



VÝZVA/OZNÁMENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ - ZADÁVACÍ PODMÍNKY

PRO VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ PROJEKTU PROGRAMU ROZVOJE VENKOVA

1. Zadavatel

Název/obchodní firma zadavatele: **Agrochov Jezernice, a.s.**

Sídlo zadavatele: Jezernice 42, 751 31 Jezernice

IČ zadavatele: 65138139

Právní forma: Akciová společnost

Osoby oprávněné jednat
za zadavatele:

Ing. Zdeněk Bednář

předseda představenstva

Zdeněk Kotík

místopředseda představenstva

Kontaktní osoba zadavatele:

Roman Horník

Tel. kontakt (mobil):

777 785 900

E-mail:

hornik@agrochovas.cz

2. Název zakázky

Název zakázky:

Modernizace na úseku rostlinné výroby 2

3. Druh zakázky

**Zakázka mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění.
Zakázka se řídí Příručkou pro zadávání veřejných zakázek Programu rozvoje venkova na období
2014-2020 – verze 2.**

Jedná se o zakázku na

dodávky technologie

Jedná se o zakázku

vyšší hodnoty



4. Lhůta pro podání nabídky

Nabídky je možné podat prostřednictvím pošty, kurýrní služby či jiného přepravce nebo osobně odevzdat na níže uvedené místo pro podání nabídky do:

Termín podání nabídek do: 09.01.2017

Hodina podání nabídek do: 09:30 hod.

- Rozhodující je datum a čas přijetí nabídky, nikoliv datum a čas odeslání.
- Nabídku může uchazeč doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech od 8:00 do 15:00, poslední den do 09:30 hod.
- Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a textem „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ - NEOTVÍRAT“ a dále poštovní adresou uchazeče.
- Nabídka musí být doručena do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Na nabídky doručené po tomto termínu se bude nahlížet jako by nebyly podány. Zadavatel následně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po konci lhůty pro podání nabídky. Nabídky doručené na jiné než uvedené místo se nepovažují za nabídky doručené v souladu se zadávacími podmínkami. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky.
- Jednotlivé obálky s cenovými nabídkami budou otevírány ihned po ukončení lhůty pro podání nabídek v sídle společnosti v kanceláři předsedy představenstva. Otevírání obálek je neveřejné.

5. Místo pro podání nabídky

Nabídka bude podána osobně nebo poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem na adresu zadavatele.

Název/obchodní firma zadavatele:	Agrochov Jezernice, a.s.
Sídlo zadavatele:	Jezernice 42, 751 31 Jezernice
Mítnost:	sekretariát předsedy představenstva

6. Předmět zakázky

Specifikace dle CPV kódů:
16000000-5 Zemědělské stroje

Technická specifikace předmětu zakázky

Předmětem zadávacího řízení je pořízení nové technologie čištění do stávající posklizňové linky obilovin a olejnin, jako náhrada za stávající technologii.



Technologie čištění 1ks

- Výkon na předčištění pšenice 450kg/m³, vlhkost 18% min.100t/hod
- Umožňuje čištění dalších komodit ječmen, řepka, kukuřice apod.
- Krouživý pohyb sít
- Recirkulace technologického vzduchu uvnitř stroje
- Cyklónový odlučovač vč. rotačního uzávěru tzv. turniketu
- Množství technologického čistícího vzduchu max. 60m³/hod
- Sítové čištění ve třech úrovních:
 1. sada sít - hrubé předčištění
 2. sada sít - kalibrační čištění
 3. sada sít - odstranění drobných nečistot
- Minimální plocha sít celkem 18m²
- Automatická regulace přísunu materiálu
- Plně vybavena třemi sadami sít (3 komodity)
- Odtahový ventilátor

Požadované technické parametry technologie čištění jsou uvedeny jako příloha č.5 Technická specifikace. Nově pořizovaná technologie musí být kompatibilním stávající částí posklizňové linky.

Pořizované technologie musí být nové!

Prohlídka místa plnění:

Zadavatel umožňuje prohlídku místa plnění po dohodě s kontaktní osobou zadavatele. Nejzazší termín pro prohlídku místa plnění je 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Předpokládaná hodnota zakázky:

Předpokládanou hodnotou zakázky se rozumí zadavatelem předpokládaná výše peněžitého závazku vyplývající z plnění zakázky (při stanovení předpokládané hodnoty se jedná o cenu bez DPH).

Předpokládaná hodnota zakázky - celkem: 3.000.000,- Kč

7. Hodnotící kritérium

Hodnotícím kritérium je: Nejnižší nabídková cena

Bude vybrána vítězná nabídka od uchazeče, jehož nabídková cena v Kč bez DPH bude nejnižší.

- Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka, ve které je uvedena nejnižší nabídková cena.
- Uchazeč uvede údaj, který je předmětem hodnocení do Krycího listu (vzor Krycího listu je Přílohou č. 2 zadávací dokumentace) a do návrhu smlouvy o dílo (vzor návrhu Smlouvy o dílo je Přílohou č. 4 zadávací dokumentace). V rámci hodnocení nabídek budou použity informace a údaje uvedené v návrhu Smlouvy o dílo uchazeče v jím podané nabídce ve lhůtě pro podání nabídek.
- Zadavatel může vyloučit uchazeče výběrového řízení, pokud nabídka uchazeče výběrového řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla uchazečem výběrového řízení



řízení zdůvodněna. Mimořádně nízká nabídková cena bude posuzována ve vztahu k předmětu zakázky. Při posuzování nabídkové ceny (mimořádně nízké ceny) jednotlivých uchazečů vezme zadavatel (hodnotící komise) pro posouzení a hodnocení nabídek jako podpůrný pomocný ukazatel reálnosti cen v úvahu rovněž průměrnou hodnotu všech nabídkových cen ostatních uchazečů a předpokládanou hodnotu zakázky. Dále bude považována za mimořádně nízkou cenu taková nabídková cena, která bude vzbuzovat oprávněné obavy, zda bude uchazeč schopen za nabídnutou cenu plnit předmět zakázky řádně, včas a v požadované kvalitě.

8. Způsob jednání s uchazeči

Zadavatel nebude s uchazeči dále jednat.

9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

9.1 Požadovaný obsah nabídky:

9.1.1. Vyplněný KRYCÍ LIST NABÍDKY opatřený razítkem a podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby příslušně zmocněné (v případě zmocnění bude plná moc součástí nabídky) - **ORIGINÁL**.

(Vzor krycího listu je Přílohou č. 2 zadávací dokumentace).

9.1.2. Doklady prokazující splnění ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Základní způsobilost uchazeč doloží čestným prohlášením. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče (tj. statutární orgán) – **ORIGINÁL**.

(Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti je Přílohou č. 3 zadávací dokumentace).

9.1.3. Doklady prokazující splnění PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, ne starší 3 měsíců před dnem podání nabídky – **PROSTÁ KOPIE**, a zároveň

Živnostenský list, nebo výpis z živnostenského rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. – **PROSTÁ KOPIE**.

Z dokladů musí být patrné, že uchazeč splňuje profesní kvalifikaci pro daný typ zakázky.

Výpis informativního charakteru z internetu není přípustný, musí se jednat o **kopii originálního dokumentu**.

Jiné způsoby prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů:

- Je-li uchazeč zapsán v seznamu kvalifikovaných dodavatelů, může prokázat výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším 3 měsíců před dnem podání nabídky splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů v rozsahu, v jakém se údaje o této části kvalifikace uvedené ve výpisu kryjí s kvalifikačními požadavky zadavatele – **PROSTÁ KOPIE**.



- Je-li uchazeč zapsán v systému certifikovaných dodavatelů, může prokázat splnění kvalifikace platným certifikátem, který není starší 1 roku k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek, a to v rozsahu vyplývajícím z údajů zapsaných v certifikátu – PROSTÁ KOPIE.

V případě, že uchazeč ve své nabídce předkládá doklad osvědčující způsobilost s pomocí třetí osoby (poddodavatele), musí ve své nabídce rovněž předložit čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti podepsané tímto poddodavatelem, výpis z obchodního rejstříku a živnostenský list nebo výpis z živnostenského rejstříku, pokud je v něm poddodavatel zapsán a smlouvu uzavřenou s poddodavatelem. Uchazeč je povinen takového poddodavatele rovněž uvést v poddodavatelském schématu, který bude tvořit přílohu Smlouvy o dílo.

V případě, že má být předmět zakázky plněn několika uchazeči (dodavateli) společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z uchazečů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v plném rozsahu. Splnění kvalifikace musí prokázat všichni uchazeči společně.

V případě plnění předmětu zakázky ze strany zahraničního uchazeče (dodavatele), prokazuje zahraniční uchazeč splnění základní a profesní způsobilosti způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče určitý doklad nevydává, je zahraniční uchazeč povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením.

- 9.1.4. Návrh smlouvy o dílo** opatřený razítkem a podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby příslušně zmocněné (v případě zmocnění bude plná moc součástí nabídky) - ORIGINÁL
(Závazný návrh smlouvy o dílo je Přílohou č. 4 zadávací dokumentace).

Uchazeč pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu o dílo podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče vč. jejích příloh učiní součástí nabídky jako návrh smlouvy. Smlouva o dílo musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky uchazeče. Pokud smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Pokud jedná jménem či za uchazeče jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii

Nepodepsaný návrh smlouvy o dílo, který nebude podepsán oprávněnou osobou, bude důvodem k vyloučení z výběrového řízení.

- 9.1.5. Vyplněný formulář TECHNICKÁ SPECIFIKACE** opatřený razítkem a podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby příslušně zmocněné (v případě zmocnění bude plná moc součástí nabídky) - ORIGINÁL
(Formulář Technická specifikace je Přílohou č. 5 zadávací dokumentace).

- 9.1.6. Doložení dokladu o poskytnutí jistoty.** V případě poskytnutí peněžní jistoty doloží uchazeč výpis z účtu nebo potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila nebo potvrzení banky, že přijala příslušný převodní příkaz (že uskuteční převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný) nebo hotovostní pokladní stvrzenku o složení finančních prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček. V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky je dokladem o poskytnutí jistoty listina



bankovní záruky. V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky je dokladem o poskytnutí jistoty pojistná smlouva – KOPIE. V případě plnění předmětu zakázky ze strany zahraničního uchazeče (dodavatele) mohou být doložené doklady o poskytnutí jistoty v cizím jazyku.

9.2 Další podmínky a požadavky na zpracování nabídky:

- Nabídka bude předložena ve dvou originálních vyhotoveních v písemné formě v českém jazyce.
- Nabídka bude předložena v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a textem „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ - NEOTVÍRAT“ a dále poštovní adresou uchazeče a zadavatele (vzor nadepsané obálky je Přílohou č.1 zadávací dokumentace).
- Každý z uchazečů může podat pouze jednu nabídku.
- Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, že bude dobře čitelná a včetně příloh svázaná, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Nabídky podané v neuzavřených nebo neoznačených obálkách, či v obálkách poškozených tak, že je možná manipulace s obsahem nabídky, nebudou do výběrového řízení přijaty, stejně tak jako nabídky předložené po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Neoznačená obálka nebude zadavatelem považována za řádně podanou nabídku uchazečem a jako taková bude uchazeči bez dalšího vrácena.
- Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv tedy pouze podána k poštovní přepravě) do konce lhůty pro podání nabídek.
- Nabídku, která bude zadavateli doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, zadavatel neotevře a vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč je povinen ocenit všechny položky uvedené v krycím listu, které jsou ze strany zadavatele vypracovány jako soupis dodávek strojového vybavení.

Součástí ceny musí být veškeré dodávky, místní, správní a jiné poplatky, pojištění, garance, daně, cla, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nezbytné pro řádné a bezvadné dodání předmětu zakázky.

Zadavatel nebude považovat za oceněnou takovou položku, u které bude uvedeno 0,- Kč.

Uchazeč odpovídá za úplnost specifikace strojů při ocenění celého předmětu zakázky, a to pouze v rozsahu převzatých zadávacích podmínek a dokumentech obsahující vymezení předmětu plnění zakázky.

Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu za celý předmět plnění zakázky absolutní částkou v českých korunách v členění: cena bez DPH, částka DPH, cena s DPH. Nabídková cena v uvedeném členění bude uvedena v návrhu Smlouvy, jehož vzor je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

Pokud uchazeč zjistí rozpor či nejasnost ve specifikaci strojů, tak je povinen požádat ve stanovených lhůtách o poskytnutí dodatečných informací. Vítězný uchazeč nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků v jeho nabídce.



Nesplnění požadavků zadavatele vymezených v tomto článku zadávací dokumentace bude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

11. Doba a místo plnění zakázky

Místem plnění zakázky je: středisko Osek nad Bečvou, 751 22 Osek nad Bečvou

Předpokládaný termín dodání stroje: **nejpozději do 30.07.2017**

12. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek. Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku, která musí odpovídat požadavkům zadávací dokumentace. V případě, že uchazeč podá více nabídek, budou všechny nabídky od tohoto uchazeče vyřazeny.

13. Poskytování dodatečných informací

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost (e-mail, pošta) musí být zadavateli/kontaktní osobě zadavatele doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám (případně související dokumenty) budou odeslány nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti uchazeče.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny stejným způsobem, jakým zadavatel uveřejnil textovou část zadávací dokumentace, tj. na profilu zadavatele nebo portálu Farmáře.

Zadavatel stanovuje, že veškerá komunikace se zadavatelem musí být realizována pouze písemnou/elektronickou formou. Jakýkoliv jiný způsob, např. osobní jednání, telefonicky, je vyloučen.

14. Požadavky na prokázání kvalifikace

Pro prokázání kvalifikace budou předloženy dokumenty specifikované v kapitole 9.1. – Požadovaný obsah nabídky. U těch dokumentů, které se předkládají v kopii, si zadavatel vyhrazuje právo požadovat před podpisem smlouvy originál nebo úředně ověřenou kopii.

Nedostatečné prokázání kvalifikace bude důvodem k vyloučení z výběrového řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo požádat uchazeče o vysvětlení sporných dokladů, případně o doložení dokladů, doplňujících doklady již předložené. Jiné doplňování prokázání kvalifikačních předpokladů, zejména doložení dokladů, které v nabídce předloženy nebyly (například živnostenský list, výpis z OR, referenční listy) nebude po lhůtě pro předložení nabídek umožněno.



15. Obchodní podmínky

Podmínky financování a platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách zadavatele stanovených formou Smlouvy o dílo, a to včetně podmínek, při jejichž splnění je možné nabídkou cenu změnit. Závazný návrh Smlouvy o dílo tvoří nedílnou součást těchto zadávacích podmínek.

Podá-li nabídku více uchazečů společně, jsou povinni k návrhu smlouvy přiložit též smlouvu obsahující mj. i závazek, že všichni uchazeči uvedení ve smlouvě jsou vůči zadavateli a všem třetí osobám z jakýchkoli závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmět zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či porušení smluvních povinností zavázáni společně a nerozdílně. Smlouva musí dále vymezovat, kdo je oprávněn za ostatní uchazeče (účastníky) jednat a jaký je konkrétní podíl jednotlivých jeho účastníků na celkovém plnění (věcné vymezení plnění).

16. Požadavky na jistotu

K zajištění splnění povinností uchazeče vyplývajících z jeho účasti ve výběrovém řízení je požadováno poskytnutí jistoty ve výši **60.000,- Kč** ve lhůtě pro podání nabídky. Jistotu poskytne uchazeč formou složení peněžní částky na účet zadavatele (peněžní jistota) nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Bankovní spojení zadavatele (číslo účtu zadavatele):

Číslo účtu zadavatele: 19-4277570207

Kód banky: 0100

Název banky: Komerční Banka, a.s.

Uchazeč musí k platbě peněžní jistoty uvést následující platební symboly:

Variabilní symbol: IČ uchazeče, příp. nebo datum narození uchazeče

Specifický symbol: 111

- Uchazeč prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:
 - Sdělením údajů o provedené platbě zadavateli (jde-li o peněžní jistotu)
 - Předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu (jde-li o bankovní záruku)
 - Předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu (jde-li o pojištění záruky)
- V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky je dokladem o poskytnutí jistoty originál listiny bankovní záruky, který bude do nabídky vložen vyjímatelem způsobem. Součástí nabídky bude kopie bankovní záruky.
- V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky je dokladem o poskytnutí jistoty pojistná smlouva, která musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel.
- Po uplynutí zadávací lhůty vrátí zadavatel bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele.
- Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je uchazeč výběrového řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.



17. Údaje o publicitě

Výběrové řízení se týká projektu, který žádá o dotaci v rámci Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020.

18. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu až do podpisu (uzavření) smlouvy.

19. Vyhrazené právo zadavatele/další informace k výběrovému řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit podmínky těchto zadávacích podmínek i tohoto výběrového řízení. Pokud tohoto práva využije, bude postupovat v souladu s principy dodržování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Zadavatel si vyhrazuje, že Oznámení o vyřazení nabídky a Oznámení o výsledku výběrového řízení oznámí jeho uveřejněním na profilu zadavatele nebo portálu Farmáře. V takovém případě se Oznámení o vyřazení nabídky či Oznámení o výsledku výběrového řízení považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele nebo Portálu farmáře.

Uchazeč/dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání zakázky a to i v případech, kdy zadavatel zakázku zruší.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce uchazeče do doby uzavření smlouvy o dílo, je uchazeč povinen zadavateli poskytnout řádnou a veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace deklarované v jeho nabídce (nebo poskytnuté dodatečně na základě písemné výzvy zadavatele). Zadavatel si vyhrazuje právo požití informací, dokladů a dalších listin předložených uchazečem v jeho nabídce za účelem ověření jejich pravosti.

Vítězný uchazeč je povinen uzavřít Smlouvu o dílo se zadavatelem nejpozději do 15 dnů od doručení/oznámení výsledku výběrového řízení. Pokud vybraný uchazeč neuzavře smlouvu se zadavatelem v této lhůtě, bude to považováno za neposkytnutí dostatečné součinnosti a zadavatel může uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako další v pořadí. Tento uchazeč je povinen uzavřít smlouvu se zadavatelem nejpozději do 15 dnů od doručení písemné výzvy k podpisu smlouvy. Pokud vybraný uchazeč neuzavře smlouvu se zadavatelem v této lhůtě, bude to považováno za neposkytnutí dostatečné součinnosti a zadavatel může uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako další v pořadí.

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, činí 60 dní. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení Oznámení o výsledku výběrového řízení.



20. Přílohy zadávacích podmínek

Příloha č. 1 - Nadepsaná obálka – vzor

Příloha č. 2 - Krycí list – vzor

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti – vzor

Příloha č. 4 - Závazný Návrh Smlouvy o dílo

Příloha č. 5 - Technická specifikace

V Jezernici dne 23.12.2016

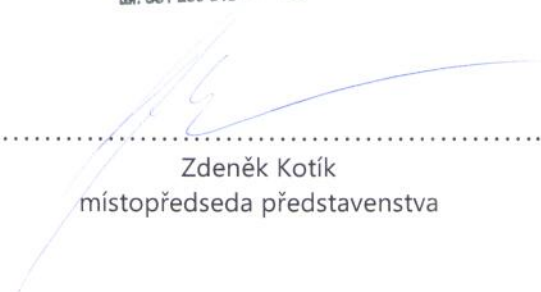
Agrochov Jezernice a.s.

Jezernice 42, 751 35

DIC: CZ 65138139

tel. 581 250 516

22


.....
Zdeněk Kotík
místopředseda představenstva