

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ **DOKUMENTACE**

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE NA STAVEBNÍ PRÁCE ZADANÉ VE ZJEDNODUŠENÉM
PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ DLE ZÁKONA Č. 137/2006 SB., O VEŘEJNÝCH
ZAKÁZKÁCH, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ

**„ REVITALIZACE SPORTOVNÍHO ZÁZEMÍ
AFK LETOVICE“**

Název veřejné zakázky:	REVITALIZACE SPORTOVNÍHO ZÁZEMÍ AFK LETOVICE
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“)

Zadavatel	
Název:	AFK Letovice, z.s.
Sídlo:	Tyršova 27, 679 61 Letovice
IČ:	62076159
Profil zadavatele:	http://afk-letovice.profilzadavatele.cz/
Statutární orgán:	Jindřich Bednář, předseda
Telefon, fax	603 584 503
E-mail:	bednarjindrich@seznam.cz
Kontaktní osoba pro účely zadávacího řízení (na základě plné moci):	Jiří Novotný IPI s.r.o. Strojírenská 34 591 01 Žďár nad Sázavou
Telefon, fax:	+420 739 049 484
E-mail:	capek@ipi.cz

1. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1.1. Zadávací dokumentace

Tato Zadávací dokumentace (dále též „ZD“) je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

V případě, že zadavatel získá další informace potřebné pro zpracování nabídky, poskytne je neprodleně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel v tomto zadávacím řízení uveřejnil na svém profilu zadavatele textovou část zadávací dokumentace. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám budou rovněž uveřejněny na profilu zadavatele: <http://afk-letovice.profilzadavatele.cz/>

Části zadávací dokumentace, které nebyly uveřejněny na profilu zadavatele (Příloha č. 2 – projektová dokumentace), budou poskytnuty dodavatelům na základě jejich žádosti o poskytnutí zadávací dokumentace zaslané písemnou nebo elektronickou formou na adresu zmocněné osoby – Jiří Novotný, IPI s.r.o., Strojírenská 34, 591 01 Žďár nad Sázavou, e-mail: capek@ipi.cz, tel. 739 049 484, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.

Žádost o poskytnutí zadávací dokumentace musí obsahovat:

- Identifikační údaje dodavatele
- Jméno a telefonické spojení na kontaktní osobu dodavatele
- Závazný email, na který bude projektová dokumentace zaslána.

1.2. Přílohy zadávací dokumentace

Tato zadávací dokumentace obsahuje následující přílohy:

- Příloha č. 1 Obchodní podmínky
- Příloha č. 2 Projektová dokumentace stavby, vypracovaná Ing. Ilonou Janíkovou, Újezd u Boskovic č. 118, 680 01 Boskovice, včetně výkazu výměr, ve formátu .xls
- Příloha č. 3 Krycí list nabídky
- Příloha č. 4: Vzor čestného prohlášení (základní kvalifikační předpoklady)
- Příloha č. 5: Vzor čestného prohlášení (ve smyslu § 68, vázanost nabídky, ekonomická způsobilost)
- Příloha č. 6: Plán jakosti – vzor

1.3. Poskytnutí dodatečných informací k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o poskytnutí dodatečných informací musí být zaslána písemně nebo elektronicky a musí být doručena na adresu zadavatele nebo kontaktní osoby tak, aby zadavatel nebo kontaktní osoba byl schopen zajistit kvalitní dodatečné informace. Žádosti nedoručené dle pokynů nebudou zadavatelem ani kontaktní osobou vyřízeny.

Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel nebo kontaktní osoba zašle dodavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám, popřípadě související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, budou doručeny současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Znění dotazů k zadávacím podmínkám a odpovědi na ně budou v rámci dodatečných informací uveřejněny rovněž na profilu zadavatele.

1.4. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní prohlídku místa plnění veřejné zakázky. Termín prohlídky místa plnění je dne **02.05.2016**. Sraz uchazečů je na adrese zadavatele sídlem: Tyršova 27, 679 61 Letovice, v **15:00** hodin. Uchazeč je povinen svou účast na prohlídce místa plnění v předstihu minimálně 1 dne nahlásit osobě pověřené realizací zadávacího řízení = IPI s.r.o., na tel. č.: +420 603 584 503. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení se uchazečů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho

technickými parametry. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci uchazečů vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter. Pokud z prohlídky budoucího místa plnění vzniknout nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací nebo projektové dokumentace, jsou uchazeči povinni vznést tento dotaz písemně a pouze písemná odpověď má závazný charakter.

1.5. Náklady na reprodukci zadávací dokumentace

Úhrada nákladů vzniklých v souvislosti s pořízením a reprodukcí zadávací dokumentace:

a) v případě požadavku zájemce na zadávací a projektovou dokumentaci v elektronické podobě (prostřednictvím e-mailu) zadavatel nebude požadovat úhradu nákladů.

b) v případě zaslání listinné podoby zadávací dokumentace prostřednictvím držitele poštovní licence na dobírku bude účtováno poštovné ve výši stanoveném dle sazebníku držitele poštovní licence. V případě požadavku zájemce na projektovou dokumentaci v reprodukované (listinné) podobě, bude účtován poplatek ve výši 3.500 Kč bez DPH + poštovné ve skutečné výši.

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A TECHNICKÉ PODMÍNKY

2.1. Předmětem veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky se nachází v katastrálním území Letovice. Projekt řeší rekonstrukci a revitalizaci stávajících prostor sportovního areálu AFK Letovice, z.s.. Součástí realizace jsou stavební úpravy, zařízení silnoproudé a slaboproudé elektrotechniky, ústřední vytápění, vodovod a kanalizaci, plynoinstalaci, zpevněné plochy a demolice.

Předmět plnění veřejné zakázky je dále specifikován projektovou dokumentací (dále jen „PD“), která je přílohou této zadávací dokumentace, položkovým rozpočtem v členění položek a s výměrami dle dokumentace stavby – výkaz výměr.

Uchazeč, který má v úmyslu zadat část plnění veřejné zakázky jiným osobám (subdodavatelům) uvede tuto skutečnost výslovně v nabídce a vymezí přesným popisem jednotlivé části, které má v úmyslu zadat jiným osobám, a to vždy pro každou osobu, které bude konkrétní část veřejné zakázky uchazečem zadána.

Dodavatel musí při realizaci zakázky respektovat platnou legislativu, závazné a platné evropské a české technické normy, bezpečnostní a ekologické předpisy i uživatelské standardy tak, aby jim odpovídalo i realizované dílo. Jednotlivé normy jsou uvedeny v projektové dokumentaci. Kromě norem uvedených v projektové dokumentaci je uchazeč povinen zejména dodržovat a postupovat v souladu s následujícími obecně závaznými právními předpisy a technickými normami:

- a) zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a prováděcích vyhlášek k tomuto zákonu,
- b) zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů a prováděcích vyhlášek k tomuto zákonu,
- c) zákon č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů a prováděcích vyhlášek k tomuto zákonu,
- d) zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech ve znění pozdějších předpisů a prováděcích vyhlášek k tomuto zákonu.

Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, nebo názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určitého podnikatele nebo jeho organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel uchazečům v souladu s ustanovením § 44 odst. 9 zákona č. 137/2006 Sb. použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

2.2. Termíny plnění veřejné zakázky

Zahájení prací na předmětu plnění veřejné zakázky je naplánováno dva dny od vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace z MŠMT. Zadavatel požaduje úplné dokončení plnění předmětu veřejné zakázky nejpozději do **15.12. v roce vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace z MŠMT, nejpozději však 15.12.2018.**

2.3. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je k.ú. Letovice,
Katastrální čísla pozemků: 1208/2 a 1209/53173/4.

2.4. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

V souladu s ustanovením § 47 zákona zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky, a to následujícím způsobem:

Kód CPV: 45454100-5 – Rekonstrukce budov

3. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

3.1. Počet nabídek

Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo ve spojení s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení a písemně oznámí toto vyloučení vč. důvodu bezodkladně uchazeči.

Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho uchazeče. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Uchazeč musí předložit nabídku na celý rozsah plnění veřejné zakázky. Zadavatel uzavře pouze jednu smlouvu o dílo na realizaci celé veřejné zakázky s jedním uchazečem, který bude vybrán v zadávacím řízení (generální dodavatel). Zadavatel nepřipouští dílčí plnění nabídky mezi několika dodavateli.

3.2. Vyhotovení a předložení nabídky

Zadavatel doporučuje akceptovat níže stanovené požadavky na formální úpravu nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek, a tím usnadnit jejich posouzení a minimalizovat pravděpodobnost chybného vyloučení uchazeče. Pro úplnost zadavatel uvádí, že případné nedodržení níže uvedených formálních požadavků na formální úpravu nabídky nebude považováno zadavatelem za nesplnění stanovených požadavků.

Nabídka bude zpracována ve 2 vyhotoveních v českém nebo slovenském jazyce na papíru formátu A4. Výtisk č. 1 nabídky bude označen jako „Originál“. Výtisk č. 2 bude obsahově úplnou kopií výtisku č. 1 a bude označen jako „Kopie č. 1“.

Všechny listy nabídky (včetně všech příloh) budou očíslovány průběžnou číselnou řadou začínající číslem 1. Výjimka z povinnosti číslovat listy se vztahuje pouze na úřední doklady, resp. jejich úředně ověřené kopie, které nemusejí být očíslovány, musí však v nabídce být odkaz na jejich počet a název (např. v obsahu nabídky). Všechny listy nabídky včetně všech příloh musí být svázané nebo jinak zabezpečeny proti manipulaci s jednotlivými listy.

Nabídka bude odevzdána zadavateli v zalepené obálce a opatřená nápisem „NEOTVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ – REVITALIZACE SPORTOVNÍHO ZÁZEMÍ AFK LETOVICE“.

3.3. Smlouva o dílo

Uchazeč je povinen předložit v nabídce doplněný návrh smlouvy o dílo vyhotovený v souladu s obchodními podmínkami, které jsou přílohou této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy o dílo musí být podepsaný za uchazeče statutárním orgánem, členem statutárního orgánu nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. Zadavatel nepřipouští jakékoliv změny v předloženém návrhu smlouvy o dílo oproti

obchodním podmínkám, vyjma vyplnění identifikačních údajů uchazeče a vyplnění nabídkové ceny. Předložení nepodepsaného návrhu (nebo podepsaného neoprávněnou osobou) není předložením návrhu smlouvy o dílo; nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel tuto nabídku v souladu s ustanovením § 71 odst. 10 zákona vyřadí. Zadavatel následně bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla vyřazena z další účasti na veřejné zakázce. Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně uchazeči oznámí.

3.4. Náklady na zpracování nabídky a varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný uchazeč. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné náklady jakéhokoli druhu, které uchazeč v souvislosti s účastí v zadávacím řízení vynaloží (např. s prohlídkou místa plnění, apod.).

4. KVALIFIKAČNÍ KRITÉRIA

Ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

Pro pravost a stáří dokladů platí ustanovení § 57 zákona. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

4.1. Základní kvalifikační předpoklady

Dodavatel musí v nabídce prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona o veřejných zakázkách č. 137/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

4.1.1. Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení,

v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.
- l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů pro body 4.1.1. a) a b) zadávací dokumentace. Výpis z evidence Rejstříku trestů uchazeč doloží, jde-li o právnickou osobu, za statutární orgán nebo všechny členy statutárního orgánu. Podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím organizační složky, doloží uchazeč výpisy z evidence Rejstříku trestů za vedoucího organizační složky, jakož i za statutární orgán nebo všechny členy statutárního orgánu zahraniční osoby,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení pro bod 4.1.1. f) zadávací dokumentace,
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce pro bod 4.1.1. h) zadávací dokumentace,
- d) čestného prohlášení pro body 4.1.1. c), d), e), g), i), j), k) a l) zadávací dokumentace.

4.2. Profesionální kvalifikační předpoklady

Profesionální kvalifikační předpoklady uchazeč prokáže dle § 54 zákona:

4.2.1. předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, nebo

4.2.2. předložením kopie dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

4.2.3. dokladem osvědčujícím odbornou způsobilost osoby, prostřednictvím které uchazeč zabezpečuje odbornou způsobilost, nezbytnou pro plnění veřejné zakázky podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů - jedná se o předložení osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby a autorizaci na geodeta pro osobu pověřenou odborným vedením provádění stavby dle § 158 odst. 1 stavebního zákona. Uchazeč ve své nabídce dále uvede prohlášení o formě spolupráce s autorizovanou osobou:

- a) v případě zaměstnance čestným prohlášením o trvání zaměstnaneckého poměru podepsané oprávněnou osobou za uchazeče jednat,
- b) v případě externí spolupráce čestným prohlášením autorizované osoby o budoucí spolupráci této osoby s uchazečem v případě veřejné zakázky. Takové čestné prohlášení bude autorizovanou osobou podepsané.

4.3. Ekonomická a finanční způsobilost

Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

4.4. Technické kvalifikační předpoklady

Technické kvalifikační předpoklady uchazeč prokáže v souladu s § 56 odst. 3 zákona:

- 4.4.1. seznamem alespoň 3 stavebních prací obdobného charakteru realizovaných dodavatelem v posledních 5 letech, ve finančním objemu více než 5 mil. Kč bez DPH za jednotlivou stavební akci v seznamu stavebních prací, ve formě čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou; z toho 1 stavba sportovního zařízení zaměřená na rekonstrukci šaten a sociálního zařízení. Dále 1 stavbu na dodávku a montáž vnitřního vybavení v hodnotě 1,5 mil.
- 4.4.2. uchazeč k tomuto seznamu doloží osvědčení či referenční listiny podepsané objednateli (tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně) min. 3 staveb obdobného charakteru provedených za posledních 5 let, a to v minimální hodnotě 5 mil. Kč bez DPH za každou stavbu.

Stavbou obdobného charakteru: má zadavatel na mysli rekonstrukci budov.

Nedoložení osvědčení či referenční listiny je důvodem k vyloučení.

4.5. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Uchazeči zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů mohou prokázat výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů splnění základních kvalifikačních předpokladů a splnění profesních kvalifikačních předpokladů v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění zakázky. Zadavatel přijme výpisy ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce. Další kvalifikační kritéria jsou uchazeči zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů povinni prokázat podle podmínek zadávacího řízení. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů bude předložen v kopii.

4.6. Systém certifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

V případě společné nabídky uchazeče a několika subdodavatelů musí být splnění prokázání kvalifikace plně v souladu s ustanoveními zákona, zejména § 51 odst. 4 až 6 zákona.

4.7. Změny v kvalifikaci

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je povinen v souladu s § 58 zákona, nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli.

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota předmětu plnění veřejné zakázky činí: **9 987 049,00 Kč bez DPH.**

5.2. Nabídková cena

Nabídková cena je hlavním hodnotícím kritériem. Nabídková cena zahrne kompletní a řádné provedení veřejné zakázky, jak je popsána v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách. Nabídková cena bude zpracována v souladu s projektovou dokumentací stavby a výkazem výměr, který je její součástí.

Uchazeč je povinen výkaz výměr překontrolovat. Zjistí-li uchazeč nesoulad mezi výkazem výměr, projektovou dokumentací stavby nebo skutečnostmi zjištěnými při prohlídce místa plnění, požádá

písemně zadavatele o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, jinak se má za to, že s jednotlivými položkami uvedenými ve výkazu výměr souhlasí. Nebude-li některá z položek výkazu výměr oceněna, zadavatel ji neuhradí.

Cena bude uvedena celou částkou za kompletní provedení veřejné zakázky v českých Korunách (Kč), v předepsané struktuře: v Kč bez DPH, sazba a výše DPH a Kč včetně DPH. Uchazeč uvede nabídkovou cenu v této struktuře do návrhu smlouvy o dílo a na krycí list nabídky. Cena bude zpracována v elektronické (na CD s nabídkou) a listinné (v nabídce) formě.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma případu, kdy dojde ke změně zákona o dani z přidané hodnoty, ovlivňující výši DPH. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, nepřipouští se ani inflační vlivy.

5.3. Obsah nabídkové ceny

Nabídková cena uchazeče obsahuje veškeré náklady nezbytné k řádnému provedení veřejné zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládané změny ceny v závislosti na čase plnění a předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů.

V nabídkové ceně jsou zahrnuty veškeré i ztížené podmínky a rizika, které mohou vzniknout při realizaci stavby, dopravě nebo uložení hmot.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY, SMLOUVA O DÍLO

6.1. Obchodní podmínky a návrh smlouvy

Uchazeč je povinen zahrnout do návrhu smlouvy příslušné nabízené plnění, na základě kterého zadavatel provádí hodnocení nabídek.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč zcela respektoval obsah obchodních podmínek. Obchodní podmínky požadované zadavatelem jsou vyjádřeny ve formě úplného návrhu smlouvy o dílo (dále také jen „smlouvy“), která je přílohou této zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy o dílo na stavební práce musí být podepsaný za uchazeče statutárním orgánem, členem statutárního orgánu nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče.

Zadavatel nepřipouští jakékoliv změny v předloženém návrhu smluv oproti obchodním podmínkám, vyjma:

- uvedení **identifikačních údajů uchazeče**;
- vyplnění **výše nabízené ceny** za stavební práce.

Údaje doplněné uchazečem do smlouvy musí být správné, úplné a pravdivé. Předložení nepodepsaného návrhu (nebo podepsaného neoprávněnou osobou) není předložením návrhu smluv o dílo; nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel tuto nabídku v souladu s ustanovením § 71 odst. 10 zákona vyřadí. Zadavatel následně bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla vyřazena z další účasti na veřejné zakázce. Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně uchazeči oznámí.

Zadavatel dále požaduje, aby uchazeč k návrhu smlouvy o dílo přiložil následující přílohy:

- **oceněný výkaz výměr** zpracovaný plně v souladu s podmínkami ZD;
- **časový harmonogram prací**,
- **seznam subdodavatelů**.

Zadavatel umožňuje, aby uchazeč realizoval část zakázky za pomoci subdodavatelů. V případě, že část zakázky bude plněna formou subdodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí uchazeč v souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona o veřejných zakázkách ve své nabídce uvést, jakou část plnění veřejné zakázky bude zadána třetí osobou, a které osoby to budou (u subdodavatele je uchazeč povinen uvést jeho identifikační údaje dle § 17 písm. D) zákona). Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění. Úprava či doplnění seznamu subdodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze na základě písemné dohody smluvních stran.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou.

6.2. Uzavření smlouvy

Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena v souladu s § 82 zákona.

6.3. Platební podmínky a poskytnutí jistoty

Cena za dílo bude hrazena zadavatelem na základě daňových dokladů (faktur) vystavených měsíčně uchazečem dle skutečně provedených činností a na základě zadavatelem a technickým dozorem investora schváleného soupisu činností.

Výše dílčích daňových dokladů/faktur nepřesáhne 90 % ceny díla bez DPH. Zbývající část ceny díla uhradí zadavatel uchazeči na základě konečného daňového dokladu/faktury s tím, že částka uvedená v konečné faktuře bude uvolněna do 10 dnů od vydání kolaudačního souhlasu.

Doba splatnosti daňových dokladů je 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu zadavateli.

Zadavatel v souladu s § 67 zákona požaduje poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností uchazeče vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ve výši **180 000,- Kč**.

Jistota bude poskytnuta uchazečem formou složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

Složení peněžní částky na účet zadavatele:

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet či bankovním převodem bude v nabídce doložena kopie dokladu o složení jistoty (potvrzení banky, výpis z účtu uchazeče, pokladni složenka). Z dokladu musí být jednoznačně patrné, že částka byla připsána či převedena na účet zadavatele, a to nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek.

Peněžní jistota bude složena na bankovní účet zadavatele č. **194834350267 / 0100**, variabilní symbol = **IČ uchazeče**, text pro příjemce platby: **jistota – VŘ– REVITALIZACE**

Součástí nabídky bude v tomto případě rovněž prohlášení uchazeče, ve kterém uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód a název peněžního ústavu, adresa pobočky, variabilní symbol a specifický symbol.

Bankovní záruka, pojištění záruky:

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky musí uchazeč zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty. Originál záruční listiny/pojistné smlouvy bude vložen do nabídky tak, aby ji zadavatel mohl oddělit od ostatních dokumentů a řádně vrátit uchazečům. Současně s originálem bankovní záruky či pojištění záruky uchazeč vloží do nabídky rovněž její kopii, která bude pevně spojena s nabídkou.

V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky bude pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel.

Vrácení, propadnutí jistoty:

Podmínky a lhůty vrácení či případné propadnutí jistoty řeší § 67 zákona.

6.4. Záruka za jakost

Záruční doba činí 60 měsíců ode dne podpisu protokolu o předání a převzetí díla oběma smluvními stranami. Za jakékoliv vady způsobené činností zhotovitele zjištěné v této době odpovídá zhotovitel. Rozsah záručních podmínek je specifikován v závazných návrzích Smluv o dílo, které jsou přílohou této Zadávací dokumentace.

7. HODNOCENÍ NABÍDEK

7.1 Hodnotící kritérium

Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 78 odst. 1, písm. b) zákona základní hodnotící kritérium, kterým je ekonomická výhodnost nabídky.

kritérium: Celková nabídková cena bez DPH – váha 80%

kritérium: Plán kvality upravený na konkrétní podmínky této zakázky – váha 20%

1.Kritérium celková nabídková cena:

Hodnotí se celková nabídková cena bez DPH za realizaci celého předmětu veřejné zakázky, a to tak, že nejvhodnější nabídka je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nejvhodnější nabídka má minimální hodnotu.

2. Plán kvality upravený na konkrétní podmínky této zakázky

Zadavatel bude hodnotit uchazečem předložený „Plán kvality“, jehož minimální požadavky jsou definovány v příloze č. 7 této zadávací dokumentace a musí být ze strany uchazeče popsány. Plán kvality bude zpracován na konkrétní a věcné podmínky této zakázky s využitím prvků ČSN ISO 10005:2006. Zejména bude hodnoceno, jak uchazeč ve svém „Plánu kvality“ aplikoval, rozpracoval prvky kapitoly č. 5 uvedené normy co do technické a dokumentační věcnosti, jmenovitě a osobní odpovědnosti na konkrétní podmínky výše uvedené zakázky.

Plán kvality včetně příloh (Kontrolní a zkušební plán, Seznam základních ČSN vztahující se k realizaci zakázky, Seznam příslušných „Technologických předpisů“, Vzory záznamů, Doklady o autorizaci – pokud nejsou již součástí jiných částí nabídky), musí být součástí nabídky.

Zadavatel bude dále hodnotit stanovení jmenovitých a osobních odpovědností a pravomocí za řízení dílčích činností při přípravě, realizaci, monitorování a měření dané zakázky a řízení neshod.

Nabídky uchazečů budou hodnoceny podle skutečně nabídnutých parametrů. Uchazeč musí jako součást nabídky předložit i technologické postupy, podle kterých hodlá v rámci realizace zakázky postupovat.

7.2. Způsob hodnocení nabídek uchazečů podle dílčích kritérií

1. kritérium:

Zadavatel bude hodnotit celkovou nabídkovou cenu zakázky bez DPH.

Celková výše nabídkové ceny bez DPH bude hodnocena podle její absolutní výše.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

nejnižší nabídková cena

----- x 80 (bodů)

hodnocená nabídková cena

2. kritérium:

Při posuzování „Plánu kvality“ bude komise hodnotit vybrané kapitoly z ČSN ISO 10005:2006 jejichž vzor je uveden v příloze č. 6 zadávací dokumentace. Nabídky uchazečů budou hodnoceny podle skutečně nabídnutých údajů, které uchazeč zapracuje do Plánu kvality tvořící přílohu č. 7 této zadávací dokumentace, a která pak bude součástí nabídky uchazeče. Při posuzování plánu kvality budou hodnoceny níže uvedené skutečnosti, a to následujícím způsobem:

Bodová hodnota nabídky za dílčí kritérium se určí jako součet bodů za všechny hodnocené parametry.

$$\text{Vážená bodová hodnota kritéria č. 2} = \frac{\text{bodová hodnota za dílčí kritérium č. 2}}{\text{max. bodová hodnota za dílčí kritérium č. 2}} \times 20$$

Hodnotící kritéria	Uchazeč:
1. Cíle PK Maximální možný počet přidělených bodů - 5	Lépe bude hodnocena ta část plánu kvality, ve které budou uchazečem specifikovány konkrétní cíle zakázky, tj. provedení zakázky v nadstandardní kvalitě, dále k předání zakázky s minimálními nedodělkami, kdy bude nejvýhodněji hodnocena nabídka s určením nejmenšího počtu nedodělků na 1 mil. Kč
2. Odpovědnosti a pravomoci Maximální možný počet přidělených bodů - 15	Lépe bude hodnocena ta část plánu kvality, ve které bude stanovena osobní a jmenovitá odpovědnost za: - přípravu realizace zakázky. Lepší bodové hodnocení obdrží uchazeč, když přípravy realizace zakázky budou zabezpečeny ve větším počtu vlastními pracovníky s autorizací v oboru a praxí - a to pracovníků s USO vzděláním s maturitou nejméně 7 roků praxe a u absolventů s vysokoškolským vzděláním nejméně 5 roků praxe, - řízení zakázky, stavby s vazbou na vedení společnosti, tj. vazba na manažera stavby (hlavní stavbyvedoucí, stavbyvedoucí apod.) Lepší bodové hodnocení obdrží uchazeč, pokud bude zabezpečeno řízení zakázky ve větším počtu vlastními pracovníky s příslušnou autorizací a praxí – viz kapitola 4. - kontrolu kvality při přípravě a realizaci realizace zakázky. Lepší bodové hodnocení obdrží uchazeč pokud bude zabezpečena kontrola ve větším počtu vlastních prací i prací subdodavatelů kmenovými pracovníky s příslušnou kvalifikací a praxí – viz kapitola 4 a dále zabezpečení kontroly subdodavatelů i externími odbornými kontrolními orgány a orgány subdodavatelů. - Lepší bodové hodnocení obdrží uchazeč, který předloží zajištění další činnosti kterými odpovědní vedoucí zaměstnanci zabezpečí včasné a bezvadné plnění zakázky, tj. stanoví vyšší počet postupových termínů a kontrolních uzlů při kterých budou vedoucí pracovníci provádět kontroly kvality.
3. Dokumenty a záznamy Maximální možný počet přidělených bodů - 5	Lépe bude hodnocena ta část plánu kvality, ve kterém uchazeč uvede vyčerpávajícím způsobem soubor dokumentů, které užívá k přípravě, řízení, kontrole a vyhodnocení zakázek s vazbou na dokumenty pro realizaci zakázky, včetně uvedení jejich vzorů v příloze „PK“ – dále viz kapitola 5. Bude uveden způsob řízení dokumentů a záznamů se jmenovitou odpovědností za jejich řízení.

4. Řízení zdrojů

Maximální možný počet přidělených bodů - 20

Lépe bude hodnocena ta část plánu kvality, ve které budou jasné a konkrétně specifikovány lidské zdroje a zejména odpovědnosti za jejich řízení tj.:

- V jakém objemu bude zhotovitel zabezpečovat zakázku vlastními, kmenovými zaměstnanci a v jakém poměru externími pracovníky. Lépe bude hodnocen uchazeč, který zabezpečení vlastními pracovníky větší podíl realizace zakázky.

- Jaké má uchazeč stanoveny požadavky na kvalifikaci pro jednotlivé vedoucí funkce, zejména pro funkce vedení zakázky a její kontroly, tj. nejméně autorizace v požadovaném oboru, lépe bude hodnocena víceoborová autorizace, vzdělání nejméně USO s maturitou a praxí nejméně 7 roků, pro absolventy s vysokoškolským vzděláním praxí nejméně 5 roků v požadované činnosti. Lépe bude hodnocen uchazeč, který prokáže delší praxi těchto vedoucích zaměstnanců

- Jaká jsou stanovena základní kritéria pro odborné dělnické profese, tj. lépe bude hodnoceno, kolik uchazeč zaměstnává osob vyučených v oboru s vyšší délkou praxe, nejméně však 3 roky v daném (požadovaném) oboru, počet absolvovaných dalších odborných školení pro daný obor činností u každého pracovníka. Bude uveden počet vlastních odborných pracovníků dělnických profesí s uvedením kvalifikace a praxe.

- Lépe bude hodnocen uchazeč, který předloží dokument (např. POV) ve kterém bude lépe a podrobněji specifikováno zabezpečení pracovního prostředí odpovídající technologickým požadavkům, zejména v podmínkách pro provádění prací v zimním období provádění prací v letním období, zabezpečení požadavkům na ZS, zabezpečení požadavkům BOZ a PO s případnou vazba na koordinátora BOZP a požadavkům na životní prostředí.

5. Realizace zakázky

Maximální možný počet přidělených bodů - 30

Lépe bude hodnocena ta část plánu kvality, ve které bude uveden dokumentovaný postup pro realizaci zakázky:

Budou uvedeny vlastní základní dokumenty uchazeče, které má řídící zakázky (stavbyvedoucí) k dispozici pro řízení a kontrolu zakázky včetně příslušných odpovědností za jejich řízení, funkční, jmenovité i osobní odpovědnosti (např. dokumenty POV, OŘ, vnitropodnikové směrnice, technologické předpisy, ČSN, základní pravidla BOZ, EMS, apod.) – případně s doplněním kapitoly 3 a 4 Budou uvedeny jmenovitě funkční odpovědní pracovníci za řízení zakázky s příslušným vzděláním, praxí a zkušenostmi – viz kapitola 4

Lépe bude hodnocen uchazeč při dokladování:

- Délky praxe jmenovitých pracovníků nejméně 5 let v realizaci a kontrole zakázky pro absolventa s vysokoškolským vzděláním a 7 roků praxe pro absolventa USO s maturitou, z toho nejméně v realizaci 3 obdobných zakázek co do věcnosti i rozsahu prací (jmenovitě a jejich rozsah co do věcnosti i finanční hodnoty – viz níže).

Pro splnění požadavků praxe je nezbytné doložit prohlášení s uvedením

konkrétní činnosti a to jak řídící, tak i věcné a jejich rozsah, které pracovník vykonával při realizaci uvedených zakázek.

Pro hodnocení rozsahu praxe dále slouží:

- Hodnocení a závěry z „Referenčních listů“ nejméně 3 zakázky ukončené v posledních 5 letech

Lepší bodové hodnocení získá uchazeč, bude-li hodnocení obsahovat zejména:

- Identifikace zadavatele referenční stavby,
- Popis realizované zakázky. Finanční objem celé referenční zakázky,
- Realizované základní stavební procesy,
- Dodržení postupových termínů během realizace, dodržení konečného termínu předání zakázky ve vztahu k SOD,
- Přístup zhotovitele k řešení víceprací a změn během realizace zakázky,
- Dodržení požadované kvality, předání zakázky bez nedodělků a vad, (případně rozsah nedodělků, vad),
- Splnění požadavků PD, smlouvy, případně dalších ujednání,
- Případné reklamace, jejich druh, rozsah, počet a přístup dodavatele k jejich odstraňování,

Lepší bodové hodnocení získá uchazeč, který uvede předpokládaný počet vlastních pracovníků s uvedením jejich kvalifikace, uvedením jejich řízení v pracovních skupinách – viz kapitola 4, pro realizaci dané zakázky.

Lepší bodové hodnocení získá uchazeč, který zabezpečí realizaci procesů zakázky vlastními zdroji, k posouzení bude rozhodující objemové % vyjádření k procesům zabezpečovaných subdodavateli

Lepší bodové hodnocení získá uchazeč, který uvede ve výběru subdodavatelů vyšší počet jak 3 subdodavatele, dále jaká kritéria preferuje pro výběr a zabezpečování nákupu materiálu, služeb a subdodavatelů. Zejména se jedná o kritéria: -zkušenosti s dodávatelem – délka jejich spolupráce - cena dodávky - termíny a - operativnost dodávky, řešení neshod, způsoby kontroly kvality, včetně stanovení osobních odpovědností za jejich výběr.

Lepší bodové hodnocení získá uchazeč, který prokáže zabezpečení realizace zakázky pomocí vlastního strojního a technického vybavení.

Lépe bude hodnocen uchazeč, který prokáže vyšší podíl realizace zakázky vlastním strojním technickým vybavením, vyjádřeno v %.

Lepší bodové hodnocení získá uchazeč, který předloží způsob vedení základních dokumentů stavby (SD, projekt skutečného provedení, vedení KZP, dokumentace o předání a převzetí, protokoly o zkouškách kontrolách a další), včetně stanovení odpovědnosti za jejich řízení, aktualizaci a archivaci. Hodnocen bude rozsah a úplnost dokumentů, předložení vzorů těchto dokumentů.

6. Monitorování a měření - Metrologie Maximální možný počet přidělených bodů - 20	Lepší bodové hodnocení získá uchazeč, který předloží „Kontrolní zkušební plán“ obsahující všechny rozhodující procesy realizované zakázky s tím, že bude obsahovat nejméně o 10% více kontrol než je požadováno příslušnými dokumenty (ČSN, PD, TP apod.) pro jednotlivé procesy. Součástí hodnocení je i stanovení osobní odpovědnosti za zpracování a využívání KZP. Lepší bodové hodnocení získá uchazeč, který stanoví vyšší o 10% četnosti než je požadována příslušnými ČSN, TP, KZP, PD apod. u vstupních kontrol materiálu, subdodávek, služeb apod. Lepší bodové hodnocení získá uchazeč, který prokáže zabezpečení a způsob provedení výstupní kontrolu u rozhodujících procesů zakázky a v závěru stavby u jednotlivých objektů. Dále též jak je dokumentováno řízení předání a převzetí dokončené zakázky včetně jmenovité odpovědnosti. Lépe bude hodnocen uchazeč, který prokáže dokumentování všechny výše uvedených procesů, včetně uvedení funkčních i jmenovitých odpovědností za jejich zpracování. Lépe bude hodnocen uchazeč, který uvede konkrétní odborné zkušebny na provedení požadovaných zkoušek dle ČSN, PD a SOD pro realizaci zakázky. Lépe bude hodnocen uchazeč, který předloží pravidla pro kontrolu subdodavatelů při stanovení vyšší četnosti nejméně o 10 % kontrol, včetně stanovením odpovědnosti za jejich realizaci. Lépe bude hodnocen uchazeč, který uvede mimo základních měřidel (metr, pásma, vodní váha, teodolit) další měřidla zabezpečující kontrolu realizovaných procesů, včetně způsobu jejich řízení a ověřování. Lépe bude hodnocen uchazeč, který předloží kompletnější soubor „Technologických postupů“ pro rozhodující stavební procesy realizace zakázky. Dále jak bude dokumentována jejich aktualizace ve vztahu na PD, SOD a aktualizace ČSN. Lépe bude hodnocen uchazeč, který předloží vyčerpávající seznam ČSN vztahující se k problematice zakázky vlastníci společností, případně předloží dokumentovaný postup, který zabezpečuje jiný přístup k požadovaným ČSN.
7. Řízení neshodného produktu Maximální možný počet přidělených bodů - 5	Lépe bude hodnocena ta část plánu kvality, ve které bude dokumentováno řízení případných reklamací a to bez zbytečného odkladu a to dříve než do 10 dnů od obdržení stížnosti zákazníka, včetně uvedení funkčních a jmenovitých odpovědností. Lépe bude hodnocen uchazeč, který jednoznačně zabezpečí řízení reklamací subdodavatelů s požadavkem nejpozdějšího termínu zahájení odstranění neshod a to dříve než do 10 dnů od obdržení stížnosti, včetně uvedení jmenovitých odpovědností, za řízení těchto reklamací.

8. ZÁVAZNÁ OSNOVA NABÍDKY

8.1. Závazná osnova pro zpracování nabídky

Tento článek upřesňuje požadavky na zpracování nabídky (dále také jen „osnova“). Osnova je závazná a musí být v nabídce dodržena (podmínky uvedené v této osnově nemusí být přepisovány do nabídky). Nedodržení osnovy nebude důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z dalšího řízení.

8.2. Krycí list nabídky

8.2.1. Základní údaje - identifikační údaje o uchazeči včetně osobních údajů

Název veřejné zakázky

Pro uchazeče, který je právnickou osobou:

- Obchodní firma nebo název
- Sídlo
- Právní forma
- Identifikační číslo (bylo-li přiděleno)
- Jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem či za právnickou osobu (uchazeče - který podává nabídku). V případě jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče musí být součástí nabídky originál nebo ověřená kopie oprávnění pro tuto jinou fyzickou osobu s jednoznačně vymezeným rozsahem jednání a s podpisem statutárního orgánu uchazeče.

Pro uchazeče, který je fyzickou osobou:

- Jméno, příjmení, případně obchodní firma
- Rodné číslo nebo datum narození
- Bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště
- Identifikační číslo (bylo-li přiděleno)
- V případě jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem či za fyzickou osobu (uchazeče - který podává nabídku) musí být součástí nabídky originál nebo ověřená kopie oprávnění pro tuto jinou fyzickou osobu s jednoznačně vymezeným rozsahem jednání a s podpisem fyzické osoby (uchazeče).

8.2.2. Další identifikační údaje uchazeče

Adresa (úplná vč. PSČ) uchazeče požadovaná ze strany uchazeče pro doručování písemností ve věci zadávacího řízení v případě, že se liší od adresy sídla nebo bydliště (u fyzické osoby).

Telefon, fax a e-mail.

8.2.3. Nabídková cena

Nabídková cena bude na krycím listu uvedena ve struktuře požadované v bodě 5.2. ZD.

8.3. Informace a podklady o dodavatelích, kteří podávají nabídku společně

V souladu s ustanoveními § 51 odst. 4 až 6 zákona. Pokud uchazeč podává nabídku samostatně, uvede v rámci této kapitoly tuto skutečnost např. textem: samostatná nabídka uchazeče apod.

8.4. Podklady k prokázání splnění kvalifikace

Podklady k prokázání kvalifikace budou v nabídce předloženy ve formě požadované v čl. 4 ZD.

8.5. Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.

8.6. Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.

8.7. Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

8.8. Prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.

8.9. Návrh smlouvy o dílo

Ve smyslu § 68 odst. 2 zákona, včetně všech příloh požadovaných v bodě 6.1. ZD a v souladu se všemi dalšími podmínkami ZD.

8.10. Ostatní

Zde uchazeč uvede informace související s plněním zakázky, na které nebyl prostor v předchozích kapitolách a které považuje za nezbytné.

8.11. Elektronická forma nabídky

Příložené CD.

9. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA

9.1. Podání nabídek

Nabídka bude doručena doporučeně poštou na adresu zadavatele veřejné zakázky: Tyršova 27, 679 61 Letovice, ve lhůtě pro podání nabídky, tj. nejpozději do **11.05.2016 do 16:00 hod.** Osobní doručení je možné denně od 07:00 do 15:00 hodin po tel. domluvě 603 584 503.

Nabídku doručitou po uplynutí lhůty pro podání nabídky hodnotící komise neotevívá a zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel nepřijímá žádnou odpovědnost za pozdní podání nabídek.

9.2. Zadávací lhůta

Lhůta, po kterou je uchazeč vázán svojí nabídkou (ve smyslu § 43 zákona), je stanovena v délce 3 měsíce ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

10. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

10.1. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **11.05.2016 v 16:01 hodin** v zasedací místnosti Tyršova 27, 679 61 Letovice, tzn. na adrese zadavatele veřejné zakázky.

10.2. Účast na otevírání obálek

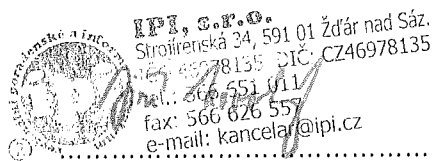
Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit jeden zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek, a který se prokáže plnou mocí (není-li statutárním orgánem, resp. členem statutárního orgánu uchazeče) a průkazem totožnosti.

11. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- práce budou převážně prováděny za provozu,
- neobtěžovat okolní bytovou zástavbu hlukem, zápachem a světlem, prachem apod.
- nepřekračovat povolené hranice hluku o sobotách, nedělích a svátcích po celý den, ve všední den od 19:00 hodin do 7:00 hodin,
- zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám nebo z vlastního podnětu,
- informace o subdodavatelích uvede uchazeč v příloze nabídky, která bude nedílnou součástí návrhu smlouvy o dílo,
- zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení podle § 84 zákona,
- uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce,
- nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky,
- v případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat,
- v případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle § 58 zákona,
- zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob,
- dodavatel je dle zákona č.320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole,
- zadavatel požaduje, aby vítězný uchazeč nejpozději ke dni podpisu smlouvy sdělil zadavateli informace o osobách odpovědných za realizaci stavby.

V Letovicích dne 25.04.2016

Za zadavatele:



Jiří Novotný, IPI s.r.o.

Příloha č. 1: Závazný návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 2: Projektová dokumentace stavby, vypracovaná Ing. Ilonou Janíkovou, Újezd u Boskovic č. 118, 680 01 Boskovice, včetně výkazu výměr, ve formátu .xls

Příloha č. 3: Krycí list nabídky

Příloha č. 4: Vzor čestného prohlášení (základní kvalifikační předpoklady)

Příloha č. 5: Vzor čestného prohlášení (ve smyslu § 68, vázanost nabídky, ekonomická způsobilost)

Příloha č. 6: Plán jakosti – vzor