je **Přílohou č. 4** této zadávací dokumentace.
- F. Návrh smlouvy podepsaný osobou nebo osobami oprávněnými zastupovat účastníka.

6.3. VYHOTOVENÍ A ZPRACOVÁNÍ LISTINNÉ PODOBY NABÍDKY

Vyhotovení a zpracování listinné podoby nabídky musí splňovat následující:

- musí být podána v českém jazyce v listinné podobě v jednom (1) originále a dobrovolně v jedné (1) kopii.
- musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem: **„NEOTVÍRAT – „Dodávka manipulační technologie pro společnost BIGGEST s.r.o. – III.“**
- obálka musí rovněž obsahovat adresu účastníka
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl
- musí obsahovat identifikační údaje účastníka
- musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka
- musí obsahovat čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou zastupovat účastníka či případně příslušné doklady, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikace, v prosté kopii
- musí obsahovat prohlášení, z něhož vyplývá, že je účastník vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty (vzor prohlášení je součástí krycího listu)
- musí obsahovat ostatní doklady dle ZD (viz dále)

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci
- všechny listy nabídky byly vzájemně pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník, výše uvedený výčet dokumentů slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost, jehož doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze souvisejících právních předpisů, nemůže se účastník zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE KRITÉRIA HODNOCENÍ

7.1. KRITÉRIUM HODNOCENÍ NABÍDEK

Kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost

Hodnocení nabídek bude provedeno členy hodnotící komise jmenované Zadavatelem, a to v souladu s následujícími kritérii hodnocení seřazenými v sestupném pořadí podle stupně významu, který jim zadavatel přisuzuje. Maximální počet bodů je sto. Získaný počet bodů každé z nabídek bude vynásoben váhou příslušného kritéria hodnocení. Jako nejvýhodnější pak bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším součtem bodů ze všech kritérií hodnocení.

Kritéria hodnocení jsou následující:

Kritéria hodnocení	Váha v %
Nabídková cena v EUR bez DPH	70%
Délka dodací lhůty (od podpisu smlouvy do předání předmětu plnění) v týdnech	30%

7.2. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Kritérium hodnocení „Nabídková cena v EUR bez DPH“ bude tvořena jako cena nejvýše přípustná a musí obsahovat všechny náklady spojené se splněním předmětu plnění. Bude zpracována za jednotlivé části zakázky a bude uvedena jako cena celková v EUR bez DPH. Celková nabídková cena v EUR bez DPH bude hodnocena dle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena ze všech nabídek}}{\text{nabídková cena u hodnocené nabídky}} \times 70\%$$

7.3. ZPŮSOB HODNOCENÍ DÉLKY DODACÍ LHŮTY

Kritérium hodnocení „Délka dodací lhůty (od podpisu smlouvy do předání předmětu plnění) v týdnech“ se rozumí doba dodání předmětu plnění od podpisu smlouvy do předání kompletně dodaného předmětu plnění do trvalého provozu na základě předávacího protokolu. Bude hodnoceno dle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{nejkratší termín plnění ze všech nabídek}}{\text{termín plnění u hodnocené nabídky}} \times 30\%$$

8. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude uvedena v nabídce a v příslušné smlouvě následovně:

- Celková cena v **EUR** bez DPH
- Vyčíslení DPH v **EUR**
- Celková cena v **EUR** s DPH

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení účastníci předpokládají při plnění zakázky, a to včetně dopravy a pojištění pro transport, montáže, poplatků, vedlejších nákladů, předpokládaných rizik spojených se zakázkou, kursových vlivů, obecného vývoje cen, apod.

Tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou není možno překročit (změna je možná pouze v případě změny právních předpisů, upravujících výši DPH).

Nabídková cena může být předložena i v jiné měně, v takovém případě se nabídková cena pro účely hodnocení přepočítá kurzem ČNB platným k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek.

9. LHŮTY A TERMÍNY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

9.1. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky je možné podat po celou dobu lhůty pro podání nabídek v písemné formě, a to osobně, poštou, nebo prostřednictvím kurýra zásilkové služby na adrese pro doručování nabídek, v pracovních dnech v době od 8:00 do 15:00 hodin.

Rozhodující je datum přijetí nabídky, nikoliv datum jejího odeslání.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 30. 10. 2017 v 13:00 hod.

9.2. ADRESA PRO DORUČOVÁNÍ NABÍDEK

Adresa pro doručování nabídek je:

SVI AJAK services s.r.o., Palackého třída 283, 288 02 Nymburk

Všechny nabídky musí být doručeny na adresu pro doručování nabídek před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

9.3. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Obálky budou otevírány v sídle osoby zastupující zadavatele, tj. na adrese:

SVI AJAK services s.r.o., Palackého třída 283, 288 02 Nymburk dne 30. 10. 2017 od 13:00 hod.

Otevírání nabídek se mohou účastnit účastníci, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (může být použit e-mail) vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě dle předchozího odstavce, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení lhůtu dle předchozího odstavce.

Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku na vysvětlení zadávacích podmínek, zveřejní zadavatel na profilu zadavatele a zároveň je neprodleně písemně (e-mailem) oznámí všem dosud známým účastníkům.

11. OSTATNÍ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

11.1. ZPŮSOB OZNÁMENÍ O VÝSLEDKU VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel přidělí zakázku účastníkovi, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější. Oznámení o výsledku výběrového řízení zadavatel uveřejní na profilu zadavatele. Oznámení o výsledku výběrového řízení se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

11.2. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným z účastníků.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o obsahu smlouvy a upřesnit její konečné znění, s výjimkou podstatných náležitostí smlouvy, zejména požadovaného předmětu plnění, doby plnění a hodnocených skutečností.

Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku realizovanou dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek.

Dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.

Zadavatel neuzavře smlouvu s účastníkem,

- a) pokud se na zpracování účastnickovy nabídky podílel zaměstnanec zadavatele či člen statutárního orgánu zadavatele, statutární orgán zadavatele, člen řídicího či kontrolního orgánu zadavatele, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení, výběrového řízení
- b) resp. s účastníkem ve sdružení, který je zaměstnancem zadavatele, členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení, nebo
- c) jehož poddodavatelem je zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení.

Pokud zadavatel během výběrového řízení zjistí některou z výše uvedených skutečností, vyřadí danou nabídku již v okamžiku zjištění dané skutečnosti v jakékoli fázi výběrového řízení, nejpozději však do uzavření smlouvy.

11.3. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení. Zrušení výběrového řízení je možné za podmínek stanovených v Pravidlech pro výběr dodavatelů. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

11.4. NÁKLADY ÚČASTI

Účastníkovi o zakázku nevzniká žádné právo na úhradu nákladů spojených s touto účastí.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost

11.5. ZADÁVACÍ LHŮTA

Účastníci jsou vázáni svými nabídkami po dobu 90 dnů.

12. PŘÍLOHY

Příloha č. 1: Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti

Příloha č. 2: Krycí list nabídky

Příloha č. 3: Závazný návrh kupní smlouvy

Příloha č. 4: Vzor dokumentu – tabulka k doplnění kritérií hodnocení

V Nymburce dne 25. 9. 2017

Jiří Otta

SVI AJAK services s.r.o.

Ing. Jiří Otta, jednatel

na základě plné moci